DELHI POLICE

COMPUTER

Constable, HCM & AWO/TPO

लेखक

RWA TEAM

रोजगार पब्लिकेशन

Click Here To Join our Telegram Channel

❒ प्रकाशकः

Rojgar Publication Pvt. Ltd.

Bilaspur, Greater Noida,
Gautam Buddha Nagar,
U.P. 203202
Mobile : 9818489147

E-mail: rojgarwithankit@gmail.com

❒ **नवीनतम संस्करण**

❒ ISBN: 9788198281579

❒ © **सर्वाधिकार प्रकाशकाधीन**

भारतीय कॉपीराइट के अंतर्गत इस पुस्तक में समाहित समस्त सामग्री (टाइटल–डिजाइन, अंदर का मैटर आदि) के सर्वाधिकार 'Rojgar Publication' के पास सुरक्षित हैं। इसके लिए कोई व्यक्ति/संस्था/समूह इस पुस्तक की पाठ्य सामग्री को आंशिक या पूर्ण रूप से तोड़–मरोड़कर या किसी अन्य भाषा में प्रकाशित नहीं कर सकता। उल्लंघन करने वाले कानूनी तौर पर हर्जे–खर्चे व हानि के जिम्मेदार स्वयं होंगे। न्यायिक क्षेत्र नई दिल्ली होगा।

❒ **Distributor:**

ROHIT GENERAL STORE
Bilaspur, Greater Noida
Mobile : 9557571762, 9266311040

नोटः इस किताब में किसी भी प्रकार के संशोधन या त्रुटि संबंधित आपके सुझाव स्वागत योग्य हैं। जिसके लिए आप हमारे नंबर 9311737467 पर संपर्क कर सकते हैं।

प्रस्तावना ...

प्रिय साथियों:-

जैसा कि आप सभी जानते हैं, कि Delhi Police 2025 कांस्टेबल वैकेंसी का अधियाचन 2 सितंबर, 2025 को प्रकाशित होगा, यह आप सभी के लिए रोजगार प्राप्त करने का स्वर्णिम अवसर है। दिल्ली पुलिस कांस्टेबल की नौकरी सामाजिक रूप से बहुत ही प्रतिष्ठित है। इस जॉब को प्राप्त करने के लिए हमें सटीक रणनीति के साथ उच्चतम स्तर के कंटेंट का अभ्यास करना होगा।

लेकिन हमने पाया कि बाजार में दिल्ली पुलिस परीक्षा से संबंधित कंटेंट में पूर्णता का अभाव है, इसी कमी को दूर करने के लिए हमारी अनुभवी टीम ने दिल्ली पुलिस परीक्षा के लिए छः पुस्तकों (मैथ्स, रीजनिंग, कम्प्यूटर, सामान्य अध्ययन, ड्राईवर और प्रीवियस ईयर सॉल्वड पेपर्स) पर कार्य किया है। इनमें से चौथी पुस्तक दिल्ली पुलिस कंप्यूटर ज्ञान को आप के समक्ष ईमानदारी से प्रस्तुत कर रहे हैं। इस पुस्तक में गत वर्षों (2023, 2020 और 2017) के प्रश्नों का व्याख्यात्मक हल दिया गया है। हमने व्याख्या को इस आधार पर तैयार किया है कि, जिससे उन्हीं टॉपिक्स से पूछे जा सकने वाले संभावित प्रश्न तैयार किये जा सकें।

वैसे तो कंटेंट को कई स्तरों पर गहनता से जाँचा गया है, लेकिन फिर भी यह दावा करना कि पुस्तक त्रुटिरहित है, अव्यावहारिक ही होगा। आप हमें इस पुस्तक से संबंधित अपने कीमती सुझाव 9311737467 पर भेज सकते हैं। हम निश्चित रूप से आपके सुझाव पर कार्य करेगें।

आपके फीडबैक ही हमें बेहतर बनाते हैं, यही RWA की कार्यप्रणाली का मूल सार है। मैं आपको आश्वस्त करता हूँ कि यह पुस्तक आपके सिलेक्शन में सहायक सिद्ध होगी।

पंक्ति में खड़े अंतिम व्यक्ति तक शिक्षा की पहुँच सुनिश्चित हो सके, इसी सपने के साथ यह सफर शुरू किया था, आज भी हम इसके लिए शत-प्रतिशत प्रतिबद्ध हैं।

"जब तक आप खुद पर विश्वास नहीं करते,
तब तक आप ईश्वर पर विश्वास नहीं कर सकते"
-स्वामी विवेकानंद

शुभकामनाओं सहित
अंकित भाटी
(Rojgar with Ankit)

Click Here To Join our Telegram Channel

विषय-सूची

1. कंप्यूटर का इतिहास एवं मूलभूत अवधारणाएँ (Computer History and Fundamental) 5
2. कंप्यूटर हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर (Computer Hardware and Software) 15
3. ऑपरेटिंग सिस्टम एवं बेसिक ऑफ विंडोज (Operating System and Basic of Windows) 31
4. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड (Microsoft Word) 39
5. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल (Microsoft Excel) 77
6. ई-मेल (E-mail) 113
7. कंप्यूटर कम्युनिकेशन एवं नेटवर्क (Computer Communication and Network) 125
8. इंटरनेट, ई-कॉमर्स एवं बैंकिंग (Internet, E-commerce and Banking) 133
9. शॉर्टकट कीज (Shortcut Keys) 155
10. कंप्यूटर शब्दावली (Computer Abbreviation) 158
11. साइबर सुरक्षा, मैलवेयर एवं एंटीवायरस (Cyber Security, Malware and Antivirus) 162

1

कंप्यूटर का इतिहास एवं मूलभूत अवधारणाएँ
Computer History and Fundamental

कंप्यूटर (Computer)

कंप्यूटर शब्द: लैटिन भाषा के "कंप्यूट" शब्द से बना है कंप्यूट शब्द का अर्थ "गणना करना" होता है। इसीलिए कंप्यूटर को संगणक/गणक कहते हैं।

संगणक: वह इलेक्ट्रॉनिक उपकरण जिसका प्रयोग जटिल एवं सूक्ष्म गणना के लिए किया जाता है।

गणक: गणना करने वाले व्यक्ति या यंत्र को गणक कहते हैं।

'कंप्यूटर' शब्द का पहला प्रयोग ब्रिटिश गणितज्ञ रिचर्ड सॉब्र ने 1613 में किया था। 'कंप्यूटर' शब्द का प्रयोग उन्होंने गणना करने वाले व्यक्ति के लिए किया था।

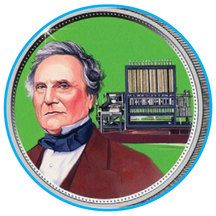
कंप्यूटर की परिभाषा

कंप्यूटर एक ऐसा स्वचालित इलेक्ट्रॉनिक उपकरण है जो गणितीय (+, –, ×, ÷) व तार्किक (<, >, =, ≥, ≤) गणनाओं के लिए प्रयोग किया जाता है। तकनीकी रूप से, कंप्यूटर शब्द की कोई फुल फॉर्म (Full Form) नहीं है। कंप्यूटर की एक काल्पनिक फुल फॉर्म (Full Form) प्रचलित है।

C – Common (सामान्य)
O – Operating (ऑपरेटिंग)
M – Machine (मशीन)
P – Particularly (विशेष रूप से)
U – Used for (उपयोग की जाती है)
T – Technological (तकनीकी युक्त)
E – Educational (शैक्षिक)
R – Research (अनुसंधान के लिए)

कंप्यूटर एक डिवाइस है जो मानव निर्देशों के अनुसार इनपुट डेटा को प्रोसेस करता है और उसे आउटपुट के रूप में प्रस्तुत करता है।

कंप्यूटर के आविष्कारक/जनक/पिता



चार्ल्स बैबेज (Charles Babbage), एक गणितज्ञ, दार्शनिक, प्रोफेसर व आविष्कारक थे, इनका जन्म 26 दिसंबर, 1791 में लंदन, इंग्लैण्ड में हुआ था तथा इनकी मृत्यु 18 अक्टूबर, 1871 ई. इंग्लैण्ड में हुई इनकी धर्मपत्नी का नाम Georgiana Whitmore था।

- चार्ल्स बैबेज का सबसे प्रसिद्ध और पहला डिजाइन डिफरेंस इंजन था जिसे उन्होंने 1822 में प्रस्तुत किया था।
- इनका दूसरा महत्त्वपूर्ण डिजाइन एनालिटिकल इंजन था जिसे उन्होंने 1833 में प्रस्तुत किया था।
- चार्ल्स बैबेज ने कंप्यूटर के सिद्धांतो को स्थापित किया था। इसलिए उन्हें 'कंप्यूटर का जनक' कहा जाता है।

कंप्यूटर की माता

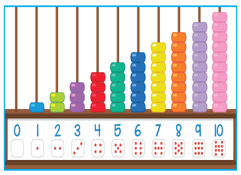
- कंप्यूटर की माता Lady Augusta Ada Lovelace का जन्म 10 दिसंबर, 1815 तथा इनकी मृत्यु 27 नवंबर, 1852 में हुई। और इनको पहली महिला कंप्यूटर प्रोग्रामर तथा प्रोग्रामिंग की माता के रूप में भी जाना जाता है।
- Ada lovelace ने एनालिटिकल इंजन में पहला प्रोग्राम डाला तथा इन्हें 2 अंकों की संख्या प्रणाली बाइनरी प्रणाली (Binary System) के आविष्कार का श्रेय भी है।
- एडा लवलेस की मुलाकात चार्ल्स बैबेज से 1833 में हुई उस समय बैबेज ने अपने प्रसिद्ध एनालिटिकल इंजन पर काम शुरु किया था। बैबेज ने एडा को उनके विचारों में गहरी रुचि रखते हुए देखकर उन्हें अपने काम में शामिल कर लिया।
- 1842 में एडा लवलेस ने चार्ल्स बैबेज के एनालिटिकल इंजन के लिए पहला एलोरिदम लिखा।

कंप्यूटर साक्षरता दिवस

- कम्प्यूटर साक्षरता दिवस को पहली बार भारत में 2001 में National Institute of Information Technology (NIIT) द्वारा मनाया गया था। कंप्यूटर साक्षरता दिवस 2 दिसंबर को मनाया जाता है। जिसका उद्देश्य परिवर्तनशील विश्व के लिए साक्षरता को बढ़ावा देना तथा टिकाऊ और शांतिपूर्ण समाज की नींव का निर्माण करना।
- कम्प्यूटर साक्षरता दिवस 2024 की थीम Empowering Generations Through Digital Literacy है।

कंप्यूटर का इतिहास

अबेकस (Abacus)



- इसमें तार (Wire) और गोलाकार मनके (Beads) प्लास्टिक या धातु के जो अंकों की गणना (जोड़ना, घटाना, गुणा व भाग) करने हेतु प्रयुक्त होते है। इसे गिनतारा/गिनती फ्रेम नाम से भी जाना जाता है।
- यह शिक्षण सहायक उपकरण (खासकर दृष्टिहीन) जो प्राथमिक स्तर के बच्चों को संख्या का ज्ञान देने हेतु प्रयुक्त होता है।
- अबेकस का आविष्कार आज से लगभग 2500 से 3000 वर्ष पूर्व चीन में हुआ था।
- यह संसार का पहला गणना यंत्र है।
- अबेकस का सर्वप्रथम प्रयोग प्राचीन बेबीलोन में हुआ।
- आज भी इसका प्रयोग चीन, जापान जैसे देशों में किया जाता है।
- आधुनिक अबेकस का आविष्कार - टिम क्रैनमर ने किया।

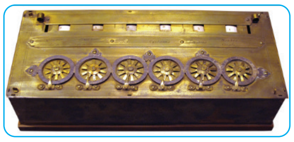
Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

नेपियर बोन्स (Napier's Bones)

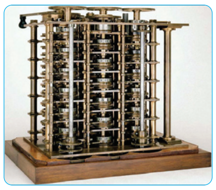
- यह दूसरा गणना यंत्र है, जिसका आविष्कार स्कॉटलैण्ड के एक गणितज्ञ जॉन नेपियर ने 1617 ई. में किया था।
- यह आयताकार छड़ के सेट में हाथी दांत या लकड़ी और धातु से निर्मित था।
- मैनुअल रूप संचालित गणना उपकरण (×, ÷) हेतु उपयोग किया जाता है।

पास्कलाइन (Pascaline)



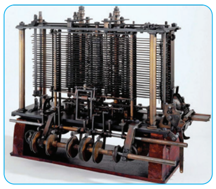
- फ्रांस के गणितज्ञ ब्लेज पास्कल ने 1642 ई. में प्रथम यांत्रिक गणना मशीन (Mechanical Calculator) का आविष्कार किया।
- यह केवल जोड़ व घटा सकता था। इसलिये इसे 'एडिंग मशीन' भी कहा जाता था। इसे पहला यांत्रिक कैलकुलेटर भी कहा जाता है।
- यह मशीन घड़ी और ओडोमीटर के सिद्धांत पर कार्य करती थी।

डिफरेंस इंजन (Difference Engine)



- ब्रिटिश गणितज्ञ चार्ल्स बैबेज ने 1822 ई. में डिफरेंस इंजन का आविष्कार किया जो भाप से चलता था तथा गणनाएं कर सकता था।

विश्लेषणात्मक इंजन (Analytical Engine)

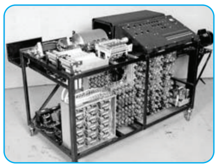


- वर्ष 1833 में चार्ल्स बैबेज ने डिफरेंस इंजन का विकसित रूप एनालिटिकल इंजन तैयार किया जिसे पहला यांत्रिक कंप्यूटर भी कहा जाता है। इसमें डाटा इनपुट आउटपुट के लिए पंच कार्ड का प्रयोग किया गया था।
- पहला यांत्रिक कंप्यूटर (Mechanical Computer) विश्लेषणात्मक इंजन (Analytical Engine) था।

होलेरिथ जनगणना सारणी (Hollerith Census Tabulator)

- अमेरिकी गणितज्ञ हरमन होलेरिथ ने 1889 ई. में विद्युत (Electricity) द्वारा चलित होलेरिथ सेंसस टेबुलेटर का आविष्कार किया। जो कम समय में जनगणना के डाटा को संसाधित करने हेतु प्रयुक्त किया।
- इसे इलेक्ट्रोमैकेनिकल पंचकार्ड मशीन के रूप में भी जाना जाता है। जिसमें पंचकार्ड पर स्टोर किए गए डेटा को पढ़ने में पंचकार्ड रीडर प्रयुक्त होता था।
- इन्होनें मेमोरी के रूप में पंच कार्ड का आविष्कार किया।
- कम समय में जनगणना के डेटा को संसाधित करने हेतु वर्ष 1896 में हरमन होलेरिथ द्वारा Tabulating Machine Company का निर्माण, जो बाद में Computing Tabulating Recording Company (CTRC) बना।
- वर्ष 1924 में CTRC कंपनी का नामकरण IBM (International Bussiness Machine) हुआ, IBM आज पूरे विश्व में Computer Manufacturing करने वाली सबसे बड़ी कंपनी बन गई है।
- कंप्यूटर (ट्यूरिंग मशीन) का उपयोग करने वाले पंच कार्ड आईबीएम द्वारा बनाए गए थे। ये इलेक्ट्रोमैकेनिकल डिवाइस थे ये जोड़, गुणा एवं भाग कर सकते थे।

ABC (Atanasoff-Berry Computer)

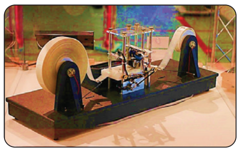


- इंग्लैंड के वैज्ञानिक डॉ. जॉन विसेंट एटानासॉफ ने 1942 ई. में ABC कंप्यूटर विकसित किया इसमें आंतरिक लॉजिक हेतु वैक्यूम ट्यूब्स व संचयन हेतु कैपेसिटर्स प्रयुक्त किये।
- सबसे पहला स्वचालित इलेक्ट्रॉनिक डिजिटल कंप्यूटर जो एक साथ अनेक समीकरण का समाधान करने में प्रयुक्त था।

MARK-I Computer

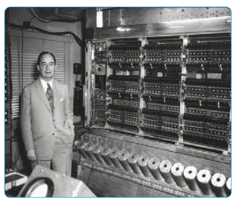
- Mark-I कंप्यूटर 1937 ई. से शुरू तथा 1944 ई. में पूर्ण हुआ।
- IBM के सहयोग तथा हॉवर्ड एकेन (Howard H. Aiken) के निर्देश में Mark-I विकसित हुआ।
- Mark-I का आधिकारिक नाम Automatic Sequence Controlled Calculator था। हार्वर्ड विश्वविद्यालय (Harvard University) ने इसका नाम बदलकर Mark-I रखा। यह 6 सेकंड में गुणा और 12 सेकंड में भाग करने में सक्षम था।
- विश्व में प्रथम पूर्ण स्वचालित विद्युत यांत्रिक गणना यंत्र Mark-I था।

ENIAC (Electronic Numerical Integrator and Computer)



- ENIAC का आविष्कार 1946 ई. में JP एकर्ट & जॉन मौचली ने किया था।
- यह पहला पूर्ण इलेक्ट्रॉनिक डिजिटल कंप्यूटर था।
- ENIAC संयुक्त राज्य अमेरिका की सेना हेतु प्रयुक्त तोपखाने की फायरिंग टेबल को कैलकुलेट करता था।
- ENIAC एक सेकंड में 5000 से अधिक कैलकुलेशन कर सकता था जो उस समय तक आविष्कार किये गए किसी भी उपकरण से 1000 गुना अधिक तेज तथा इसमें 18000 वैक्यूम ट्यूब का इस्तेमाल किया गया।
- ENIAC में प्रोग्राम के लिये स्टोरेज नही थी।
- कंप्यूटर के आधुनिक युग की शुरूआत 1946 ई. से मानी जाती है।
- Alan Turing (Alan Mathison Turing) को आधुनिक कंप्यूटर का जनक माना जाता है।
- कंप्यूटर सांइस के पिता 'Alan Turing' को कहा जाता है।
- इलेक्ट्रॉनिक कंप्यूटर का आविष्कार एलन एम.ट्यूरिंग ने किया था।
- इन्होंने ट्यूरिंग मशीन का आविष्कार किया था।

EDVAC (Electronic Discrete Variable Automatic Computer)



- 1944 से 1948 डॉ. वॉन न्यूमैन, JP Eckert ने बनाया।
- EDVAC में स्टोरेज की क्षमता थी।
- EDVAC, 1952 ई. में विकसित पहला संग्रहित प्रोग्राम था।

नोट: आधुनिक कंप्यूटर के विकास में सर्वाधिक योगदान डॉ. वॉन न्यूमैन का है। इन्हे डाटा और अनुदेश को बाइनरी प्रणाली (0, 1) में संग्रहीत करने का श्रेय दिया जाता है।

Join Telegram: @apna_library

EDSAC (Electronic Delay Storage Automatic Calculator)

- EDSAC का आविष्कार मौरिस विल्क्स ने 1949 ई. में किया।
- यह पहला प्रोग्राम संगृहीत डिजिटल कंप्यूटर था।
- मेमोरी में निर्देश तथा डाटा स्टोर करने की क्षमता थी।

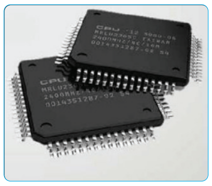
UNIVAC-I (Universal Automatic Computer)

- UNIVAC-I वर्ष 1951 में जॉन मौचली और जॉन प्रीपर एकर्ट ने बनाया।
- यह प्रथम व्यापारिक कंप्यूटर था।

IBM-650 Computer

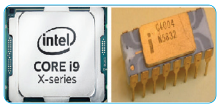
- IBM 650 Magnetic Drum Data Processing Machine एक प्रारंभिक डिजिटल कंप्यूटर है।
- इसे IBM Company के द्वारा 1953 ई. में विकसित किया गया।
- यह Input-Output Unit Alphabetically & Special Character को दो अंकीय डेसीमल कोड में परिवर्तित करता है।

IC-Integrated Circuit



- 1958 ई. में जैक किल्बी एवं रॉबर्ट नाइस (Jack Kilby & Robert Noyce) ने आविष्कार किया।
- IC के आधार पर ही ज्यादा क्षमता वाली मेमोरी और हाई स्पीड के कंप्यूटर की नींव पड़ी।
- इसे IC चिप या माइक्रो चिप भी कहा जाता है।
- IC एक सिलिकॉन एवं जर्मेनियम (सेमी-कंडक्टर मटेरियल) से बनी छोटी चिप होती है।

Processor/Programmable Chip

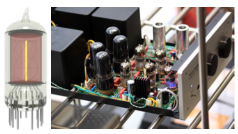


Intel Company के माइक्रोप्रोसेसर के वास्तुकार टेड हॉफ ने छोटे प्रोसेसर यानी कि माइक्रो प्रोग्रामेबल कंप्यूटर चिप intel 4004 का आविष्कार 1971 में किया।

कंप्यूटर की पीढ़ियाँ

First Generation: 1942-1955
Second Generation: 1956-1964
Third Generation: 1965-1975
Fourth Generation: 1976-1990
Fifth Generation: 1990 से अबतक

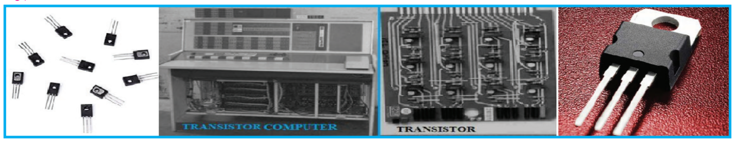
प्रथम पीढ़ी (1942–1955)



- निर्वात नली (वैक्यूम ट्यूब) या वाल्व (Valve) का प्रयोग किया जाता था।
- Vacuum Tube की खोज जॉन एम्ब्रोस फ्लेमिंग ने 1904 ई. में की थी।
- डाटा तथा सॉफ्टवेयर के भण्डारण हेतु पंच कार्ड तथा पेपर टेप का प्रयोग किया जाता था।
- कंप्यूटर में स्टोरेज के लिए मैग्नेटिक ड्रम का प्रयोग किया जाता था।
- मशीन लैंग्वेज तथा लो-लेवल लैंग्वेज मशीनी भाषाओं में प्रोग्रामिंग का प्रयोग होने लगा था।
- स्पीड-10^{-3} मिली सेकण्ड = 1/1000 थी।
- इनकी कार्य करने की गति बहुत ही धीमी थी, अविश्वसनीय, बहुत अधिक जगह घेरने वाले व बहुत अधिक विद्युत ऊर्जा खपत करने वाले, बिना एयरकंडीशनर के चलाना असंभव था।
- यह Non-Portable थे, व इनमें Batch Operating System का प्रयोग किया गया।

इस पीढ़ी में निर्मित कंप्यूटर मुख्यत: ENIAC, EDVAC, EDSAC, UNIVAC-I, IBM-650, Mark-1, SEAC, IBM-701 etc.

दूसरी पीढ़ी (1956–1964)



- वैक्यूम ट्यूब की जगह सेमीकंडक्टर ट्रांजिस्टर का प्रयोग होने लगा।
- ट्रांजिस्टर का आविष्कार विलियम शॉक्ले, जॉन बार्डीन तथा वाल्टर ब्रैटेन ने 1947 ई. अमेरिका में हुआ।
- इनमें डाटा सुरक्षित स्टोर करने के लिये चुम्बकीय टेप और डिस्क का प्रयोग किया।
- स्पीड-10^{-6} माइक्रो सेकेंड = 1/1000000
- इसमें कार्य करने के लिए असेम्बली भाषा का प्रयोग होता था, जो कि मशीन भाषा की तुलना में आसान थी।
- असेंबली भाषा का आविष्कार कैथलीन बूथ के द्वारा किया गया।
- बैच ऑपरेटिंग सिस्टम व मल्टी प्रोग्रामिंग ऑपरेटिंग सिस्टम का प्रयोग किया गया।
- मैग्नेटिक ड्रम की जगह मैग्नेटिक कोर मेमोरी का प्रयोग।
- COBOL (Common Business Oriented Language) एवं FORTRAN (Formula Translation) जैसी उच्चस्तरीय भाषाओं का विकास शुरू हुआ।
- यह प्रथम पीढ़ी के कंप्यूटर की तुलना में अधिक भरोसेमंद, आकार में छोटे, लाइट की खपत कम, कम वजन, अधिक गति थी।
- इस पीढ़ी में निर्मित कंप्यूटर मुख्यत: ATLAS, Honeywell 400, CDC-1604/3600, IBM 7000, IBM 1401, PDP-I, UNIVAC 1108/1107, IBM 700, IBM 1620, IBM 7094/7090, VAC 1108 आदि थे।

तीसरी पीढ़ी (1965–1975)

- ट्रांजिस्टर के स्थान पर IC चिप का प्रयोग किया गया।
- IC चिप सेमीकंडक्टर पदार्थ सिलिकॉन या जर्मेनियम से निर्मित होते हैं।
- उच्चस्तरीय भाषाओं का प्रयोग किया गया।
- IC को SSI (Small-Scale Integration) LSI (Large -Scale Integration) भी कहा जाता है।
- पहली व दूसरी पीढ़ी की तुलना में साइज व व्यय बहुत कम, स्पीड तेज, अधिक विश्वसनीय थे।
- रिमोट प्रोसेसिंग का प्रयोग किया गया, ऑपरेटिंग सिस्टम का प्रयोग किया जाने लगा, जिसमें सिस्टम के सभी आंतरिक कार्य ऑटोमेटिक हो गये। एक ही व्यक्ति चलाने में सक्षम था।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

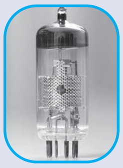
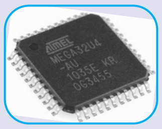
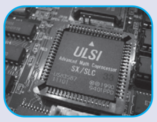
- Operating System- Real Time Operating System, Time Sharing System, Multi Programming Operating System
- स्टोरेज डिवाइस के लिए मैग्नेटिक डिस्क का प्रयोग किया गया।
- इन कंप्यूटर की स्पीड 10^{-9} नैनो सेकंड होती थी।
- की-बोर्ड, मॉनीटर, रैम, रोम का प्रयोग होने लगा।
- इस जनरेशन में Mini Computer, Operating System का प्रयोग होने लगा था।
- इस पीढ़ी के निर्मित कंप्यूटर IBM 360, IBM 370 Series, Honey well 6000 Series, PDP8/II, CDC 6600, Super Computer

चौथी पीढ़ी (1976-1990)

- Computer के क्षेत्र में सबसे बड़ी क्रांति इसी पीढ़ी को माना जाता है।
- आकार में कमी, अधिक प्रभावशाली, विश्वसनीय एवं गतिमान, अधिक मेमोरी क्षमता, एयर कंडीशनिंग (AC) की आवश्यकता खत्म।
- इस पीढ़ी में Micro Computer, Personal Computer का विकास हुआ।
- स्पीड– पीको सेकंड 1ps = 10^{-12} Sec
- इसी पीढ़ी के कंप्यूटर में विशाल एकीकृत सर्किट LSIC (Large Scale Integrated Circuit) और VLSIC (Very Large Scale Integrated Circuit) सर्किट का प्रयोग किया जाने लगा। इस LSI सर्किट में 3 लाख ट्रांजिस्टर के बराबर काम करने की क्षमता होती है। जिसको माइक्रोप्रोसेसर चिप कहा जाता है।
- माइक्रोप्रोसेसर व सेमीकंडक्टर मेमोरी का प्रयोग।
- C, C^{++} और SQL (Structured Query Language) जैसी High Level Language का प्रयोग किया गया।
- Internet का विकास, LAN, MAN, WAN, windows OS, Operating System, DOS का प्रयोग, GUI (Graphical User Interface), Apple OS

पांचवीं पीढ़ी (1990 से अब तक)

- इन कंप्यूटर में VLSIC, ULSIC&AI तकनीक प्रयोग किया गया है।
- आर्टिफीशियल इंटेलिजेंस की सुविधा होने के कारण इनमें निर्णय लेने की क्षमता स्वयं होती है।
- Parallel Processing, Super Conductivity, AI, Voice Recognition, Visual Recognition जैसे Features होते है।
- स्टोरेज क्षमता अधिक।
- मेमोरी-ऑप्टिकल डिस्क होती है।
- उच्च स्तरीय भाषा- C, C++, ASP, NET, JAVA, Python आदि।
- ULSI-Ultra Large Scale Integration Circuit
- Internet, Multitasking (एक से अधिक कार्य एक बार में करने का गुण)
- Multimedia- Sound, Graphics, Test, Portable PC, Desktop PC
- Uses of New Application
- विभिन्न आकार के कंप्यूटर- Desktop > Laptop > Notebook > Ultrabook
- इस पीढ़ी में मुख्य रूप से भारत में निर्मित परम सुपर कंप्यूटर शामिल है।

Generation	Hardware Components		Characteristics/Language	Computers
First Generation (1942-1955)		Vaccum Tube Electronic Valve	Machine Language Huge Size Highly Expensive High Consumption of Electricity	ENIAC UNIVAC EDVAC EDSAC IBM 701 SEAC
Second Generation (1956-1964)	 	Transistors Magnetic Tapes	Batch Processing, Multiprogramming OS, Expensive FORTRAN, COBOL Assembly Language	IBM 7000 CDC 1604 ATLAS NCR 304 Honeywell 400
Third Generation (1965-1975)		Integrated Circuits	Remote Processing, Time Sharing, Multiprogramming OS Faster, Compact & Cheaper PASCAL, PL-1, BASIC, ALGOL-69	IBM 360/370 PDP 8/II CDC 6600
Fourth Generation (1976-1990)		VLSI Microprocessor Circuits	Time-Sharing, Real-Time Networks, Distributed, GUI OS Faster, Compact & Affordable SQL, BASIC	DEC 10 STAR 1000 CRAY-I/II Apple II VAX 9000
Fifth Generation (1990-Present)		ULSI Microprocessor Circuits	Parallel Processing & Artificial Intelligence Technology C#, Java, .Net	IBM Pentium PARAM

Join Telegram: @apna_library

- **First Generation Computer-** Machine Code Language, Electric Wired Board Language
- **Second Generation Computer-** Assembly Language, COBOL, FORTRAN
- **Third Generation Computer-** High Level Language (Basic, Pascal, Fortran-II to IV, Cobol, Algol, C, PL/1 etc.)
- **Fourth Generation Computer-** (Python, C, C++, BASIC, C#, JAVA, JavaScript, Rust, Kotlin, SQL etc.)
- **Fifth Generation Computer-** Human Language, AI (Artificial Intelligence), Machine Learning etc.

Computer of Generations (पीढ़ियों के कंप्यूटर)

First Generation Computer: ENIAC, EDVAC, UNIVAC, SEAC, IBM-701, IBM-650

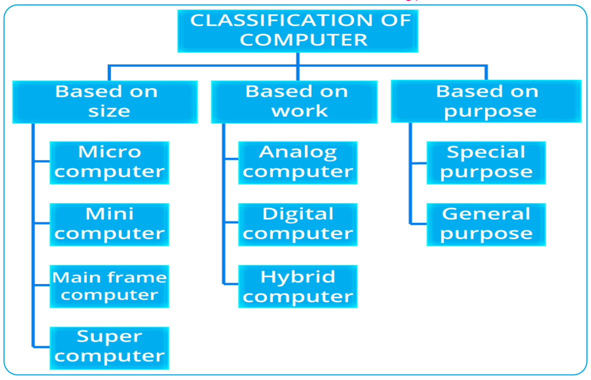
Second Generation Computer: ATLAS, IBM 1620, IBM 7000/7090/7094, CDC1604, CDC3600, Honeywell 400, PDP-8, IBM-1401, UNIVAC1108/1107, PDP-I, NCR-304

Third Generation Computer: CDC 6600, CDC-1700, PDP-2/8/11, Honeywell-6000, IBM 360, IBM 370, IBM 760/168, IBM-960, TDC 316, ICL 2900 and DEC Series, UNIVAC 1108.

Fourth Generation Computer: DEC 10, STAR 1000, IBM 4341, PDP-11, Apple II, Vax9000, CRAY-I, CRAY-X-MP,

Fifth Generation Computer: PARAM Super Computer, Desktop, Laptop, Palmtop, Notebook, Ultrabook, Chromebook, IBM Pentium.

Classification of Computer (कंप्यूटर का वर्गीकरण)



आकार के आधार पर (On the basis of size)

1. **Micro Computer:** ये इतने छोटे होते हैं कि इन्हें एक डेस्क पर या एक ब्रीफकेश में रखा जा सकता है इनमें माइक्रोप्रोसेसर का प्रयोग किया जाता है। इनका प्रयोग व्यापार, शिक्षा, स्वास्थ्य आदि क्षेत्रों में किया जाता है। इन कंप्यूटर को PC (Personal Computer) भी कहते है। सर्वप्रथम IBM कंपनी के द्वारा विकसित किया गया, दुनिया का पहला माइक्रो कंप्यूटर Micral है, जिसे वर्ष 1972 में R2E के द्वारा विकसित किया गया।

माइक्रो कंप्यूटर के प्रकार (Type of Micro Computer)

(i) **Desktop Computer:** इन्हें पर्सनल कंप्यूटर कहा जाता है तथा यह कंप्यूटर का सबसे ज्यादा उपयोग होने वाला रूप है।

(ii) **Laptop:** Laptop को नोटबुक भी कहा जाता है।
Laptop का आविष्कार एडम ओसबोर्न ने वर्ष 1981 में किया था उसका नाम "ओसबोर्न 1" रखा गया।

(iii) **Palmtop (पामटॉप):** यह लैपटॉप की तरह पोर्टेबल पर्सनल कंप्यूटर है।

(iv) **PDA (Personal Digital Assistant):** यह भी एक प्रकार का पोर्टेबल कंप्यूटर है।

(v) **Tablet Computer:** टैबलेट, लैपटॉप की तरह समान हैं पर टैबलेट ज्यादा सुविधाजनक है।

2. **Mini Computer:** मिनी कंप्यूटर को मिड-रेंज कंप्यूटर भी कहा जाता है। ये कंप्यूटर मीडियम साइज के कंप्यूटर होते हैं ये माइक्रो कंप्यूटर की तुलना में अधिक कार्यक्षमता वाले अधिक महंगे होते हैं। एक से अधिक लोग काम कर सकते हैं क्योंकि इसमें एक से अधिक सी.पी.यू. होते हैं। इनका प्रयोग बड़े-बड़े डाटा को संग्रहीत करने में किया जाता है। उदाहरण- टिकट रिजर्वेशन, बड़े ऑफिस, कंपनी आदि. वर्ष 1965 में पहला मिनी कंप्यूटर PDP-8 विकसित किया गया। Ex- AS/400 Computers, Prime Computer, HP 1000/2100/3000, SPARC etc.

3. **Mainframe Computer:** आकार बड़ा, कार्यक्षमता अधिक, अधिक स्टोरेज क्षमता, इसका इस्तेमाल सर्वर कंप्यूटर की तरह किया जाता है, मैनफ्रेम कंप्यूटर का प्रयोग बड़ी-बड़ी कंपनियों द्वारा खरीदी-बेची वस्तुओं का ब्यौरा, बैंक का डाटा, कर्मचारियों का डाटा, बिल तैयार करने, Bulk Data Processing, Industry आदि में किया जाता है। Ex- IBM 360, IBM System, IBM 704

- पहला मेनफ्रेम कंप्यूटर IBM360, जेने एम्डाहल को मेन फ्रेम कंप्यूटर का पिता कहा जाता है।

4. **Super Computer:** सबसे बड़े आकार के, सबसे अधिक स्टोरेज, बहुत सारे सी.पी.यू., सबसे तेज स्पीड, सबसे ज्यादा विश्वसनीय यह कुछ ही सेकंड में हजारों मनुष्यों के बराबर कार्य करने की क्षमता रखता है।

- सुपर कंप्यूटर का प्रयोग वैज्ञानिक और शोध प्रयोगशालाओं में, मौसम की भविष्यवाणी, अंतरिक्ष यात्राओं के लिये, अंतरिक्ष यात्रियों को भेजना, हाई लेवल एनिमेशन एवं क्रिटिकल कैलकुलेशन आदि में होता है। सुपर कंप्यूटर की गति को FLOPS (Floating Point Operation Per Second) में मापा जाता है।
- सुपर कंप्यूटर का आविष्कार सेमुर क्रे ने किया था।
- पहला सुपर कंप्यूटर CDC-6600/Cray-1 था।
- CDC 6600 वर्ष 1964 में (CDC - Control Data Corporation) द्वारा निर्मित Main Frame Computer सिस्टम की 6000 श्रृंखला का प्रमुख था। आमतौर पर पहला सफल सुपर कंप्यूटर माना जाता है।
- CRAY-I जिसे क्रे रिसर्च द्वारा डिजाइन, निर्मित किया गया।

इसे सर्वप्रथम Los Alamos National Laboratory में सन् 1976 में सबसे पहले स्थापित किया गया।

Speed - 160 MFLOPS
Power - 115KW 208V 400 Hz
OS - COS&UNICOS
CPU - 64bits 80 MHz

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

दुनिया के प्रमुख सुपर कंप्यूटर

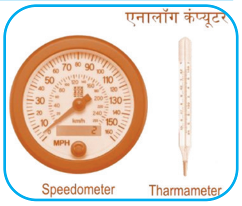
- सबसे तेज Super Computer - El Captain-1742 Peta flops/sec
- Frontier (अमेरिका) 1102. Peta flops/sec
- Fugaku (जापान) 442.01 Peta flops/sec
- LUMI (फिनलैंड) 309.10 Peta flops/sec
- Leonardo (इटली) 174.70 Peta flops/sec
- Summit (अमेरिका) 6.44 Peta flops/sec
- भारत का वर्तमान में सबसे तेज Super Computer AIRAWAT (AI Research Analytics and Knowledge Dissemination Platform) है।

भारत के प्रमुख सुपर कंप्यूटर

PARAM 8000	Color Blossom
PARAM Shivay (IIT BHU)	Padhum
PARAM YUVA-II	Virgo
PARAM Shakti	Mihir
PARAM Siddhi - AI	Sahasrat
PARAM Brahma	EKA (Developed by Tata Group in 2007)
PARAM Yukti	Aaditya
PARAM 8600, Param 10000	Pratyush

कार्यपद्धति के आधार पर (Based on Methodology)

Analog Computer: इन कंप्यूटर्स का प्रयोग भौतिक मात्राओं जैसे- दाब, लंबाई, तापमान, पारा आदि को मापकर उनके परिणाम अंकों में व्यक्त करते हैं। ये मुख्य रूप से विज्ञान और Engineering क्षेत्र में प्रयोग होते हैं। जैसे- स्पीडोमीटर, भूकंप-सूचक यंत्र, थर्मामीटर आदि।



Digital Computer: सामान्यत: हम जिन कंप्यूटर की बात करते है वे डिजिटल कंप्यूटर ही हैं। जो बाइनरी नंबर (0,1) का प्रयोग करते हैं- Desktop Computer, Laptop, Smartphone, PC, Smart Watch, Bike Digital Meter.

Hybrid Computer (Analog & Digital Computer): एनालॉग तथा डिजिटल के मिश्रित रूप को हाइब्रिड कंप्यूटर कहा जाता है। इसके द्वारा भौतिक मात्राओं को अंकों में परिवर्तित करके उसे डिजिटल रूप में प्रदर्शित करते है। इनका प्रयोग हॉस्पिटल, रक्षा क्षेत्र व विज्ञान आदि में किया जाता है। Ex- ECG, Electronic Blood Pressure Machines, Dialysis Machine Petrol Pumps, Thermometers, ATM Machine, Ultrasound Machine etc.

कार्य के आधार पर डिजिटल कंप्यूटर को तीन वर्गों में बांटा गया है।

1. **Workstation:** सामान्य कंप्यूटर की कैपेसिटी से अधिक कैपेसिटी वाले कंप्यूटर सिस्टम होते है।
2. **Server:** यह कंप्यूटर स्वयं से जुड़े कंप्यूटर्स को डेटा प्रदान करते हैं।
3. **Embedded System:** पहले से सारी चीजें पूर्व निर्धारित होती हैं।

उद्देश्य के आधार पर (Based on Purpose)

1. **सामान्य उद्देशीय कंप्यूटर (General Purpose Computer):** अनेक प्रकार के कार्य करने की क्षमता, सामान्य कार्य जैसे लेटर लिखना, डाक्यूमेंट तैयार करना, डाटाबेस बनाने आदि में प्रयोग।
2. **विशिष्ट उद्देशीय कंप्यूटर (Special Purpose Computer):** जो किसी विशेष कार्य के लिये बनाया जाता है। जैसे- म्यूजिक स्टूडियो, अंतरिक्ष विज्ञान, मौसम विज्ञान, रक्षा, यातायात नियंत्रण आदि में प्रयोग करने के लिए।

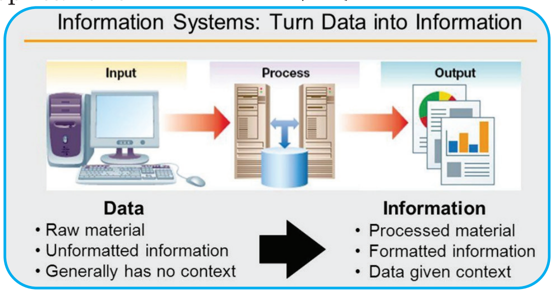
कंप्यूटर कार्य प्रणाली (Computer System)

- कंप्यूटर डाटा को सूचना में परिवर्तित करता है क्योंकि यह प्रक्रिया कंप्यूटर के द्वारा होती है। इसीलिए इसे Electronic Data Processing (EDP) कहा जाता है।

Data - कच्चे तथ्य

Information - पक्के तथ्य/Processed डाटा को ही इन्फोर्मेशन कहते हैं।

- Computer को कृत्रिम बुद्धि की संज्ञा दी गई है।
- कंप्यूटर जितने समय में कार्य संपन्न करता है वह समय Execution Time कहलाता है।
- कोई व्यक्ति कंप्यूटर साक्षर कहलाता है यदि वह केवल आवश्यक Applications को चलाने में सक्षम हो।



कंप्यूटर की विशेषताएँ (Features of Computer)

1. **गति (Speed):** कंप्यूटर प्रोसेसर की स्पीड को हर्ट्ज में मापते हैं। वर्तमान समय में कंप्यूटर नैनो सेकंड (10^{-9} सेकंड) में गणनाएँ कर सकता है।
2. **त्रुटिहीनता (Accuracy)**
3. **विशाल भंडारण क्षमता (Large Storage Capacity)**
4. **कार्य क्षमता (Efficiency)**
5. **विविधता (Versatility)**
6. **सक्षमता (Diligence):** न थकने वाला न बोर होने वाला, अपनी गति और सटीकता खोए बिना कार्य को करता है।
7. **गोपनीयता बनायें रखना (Privacy)**
8. **विश्वसनीयता (Reliability)**
9. **स्वचालित (Automatic)**

Join Telegram: @apna_library

कंप्यूटर की सीमाएँ (Limitations of Computer)

1 बुद्धिहीनता (Mindlessness)
2. विद्युत पर निर्भरता (Dependence on Electricity)
3. बेरोजगारी (Unemployment)
4. Update & Upgrade
5. वायरस का खतरा (Virus Threat)
6. खर्चीला (Expensive)
7. सोच नहीं सकता (Can't Think)

कंप्यूटर के अनुप्रयोग (Uses of Computer)

1. शिक्षा (Education)
2. स्वास्थ्य (Health)
3. रक्षा (Defence)
4. वाणिज्य (Commerce)
5. यातायात (Transport)
6. रेलवे और वायुयान (Railway and Airlines)
7. बैंक (Bank)
8. मनोरंजन Entertainment

कंप्यूटर के लाभ (Benefits of Computer)

1. समय की बचत (Time Saving)
2. कागज की बचत (Paper Saving)
3. वातावरण कम प्रभावित (Environment Less Affected)
4. त्रुटिरहित कार्य (Error Free Work)
5. कार्य की गुणवत्ता (Quality of Work)

भारत में कंप्यूटर (Computer's in India)

- भारत में कंप्यूटर युग की शुरूआत वर्ष 1952 में हुई।
- भारत में सर्वप्रथम एनालॉग कंप्यूटर वर्ष 1952 में भारतीय सांख्यिकी संस्थान कोलकाता में लगाया गया।
- भारत में सर्वप्रथम इलेक्ट्रॉनिक कंप्यूटर वर्ष 1956 में भारतीय सांख्यिकी संस्थान कोलकाता में लगाया गया।
- भारत में सुपर कंप्यूटर का जनक विजय पांडुरंग भाटकर को माना जाता है।
- भारत में निर्मित पहला कंप्यूटर सिद्धार्थ, Electronic Corporation of India के द्वारा बनाया गया। जिसे 1986 में बैंगलोर के मुख्य डॉकघर में लगाया गया।
- भारत में निर्मित प्रथम प्रोसेसर-शक्ति प्रोसेसर था।
- विश्व में निर्मित प्रथम प्रोसेसर Intel 4004 था।

सुपर कंप्यूटर (Super Computer)

- विश्व का पहला सुपर कंप्यूटर CDC-6600/CRAY-I था।
- भारत का पहला सुपर कंप्यूटर परम 8000 C-DAC (Center for Development of Advanced Computing) द्वारा विकसित किया गया।
- भारत में पहला सुपर कंप्यूटर 1991 में पुणे की मौसम वैधशाला में स्थापित किया गया।
- भारत का सबसे तेज सुपर कंप्यूटर AIRAWAT है।
- प्रत्यूष भारत का पहला मल्टी-पेटाफ्लॉप सुपरकंप्यूटर है जिसे भारतीय उष्णकटिबंधीय मौसम विज्ञान संस्थान (IITM) पुणे में स्थापित किया गया है।

भविष्य के कंप्यूटर्स

भविष्य के कंप्यूटर्स में नई तकनीकों और नवाचारों को एकीकृत किया जाएगा, जो कि मानव जीवन को और भी आसान और कुशल बनाएंगे।

भविष्य के कंप्यूटर हार्डवेयर

- क्वांटम प्रोसेसर
- न्यूरोमॉर्फिक चिप्स
- डीएनए स्टोरेज डिवाइस
- ऑप्टिकल इंटरकनेक्ट्स
- ग्राफीन-आधारित रैम

भविष्य के कंप्यूटर सॉफ्टवेयर

- एआई-पावर्ड ऑपरेटिंग सिस्टम
- क्वांटम अल्गोरिदम
- न्यूरोमॉर्फिक प्रोग्रामिंग भाषाएं
- डीएनए-आधारित डेटा कंप्रेशन
- ऑप्टिकल कैरेक्टर रिकॉग्निशन (ओसीआर)

भविष्य के कंप्यूटर तकनीक

- क्वांटम कंप्यूटिंग
- आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस (एआई)
- न्यूरोमॉर्फिक कंप्यूटिंग
- डीएनए कंप्यूटिंग
- ऑप्टिकल कंप्यूटिंग

भविष्य के कंप्यूटिंग ट्रेंड्स

- क्लाउड कंप्यूटिंग
- इंटरनेट ऑफ थिंग्स (आईओटी)
- एज कंप्यूटिंग
- आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस (एआई)
- मशीन लर्निंग (एमएल)

भविष्य के कंप्यूटर डिवाइस

- स्मार्ट ग्लासेज
- स्मार्ट कॉन्टैक्ट लेंस
- स्मार्ट वॉचेज
- स्मार्ट इम्प्लांट्स
- होलोग्राफिक डिस्प्ले

भविष्य के कंप्यूटर्स के उपयोग

- एजुकेशन
- हेल्थकेयर
- फाइनेंस
- ट्रांसपोर्टेशन
- कम्युनिकेशन

भविष्य के कंप्यूटर्स की चुनौतियाँ

- डेटा सिक्योरिटी
- प्राइवेसी कंसर्न्स
- जॉब डिस्प्लेसमेंट
- टेक्नोलॉजी पर निर्भरता
- साइबर थ्रेट्स

भविष्य के कंप्यूटर्स के फायदे

- तेजी से डेटा प्रोसेसिंग
- इंटेलिजेंट डिसीजन
- सेल्फ-लर्निंग क्षमता
- एन्हांस्ड सिक्योरिटी
- इंप्रूव्ड यूजर एक्सपीरियंस

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. पहली पीढ़ी के कंप्यूटर में .... का प्रयोग किया जाता था।
   (a) निर्वात नलिकाओं (वैक्यूम ट्यूब) का
   (b) प्रथनकों (ट्रांजिस्टरों) का
   (c) अर्द्धचालकों का
   (d) यांत्रिक गियर्स का
2. इन्टीग्रेटेड सर्किट का संबंध कंप्यूटर की किस पीढ़ी से है?
   (a) First Generation (b) Second Generation
   (c) Third Generation (d) Fifth Generation
3. मिडी (MIDI) का फुल फॉर्म है-
   (a) Musical Instrument Digital Interface
   (b) Musical Interface Digital Instrument
   (c) Musical Interchange Digital Interface
   (d) Musical Instrument Diode Inverter
4. कंप्यूटर की पांचवीं पीढ़ी का प्रतीक है-
   (a) मेनफ्रेम कंप्यूटर (b) मिनी कंप्यूटर
   (c) माइक्रो कंप्यूटर (d) सुपर कंप्यूटर
5. इंटीग्रेटेड सर्किट चिप के विकास का श्रेय जाता है-
   (a) चार्ल्स बैबेज को (b) जैक किल्बी
   (c) जॉन एलम को (d) (b) व (c) दोनों
6. UNIVAC है-
   (a) Universal Automatic Computer
   (b) Universal Array Computer
   (c) Unique Automatic Computer
   (d) Ultimate Automatic Computer
7. निम्न कंप्यूटरों को उनकी पीढ़ी के कालक्रम के अनुसार व्यवस्थित कीजिए।
   (i) ENIAC
   (ii) PDP-8
   (iii) NCR 395
   (iv) Apple II
   (a) ii, i, iii, iv (b) iv, iii, ii, i
   (c) i, ii, iii, iv (d) i, ii, iv, iii
8. भारत में विकसित परम सुपर कंप्यूटर का विकास किस संस्था ने किया है?
   (a) सी-डैक
   (b) आई.आई.टी., कानपुर
   (c) भारतीय सांख्यिकी संस्थान
   (d) आई.आई.टी., दिल्ली
9. इलेक्ट्रॉनिक कंप्यूटर का आविष्कार किसने किया था?
   (a) मार्कोनी (b) जॉन मौचली व जे. प्रेस्पर एकर्ट
   (c) चार्ल्स बैबेज (d) जैक किल्बी
10. वाणिज्यिक उपयोग के लिए उपलब्ध कराया जाने वाला पहला कंप्यूटर था-
   (a) मिनी कंप्यूटर (b) एनिएक
   (c) यूनीवेक (d) इडवैक
11. निम्न में से कौन-सी IC तीसरी पीढ़ी के कंप्यूटर में प्रयुक्त हुई थी?
   (a) SSI (b) USI
   (c) ISI (d) TTI
12. EDVAC का पूरा नाम इनमें से कौन सा है?
   (a) Electronic Dedicated Variable Analog Computing
   (b) Electronic Data Variable Automatic Computer
   (c) Electronic Discrete Variable Automatic Computer
   (d) Electronic Discrete Variable Automatic Compiler
13. भारत में कंप्यूटर के जनक हैं-
   (a) टिम बर्नर्स ली (b) चार्ल्स बैबेज
   (c) रंगास्वामी नरसिम्हन (d) जेम्स गॉस्लिन्ग
14. आपके कंप्यूटर को निर्देश .... भाषा में दिया जाता है।
   (a) कोड (b) मशीन
   (c) असेम्बली (d) कम्पाइलर
15. पर्सनल कंप्यूटर के विकास का श्रेय किसे जाता है?
   (a) IBM (b) HCL
   (c) Microsoft (d) HP
16. कंप्यूटर की निम्नलिखित पीढ़ियों में से किसमें ट्रांजिस्टर की तकनीक का उपयोग सबसे पहली बार किया गया था?
   (a) तीसरी (b) प्रथम
   (c) चौथी (d) दूसरी
17. कंप्यूटर के प्रोसेसर की गति को निम्नलिखित में से किसमें मापी जाती है?
   (a) बीपी (b) एमआई
   (c) आवृति (d) हर्ट्ज
18. कंप्यूटर प्रणाली में ALU का तात्पर्य क्या है?
   (a) Arithmetic Logic Unit
   (b) Array Logic Unit
   (c) Alal Drive Logic Unit
   (d) Application Logic Unit
19. भारत का पहला सुपर कंप्यूटर है-
   (a) Cary-1 (b) Param 8000
   (c) Tihane (d) Error
20. निम्नलिखित में से किस प्रकार के कंप्यूटर को नोटबुक के नाम से भी जाना जाता है?
   (a) Micro Computer (b) Mini Computer
   (c) Work Station (d) Laptop Computer
21. चिप के निर्माण में मुख्यत: किसका प्रयोग होता है?
   (a) BUS (b) Control Unit
   (c) Semiconductors (d) System Unit
22. वह भाषा जिसे कंप्यूटर बिना लैंग्वेज ट्रांसलेटर प्रोग्राम को समझता है, कहलाती है-
   (a) अमेरिकन भाषा (b) मशीनी भाषा
   (c) असेम्बली भाषा (d) यूनिवर्स भाषा
23. असेम्बलर का कार्य है-
   (a) बेसिक भाषा को यांत्रिक भाषा में परिवर्तित करना
   (b) उच्च स्तरीय भाषा को मशीनी भाषा में परिवर्तित करना

Join Telegram: @apna_library

(c) असेम्बली भाषा को मशीनी भाषा में परिवर्तित करना
(d) असेम्बली भाषा को उच्च स्तरीय भाषा में परिवर्तित करना

24. वैक्यूम ट्यूब किस पीढ़ी के कंप्यूटर की विशेषता है?
(a) दूसरी पीढ़ी के कंप्यूटर (b) पहली पीढ़ी के कंप्यूटर
(c) तीसरी पीढ़ी के कंप्यूटर (d) चौथी पीढ़ी के कंप्यूटर

25. किस कंप्यूटर पीढ़ी (Computer Generation) में ऑपरेटिंग सिस्टम विकसित हुआ–
(a) First (b) Second
(c) Fourth (d) Fifth

26. पास्कलाइन की खोज कब की गई थी?
(a) 1617 (b) 1620
(c) 1642 (d) 1657

27. इन्टीग्रेटिड सर्किट है–
(a) एक जटिल सर्किट
(b) एक इलेक्ट्रिक डिवाइस
(c) एक ट्रांजिस्टर से कहीं ज्यादा महंगा
(d) एक छोटी सिलिकॉन चिप पर निर्मित

28. निम्न में से कौन-सा प्रोग्राम अवधारणा को संग्रहीत करने के लिए प्रयोग होने वाला प्रथम कंप्यूटर है?
(a) UNIVAC (b) ENIAC
(c) EDSAC (d) IBM

29. वैक्यूम ट्यूब का आविष्कार किस वर्ष हुआ?
(a) 1900 (b) 1904
(c) 1910 (d) 1920

30. परम (PARAM) सुपर कंप्यूटर किस पीढ़ी (जनरेशन) का कंप्यूटर है?
(a) द्वितीय (b) तृतीय
(c) पाँचवीं (d) प्रथम

31. ग्राफिकल यूजर इंटरफेस (GUI) निम्नलिखित में से किस पीढ़ी के कंप्यूटर के दौरान विकसित किया गया था?
(a) प्रथम पीढ़ी (b) तृतीय पीढ़ी
(c) चतुर्थ पीढ़ी (d) द्वितीय पीढ़ी

32. प्रोग्रामिंग भाषा C++, COBOL और Java का उपयोग, निम्नलिखित में से किस पीढ़ी के कंप्यूटर में किया जाता था?
(a) चौथी (b) पांचवी
(c) तीसरी (d) पहली

33. ABACUS प्रथम .... था।
(a) Electronic Computer
(b) Mechanical Computer
(c) Electronic Tube
(d) Mechanical Calculator

34. प्रथम पीढ़ी के कंप्यूटर्स की प्रोसेसिंग की गति किस में मापी जाती थी?
(a) Milliseconds (b) Microseconds
(c) Nanoseconds (d) इनमें से कोई नहीं

35. माइक्रोप्रोसेसर की खोज किसने की थी?
(a) मार्शियन टेड हॉफ (b) हरमन एच गोल्डस्टीन
(c) जोसेफ जैकवर्ड (d) उपर्युक्त सभी

36. दुनिया का पहला सामान्य उद्देश्य इलेक्ट्रॉनिक डिजिटल कंप्यूटर है–
(a) UNIVAC (b) EDVAC
(c) ENIAC (d) EDSAC

37. EDSAC का आविष्कार किसने किया था?
(a) जॉन वी. न्यूमैन (b) जे.पी. एकर्ट और जॉन मौचली
(c) मौरिस विल्क्स (d) हॉवर्ड ऐके

38. किस वर्ष में बैबेज ने विश्लेषणात्मक इंजन की कल्पना की–
(a) 1642 (b) 1837
(c) 1880 (d) 1834

39. दिए गए विकल्पों में से कौन-सा निम्नलिखित कथनों की सत्यता का सबसे अच्छा वर्णन करता है?
(i) असेम्बलर, हाई लेवल लैंग्वेज में लिखे गए निर्देशो को रिलोकेट करने योग्य मशीन कोड में परिवर्तित करने के लिए और लोडर के लिए जानकारी उत्पन्न करने के लिए एक प्रोग्राम है।
(ii) असेंबली कोड के एग्जैक्शन (Exaction) के दौरान असेंबलर मेन मेमोरी में ही रहना चाहिए।
(iii) विभिन्न प्रकार के असेंबलरों में, वन पास असेंबलर (One Pass Assemblers) और लोड-एंड-गो (Load-and-go Assemblers) असेंबलर शामिल हैं।
(a) i-सत्य, ii-सत्य, iii-असत्य
(b) i-सत्य, ii-असत्य, iii-सत्य
(c) i-सत्य, ii-सत्य, iii-सत्य
(d) i-असत्य, ii-सत्य, iii-सत्य

40. विश्व कंप्यूटर साक्षरता दिवस कब मनाया जाता है?
(a) 5 सितंबर (b) 2 दिसंबर
(c) 5 जून (d) 8 मार्च

41. निम्नलिखित में से कौन-सा पहला सामान्य उद्देश्य वाला इलेक्ट्रॉनिक डिजिटल कंप्यूटर था, जिसे संयुक्त राज्य अमेरिका में कॉर्पोरेट एप्लिकेशन के लिए डिजाइन किया गया था?
(a) Z3 मशीन (b) यूनिवैक-I
(c) एनिऐक (d) ट्यूरिंग मशीन

42. कंप्यूटर की दूसरी पीढ़ी .... आधारित थी।
(a) एकीकृत परिपथों (b) VLSI चिप्स
(c) निर्वात नलिकाओं (d) ट्रांजिस्टर

43. ASCII का विस्तारित रूप है–
(a) अमेरिकन सिक्युरिटी कोड फॉर इन्फॉरमेशन इंटरचेंज
(b) अमेरिकन सांइटिफिक कोड फॉर इन्फॉरमेशन इंटरचेंज
(c) ऑल पर्पज सिक्युरिटी कोड फॉर इन्फॉर्मेशन इंटरचेंज
(d) अमेरिकन स्टैण्डर्ड कोड फॉर इंफॉर्मेशन इंटरचेंज

44. कृत्रिम बुद्धिमत्ता (Artificial Intelligence) कंप्यूटर की किस पीढ़ी से संबंधित है?
(a) प्रथम पीढ़ी (b) तृतीय पीढ़ी
(c) पाँचवीं पीढ़ी (d) सातवीं पीढ़ी

45. माइक्रोप्रोसेसर युक्त कंप्यूटर किस पीढ़ी के हैं?
(a) तीसरी (b) चौथी
(c) पहली (d) दूसरी

46. कंप्यूटर प्रणाली में निम्न में से क्या प्रोग्रामिंग भाषा नहीं है?
(a) कोबोल (COBOL) (b) फोरट्रॉन (FORTRAN)
(c) पास्कल (PASCAL) (d) लोटस (LOTUS)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

47. निम्न कथनों में से सही या गलत की पहचान कीजिए।
(i) असेम्बली भाषा, एक निम्न स्तरीय प्रोग्रामिंग भाषा है।
(ii) इंटरप्रेटर एक प्रोग्राम होता है जो प्रोग्रामिंग भाषा में प्रत्येक कथन को मशीन कोड में अनुवादित करता है और इसका संचालन करता है।
(iii) असेम्बलर का आउटपुट बाइनरी कोड में होता है।
(a) i-सही, ii-सही, iii-गलत
(b) i-सही, ii-सही, iii-सही
(c) i-गलत, ii-सही, iii-सही
(d) i-सही, ii-गलत, iii-सही

48. कंप्यूटर की दूसरी पीढ़ी (सेकंड जनरेशन) किस दौरान देखी गई थी?
(a) 1940-1956 (b) 1963-1972
(c) 1956-1964 (d) 1973 -वर्तमान

49. कंप्यूटर की निम्नलिखित पीढ़ियों में से किसमें ट्रांजिस्टर की तकनीक का उपयोग सबसे पहली बार किया गया था?
(a) प्रथम (b) चौथी
(c) तीसरी (d) दूसरी

50. आईबीएम 360 (IBM 360) निम्नलिखित में से कंप्यूटर की किस पीढ़ी में विकसित किया गया था?
(a) प्रथम पीढ़ी (b) तृतीय पीढ़ी
(c) द्वितीय पीढ़ी (d) चतुर्थ पीढ़ी

51. एप्पल II .... पीढ़ी के कंप्यूटर का एक उदाहरण है।
(a) चतुर्थ (b) द्वितीय
(c) प्रथम (d) तृतीय

52. कंप्यूटर की किस पीढ़ी ने प्रोग्रामिंग भाषा के रूप में मशीन कोड का प्रयोग किया?
(a) दूसरी (b) प्रथम
(c) तीसरी (d) चौथी

53. भारत में कंप्यूटर का प्रथम बार प्रयोग कहां किया गया था?
(a) भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, बेंगलुरू
(b) प्रधान डाकघर, नई दिल्ली
(c) प्रधान डाकघर, बेंगलुरु
(d) भारतीय सांख्यिकी संस्थान, कोलकाता

54. शीला को याद आता है कि एक जमाने में उसके कंप्यूटर में ट्रांजिस्टर (Transistors) का उपयोग किया जाता था।
किस पीढ़ी के कंप्यूटरों में इसका उपयोग किया गया था?
(a) तीसरी (b) दूसरी
(c) चौथी (d) पहली

55. निम्नलिखित में से कौन दूसरी पीढ़ी का सिस्टम है?
(a) हनीवेल 400 (Honeywell 400)
(b) एप्पल II (Apple II)
(c) IBM नोटबुक (IBM Notebooks)
(d) सन वर्कस्टेशन (Sun Workstations)

56. निम्नलिखित में से कौन-सा चौथी पीढ़ी (4th Generation) के कंप्यूटर का एक उदाहरण नहीं है?
(a) Apple II (b) ICL 2900
(c) STAR 1000 (d) TRS-80

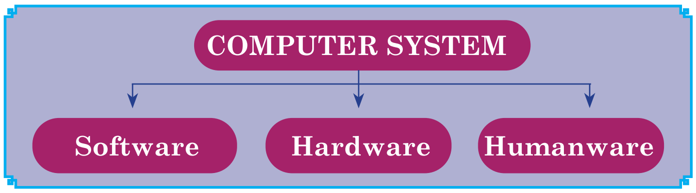
उत्तरमाला

1.	(a)	2.	(c)	3.	(a)	4.	(d)	5.	(b)	6.	(a)	7.	(c)	8.	(a)	9.	(b)	10.	(c)
11.	(a)	12.	(c)	13.	(c)	14.	(b)	15.	(a)	16.	(d)	17.	(d)	18.	(a)	19.	(b)	20.	(d)
21.	(c)	22.	(b)	23.	(c)	24.	(b)	25.	(c)	26.	(c)	27.	(d)	28.	(c)	29.	(b)	30.	(c)
31.	(c)	32.	(c)	33.	(d)	34.	(a)	35.	(a)	36.	(c)	37.	(c)	38.	(d)	39.	(d)	40.	(b)
41.	(c)	42.	(d)	43.	(d)	44.	(c)	45.	(b)	46.	(d)	47.	(b)	48.	(c)	49.	(d)	50.	(b)
51.	(a)	52.	(b)	53.	(d)	54.	(b)	55.	(a)	56.	(b)								

Join Telegram: @apna_library

2

कंप्यूटर हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर
Computer Hardware and Software



हार्डवेयर (Hardware)

- ऐसे Device जिन्हे हम छू व देख सकते हैं। Tangible Device भी कहा जाता है।
- ये Device जो Software को कमांड देते हैं या Software की कमांड पर कार्य करते हैं।

साफ्टवेयर (Software)

- जिन्हे हम छू नहीं सकते सिर्फ देख सकते हैं। Intangible Device भी कहा जाता है।
- ये Device जो केवल Hardware द्वारा दी गयी Command पर कार्य करते हैं।

ह्युमनवेयर (Humanware)

- Computer उपयोगकर्ता (user) को Humanware कहा जाता है।

ह्युमनवेयर डिवाइस (Humanware Device)

Humanware Device Prodigy Company ने बनाई थी जो हार्डवेयर & सॉफ्टवेयर का मिश्रण है। यह उनके लिए है। जिनकी देखने व सुनने की शक्ति कम होती है।

सॉफ्टवेयर (Software)

कुछ विशिष्ट कार्यों को करने के लिए प्रोग्रामों का संग्रह सॉफ्टवेयर कहलाता है। सॉफ्टवेयर तीन प्रकार के होते है।

1. सिस्टम सॉफ्टवेयर 2. एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर 3. यूटिलिटी सॉफ्टवेयर

सिस्टम सॉफ्टवेयर

कंप्यूटर के घटक हार्डवेयर के साथ सीधे संपर्क करके हार्डवेयर को संचालित करने के लिए आवश्यक कार्य क्षमता प्रदान करते है।

एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर

जिनकी सहायता से किसी कार्य को आसानी से करने और संपादित करने के लिए उपयोग किया जाता है ये दो प्रकार के होते है।

1. सामान्य उद्देश्य सॉफ्टवेयर
2. स्वनिर्धारित सॉफ्टवेयर

यूटिलिटी सॉफ्टवेयर

कंप्यूटर सिस्टम के रख-रखाव और कॉन्फिगरेशन करने के लिए इस्तेमाल किया जाने वाला सॉफ्टवेयर।

वर्ड प्रोसेसर- एमएस वर्ड, वर्डपैड, वर्डस्टार, कोरल वर्डपरफेक्ट, गूगल डॉक्स, लिब्रेऑफिस, एप्पल पेजेस, ओपेन ऑफिस, एबी वर्ड, ल्यूक्सवर्ड, फ्रीमाइंड।

वेब ब्राउजर- गूगल क्रोम, मोजिला फायर फॉक्स, इंटरनेट एक्सप्लोरर, ओपेरा, सफारी, टॉर ब्राउजर, वेब ब्राउजर, विवाल्डी ब्राउजर, फॉयरफाक्स फोकस, मल्टीमीडिया प्लेयर।

मल्टीमीडिया सॉफ्टवेयर- वीएलसी प्लेयर, विंडो मीडिया प्लेयर, एडोब फोटोसॉप, पिकासा, केएम प्लेयर, गेम प्लेयर, पोट प्लेयर, एमएक्स प्लेयर, पॉवर डायरेक्टर, वीडियो प्लेयर ऑल इन वन, डीवीएक्स प्लेयर

मेलिंग सॉफ्टवेयर- एमएस आउटलुक, जीमेल, मोजिला थंडरवर्ड, ईमेल क्लाइंट, पोस्टबॉक्स, याहू मेल, प्रोटॉनमेल, टुटानोटा

प्रेजेंटेशन सॉफ्टवेयर- एमएस पावर प्वाइंट, गूगल स्लाइड्स, लिब्रेऑफिस इंप्रेस, किंगसॉफ्ट प्रेजेंटेशन, ओपन ऑपिस इंप्रेस, प्रेजी, स्लाइड शेयर, जोहो शो, एमिंडी, पिच।

स्प्रेडशीट सॉफ्टवेयर- एमएस एक्सेल, लोटस 123, गूगल शीट्स, लिब्रेऑपिस कैल्क, कोरल क्वाट्रो प्रो, जोहो शीट, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल ऑनलाइन, एयरटेबल, स्मार्टशीट।

फर्मवेयर- स्थायी साफ्टवेयर जो सिस्टम की रीड ओनली मेमोरी में सन्निहित है BIOS

फ्रीवेयर- वे सॉफ्टवेयर जो उपयोग के लिए स्वतंत्र रूप से उपलब्ध है लेकिन स्रोत कोड उपलब्ध नही हो सकते जैसे- स्काइप, एडोब रीडर, लिनक्स, यूबंटू, फेडोरा आदि।

प्रोग्रामिंग भाषाएँ

- प्रत्येक भाषा जिसमें कंप्यूटर प्रोग्राम लिखे जाते है जिसका अपना व्याकरण होता है जिसे सिंटैक्स कहा जाता है।

कंप्यूटर प्रोग्रामिंग भाषा दो प्रकार की होती है।

निम्न स्तरीय भाषाएँ (LLL-Low Level Language)- निम्न स्तरीय भाषाएँ मशीन पर निर्भर भाषाएँ है जिसमें मशीन भाषा एवं असेंबली भाषा पर निर्भर भाषाएँ है।

उच्च स्तरीय (HLL-High Level Language)- उच्च स्तरीय भाषाएँ मशीन से स्वतंत्र होती है और कोड लिखने से सरल होती है इन भाषाओं को कंप्यूटर सीधे नही समझ पाता है उन्हे मशीन भाषा में अनुवादित करने के लिए अनुवादकों की आवश्यकता होती है जैसे- C, C++, Fortran, Java, Python आदि।

ट्रांसलेटर

- HLL को LLL में बदलने का कार्य करता है।

असेम्बली या हाई लेवल लैंग्वेज में लिखे गए प्रोग्राम को सोर्स कोड कहा जाता है।

Search On TG @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

अनुवादक तीन प्रकार के होते है।

1. कम्पाइलर – सोर्स कोड (हाई लेवल लैंग्वेज) को मशीन कोड में बदलना। पूरे प्रोग्राम को रीड करके एक साथ ट्रांसलेट करता है।
2. असेम्बलर – असेम्बलरी भाषा को मशीन भाषा में बदलना।
3. इंटरप्रिटर – एक बार में पूरे कार्यक्रम के बजाय एक बार में एक पंक्ति का अनुवाद करता है।

इनपुट (Input)

- User द्वारा Computer को जो आदेश/निर्देश/निवेश/संकेत/इंस्ट्रक्शन दिये जाते हैं इनपुट कहलाता है।
- इनपुट वह संकेत होते हैं जो बाहरी दुनिया से कंप्यूटर को प्राप्त होते हैं।
- उपयोगकर्ता को कंप्यूटर से बात करने के लिए इनपुट डिवाइस की आवश्यकता होती है।

Input Device

- जिन डिवाइस के द्वारा हम कंप्यूटर को डेटा/शब्द/संकेत/निवेश/ आदेश/ इंस्ट्रक्शन देते हैं वे इनपुट डिवाइस होती हैं। कंप्यूटर इनपुट डिवाइस उचित संचार के लिए बाहरी दुनिया और कंप्यूटर के बीच एक इंटरफेस की तरह काम करती हैं, यह उपयोगकर्ता को कंप्यूटर पर डेटा, सूचना भेजने में सक्षम बनाता है।
- इनपुट डिवाइस पेरिफेरल डिवाइस का एक भाग है, इनपुट डिवाइस को पेरिफेरल डिवाइस नहीं कहा जा सकता।
- इनपुट डिवाइस यूजर डेटा को स्वीकार करते हैं।
- इनपुट डिवाइस कंप्यूटर को डेटा प्राप्त करने में मदद करते हैं।

इनपुट डिवाइसें (Input Devices)	
1. Keyboard	10. MICR
2. Mouse	11. Light Pen
3. Microphone	12. Recognition System
4. Joystick	13. Digitizer
5. OCR	14. Trackball
6. OMR	15. Touch Screen
7. Scanner	16. Smart Card Reader
8. Web Camera	17. TV/AC Remote
9. Barcode Reader	18. Graphics Tablet

कुंजीपटल (Keyboard)

- यह एक इनपुट डिवाइस है और उपयोगकर्ता के लिए कंप्यूटर के साथ संवाद (Communicate) करने का सबसे बुनियादी तरीका है। आमतौर पर मानक (Standard) की-बोर्ड में 104 keys होती हैं। इसका उपयोग शॉर्टकट के लिए किया जा सकता है, जो डॉस (DOS) कमांड में मदद करता है (जहां माउस काम नहीं करता है)

जैसे: Alphabet keys, Numeric keys & Special keys, Function keys, Number keys, Navigation keys.

कंप्यूटर में अक्षर नंबर सिंबल आदि जानकारी लिखने के लिए या Keys दबाकर कुछ डेटा इनपुट या लिखने के लिए की-बार्ड का प्रयोग किया जाता है।

की-बोर्ड का आविष्कार क्रीस्टोफर लेथम शोलेज ने किया।

Alphabetic Keys – A-Z (26)
Function Keys – 12 (F1-F12)
Numeric Keypad – 17

Navigation Keys: इनका प्रयोग डॉक्यूमेंट आदि में एक स्थान से दूसरे स्थान पर जाने और टेक्स्ट संपादित करने के लिए किया जाता है।

Arrow Keys, Home, End, Page Up, Page Down, Delete, Insert

Modifier Keys (संशोधक कुंजियाँ): वह की-बोर्ड कुंजी जो एक साथ दबाने पर अन्य कुंजी के कार्य को बदलती है।

Ctrl, Shift, Alt, Window Key

Punctuations Keys : वे कुंजियाँ जिनका उपयोग विराम चिह्न लगाने के लिए किया जाता है।

Esc: ऑपरेशन को रद्द करने के लिए, प्रोग्राम या विंडो से बाहर निकलने के लिए / डायलॉग बॉक्स को बंद करने के लिए

Enter: नया Paragraph बनाने के लिए प्रयोग किया जाता है।

Number Lock: इसका प्रयोग करने से Numeric Keys को Arrow की तरह चलाया जा सकता है।

Caps Lock: इसको ऑन करने पर सभी लेटर्स कैपिटल लिखे जाते हैं व ऑफ करने पर सभी स्माल।

Shift: Shift बटन के साथ किसी भी लेटर को प्रेस करने पर वह कैपिटल लैटर में टाइप होगा यदि कैप्स लॉक ऑफ है तो।

Scroll Lock: इसके प्रयोग से पेज को स्क्रोल करना बंद व चालू किया जाता है।

Print Screen: Print screen बटन एक स्क्रीनशॉट लेता है और इसे क्लिपबोर्ड पर कॉपी करता है या फाइल में सहेजता है।

Home Key: कर्सर को लाइन की शुरूआत में ले जाने के लिए।

End Key: कर्सर को लाइन के अंत में ले जाने के लिए।

Ctrl + Home: Cursor को डॉक्यूमेंट की शुरूआत में ले जाने के लिए।

Ctrl + End: Cursor को डॉक्यूमेंट के अंत में ले जाने के लिए।

Page Up Keys: एक स्क्रीन (पेज) अप करने के लिए।

Page Down Keys: एक स्क्रीन डाउन (पेज) करने के लिए।

Enter Key: नया पैराग्राफ बनाने के लिए के लिए।

Ctrl+Esc / Window Key: स्टार्ट मेन्यू ओपन करने के लिए।

Tab: कर्सर को दाईं ओर आगे बढ़ाने के लिए।

Backspace: कर्सर के बाईं ओर के एक अक्षर को हटाने के लिए।

Delete: कर्सर के दाईं ओर के एक अक्षर को हटाने के लिए।

Ctrl + Backspace: कर्सर के बाईं ओर के एक शब्द को हटाने के लिए।

Ctrl + Delete: कर्सर के दाईं ओर के एक शब्द को हटाने के लिए

Mouse (माउस)

माउस का आविष्कार डगलस एंगेलबार्ट ने किया, माउस कंप्यूटर का एक इनपुट डिवाइस है जिसका मुख्य रूप से प्रयोग कंप्यूटर में पॉइंटर (Cursor) को मूव (इधर-उधर) करने के लिए किया जाता है इसे

Join Telegram: @apna_library

'पॉइंटिंग डिवाइस' के नाम से भी जाना जाता है। इसका उपयोग स्क्रीन पर कर्सर (Cursor) या पॉइंटर को नियंत्रित करने और कंप्यूटर को कमांड देने के लिए किया जाता है। यह जटिल की-बोर्ड कमांड को याद किए बिना ऑपरेशनों को बनाए रखने की अनुमति देता है। एक रोलर माउस की एक गेंद होती है जिसे डेस्क-टॉप (Desktop) पर माउस के रूप में घुमाया जाता है। इसका उपयोग एक पॉइंटर के रूप में किया जाता है। इसके द्वारा हम मेनू कमांड (Menu Command) को Select करना, आइकॉन (Icon) को मूव करना, विंडोज (Windows) को आकार देना, प्रोग्राम (Program) शुरू करना और विकल्प चुनने जैसे Functions (कार्यों) को आसानी से कर सकते है।

Mouse Button (माउस में बटन)

Right Click: Open File, Open Fuction, Cut, Copy, Refresh, Folder, Rename etc.

Left Click: Single Click, किसी फाइल, फोल्डर आइकन को सिलेक्ट करने के लिए या लिंक खोलने के लिए।

Double Click: लगातार 2 बार लेफ्ट क्लिक करने से किसी फाइल, फोल्डर, प्रोग्राम को खोला जा सकता है। इसके अलावा किसी डॉक्यूमेंट में कोई भी शब्द सेलेक्ट करने के लिए डबल क्लिक का प्रयोग किया जाता है।

Triple Click: लगातार 3 बार क्लिक करने से किसी पैराग्राफ को सिलेक्ट किया जा सकता है।

Scroll Wheel: पेज/स्क्रीन को ऊपर नीचे करने के लिए

Click Lock: माउस की क्लिक लॉक प्रॉपर्टी आपको माउस बटन को पकड़े बिना खींचने की अनुमति देती है।

Drag & Drop: इसका प्रयोग किसी ओब्जेक्ट को स्क्रीन पर एक स्थान से दूसरे स्थान पर ले जाने के लिए करते हैं।

Type of Mouse (माउस के प्रकार)

1. Mechanical Mouse: माउस के नीचे बॉल (बॉल को साफ करना पड़ता था)

2. Optical Mouse / Digital Mouse: लेजर लाइट लगी होती है रबड़ की बॉल की जगह wire/wireless दोनों ही ऑप्टिकल माउस होते हैं। वर्तमान समय में इसी माउस का प्रयोग सर्वाधिक हो रहा है।

3. Trackball Mouse: एक बॉल माउस के ऊपर होता है। कर्सर कंट्रोल करने के लिए इसे अंगूली या अंगूठे से घुमाया जाता है।

4. Wireless Mouse: बिना तार कनेक्शन कर्सर को कंट्रोल करता है।

5. Touchpad Mouse: यह उँगलियों के दबाव को महसूस करके काम करता है। इसे ट्रैक पेड भी कहा जाता हैं।

Joystick

यह कारों के स्टिक शिफ्ट जैसा दिखता है। यह स्क्रीन पर ऑब्जेक्ट को नियंत्रित करता है। जॉयस्टिक एक इनपुट डिवाइस है जिसका उपयोग कंप्यूटर डिवाइस में Cursor या Pointer की गति को नियंत्रित करने के लिए किया जा सकता है। इस Input Device का उपयोग ज्यादातर Gaming और कभी-कभी Graphics के कार्यों में किया जाता है।

Digital Camera

यह हमें इमेज (Image) को Capture करने और इमेज को फाइल के रूप में कंप्यूटर में ट्रांसफर करने की अनुमति देता है। छोटे आकार के डिजिटल कैमरे छोटी मात्रा में वीडियो कैप्चर कर सकते हैं।

BCR-Barcode Reader

बार-कोड Black & White लाइन होते हैं जिन्हें लेजर के समान रेड लाइट के द्वारा स्कैन किया जाता है। जो बार-कोड को पढ़ने और डिजिटल रूप में बदलने के लिए उपयोग की जाती है। यह तकनीक कैमरा या बार-कोड रीडर का उपयोग करके बार-कोड को स्कैन करती है।

OMR-Optical Mark Recognition

ऑप्टिकल मार्क रीडर (OMR) एक स्पेशल स्कैनर होता है, जिसका इस्तेमाल पेन या पेंसिल से बनाए गए चिह्न या गोला को पहचानने के लिए किया जाता है। इसका सबसे अच्छा उदाहरण प्रतियोगी परीक्षाओं में दी गई उत्तर पुस्तिका (OMR Sheet) है।

Smart Card Reader

स्मार्ट कार्ड रीडर एक इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस है जो स्मार्ट कार्ड्स को पढ़ने और उनके डेटा को एक्सेस करने के लिए उपयोग किया जाता है। यह डिवाइस स्मार्ट कार्ड्स के साथ संवाद करने के लिए एक इंटरफेस प्रदान करता है

MICR-Magnetic Ink Character Recognition

MICR एक प्रकार का स्कैनर है जो सिर्फ उन्हीं character को पढ़ते हैं जो एक विशेष मैग्नेटिक इंक (चुंबकीय स्याही) {जिसमें आयरन ऑक्साइड के कण मौजूद होते हैं} से छपे/लिखे होते हैं। इसका प्रयोग अधिकतम बैंकों में किया जाता है।

OCR-Optical Character Recognition

OCR: एक रीडिंग इकाई है जो मुद्रित पाठ्य को कैरेक्टर दर कैरेक्टर स्कैन करके पढ़ता है।

- हाथ से लिखे या Printed Data को ASCII में परिवर्तित करता है।

ASCII- American Standard Code for Information Interchange

Light Pen

यह एक हाथ से चलाने वाली इलेक्ट्रोऑप्टिकल पॉइंटिंग डिवाइस है, जिसका प्रयोग Drawing बनाने ग्राफिक्स बनाने के लिए किया जाता है। इसका प्रयोग मुख्य रूप से PDA में करते हैं। व डिस्प्ले स्क्रीन पर ऑब्जेक्ट का चयन करने के लिए एक प्रकाश संवेदनशील डिटेक्टर का उपयोग करता है।

PDA-Personal Digital Assistant:

Digitizers and Graphics Tablets

- Drawing, Photo आदि को Digital Signals में परिवर्तित करता है, यह कलाकार को हाथों से इमेज और ग्राफिक्स में मदद करती है।

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

- डिजिटाइजर एक मशीन है जो एक एनालॉग ऑब्जेक्ट, इमेज या सिग्नल को डिजिटल फॉर्मेट में परिवर्तित करती है।

Touch Screen

- टच स्क्रीन एक तकनीक है जो उपयोगकर्ता को स्क्रीन पर स्पर्श करके कमांड देने की अनुमति देती है।

Microphone (माइक्रोफोन)

- इसका उपयोग ऑडियो-इनपुट डिवाइस के रूप में किया जाता है। माइक्रोफोन का कार्य कंप्यूटर में Voice को दर्ज करना है।

Biometric Sensor

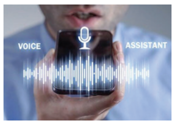
- बायोमेट्रिक सेंसर वे उपकरण हैं जो शरीर की विशिष्ट विशेषताओं को पहचानते और मापते है

Scanner

- यह भौतिक छवि को डिजिटल में बदलने का कार्य करता है। जो कागज या अन्य सतहों पर मौजूद चित्रों या पाठ को डिजिटल रूप में बदल देता है

Voice Recognition System

- वॉइस रिकॉग्निशन सिस्टम एक तकनीक है जो वाणी को पहचानती और समझती है, और इसका उपयोग विभिन्न कार्यों में किया जाता है



Web Camera

- वेब कैमरा एक डिवाइस है जो वीडियो और इमेजेस को कैप्चर करने के लिए उपयोग किया जाता है, जो कंप्यूटर या अन्य डिवाइसेस से जुड़ा होता है।

POS (Point of Sale) Machine

- पीओएस मशीन एक इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस है जो व्यापारियों को लेन-देन को स्वचालित करने और ग्राहकों को भुगतान करने की सुविधा प्रदान करती है

आउटपुट (Output)

हमारे द्वारा कंप्यूटर को जो इनपुट (निर्देश) दिया जाता है उसकी प्रोसेसिंग के बाद जो हमें परिणाम प्राप्त होता है उसे आउटपुट कहते हैं, कंप्यूटर द्वारा दिये गये परिणाम को ही आउटपुट कहा जाता है।

Output Devices

कंप्यूटर से प्राप्त परिणाम को देखने अथवा प्राप्त करने के लिए आउटपुट डिवाइस का प्रयोग किया जाता है। आउटपुट डिवाइसेज आउटपुट को हार्ड कॉपी अथवा सॉफ्ट कॉपी के रूप में दिखाता है।

Soft Copy (सॉफ्ट कॉपी): वह आउटपुट होता है जो उपयोगकर्ता को कंप्यूटर के मॉनिटर पर दिखाई देता है। अथवा स्पीकर में सुनाई देता है।

Hard Copy (हार्ड कॉपी): वह आउटपुट होता है जो उपयोगकर्ता को पेपर पर या हाथ में प्राप्त होता है।

Output Devices:

1. Monitor
2. Speaker
3. Projector
4. Braille Reader
5. Printer
6. Plotter
7. GPS
8. Sound Card

Monitor/VDU (Visual Display Unit) / VDT (Video Display Terminal)

- यह सबसे आम कंप्यूटर आउटपुट डिवाइस है। यह उपयोगकर्ताओं (Users) को Information को देखने के लिए एक Display बनाता है।
- मॉनिटर को VDU/VDT नाम से भी जाना जाता है। मॉनिटर का आकार विकर्णाकार मापा जाता है।
- मॉनिटर का आविष्कार Karl Ferdinand Braun ने किया था।
- **Resolution:** बिन्दुओं को मिलाने पर Pixel बनता है, जितना ज्यादा Pixel होगा उतना ही अच्छा चित्र बनेगा। इसे ही Resolution कहते हैं।

Types of Monitor

- **CRT Monitor** – Cathode Ray Tube (कैथोड रे ट्यूब) मॉनीटर
- **LCD** – Liquid Crystal Display (लिक्विड क्रिस्टल डिस्प्ले)
- **LED** – Light Emitting Diode (लाइट एमिटिंग डायोड)
- **TFT-LED** – Thin Film Transistor LED (थिन फिल्म ट्रांजिस्टर)
- **AMOLED** – Active Matrix Organic LED (एक्टिव मैट्रिक्स ऑर्गेनिक)
- **3D Monitor** – Three-Dimension (थ्री डायमेंशन)
- मॉनिटर को CPU से कनेक्ट करने के लिए VGA (Video Graphics Array) / HDMI (High Definition Multimedia Interface) Cable का प्रयोग किया जाता है

Speaker

- स्पीकर एक इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस है जो ऑडियो सिग्नल को ध्वनि में परिवर्तित करता है।

Projector

प्रोजेक्टर एक इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस है जो छवियों और वीडियोज को बड़े पर्दे या स्क्रीन पर प्रदर्शित करने के लिए उपयोग किया जाता है

- प्रोजेक्टर के द्वारा किसी भी प्रकार के इमेज या वीडियो को सफेद पर्दे पर दिखाया जाता है।

Braille Reader

- नेत्रहीन व्यक्ति को कंप्यूटर मॉनीटर पर प्रदर्शित पाठ को पढ़ने की अनुमति देता है।

GPS

यह एक Soft Copy Output Device है। 'Global Positioning System' एक अंतरिक्ष आधारित उपग्रह नेविगेशन प्रणाली होती है, जो सभी मौसम की स्थिति में स्थान तथा समय की जानकारी प्रदान करता है। GPS की मदद से हमारी लोकेशन का बहुत आसानी से पता लगाया जा सकता है।

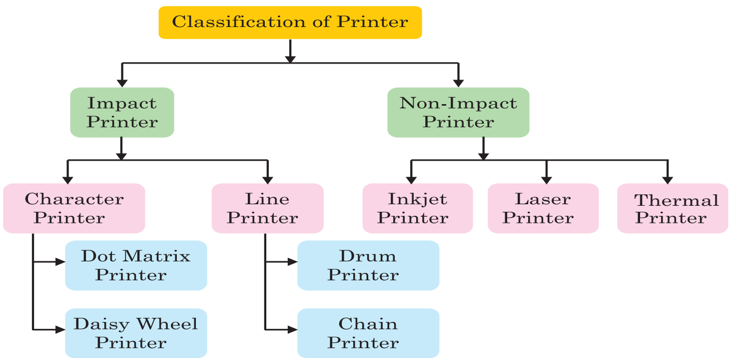
Join Telegram: @apna_library

Sound Card

साउंड कार्ड एक ऑडियो (Audio) आउटपुट डिवाइस है, जिसे साउंड कार्ड या ऑडियो (Audio) कार्ड के नाम से जाना जाता है। साउंड कार्ड एक Expansion कार्ड होता है, जो कंप्यूटर के ऑडियो तथा वीडियो की आवाज को प्रस्तुत करने का कार्य करता है।

प्रिंटर (Printer)

प्रिन्टर एक प्रकार की Hard Copy Output Device है इसका उपयोग किसी भी टेक्स्ट, डॉक्यूमेंट या इमेज को पेपर पर प्रिंट करने के लिए होता है। प्रिंटर ब्लैक एंड व्हाइट और रंगीन (Colour) प्रिंट करते हैं प्रिंटर मुख्य रूप से दो प्रकार के होते हैं - इम्पैक्ट (Impact) और नॉन इम्पैक्ट (Non-Impact) प्रिंटर। किसी भी प्रिंटर की गुणवत्ता उसके पिक्सेल Dots Per Inch (DPI) में मापी जाती है।



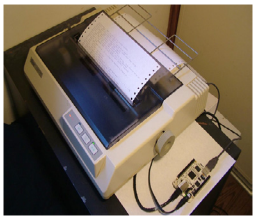
प्रिंटर के प्रकार (Types of Printer)

इम्पैक्ट प्रिंटर (Impact Printer): छाप छोड़ने वाले, कागज के संपर्क में आने वाले जैसे- टाइपराइटर प्रिंटिंग

नॉन-इम्पैक्ट प्रिंटर (Non-Impact Printer) : स्प्रे करने वाले, बिना कागज के संपर्क में आने वाले। जैसे- 3D प्रिंटर

कैरेक्टर प्रिंटर (Character Printer) : जो एक बार में एक ही अक्षर टाइप करते हैं। यह Impact Printer का उदाहरण है।

डॉट मैट्रिक्स प्रिंटर (Dot Matrix Printer) (DMP) : इसमें रिबन लगी होती है। सबसे सस्ता और सबसे ज्यादा आवाज करने वाला प्रिंटर है। इस प्रकार के प्रिंटर को पिन प्रिंटर/इंपेक्ट मैट्रिक्स प्रिंटर के रूप में भी जानते हैं।



डॉट मैट्रिक्स तकनीक में स्याही (Ink) वाले रिबन के द्वारा चित्रों, अक्षरों को प्रिंट किया जाता है। यह Impact Printer व Character Printer का उदाहरण है।

डेजी व्हील प्रिंटर (Daisy Wheel Printer) (DWP): इन प्रिंटर्स में कैरेक्टर की प्रिंटिंग टाइपराइटर की तरह होती है। यह डॉट मैट्रिक्स प्रिंटर की तुलना में अधिक Resolution में प्रिंट करता है।

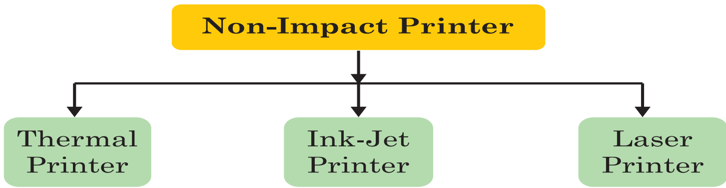
डेजी व्हील प्रिंटर (Daisy Wheel Printer) में एक गोल चक्र होता है जो पेपर को टच करते हुए प्रिंट करता है। यह Impact Printer व Character Printer का उदाहरण है।

लाइन प्रिंटर (Line Printer) : इस प्रकार के प्रिंटर के द्वारा एक बार में पूरी एक लाइन प्रिंट होती है। इसकी गति LPM (Line Per Minute) में मापी जाती है।

ड्रम प्रिंटर (Drum Printer) : ये एक प्रकार के लाइन प्रिंटर होते हैं, जिसमें एक बेलनाकार ड्रम घूमता रहता है। इनका प्रयोग वर्तमान में बहुत कम किया जाता है।

चैन प्रिंटर (Chain Printer) : इस Printer में तीव्र गति से घुमने वाली चेन लगी रहती है। इसलिए इसे चैन प्रिंटर कहा जाता है।

Non-Impact Printer



1. थर्मल प्रिंटर (Thermal Printer)

यह Non-Impact प्रिंटर का उदाहरण है जो Wax आधारित Ribbon के जरिए अक्षर Print किया जाता है। इस Printer से किया गया Print ज्यादा देर तक नहीं रहता है। कुछ समय बाद स्वत:(Automatic) Print मिट जाता है। इस तरह की Printing Machine का इस्तेमाल ATM, Bus Ticket, Metro Ticket, Light Bill, Shopping Mall Bill या अन्य Receipt बनाने के लिए होता है।

2. इंक-जैट प्रिंटर (Ink-Jet Printer)

इसमें इंक से भरी हुई Cartridge लगी होती है। नोजल से इंक को कागज पर फेंका जाता है।

3. लेजर प्रिंटर (Laser Printer)

'लेजर प्रिंटर एक नॉन-इंपैक्ट प्रिंटर होता है जिसमें कागज की स्याही (Paper ink) के स्थान पर लेजर बीम या Light (प्रकाश) का इस्तेमाल किया जाता है।' इस प्रिंटर के द्वारा उच्च गुणवत्ता के अक्षर और चित्र प्रिंट किए जाते हैं। यह एक पृष्ठ पर एक वर्ण, बिंदु बनाने के लिए लेजर रोशनी का उपयोग करता है। यह प्रिंटर कई फोंट और आकार का समर्थन करता है। इसके प्रिंट करने की गति व क्वालिटी दोनों ही उच्च होती है इसलिए इस्तेमाल आजकल सबसे ज्यादा किया जाता है।

इसमें प्रिंट करने के लिए सूखा पाउडर (टोनर) का प्रयोग किया जाता है।

Laser: Light Amplification by Stimulated Emission of Radiation

Speed Unit of Printer

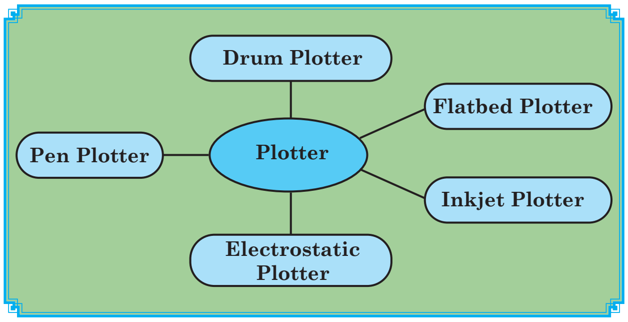
- CPS : Character Per Second
- LPM : Line Per Minute
- PPM : Paper/Page Per Minute

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

3. प्लॉटर (Plotter)

प्लॉटर भी एक Hard Copy Output Device है। यह डिवाइस भी प्रिंटर की तरह ही कार्य करती है लेकिन यह बड़े साइज में प्रिंट करने के लिए होती है। इससे ग्राफ, ड्रॉइंग चार्ट आदि को प्रिंट किया जाता है। इसका उपयोग बड़ी ड्रॉइंग या फोटो बनाने के लिए किया जाता है। इसमें फोटो को पेन, मार्कर या पेंसिल की मदद से कागज पर बनाया जाता है। इसका उपयोग मानचित्र, कंस्ट्रक्शन प्लान आदि को बनाने के लिए किया जाता है। प्लॉटर में इंकजेट या इंकपेन का प्रयोग किया जाता है।



- इसका प्रयोग CAD (Computer Aided Design), CAM (Computer Aided Manufacturing) जैसे अनुप्रयोगों में किया जाता है।
- Plotter एक Hard Copy Output Device है।

इनपुट एवं आउटपुट डिवाइस (Input & Output Devices)

वे डिवाइस जो इनपुट और आउटपुट दोनों में प्रयोग होते हैं इनपुट आउटपुट डिवाइस कहलाते हैं।

- Headset:- हेडसेट में स्पीकर आउटपुट और माइक्रोफोन इनपुट का कार्य करता है।

❑ Fax Machine:- फैक्स मशीन में टेक्स्ट स्कैन इनपुट तथा प्रिंट आउटपुट का कार्य करता है।

USB DriveCD's, Modem, Network Card, Touch Screen ATM

Peripheral Devices

Peripheral Device एक कंप्यूटर डिवाइस होती है जैसे: Keyboard या Printer ये Devices कंप्यूटर का हिस्सा नही होती है. ये कंप्यूटर की सहायक (Auxiliary) डिवाइस होती हैं।

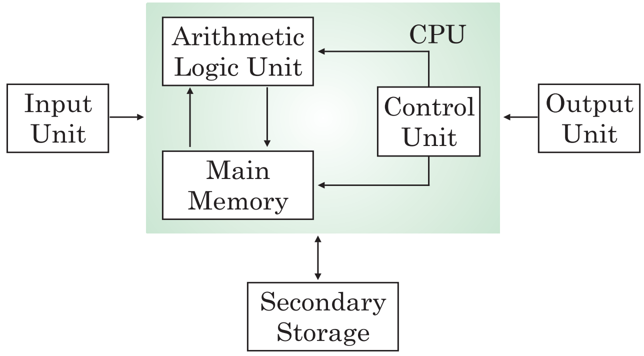
परिधीय उपकरण 'गैर आवश्यक' हार्डवेयर घटक हैं जो आमतौर पर सिस्टम से बाहरी रूप से जुड़ते हैं।

एक पेरीफेरल डिवाइस कंप्यूटर के लिए इनपुट/आउटपुट (I/O) कार्य प्रदान करता है और इनमें Computing करने की क्षमता नही होती है। Computing की क्षमता ना होने के बावजूद भी ये Computer के सहायक उपकरण के रूप में कार्य करता है। Peripheral Device कई I/O इंटरफेस के माध्यम से कंप्यूटर से जुड़ते हैं, जैसे Communications (COM), यूनिवर्सल सीरियल बस (USB) और सीरियल पोर्ट।

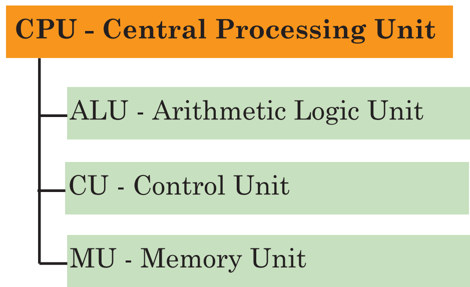
CPU

CPU : (Central Processing Unit)

ये कंप्यूटर का मुख्य भाग होता है क्योंकि ये Computer से अन्य सभी उपकरणों को जोड़ता है व सभी उपकरणों को नियंत्रित करता है। कंप्यूटर जो भी काम करता है, वह C.P.U. में ही होता है। इसे कंप्यूटर का दिमाग/मस्तिष्क कहते हैं। C.P.U. को Processor, Microprocessor, Central Processing Unit, Control Unit, Execute Unit अन्य नामों से जाना जाता है। माइक्रो कंप्यूटर के CPU को माइक्रोप्रोसेसर भी कहा जाता है। कंप्यूटर का मुख्य कार्य इनपुट को ग्रहण कर उसकी प्रोसेसिंग करके आउटपुट प्रदान करना होता है एवं डाटा को ग्रहण कर उसकी प्रोसेसिंग करके इन्फॉर्मेशन प्रदान करना होता है।



- पहला प्रोसेसर - Intel 4004
- पहला भारतीय प्रोसेसर - शक्ति
- CPU द्वारा मेमोरी में किसी स्थान तक पहुँचने में लगने वाला समय - मेमोरी एक्सेस टाइम
- CPU की गति मेगाहर्ट्ज (MHz) में मापी जा सकती है।
- रजिस्टरों में संग्रहीत डेटा पर निष्पादित ऑपरेशन - माइक्रो ऑपरेशंस कहलाते हैं।
- कैश (Cache) मेमोरी सी.पी.यू. और रैम के मध्य स्थित होती है।
- कैश (Cache) मेमोरी CPU के साथ मिलकर कार्य करती है।



ALU : (Arithmetic Logic Unit)

ALU का पूरा नाम अरिथमैटिक लॉजिक यूनिट (Arithmetic Logic Unit) अर्थात् गणितीय एवं तार्किक इकाई होता है। ALU, सी.पी.यू. का वह महत्वपूर्ण भाग या कम्पोनेंट है, जहाँ प्रोसेसिंग के दौरान निर्देशों का वास्तविक क्रियान्वयन होता है। इसका प्रयोग अंकगणितीय एवं तार्किक गणना करने के लिए किया जाता है।

ALU के द्वारा दो तरह की गणनाएँ की जाती हैं-

- अंकगणितीय क्रियाएँ या अंकगणितीय गणनाएँ (Arithmetic Operation)
- तार्किक क्रियाएँ या तार्किक गणनाएँ (Logical Operation)

Join Telegram: @apna_library

अंकगणितीय क्रियाएँ या अंकगणितीय गणनाएँ (Arithmetic Operation)

- अंकगणितीय ऑपरेशन के अंतर्गत जोड़ (+), घटाव (–), गुणा (×), भाग (÷), आते हैं। ये सभी गणनाएँ ALU के अरिथमैटिक भाग (Arithmetic Section) द्वारा Perform की जाती हैं।

तार्किक क्रियाएँ या तार्किक गणनाएँ (Logical Operation)

- तार्किक क्रियाओं के अंतर्गत Logical Operation (AND, OR, NOT) परफॉर्म किये जाते हैं। Logical Operation के अंतर्गत तुलनात्मक गणनाएँ (Conditional Operation) की जाती हैं। ये सभी गणनाएँ, ALU के लॉजिक भाग (Logic Section) द्वारा Perform की जाती हैं।
- लॉजिकल ऑपरेशन्स, Number, Letters and Special Characters (@#$%^*) की तुलना करते हैं।
- लॉजिकल ऑपरेशन्स के अंतर्गत निम्नलिखित ऑपरेशन्स Perform होते हैं।

=	Equal To
<	Less Than
>	Greater Than
≤	Less Than or Equal To
≥	Greater Than or Equal To
< ≠	Less Than or Does Not Equal To
> ≠	Greater Than or Does Not Equal To

CU : (Control Unit)

- CU का पूरा नाम Control Unit (कंट्रोल यूनिट) है। यह CPU का एक महत्वपूर्ण हिस्सा है जो कंप्यूटर में होने वाली सभी प्रक्रियाओं को नियंत्रित (Control) करता है।
- दूसरे शब्दों में कहें, ''कंट्रोल यूनिट सीपीयू का एक हिस्सा है जो कंप्यूटर से जुड़ी हुई सभी डिवाइसों और उनके कार्यों को नियंत्रित (Control) करता है।''
- कंट्रोल यूनिट का मुख्य कार्य कंप्यूटर के सभी Parts को नियंत्रित (Control) करना होता है। इसके अलावा यह कंप्यूटर में हो रही प्रक्रियाओं को Execute और Control करने में मदद करता है।
- Control Unit मुख्य मेमोरी और इनपुट/आउटपुट डिवाइस के साथ कम्युनिकेशन करता है और इसके अलावा यह Input/Output Device (इनपुट/आउटपुट डिवाइस) में डेटा को ट्रांसफर करता है।

कंट्रोल यूनिट के कार्य (Functions of Control Unit)

- कंट्रोल यूनिट का कार्य सीपीयू और अन्य डिवाइस के बीच डेटा के प्रवाह (Flow) को नियंत्रित करना है।
- यह कंप्यूटर के सभी ऑपरेशन को कंट्रोल करता है।
- यह ALU, डेटा बफर्स और रजिस्टर को नियंत्रित करता है।
- यह कंप्यूटर से जुड़ी हुई सभी डिवाइसों को कंट्रोल करता है।
- Control Unit को कंप्यूटर का तंत्रिका केन्द्र या तंत्रिका प्रणाली (Nervous System) भी कहा जाता है।

मेमोरी यूनिट (Memory Unit - MU)

- Memory Unit कंप्यूटर का एक हिस्सा है जिसका इस्तेमाल डेटा, निर्देश (Instruction), और सूचना (Information) को स्टोर करने के लिए किया जाता है।
- दूसरे शब्दों में कहें तो ''मेमोरी यूनिट कंप्यूटर का एक महत्वपूर्ण हिस्सा है जिसका उपयोग मेमोरी की क्षमता को मापने के लिए किया जाता है।''
- मेमोरी यूनिट में उस डेटा, सूचना और निर्देश को स्टोर किया जाता है जिनका इस्तेमाल CPU अपने कार्यों को प्रोसेस करते समय करता है।
- मेमोरी यूनिट को प्रिंसिपल मेमोरी, प्राइमरी मेमोरी और इंटरनल मेमोरी के नाम से भी जाना जाता है।
- मेमोरी यूनिट का मुख्य कार्य कंप्यूटर के डेटा को Collect (एकत्रित) करके उन्हें मापना होता है।
- कंप्यूटर में दो प्रकार की मेमोरी होती है प्राइमरी मेमोरी और सेकेंडरी मेमोरी।

बस (BUS):

प्रत्येक इनपुट-आउटपुट उपकरणों को कंप्यूटर के सीपीयू से जोड़ने हेतु समानांतर तारें होती हैं जो डेटा को दो दिशाओं में प्रेषित करती हैं। यह सीपीयू से उपकरणों के लिये एवं उपकरणों से सीपीयू हेतु तारें प्रेषित करता है।

रजिस्टर (Register)

रजिस्टर एक प्रकार की छोटी मेमोरी होती है जो सीपीयू के अन्दर होती है और करेंट ऑपरेशन को स्टोर करती है रजिस्टर की क्षमता बहुत कम होती है केवल कुछ Bytes या Kilo Bytes.

रजिस्टर के प्रकार (Type of Register)

1. मेमोरी बफर रजिस्टर Memory Buffer Register (MBR):

- मेमोरी बफर रजिस्टर या मेमोरी डेटा रजिस्टर कंप्यूटर के CPU में रजिस्टर है जो तत्काल एक्सेस स्टोरेज से ट्रांसफर किए जा रहे डेटा को स्टोर करता है।
- इसमें ममोरी एड्रेस रजिस्टर द्वारा निर्दिष्ट मेमोरी लोकेशन में मान की एक कॉपी होती है।

2. प्रोग्राम काउंटर Program Counter (PC):

- प्रोग्राम काउंटर (PC) एक रजिस्टर है जो कंप्यूटर के सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट में पाया जाता है।
- यह रजिस्टर वर्तमान निर्देश के पते को संग्रहित करता है जिसे CPU निष्पादित करने वाला है।

3. मेमोरी एड्रेस रजिस्टर Memory Address Register (MAR)

- यह रजिस्टर मेमोरी एड्रेस को संग्रहीत करता है।
- यह मेमोरी कंट्रोलर में होता है।
- इसका काम है मेमोरी में डेटा को पढ़ने या लिखने के लिए एड्रेस प्रदान करना।
- यह रजिस्टर मेमोरी एड्रेसिंग में मदद करता है।
- यह रजिस्टर 16 या 32 बिट्स का हो सकता है।

4. मेमोरी डाटा रजिस्टर Memory Data Register (MDR) :

- यह रजिस्टर मेमोरी से डेटा को संग्रहीत करता है।
- इसका काम है मेमोरी से डेटा को पढ़ना और लिखना।
- यह रजिस्टर मेमोरी ट्रांसफर ऑपरेशन्स में मदद करता है।
- यह रजिस्टर मेमोरी कंट्रोलर में होता है।

5. Current Instruction Register (CIR) :

- यह रजिस्टर वर्तमान निर्देश को संग्रहीत करता है।
- इसका काम है वर्तमान निर्देश को प्रोसेस करना।
- यह निर्देश को डीकोड करता है और उसके अनुसार ऑपरेशन करता है।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

6. इंस्ट्रक्शन बफर रजिस्टर Instruction Buffer Register (IBR)
7. जनरल पर्पज रजिस्टर General Purpose Register (GPR)
8. इंडेक्स रजिस्टर Index Ragister (IR)
9. स्टैक पॉइंटर रजिस्टर Stack Pointer Ragister (SPR)
10. बेस रजिस्टर Base Ragister (BR)
11. लिंक रजिस्टर Link Ragister (LR)
12. फ्लैग रजिस्टर Flag Ragister (FR)
13. स्टेट्स रजिस्टर Status Ragister (SR)
14. एक्युमलेटर रजिस्टर Accumulator Register
15. प्रोग्राम काउंटर रजिस्टर Program Counter Register

Memory

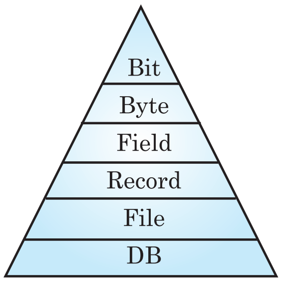
कंप्यूटर मेमोरी में सूचनाएँ तथा कार्यक्रम संग्रहित (Storage) किए जाते हैं। कंप्यूटर मेमोरी कंप्यूटर का अत्यंत महत्वपूर्ण हिस्सा है। वे सभी सूचनाएँ जो इनपुट के लिए आवश्यक होती हैं एवं आवश्यक निर्देशों के बाद प्राप्त मध्यवर्ती एवं अंतिम परिणाम आउटपुट यूनिट में जाने से पूर्व मेमोरी में संग्रहित होते हैं। मेमोरी सीपीयू से जुड़ी रहती है। मेमोरी अनेक सेल्स (Cells) से मिलकर बनी होती है। प्रत्येक सेल में एक बिट दो मानों में से एक (0 या 1) स्टोर करने की क्षमता होती है। बिट (bit) डिजिटल सूचना की सबसे छोटी इकाई है।

मेमोरी की इकाइयाँ (Units of Memory)

- b = bit, B = Byte
- 1 bit = 0, 1
- 1 Nibble = 4 bit
- 1 Byte = 8 bit
- 1 Byte = 2 Nibble
- 1 KB (किलोबाइट) = 1024 Byte / 2^{10} B
- 1 MB (मेगाबाइट) = 1024 KB / 2^{20} B / 1 Million Byte
- 1 GB (गीगाबाइट) = 1024 MB / 2^{30} B / 1 Billion Byte
- 1 TB (टेराबाइट) = 1024 GB / 2^{40} B / 1 Trillion Byte
- 1 PB (पेटाबाइट) = 1024 TB / 2^{50} B
- 1 EB (एक्साबाइट) = 1024 PB / 2^{60} B
- 1 ZB (जेटाबाइट) = 1024 EB / 2^{70} B
- 1 YB (योटाबाइट) = 1024 ZB / 2^{80} B
- 1 BB ब्रोंटोबाइट = 1024 YB / 2^{90} B
- 1 GPB जीओपबाइट = 1024 ब्रोंटाबाइट / 2^{100} B

Note : बिट (bit) सबसे छोटी मेमोरी इकाई है। जीओपबाइट (Geopbyte) सबसे बड़ी मेमोरी इकाई है।

The Hierarchy of Data



Bit : कंप्यूटर की सबसे छोटी इकाई बिट है जिसे कंप्यूटर समझ सकता है।

Character : 1 Byte or 8 bit

Field : संबंधित वर्णों का संग्रह (A Collection of Related Characters)

रिकॉर्ड (Records): संबंधित फील्ड का संग्रह (A Collection of Related Fields)

Data Files (Tables) : संबंधित रिकॉर्ड का एक संग्रह (A Collection of Related Records)

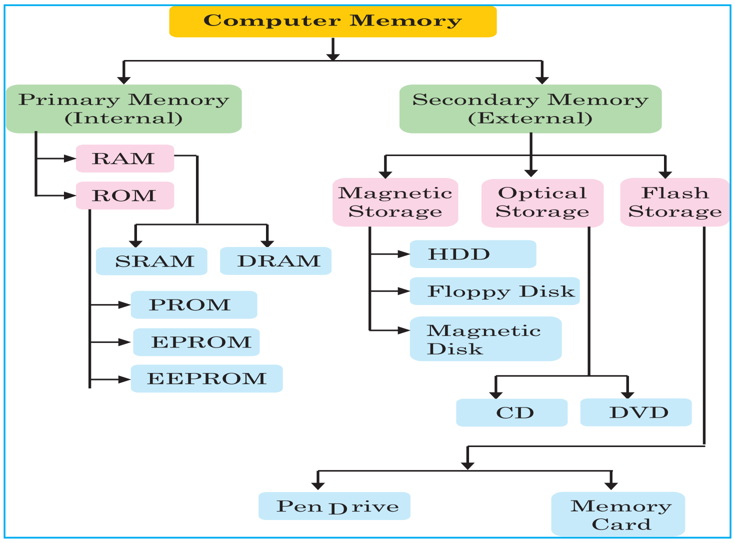
Database : संबंधित फाइलों का संग्रह (A Collection of Related Files.)

LSB (Least Significant Bit): LSB एक बाइनरी संख्या के सबसे दाहिने तरफ का बिट होता है जोकि बाइनरी संख्या के मूल्य को निर्धारित करने में सबसे कम महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।

जैसे- 11010111 → LSB

MSB (Most Significant Bit): ये बाइनरी संख्या प्रणाली में सबसे बायें तरफ का बिट होता है जोकि बाइनरी संख्या के मूल्य को निर्धारित करने में सबसे अधिक महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।

जैसे- MSB ← 11010111



मेमोरी दो प्रकार की होती है-

1. प्राथमिक मेमोरी (Primary Memory)
2. द्वितीयक मेमोरी (Secondary Memory)

1. प्राथमिक मेमोरी (Primary Memory)

यह कंप्यूटर के सीपीयू (CPU) का एक आवश्यक भाग है। इसे सेमीकंडक्टर मेमोरी, आंतरिक मेमोरी (Internal Memory) भी कहते हैं। कंप्यूटर की क्षमता को आँकने में इस आंतरिक मेमोरी की संग्रहण क्षमता का बहुत महत्व होता है। इस मेमोरी से किसी भी सूचना को किसी स्थान से प्राप्त किया जा सकता हैं प्राथमिक मेमोरी को मेन मेमोरी भी कहा जाता है। कंप्यूटर की मेन मेमोरी में सभी प्रोग्राम डाटा के साथ संग्रहित रहते हैं।

यह मेमोरी मुख्यत: दो तरह की होती है-

रैंडम एक्सेस मेमोरी (RAM-'Random Access Memory')

- यदि सूचना को किसी भी पते पर भण्डारित किया जा सकता हो तथा किसी भी पते से सीधा पढ़ा जा सकता हो, तो इसे RAM कहते हैं। यह कंप्यूटर का प्रयोग करते समय सबसे अधिक काम में लाई जाने वाली

Join Telegram: @apna_library

मेमोरी होती है। कंप्यूटर के बंद किये जाने पर इस मेमोरी में संग्रहित सूचनाएँ अपने आप नष्ट हो जाती हैं। अतः इस मेमोरी को अस्थायी मेमोरी (Temporary Memory) कहा जाता है। कंप्यूटर में इनपुट की जाने वाली सूचना सर्वप्रथम इसी मेमोरी में संग्रहीत होती है। इसे दो भागों में बाँटा जाता है। (i) SRAM (ii) DRAM

(a) स्टेटिक रैम (Static RAM)

SRAM - Static Random Access Memory

- यह तीव्र गति से कार्य करने वाली एवं खर्चीली होती है। इसका घनत्व अपेक्षाकृत कम होता है।
- इसमें रिफ्रेश/ON होने तक डाटा बना रहता है।
- महंगी, तेज गति तथा विद्युत खपत कम होती है।

❒ Use In : ATC System / Share Market

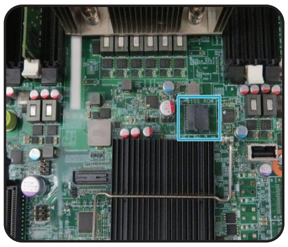
❒ इसे बार-बार Refresh करने की आवश्यकता नहीं होती है।

(b) डायनेमिक रैम (Dynamic RAM)

DRAM - Dynamic Random Access Memory

- इसमें डाटा को बनाये रखने के लिये बार-बार रिफ्रेश करना पड़ता है।
- Refreshing/ Cheaper/ Slower / विद्युत खपत कम।
- वर्तमान समय में सबसे ज्यादा प्रयोग की जाने वाली।
- Used In : PC/ Laptop / Tablet, Smartphone etc.
- SDR (Single Data Rate)
- DDR (Double Data Rate)
- SDRAM (Synchronous Dynamic Random Access Memory)

रीड ऑनली मेमोरी (ROM - Read Only Memory)



- यह एक Non-volatile मेमोरी है। लाइट जाने पर या सप्लाई बंद होने पर इसमें मौजूद डाटा नष्ट नहीं होता है। इस मेमोरी में सूचनाएँ स्थायी रूप से संग्रहित (Storage) होती हैं।
- कंप्यूटर निर्माण के समय ही इसमें सूचनाएँ संग्रहित कर दी जाती हैं, जिन्हें उपयोगकर्ता सिर्फ पढ़ सकता है, परिवर्तन नहीं कर सकता है। इसमें ऐसी सूचनाएँ संग्रहित हैं जो कंप्यूटर के परिचालन के लिए जरूरी हैं। ये मेमोरी इलेक्ट्रॉनिक सर्किट्स के रूप में होती हैं। कंप्यूटर परिचालन के लिए विशेष प्रोग्राम जिन्हें माइक्रोप्रोग्राम कहते हैं, इसमें संग्रहित होते हैं।

(i) PROM (Programmable Read Only Memory)

- वर्तमान में ऐसे रोम चिप उपलब्ध हैं जिन पर प्रयोगकर्ता आवश्यक विशेष प्रोग्राम अंकित कर सकता है। इसे PROM कहते हैं। एक बार प्रोग्राम अंकित करने पर वह स्थायी प्रकृति का (ROM) बन जाता है एवं उसमें परिवर्तन नहीं किया जा सकता।

(ii) EPROM (Erasable Programmable Read Only Memory)

- PROM में संग्रहित सूचना परिवर्तित नहीं की जा सकती है। अतः उपयोगकर्ता अपनी इच्छा से प्रोग्राम में परिवर्तन नहीं कर सकता। इसी कमी को दूर करने के लिए वर्तमान में EPROM जिन पर संग्रहित सूचना को UV Radiation द्वारा हटाया जा सकता है। इससे मेमोरी स्थान रिक्त हो जाता है, जिस पर उपयोगकर्ता अपनी इच्छा के अनुसार पुनः प्रोग्राम अंकित कर सकता है। पुनः ये सूचनाएँ स्थायी प्रकृति की बन जाती है। शोध एवं अनुसंधान कार्यों में इस तरह की मेमोरी का अत्यधिक उपयोग होता है।

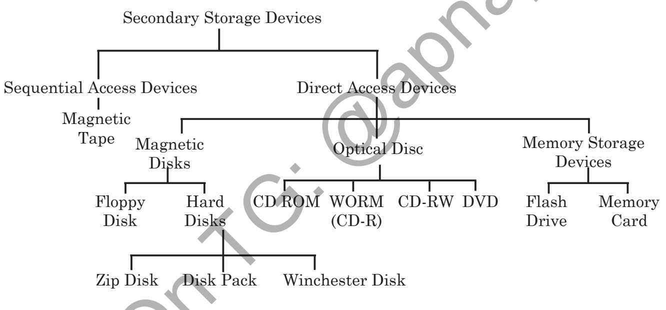
(iii) EEPROM (Electrically Erasable Pro grammable Read Only Memory)

इस प्रोग्राम के तहत निर्माताओं द्वारा चिप्स स्मार्टर का निर्माण किया जा रहा है। कई डिवाइसेस के द्वारा अब EEPROM इलेक्ट्रिकली इरेजेबल PROM भी कार्य कर रहे हैं, इसमें मौजूद डाटा को इलेक्टिक के माध्यम से हटाया जा सकता है। जिनको कुछ ही वोल्टेज द्वारा Reprogrammed किया जाता है। इस तरह के माइक्रो कंट्रोलर्स का उपयोग मशीन टूल्स के लंबे समय तक कार्य करने में होता है। जैसे- USB, Flash Memory, Digital Camera

2. द्वितीयक मेमोरी (Secondary Memory)

- प्राथमिक मेमोरी के अतिरिक्त कंप्यूटर में एक और प्रकार की मेमोरी काम में लाई जाती है जिसे द्वितीयक अथवा सहायक मेमोरी (Auxiliary Memory) कहते हैं। इस मेमोरी में डाटा अत्यधिक मात्रा में दीर्घावधि तक संग्रहित किया जा सकता है। प्राथमिक मेमोरी की संरचना सेमीकंडक्टर (Semiconductor) पर आधारित होती है जो कि अत्यधिक लागत वाले होते हैं। यद्यपि सेमीकंडक्टर आधारित प्राथमिक मेमोरी (Primary Memory) अत्यधिक तीव्र गति से कार्य करती है पर अत्यधिक लागत के कारण इसका उपयोग एक सीमा तक ही किया जा सकता है। महँगी होने के कारण प्राथमिक मेमोरी की प्रति बिट (Bit) संग्रहण लागत ज्यादा होती है। द्वितीयक मेमोरी कम लागत में अत्यधिक सूचनाओं का संग्रहण तथा संरक्षण कर सकती है।
- द्वितीयक मेमोरी गति में अपेक्षाकृत धीमी होती है, परन्तु भण्डारण क्षमता काफी ज्यादा होने से वर्तमान में कंप्यूटर उपयोग में इसकी उपयोगिता बढ़ गई है। मैग्नेटिक टेप, मैग्नेटिक डिस्क, फ्लॉपी डिस्क, सीडी, आदि प्रमुख द्वितीयक मेमोरी उपकरण हैं।
- द्वितीयक मेमोरी को बाह्य मेमोरी (External Memory), सहायक मेमोरी (Auxiliary Memory) व गैर-वाष्पशील मेमोरी (Non-Volatile Memory) भी कहते हैं।
- द्वितीयक मेमोरी को दो प्रकार से विभाजित किया जाता है।

Classification of Secondary Storage Devices



द्वितीयक मेमोरी उपकरण

मैग्नेटिक संग्रहण उपकरण

- कंप्यूटर की प्राथमिक मेमोरी की सीमित संग्रहण (Limited storage) शक्ति होती है एवं परिणामतः इसका भविष्य या बाद के उपयोग हेतु आँकड़ों को संग्रहित करने में प्रयोग नहीं किया जा सकता। इसलिए सेकेण्डरी मेमोरी जो कि कंप्यूटर से बाहर होती है, का उपयोग इन

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

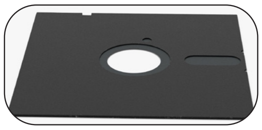
उद्देश्यों को हल करने में किया जाता है। इसलिए सेकेण्डरी मेमोरी अपेक्षाकृत सस्ती होती है तथा असीमित स्टोरेज शक्ति होती है एवं आँकड़ों को लंबे समय तक के उपयोग हेतु संग्रह करने में समर्थ होती है। सेकेण्डरी मेमोरी में सभी मैग्नेटिक यंत्र जैसे कि मैग्नेटिक टेप, मैग्नेटिक डिस्क, फ्लॉपी हार्ड डिस्क, विनचेस्टर डिस्क, मैग्नेटिक ड्रम, मैग्नेटिक बबल मेमोरी, पंच्ड पेपर टेप आदि।

1. मैग्नेटिक डिस्क

- मैग्नेटिक डिस्क दो प्रकार की होती हैं।

(i) फ्लॉपी डिस्क FDD-(Floppy Disk Drive)

- फ्लॉपी डिस्क का दूसरा नाम फ्लॉपीज डिस्केटीज है ये तीन प्रकार के होते हैं-

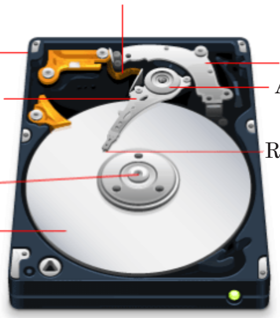


1. 8 इंच - 80 KB से 120 KB
2. 5.25 इंच - 360 KB से 1.2 MB
3. 3.5 इंच - 730 KB से 1.44 MB

(ii) हार्ड डिस्क HDD-(Hard Disk Drive)

यह कंप्यूटर में Data Storage हार्डवेयर डिवाइस होता है। हार्ड डिस्क ड्राइव कंप्यूटर में सबसे बड़ी स्टोरेज डिवाइस होती है। यह Non Volatile Memory होती है, जिसमें Data को Permanent संग्रहण किया जाता है। इसे कंप्यूटर की Secondary Memory कहा जाता है।

- इसे Fixed Disk भी कहा जाता है।
- सबसे ज्यादा स्टोरेज क्षमता : 256 Gb, 512 Gb, 1024 Gb 1 TB, 16 TB
- Hard Disk के अंदर एक डिस्क घूमती है। इसके घूमने की स्पीड को हम RPM - Revolutions Per Minute में नापते हैं।
- ज्यादातर हार्ड डिस्क : 5400 RPM - 7200 RPM



इसको जोड़ने के लिए
ATA - Advanced Technology Attachment
SATA - Serial Advance Technology Attachment
PATA - Parallel Advance Technology Attachment
SCSI - Small Computer System Interface

जिप ड्राइव (Zip Drive)

- जिप ड्राइव मध्यम क्षमता का हटाया जा सकने वाला डिस्क संग्रहण यंत्र है, जिसे आई आयोमेगा द्वारा पेश किया गया। मूल रूप से, इसमें 100 MB की क्षमता होती थी, लेकिन बाद में रूपांतरणों में यह क्षमता बढ़ाकर पहले 250 MB फिर 750 MB कर दी गई।

सॉलिड स्टेट ड्राइव (SSD-Solid State Drive)

- SSD एक प्रकार की डिजिटल डेटा स्टोरेज डिवाइस है जो सेमी कंडक्टर मेमोरी में डेटा को स्टोर करती है यह डिवाइस कंप्यूटर में डेटा को तेजी से और सुरक्षित रूप से स्टोर करने के लिए उपयोग की जाती है। इसका ऐक्सेस समय 25-100 माइक्रो सेकेण्ड में होता है। SSD, Harddisk की तुलना में अधिक तेज, अधिक स्टोरज एवं अधिक महंगी होती है।

SSD के प्रकार-

1. SATA SSD	2. PCle SSD
3. NVMe SSD	4. M.2 SSD
5. U.2 SSD	6. mSATA SSD

2. मैग्नेटिक टेप (Magnetic Tape)

- मैग्नेटिक टेप या चुंबकीय टेप कंप्यूटर में एक सेकेण्डरी स्टोरेज डिवाइस होती है जिसका उपयोग Data को Store करने के लिए किया जाता है। मैग्नेटिक टेप की गणना डेटा स्टोर करने की सबसे पुरानी तकनीकों में की जाती है।
- मैग्नेटिक टेप में डेटा को क्रमानुसार Access किया जा सकता है। इस डेटा को Randomly और Directly Access नहीं किया जा सकता है।
- मैग्नेटिक टेप एक Non-Volatile Memory होती है।
- मैग्नेटिक टेप की स्टोरेज क्षमता 10 MB से लेकर 15 TB तक हो सकती है।
- मैग्नेटिक टेप एक सस्ती मेमोरी होती है।
- पुराने समय में ऑडियो कैसेट यह एक क्रमिक (Sequentially Access Device) माध्यम है।

3. प्रकाशिक मेमोरी (Optical Memory)

- प्रकाशिक मेमोरी (ऑप्टिकल मेमोरी) वैकल्पिक मास स्टोरेज डिवाइस है जिसकी क्षमता बहुत ज्यादा विशाल होती है। कॉम्पेक्ट डिस्क डिजिटल ऑडियो सिस्टम, जो कि नॉन-इरेजेबल ऑप्टिकल डिस्क है, की खोज ने कम लागत की स्टोरेज तकनीकी के विकास को संभव बनाया है। ऑप्टिकल स्टोरेज डिवाइस में सूचनायें लेजर किरणों के उपयोग से अंकित की जाती हैं। ये मेमोरी बहुत अधिक मात्रा में आंकड़ों को संग्रहित कर सकती हैं।

ऑप्टिकल संग्रहण उपकरण (Optical Storage Device)

ऑप्टिकल डिस्क (Optical Disc)

- ऑप्टिकल डिस्क एक चपटा, वृत्ताकार प्राय: पॉलीकार्बोनेट डिस्क होता है, जिस पर डाटा एक चपटी सतह के भीतर पिट्स के रूप में संग्रहीत (Storage) किया जाता है एवं यह प्राय: एक एकल कुंडलीनुमा साँचे के समानान्तर होता है जो डिस्क के संपूर्ण रिकॉर्ड किये हुए सतह पर फैला होता है। यह डाटा प्राय: तब एक्सेस होता है, जब डिस्क पर स्थित विशेष द्रव्य (प्राय: एल्यूमीनियम) को लेजर डायोड से प्रदीप्त किया जाता है। पिट्स परावर्तित लेजर प्रकाश को विकृत करती है।

कॉम्पैक्ट डिस्क CD (Compact Disc)

- कॉम्पैक्ट डिस्क अथवा CD एक ऑप्टिकल डिस्क है जो डिजिटल डाटा को संग्रह करने में प्रयुक्त होती है एवं मूलरूप से इसका विकास डिजिटल ऑडियो को संग्रह करने हेतु किया गया था। एक ऑडियो CD में

Join Telegram: @apna_library

एक या अधिक स्टीरियो ट्रैक होते हैं एवं यह 44.1 KHz के सैम्पलिंग दर से 16-बिट PCM का प्रयोग करते हुए संग्रह करता है। मानक CD का व्यास 120 mm (12 cm) होता है एवं यह लगभग 80 मिनट के ऑडियो को रख सकता है। 80 mm वाले डिस्क भी होते हैं। जो कभी-कभी एकल CD हेतु प्रयुक्त होते हैं एवं जो लगभग 20 मिनट की ऑडियो को रख सकते हैं।

- Size : 700 Mb
- 1.6 mm (Micrometer) Line Space
- Diameter = 120 mm (12 cm)
- 1.2 mm Thickness

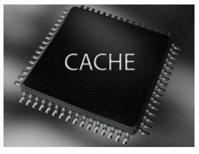
(i) CD-R (Compact Disc-Recordable)
(ii) CD-RW (Compact Disc-Rewritable)
(iii) CD-ROM (Compact Disc Read Only Memory)
(iv) DVD (Digital Versatile Disc)
(v) DVD-ROM (Digital Versatile Disc Read Only Memory)

वर्चुअल मेमोरी (Virtual Memory)

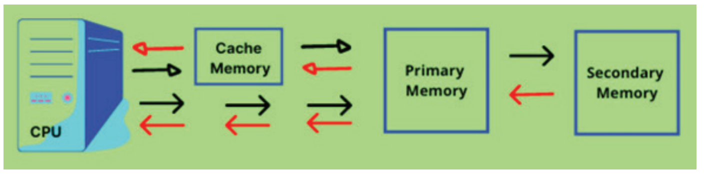
वर्चुअल मेमोरी मेन मेमोरी की कैपेसिटी (Capacity) को इनक्रीज (Increase) करती है, वर्चुअल मेमोरी हार्डवेयर व सॉफ्टवेयर की सहायता से काम करती है जब RAM पर अधिक लोड होता है तब ऑपरेटिंग सिस्टम वर्चुअल मेमोरी का प्रयोग करता है। यह Supporting मेमोरी के रूप में कार्य करती है। इसे आभासी मेमोरी भी कहते हैं क्योंकि यह आभासी मेमोरी प्रदान करता है, फिजिकल मेमोरी को कण्ट्रोल करता है, सिस्टम कैश को मैनेज करता है, रियल मेमोरी की तरह काम करता है।

- वर्चुअल मेमोरी कंप्यूटर में हार्डवेयर की तरह उपलब्ध नहीं होती है।
- वर्चुअल मेमोरी कंप्यूटर सिस्टम के हार्ड डिस्क में रखी गयी एक आरक्षित जगह होती है।
- वर्चुअल मेमोरी का स्पेस स्वत: ही रैम के स्पेस के बराबर होता है।
- वर्चुअल मेमोरी को Extended RAM भी कहते हैं।
- वर्चुअल मेमोरी को RAM की तुलना में तीन गुना बढ़ाया जा सकता है।

कैश मेमोरी (Cache Memory)



कैश मेमोरी सी.पी.यू. और रैम (Primary Memory) के मध्य स्थित होती है। यह एक विशेष प्रकार की तीव्र प्राइमरी मेमोरी है। बार-बार उपयोग में आने वाले डाटा को कैश मेमोरी में रखा जाता है। कंप्यूटर प्रोसेसर को सामान्यत: रैम से डाटा पढने में लगभग 180 नैनो सेकंड का समय लगता है, इस समय को मेमोरी एक्सेस टाइम भी कहते हैं।



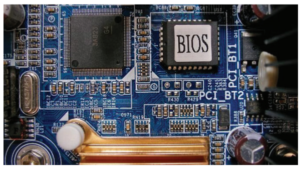
मेमोरी एक्सेस टाइम जितना कम होता है, कंप्यूटर की गति उतनी ही अधिक होती है। लेकिन जब यही डाटा कैश मेमोरी से प्राप्त किया जाता है तो केवल 45 नैनो सेकंड का समय लगता है। CPU Directly Data Cache से लेता है, कंप्यूटर (CPU के लिए) की सबसे तेज मेमोरी रजिस्टर्स/कैश है।

Memory Access Time

किसी मेमोरी का CPU तक डाटा उपलब्ध कराने में लगा समय एक्सेस टाइम कहा जाता है, रजिस्टर्स/ कैशे मेमोरी का एक्सेस टाइम सबसे कम होता है।

नोट : कंप्यूटर की सबसे तेज मेमोरी (सबसे कम एक्सेस समय वाली मेमोरी) रजिस्टर्स मेमोरी है यदि यह ऑप्शन में ना हो तब कैशे मेमोरी सही उत्तर होगा और यदि दोनों ऑप्शन में है तो रजिस्टर्स मेमोरी ही सही उत्तर होगा।

BIOS - Basic Input Output System



- यह कंप्यूटर का पहला प्रोग्राम है जो सबसे पहले चलेगा।
- यह चेक करता है कि सभी पार्ट्स चल रहे हैं कि नहीं। (की-बोर्ड की लाइट जलती है on करने पर)
- कंप्यूटर को बूट अथवा शुरू करने हेतु।
- BIOS को ही POST नाम से जानते हैं।
- POST - Power on self test

CMOS BATTERY

CMOS - Complementary Metal Oxide Semi-Conductor

- CMOS का मुख्य कार्य कंप्यूटर की घड़ी को चलाना है।

CMOS Battery

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. .... उपयोगिता की सूची प्रदर्शित करता है जो कंप्यूटर सिस्टम को कॉन्फिगर करता है तथा सॉफ्टवेयर और हार्डवेयर स्थापित करता है।
   (a) कार्यपट्टी (b) सहायता और समर्थन
   (c) रन (d) नियंत्रण कक्ष
2. जिस निर्देश को तुरंत क्रियान्वित नही किया जाना है उसे इसमें रखा गया है.............।
   (a) Current Instruction Register (CIR)
   (b) Instruction Buffer Register (IBR)
   (c) Program Counter (PC)
   (d) Memory Address Register (MAR)
3. .... CPU का सबसे पुराना प्रकार है।
   (a) क्वाड कोर (b) ट्रिपल कोर
   (c) डुअल कोर (d) सिंगल कोर
4. CPU के साथ सीधे संचार करने वाली मेमोरी इकाई को .... कहा जाता है।
   (a) बैकअप (b) सहायक
   (c) मुख्य (d) पेनड्राइव
5. निम्नलिखित में से किस डिवाइस को विजुअल डिस्प्ले यूनिट (VDU) के रूप में भी जाना जाता है?
   (a) चित्रांवीक्षक (b) ट्रैक बॉल
   (c) मुद्रक (d) मॉनिटर
6. .... तारों का एक सेट है, जो समानांतर में बिट्स के एक समूह को वहन करता है और एक संबद्ध नियंत्रण योजना है। यह एक कंप्यूटर सिस्टम के दो या दो से अधिक उपकरणों के बीच संचार पथ प्रदान करता है।
   (a) रजिस्टर (Register) (b) कैश (Cache)
   (c) बस (Buses) (d) कंट्रोल यूनिट (Control Unit)
7. निम्नलिखित में से किस पोर्ट को माउस पोर्ट भी कहा जाता है?
   (a) PS/2
   (b) हाई डेफिनिशन मीडिया इंटरफेस
   (c) वीडियो ग्राफिक ऐरे
   (d) फायरवायर
8. इनपुट डिवाइस के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा कथन गलत है।
   (a) इनपुट डिवाइस उपयोगकर्ता डेटा स्वीकार करते है।
   (b) आप्टिकल मार्क रीडर एक इनपुट डिवाइस है।
   (c) इनपुट डिवाइस को पेरिफेरल डिवाइस भी कहा जाता है।
   (d) इनपुट डिवाइस कंप्यूटर को डाटा प्राप्त करने में मदद करता है।
9. .... मेमोरी का उपयोग कभी-कभी CPU को तीव्र गति से वर्तमान प्रोग्राम और डेटा उपलब्ध कराकर प्रसंस्करण की गति को बढ़ाने के लिए किया जाता है।
   (a) मुख्य (b) बैकअप
   (c) सहायक (d) कैश
10. कॉलम का मिलान कीजिए।

Abbreviation	Full Forms
a) सीपीयू (CPU)	i) प्रिंटेड सर्किट बोर्ड (Printed Circuit Board)
b) पीआरओएम (PROM)	ii) सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट (Central Processing Unit)
c) डीआरएम (DRAM)	iii) प्रोग्रामेबल रीड ओनली मेमोरी (Programable Read Only Memory)
d) पीसीबी (PCB)	iv) डायनामिक रैंडम एक्सेस मेमोरी (Dynamic Random Access Memory)

   (a) a-iv, b-iii, c-i, d-ii
   (b) a-ii, b-iii, c-iv, d-i
   (c) a-ii, b-iv, c-iii, d-i
   (d) a-iii, b-ii, c-iv, d-i
11. निम्नलिखित में से किसे फ्लैश ड्राइव के रूप में भी जाना जाता है।
   (a) Disk Array (b) Pen Drive
   (c) SSD (d) HDD
12. कंप्यूटर मेमोरी में .... बस की चौड़ाई एक सिस्टम द्वारा समर्थित अधिकतम संभव मेमोरी निर्दिष्ट करती है।
   (a) I/O (b) Address
   (c) Data (d) Control
13. कंप्यूटर मेमोरी में, सीपीयू (CPU) तथा मुख्य मेमोरी (Main Memory) के बीच एड्रेस (Addresses) को स्थानांतरित (Transfer) करने के लिए .... बस (Bus) का उपयोग किया जाता है।
   (a) एड्रेस (Address) (b) कंट्रोल (Control)
   (c) स्टेटस (Status) (d) डेटा (Data)
14. सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट (CPU) में अंकगणित तर्क इकाई (ALU) का उद्देश्य क्या है?
   (a) यह सीपीयू पंखे की गति को नियंत्रित करता है।
   (b) यह सीपीयू को परिधीय उपकरणों से जोड़ता है।
   (c) यह सीपीयू और मेमोरी के बीच डेटा प्रवाह को प्रबंधित करता है।
   (d) यह गणना और तार्किक तुलना करके प्रोग्राम निर्देशों को निष्पादित करता है।
15. कंप्यूटर के सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट (CPU) के संदर्भ में निम्नलिखित में से अलग को चुनिए।
   (a) ALU और कंट्रोल यूनिट दोनों
   (b) ALU (अरिथमैटिक लॉजिक यूनिट)
   (c) आउटपुट यूनिट
   (d) कंट्रोल यूनिट
16. निम्नलिखित में से कौन सा सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट (CPU) के बारे में गलत है?
   (a) कंट्रोल यूनिट उस क्रम को नियंत्रित करती है जिसमें निर्देश डालते है और प्रोसेसर से निकलते हैं और निर्देशों को कैसे निष्पादित किया जाता है।

Join Telegram: @apna_library

(b) अरिथमेटिक लॉजिक यूनिट (ALU) को कम्प्यूटर का गणितीय मस्तिष्क भी कहा जाता है।
(c) कंट्रोल यूनिट संचालन क्रम को निर्देशित और प्रबंधित करती है।
(d) अरिथमेटिक लॉजिक यूनिट (ALU) इनपुट लेने इसे संकेत में बदलने और आगे के संचालन के लिए इसे संग्रहीत करने के लिए जिम्मेदार है।

17. .... एक रीडिंग इकाई है जो मुद्रित पाठ्य को कैरेक्टर दर कैरेक्टर स्कैन करके पढ़ता है।
(a) ऑप्टिकल कैरेक्टर रिकॉग्निशन (OCR)
(b) ट्रैक बॉल
(c) मेग्नेटिक इंक कैरेक्टर रिकॉग्निशन (MICR)
(d) डिजिटाइजर

18. अधिक डेन्सिटी वाली डबल साइडिड फ्लॉपी डिस्क की संग्रहण क्षमता कितनी होती है।
(a) 1.40 MB (b) 1.44 GB
(c) 1.40 GB (d) 1.44 MB

19. निम्नलिखित में से कौन आउटपुट डिवाइस का उदाहरण है।
(a) Printer (प्रिंटर) (b) Microphone (माइक्राफोन)
(c) Scanner (स्कैनर) (d) Mouse (माउस)

20. निम्नलिखित में से कौन-सा एक ऑप्टिकल स्टोरेज है?
(a) फ्लॉपी ड्राइव (b) मैग्नेटिक टेप
(c) हार्ड डिस्क ड्राइव (d) सीडी

21. सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट (सीपीयू) और रैंडम एक्सेस मेमोरी (रैम) मॉडयूल जैसे महत्वपूर्ण सिस्टम घटक सीधे .... से जुड़े होते हैं।
(a) फ्लैश मेमोरी (b) मैग्नेटिक टेप
(c) मदर बोर्ड (d) ऑप्टिकल डिस्क

22. CPU के साथ सीधे संचार करने वाली मेमोरी इकाई को .... मेमोरी कहा जाता है।
(a) सहायक (b) बैकअप
(c) मुख्य (d) पेनड्राइव

23. सीपीयू में उपयोग किया जाने वाला एक हाई-स्पीड डिवाइस है जिसका उपयोग प्रोसेसिंग के दौरान डेटा को अस्थायी रूप से स्टोर करने के लिए किया जाता है।
(a) सहायक मेमोरी
(b) अंकगणित और तर्क इकाई (एएलयू)
(c) नियंत्रण इकाई
(d) रजिस्टर

24. .... इसे इलेक्ट्रॉनिक डिस्क के नाम से भी जाना जाता है।
(a) USB Hard Drives
(b) Network Storage Servers
(c) Solid-State Drive
(d) USB Sticks

25. निम्नलिखित में से कौन सा कथन गलत है?
(a) कैश मेमोरी मुख्य मेमोरी से तेज होती है।
(b) कैश का आकार आमतौर पर छोटा होता है।
(c) कैश मेमोरी डेटा को स्थायी उपयोग में संग्रहीत करती है।
(d) कैश मेमोरी उन प्रोग्रामों को रखती है जिन्हें कम समय में चलाया जा सकता है।

26. .... मेमोरी का उपयोग कभी-कभी CPU को तीव्र गति से वर्तमान प्रोग्राम और डेटा उपलब्ध कराकर प्रसंस्करण की गति को बढ़ाने के लिए किया जाता है।
(a) कैश (b) बैकअप
(c) सहायक (d) मुख्य

27. निम्नलिखित में से कौन सा कथन द्वितीयक मेमोरी के बारे में गलत है?
(a) यह एक अस्थिर मेमोरी है।
(b) कंप्यूटर द्वितीयक मेमोरी के बिना चल सकता है।
(c) इसे बैकअप मेमोरी के रूप में जाना जाता है।
(d) बिजली न होने पर भी डेटा स्थायी रूप से संग्रहीत होता है।

28. निर्देश चक्र में निम्नलिखित में से कौन सा रजिस्टर अंतिम निर्देश रखता है
(a) Memory Address Register (MAR)
(b) Memory Buffer Register (MBR)
(c) Program Counter (PC)
(d) Instruction Register (IR)

29. निम्नलिखित में से कौन सा कैश मेमोरी के बारे में गलत है?
(a) यह उन प्रोग्रामों को रखता है जिन्हें कम समय में रन किया जा सकता है।
(b) यह सी.पी.यू. और मुख्य मेमोरी के बीच हाई स्पीड बफर के रूप में कार्य करता है।
(c) यह मुख्य मेमोरी से धीमी होती है।
(d) यह अस्थायी उपयोग में डाटा को संग्रहीत करता है।

30. निम्नलिखित में से कौन-सी चुंबकीय डिस्क नहीं है?
(a) डिस्क पैक (b) विंचेस्टर डिस्क
(c) डी. वी. डी. (d) जिप डिस्क

31. निम्नलिखित में से कौन-सा चुम्बकीय भण्डारण नहीं है
(a) Memory Card (b) Floppy Drive
(c) Winchester disk (d) Magnetic Tape

32. निम्नलिखित में से कौन-सा सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट (CPU) के बारे में गलत है?
(a) अरिथमेटिक लॉजिक यूनिट (ALU) इनपुट लेने, इसे संकेत में बदलने और आगे के संचालन के लिए इसे संग्रहीत करने के लिए जिम्मेदार है।
(b) अरिथमैटिक लॉजिक यूनिट (ALU) को कंप्यूटर का गणितीय मस्तिष्क भी कहा जाता है।
(c) कंट्रोल यूनिट संचालन क्रम को निर्देशित और प्रबंधित करती है।
(d) कंट्रोल यूनिट उस क्रम को नियंत्रित करती है जिसमें निर्देश डालते हैं और प्रोसेसर से निकलते हैं और निर्देशों को कैसे निष्पादित किया जाता है।

33. किसी कंप्यूटर की Permanent Memory क्या कहलाती है?
(a) RAM (b) DRAM
(c) ROM (d) CPU

34. सीपीयू (CPU) पढ़ने या लिखने वाली संक्रियाएं करने के लिए .... मेमोरी के साथ सीधे प्रतिक्रिया (Interact) करता है।
(a) फ्लॉपी डिस्क ड्राइव (Flopy Disk Drive)
(b) प्राइमरी (Primary)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(c) पेनड्राइव (Pendrive)
(d) सेकेंडरी (Secondary)

35. यह किसी भी कंप्यूटर सिस्टम का ब्रेन (मस्तिष्क) कहलाता है?
(a) ए.एल.यू. (b) सी.पी.यू
(c) की-बोर्ड (d) मॉनीटर

36. कंप्यूटर सिस्टम में ROM (रीड ओनली मेमोरी) की क्या भूमिका है?
(a) उपयोगकर्ता-जनित फाइलों और दस्तावेजों को संग्रहीत करना।
(b) नेटवर्क कनेक्शन प्रबंधित करना।
(c) कंप्यूटर के फर्मवेयर और स्टार्टअप निर्देशों को संग्रहीत करना।
(d) रनिंग एप्लिकेशन के लिए अस्थायी भंडारण प्रदान करना।

37. निम्नलिखित में से कौन-सा आउटपुट का एक माध्यम है?
(a) स्कैनर (b) माउस
(c) प्रिंटर (d) की-बोर्ड

38. निम्नलिखित में से कौन-सा आउटपुट डिवाइस (Output Device) नहीं है?
(a) ड्रम पेन प्लॉटर (b) सीआरटी मॉनीटर
(c) प्रिंटर (d) डिजिटल कैमरा

39. निम्नलिखित में से कौन आजकल सबसे अधिक प्रयोग होने वाली इनपुट डिवाइस है?
(a) ट्रैकबॉल (b) स्कैनर
(c) माउस (d) मदरबोर्ड

40. .... वॉयस डाटा (Voice Data) को शब्दों में बदलकर उसे डिजिटल टेक्स्ट में रूपांतरित करता है ताकि उसे कंप्यूटर समझ सके।
(a) स्पीच इनपुट हार्डवेयर
(b) टॉकिंग सॉफ्टवेयर
(c) वर्ड रिकॉग्निशन सॉफ्टवेयर
(d) स्पीच रिकॉग्निशन सॉफ्टवेयर

41. निम्नलिखित में से कौन-सा आउटपुट और इनपुट डिवाइस दोनों ही हैं?
(a) प्रिंटर (b) स्पीकर
(c) मॉडेम (d) की-बोर्ड

42. पहचान कीजिए कि कंप्यूटर मेमोरी के संदर्भ में दिए गए कथन सत्य हैं या असत्य।
(i) सहायक मेमोरी भविष्य में उपयोग किए जाने के लिए प्रोग्राम और डेटा को रखती है क्योंकि यह गैर-वाष्पशील (Non-Volatile) होती है।
(ii) सहायक स्टोरेज डिवाइसों के सबसे सामान्य रूप कैश (Cache) और RAM चिप हैं।
BSF (HCF) 17 June 2023 Shift-2
(a) (i) असत्य, (ii) असत्य
(b) (i) असत्य, (ii) सत्य
(c) (i) सत्य, (ii) सत्य
(d) (i) सत्य, (ii) असत्य

43. पहला कंप्यूटर माउस किसने बनाया था?
(a) डगलस एंजेलबर्ट (b) विलियम इंग्लिश
(c) डैनियल कूपर (d) जॉन एलन

44. एक समानांतर पोर्ट अधिकतर किसमें इस्तेमाल होता है?
(a) मॉनीटर (b) मुद्रक या प्रिंटर
(c) मॉडेम (d) भंडारण शक्ति

45. इनमें से कौन-सा प्वाइंटिंग और ड्रा डिवाइस है?
(a) माउस (b) स्कैनर
(c) प्रिंटर (d) मॉडेम

46. .... का प्रयोग हाथ से लिखे या मुद्रित टेक्स्ट तथा ग्राफिकल इमेज को डिजिटल रूप में बदलने के लिए किया जाता है, ताकि इसे मैमोरी में स्टोर किया जा सके।
(a) प्रिंटर (b) लेजर बीम
(c) स्कैनर (d) टचपैड

47. निम्नलिखित में से किस समूह में केवल आउटपुट डिवाइस है?
(a) स्कैनर, प्रिंटर, मॉनीटर (b) की-बोर्ड, प्रिंटर, मॉनीटर
(c) माउस, प्रिंटर, मॉनीटर (d) इनमें से कोई नहीं

48. ट्रैकबॉल किसका उदाहरण है?
(a) प्रोग्रामिंग डिवाइस (b) प्वाइंटिंग डिवाइस
(c) आउटपुट डिवाइस (d) सॉफ्टवेयर डिवाइस

49. ग्राफिकल यूजर इंटरफेस में स्टैंडर्ड प्वाइंटिंग डिवाइस के रूप में प्रयोग में लायी जाती है–
(a) की-बोर्ड (b) माउस
(c) जॉयस्टिक (d) ट्रैकबॉल

50. माउस के दाएं बटन (Right Button) पर क्लिक करने से क्या दिखाई देता है?
(a) वही जो बायां बटन क्लिक करने से होता है।
(b) एक विशेष मेन्यू
(c) दोनों तरफ होता है
(d) दाईं तरफ क्लिक नहीं हो सकता

51. कर्सर की मौजूदा स्थिति के बायीं ओर के एक कैरेक्टर को डिलीट (Delete) करने के लिए किस बटन का प्रयोग किया जाता है?
(a) बैकस्पेस (b) डिलीट
(c) इन्सर्ट (d) एस्केप

52. 1 टेरा बाइट प्रति सेकंड = ... बाइट्स प्रति सेकंड।
(a) 2^{30} (b) 2^{20}
(c) 2^{10} (d) 2^{40}

53. की-बोर्ड पर स्थित किन कुंजियों में नंबर जल्दी टाइप किए जा सकते हैं?
(a) कंट्रोल, शिफ्ट व आल्ट(b) फंक्शन
(c) न्यूमेरिक की पैड (d) वीडियो कैमरा

54. निम्नलिखित में से कौन-सा एक आउटपुट डिवाइस नहीं है?
(a) मॉनिटर (b) डॉट मैट्रिक्स प्रिंटर
(c) प्लॉटर (d) बार कोड रीडर

55. आयुषी एक इनपुट डिवाइस का उपयोग करना चाहती है जो उपयोगकर्ता की उंगली की चाल और नीचे की ओर पड़ने वाले दबाव को भाप कर काम करती है। उसे निम्नलिखित में से किसका उपयोग करना चाहिए?
(a) स्कैनर (b) टचपैड
(c) की-बोर्ड (d) लाइट पेन

Join Telegram: @apna_library

56. राग्या, 'की' (Key) दबाकर कंप्यूटर में डेटा इनपुट करना चाहता है। उसे किस इनपुट डिवाइस का उपयोग करना चाहिए?
(a) स्कैनर (b) लाइट पेन
(c) जॉयस्टिक (d) की-बोर्ड

57. निम्न में से कौन एक आउटपुट डिवाइस है?
(a) स्कैनर
(b) चुंबकीय स्याही अक्षर पहचान (Magnetic Ink Character Recognition (MICR))
(c) प्रोजेक्टर
(d) ऑप्टिकल कैरेक्टर रिकॉग्नीशन (OCR)

58. शिवांश कैरेक्टर प्रिंटर का इस्तेमाल करना चाहता है। निम्नलिखित में से उसे किसे चुनना चाहिए?
(a) लेजर प्रिंटर (b) डॉट मैट्रिक्स प्रिंटर
(c) चेन प्रिंटर (d) ड्रम प्रिंटर

59. वह कौन-सा आउटपुट डिवाइस है जो कंप्यूटर के साउंड कार्ड (Sound Card) से सिग्नल को ऑडियो (Audio) में बदल देता है?
(a) मॉनिटर (b) स्पीकर
(c) प्लॉटर (d) ग्राफिक कार्ड

60. निम्नलिखित में से कौन-सा एक इनपुट डिवाइस है?
(a) स्पीकर (b) कीबोर्ड
(c) प्लॉटर (d) प्रिंटर

61. .... प्रिंटर की स्पीड अक्षर/चिह्न (Characters) प्रति सेकंड (CPS) में मापी जाती है।
(a) लेजर (b) इंक-जेट
(c) डॉट मैट्रिक्स (d) लाइन

62. कंप्यूटर में, RAM (रैंडम एक्सेस मेमोरी) का प्राथमिक उद्देश्य क्या होता है?
(a) स्थायी डेटा और फाइलों को संग्रहीत करना
(b) पेरिफेरल उपकरणों को मैनेज करना
(c) उस डेटा के लिए अस्थायी भंडारण प्रदान करना जिसे CPU वर्तमान में संशोधित कर रहा है।
(d) प्रोग्राम के लिए दीर्घकालिक भंडारण प्रदान करना

63. निम्नलिखित में से कौन-सा कम्प्यूटर में इनपुट डिवाइस का उदाहरण है?
(a) प्रिंटर (b) स्पीकर
(c) टच स्क्रीन (d) मॉनिटर

64. निम्नलिखित में से कौन-सा आउटपुट डिवाइस का एक उदाहरण है।
(a) माउस (b) स्कैनर
(c) माइक्रोफोन (d) प्रिंटर

65. कंप्यूटर के मेमोरी पदानुक्रम (Memory Hierarchy) में कैश मेमोरी का क्या कार्य होता है?
(a) डेटा और फाइलों के लिए स्थायी भंडारण प्रदान करना
(b) CPU और मेमोरी के बीच डेटा के प्रवाह को नियंत्रित करना
(c) विभिन्न प्रोग्रामों के लिए मेमोरी संसाधनों के आवंटन का प्रबंधन करना
(d) CPU द्वारा तीव्र एक्सेस के लिए बार-बार उपयोग किए जाने वाला

66. प्रोग्राम निर्देशों को संचालित करने के लिए किसका उपयोग किया जाता है जिसे कंप्यूटर में कभी भी बदला नहीं जा सकता है?
(a) कैश (Cache) (b) रजिस्टर (Register)
(c) रोम (ROM) (d) रेम (RAM)

67. ऐसी सूचना जो कंप्यूटर सिस्टम में किसी बाहरी सोर्स से आती है, वह .... कहलाती है।
(a) आउटपुट (b) इनपुट
(c) थ्रुपुट (d) रिपोर्ट

68. कंप्यूटर प्रणाली में निम्न में से क्या Input Device का उदाहरण नहीं है?
(a) की-बोर्ड (b) माउस
(c) स्कैनर (d) प्रिंटर

69. कंप्यूटर मेमोरी की क्षमता को मापते हैं-
(a) बिट (b) बाइट्स
(c) मीटर (d) नैनो सेकंड

70. सॉफ्ट कॉपी एक आउटपुट है तो हार्ड कॉपी है-
(a) भौतिक पुर्जा (b) प्रिंटेड पुर्जा
(c) प्रिंटेड आउटपुट (d) आउटपुट डिवाइस

71. निम्नलिखित में से कौन-सी सबसे तेज सेमीकंडक्टर मेमोरी है जिससे (CPU) की गति बढ़ाई जा सकती है?
(a) कैश मेमोरी (b) मुख्य मेमोरी
(c) द्वितीयक मेमोरी (d) प्राथमिक मेमोरी

72. निम्न में से कौन कम्प्यूटर की सेन्ट्रल प्रोसेसिंग यूनिट का एक हिस्सा है।
(a) माउस (b) स्कैनर
(c) रजिस्टर मेमोरी (d) जॉयस्टिक

73. निम्न डिस्क में से कौन-सी फिक्स डिस्क है?
(a) Hard Disks (b) Flash Disks
(c) Blu-Ray Disks (d) None of these

74. .... CPU में उपयोग किया जाने वाला एक हाईस्पीड डिवाइस है जो प्रोसेसिंग के दौरान डेटा को अस्थायी रूप से स्टोर करने के लिए उपयोग किया जाता है।
(a) Arithmatic & Logic Unit
(b) Oxilary Memory
(c) Control Unit
(d) Register

75. .... कंप्यूटर के आवश्यक प्रसंस्करण भागों को धारण करने वाला प्रमुख सर्किट बोर्ड है।
(a) फर्मवेयर (b) सेंट्रल प्रोसेसिंग यूनिट
(c) रैंडम एक्सेस मेमोरी (d) मदर बोर्ड

76. कोर प्रोसेसर का क्या कार्य है?
(a) CPU को दिए गए निर्देशों को संचालन में।
(b) ALU को दिए गए निर्देशों को पूरा करने में।
(c) कंप्यूटर डेटा को Collect करने में।
(d) इनमें से कोई नहीं।

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

77. सिंगल कोर के कार्य करने की क्षमता होती है।
(a) एक ही समय में एक ही काम
(b) एक ही समय में दो काम
(c) एक ही समय में छः काम
(d) उपरोक्त सभी

78. EPROM का पूर्ण रूप क्या है?
(a) एंटायर प्रोग्रामेबल रीड ओनली मेमोरी (Entire Programmable Read Only Memory)
(b) एंटायर परमानेंट रीड ओनली मेमोरी (Entire Permanent Read Only Memory)
(c) इरेजेबल परमानेंट रीड ओनली मेमोरी (Erasable Permanent Read Only Memory)
(d) इरेजेबल प्रोग्रामेबल रीड ओनली मेमोरी (Erasable Programmable Read Only Memory)

79. डाटा ऑर्गनाइजेशन में डाटा का सही आरोही क्रम है-
(a) बिट-बाइट-फिल्ड-रिकॉर्ड-फाइल
(b) बिट-बाइट-रिकॉर्ड-फिल्ड-फाइल
(c) फील्ड-बिट-बाइट-रिकॉर्ड-फाइल
(d) बाइट-बिट-फील्ड-रिकॉर्ड-फाइल

80. निम्न में से कौन-सा प्रोसेसर का प्रकार है?
(a) माइक्रो प्रोसेसर (b) माइक्रोकंट्रोलर
(c) एंबेडेड प्रोसेसर (d) उपरोक्त सभी

81. एक मेगाबाइट (MB) में 1024 .... होते हैं।
(a) बाइट (b) किलोबाइट
(c) गीगाबाइट (d) टेराबाइट

82. निम्नलिखित में से कौन-सी एक मैग्नेटिक डिस्क है?
(a) डीवीडी (DVD)
(b) सीडी-आर (CD-R)
(c) विंचेस्टर (Winchester)
(d) सीडी-आरडब्ल्यू (CD-RW)

83. कंप्यूटर के अंतर्गत एक बाइट में .... बिट्स होते हैं?
(a) 40 (b) 8
(c) 10 (d) 22

84. 1 गीगाबाइट कितने मेगाबाइट के बराबर है?
(a) 3004 (b) 1024
(c) 1002 (d) 2015

उत्तरमाला

1.	(d)	2.	(b)	3.	(d)	4.	(c)	5.	(d)	6.	(c)	7.	(a)	8.	(c)	9.	(d)	10.	(b)
11.	(b)	12.	(b)	13.	(a)	14.	(d)	15.	(c)	16.	(d)	17.	(a)	18.	(d)	19.	(a)	20.	(d)
21.	(c)	22.	(c)	23.	(d)	24.	(c)	25.	(c)	26.	(a)	27.	(a)	28.	(d)	29.	(c)	30.	(c)
31.	(a)	32.	(a)	33.	(c)	34.	(b)	35.	(b)	36.	(c)	37.	(c)	38.	(d)	39.	(c)	40.	(d)
41.	(c)	42.	(d)	43.	(a)	44.	(b)	45.	(a)	46.	(c)	47.	(d)	48.	(b)	49.	(b)	50.	(b)
51.	(a)	52.	(d)	53.	(c)	54.	(d)	55.	(b)	56.	(d)	57.	(c)	58.	(b)	59.	(b)	60.	(b)
61.	(c)	62.	(c)	63.	(c)	64.	(d)	65.	(d)	66.	(c)	67.	(b)	68.	(d)	69.	(b)	70.	(c)
71.	(a)	72.	(c)	73.	(a)	74.	(d)	75.	(d)	76.	(a)	77.	(a)	78.	(d)	79.	(a)	80.	(d)
81.	(b)	82.	(c)	83.	(b)	84.	(b)												

Join Telegram: @apna_library

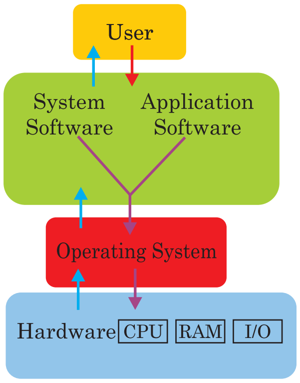
3

ऑपरेटिंग सिस्टम एवं बेसिक ऑफ विंडोज
Operating System and Basic of Windows

ऑपरेटिंग सिस्टम (Operating System)

ऑपरेटिंग सिस्टम (Operating System) एक सॉफ्टवेयर है जो कंप्यूटर या स्मार्टफोन जैसे डिवाइस को नियंत्रित और प्रबंधित करता है। इसका मुख्य उद्देश्य हार्डवेयर (CPU, RAM, ROM, I/O) और सॉफ्टवेयर (System Software, Application Software, Utility Software) के बीच समन्वय स्थापित करना होता है ताकि डिवाइस सही तरीके से काम कर सके।

जैसे- विंडोज, Linux, Android, Macintosh (Mac) आदि।



ऑपरेटिंग सिस्टम के कार्य

- प्रक्रिया प्रबंधन, संदेश सेवा, डिवाइस प्रबंधन, गलती पहचानना, मेमोरी मैनेजमेंट, सुरक्षा, फाइल प्रबंधन, कमांड, व्याख्या।
- ऑपरेटिंग सिस्टम के विभिन्न संस्करण-

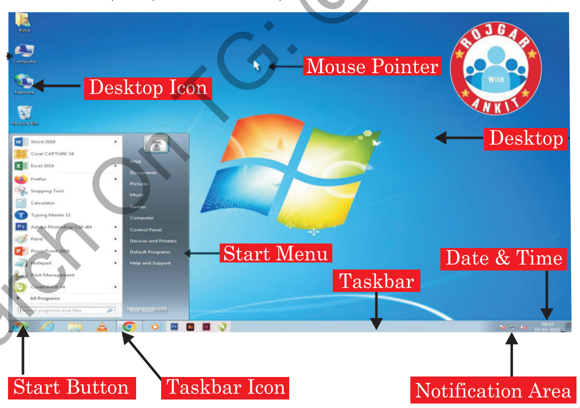
Operating System	Year	Operating System	Year
Unix	1969	IOS	2007
MS DOS	1981	Android	2008
Windows	1985	Chrome OS	2011
Blackbenyos	1999	Windows Phone	2010
MAC OS	2001	Firefox OS	2013

M.S. Windows

- **Microsoft:** कार्यालय कार्य समाधान के लिए व्यापक इंटरैक्टिव नेटवर्क विकास प्रदाता है।
- Microsoft विश्व की सबसे बड़ी सॉफ्टवेयर कम्पनी है।
- **Founder –** Bill Gates & Paul Allen
- **Year of Establishment –** 4 April 1975
- **Head Quarter –** Redmond, Washington, US
- **CEO –** Satya Nadella
- Microsoft Windows, Personal Computer के लिए माइक्रोसॉफ्ट द्वारा विकसित ऑपरेटिंग सिस्टम है। विश्व के लगभग 90% PC में MS Windows OS का उपयोग हो रहा है। इसकी शुरुआत 20 नवम्बर 1985 से हुई।
- **Windows 1 –** Released on 20 November 1985
- **Windows 2.0 –** December 1987
- **Windows 3.0 –** May 1990
- **Windows 3.1 –** April 1992
- **Windows 95 –** August1995
- **Windows NT –** July 1993
- **Windows 98 –** June 1998
- **Windows ME –** Windows Millennium Edition (Sep 2000)
- **Windows XP –** Windows eXPerience (Oct 2001)
- **Windows Vista –** Jan 2007
- **Windows 7 –** Oct 2009
- **Windows 8** (इसमें Start Menu नहीं था) – Oct 2012
- **Windows 8.1 –** Oct 2013
- **Windows 10 –** July 2015
- **Latest Windows 11 –** Windows (Oct 2021)
- **Windows 12 –** Ready to release

डेस्कटॉप (Desktop)

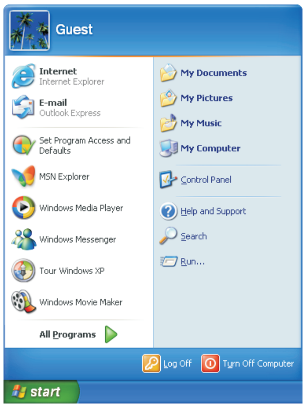
- यह सबसे पहली स्क्रीन होती है जिसे आप Windows शुरू होने के बाद देखते है। Desktop पर आपको "My Computer", "My Documents", "Recycle Bin", "Start Menu" और आप ही के द्वारा बनाए गए किसी भी एप्लिकेशन के शॉर्टकट दिखाई देते है।



Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

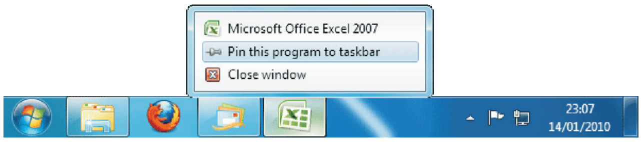
स्टार्ट मेनू (Start Menu)



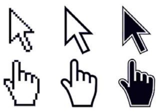
- स्टार्ट बटन, टास्कबार के बाईं ओर लगा एक गोल या आयताकार बटन होता है। जिस पर माइक्रोसॉफ्ट Logo लगा होता है, जब आप बटन पर Mouse की सहायता से Cursor रखते है तो इस बटन का नाम "Start" लिखा हुआ दिखाई देता है और उस पर Click करने पर Start Menu खुल जाता है।

टास्क बार (Taskbar)

- विंडोज टास्कबार स्क्रीन के निचले भाग में स्थित एक पतली पट्टी होती है जो उपयोगकर्ता को स्टार्ट मेनू (Start Menu) के साथ-साथ अक्सर उपयोग में आने वाले एप्लिकेशन के आइकन (Icon) तक पहुंच प्रदान करता है। टास्कबार में दाईं ओर अधिसूचना क्षेत्र (Notification Area) होता है। वर्तमान में चल रहे Application या File Folder Icon के रूप में Taskbar में Show होते हैं।



Cursor:



- कंप्यूटर स्क्रीन पर ब्लिंक करने वाले प्रतीक को माउस पॉइंटर या कर्सर कहते हैं।

आइकन (Icon)

- आइकन एक कंप्यूटर की स्क्रीन पर उपस्थित किसी Application, File या Folder का Graphical रूप होता है। इस पर Double Click करने पर यह Open हो जाता है।

Computer Icon के विभिन्न प्रकार

(i) सिस्टम आइकन (System Icon): सिस्टम आइकन स्क्रीन के बाएं किनारे पर प्रदर्शित होते हैं। ये आइकन विंडोज द्वारा इसकी स्थापना के दौरान स्वचालित रूप से बनाए जाते हैं। कुछ सिस्टम आइकॉन के उदाहरण My Computer, Recycle Bin, My Documents, Control Panel, Internet Explorer आदि हैं।

(ii) प्रोग्राम, फोल्डर और डॉक्यूमेंट आइकन (Program, Folder and Document Icon): ये बिना तीर के और गैर-सिस्टम आइकन होते हैं और ये वास्तविक Program, Folder या Document को Graphical Form में दर्शाते हैं। अगर हम इस तरह के Program या Folder या Document के Icon को Delete करते है, तो मूल File भी Delete हो जाती हैं।

(iii) शॉर्टकट आइकन (Shortcut Icon): इनके निचले Left Corner पर एक छोटा तीर (Arrow) बना होता है जो यह बताता है कि यह मूल Icon नहीं है। शॉर्टकट आइकन केवल Object की Location के बारे में जानकारी देते है लेकिन स्वयं Object की नहीं। अगर आप इन्हें Delete करते हैं, तो मूल फाइल Delete नहीं होती है।

My Computer

- यह आइकन, यूजर के कंप्यूटर में संग्रहित सभी सूचनाओं को प्रदर्शित करता है। इसमें हार्ड डिस्क के भागों (Local Disk C,D etc) डॉक्यूमेंट, शेयर्ड डाक्यूमेंट, Download, Videos, Music Pictures, Control Panel, रिमूवेबल डिस्क ड्राइवस (CD, DVD, Pen Drive), प्रिंटर आदि के आइकन होते हैं।

Window 8,10,11 में इसका नाम बदलकर This PC कर दिया गया।

Window + E – विंडो एक्सप्लोरर / फाइल एक्सप्लोरर खोलने के लिए।

Window + D – डेस्कटॉप दिखता है या छिपता है।

Window + L – विंडो स्क्रीन को लॉक करने के लिए।

Window + R – रन कमांड बॉक्स खोलने के लिए।

Alt + Tab – विभिन्न ऑपन एप्लीकेशन्स के बीच स्विच करने के लिए।

Alt + F4 – Computer Shut Down / Close Opened Application, Folder, File etc.

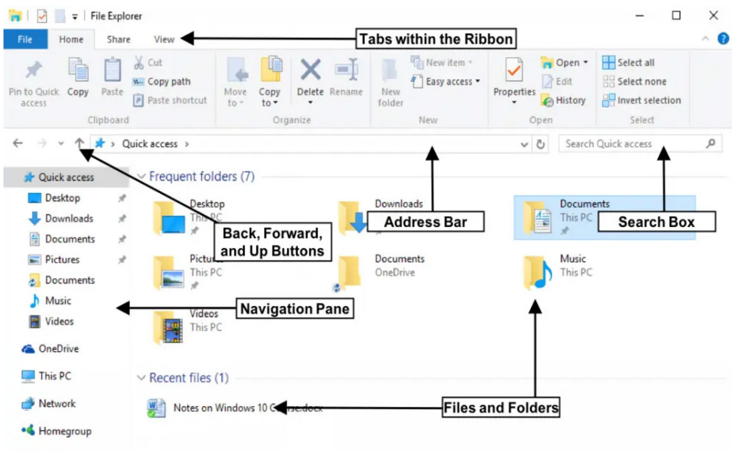
Alt + Ctrl + Delete – Task Manager, Lock Computer, Log off, Shut Down/Restart Your PC etc.

Local Disk C: हमारे कंप्यूटर की सबसे महत्वपूर्ण डिस्क यही होती है। इसमें ऑपरेटिंग सिस्टम, यूजर फाइल्स, अनुप्रयोग और सिस्टम सेटिंग्स आदि स्टोर होती है।

Downloads: जब हम कोई फाइल डाउनलोड करते हैं तो वह स्वत: ही डाउनलोड फोल्डर में Save हो जाती है।

Documents: जब हम कोई फाइल सेव करते हैं तो By default यह डॉक्यूमेंट फोल्डर में Save हो जाती है।

Windows Explorer / File Explorer



यह एक कंप्यूटर यूजर को फाइल सिस्टम तक पहुँचने के लिए GUI की सुविधा प्रदान करता है।

Join Telegram: @apna_library

फाइल एक्सप्लोरर कैसे खोलें

- कीबोर्ड पर Windows + E अर्थात Windows Logo वाला बटन और E को एक साथ दबाएं।

  या Command Prompt में Explorer या Explorer.exe टाइप करके Enter दबाएं।

रन कमांड (Run Command)

- रन कमांड विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम में एक शक्तिशाली टूल है जो आपको विभिन्न कार्यों को जल्दी और आसानी से करने में मदद करता है। इसकी शार्टकट की Window + R है।

पेंट खोलने के लिए (To Open Paint)

- Windows Key + R दबाएँ (या रन कमांड खोलें)
- टाइप करें: MS Paint या MS Paint.exe या Pbrush इसके बाद Enter दबाएँ।

एक्सेल खोलने के लिए (To Open Excel)

- Windows Key + R दबाएँ (या रन कमांड खोलें)
- टाइप करें: Excel या Excel.exe इसके बाद Enter दबाएँ।

वर्ड खोलने के लिए (To Open Word)

- Windows Key + R दबाएँ (या रन कमांड खोलें)
- टाइप करें: Winword या Winword.exe इसके बाद Enter दबाएँ।

पॉवर प्वाइंट खोलने के लिए (To Open Power Point)

- Windows Key + R दबाएँ (या रन कमांड खोलें)
- टाइप करें: Powerpnt या Powerpnt.exe इसके बाद Enter दबाएँ।

नोट पैड खोलने के लिए (To Open Note Pad)

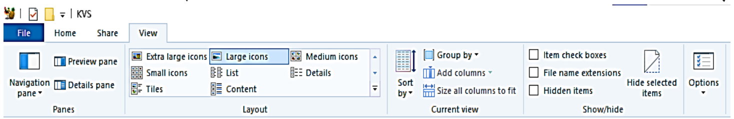
- Windows Key + R दबाएँ (या रन कमांड खोलें)
- टाइप करें: Notepad या Notepad.exe इसके बाद Enter दबाएँ।

वर्ड पैड खोलने के लिए (To Open Word Pad)

- Windows Key + R दबाएँ (या रन कमांड खोलें)
- टाइप करें: Wordpad या Wordpad.exe या Write इसके बाद Enter दबाएँ।

Search: किसी विशिष्ट जानकारी फाइल, डॉक्यूमेंट या डेटा को ढूंढने के लिए F3, Ctrl + F

Views: फाइल या फोल्डर के आकार के View को बदलने के लिए।



Folder: फोल्डर के अंदर हम अपनी फाइल्स/फोल्डर को स्टोर करके रखते हैं। इसे डायरेक्टरी भी कहा जाता है।

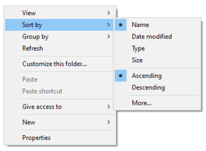
फोल्डर के अंदर फोल्डर को नेस्टेड फोल्डर/सब फोल्डर कहते हैं।

To create new folder shortcut – Ctrl + Shift + N

Or right click on screen → New → Folder

Sort by

फाइल/फोल्डर को नाम, डेट, प्रकार, आकार के आधार पर आरोही या अवरोही क्रम में Arrange करने के लिए।



Recycle Bin

जब हम किसी फाइल/फोल्डर को डिलीट कर देते हैं, तो वह Recycle Bin में चला जाता है। Recycle Bin से हम उन फाइल्स को वापस रिस्टोर करके उसी स्थान पर पहुंचा सकते हैं। परंतु यदि Recycle Bin से भी डिलीट कर दिया जाए, तो रीस्टोर नहीं किया जा सकता।

Ctrl + D – किसी फाइल/फोल्डर को डायरेक्ट रीसाइकल बिन में भेजने के लिए।

Short Key for Permanent Delete – Shift + Delete

Restore

- Recycle Bin से वापस किसी फाइल को उसके मूल स्थान पर पहुँचाने के लिए।

Start Menu

- स्टार्ट बटन, टास्कबार के बाईं ओर लगा एक गोल या आयताकार बटन होता है।

Open Start Button- Windows Button /Ctrl + Esc

1. Lock	2. Sleep
3. All Installed Applications	4. Shutdown
5. Restart	6. Pinned Programs
7. Search Box	

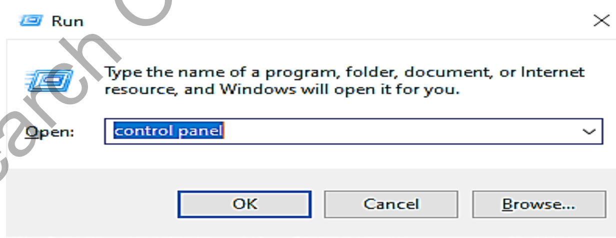
Windows के अन्तर्गत उपयोगी प्रोग्राम

1. **Notepad:** इसमें सिर्फ टेक्स्ट लिखा जाता है।
2. **WordPad:** यह Notepad से अधिक उन्नत एप्लिकेशन है इसमे फोंट्स, रंग तथा चित्र की भी सुविधा होती है।
3. **Paint:** ग्राफिक्स डिजाइन, फोटो एडिटिंग, आर्ट वर्क, डिजिटल पेंटिंग आदि बनाने के लिए।
4. **Calculator:** Computer में कैलकुलेटर का प्रयोग करके मानक (Basic), वैज्ञानिक (Scientific), रेखांकन (Graphing) तथा विशिष्ट (Specialized) गणनाएं की जाती है।

Control Panel

- कंट्रोल पैनल उपयोगिता की एक सूची प्रदर्शित करता है जो कंप्यूटर सिस्टम को कॉन्फिगर और प्रबंधित करता है।
- Windows की विभिन्न सेटिंग को बदलने का कार्य कंट्रोल पैनल के माध्यम से ही किया जाता है। कंट्रोल पैनल में हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर, सिस्टम-सिक्यूरिटी सेटिंग, नेटवर्क और इंटरनेट सेटिंग, अकाउंट सेटिंग, फॉन्ट-अपीयरेंस सेटिंग, विंडोज अपडेट, डेटा और समय, इंस्टॉल/अनइंस्टॉल एप्लीकेशन आदि महत्वपूर्ण सेटिंग्स इसी में होती हैं।

Window + R → Control/ Control Panel → Enter



Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

बूटिंग (Booting)

- बूटिंग मूल रूप से कंप्यूटर को शुरू करने की प्रक्रिया है। जब CPU को ऑन किया जाता है, तो Operating System मुख्य मेमोरी में लोड हो जाता है और फिर कंप्यूटर, उपयोगकर्ता से कमांड लेने के लिए तैयार हो जाता है।

Boot Loader ⇒ Boot Device ⇒ Boot Sequence

बूटिंग के प्रकार (Types of Booting)

बूटिंग प्रोसेस दो प्रकार का होता है–

1. Cold Booting: जब कंप्यूटर पहली बार ऑन होता है या Shut Down की स्थिति से ऑन होता है अर्थात् Power बटन के उपयोग से शुरू करने की प्रक्रिया को कोल्ड बूटिंग कहा जाता हैं। कोल्ड बूटिंग के दौरान, सिस्टम ROM से सभी निर्देशों को पढ़ेगा और Operating System, Main Memory में लोड हो जाएगा। इस बूटिंग में हॉट या वार्म बूटिंग की तुलना में अधिक समय लगता है।

2. Hot or Warm Booting: इसे Soft Booting भी कहा जाता है। जब कभी-कभी सिस्टम Hang हो जाता है या नए Installation के बाद किसी Software को Configure करने हेतु कंप्यूटर को चालू होने पर इसे दोबारा शुरू (Restart) करने की आवश्यकता होती है। वार्म बूटिंग के लिए Restart बटन का या Ctrl + Alt + Delete keys का प्रयोग किया जाता है।

Extension Name

सभी फाइलें, एक्सटेंशन से प्रदर्शित की जाती हैं। इसका प्रयोग फाइल के प्रकार की पहचान करने के लिए किया जाता है।

- JPEG (.jpg, .jpeg) - Joint Photographic Experts Group
- PNG (.png) - Portable Network Graphics
- GIF (.gif) - Graphics Interchange Format
- BMP (.bmp) - Bitmap
- TIFF (.tiff) - Tagged Image File Format
- PSD (.psd) - Photoshop Document
- MP3 (.mp3) - MPEG Audio Layer 3
- WAV (.wav) - Waveform Audio File Format
- MP4 (.mp4) - MPEG-4 Part 14
- AAC (.aac) - Advanced Audio Coding
- MKV (.mkv) - Matroska Video
- AVI (.avi) - Audio Video Interleave
- MOV (.mov) - QuickTime Movie
- WMV (.wmv) - Windows Media Video
- FLV (.flv) - Flash Video
- PDF (.pdf) - Portable Document Format
- DOCX (.docx) - Microsoft Word Document
- DOC (.doc) - Microsoft Word Document (Older)
- XLSX (.xlsx) - Microsoft Excel Spreadsheet
- PPTX (.pptx) - Microsoft PowerPoint Presentation
- ZIP (.zip) - Zip Archive
- RAR (.rar) - Roshal Archive
- EXE (.exe) - Executable File
- MSI (.msi) - Microsoft Software Installer Package
- APK (.apk) - Android Application Package
- JAVA (.java) - Java Source Code
- CPP (.cpp) - C++ Source Code
- C (.c) - C Source Code
- JS (.js) - JavaScript File
- TXT (.txt) - Plain Text File
- HTML (.html) - Hypertext Markup Language
- XML (.xml) - Extensible Markup Language

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. विंडोज 10 (Windows 10) में किसी क्रिया को अंडू (Undo) करने के लिए निम्नलिखित में से किस कुंजी (Keys) संयोजन का उपयोग किया जाता है?
   (a) Alt + Z (b) Ctrl + Z
   (c) Alt + Tab (d) Ctrl + Tab
2. कंप्यूटर और बिजनेस जगत में ओएस (OS) का अभिप्राय किससे है?
   (a) ओवर ऑल सेल (b) आउटपुट सरप्लस
   (c) ऑपरेटिंग सिस्टम (d) ओवरहैड सर्विसेज
3. निम्न में से कौन-सा एक ओपन सोर्स ऑपरेटिंग सिस्टम है?
   (a) DOS (b) Linux
   (c) Windows (d) Unix
4. विंडोज 11 में, चयनित आइटम को कॉपी करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
   (a) Ctrl + Insert (b) Ctrl + Enter
   (c) Shift + Enter (b) Shift + Insert
5. फाइल सिस्टम "NTFS" का पूर्ण रूप क्या हैं?
   (a) न्यू टाइप फाइल सिस्टम
   (b) नेवेर टर्मीनेटीड फाइल सिस्टम
   (c) न्यू टेक्नोलॉजी फाइल सिस्टम
   (d) नॉन टर्मीनेटीड फाइल सिस्टम
6. निम्नलिखित में से कौन-सा ऑपरेटिंग सिस्टम नहीं है?
   (a) OS X (b) Windows 11
   (c) Fedora (d) Windows 9
7. डेस्कटॉप पर डाला गया डेटा सामान्यत: किस ड्राइव में सेव होता है?
   (a) C ड्राइव (b) D ड्राइव
   (c) E ड्राइव (d) F ड्राइव
8. Google Drive, MS One Drive और Drop Box .... के उदाहरण हैं।
   (a) Operating System (b) Search Engine
   (c) Network Topology (d) Cloud Storage Service

Join Telegram: @apna_library

9. विंडोज के कौन-से Version में START बटन नहीं होता है?
(a) WINDOWS 7 (b) WINDOWS 8
(c) WINDOWS 11 (d) WINDOWS VISTA

10. कंप्यूटर को रन और रिसोर्सेस को कंट्रोल करने के लिए निम्न में से किसका प्रयोग किया जाता है–
(a) टास्क मैनेजर (b) ऑपरेटिंग सिस्टम
(c) ड्राइवर्स (d) एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर

11. निम्न में से कौन-से Operating System द्वारा GUI को Support नहीं किया जाता है?
(a) Windows Vista (b) Android
(c) DOS (d) Linux

12. निम्न में से कौन-सा विंडोज का एक सहायक प्रोग्राम नहीं है?
(a) वर्डपैड (b) AVG एंटिवायरस
(c) पेंट (d) नोटपैड

13. Copy कमांड Data को कहाँ Save करती है?
(a) डेस्कटॉप पर (b) क्लिप बोर्ड में
(c) माय डाक्यूमेंट में (d) माइक्रोसॉफ्ट वर्ड में

14. MS Windows किस प्रकार का OS है?
(a) CLI (b) MUI
(c) CUI (d) GUI

15. कंप्यूटर स्क्रीन पर ब्लिंकिंग (Blink) करने वाले प्रतीक को .... कहते हैं।
(a) माउस (b) लोगो
(c) आइकन (d) कर्सर

16. आप अपनी पर्सनल फाइल/फोल्डर .... में रख सकते हैं।
(a) My Folder (b) My Documents
(c) My Files (d) Desktop

17. Microsoft Windows 10 को वर्ष .... में आरंभ किया गया था।
(a) 2013 (b) 2020
(c) 2018 (d) 2015

18. विंडोज 8 OS के बाद कौन-सा Version आया?
(a) विंडोज 10 (b) विंडोज 11
(c) विडोंज विस्टा (d) विंडोज 9

19. निम्न में से कौन-सा वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग उपकरण नहीं है?
(a) गूगल मीट (b) जूम
(c) स्काइप (d) अजूर

20. निम्न में से कौन-सा वर्ड प्रोसेसर है?
(a) Excel (b) Access
(c) MS Word (d) Google

21. Windows OS में किसी फाइल को रीनेम करने की शॉर्टकट key क्या है?
(a) F1 (b) F10
(c) F2 (d) F11

22. निम्नलिखित में से कौन-सा प्रतीक (Window XP) में कंप्यूटर पर प्रोग्राम, एप्लिकेशन्स या एक आइटम, फाइल या प्रोग्राम के शॉर्टकट को संदर्भित करता है?
(a) टास्क बार (Task bar)
(b) आइकन (Icon)
(c) पाथ (Path)
(d) स्टार्ट बटन (Start Button)

23. विंडोज ME में, ME से क्या अभिप्राय है?
(a) Millennium Edition
(b) Micro-Expert
(c) Macro-Expert
(d) Multiple Expert

24. विंडोज NT में, NT से क्या अभिप्राय है?
(a) New Type (b) New Terminal
(c) New Technology (d) Non Terminated

25. किस कमांड के प्रयोग से प्रोग्राम से किसी भाग को हटाया जा सकता है?
(a) Delete (b) Save
(c) Load (d) Edit

26. निम्नलिखित में से किसकी सहायता से हमें कंप्यूटर की उपयोगिता एवं Space की उपलब्धता के बारे में पता चलता है ?
(a) My Document (b) My Computer
(c) Recycle Bin (d) Search

27. GUI का पूर्ण रूप है?
(a) Graphical Universal Interface
(b) Graph User Interface
(c) Graphical User Interface
(d) General User Interface

28. स्क्रीन के बैकग्राउण्ड को किस नाम से जाना जाता है?
(a) वाल पेज (b) डेस्कटॉप वॉलपेपर
(c) इमेज (d) फ्रेम

29. विंडोज में, जब आप डेस्कटॉप पर राइट-क्लिक करते हैं, तो पॉप-अप मेनू पर 'Sort by' विकल्प निम्न में से किसको शामिल नहीं करता है–
(a) Name (b) Item Type
(c) Item Size (d) Author

30. किसी डाक्यूमेंट को प्रिंट करने के लिए शॉर्टकट Key है–
(a) Shift + P (b) Alt + P
(c) Ctrl + P (d) Esc + P

31. निम्न में से किस प्रकार के मेनू को ड्रॉप डाउन मेनू भी कहते हैं ?
(a) फ्लाई आउट (b) कैस्केडिंग
(c) पॉप-अप (d) पुल-डाउन

32 विंडोज OS में, गूगल क्रोम वेब ब्राउजर में एक नया टैब खोलने के लिए की-बोर्ड शॉर्टकट क्या है?
(a) Alt + N (b) Ctrl + T
(d) SHIFT + T (c) Ctrl + N

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

33. निम्नलिखित में से कौन सा इमेज फाइल एक्सटेंशन नहीं है?
(a) jpeg (c) png
(b) gif (d) wma

34. डेस्कटॉप पर तारीख व समय निम्न स्थान पर होते हैं।
(a) डेस्कटॉप (b) स्टार्ट मेनू
(c) टास्क बार (d) माय कंप्यूटर

35. डेस्कटॉप पर आसन्न आइकनों को सेलेक्ट करने के लिए, आपको .... कुंजी (Key) दबानी होगी और फिर उस आइकनों पर क्लिक करना होगा जिन्हें आप सेलेक्ट करना चाहते हैं।
(a) Shift (b) Ctrl
(c) Tab (d) Alt

36. Windows 11 में रन कमांड को ओपन करने के लिए कौन-सी शॉर्टकट key का प्रयोग किया जाता है?
(a) Windows key + V (b) Windows key + X
(c) Windows key + O (d) Windows key + R

37. Windows 11 में किस रन कमांड के जरिये MS Paint को ओपन किया जा सकता है?
(a) mspaint (b) mspaint.exe
(c) (a) और (b) दोनों (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

38. निम्नलिखित में से कौन से Extension वाली फाइल ऑपरेटिंग सिस्टम द्वारा सीधे उपयोग की जाती है?
(a) .rar (b) .vbs
(c) .exe (d) .bmp

39. Task Bar सामान्य रूप से Desktop के कौन-से हिस्से में होता है?
(a) Top (b) Bottom
(c) Left (d) Right

40. एक से ज्यादा खुली हुई विंडोज के बीच Switch करने के लिए निम्न में से कौन-सा की-बोर्ड शॉर्टकट इस्तेमाल किया जाता है?
(a) Alt + Shift (b) Alt + Tab
(c) Ctrl + Tab (d) Ctrl + Shift

41. विंडोज ओएस (Windows OS) में, जब आप डिलीट कुंजी का उपयोग करके या केवल राइट-क्लिक करके और 'डिलीट' ऑप्शन को सेलेक्ट करके अपने कंप्यूटर पर किसी भी ड्राइव से किसी आइटम को डिलीट करते हैं, तो फाइल .... में चली जाती है।
(a) Start menu (b) Control Panel
(c) Taskbar (d) Recycle Bin

42. Windows के स्टार्ट होते समय दिखाई देने वाली स्क्रीन को क्या कहते है?
(a) Desktop Screen (b) Task Bar
(c) Booting Screen (d) Status Bar

43. निम्न में से कौन-सा मल्टीटास्किंग OS नहीं है?
(a) Linux (b) Windows11
(c) Unix (d) DOS

44. Forward & Backward बटन windows के किस हिस्से में पाए जाते है?
(a) Start Menu (b) Address Bar
(c) Title Bar (d) Navigation Pane

45. स्टोरेज डिवाइस के Main फोल्डर को क्या कहा जाता है?
(a) Root Directory (b) Address Bar
(c) Device Driver (d) My Computer

46. विंडोज एक्सप्लोरर में, निम्नलिखित में से किसमें चेंज आइकन व्यू शामिल है?
(a) Address Bar (b) Navigation Pane
(c) Title Bar (d) Menu Bar

47. स्क्रीन पर डिस्प्ले किये गए पिक्सेल की संख्या को .... कहते है।
(a) Color Depth (b) Refresh Rate
(c) Resolution (d) Pixel Size

48. किसी भी फाइल/फोल्डर को रीसायकल (Recycle) बिन में भेजे बिना डिलीट करने की शॉर्टकट key क्या है?
(a) Shift + Delete (b) Ctrl + Delete
(c) Alt + Delete (d) Alt + Ctrl + Delete

49. अधिकांश विंडोज अनुप्रयोगों में क्लिपबोर्ड से कॉपी की गई सामग्री को चिपकाने का कीबोर्ड शॉर्टकट क्या है
(a) Ctrl+V (b) Ctrl+Z
(c) Ctrl+X (d) Ctrl+C

50. मुख्यत: किसी भी फाइल के नाम के दो भाग प्राथमिक नाम और .... होते है?
(a) Property (b) Type
(c) Extension (d) Generel

51. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प, माइक्रोसाफ्ट द्वारा निर्मित और विकसित किया गया एक वेब ब्राउजर है?
(a) एज (Edge) (b) क्रोम (Chrome)
(c) ओपेरा (Opera) (d) ब्रेव (Brave)

52. Windows में निम्नलिखित प्रक्रियाओं का मिलान कीजिए।

A. Desktop पर Right Click करके	(i) System को Shut down या Logout करें।
B. Task Bar पर Right Click करके	(ii) System को Refresh करें।
C. Start Button पर Right click करके	(iii) System की Date & Time सही करें।

(a) A-(i), B-(ii), C-(iii) (b) A-(ii), B-(iii), C-(i)
(c) A-(ii), B-(i), C-(iii) (d) A-(iii), B-(i), C-(ii)

53. Windows में Screen Saver का प्रतीक्षा समय होता है-
(a) घंटों में (b) मिनट में
(c) सेकेंड में (d) मिली सेकेंड में

54. विंडोज 11 में, फाइल एक्सप्लोरर को खोलने के लिए आप अपने कीबोर्ड पर .... दबा सकते हैं।
(a) Windows logo key + F
(b) Windows logo key + E

Join Telegram: @apna_library

(c) Windows logo key + W
(d) Windows logo key + O

55. Microsoft Windows का पहला संस्करण था–
(a) Windows XP (b) Windows 1.0
(c) Windows 95 (d) MS DOS

56. Windows में ब्राउजर में सहेजकर किसी भी पसंदीदा Website को दोबारा तुरंत Access करने का तरीका है–
(a) कैश मैमोरी (b) कुकीज
(c) बुकमार्क (d) ब्राउजर हिस्ट्री

57. कंप्यूटर को शुरू करते समय, OS के Load होने की प्रक्रिया को कहते हैं–
(a) Starting (b) Booting
(c) Warming (d) Loading

58. Windows OS निम्न में से नहीं है–
(a) 16 Bit का (b) 32 Bit का
(c) 64 Bit का (d) 128 Bit का

59. Windows में F1 Key का प्रयोग किया जाता है–
(a) Task मैनेजर को Open करने के लिए
(b) Run को Open करने के लिए
(c) Help मेनू को Open करने के लिए
(d) On screen कीबोर्ड Open करने के लिए

60. Windows में किसी Program को बंद करने की शॉर्टकट Key है–
(a) Esc + F1 (b) Alt + F4
(c) Ctrl + F10 (d) Shift + Esc

61. Windows OS में स्टार्ट मेनू को Show/Hide करने की शॉर्टकट Key है–
(a) Ctrl + Alt (b) Ctrl + Tab
(c) Ctrl + Esc (d) Ctrl + Break

62. निम्नलिखित में से कौन सा प्रोग्राम Window XP में फाइलों और फोल्डरों का प्रबंधन करने में मदद करता है?
(i) विंडोज फाइल एक्सप्लोरर (Window File Explorer)
(ii) इंटरनेट ब्राउजर (Internet Browser)
(iii) हेल्प (Help)
(iv) प्रोग्राम फाइल्स (Program Files)
(a) केवल i और ii (b) केवल iii
(c) केवल i (d) केवल i और iii

63. विंडोज को Safe Mode में बूट कराने के लिए कौन-सी कुंजी का प्रयोग किया जाता है?
(a) F8 (b) F1
(c) F2 (d) F9

64. Windows में कंप्यूटर को रिफ्रेश करने की शॉर्टकट key है–
(a) F1 (b) F2
(c) F5 (d) F1

65. निम्नलिखित में से गलत वाक्य को चुनिए।
(a) Delete की गई फाइल को Recycle Bin में ढूँढ सकते हैं।
(b) Delete हुई महत्वपूर्ण फाइल को Recycle Bin से Restore कर सकते हैं।
(c) फाइल को Delete करके Recycle Bin में भेजकर फ्री Space को बढ़ा सकते हैं।
(d) Recycle Bin में Right Click करके Empty/Restore कर सकते हैं।

66. निम्न में से कौन-सा एक एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर नहीं है?
(a) विंडोज-NT (b) विंडोज मीडिया प्लेयर
(c) वर्ड पैड (d) Winamp

67. Windows का कौन-सा प्रोग्राम Icons या Folders को व्यवस्थित करने का काम करता है?
(a) Windows Explorer (b) Windows Accessories
(c) MS Office (d) Control Panel

68. पेज फाल्ट कब होता है?
(a) किसी विशेष पेज में त्रुटि होने पर
(b) जब प्रोग्राम ऐसे पेज की डिमांड करे जो कि मुख्य मेमोरी में न हो
(c) जब प्रोग्राम मेन मेमोरी के पेज में पहुँचे
(d) जब प्रोग्राम किसी दूसरे प्रोग्राम के पेज में पहुँचे

69. अधिकांश विंडोज एप्लिकेशन में कॉपी के लिए की-बोर्ड शोर्ट की कैसे होती है?
(a) Ctrl +V (b) Ctrl +C
(c) Ctrl +X (d) Ctrl +Z

70. विंडोज है–
(a) एक वर्ड प्रोसेसिंग सिस्टम
(b) एक वीडियो गेम
(c) एक प्रकार का ऑपरेटिंग सिस्टम
(d) मॉनिटर डिस्प्ले सिस्टम

71. शार्टकट कुंजी Alt + Enter का उपयोग निम्न में से किसके लिए किया जाता है?
(a) एक प्रोग्राम से दूसरे प्रोग्राम पर जाने हेतु
(b) Selected आइटम की Properties देखने के लिए
(c) ब्राउजर में Downloads खोलने के लिए
(d) System को Force Shutdown करने के लिए

72. .... एक इमेज होती है, जो कंप्यूटर को कुछ समय के लिए निष्क्रिय छोड़ देने पर स्क्रीन पर आ जाती है।
(a) Wallpaper (वॉलपेपर)
(b) Screen Saver (स्क्रीन सेवर)
(c) Shortcut Menu (शॉर्टकट मेन्यू)
(d) System Tray (सिस्टम ट्रे)

73. विंडोज में निम्न में से कौन-सा प्रोग्राम फाइल और फोल्डर को मैनेज करता है?
(a) MS-Office (b) Task Manager
(c) Windows Explorer (d) Control Pannel

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

74. किसी फाइल के नाम में निम्न में से कौन-सा वर्ण (Character) स्वीकार्य नहीं है?
(a) ? (b) *
(c) : (d) उपरोक्त सभी

75. Ctrl + Esc कुंजी के संयोजन का उपयोग किया जाता है-
(a) सभी खोले गए एप्लिकेशन को बंद करने के लिए।
(b) वर्तमान में खोली गई विंडो को बंद करने के लिए।
(c) विंडोज स्टार्ट बटन को सक्रिय करने के लिए।
(d) वर्तमान में खोली गई विंडो को छोटा करने के लिए

76. विंडोज शुरू करते समय कौन-सा मोड ड्राइवरों के न्यूनतम सेट को लोड करता है?
(a) सेफ मोड (b) नार्मल मोड
(c) वी जी ए मोड (d) नेटवर्क मोड

77. BIOS निम्न में से किसमें रहता है-
(a) RAM (b) ROM
(c) CPU (d) Cache Memory

78. निम्नलिखित में से किस कुंजीपटल शॉर्टकट का उपयोग विंडोज एक्सप्लोरर खोलने के लिए किया जा सकता है?
(a) विंडोज की + W (b) विंडोज की + R
(c) विंडोज की + E (d) विंडोज की + X

79. निम्नलिखित में कौन-सा की-बोर्ड शॉर्टकट Window 10 होम स्क्रीन चयनित वस्तु के लिए प्रॉपर्टी खोलता है?
(a) Alt+ Shfit + Spacebar
(b) Ctrl + Enter
(c) Ctrl + Shift + Spacebar
(d) Alt + Enter

80. ______उपयोगिता की एक सूची प्रदर्शित करता है जो कंप्यूटर सिस्टम को कॉन्फिगर करता है और सॉफ्टवेयर और हार्डवेयर स्थापित करता है।
(a) Control Panel
(b) Run
(c) Help and Support
(d) Taskbar

81. निम्न में से आप किस प्रोग्राम (Program) को विंडोज 10 में अन-इनस्टॉल (Uninstall) कर सकते हैं।
(a) Setting = > Apps & Services
(b) Control Panel = > Program => Program & Features
(c) Taskbar
(d) (a) और (b) दोनों

82. निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम में Start Menu लॉन्च करेगा?
(a) Windows (विंडोज)
(b) Esc (स्केप)
(c) Backspace (बैकस्पेस)
(d) Home (होम)

83. विंडोज 11 के फाइल एक्सप्लोरर में, निम्नलिखित में से किस टैब में Hidden Items विकल्प शामिल होता हैं?
(a) Home (b) View
(c) Share (d) File

उत्तरमाला

1.	(b)	2.	(c)	3.	(b)	4.	(a)	5.	(c)	6.	(d)	7.	(a)	8.	(d)	9.	(b)	10.	(b)
11.	(c)	12.	(b)	13.	(b)	14.	(d)	15.	(d)	16.	(b)	17.	(d)	18.	(a)	19.	(d)	20.	(c)
21.	(c)	22.	(b)	23.	(a)	24.	(c)	25.	(a)	26.	(b)	27.	(c)	28.	(b)	29.	(d)	30.	(c)
31.	(d)	32.	(b)	33.	(d)	34.	(c)	35.	(a)	36.	(d)	37.	(c)	38.	(c)	39.	(b)	40.	(b)
41.	(d)	42.	(c)	43.	(d)	44.	(b)	45.	(a)	46.	(d)	47.	(c)	48.	(a)	49.	(a)	50.	(c)
51.	(a)	52.	(b)	53.	(b)	54.	(b)	55.	(b)	56.	(c)	57.	(b)	58.	(d)	59.	(c)	60.	(b)
61.	(c)	62.	(c)	63.	(a)	64.	(c)	65.	(c)	66.	(a)	67.	(a)	68.	(b)	69.	(b)	70.	(c)
71.	(b)	72.	(b)	73.	(c)	74.	(d)	75.	(c)	76.	(a)	77.	(b)	78.	(c)	79.	(d)	80.	(a)
81.	(d)	82.	(a)	83.	(b)														

Join Telegram: @apna_library

4

माइक्रोसॉफ्ट वर्ड
Microsoft Word

Microsoft

Microsoft विश्व की सबसे बड़ी सॉफ्टवेयर कम्पनी है।
संस्थापक - बिल गेट्स & पॉल एलन
स्थापना - 4 April 1975
मुख्यालय - रेडमंड (वांशिगटन, अमेरिका)
CEO – सत्य नडेला

Microsoft Office

- माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस का आविष्कार वर्ष 1988, में माइक्रोसॉफ्ट कंपनी ने किया था।
- मुख्य रूप से यह एक पैकेज है, जो विभिन्न प्रकार के सॉफ्टवेयर के संगठन से बना है।

Microsoft Package: यह एक Application Software है जो एक समूह में काम करता है इसके अन्तर्गत आने वाले सॉफ्टवेयर-

1. **M.S. Word -** वर्ड प्रोसेसिंग में उपयोग करने के लिए।
2. **M.S. Excel -** मैथेमेटिकल कैलकुलेशन के लिए।
3. **M.S. Power Point -** प्रस्तुतिकरण के लिए।
4. **M.S. Access -** डेटाबेस बनाने के लिए।
5. **M.S. Outlook -** ईमेल प्रबंधन, कैलेंडर, संपर्क प्रबंधन के लिए।
7. **M.S. One Note -** नोट बनाने के लिए।
6. **M.S. Publisher -** पत्रिका, न्यूजलेटर, पोस्टर, बैनर बनाने के लिए।
8. **M.S. One Drive (पूर्व में Sky Drive) -** फाइलें ऑनलाइन संग्रहित, साझा करने के लिए।
9. **Skype -** वीडियो, ऑडियो कॉलिंग और कॉन्फ्रेंसिंग, स्क्रीन शेयरिंग के लिए।

Word Processing Software

- ऐसे सॉफ्टवेयर जिनका प्रयोग करके आप कोई कहानी टाइप कर सकें, महत्वपूर्ण नोट्स बना सके, प्रश्न-पत्र तैयार कर सकें, कोई किताब टाइप कर सकें वे सॉफ्टवेयर वर्ड प्रोसेसिंग सॉफ्टवेयर की श्रेणी में आते हैं। ये सॉफ्टवेयर टेक्स्ट फाइल बनाने का मुख्य काम करते हैं।

List of Word Processing Softwares

1. Microsoft Word	2. WordPad
3. Notepad	4. Lotus Word Pro
5. WordPerfect	6. Apple Pages
7. Google Docs	8. Open Office Word

M.S. Word

Microsoft Word 1.0 Launched in October 1983

- इसे रिचर्ड ब्रॉडी और चार्ल्स सिमोनी द्वारा विकसित किया गया था।

- M.S. Office – 95
- M.S. Office – 97
- M.S. Office – 2000
- M.S. Office – XP
- M.S. Office – 2003

नोट- 2003 तक MS WORD का Extension Name (.doc) था लेकिन 2003 के बाद से (.docx) तथा माइक्रोसॉफ्ट वर्ड मेक्रो आधारित डॉक्यूमेंट (.docm) दर्शाया जाता है।

- M.S. Office – 2007
- M.S. Office – 2010
- M.S. Office – 365 (यह एक Subscription Based सॉफ्टवेयर है)
- M.S. Office – 2013
- M.S. Office – 2016
- M.S. Office – 2019
- M.S. Office – 2021 (Launch - 05 October 2021)
- M.S. Office – 2024 (Launch - 01 October 2024)

Microsoft Word

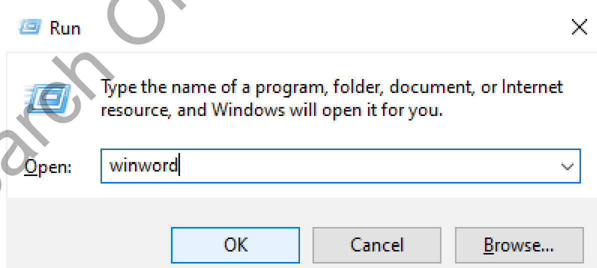
- एम.एस. वर्ड एक प्रकार का वर्ड प्रोसेसिंग सॉफ्टवेयर है, जिसका प्रयोग डॉक्यूमेंट बनाने, उसमे बदलाव करने, डॉक्यूमेंट प्रिंटिंग करने उसमें एडिटिंग करने, टाइपिंग करने, पीडीएफ बनाने और डॉक्यूमेंट सेव करने के लिए इस्तेमाल होता है।
- इसके द्वारा कोई लेटर, एप्लीकेशन, एग्जाम पेपर, पीडीएफ, रिज्यूम, बुक्स बनाने, रिपोर्ट्स बनाने, इनवॉइस बनाने आदि सभी वर्ड सम्बंधित फाइल तैयार हो सकती है।

How to Open Microsoft Word

Open Start Menu → MS OFFICE → MS WORD
Open From Task Bar, Open from Search Bar → MS Word

Open By Run Command

Window + R → type - WINWORD → Enter

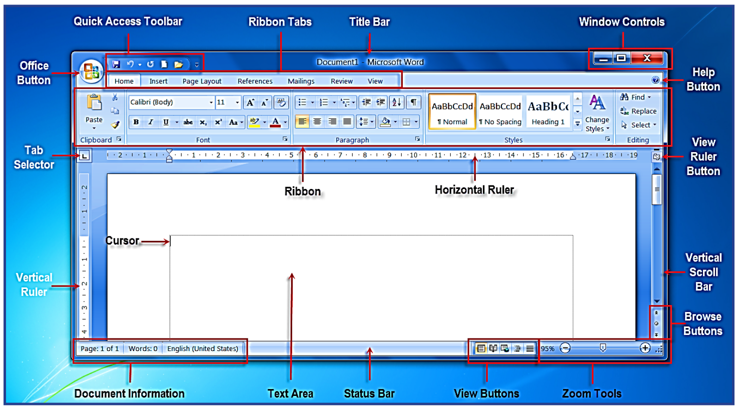


Search On TG @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Title Bar in MS Word / Excel / Power Point

- यह Word/Excel/Power Point की सबसे ऊपरी पट्टी होती है इस पर एप्लीकेशन का नाम व फाइल का नाम (जिस नाम से सेव की है) शो होता है। जब हमें एम.एस. वर्ड,एक्सेल, पॉवरपॉइंट 2003/2007/2010/2013/2016/2019/2021/365/2024 को ओपन करते हैं तो स्क्रीन पर सबसे ऊपर टाइटल बार दिखाई देता है।



- टाइटल बार के दाईं ओर Minimize, Maxmize/Restore और Close बटन होते हैं।
- टाइटल बार पर लगातार दो बार क्लिक करने से विंडो का आकार अधिक या इसके पिछले आकार में पुनर्स्थापित हो जाता है।

Quick Access Toolbar > File Name > Application Name Window Menu > Minimize > Maximize > Close Button

Quick Access Toolbar:

- एमएस-वर्ड में क्विक एक्सेस टूलबार में डिफॉल्ट रूप से सेव, अनडू, रीडू बटन होते हैं। हम क्विक एक्सेस टूलबार पर और भी बटन लगा सकते हैं।
- क्विक एक्सेस टूलबार पर शो बिलो द रिबन के लिए एक बिंदुनुमा विकल्प होता है जिस से हम रिबन को हाईड और अनहाईड कर सकते हैं।

Undo: की हुई गलती को सुधारने के लिए / किये हुए काम को वापस पहले जैसा करने के लिए।

Redo: उसी गलती को रिपीट करने के लिए / Undo से जो काम बदला है उसे पहले जैसा करने के लिए।

Collapse the Ribbon: रिबन को हाइड करने के लिए

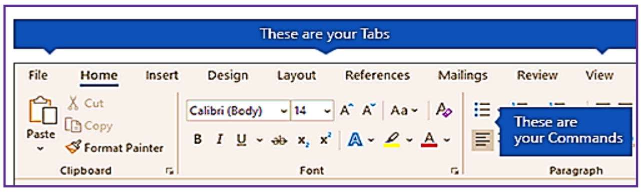
Save: किये हुए काम को सेव करने के लिए।

Minimize: खुली हुई फाइल, फोल्डर या सॉफ्टवेयर को नीचे टास्क बार में करने के लिए।

Maximize/Restore: मिनिमाइज की हुई फाइल/फोल्डर को पूरे पेज पर या रीस्टोर करने के लिए।

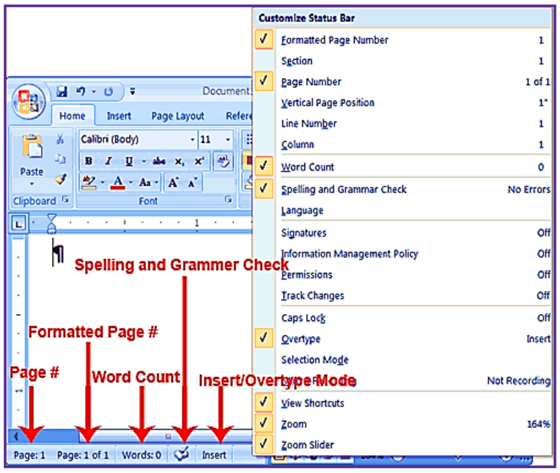
Close: खुली हुई फाइल, फोल्डर/सॉफ्टवेयर को बंद करने के लिए।

Menu Bar / Ribbon Tab



- एप्लीकेशन के शीर्षतम क्षेत्र को संदर्भित करता है, जिसमें एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पॉवर पॉइंट में उपलब्ध मेन्यू आइटम और टूलबार शामिल होते हैं। यह टाइटल बार के ठीक नीचे उपलब्ध होता है।

Status Bar



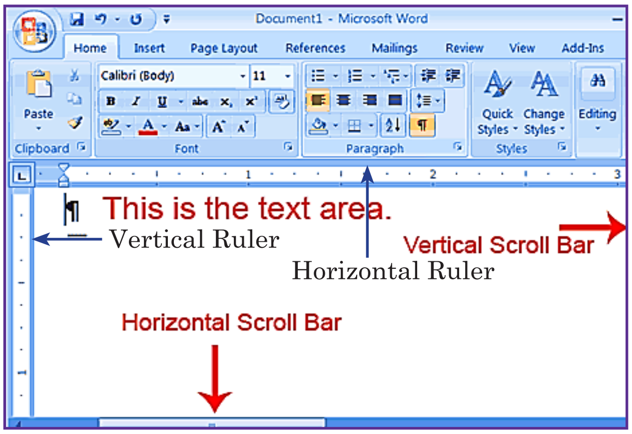
- यह एम.एस. वर्ड में नीचे की ओर होता है इसके बाईं तरफ डॉक्यूमेंट से सम्बंधित जानकारी (पेज, शब्द, भाषा) आदि व दाईं तरफ जल्दी से जूम करने के लिए प्लस, माइनस चिह्न होते हैं, व पेज के व्यू को बदलने के लिए View Buttons होते हैं।

Scroll Bar

- इसका प्रयोग वर्तमान विंडो/ पेज को ऊपर नीचे करने के लिए किया जाता है स्क्रोल बार दो प्रकार के होते हैं

(i) Horizontal Scroll Bar

(ii) Vertical Scroll Bar



Ruler

- यह एक लाइन के इंडेंटेशन को बदलने में मदद करता है।
- यह डॉक्यूमेंट पेजों के मार्जिन्स को नियंत्रित करने में मदद करता है।
- यह टैब्स को सेट करने में मदद करता है।

Ruler दो प्रकार के होते हैं।

Vertical Ruler – सबसे बाईं ओर

Horizontal Ruler – रिबन टैब ग्रुप के नीचे

Horizontal Ruler: इसका प्रयोग बाएँ से दाएँ मार्जिन को सेट करने के लिए करते हैं। व टेबल के कॉलम की चौड़ाई को बढ़ाने व घटाने के लिए करते हैं।

Join Telegram: @apna_library

Vertical Ruler: इसका प्रयोग टॉप और बॉटम मार्जिन को सेट करने के लिए किया जाता है व टेबल की रो की ऊंचाई को बढ़ाने के लिए किया जाता है।

By Default Name Save

- एम.एस. वर्ड के नए डॉक्यूमेंट का डिफॉल्ट नाम Document 1 होता है।
- एम.एस. वर्ड अस्थायी नाम के साथ Document 1 के रूप में एक नया डॉक्यूमेंट ओपन होता है।

Cursor

- इसे इंसर्शन पॉइंटर भी कहते हैं। यह किसी टेक्स्ट के प्रारम्भिक बिंदु को दर्शाता है। कर्सर जिस स्थान पर होगा, उसी स्थान पर कोई टेक्स्ट टाइप होगा।
- MS Word में Randomly टेक्स्ट को लेने के लिए =RAND() कमांड का प्रयोग करते हैं।

Select Text

- एम. एस. वर्ड में किसी शब्द को सिलेक्ट करने के लिए उस शब्द पर डबल लेफ्ट क्लिक करते हैं।
- एम. एस. वर्ड में किसी पैराग्राफ को सिलेक्ट करने के लिए उस पैराग्राफ पर तीन बार लेफ्ट क्लिक करते हैं।
- Ctrl + Mouse Cursor: कण्ट्रोल बटन की सहायता से हम दूर-दूर के टेक्स्ट को भी एक बार में सिलेक्ट कर सकते हैं
- Shift + Mouse Cursor: शिफ्ट बटन की सहायता से हम अपने मौजूदा कर्सर से जहाँ पर भी क्लिक करेंगे वहां तक का टेक्स्ट सिलेक्ट हो जायेगा/लगातार टेक्स्ट को सिलेक्ट करने के लिए।
- Ctrl + Left Click: एम.एस. वर्ड में किसी वाक्य को सिलेक्ट करने के लिए।
- MS Word में F8 बटन का उपयोग टेक्स्ट को सिलेक्ट (चयन) करने के लिए किया जाता है।
- यह बटन चयन प्रक्रिया को सुविधाजनक बनाता है और इसे कुछ चरणों में इस्तेमाल किया जा सकता है:

F8 को दबाना: F8 बटन दबाने पर चयन मोड सक्रिय हो जाता है, जिससे आप कीबोर्ड का उपयोग करके टेक्स्ट को सिलेक्ट कर सकते हैं।
विस्तारित चयन: एक बार F8 दबाने के बाद, शब्द का चयन करने के लिए कीबोर्ड के Arrow keys का उपयोग कर सकते हैं।
वाक्य का चयन: दो बार F8 दबाने पर पूरे वाक्य का चयन हो जाएगा।
पैराग्राफ का चयन: तीन बार F8 दबाने पर पूरा पैराग्राफ सिलेक्ट हो जाएगा।

पूरा डॉक्यूमेंट: अगर चार बार F8 दबाया जाए, तो पूरे डॉक्यूमेंट का चयन हो जाएगा

Home: कर्सर को मौजूदा लाइन की शुरुआत में ले जाने के लिए।

End: कर्सर को मौजूदा लाइन के अंत में ले जाने के लिए।

Ctrl + Home: कर्सर को डॉक्यूमेंट के शुरूआत में ले जाने के लिए।

Ctrl + End: कर्सर को डॉक्यूमेंट के अंत में ले जाने के लिए।

Backspace: कर्सर के बाईं ओर के कैरेक्टर को हटाने के लिए।

Delete: कर्सर के दाईं ओर के कैरेक्टर को हटाने के लिए।

Ctrl + Backspace: कर्सर के बाईं ओर के शब्द को मिटाने के लिए।

Ctrl + Delete: कर्सर के दाईं ओर के शब्द को मिटाने के लिए।

Page Up: कर्सर को एक स्क्रीन ऊपर ले जाने के लिए।

Page Down: कर्सर को एक स्क्रीन नीचे ले जाने के लिए।

Shift + Left Arrow Key: कर्सर के बाईं ओर के कैरेक्टर को सिलेक्ट करने के लिए।

Ctrl + Shift + Left Arrow Key: कर्सर के बाईं ओर के शब्द को सिलेक्ट करने के लिए

Shift + Right Arrow Key: कर्सर के दाईं ओर के कैरेक्टर को सिलेक्ट करने के लिए।

Ctrl + Shift + Right Arrow Key: कर्सर के दाईं ओर के शब्द को सिलेक्ट करने के लिए।

Ctrl + Shift + Home: मौजूदा कर्सर से डॉक्यूमेंट की शुरुआत तक के टेक्स्ट को सिलेक्ट करने के लिए।

Ctrl + Shift + End: मौजूदा कर्सर से डॉक्यूमेंट के अंत तक के टेक्स्ट को सिलेक्ट करने के लिए।

Ctrl + Shift + Up Arrow ↑: मौजूदा कर्सर से पीछे के पूरे पैराग्राफ को सिलेक्ट करने के लिए।

Ctrl + Shift + Down Arrow ↓: मौजूदा कर्सर के आगे के पूरे पैराग्राफ को सिलेक्ट करने के लिए।

Ctrl + Right Arrow Key →: कर्सर को एक शब्द दाईं ओर ले जाने के लिए।

Ctrl + Left Arrow Key ←: कर्सर को एक शब्द बाईं ओर ले जाने के लिए।

Ctrl + Up Arrow Key ↑: कर्सर को एक पैराग्राफ ऊपर ले जाने के लिए।

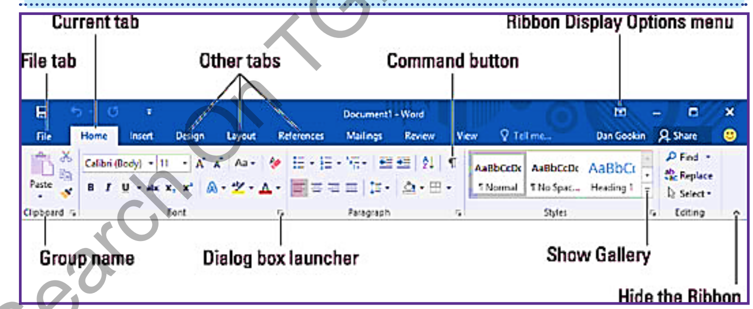
Ctrl + Down Arrow Key ↓: कर्सर को एक पैराग्राफ नीचे ले जाने के लिए।

Red Line: यदि टाइप किये गए पैराग्राफ में या शब्द में कोई Spelling Error है तो लाल रंग की लाइन उसके नीचे आ जाती है। यदि किन्हीं दो शब्दों को लगातार दो बार लिख देते हैं तो बाद वाले शब्द के नीचे लाल लाइन आयेगी।

Green Line: यदि टाइप किये गए पैराग्राफ में या लाइन में Grammar Error है, तो शब्द के नीचे हरे रंग की लाइन आ जाती है।

Blue Line: जब Grammar & Spelling दोनों Error एक साथ हों तो ब्लू लाइन आती है।

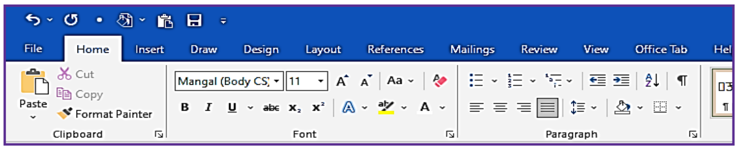
Home Menu



- जब एम.एस. वर्ड/एक्सेल/पावर पॉइंट को ओपन किया जाता है तो डिफॉल्ट रूप से Home Menu ओपन हो जाता है।

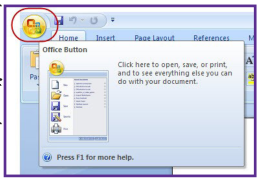
Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

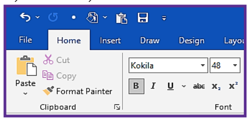


Office Button/File Button

- Office बटन MS Word 2007 विंडो के ऊपरी-बाएँ कोने पर स्थित है।



- ऑफिस बटन को MS Word 2010 में फाइल बटन से बदल दिया गया। तब से सभी वर्जन में फाइल टैब ही मिलता है।
- File बटन MS Word 2010, 2013, 2016, 2019, 2021 विंडो के ऊपरी-बाएँ कोने पर स्थित है। Ribbon में बिल्कुल बाईं ओर।



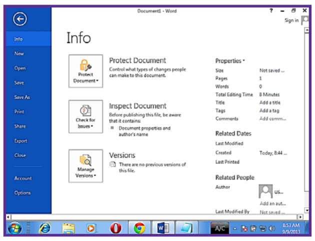
MS Word: MS Word में निम्न Tab होते है। File, Home, Insert, Draw, Design, Layout, References, Mailings, Review, View, Help.

- Design Menu Introduced in MS Word 2013
- Draw Menu Introduced in MS Word 2016

Alt + F = File	Alt + K = Transition (in PowerPoint)
Alt + H = Home	Alt + G = Design
Alt + W = View Tab	Alt + P = Layout
Alt + N = Insert	Alt + S = References
F1 = Help	Alt + M = Mailings (In Word)
Alt+R = Review	Alt + JI = Draw

File/Office Button in MS Word/Excel/Power Point/Access

New: नया पेज या नई फाइल लेने के लिए।



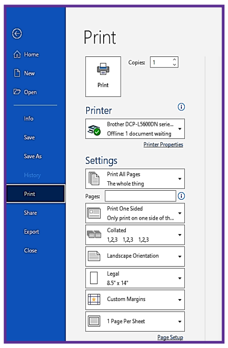
Open: सेव किये हुए काम या सेव की हुई फाइल पहले से मौजूद फाइल को खोलने के लिए।

Info: अपनी फाइल की इन्फोर्मेशन लेने के लिए।

Save: अपने किये हुए काम/बनाई गयी फाइल को सुरक्षित (Save) करने के लिए।

Save As: एक ही फाइल को अलग/नए नाम से सेव करने के लिए/एक फाइल को दूसरे स्थान पर सुरक्षित (Save) करने के लिए।

Print – Print Command देने के लिए।



Print Preview– प्रिंट निकालने से पहले अपने कार्य को देखने के लिए कि प्रिंट कैसा निकलेगा।

Share – फाइल को शेयर करने के लिए।

Export – To change the file type/To change file in to pdf

Close – फाइल को बंद करने के लिए ।

Print

Printer – जिस प्रिंटर से प्रिंट निकालना है उसे सिलेक्ट करने के लिए।

Copies – एमएस-वर्ड में एक पेज की By default 01 कॉपी प्रिंट होती है, एक पेज की एक से अधिक कॉपी प्रिंट करने के लिए प्रिंट ऑप्शन में Copies में जितनी कॉपी निकालनी है वो संख्या लिखनी होगी।

Print All Pages – डॉक्यूमेंट में जितने पेज है सबको प्रिंट करने के लिए ।

Print Selection – सिर्फ सिलेक्ट किए हुए हिस्से को प्रिंट करने के लिए।

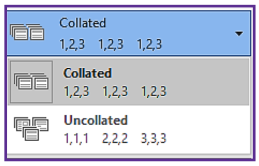
Print Current Page – जिस पेज पर वर्तमान में मौजूद हैं सिर्फ उसे प्रिंट करने के लिए

Custom Print – एमएस-वर्ड में केवल विशिष्ट पेजों को चुनने के लिए प्रिंट सेटिंग्स के कस्टम प्रिंट विकल्प का उपयोग किया जाता है।

Print One Sided – पेज पर एक ही तरफ प्रिंट करने के लिए।

Print Both Sided – पेज पर दोनों तरफ (आगे पीछे प्रिंट करने के लिए)।

Collated – एक पेज की एक से अधिक कॉपी होने पर पहले एक सेट पूरा निकलेगा फिर उसके बाद दूसरा सेट निकलेगा।



1,2,3 / 1,2,3 / 1,2,3

Uncollated – प्रत्येक पेज की जितनी कॉपी निकाली है वो एक साथ होकर निकलेंगी, सेट के अनुसार नहीं।

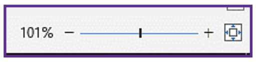
1,1,1 / 2,2,2 / 3,3,3

Orientation – Page Orientation को चेंज करने के लिए।

Page Size – Page Size को सिलेक्ट करने के लिए।

Margins – पेज की मार्जिन्स सेट करने के लिए।

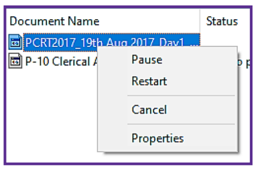
Zoom –प्रिंट ऑप्शन को खोलने पर नीचे दाईं तरफ प्लस माइनस के चिह्न से जूम इन जूम आउट कर सकते हैं।



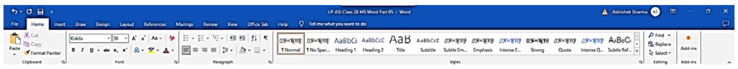
Page Per Sheet – एक पेज पर एक से अधिक पेज प्रिंट करने के लिए।

Page Setup – पेज को सेट करने के लिए।

To Cancel a Print – सबसे पहले टास्क बार में दाईं ओर प्रिंटर आइकन पर क्लिक करें फिर जिस प्रिंट को कैंसिल करना है उसे सिलेक्ट करके राईट क्लिक करके कैंसिल प्रिंट करते है।

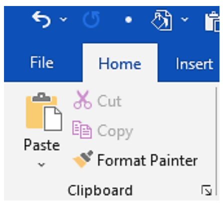


Home Tab



Clipboard

- क्लिपबोर्ड का ऑप्शन होम मेनू/रिबन में पाया जाता है।



- क्लिपबोर्ड में हम उन टेक्स्ट या ग्राफिक्स

Join Telegram: @apna_library

(चित्र,शेप) को संग्रहीत करते हैं, जिन्हें हम कहीं से कट या कॉपी करते हैं, व फिर उन्हें किसी अन्य फाइल या स्थान पर पेस्ट करने की सुविधा देता है।

क्लिपबोर्ड में अधिकतम **24 रीसेंट** आइटम शो होते हैं।

Clipboard – Window + V

Paste All – सभी 24 आइटम को पेस्ट करने के लिए।

Clear All – Clipboard को क्लियर करने के लिए।

Clipboard	Cut, Copy, Paste, Format Painter
Font	Font, Font Size, Increase-Decrease Font Size, Bold, Italic, Underline, Strikethrough, Change Case, Text Effect&Typography, Text Highlight Color, Font Color, Remove All Formatting
Paragraph	Bullets, Numbering, Multilevel List, Left – Right – Center – Justify Alignment, Line & Spacing, Increase & Decrease Indent, Shading, Borders, Sort, Show/Hide Paragraph Sign
Styles	Create a Styles, Apply Styles, Clear Formatting
Editing	Find, Advanced Find, Replace, go to, Select (Select All, Select Objects, Selection Pane)

Cut – इसकी सहायता से हम टेक्स्ट, डॉक्यूमेंट चित्र, शेप आदि को कट कर सकते हैं।

किसी टेक्स्ट या ऑब्जेक्ट (चित्र, आकृति) को एक स्थान से हटाकर दूसरे स्थान पर पहुंचाने के लिए

Copy – इसकी सहायता से हम टेक्स्ट, डॉक्यूमेंट चित्र, शेप आदि को कॉपी कर सकते हैं।

कॉपी से टेक्स्ट या ऑब्जेक्ट जो भी कॉपी किया है वो मौजूद रहेगा उसके साथ पेस्ट करने पर उसकी एक दूसरी प्रति बन जाएगी।

Paste – इसकी सहायता से हम कट या कॉपी किये हुए चित्र, शेप या टेक्स्ट को पेस्ट कर सकते हैं।

Paste Special – Alt + Ctrl + V

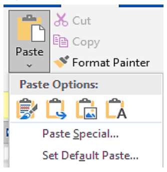
Keep Source Formatting(K) – जैसा कॉपी किया है पूरा वैसा पेस्ट Alt + H + V + K

Merge Formatting(M) – इसमें टेक्स्ट का कलर पेस्ट नहीं होगा **Alt + H + V + M**

Picture(U) – जो भी कॉपी किया है उसे इमेज के रूप में पेस्ट करने के लिए **Alt + H + V + U**

Keep Text Only(T) – सिर्फ टेक्स्ट पेस्ट करने के लिए **Alt + H + V + T**

Format Painter – फोर्मेट पेंटर की सहायता से हम किसी टेक्स्ट का पूरा फोर्मेट कॉपी कर सकते हैं **Ex–** Font Size, Font Color, Text Highlight Color, Bold, Italic, Underline



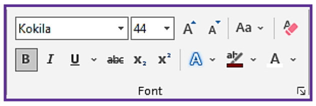
Format Copy – Ctrl + Shift + C

Format Paste – Ctrl + Shift + V

फोर्मेट पेंटर पर क्लिक करने से कर्सर ब्रश के रूप में कन्वर्ट हो जाता है।

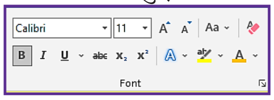
Font Group Command

- Font Group Command, Home Menu के अंतर्गत पाई जाती है इसके द्वारा हम टेक्स्ट (लेख) पर विभिन्न प्रकार के बदलाव कर सकते हैं।



Font	**Strikethrough**	**Change Case**
Font Size	**Subscript**	**Text Highlight Color**
Bold	**Superscript**	**Font Color**
Italic	**Increase Font**	**Clear All Formatting**
Underline	**Decrease Font**	**Text Effect&Typography**

Font – फॉन्ट के स्वरूप में कुछ मानक परिवर्तन लिखे हुए टेक्स्ट की स्टाइल में बदलाव करने के लिए, किसी टेक्स्ट को अलग अलग फॉन्ट में लिखा जा सकता है।



Font Shortcut Key – Ctrl + Shift + F

Font Size – फॉन्ट साइज कमांड का प्रयोग फॉन्ट के आकार को बदलने के लिए किया जाता है।

Font Size Shortcut Key – Ctrl + Shift + P

Unit of Font Size – Points

Font Size – 36 Points = 0.5 Inches

72 Point = 1 Inches

Minimum Font Size – 1

Maximum Font Size – 1638

Minimum Font Size in Drop Down Box/List – 8

Maximum Font Size in Drop Down Box/List – 72

Decreasing Font Size by One Point – Ctrl + [

Increasing Font Size by One Point – Ctrl +]

Decreasing Font Size by Drop Down Box – Ctrl + Shift + <

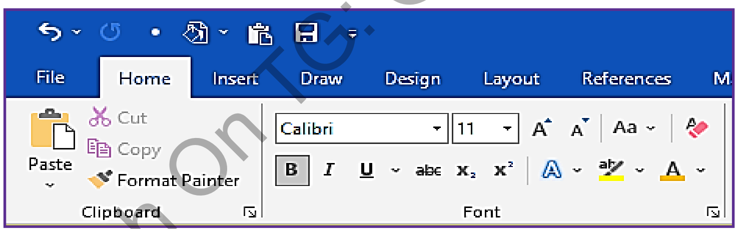
Increasing Font Size by drop down box – Ctrl + Shift + >

By Default Font in MS Word 97-2003 – Times New Roman

By Default font Size in MS Word 97-2003 – 12 Pt.

By Default font in MS Word 2007, 2010, 2013, 2016, 2019, 2021, 365 – Calibri

By Default Font Size in MS Word 2007, 2010, 2013, 2016, 2019, 2021, 365 – 11 Pt.



Bold – इसका प्रयोग टेक्स्ट को मोटा (उभरा हुआ)/ गाढा दिखाना है या हाईलाईट रूप में करने के लिए किया जाता है।

Bold Shortcut Key – Ctrl + B

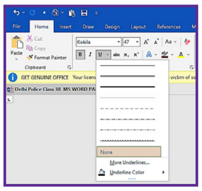
Italic – इसका प्रयोग टेक्स्ट को टेड़ा (तिरछा)/आकर्षित दिखाने के लिए किया जाता है।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Italic Shortcut Key – Ctrl + I

Underline – इसका प्रयोग टेक्स्ट के नीचे अंडरलाइन करने के लिए किया जाता है।



Single Underline Shortcut Key

Ctrl + U

Double Underline Shortcut Key

Ctrl + Shift + D

Underline Without Space

Ctrl + Shift + W

Subscript – इसका प्रयोग टेक्स्ट के नीचे छोटे अक्षर,संख्या,चिह्न को लिखने के लिए किया जाता है।

H_2O

Shortcut Key for Subscript – Ctrl + =

Superscript – इसका प्रयोग टेक्स्ट के ऊपर छोटे अक्षर, संख्या,चिह्न को लिखने के लिए किया जाता है।

$(A + B)^2$

Shortcut Key for Superscript – Ctrl + Shift + +

Strikethrough – एमएस वर्ड में इस सुविधा का उपयोग किसी दस्तावेज में चयनित टेक्स्ट पर एक सीधी रेखा खींचने के लिए किया जा सकता है। ~~abc~~

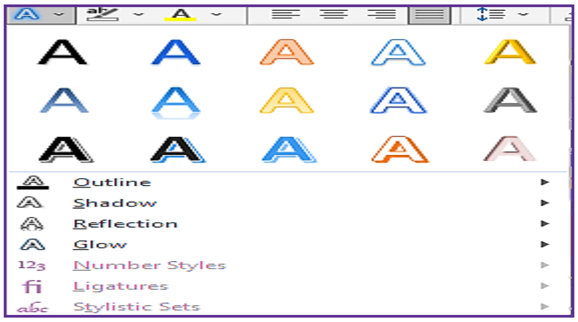
Double Strike Through – For Two Lines दो रेखा के लिए

Font Color – टेक्स्ट पर कलर करने के लिए हम अलग अलग अक्षर, लाइन, पैराग्राफ पर अपने अनुसार कोई भी कलर कर सकते हैं।

Text Highlight Color – टेक्स्ट को हाईलाइट करने के लिए।

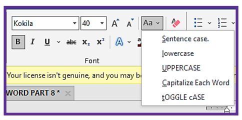
Clear All Formatting – इसका प्रयोग बिना फॉर्मेट वाले टेक्स्ट को छोडकर सेलेक्शन से सभी फॉर्मेटिंग को हटाने के लिए।

Text Effect & Typography – टेक्स्ट को अलग अलग इफेक्ट देकर आकर्षित बनाने के लिए।



Change Case – There are five type of change case

1. Sentence Case – वाक्य का पहला अक्षर कैपिटल
2. lowercase – सभी अक्षर स्माल लेटर
3. UPPERCASE – सभी अक्षर कैपिटल
4. Capitalize Each Word – प्रत्येक शब्द का पहला अक्षर कैपिटल
5. tOGGLE cASE – यह लोअर केस वर्णो को अपरकेस और अपरकेस वर्णो को लोअरकेस में परिवर्तित करने में मदद करता है।

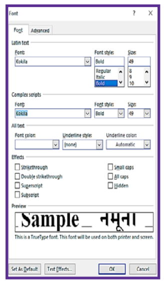


Change Case Shortcut Key - Shift + F3

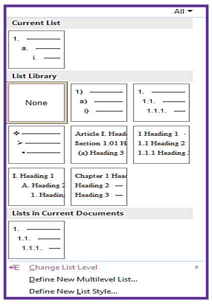
Examples–

Change delhi police in UPPER CASE – DELHI POLICE
Change target delhi police in Capitalize Each Word – Target Delhi Police
Change Delhi Police in tOGGLE cASE - dELHI pOLICE
For Open Font Dialog Box – Ctrl + D

Strikethrough	Double Strikethrough
Superscript	Subscript
Small Caps	All Caps
Hidden	Font
Font Style	Size
Sample	नमूना, Text Effect
Font Color	Underline Style



Bullets&Numbering – इसका प्रयोग एम.एस. वर्ड में टेक्स्ट को बिंदुवार प्रदर्शित करते हुए चिह्नों की सूची बनाने के लिए



- Be Strong
- Be Positive

Numbering – इसका प्रयोग एम एस वर्ड में संख्या, अल्फाबेट की एक सूची बनाने के लिए किया जाता है।

1. I will
2. I Do

Multilevel List – इसका प्रयोग एम.एस. वर्ड में संख्या, अल्फाबेट या चिह्नों की मल्टीलेवल लिस्ट बनाने के लिए किया जाता है जैसे कि एक ही पॉइंट के जब एक से अधिक पॉइंट होते हैं तब इसका प्रयोग किया जाता है।

1. Target DP Constable / HCM / AWO TPO
1.1 Nothing is Impossible
1.2 Always help others
1.3 लक्ष्य को हर हाल में पाना है

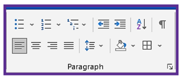
Increase Indent – कर्सर को दाईं तरफ आगे ले जाकर सेट करने के लिए।

Decrease Indent – कर्सर को बाईं तरफ पीछे ले जाकर सेट करने के लिए।

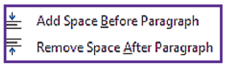
Shading – लिखे हुए टेक्स्ट के पीछे बैकग्राउंड में कलर करने के लिए।

Borders – लिखे हुए टेक्स्ट को बॉर्डर देने के लिए

Show/Hide – इसे Show करने से प्रत्येक पैराग्राफ के अंत में पैराग्राफ Sign ¶ दिखने लगता है, हाइड करने पर पैराग्राफ Sign ¶ नहीं दिखेगा।



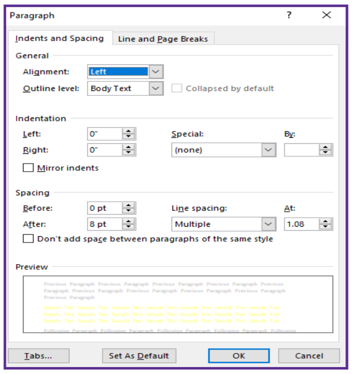
Line & Spacing – इसकी सहायता से हम दो लाइनों, पैराग्राफ के बीच के गैप (Space) को सेट कर सकते हैं।



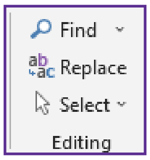
- Add space before paragraph
- Add space after paragraph
- By default Line Space in 365,2010-2021 = 1.15
- Apply Single spacing to the paragraph = Ctrl + 1
- Apply Double spacing to the paragraph = Ctrl+ 2
- Apply 1.5 Line Spacing to the paragraph = Ctrl+5

Join Telegram: @apna_library

- Add or remove space before the paragraph = Ctrl + 0



Editing Group Command



Find	Replace
Go To	Select
Select All	Select Object

Find – शब्द को खोजने के लिये /To find the word

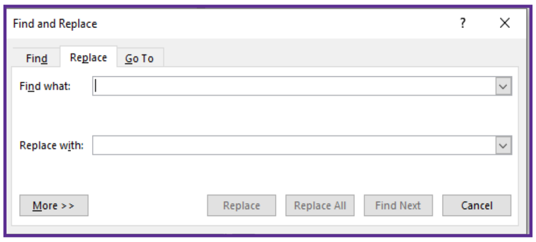
Replace – शब्द को खोजकर बदलने के लिए

Go to – किसी लाइन पेज या पैराग्राफ पर जाने के लिए

Select – सिलेक्ट करने के लिए

Select All – पूरे Document को सिलेक्ट करने के लिए Ctrl + A

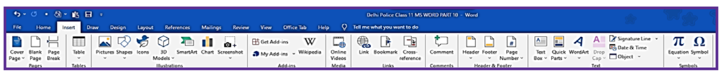
Select Object – किसी ऑब्जेक्ट शेप इमेज को सिलेक्ट करने के लिए



Styles Group Command

Style Group: होम मेनू में स्थित होता है, जिसमें पहले से ही कुछ फॉन्ट स्टाइल साइज आदि का सेट रहता है जिससे आप फॉण्ट का आकार साइज तुरंत बदल सकते हैं। इसका प्रयोग हेडिंग बनाने के लिए भी किया जाता है By Default - Normal Style

INSERT TAB

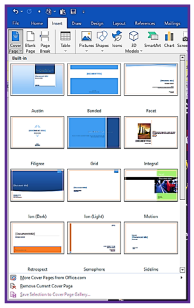


Pages	Links
Tables	Comments
Illustrations	Header & Footer
Add-Ins	Text
Media	Symbols

Pages Group Command

Pages Group Command का ऑप्शन एम.एस. वर्ड में इन्सर्ट मेनू/ रिबन में स्थित होता है।

Cover Page – Document के फर्स्ट पेज को कवर पेज में कन्वर्ट करने के लिए



Blank Page – डॉक्यूमेंट में नया ब्लेंक पेज जोड़ने के लिए।

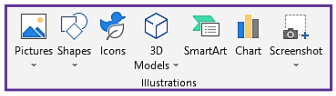
Page Break – वर्तमान में कर्सर मौजूद है वहां से पेज को ब्रेक करने/तोड़ने के लिए इससे कर्सर के दाईं ओर का डाटा अगले नये पेज पर पहुँच जाता है।

Page Break Shortcut – Ctrl + Enter

Illustrations Group Command

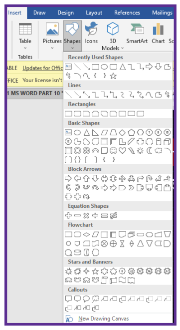
Pictures, SmartArt, Shapes, Chart, Icons, Screenshot

3D Models (Add in MS Word 2019)



Pictures – एमएस वर्ड में किसी चित्र को इन्सर्ट करने के लिए।

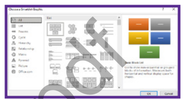
Shapes – एमएस वर्ड में आकृति बनाने के लिए।



Icons – एमएस वर्ड में आइकन को (फोन में इमोजी की तरह) इन्सर्ट कर सकते हैं।

3D Models – इस पर आप बहुत सारे चीजों को 3D Access कर सकते हैं। 3D Models सभी चीज को हम अपने मन मुताबिक किसी भी दिशा में 360° घुमा सकते हैं।

SmartArt – इसकी सहायता से हम अपने डाटा को अच्छे से प्रस्तुत करके कठिन चीजों को आसानी से समझ सकते हैं।



List, Process, Cycle

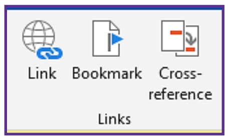
Hierarchy, Relationship

Matrix, Pyramid, Picture

Chart – Mathematics, Science, Data Interpretation आदि के ग्राफ बनाने के लिए चार्ट की सहायता से डाटा को अच्छे से समझा जा सकता है।

Screenshot – अपनी मौजूदा स्क्रीन का स्क्रीन शॉट लेने के लिए।

Links Group Command



- Links Group Command का ऑप्शन इन्सर्ट मेनू में स्थित होता है।
- **Links –** Add a hyperlink इसके द्वारा हम किसी फाइल, इमेज, वीडियो का लिंक अपनी वर्ड फाइल में जोड़ सकते हैं।

Ctrl + Click For Open a link in MS Word

Hyperlink Color – Blue

Shortcut Key of Hyperlink = Ctrl + K

जब हम किसी Hyperlink पर Ctrl Button दबाकर कर्सर ले जाते हैं तो कर्सर हाथ के रूप में परिवर्तित हो जाता है।

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Bookmark – किसी डॉक्यूमेंट में विशिष्ट बिंदु को नाम देने के लिए बुकमार्क का प्रयोग करते हैं

Bookmark Shortcut key - Ctrl + Shift + F5

Bookmark Name – Minimum 1 & Maximum 40 Letter, Number, Underscore (Space not Allowed)

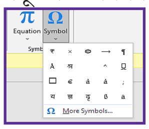
Cross-Reference – इस विकल्प का उपयोग शीर्षकों, आंकड़ों और तालिकाओं जैसी वस्तुओं को संदर्भित करने के लिए किया जाता है।

Comments

- M.S Word में Comments का ऑप्शन इन्सर्ट मेनू व् रिव्यू मेनू दोनों में पाया जाता है। इसका प्रयोग किसी शब्द पर कमेन्ट करने (कोई एक्स्ट्रा जानकारी) देने के लिए किया जाता है।

Symbols Group Command

- Symbols Group Command का ऑप्शन इन्सर्ट मेनू के अंतर्गत स्थित होता है।

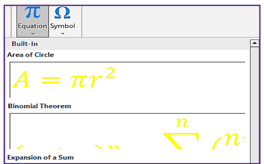


Symbols – डॉक्यूमेंट में अलग-अलग प्रकार के चिह्न सिम्बल्स जोड़ने के लिए

Equations – एमएस वर्ड में Mathematical Calculations टाइप करने के लिए, Equations बनाने के लिए इसका प्रयोग किया जाता है।

Equations Shortcut Key – Alt + =

Examples – $3\frac{1}{2} + \frac{59}{3} - \frac{48}{6}$



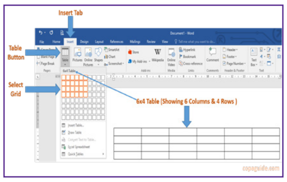
Tables Group

Tables – टेक्स्ट और न्यूमेरिकल डेटा को रो एवं कॉलम के माध्यम से व्यवस्थित करके प्रस्तुत करने के लिए टेबल का प्रयोग किया जाता है।

Minimum Row-01 Minimum Column - 01

Maximum Row-32767 Maximum Column - 63

- कॉलम व रो की संख्या सम, विषम, भाज्य, अभाज्य हमारी सुविधा अनुसार सब हो सकती है। व टेबल के रो व कॉलम की लम्बाई एवं चौड़ाई, रूलर की सहायता से बढाई जा सकती है।



Row – ऊँचाई का विकल्प - (Horizontal)

Column – चौड़ाई का विकल्प - (Vertical)

Cell – रो व कॉलम के मिलने पर / कटान से जो बॉक्स बनता है एमएस वर्ड में, एक टेबल में एक सेल हो सकता है। सेल में डेटा दर्ज किया जाता है

Merge Cells – जब दो या दो से अधिक सेल को मिलाकर एक सेल बनाई जाती है।

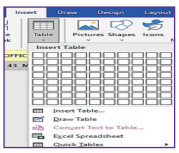
Split Cells – जब एक सेल को दो या दो से अधिक भागों में बांटा जाता है।

Split Tables – यह विकल्प तालिकाओं को दो तालिकाओं में विभाजित करने की अनुमति देता है

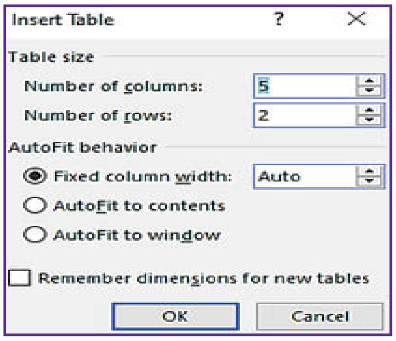
Tables

Insert -> Tables -> Table -> Insert Table

1. Insert Table
2. Draw Table
3. Convert Text to Table
4. Excel Spreadsheet
5. Quick Tables



Insert Table – इसमें हम कॉलम व रो की संख्या से डायरेक्ट टेबल बना सकते हैं।



Draw Table – इस पर क्लिक करने से कर्सर पेन्सिल में कन्वर्ट हो जाता है। व हम स्वयं अपने अनुसार लम्बाई चौड़ाई के हिसाब से टेबल बना सकते हैं।

Convert Text to Table – लिखे हुए टेक्स्ट को टेबल के रूप में कन्वर्ट करने के लिए।

Excel Spreadsheet – एमएस वर्ड में एमएस-एक्सेल ओपन करके कुछ समय के लिए काम करना व क्लोस कर देने से वह टेबल एमएस वर्ड में ही रहेगी इसमें कुछ बदलाव करने के लिए उस टेबल पर डबल लेफ्ट क्लिक करने से वह पुन: एक्टिव हो जायेगी।

Quick Tables – इसके माध्यम से पहले से मौजूद टेबल फॉर्मेट के माध्यम से कम समय में टेबल बनाई जा सकती है।

Resize a Table – M.S. Word में टेबल का आकार बड़ा करने के लिए टेबल को सिलेक्ट करने के पश्चात् टेबल से नीचे दाईं तरफ एक बॉक्स आता है उस पर क्लिक करके खींचने से टेबल का आकार छोटा बड़ा किया जा सकता है।

Lifting the Table – टेबल को एक स्थान से दूसरे स्थान पर उठाकर रखने के लिए टेबल के ऊपर की तरफ बाईं ओर एक बॉक्स पर क्लिक करके टेबल को एक स्थान से दूसरे स्थान पर रखा जा सकता है।

Table – जब हम कोई टेबल को सिलेक्ट करते हैं तो उससे सम्बन्धित कुछ ऑप्शन प्रदर्शित होते हैं – Table Design, Layout

Table Design – Table में कलर करने के लिए, पहले से मौजूद टेबल फॉर्मेट लेने के लिए, टेबल के बॉर्डर को मोटा पतला करने के लिए व टेबल के बॉर्डर को कलर देने के लिए Table Design का प्रयोग किया जाता है।

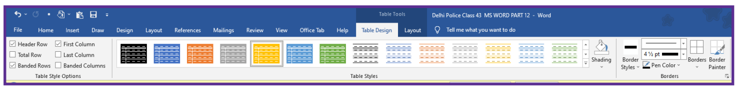
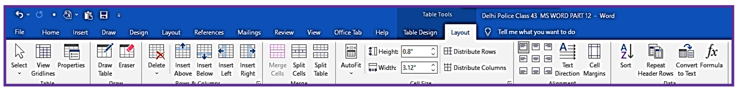


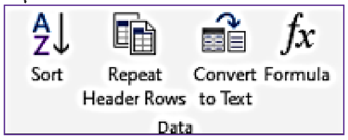
Table Layout:



- टेबल बनाने के लिए
- नये रो व कॉलम जोड़ने के लिए
- सेल को मर्ज करने के लिए

Join Telegram: @apna_library

- सेल को Split करने के लिए
- सेल या टेबल के साइज को कम ज्यादा करने के लिए
- सेल में एलाइनमेंट सेट करने के लिए
- सेल में टेक्स्ट की डायरेक्शन सेट करने के लिए
- सेल में टेक्स्ट को मार्जिन्स देने के लिए



- सेल में टेक्स्ट को सॉर्ट करने के लिए
- टेबल से डाटा को टेक्स्ट में कन्वर्ट करने के लिए

Select Table & Press Right Click

Add New Row & Column:

Insert Above – सिलेक्ट की हुई रो के ठीक ऊपर एक नई रो जोड़ता है।

Insert Below – सिलेक्ट की हुई रो के ठीक नीचे एक नई रो जोड़ने के लिए।

Insert Left – सिलेक्ट कॉलम के बाईं ओर एक नया कॉलम जोड़ता है।

Insert Right – सिलेक्ट कॉलम के दाईं ओर एक नया कॉलम जोड़ता है।

- टेबल के अंत में एक नई रो बनाने के लिए हम टेबल के अंतिम सेल में जाकर टैब बटन दबाकर भी एक नई रो इन्सर्ट कर सकते हैं।

Tab Button – टेबल की किसी सेल में Tab बटन दबाने से कर्सर दाईं ओर की अगली सेल में पहुँच जायेगा।

Shift + Tab Button – टेबल की किसी सेल में Shift + Tab बटन दबाने से कर्सर बाईं ओर की पिछली सेल में पहुँच जायेगा।

Delete Row & Column

Delete Cells – सिलेक्ट की हुई सेल को डिलीट करने के लिए।

Delete Column – सिलेक्ट किये हुए कॉलम को डिलीट करने के लिए।

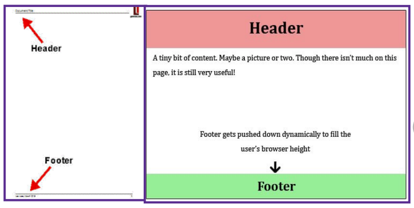
Delete Rows – सिलेक्ट की हुई रो को डिलीट करने के लिए।

Delete Table – पूरी टेबल डिलीट करने के लिए।

- टेबल में सम तथा विषम संख्यां में पंक्तियों और स्तंभ हो सकते हैं।
- एक टेबल में स्तंभों की संख्या, पंक्तियों की संख्या से अधिक भी हो सकती है।
- एक टेबल में पंक्तियों और स्तंभों की संख्या अलग अलग हो सकती है।
- एक रो या कॉलम के एकांतर (हर दूसरे) सेल को मर्ज नहीं किया जा सकता है।
- एक रो/कॉलम के दो या अधिक क्रमागत सेल को मर्ज किया जा सकता है।
- एक टेबल की पहली और अंतिम सेल को मर्ज नहीं किया जा सकता है।
- एम.एस. वर्ड में एक टेबल के अंदर दूसरी टेबल को एड किया जा सकता है।

Header & Footer

- Header & Footer ऑप्शन इन्सर्ट मेनू में स्थित होता है।

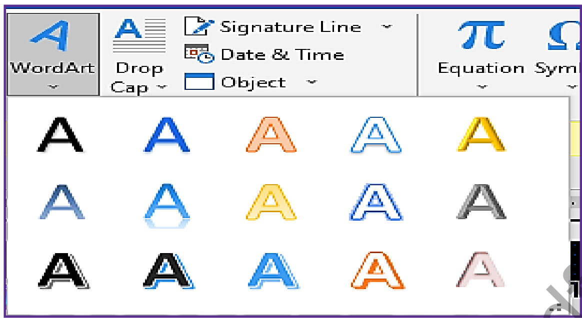


- **Header –** Header का प्रयोग पेज में सबसे ऊपर (हेडिंग के रूप में या ऐसा टेक्स्ट जिसे हम हर पेज पर ऊपर की ओर देखना चाहते हैं) किया जाता है व जो हेडर हम लगाते हैं वो स्वत: ही फाइल के सभी पेज पर आ जाता है, हेडर में हम कोई पिक्चर, इमेज, आकृति को भी लगा सकते हैं।
- **Footer –** Footer का प्रयोग पेज में सबसे नीचे किया जाता है व जो फूटर हम लगाते हैं वो स्वत: ही फाइल के सभी पेज पर आ जाता है सामान्यत: फूटर के रूप में पेज नम्बर डाला जाता है पर हम चाहे तो कोई भी टेक्स्ट जिसे हम नीचे की ओर हर पेज पर दिखाना चाहते हैं फूटर के जरिये ला सकते हैं। फूटर में हम कोई पिक्चर, इमेज, आकृति को भी लगा सकते हैं।
- **Page Number –** हर पेज पर ऑटोमेटिक पेज नम्बर डालने के लिए

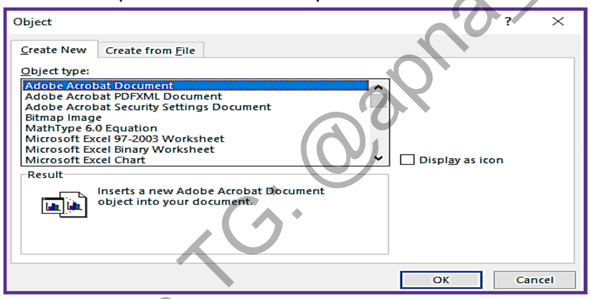
Text Group

Text Box	Quick Parts
WordArt	Drop Cap
Signature Line	Date & Time
Object	

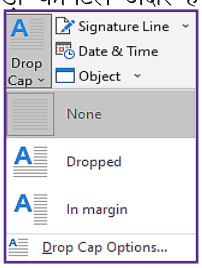
- **Text Box –** टेक्स्ट बॉक्स में कुछ टेम्पलेट होते हैं जिसको आप अपनी डॉक्यूमेंट में इम्पोर्ट करके उसी स्टाइल से टेक्स्ट को लिख सकते हैं। टेक्स्ट बॉक्स के अंदर लिखे हुए टेक्स्ट को उठाकर इधर-उधर भी रखा जा सकता है।
- **Word Art –** इसके द्वारा टेक्स्ट को डेकोरेटिव बनाया जाता है या सजाया जाता है।



- **Object –** M.S. Word में रहते हुये किसी अन्य सॉफ्टवेयर में कुछ समय के लिए काम करने के लिए।



- **Drop Cap –** ड्रॉप कैप (Drop Cap) एक बड़ा कैपिटल अक्षर है जिसका उपयोग पैराग्राफ या सेक्शन की शुरुआत में सजावटी तत्व के रूप में किया जाता है। ड्रॉप कैप का आकार आमतौर पर दो या अधिक लाइनों का होता है। इसके द्वारा हम अपने डॉक्यूमेंट के पैराग्राफ के पहले टेक्स्ट को बड़ा कर सकते हैं। इनका प्रयोग सामान्यत: न्यूजपेपर और मेग्जिन में देखा जा सकता है।



Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

- By Default 3 line Min-1 Max -10 line

Drop Cap 2 प्रकार के होते हैं- Dropped, In Margin

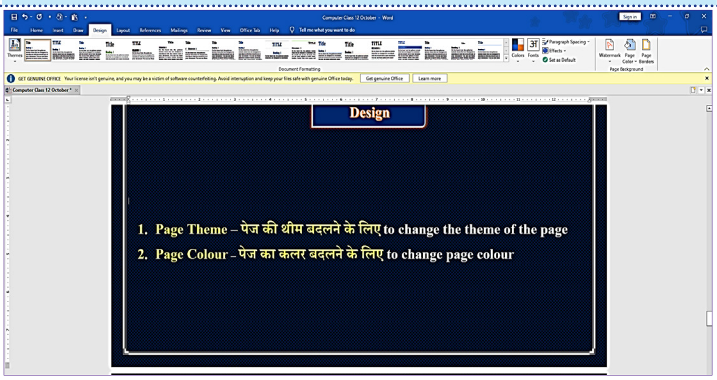
Signature Line/Date & Time – Signature Line बनाने के लिए या डेट एंड टाइम लाने के लिए।

Draw

- एमएस वर्ड में टूल्स, पेंस, स्टेंसिल्स, कन्वर्ट ऑप्शन Draw Menu में स्थित होते हैं।

Eraser	Ink to Shape
Ink to Math	Drawing Canvas

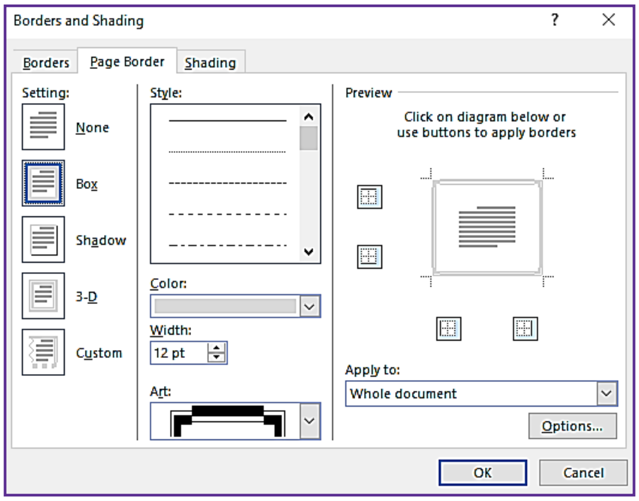
Design



1. **Document Formatting Group Command –**

   Themes, Colours, Fonts, Effects, Paragraph Spacing

2. **Page Background Group Command:** Watermark, Page Colour, Page Borders



- Design Tab/Menu Word में 2013 से जोड़ा गया उससे पहले MS Word 2010 में Watermark Page Color Page Borders के ऑप्शन Page Layout Menu में पाये जाते थे।

Page Theme – पेज की थीम बदलने के लिए

- **Page Background Group Command:** पेज बैकग्राउंड ग्रुप कमांड का ऑप्शन Design Menu में पाया जाता है।

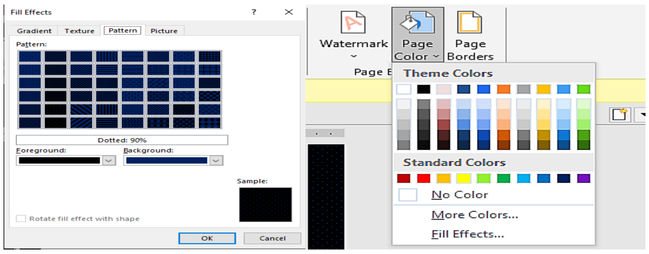
Water Mark

Page Color

Page Borders

Page Border – पेज के चारों तरफ बॉर्डर देने के लिए।

Page Color – पेज का कलर बदलने के लिए।



Water Mark

In MS Word- 2013,2016, 2019, 2021, 365 Design Menu -> Page Background -> Watermark

- **Water Mark –** पेज पर कंटेंट के पीछे फींकी/हल्की, टेक्स्ट या पिक्चर लगाने के लिए।

इसका प्रयोग एक प्रकार के कॉपीराइट को दर्शाने के लिए किया जाता है।

यह स्क्रीन के पीछे बहुत हल्के प्रिंट में लिखा हुआ टेक्स्ट या इमेज या लोगो होता है।

Custom Watermark – वाटरमार्क टाइप को बदलने के लिए

Remove Watermark – वाटरमार्क को हटाने के लिए

Save Selection to Watermark Gallery – स्वयं के द्वारा सिलेक्ट किये हुए इमेज या आकृति को वाटरमार्क बनाने के लिए

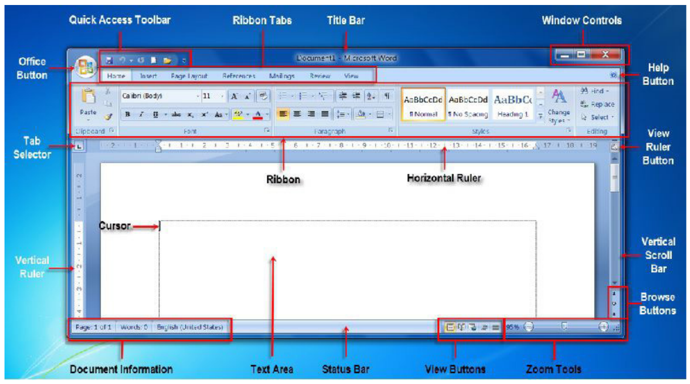
There are two types of water mark (वॉटरमार्क दो प्रकार के होते हैं)

Picture Watermark: Scale, Washout

TEXT Water Mark: Language, Text, Font, Size, Color, Layout (Diagonal, Horizontal)

ASAP	CONFIDENTIAL
COPY	DO NOT COPY
DRAFT	PERSONAL
SAMPLE TOP SECRET	URGENT

MS WORD 2010



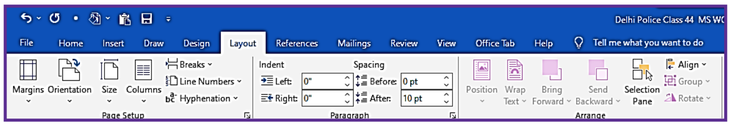
in MS Word 2010

Watermark

Join Telegram: @apna_library

Page Color
Page Borders
Option in Page Layout Menu

Layout Menu/Tab



Page Setup   Paragraph   Arrange

Page Setup Group Command

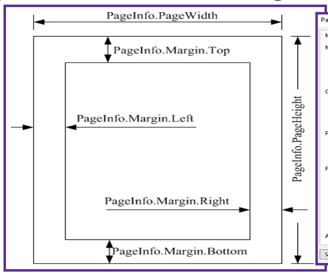
Layout Menu -> Page Setup

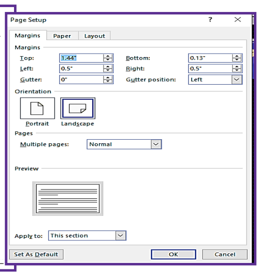
Margins	Column
Orientation	Breaks
Size	Line Numbers
Hyphenation	

Margins

Layout -> Page Setup -> Margins

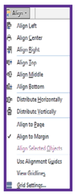
- दस्तावेज में पाठ के किनारे और पृष्ठ के ऊपर, नीचे या किनारे के बीच की दूरी।
- By Default Normal Margin





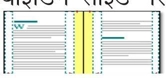
MS Word में Margins 5 प्रकार का होता है–

1. **Top Margin:** टेक्स्ट और पेपर के ऊपरी किनारे की दूरी।
2. **Bottom Margin:** टेक्स्ट और पेपर के निचले किनारे की दूरी
3. **Left Margin:** टेक्स्ट और पेज के बाएँ किनारे की दूरी।
4. **Right Margin:** टेक्स्ट और पेज के दाएं किनारे की दूरी।
5. **Gutter Margin:** पृष्ठों को सर्पिलाकार बाँधना या चिपकाना।



Gutter Margins

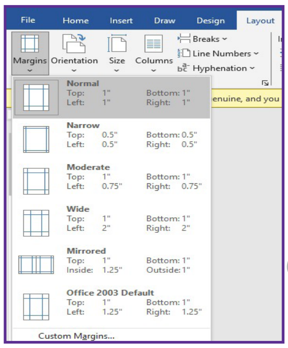
- गटर मार्जिन यह तय करता है कि किसी दस्तावेज के बाइंडिंग साइड पर जोड़ा जाने वाला अतिरिक्त मार्जिन होता है।



Predefined Margin

Page Margins – इसे अपने अनुसार Customize भी किया जा सकता है।

Mirrored Margin – किताबें, पत्रिकाएँ, डबल साइडेड पेज, फेसिंग पेज सेट करने के लिए।



Orientation

- इसमें पेज के प्रिंट होने की डायरेक्शन शो होती है।
- Layout -> Page Setup -> Orientation

Portrait – पोर्ट्रेट ओरिएंटेशन में पेज की ऊंचाई उसकी चौड़ाई से अधिक होती हैं व पेज की चौड़ाई पेज की ऊंचाई से कम होती है।

एमएस वर्ड में डिफॉल्ट रूप से – पोर्ट्रेट ओरिएंटेशन

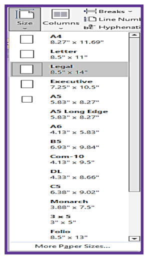
Landscape – लैंडस्केप ओरिएंटेशन में पेज की ऊंचाई उसकी चौड़ाई से कम होती है व पेज की चौड़ाई उसकी ऊंचाई से अधिक होती है। मॉनिटर की डिस्प्ले लैंडस्केप होती है।

Default Orientation Portrait होती है लेकिन हम इसे अपनी सुविधानुसार लैंडस्केप में बदल सकते हैं।

Size

Layout -> Page Setup -> Size

- पेपर के साइज को सेट करने के लिए किया जाता है।
- इसमें हम पेज का साइज सेलेक्ट करते हैं।



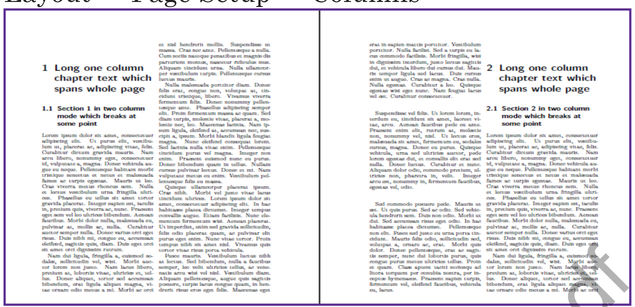
Page Size:

Letter Size = (8.5 x 11) Inches (By default)
Legal Size = (8.5 x 14) Inches
A4 Size = (8.27 x 11.69) Inches = (297 x 210) mm
A3, B4, Executive.

सामान्यत: ऑफिस वर्क में सर्वाधिक प्रयोग A4 साइज के पेज का किया जाता है।

Columns

Layout -> Page Setup -> Columns



Columns layout > Pagesetup > Clumns

- एक ही पेज को दो या तीन भागों में बांटने के लिए।
- या पेज को दो या तीन कॉलम के रूप में कन्वर्ट करने के लिए

Breaks

Layout -> Page Setup -> Breaks

Text Wrapping

Layout Menu -> Page Setup -> Breaks -> Text Wrapping

Line

Layout -> Page Setup -> Line Number

प्रत्येक लाइन को लाइन नम्बर देने के लिए

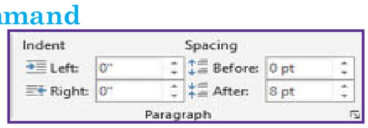
Hyphenation

Layout -> Page Setup -> Hyphenation

इससे एक शब्द जो लाइन के अंत में पूरा नहीं आ रहा, दो भागों में तोड़कर अगली लाइन में प्रदर्शित किया जाता है।

Paragraph Group Command

Layout -> Paragraph
Indent
Spacing



Search On TG: @apna_pdf

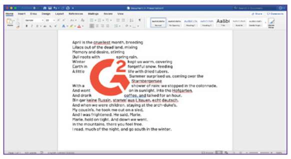
Join Telegram: @apna_library

Arrange Group Command

Layout -> Arrange

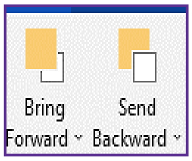
Position	Wrap Text
Bring Forward	Send Backward
Selection Pane	Align
Group	Rotate

Position – पेज पर चित्र की पोजीशन सेट करने के लिए।



Wrap Text – चित्र को टेक्स्ट के ऊपर या पीछे सेट करने के लिए।

Wrap टेक्स्ट चयनित ऑब्जेक्ट्स के चारों ओर टेक्स्ट Wrap करने के तरीका।



Bring Forward – किसी चित्र या आकृति को दूसरी चित्र या आकृति के ऊपर/ आगे लाने के लिएं

Send Backward – किसी चित्र या आकृति को दूसरी चित्र या आकृति के नीचे/ पीछे लाने के लिए।

Selection Pane – डॉक्यूमेंट में उपस्थित सभी आकृति व चित्रों को एक साथ लिस्ट में देखने के लिए व अलग अलग या सबको एक साथ Show all or Hide all करने के लिए।

Align – चित्र/आकृति को पेज पर अलाइन करने के लिए।

Group – दो या दो से अधिक इमेजिस, आकृति, ऑब्जेक्ट को एक साथ ग्रुप करने के लिए।

Ungroup – ग्रुप किये हुए ऑब्जेक्ट्स को अनग्रुप करने के लिए।

Rotate – Picture / Shape को घुमाने के लिए।

Rotate Right 90 Degree	Rotate Left 90 Degree
Flip Vertical	Flip Horizontal

References

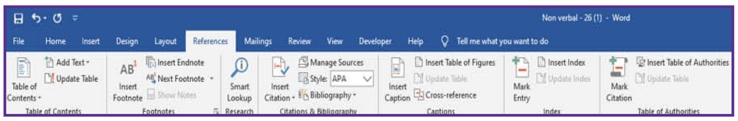
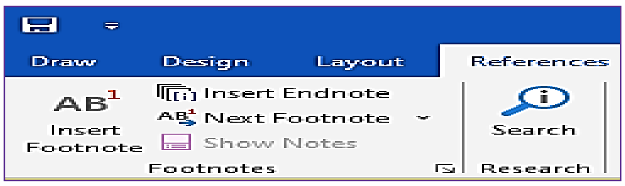


Table of Contents	Footnotes
Research	Captions
Index	Citations & Bibliography
Table of Authorities	

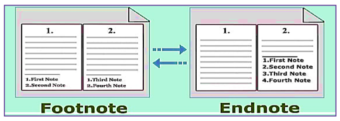
Footnotes

- References -> Footnotes -> Insert Footnotes
- Footnotes Shortcut Key – Alt + Ctrl + F
- References -> Footnotes -> Insert Endnotes
- Endnotes Shortcut Key – Alt + Ctrl + D



किसी दस्तावेज में किसी चीज को समझाने, उस पर टिप्पणी करने या उसका संदर्भ प्रदान करने के लिए फुटनोट और एंडनोट का उपयोग करें।

Footnote – फुटनोट आपके पाठ में संख्याओं के साथ दर्शाए गए नोट हैं और पृष्ठ के नीचे रखे गए हैं। फुटनोट पृष्ठ के अंत में या नीचे दिखाई देते हैं।



Endnote – एंडनोट हमेशा किसी दस्तावेज या किसी पुस्तक के Document के अंत में होता है।

जब हम Footnote/Endnote का प्रयोग करते हैं तो उस शब्द के ऊपर Superscript के रूप में नम्बर आते हैं।

Research

Search – References -> Research -> Search

इसका प्रयोग एमएस वर्ड में किसी शब्द जो हमने सिलेक्ट किया है सम्बन्धित जानकारी को इंटरनेट पर सर्च करने के लिए किया जाता है या किसी भी शब्द या जानकारी को सर्च करने के लिए सर्च ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है।

Shortcut Key – Alt + Click

Template – टेम्पलेट एक पहले से डिजाइन की गई फाइल है जिसका प्रयोग नया डॉक्यूमेंट बनाने के लिए स्टार्टिंग पॉइंट के रूप में किया जा सकता है। इसमें हम टेक्स्ट एडिटिंग, फोर्मेटिंग भी कर सकते हैं।

Report
Resume
Business Letters, News Letters etc.

Word Wrap – एक सुविधा जो एंटर कुंजी दबाए बिना स्वचालित रूप से टेक्स्ट को अगली पंक्ति में आगे बढ़ाती है।

Extension Name

.doc – Word 2007 से पहले अर्थात् 2003 तक

.docx – Microsoft Word document from Word 2007- अब तक 2007, 2010, 2013, 2016, 2019, 2021, 2024, 365

.dot – Microsoft Word Template before Word 2007

.dotx – Microsoft Word Template from Word 2007- अब तक

.docm – Microsoft Word Macro-enabled document

Mini Toolbar

- जैसे ही हम किसी टेक्स्ट को सिलेक्ट करते हैं तो टेक्स्ट को जल्द से जल्द या कम समय में फॉर्मेटिंग देने के लिए मिनीटूलबार शो होता है।

Right Click On Text

Shortcut Key: Shift + F10
Right Click on Shape

एमएस वर्ड में दो प्रकार की फॉर्मेटिंग उपलब्ध होती हैं

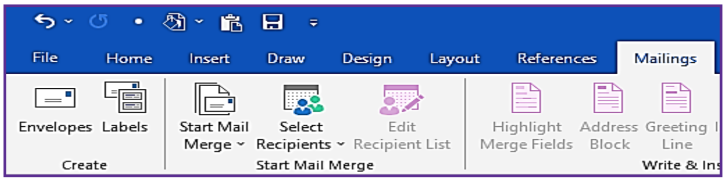
1. Paragraph Formatting
2. Word Formatting

Mailings Menu/Ribbon

इस टैब में वे कमांड हैं, जो ईमेल, पत्र व वेब सन्देश डॉक्यूमेंट बनाने में प्रयोग किये जाते हैं, इसके 5 भाग होते हैं- Create, Start Mail Merge, Write & Insert Fields, Preview Result, Finish.

Join Telegram: @apna_library

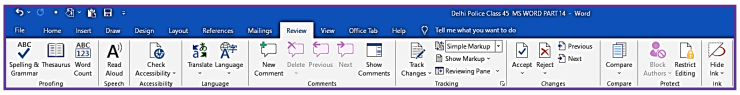
Mail Merge



Mailings -> Start Mail Merge -> Mail Merge

- मेल मर्ज का उपयोग एक पत्र को एक से अधिक लोगों के पास भेजने के लिए करते हैं। जैसे- प्रवेशपत्र, निमन्त्रण प्रत्र, ऑफिस लेटर

Review Menu/Ribbon



Proofing	Comments
Protect	Speech
Tracking	Ink
Accessibility	Changes
Language	Compare

Proofing Group Command

Spelling & Grammar

Thesaurus

Word Count

Spelling & Grammar

Review Menu -> Proofing -> Spelling & Grammar

- इसके द्वारा गलत स्पेलिंग और ग्रामर चेक की जाती है व उससे सम्बंधित और भी शब्द आ जाते हैं।

Spelling & Grammar – F7

Thesaurus

Review Menu -> Proofing -> Thesaurus

- इसके द्वारा किसी शब्द के पर्यायवाची, विलोम शब्द, एकार्थी, अनेकार्थी देखे जा सकते हैं।

Thesaurus – Shift + F7

Word

Review Menu -> Proofing -> Word Count

- Word Count का प्रयोग हमारे डॉक्यूमेंट में शब्द, पेज, अक्षर स्पेस के बिना व् अक्षर स्पेस के साथ, पैराग्राफ व् लाइन की Details देखने के लिए किया जाता है।

Accessbility Group

Review -> Accessibility -> Check Accessibility

Language Group Command

Review -> Language -> Language

Review -> Language -> Translate

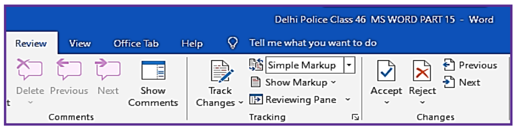
TRANSLATE – इसका प्रयोग लिखे हुए टेक्स्ट को किसी अन्य भाषा में ट्रांसलेट करने के लिए किया जाता है।

Translate Selection – सिलेक्ट किये हुए टेक्स्ट को ट्रांसलेट करने के लिए

Translate Document – पूरे डॉक्यूमेंट को ट्रांसलेट करने के लिए।

Comments Group Command

Changes Group Command



Protect Group Command

Review -> Protect Group Command -> Restrict Editing

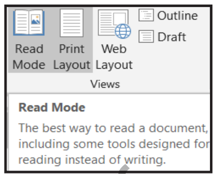
- इसका प्रयोग डॉक्यूमेंट में किसी अन्य के द्वारा एडिटिंग को रोकने के लिए किया जाता है/ अपने डॉक्यूमेंट को लोक करने के लिए किया जाता है जिससे कोई इसमें परिवर्तन न कर सके।

View Menu/Ribbon

Views	Zoom
Immersive	Window
Page Movement	Macros
Show	SharePoint
Read Mode	Print Layout View
Web Layout View	Outline View
Draft	

In MS Word By Default Print Layout view

Read Mode



- किसी डॉक्यूमेंट को सिर्फ पढ़ने के लिए रीड मोड का प्रयोग किया जाता है इसमें कुछ एडिटिंग नहीं की जाती।

Shortcut key Read Mode View – Alt + W + F

Print Layout View

- इसका प्रयोग डॉक्यूमेंट प्रिंट होने के बाद प्रिंटेड पेज पर कैसा दिखेगा ये देखने के लिए किया जाता है व प्रिंट होने वाले डॉक्यूमेंट इसी व्यू में तैयार किये जाते हैं।

By Default View in MS Word – Print Layout

Shortcut key Print Layout View – Alt + Ctrl + P

Web Layout View

- डॉक्यूमेंट को वेबपेज के रूप में देखने के लिए किया जाता है।

Shortcut Key Web Layout View – Alt + W + L

Outline View

- डॉक्यूमेंट में उपलब्ध पैराग्राफ एक सूची के रूप में देखने के लिए, डॉक्यूमेंट के कंटेंट को बुलेटेड पॉइंट के रूप में व किसी डॉक्यूमेंट की संरचना और हेडिंग्स को प्रबंधित करने में मदद करता है।

Shortcut key Outline View – Alt + Ctrl + O

- Outline View को बंद करने के लिए Close Outline View का प्रयोग

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Draft

- इसका प्रयोग डॉक्यूमेंट को जल्दी एडिट करने के लिए ड्राफ्ट के रूप में देखने के लिए किया जाता है। इसमें सिर्फ टेक्स्ट दिखाई देता है जिससे डॉक्यूमेंट में क्विक एडिटिंग की जा सके।

  Shortcut key Draft View – Alt + Ctrl + N
- एमएस वर्ड के व्यू को चेंज करने के दो तरीके हैं।

1. व्यू टैब से कोई भी व्यू सिलेक्ट करके
2. स्टेट्स बार के दाईं ओर जूम स्लाइडर के बगल में स्थित व्यू बटन का प्रयोग करके

Immersive Reader

- इसमें आपके सभी वर्ड के बीच में स्पेस बन जाता है जिससे की पढ़ने में आसानी होती है यहाँ से आप कॉलम की विड्थ को चेंज कर सकते हैं इसमें पेज का कलर भी चेंज कर सकते हैं व लिखे हुए डेटा को कंप्यूटर से बुलवा सकते हो।

Zoom Group Command

Minimum Zoom – 10%
Maximum Zoom – 500%
By Default Zoom – 100%

एमएस वर्ड के पेज को जूम करने के दो तरीके हैं।

1. व्यू टैब से जूम ग्रुप पर क्लिक करके
2. स्टेट्स बार के दाईं ओर जूम स्लाइडर का प्रयोग करके

Page Movement Group Command

View menu -> Page Movement
Vertical
Slide to Slide

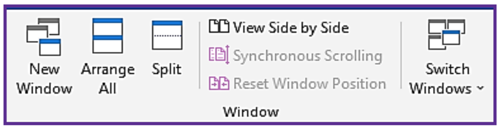
Show Group Command

Ruler – डाक्यूमेंट्स में वस्तुओं को मापने और पंक्तिबद्ध करने के लिए, टेबल की रो व कॉलम की लम्बाई, चौड़ाई को कम ज्यादा करने व इंडेंट, मार्जिन्स को सेट करने के लिए किया जाता है।

Gridlines – डॉक्यूमेंट पर ग्रिडलाइन देने के लिए

Navigation Pane – इसकी सहायता से हम किसी हेडिंग, पेज या टेक्स्ट द्वारा या वस्तुओं की खोज कर सकते हैं।

Windows Group Command



विंडो बटन में New Window, Arrange All, Split, View slide by slide, Synchronous Scrolling, Reset Window Position & Switch Window जैसे बटन उपलब्ध होते हैं।

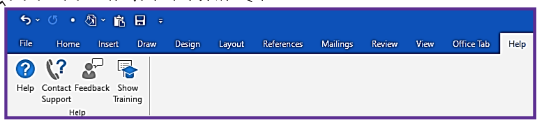
Macros Group Command

इसका प्रयोग एक रिकॉर्डिंग टूल के रूप में किया जाता है जो हमारे द्वारा किये गये कार्य व स्टेप्स को रिकार्ड करता है व् बाद में इसे स्टेप बाय स्टेप शो कर देता है।

Shortcut Key – Alt + F8

Help

इसकी सहायता से हमें हेल्प, कांटेक्ट, एम एस वर्ड का फीडबैक और शो ट्रेनिंग का ऑप्शन मिलता है।



Shortcut key - F1

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, जब आप टेक्स्ट को सिलेक्ट करते हैं और फिर 'Backspace' कुंजी दबाते हैं तो क्या होता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)

(a) टेक्स्ट क्लिपबोर्ड पर कॉपी हो जाता है
(b) कर्सर के बाईं ओर का टेक्स्ट डिलीट हो जाता है
(c) टेक्स्ट बोल्ड स्टाइल में फॉर्मेट हो जाता है
(d) टेक्स्ट डॉक्यूमेंट के अंत में मूव हो जाता है

2. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में किस फॉर्मेटिंग फीचर का उपयोग डॉक्यूमेंट में टेक्स्ट को बोल्ड, इटैलिक या अंडरलाइन करके उसे महत्वपूर्ण के रूप में रेखांकित (emphasise) करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)

(a) हाइपरलिंकिंग (Hyperlinking)
(b) टेक्स्ट रैपिंग (Text Wrapping)
(c) पेज मार्जिन (Page Margins)
(d) फॉन्ट स्टाइलिंग (Font Styling)

3. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में, पेज नंबर ऑप्शन निम्नलिखित में से किस मेनू के अंतर्गत आता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)

(a) हेडर एंड फुटर (Header and Footer)
(b) पेजेज (Pages)
(c) होम टैब (Home Tab)
(d) पेज लेआउट (Page layout)

4. कौन सा विकल्प आपको एमएस-वर्ड 365 में पैराग्राफ में टेक्स्ट की पंक्तियों के बीच लाइन स्पेसिंग को समायोजित करने की अनुमति देता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)

(a) पैराग्राफ संरेखण (Paragraph Alignment)
(b) पैराग्राफ बॉर्डर (Paragraph Border)
(c) टेक्स्ट इंडेंटेशन (Text Indentation)
(d) लाइन स्पेसिंग (Line Spacing)

5. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में शॉर्टकट कुंजी Ctrl +Shift+> का उपयोग करके निम्नलिखित में से कौन-सा कार्य किया जाता है?

Join Telegram: @apna_library

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)

(a) टेक्स्ट को लेफ्ट अलाइन (Left Align) करना
(b) फॉन्ट साइज बढ़ाना
(c) टेक्स्ट को राईट अलाइन (Right Align) करना
(d) फॉन्ट साइज कम करना

6. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में निम्नलिखित में से कौन-सा, टेबल स्टाइल का एक उदाहरण है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)

(a) शिकागो मैनुअल ऑफ स्टाइल
(b) प्लेन ग्रिड
(c) APA (अमेरिकन साइकोलॉजिकल एसोसिएशन)
(d) MLA (मॉडर्न लैंग्वेज एसोसिएशन)

7. नया खाली डॉक्यूमेंट बनाने का तरीका निम्नलिखित में से कौन-सा है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)

(a) एमएस एक्सेल (b) एमएस आउटलुक
(c) एमएस पावरप्वाइंट (d) एमएस वर्ड

8. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) से संबंधित निम्न कथनों के आधार पर कौन सा विकल्प सही है?

1. Ctrl + X का उपयोग डॉक्यूमेंट को कॉपी करने के लिए किया जाता है।
2. Ctrl + V का उपयोग डॉक्यूमेंट को मूव करने के लिए किया जाता है।

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)

(a) न तो (1) और न ही (2)
(b) दोनों (1) और (2)
(c) केवल (1)
(d) केवल (2)

9. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, डॉक्यूमेंट फॉर्मेटिंग के अंतर्गत बुलेट एवं नंबरिंग का उपयोग करने का प्रमुख उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)

(a) किसी भिन्न फॉन्ट या रंग से टेक्स्ट को हाइलाइट करना।
(b) डॉक्यूमेंट के मार्जिन और स्पेसिंग को समायोजित करना।
(c) विशिष्ट टेक्स्ट के महत्त्व को इंगित करना।
(d) जानकारी को सूचियों या अनुक्रमों में व्यवस्थित करना।

10. MS-Word 365 में निम्नलिखित में से किस विकल्प से आप चयनित टेक्स्ट के फॉन्ट साइज को, फॉन्ट साइज सूची में उपलब्ध अगले बड़े साइज में परिवर्तित कर सकते हैं?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)

(a) फॉन्ट साइज बढ़ाएँ (b) बोल्ड
(c) इटैलिक (d) फॉन्ट साइज कम करें

11. वर्ड प्रोसेसिंग एप्लीकेशन (Word Processing Application) में मेनू बार के नीचे स्थित आइकनों को क्या कहा जाता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)

(a) टूलबार आइकन्स (Toolbar Icons)
(b) शॉर्टकट आइकन्स (Shortcut Icons)
(c) फॉर्मेट आइकन्स (Format Icons)
(d) टूल आइकन्स (Tool Icons)

12. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में इन्सर्ट (Insert) टैब में निम्नलिखित में से कौन-सा ग्रुप हमें एक टेबल क्रिएट करने में सहायता करेगा?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)

(a) लिंक्स (Links) (b) पेजेज (Pages)
(c) टेबल्स (Tables) (d) इलस्ट्रेशंस (Illustrations)

13. एमएस वर्ड 365 में की गई अंतिम क्रिया को पूर्ववत करने के लिए आमतौर पर किस आइकन का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)

(a) बाईं ओर इशारा करता हुआ एक घुमावदार तीर
(b) कैंची की एक जोड़ी
(c) रीसायकल बिन
(d) एक पेंसिल

14. हम कर्सर को माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) डॉक्यूमेंट की शुरुआत में किस प्रकार ला सकते हैं?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)

(a) 'Ctrl + Home' दबाकर
(b) 'Ctrl + PgDn' दबाकर
(c) 'Ctrl + End' दबाकर
(d) 'Ctrl + PgUp' दबाकर

15. एमएस वर्ड 365 में केस को विपरीत तरीके से बदलने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)

(a) Alter Case (b) Change Case
(c) Toggle Case (d) Reverse Case

16. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में हाइपरलिंक इन्सर्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)

(a) Ctrl + K (b) Shift + H
(c) Ctrl + H (d) Shift + K

17. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, निम्नांकित आइकन किसे निरूपित करता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)

(a) लेफ्ट अलाइन्मेंट (Left Alignment)
(b) जस्टिफाइंग (Justifying)
(c) सेंटर ऑफ टेक्स्ट (Centre of Text)
(d) राइट अलाइन्मेंट (Right Alignment)

18. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में कौन-सा टेक्स्ट अलाइनमेंट विकल्प टेक्स्ट को बाएं मार्जिन पर संरेखित करता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)

(a) राइट अलाइन (Right Align)
(b) लेफ्ट अलाइन (Left Align)
(c) सेंटर अलाइन (Center Align)
(d) जस्टीफाई (Justify)

19. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, निम्नलिखित में से किस टैब में बुलेट्स (Bullets) और नंबरिंग (Numbering) मौजूद होते हैं?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) होम (Home) (b) फाइल (File)
(c) एडिट (Edit) (d) पेज लेआउट (Page layout)

20. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में पेज सेटअप मेनू में 'ओरिएंटेशन' ऑप्शन आपको क्या बदलने की सुविधा देता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)

(a) टेक्सट अलाइनमेंट (b) पेज लेआउट (पोर्ट्रेट या लैंडस्केप)
(c) फॉन्ट स्टाइल (d) पेज साइज

21. निम्नलिखित में से किस डॉक्यूमेंट सेटिंग को, एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के पेज लेआउट टैब से बदला जा सकता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) चेंज स्टाइल (Change Styles)
(b) स्पेलिंग ग्रामर (Spelling Grammar)
(c) मैक्रो (Macros)
(d) मार्जिन (Margins)

22. एमएस वर्ड 365 (MS-Word 365) में टेक्स्ट को संपादित (एडिट) करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग नहीं किया जाता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) टेक्स्ट को बोल्ड/इटैलिक करना (Making text as Bold/Italic)
(b) फॉन्ट स्टाइल बदलना (Changing Font Style)
(c) टेक्स्ट को लेफ्ट एलाइन करना (Making Text as Left align)
(d) फॉन्ट कलर बदलना (Changing Font Color)

23. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, कोई अन्य डॉक्यूमेंट पहले से ही खुला होने पर, एक नया डॉक्यूमेंट ओपन करने के लिए कीबोर्ड शॉर्टकट .... है।

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) Ctrl + S (b) Ctrl + P
(c) Ctrl + N (d) Ctrl + Y

24. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) का निम्नलिखित में से कौन-सा टैब आपको पेज सेटअप डायलॉग बॉक्स (Page Setup dialog box) में पेज आकार को कस्टमाइज करने की सुविधा देता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) एडिट (Edit) (b) इन्सर्ट (Insert)
(c) फाइल (File) (d) लेआउट (Layout)

25. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में डॉक्यूमेंट को प्रिंट करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) फाइल -> प्रिंट (b) होम -> प्रिंट
(c) डिजाइन -> प्रिंट (d) व्यू –> प्रिंट

26. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में 'Save' और 'Save As' कमांड के बीच मुख्य अंतर क्या है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) 'Save' का उपयोग डॉक्यूमेंट को नए फाइल नाम के साथ या किसी भिन्न स्थान पर सेव करने के लिए किया जाता है, जबकि 'Save As' का उपयोग डॉक्यूमेंट को पहली बार सेव करने के लिए किया जाता है।
(b) 'Save' का उपयोग डॉक्यूमेंट को पहली बार सेव करने के लिए किया जाता है, जबकि 'Save As' का उपयोग डॉक्यूमेंट को नए फाइल नाम या किसी भिन्न स्थान पर सेव करने के लिए किया जाता है।
(c) 'Save' और 'Save As' दोनों का उपयोग डॉक्यूमेंट को सेव करने के लिए किया जाता है; वे एक ही कमांड के दो अलग-अलग नाम हैं।
(d) 'Save' का उपयोग डॉक्यूमेंट को क्लाउड स्टोरेज में सेव करने के लिए किया जाता है, जबकि 'Save As' का उपयोग डॉक्यूमेंट को स्थानीय कंप्यूटर पर सेव करने के लिए किया जाता है।

27. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, टाइटल बार के संदर्भ में मेनू बार की स्थिति कहां होती है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) मेनू बार, टाइटल बार के ऊपर स्थित होता है।
(b) मेनू बार, टाइटल बार के बाईं ओर स्थित होता है।
(c) मेनू बार, टाइटल बार के नीचे स्थित होता है।
(d) मेनू बार, टाइटल बार के दाईं ओर स्थित होता है।

28. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365)के पेज सेटअप (Page Setup) में कौन-सा ऑप्शन यह निर्धारित करता है कि डॉक्यूमेंट का कंटेंट लंबवत (Vertically) या क्षैतिज (Horizontally) रूप से प्रदर्शित होगा?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) ओरिएंटेशन (Orientation)
(b) मार्जिन्स (Margins)
(c) पेपर साइज (Paper Size)
(d) कॉलम्स (Columns)

29. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, पेज 1, 3, 5 और इसी प्रकार आगे भी, पेजों को प्रिंट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा ऑप्शन सबसे उपयुक्त है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) प्रिंट ऑल (Print all)
(b) प्रिंट ओड पेजेज (Print Odd Pages)
(c) प्रिंट इवन पेजेज (Print Even Pages)
(d) प्रिंट (Print)

30. MS-Word 365 में निम्नलिखित में से कौन सी कार्रवाई से आप संपूर्ण डॉक्यूमेंट में किसी विशिष्ट शब्द या वाक्यांश को प्रतिस्थापित कर सकते हैं?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) कट (b) फाइंड एंड रिप्लेस
(c) कॉपी (d) पेस्ट

31. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में 'Center Align' टेक्स्ट अलाइनमेंट विकल्प का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)

(a) यह टेक्स्ट को मार्जिन के बीच क्षैतिज रूप से सेंटर में करता है।
(b) यह टेक्स्ट को बाएँ मार्जिन पर अलाइन करता है
(c) यह टेक्स्ट को दाएँ मार्जिन पर अलाइन करता है
(d) यह शब्दों के बीच अतिरिक्त स्पेसिंग देता है

32. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में रिबन पर निम्नलिखित में से कौन-सा टैब फॉन्ट स्टाइल और साइज जैसे टेक्स्ट फॉर्मेटिंग के विकल्प प्रदान करता है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)

Join Telegram: @apna_library

(a) फाइल (b) होम
(c) पेज लेआउट (d) इन्सर्ट

33. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, आप माइक्रोसॉफ्ट वर्ड (Microsoft Word) में वर्तनी और व्याकरण जांच (spelling and grammar check) फीचर को कैसे एक्सेस कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)
(a) 'Home' टैब पर जाएं और Spelling & Grammar पर क्लिक करें
(b) View टैब पर जाएं और Spelling & Grammar पर क्लिक करें
(c) 'Review' टैब पर जाएं और Spelling & Grammar पर क्लिक करें
(d) 'Insert' टैब पर जाएं और Spelling & Grammar पर क्लिक करें

34. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में आप 'Save As' फंक्शन को कैसे एक्सेस करते हैं?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)
(a) 'Save' आइकन पर क्लिक करके
(b) डॉक्यूमेंट पर राइट-क्लिक करके और 'Save As' को सेलेक्ट करके
(c) की-बोर्ड शॉर्टकट 'Ctrl + S' का उपयोग करके
(d) फाइल टैब पर जाकर 'Save As' को सेलेक्ट करके

35. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में मेनू बार में हेल्प टैब खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)
(a) F1 (b) F4
(c) F12 (d) F2

36. निम्नलिखित में से कौन सा MS Word 365 दस्तावेज के हेडर या फुटर में एक सामान्य तत्व है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)
(a) Bullet points (b) Document title
(c) Page number (d) Font colour

37. निम्नलिखित में से कौन सी एमएस वर्ड 365 में सेव ऐज विकल्प के लिए शॉर्टकट कुंजी है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)
(a) F11 (b) F2
(c) F12 (d) F1

38 माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में 'फॉन्ट रंग' विकल्प का उद्देश्य क्या है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)
(a) टेक्स्ट का रंग बदलना
(b) फॉन्ट शैली बदलना
(c) फॉन्ट का आकार बदलना
(d) टेक्स्ट पर पृष्ठभूमि रंग लागू करना

39. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 के रिबन पर कौन से मेनू टैब में टेक्स्ट फॉर्मेटिंग और एडिटिंग के विकल्प होते हैं?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)
(a) व्यू (View) (b) फाइल (File)
(c) इन्सर्ट (Insert) (d) होम (Home)

40. एमएस वर्ड 365 में फॉर्मेटिंग कॉपी करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सी शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?
Police Delhi Const. 16/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + Shift + A (b) Ctrl + Shift + C
(c) Ctrl + Shift + V (d) Ctrl + Shift + D

41. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के अधिकांश एप्लीकेशंस में सेलेक्टेड टेक्स्ट को कॉपी करने के लिए की-बोर्ड शॉर्टकट क्या होता है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + C (b) Ctrl + X
(c) Ctrl + V (d) Ctrl + Z

42. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, पेज सेटअप समूह में ब्रेक के बाद टेक्स्ट को नए पेज या डॉक्यूमेंट पर शुरू करने के लिए फोर्स करने हेतु निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)
(a) ओरिएंटेशन (Orientation)
(b) पेज साइज (Page Size)
(c) पेज ब्रेक (Page Break)
(d) पेज मार्जिन (Page Margins)

43. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, प्रिंट सेटिंग डायलॉग का 'नंबर ऑफ कॉपीज' विकल्प आपको क्या करने की सुविधा देता है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)
(a) पेपर साइज चुनने
(b) प्रिंट करने के लिए पेजों की संख्या निर्दिष्ट करने
(c) फॉन्ट साइज समायोजित करने
(d) यह निर्दिष्ट करने कि डॉक्यूमेंट की कितनी कॉपियां प्रिंट की जानी हैं

44. एमएस वर्ड (MS Word) में, जब हमें समान टेक्स्ट को दोबारा टाइप करने की आवश्यकता होती है तो निम्नलिखित में से किस ऑप्शन का उपयोग किया जा सकता है क्योंकि यह समय और प्रयास को कम करता है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)
(a) रिप्लेस (Replace) (b) फाइंड (Find)
(c) कॉपी (Copy) (d) कट (Cut)

45. निम्नलिखित में से कौन-सा एमएस वर्ड 365 (MS Word 365)में एक टेक्स्ट संरेखण (अलाइनमेंट) नहीं है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)
(a) अलाइन टेक्स्ट राइट (Align Text Right)
(b) अलाइन टेक्स्ट मिडिल (Align Text Middle)
(c) अलाइन टेक्स्ट सेंटर (Align Text Center)
(d) अलाइन टेक्स्ट जस्टिफाई (Align Text Justify)

46. कौन सा विकल्प आपको Microsoft Word 365 में खोलते समय एकाधिक दस्तावेजों का चयन करने की अनुमति देता है?
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)
(a) दस्तावेजों पर क्लिक करते समय Shift कुंजी दबाए रखें।
(b) दस्तावेजों पर क्लिक करते समय Tab कुंजी दबाए रखें।
(c) दस्तावेजों पर क्लिक करते समय विंडोज कुंजी दबाए रखें।
(d) दस्तावेजों पर क्लिक करते समय Alt कुंजी दबाए रखें।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

47. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में, किसी मौजूदा दस्तावेज को नए नाम से या किसी अलग स्थान पर सहेजने के लिए किस विकल्प का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)

(a) प्रिंट (Print) (b) सेव (Save)
(c) कॉपी (Copy) (d) सेव एज (Save As)

48. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में 'पेस्ट' कमांड क्या करता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)

(a) चयनित टेक्स्ट को हटाता है
(b) क्लिपबोर्ड की सामग्री हटाता है
(c) चयनित टेक्स्ट को क्लिपबोर्ड पर कॉपी करता है
(d) क्लिपबोर्ड से सामग्री को दस्तावेज में सम्मिलित करता है

49. एमएस-वर्ड 365 में चयनित टेक्स्ट को इटैलिक में संशोधित करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सी शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)

(a) Ctrl + O (b) Ctrl + 1
(c) Ctrl + U (d) Ctrl + B

50. एमएस-वर्ड 365 में कौन सा विकल्प आपको पैराग्राफ में टेक्स्ट को बाएं और दाएं मार्जिन दोनों में संरेखित करने की अनुमति देता है, जिससे एक आकर्षक दस्तावेज बनता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)

(a) पंक्ति रिक्ति (Line Spacing)
(b) जस्टिफिकेशन (Justification)
(c) टेक्स्ट इंडेंटेशन (Text Indentation)
(d) पैराग्राफ संरेखण (Paragraph Alignment)

51. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) डॉक्यूमेंट किस प्रकार प्रिंट किया जाता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) रेडी प्रिंटर (Ready Printer) कमांड को सेलेक्ट करके
(b) प्रिंट (Print) कमांड को सेलेक्ट करके और फिर 'OK' को Select करके
(c) प्रिंट (Print) कमांड को सेलेक्ट करके
(d) रेडी प्रिंटर (Ready Printer) कमांड को सेलेक्ट करके और फिर 'OK' को सेलेक्ट करके

52. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, यदि आप किसी डॉक्यूमेंट के पेज 1, 3, और 5 को प्रिंट करना चाहते हैं, तो आपको निम्नलिखित में से किस पेज रेंज (page ranges) को सेलेक्ट करना चाहिए?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) 1, 3 – 5 (b) 1 – 3, 5
(c) 1 – 5 (d) 1, 3, 5

53. एमएस-वर्ड 365 के वर्ड डॉक्यूमेंट में टेक्स्ट को एक स्थान से दूसरे स्थान पर ले जाने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) टेक्स्ट को काटें और इच्छित स्थान पर चिपकाएँ
(b) चयनित टेक्स्ट को कॉपी करें
(c) चयनित टेक्स्ट का चयन करें और उसे काटें
(d) टेक्स्ट को कॉपी करें और इच्छित स्थान पर पेस्ट करें

54. टेक्स्ट को सुपरस्क्रिप्ट में बदलने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा ऑप्शन सही है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) Ctrl+Shift+U (b) Ctrl+Shift+S
(c) Shift+S (d) Ctrl+Shift+ +

55. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) से संबंधित निम्नलिखित में से कौन सा/से कथन सही है/हैं?

1. 'सेव' ('Save') आपको पहले से सेव की गई फाइल को नए कंटेंट के साथ अपडेट करने की सुविधा देता है।
2. 'सेव एज' ('Save As') आपको एक नई फाइल या मौजूदा फाइल को उसी नाम से या अलग नाम से एक नए स्थान पर सेव करने की सुविधा देता है।

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) केवल (1)
(b) केवल (2)
(c) (1) और (2) दोनों
(d) न तो (1) और न ही (2)

56. निम्न में से कौन सा विकल्प Save और Save As के बीच के अंतर को सबसे अच्छे से बताता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)

(a) 'Save' का उपयोग स्थानीय कंप्यूटर में फाइल को सहेजने के लिए किया जाता है, जबकि 'Save As' का उपयोग क्लाउड पर इसे सहेजने के लिए किया जाता है।
(b) 'Save' का उपयोग संपीड़ित तरीके से फाइल को सहेजने के लिए किया जाता है, जबकि 'Save As' का उपयोग इसे वैसे ही सहेजने के लिए किया जाता है।
(c) 'Save' का उपयोग पहली बार दस्तावेज को सहेजने के लिए किया जाता है, जबकि 'Save As' का उपयोग दस्तावेज को नए नाम या अलग फाइल प्रारूप में सहेजने के लिए किया जाता है।
(d) 'Save' का उपयोग फाइल को केवल पढ़ने योग्य फाइल के रूप में सहेजने के लिए किया जाता है, जबकि 'Save As' का उपयोग इसे संपादन योग्य फाइल के रूप में सहेजने के लिए किया जाता है।

57. एमएस वर्ड 365 में किसी दस्तावेज में अन्य टेक्स्ट के स्वरूपण से मेल खाने के लिए टेक्स्ट के स्वरूपण को बदलने के लिए, निम्नलिखित में से किस टूल का उपयोग किया जा सकता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)

(a) SmartArt (b) Format Painter
(c) Change Styles (d) Paragraph Alignment

58. निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प आपको एमएस वर्ड 365 में एक पैराग्राफ में अलग-अलग मार्जिन पर टेक्स्ट सेट करने की अनुमति देगा?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)

(a) Page breaks (b) Indenting
(c) Line spacing (d) Border

59. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 2019 में, 'पैराग्राफ' डायलॉग बॉक्स के 'इंडेंट और स्पेसिंग' और 'लाइन और पेज ब्रेक' टैब दोनों में कौन सा विकल्प सामान्य है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)

Join Telegram: @apna_library

(a) टेक्स्टबॉक्स विकल्प (Textbox Options)
(b) सामान्य (General)
(c) प्रीव्यू (Preview)
(d) इंडेंटेशन (Indentation)

60. एमएस वर्ड (MS Word) में टेक्स्ट के बीच से एक रेखा खींचने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा ऑप्शन सही है?
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)
(a) स्ट्राइकथ्रू (Strikethrough)
(b) लाइन (Line)
(c) अंडरलाइन (Underline)
(d) डैश (Dash)

61. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 2019 (Microsoft Word 2019) में, निम्नलिखित में से कौन-सी सेटिंग 'पैराग्राफ ('Paragraph)' डायलॉग बॉक्स के 'इंडेंट्स एंड स्पेसिंग (Indents and Spacing)' टैब में नहीं पाई जाती है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) पेजीनेशन (Pagination)
(b) स्पेसिंग (Spacing)
(c) इंडेंटेशन (Indentation)
(d) जनरल (General)

62. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में प्रसंग सापेक्ष (Context Sensitive) सहायता प्राप्त करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (keys) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) F7 दबाएं (b) F6 दबाएं
(c) F10 दबाएं (d) F1 दबाएं

63. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में फाइल के सभी शब्दों को सेलेक्ट करने के लिए शॉर्टकट कमांड क्या है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + C (b) Ctrl + X
(c) Ctrl + A (d) Ctrl + Z

64. एमएस वर्ड 365 (MS-Word 365) में चयनित टेक्स्ट के लिए नया फॉन्ट चुनने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + F (b) Ctrl + Alt + F
(c) Ctrl + Shift + F (d) Shift + F

65. वर्ड प्रोसेसिंग (Word Processing) सॉफ्टवेयर में मेनू बार के नीचे बटन या आइकन के समूह को .... कहा जाता है।
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) टूलबार (Toolbar)
(b) मेनू (Menu)
(c) स्टेटस बार (Status bar)
(d) डायलॉग बॉक्स (Dialog Box)

66. विंडोज 10 में एमएस वर्ड 365 में, फॉन्ट-मेनू ड्रॉपडाउन लिस्ट में निम्नलिखित में से कौन-सा डिफॉल्ट फॉन्ट साइज नहीं हो सकता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) 13 (b) 11
(c) 10 (d) 9

67. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में पैराग्राफ इंडेंटेशन को बढ़ाने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (Shortcut Key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + I (b) Ctrl + M
(c) Ctrl + L (d) Ctrl + Tab

68. निम्नलिखित में से कौन-सा सामान्यत: इस्तेमाल किया जाने वाला वर्ड प्रोसेसिंग पैकेज है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल (b) एडोब फोटोशॉप
(c) गूगल क्रोम (d) माइक्रोसॉफ्ट वर्ड

69. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में टेक्स्ट पेस्ट करते समय, यदि गंतव्य में पहले से ही टेक्स्ट मौजूद है तो डिफॉल्ट व्यवहार क्या होता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) पेस्ट किए गए टेक्स्ट के साथ एक नया डाक्यूमेंट बनाना।
(b) पेस्ट किया गया टेक्स्ट मौजूदा टेक्स्ट के साथ मर्ज हो जाता है
(c) मौजूदा टेक्स्ट ओवरराइट हो जाता है।
(d) टेक्स्ट को ओवरराइट करने या मर्ज करने के बीच चयन करने के लिए उपयोगकर्ता को संकेत (Prompt) देना।

70. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, हेडर या फुटर डिफॉल्ट रूप से किस पेज पर प्रदर्शित होता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) मध्य पेज पर (b) आखिरी पेज पर
(c) पहले पेज पर (d) प्रत्येक पेज पर

71. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में टेक्स्ट को जस्टिफाई (justify) करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + 1 (b) Ctrl + B
(c) Ctrl + J (d) Ctrl + U

72. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 जैसे वर्ड प्रोसेसिंग पैकेज का प्राथमिक उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) ईमेल भेजना
(b) डॉक्यूमेंट बनाना और एडिट करना
(c) स्प्रेडशीट बनाना
(d) प्रजेंटेशन डिजाइन करना

73. एमएस वर्ड 365 (MS-Word 365) में हेल्प मेनू प्राप्त करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) Alt + F1 (b) Ctrl + F1
(c) F1 (d) Shift + F1

74. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, हम अलग-अलग फॉर्मेट वाले क्षेत्रों को अलग करके एक ही डॉक्यूमेंट में अलग-अलग पेज फॉर्मेट किस प्रकार अप्लाई कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) इन्सर्ट (Insert) द्वारा
(b) पेज लेआउट (Page Layout) द्वारा
(c) सेक्शन ब्रेक (Section Break) द्वारा
(d) पेज ब्रेक (Page Break) द्वारा

75. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के होम टैब में, निम्नलिखित में से किस समूह में बुलेट और नंबरिंग मौजूद होते हैं?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)
(a) क्लिपबोर्ड (b) एडिटिंग
(c) पैराग्राफ (d) फॉन्ट

76. निम्नलिखित में से कौन-सा बार, मेनू कमांड्स के लिए एक शॉर्टकट प्रदान करता है, जिन्हें आइकन्स के रूप में दर्शाया जाता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)
(a) मेनू बार (b) स्पेस बार
(c) वर्टिकल बार (d) टूल बार

77. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, आप माइक्रोसॉफ्ट वर्ड (Microsoft Word) में पैराग्राफ को कैसे सेलेक्ट कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)
(a) संपूर्ण पैराग्राफ को सेलेक्ट करने के लिए Ctrl + B दबाएं।
(b) पैराग्राफ के भीतर कहीं भी ट्रिपल-क्लिक करें।
(c) पैराग्राफ के भीतर कहीं भी डबल-क्लिक करें।
(d) पैराग्राफ के भीतर कहीं भी राइट-क्लिक करें और 'Select Paragraph' चुनें।

78. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में डॉक्यूमेंट प्रिंट करते समय निम्नलिखित में से किस विकल्प का उपयोग किया जाता है, अर्थात् यदि हम 7 से 10 तक के सभी पेज प्रिंट करना चाहते हैं, तो प्रिंटर को केवल 7वें, 8वें, 9वें और 10वें पेज को प्रिंट करना चाहिए?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) प्रिंट वन साइड (b) कोलेटेड
(c) ओरिएन्टेशन (d) प्रिंट कस्टम रेंज

79. एमएस वर्ड 365 (MS-Word 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सी क्रिया डॉक्यूमेंट क्रिएशन प्रक्रिया का एक भाग है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) डॉक्यूमेंट को नये नाम से सेव करना
(b) डॉक्यूमेंट प्रिंट करना
(c) कंटेंट की टेबल इन्सर्ट करना
(d) टेक्स्ट में फॉर्मेटिंग लागू करना

80. अधिकांश वर्ड प्रोसेसरों में, निम्नलिखित में से किन कीबोर्ड शॉर्टकट्स का उपयोग, टेक्स्ट को क्रमशः बोल्ड, इटैलिसाइज और अंडरलाइन करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + A, Ctrl + B, Ctrl + C
(b) Ctrl + P, Ctrl + V, Ctrl + U
(c) Ctrl + B, Ctrl + X, Ctrl + V
(d) Ctrl + B, Ctrl + I, Ctrl + U

81. कौन सा विकल्प आपको माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में सेलेक्ट किए गए टेक्स्ट का साइज बढ़ाने की सुविधा देता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) अंडरलाइन (Underline)
(b) इटैलिक (Italic)
(c) फॉन्ट साइज (Font Size)
(d) बोल्ड (Bold)

82. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, प्रिंट प्रीव्यू करने के लिए उपयोग की जाने वाली कीबोर्ड शॉर्टकट कुंजी (keys) कौन-सी है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + F2 (b) Ctrl + F1
(c) Shift + F1 (d) Shift + F2

83. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में प्रिंट प्रिव्यू मोड (Print Preview Mode) में, डाक्यूमेंट को प्रिंट करने से पहले आप क्या रिव्यू और परिवर्तन कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)
(a) डाक्यूमेंट कंटेंट और एडिटिंग ऑप्शन
(b) पेज लेआउट
(c) फॉन्ट स्टाइल और साइज
(d) प्रिंटर कनेक्टिविटी और नेटवर्क सेटिंग्स

84. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) खोलने पर हमें निम्नलिखित में से क्या मिलता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)
(a) बिना किसी डिफॉल्ट नाम के रिक्त पृष्ठ
(b) डिफॉल्ट नाम "Document 1" के साथ रिक्त पृष्ठ
(c) डिफॉल्ट नाम "page 1" के साथ रिक्त पृष्ठ
(d) डिफॉल्ट नाम "Doc 1" के साथ रिक्त पृष्ठ

85. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में सुपरस्क्रिप्ट फीचर का क्या कार्य होता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)
(a) टेक्स्ट को छोटा और बेसलाइन से ऊपर रखना
(b) टेक्स्ट के नीचे एक पंक्ति जोड़ना
(c) टेक्स्ट को बोल्ड और इटैलिक बनाना
(d) टेक्स्ट को बड़ा और बेसलाइन से नीचे रखना

86 एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, चयनित टेक्स्ट को मॉडिफाई करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग नहीं किया जाता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + I (b) Ctrl + O
(c) Ctrl + U (d) Ctrl + B

87. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में 'व्याकरण जांच (ग्रामर चेक)' सुविधा क्या करती है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)
(a) यह दस्तावेज की संरचना को बेहतर बनाने के लिए सुझाव देती है।
(b) यह टेक्स्ट में व्याकरण संबंधी त्रुटियों की पहचान करती है और उन्हें ठीक करने के लिए सुझाव प्रदान करती है।
(c) यह सही वर्तनी को दिखाती है और सुझाव देती है।
(d) यह पूर्वनिर्धारित शैली नियमों के आधार पर टेक्स्ट को फॉर्मेट करती है।

88. माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस प्रोफेशनल प्लस 2016 (Microsoft Office Professional Plus 2016) में आपको स्टार्ट मेल मर्ज (Start Mail Merge) निम्नलिखित में से किस टैब के अंतर्गत मिलेगा?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)

Join Telegram: @apna_library

(a) इन्सर्ट (Insert) (b) होम (Home)
(c) मेलिंग्स (Mailings) (d) रेफरेंसेस (References)

89. एमएस-वर्ड 365 (MS-Word 365) में चयनित टेक्स्ट का आकार बढ़ाने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)

(a) Ctrl + < (b) Ctrl + +
(c) Ctrl +] (d) Ctrl + ?

90. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा संरेखण (Alignment) आपके टेक्स्ट को पैराग्राफ के दोनों ओर बराबर किनारा देगा। और आपके टेक्स्ट की प्रत्येक पंक्ति को बाएं और दाएं मार्जिन तक विस्तारित करेगा?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)

(a) जस्टिफाई (Justify)
(b) सेंटर (Center)
(c) लेफ्ट अलाइनमेंट (Left Alignment)
(d) राइट अलाइनमेंट (Right Alignment)

91. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365), एक नये खाली डॉक्यूमेंट खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)

(a) Ctrl + O (b) Ctrl + N
(c) Shift + O (d) Alt + O

92. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) की पैराग्राफ फॉर्मेटिंग में निम्नलिखित में से कौन-सा आप्शन मौजूद होता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)

(a) सेव (Save)
(b) रिप्लेस (Replace)
(c) फाइंड (Find)
(d) लाइन स्पेसिंग (Line Spacing)

93. एमएस वर्ड (MS Word) में एक टेबल में सेल पैडिंग (Cell Padding) प्रॉपर्टी का उद्देश्य निम्नलिखित में से क्या है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)

(a) प्रत्येक सेल के चारों ओर एक बॉर्डर ऐड करना
(b) सेल्स और उसके कंटेंट के बीच के स्पेस को एडजस्ट करना
(c) सेल के भीतर फॉन्ट साइज बदलना
(d) आसन्न सेल्स को मर्ज करना

94. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) डॉक्यूमेंट में 'बोल्ड (Bold)' फॉर्मेटिंग विकल्प का टेक्स्ट पर सामान्यत: निम्नलिखित में से क्या प्रभाव पड़ता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)

(a) टेक्स्ट को बड़ा करता है
(b) टेक्स्ट का रंग बदलता है
(c) टेक्स्ट को गाढ़ा और मोटा बनाता है
(d) फॉन्ट स्टाइल को इटैलिक में बदलता है

95. बुलेट और नंबरिंग का उपयोग आमतौर पर Microsoft Word 365 में किया जाता है।

Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)

(a) बेहतर संगठन के लिए सूचियाँ बनाएँ
(b) टेक्स्ट को इटैलिसाइज करें
(c) पैराग्राफ चारों ओर बॉर्डर जोड़ें
(d) टेक्स्ट को शीर्षक के रूप में प्रारूपित करें

96. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, होम (Home) टैब के भीतर किस ग्रुप में अलाइनमेंट ऑप्शन होते हैं?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)

(a) स्टाइल (Styles) (b) पैराग्राफ (Paragraph)
(c) एडिटिंग (Editing) (d) फॉन्ट (Font)

97. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में 'प्रिंट प्रिव्यू' फीचर का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)

(a) यह आपको टेक्स्ट और फॉर्मेटिंग एडिट करने की सुविधा देता है।
(b) यह आपको इमेज और ग्राफिक्स इंसर्ट करने की सुविधा देता है।
(c) यह व्याकरण और वर्तनी में सुधार के लिए सुझाव देता है।
(d) यह इस बात का पूर्वावलोकन प्रदान करता है कि प्रिंट होने पर डॉक्यूमेंट कैसा दिखेगा।

98. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, हैमबर्गर मेनू (Hamburger Menu) से आपका क्या तात्पर्य है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)

(a) यह ट्रेडिशनल फाइल मेनू को हाईड करता है।
(b) यह डॉक्यूमेंट को फाइल में डिलीट करता है।
(c) यह डॉक्यूमेंट को फाइल में सेव करता है।
(d) यह डॉक्यूमेंट को फाइल में प्रिंट करता है।

99. एमएस वर्ड 2016 (MS Word 2016) में प्रिंट प्रिव्यू पर स्विच करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)

(a) पेज डाउन (b) Ctrl + P
(c) Ctrl + Alt + I (d) पेज अप

100. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में शॉर्टकट कुंजी Ctrl + I का उपयोग करने पर निम्नलिखित में से कौन सा कार्य निष्पादित होता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)

(a) टेक्स्ट 'स्ट्राइक थ्रू' हो जाता है
(b) टेक्स्ट 'अंडरलाइन' हो जाता है
(c) टेक्स्ट 'इटैलिक' हो जाता है
(d) टेक्स्ट 'बोल्ड' हो जाता है

101. एमएस वर्ड 365(MS Word 365)वर्तनी और व्याकरण संबंधी त्रुटियों के लिए आपके टेक्स्ट को किस प्रकार सही और फॉर्मेट (format) करता है, इसे आप File -> Options > और .... पर जाकर बदल सकते हैं।

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)

(a) पेज लेआउट सेटिंग्स (Page Layout Settings)
(b) पेज साइज सेटिंग्स (Page Size Settings)
(c) फॉन्ट सेटिंग्स (Font Settings)
(d) प्रूफिंग (Proofing)

102. व्याकरण और वर्तनी की जांच के लिए एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में ऑटोकरेक्ट फंक्शन (Autocorrect Function) का उपयोग किया जा सकता है और यह .... के माध्यम से उपलब्ध होता है।

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) File → Options→Proofing
(फाइल → ऑप्शन्स → प्रूफिंग)
(b) File→ Options → General
(फाइल → ऑप्शन्स → जनरल)
(c) File → Options → Display
(फाइल → ऑप्शन्स → डिस्प्ले)
(d) File → Options → Language
(फाइल → ऑप्शन्स → लैंग्वेज)

103. निम्नलिखित में से कौन-सा वर्ड प्रोसेसिंग डॉक्यूमेंट में तालिका बनाने का प्रमुख उद्देश्य है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)
(a) सजावटी एलिमेंट को जोड़ना और डॉक्यूमेंट के दृश्य आकर्षण को बढ़ाना।
(b) तालिका के भीतर टेक्स्ट में विभिन्न फॉन्ट और रंग लागू करना ।
(c) पेज ओरिएंटेशन बदलना और डॉक्यूमेंट के मार्जिन को समायोजित करना।
(d) जानकारी को संरचित और आसानी से पढ़ने योग्य प्रारूप में व्यवस्थित और प्रस्तुत करना।

104. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में स्पेलिंग और ग्रामर टूल का उपयोग करके निम्नलिखित में से क्या किया जा सकता है?
A. ग्रामर संबंधी त्रुटियों को इंगित करना
B. टाइप करते समय स्पेलिंग संबंधी त्रुटियों को ठीक करना
C. बड़े अक्षरों (capitalisation) की त्रुटियों वाले शब्दों को पहचानना
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) केवल A और B (b) केवल B और C
(c) केवल A और C (d) A, B और C

105. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (shortcut key) का उपयोग टेक्स्ट को कट करने के लिए किया जाता?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + Shift + X (b) Ctrl + C
(c) Shift + X (d) Ctrl + X

106. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में किसी मौजूदा डॉक्यूमेंट में किए गए परिवर्तनों को सेव (save) करने के लिए किस ऑप्शन का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) सेव ऑल (Save All)
(b) सेव (Save)
(c) सेव चेंजेस (Save Changes)
(d) सेव बाई (Save By)

107. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से कौन-सा कमांड उपयोगकर्ता को डॉक्यूमेंट को पेपर पर प्रिंट करने से पहले उसका पूर्वावलोकन करने की अनुमति देता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) प्रिन्ट प्रिव्यू (Print Preview)
(b) ले-आउट प्रिंट ले-आउट (Layout Print Layout)
(c) प्रिंट (Print)
(d) व्यू (View)

108. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, पेपर के किनारे और टेक्स्ट के बीच की जगह का वर्णन करने के लिए निम्नलिखित में से किस शब्द का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) साइज (Size)
(b) कॉलम (Columns)
(c) ओरिएंटेशन (Orientation)
(d) मार्जिन (Margins)

109. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में 'Contact Us' निम्नलिखित में से किस सेक्शन में मौजूद होता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) हेल्प (Help) (b) रिव्यु (Review)
(c) मेलिंग्स (Mailings) (d) रेफरेंसेस (References)

110. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में कर्सर के स्थान से संपूर्ण पंक्ति या पैराग्राफ का चयन करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) डबल माउस क्लिक (b) सिंगल माउस क्लिक
(c) ट्रिपल माउस क्लिक (d) सिंगल और डबल माउस क्लिक दोनों

111. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 के किस टैब में मौजूदा डॉक्यूमेंट को खोलने के लिए 'ओपन' ऑप्शन होता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) इंसर्ट (Insert) (b) फाइल (File)
(c) होम (Home) (d) व्यू (View)

112. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड (Microsoft Word) में 'Track Changes' फीचर का उद्देश्य क्या है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) विभिन्न लेखकों द्वारा किसी डॉक्यूमेंट में किए गए एडिट का रिकॉर्ड रखना।
(b) किसी डॉक्यूमेंट में किए गए परिवर्तनों को स्वचालित रूप से सेव करना।
(c) किसी डॉक्यूमेंट में वर्तनी और व्याकरण संबंधी त्रुटियों को हाईलाइट करना।
(d) डॉक्यूमेंट की बैकअप कॉपी बनाना।

113. कट किए हुए टेक्स्ट को मूव करने के बाद उसे पेस्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड Shortcut key का उपयोग किया जा सकता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + C (b) Ctrl + V
(c) Ctrl + X (d) Ctrl + P

114. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365)में फाइंड एंड रिप्लेस (Find and Replace) डायलॉग बॉक्स खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस/किन कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
a. Ctrl + H
b. Ctrl + R
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)
(a) केवल (a)
(b) (a) और (b),दोनों

Join Telegram: @apna_library

(c) न तो (a) और न ही (b)
(d) केवल (b)

115. आपने एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में एक नया डॉक्यूमेंट बनाया है और आपने उसमें कुछ बदलाव किए हैं। आप डॉक्यूमेंट को सेव करना चाहते हैं, लेकिन आप किसी अलग नाम से उसकी एक कॉपी भी बनाना चाहते हैं। आपको निम्नलिखित में से किस कमांड का उपयोग करना चाहिए?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)
(a) क्लोज (Close) (b) सेव (Save)
(c) ओपन (Open) (d) सेव एज (Save As)

116. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, सेलेक्टेड टेक्स्ट को सेंटर अलाइन (Centre Align) करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा शॉर्टकट उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + Shift + C (b) Ctrl + E
(c) Ctrl + C (d) Ctrl + Shift + E

117. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, कीबोर्ड पर 'Delete' कुंजी दबाने से क्या क्रिया होती है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)
(a) सेलेक्ट किए गए टेक्स्ट को हटा देता है
(b) सेलेक्ट किए गए टेक्स्ट को कट (Cut) करता है
(c) अंतिम की हुई क्रिया को पूर्ववत (Undo) करता है
(d) सेलेक्ट किए गए टेक्स्ट को कॉपी (Copy) करता है

118. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365(Microsoft Word 365)में वर्तनी और व्याकरण संबंधी त्रुटियों का पता लगाने में .... पर सहायता मिल सकती है।
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)
(a) 'F8' दबाने (b) 'Alt + F7' दबाने
(c) 'Alt + F8' दबाने (d) 'F7' दबाने

119. वर्ड प्रोसेसिंग पैकेज खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस विधि का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)
(a) Start –> All Programs –> Microsoft Word
(b) File –> All Programs –> Word Processor
(c) Start –>All Programs –> Word Processor
(d) File –> All Programs –> Microsoft Word

120. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में डॉक्यूमेंट खोलने की शॉर्टकट कमांड क्या है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + V (b) Ctrl + 0
(c) Ctrl + W (d) Ctrl + B

121. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के निम्नलिखित में से किस फीचर से आप किसी डॉक्यूमेंट में किए गए, जोड़ना, हटाना और फॉर्मेटिंग संशोधन जैसे परिवर्तनों को ट्रैक और समीक्षा कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)
(a) ट्रैक चेंजेंज (b) ऑटोसेव
(c) वर्जन हिस्ट्री (d) स्पेलिंग एंड ग्रामर चौक

122. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में,शब्दों को कॉपी और पेस्ट करने के लिए कीबोर्ड शॉर्टकट्स के किस युग्म का उपयोग किया जाता है? **Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)**
(a) Ctrl + C और Ctrl + Z
(b) Ctrl + C और Ctrl + S
(c) Ctrl + C और Ctrl + A
(d) Ctrl + C और Ctrl + V

123. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, किस लेआउट मोड में हम देख सकते हैं कि प्रिंटेड पेज पर टेक्स्ट और ग्राफिक्स किस प्रकार दिखाई देंगे?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)
(a) क्विक लेआउट (Quick Layout)
(b) प्रिंट लेआउट (Print Layout)
(c) वेब लेआउट (Web Layout)
(d) नॉर्मल लेआउट (Normal Layout)

124. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) के होम (Home) टैब में किस बटन का उपयोग सेलेक्ट किए गए टेक्स्ट को कट (Cut) करने के लिए किया जा सकता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)
(a) कैंची आइकन (Scissors Icon)
(b) कागज की डबल शीट दर्शाता आइकन (Double Sheets of Paper Icon)
(c) नीचे की ओर इंगित करता हुआ तीर आइकन (Arrow Pointing Down Icon)
(d) क्लिपबोर्ड आइकन (Clipboard Icon)

125. हम माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में एक मानक डॉक्यूमेंट के साथ नाम और एड्रेस किस प्रकार जोड़ सकते हैं?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)
(a) डॉक्यूमेंट मर्ज द्वारा
(b) मेल मर्ज द्वारा
(c) डॉक्यूमेंट फॉर्मेटिंग द्वारा
(d) मेल फॉर्मेटिंग द्वारा

126. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में, पैराग्राफ फॉर्मेटिंग मुख्य रूप से क्या नियंत्रित करती है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)
(a) डॉक्यूमेंट हेडर और फुटर
(b) फॉन्ट स्टाइल और कलर
(c) पेज लेआउट और मार्जिन
(d) लाइन स्पेसिंग और अलाइनमेंट

127. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के निम्नलिखित में से कौन-से मेन्यू में वर्ड प्रोसेसिंग पैकेज में टेक्स्ट जोड़ने, टेबल अपडेट करने, फुटनोट और इंडेक्स डालने के लिए आइकन होते हैं?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)
(a) पेज लेआउट (Page Layout)
(b) डिजाइन (Design)
(c) रेफरेंसज (References)
(d) मेलिंग्स (Mailings)

128. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में दाईं ओर संरेखण (Right Alignment) करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) Ctrl + L (b) Ctrl+Shift + <
(c) Ctrl+Shift + > (d) Ctrl + R

129. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में .... का उपयोग उस पेज डायरेक्शन का वर्णन करने के लिए किया जाता है जिसमें पेज के कंटेंट को एमएस वर्ड मे प्रदर्शित या प्रिंट किया जाना होता है।
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)
(a) कॉलम (Column)
(b) पेज मार्जिन (Page Margin)
(c) पेज ओरिएंटेशन (Page Orientation)
(d) पेज साइज (Page Size)

130. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, किसी सेलेक्टेड टेक्स्ट को एक स्थान से दूसरे स्थान पर मूव करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)
(a) कॉपी-पेस्ट (b) कट-कॉपी
(c) कॉपी-कॉपी (d) कट - पेस्ट

131 एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में हेल्प बटन कहाँ स्थित होता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)
(a) ऊपरी बाएँ कोने में (b) निचले दाएँ कोने में
(c) निचले बाएँ कोने में (d) ऊपरी दाएँ कोने में

132. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में टेबल बनाने का प्राथमिक उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)
(a) पेज लेआउट और मार्जिन को बढ़ाना
(b) डॉक्यूमेंट में सजावटी अवयवों को डालना
(c) जानकारी को रो और कॉलम में व्यवस्थित और प्रस्तुत करना
(d) टेक्स्ट में फॉन्ट स्टाइल और कलर अप्लाई करना

133. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) रिबन में निम्नलिखित में से किस टैब में स्पेलिंग एंड ग्रामर विकल्प मौजूद होता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)
(a) एडिट (b) इंसर्ट
(c) लेआउट (d) रिव्यू

134. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में टेबल क्रिएट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प सही है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)
(a) Home Tab –> Create Table
(b) Create Tab –> Insert Table
(c) Insert Tab –> Table Button
(d) Home Tab –> Insert Table

135. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, निम्न में से कौन-सा एक चेंज केस (Change Case) ऑप्शन नहीं होता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)
(a) अपरकेस (Upper Case)
(b) टॉगलकेस (Toggle Case)
(c) पेज केस (Page Case)
(d) सेन्टेंस केस (Sentence Case)

136. निम्न में से कौन सा विकल्प फॉन्ट डायलॉग बॉक्स (Font Dialog Box) खोले बिना माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में सेलेक्ट किए गए टेक्स्ट के फॉन्ट को तुरंत बदल देता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + F दबाना
(b) स्टेटस बार पर फॉन्ट ड्रॉप-डाउन मेन्यू (Font Drop Down Menu) का उपयोग करना
(c) टेक्स्ट पर डबल-क्लिक करना
(d) राइट-क्लिक करना और "Font" सेलेक्ट करना

137. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, हेल्प (Help) फीचर का उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)
(a) डॉक्यूमेंट बनाने में सहायता प्रदान करना
(b) यूजर इंटरफेस (User Interface) के कस्टमाइजेशन (customisation) की सुविधा देना
(c) ऑनलाइन ट्यूटोरियल और संसाधनों (resources) के लिए एक्सेस प्रदान करना
(d) व्याकरण और वर्तनी संबंधी सुझाव देना

138. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में Ctrl + V का उपयोग करने पर निम्नलिखित में से कौन-सा कार्य निष्पादित होता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)
(a) डेटा 'कॉपी' होता है (b) डेटा 'पेस्ट' होता है
(c) डेटा 'कट' होता है (d) संपूर्ण डेटा 'सेलेक्ट' होता है

139. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) डॉक्युमेंट में वर्तनी (spelling) त्रुटियों को दर्शाने के लिए निम्नलिखित में से किस रंग की तरंगित रेखा का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)
(a) हरी रेखा (b) नीली रेखा
(c) लाल रेखा (d) काली रेखा

140. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में 'फॉन्ट साइज' किसे संदर्भित करता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)
(a) टेक्स्ट के अलाइनमेंट
(b) टेक्स्ट के रंग
(c) टेक्स्ट कैरेक्टर के साइज
(d) टेक्स्ट की बोल्डनेस

141. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से कौन-सा कार्य करने के लिए Ctrl + E कुंजी (key) दबाई जाती है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)
(a) सेंटर अलाइनमेंट (Center Alignment)
(b) लेफ्ट अलाइनमेंट (Left Alignment)
(c) राईट अलाइनमेंट (Right Alignment)
(d) जस्टिफाई (Justify)

142. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किस फॉर्मेटिंग विकल्प से आप चयनित टेक्स्ट को दाईं ओर तिरछा कर सकते हैं या झुका सकते हैं, जिसका उपयोग आमतौर पर शीर्षकों पर जोर देने या इन्हें मुख्य टेक्स्ट से अलग दर्शाने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)
(a) इटैलिक्स (b) बोल्ड
(c) अंडरलाइन (d) टेक्स्ट कलर

Join Telegram: @apna_library

143. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किस विकल्प का अर्थ है कि पेज ऊर्ध्वाधर रूप से उन्मुख (oriented vertically) है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)
(a) पेज सेट (Page Set)
(b) पेज सेटअप (Page Setup)
(c) पोर्ट्रेट (Portrait)
(d) लैंडस्केप (Landscape)

144. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प आपको यह चुनने की सुविधा देता है कि पेस्ट किए गए टेक्स्ट की फॉर्मेटिंग को बनाए रखना है या हटा देना है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) फॉन्ट सिलेक्शन (Font Selection)
(b) पेस्ट स्पेशल (Paste Special)
(c) कट एंड पेस्ट (Cut and Paste)
(d) फॉर्मेट पेंटर (Format Painter)

145. जब एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में कोई नया ब्लैंक डॉक्यूमेंट बनाया जाता है तो निम्नलिखित में से कौन-सा डिफॉल्ट फॉन्ट होता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) टाइम्स न्यू रोमन (Times New Roman)
(b) एरियल (Arial)
(c) कैलीबरी (Calibri)
(d) कैंब्रिया (Cambria)

146. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किस क्रिया से आप चयनित टेक्स्ट को डुप्लिकेट करके, उसकी एक प्रति क्लिपबोर्ड पर रख सकते हैं?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) पेस्ट (b) कट
(c) सेलेक्ट ऑल (d) कॉपी

147. एमएस वर्ड 365 (MS-Word 365) में चयनित टेक्स्ट को कट करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + V (b) Ctrl + P
(c) Ctrl + C (d) Ctrl + X

148. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, निम्नलिखित में से क्या 'जस्टिफाई टेक्स्ट' के उपयोग का वर्णन करता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) बाएं और दाएं मार्जिन पर समान रूप से अलाइन करना
(b) टेक्स्ट को सेंटर में करना
(c) बाएं मार्जिन पर समान रूप से अलाइन करना
(d) दाएं मार्जिन पर समान रूप से अलाइन करना

149. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में 'मेल मर्ज' का सामान्य कार्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) डिलीटेड ईमेल को रिस्टोर करना
(b) बल्क ईमेल डिलीट और रिमूव करना
(c) बल्क ईमेल क्रिएट करना और रिसीव करना
(d) बल्क ईमेल क्रिएट करना और सेंड करना

150. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में टेक्स्ट को दो या दो से अधिक कॉलम में विभाजित करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) मार्जिन (Margins)
(b) ओरिएंटेशन (Orientation)
(c) कॉलम्स (Columns)
(d) रो (Rows)

151. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के निम्नलिखित में से किस क्षेत्र में सामान्य कार्यों और क्रियाओं के लिए आइकन होते हैं, जो अक्सर उपयोग की जाने वाली कमांड्स तक त्वरित पहुँच प्रदान करते हैं?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) स्टेटस बार (b) नेविगेशन पैन
(c) रिबन (d) क्विक एक्सेस टूलबार

152. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में वर्तनी जांच शुरू करने के लिए शॉर्टकट कुंजी (shortcut key) कौन-सी है ?
police Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) F8 (b) F7
(c) F5 (d) F6

153. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में कॉपी किए गए टेक्स्ट को किसी विशिष्ट स्थान पर पेस्ट करने के लिए किस ऑप्शन का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) पेस्ट लिंक (Paste Link)
(b) पेस्ट स्पेशल (Paste Special)
(c) पेस्ट एज हाइपरलिंक (Paste As Hyperlink)
(d) पेस्ट डेस्टिनेशन स्टाइल्स (Paste Destination Styles)

154. एमएस-वर्ड 365 में मेनू बार क्या करता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)
(a) प्रोग्राम के आवश्यक कार्यों को ढूँढता है
(b) सॉफ्टवेयर का शीर्षक प्रदर्शित करता है
(c) दस्तावेज की वर्तमान पृष्ठ संख्या प्रदर्शित करता है
(d) यह विंडो मूविंग क्षेत्र को ऊपर की ओर ले जाता है

155. एमएस-वर्ड 365 में दस्तावेज बंद करने की शॉर्टकट कुंजी क्या है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + B (b) Ctrl + W
(c) Ctrl + C (d) Ctrl+Alt+S

156. एमएस वर्ड 365 में पेज मार्जिन सेट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प उपयोग नहीं किया जाता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)
(a) Bottom (b) Left
(c) Header (d) Right

157. एमएस-वर्ड 365 में, कीबोर्ड शॉर्टकट Shift + F3 का उपयोग टेक्स्ट दस्तावेज को इस प्रकार बदलने के लिए किया जा सकता है:
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)
(a) बोल्ड फॉन्ट
(b) फॉन्ट का आकार
(c) प्रत्येक शब्द को बड़े अक्षरों में
(d) टेक्स्ट का रंग हाइलाइट करें

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

158. एमएस वर्ड 365 के दस्तावेज में टेक्स्ट को स्थानांतरित करने के लिए किस ऑपरेशन का उपयोग किया जा सकता है?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)

(a) कॉपी-पेस्ट (b) कट-पेस्ट
(c) कट-कॉपी-पेस्ट (d) मूव-पेस्ट

159. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (Shortcut key) का उपयोग टेक्स्ट को पेस्ट करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)

(a) Ctrl+Shift+V (b) Ctrl+V
(c) Ctrl+C (d) Shift+V

160. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किस विकल्प से आप किसी डॉक्यूमेंट के लेआउट के विभिन्न पहलुओं, जैसे पेपर साइज, मार्जिन, ओरिएंटेशन और पेज नंबरिंग को अनुकूलित कर सकते हैं?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)

(a) पेज सेटअप (b) प्रिंट लेआउट व्यू
(c) नेविगेशन पेन (d) डॉक्यूमेंट इंस्पेक्टर

161. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किस कार्रवाई से आप चयनित टेक्स्ट को उसके मूल स्थान से हटाकर क्लिपबोर्ड पर रख सकते हैं?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)

(a) पेस्ट (b) कॉपी
(c) सेलेक्ट ऑल (d) कट

162. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, थिसॉरस टूल (Thesaurus Tool) का उपयोग .... के लिए किया जाता है।

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)

(a) पर्यायवाची और विलोम शब्दों की जाँच करने
(b) संज्ञा और क्रिया की जाँच करने
(c) डॉक्यूमेंट में समान शब्द ढूँढने
(d) डॉक्यूमेंट में पुनरावर्ती शब्द ढूँढने

163. निम्न में से कौन सा विकल्प माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365(Microsoft Word 365) में 'क्लिपबोर्ड' (Clipboard) को परिभाषित करता है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)

(a) फॉन्ट सेटिंग बदलना
(b) हाइपरलिंक तैयार करना
(c) कॉपी किए गए या कट किए गए टेक्स्ट और ऑब्जेक्ट को संग्रहीत एवं प्रबंधित करना
(d) इंटरनेट तक पहुंच स्थापित करना

164. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में बुलेट क्रिएट करने के लिए .... कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)

(a) Ctrl + Alt + L (b) Ctrl + Alt + B
(c) Ctrl + Shift + L (d) Ctrl + Shift + B

165. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से किसका उपयोग संपूर्ण पैराग्राफ को सेलेक्ट करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)

(a) सिंगल क्लिक (b) डबल-क्लिक
(c) ट्रिपल-क्लिक (d) स्क्रॉल

166. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में सेलेक्टेड फॉन्ट को सबस्क्रिप्ट में बदलने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)

(a) Shift + + (b) Ctrl + +
(c) Ctrl + = (d) Shift + =

167. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, कॉन्टेक्स्ट (Context) मेनू का कौन-सा ऑप्शन आपको कॉपी किए गए टेक्स्ट को फॉर्मेटिंग हटाकर पेस्ट करने की सुविधा देता है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)

(a) पेस्ट एज प्लेन टेक्स्ट (Paste as Plain Text)
(b) पेस्ट एज अनफॉर्मेटेड टेक्स्ट (Paste as Unformatted Text)
(c) पेस्ट (Paste)
(d) पेस्ट स्पेशल (Paste Special)

168. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में नया ब्लैंक डॉक्यूमेंट क्रिएट करने के लिए सामान्यत: किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)

(a) Ctrl + N (b) Ctrl + C
(c) Ctrl + O (d) Ctrl + S

169. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में, 'B' आइकन सामान्यत: क्या दर्शाता है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)

(a) बुलेट पॉइंट (Bullet Points)
(b) बोल्ड फॉर्मेटिंग (Bold Formatting)
(c) इटैलिक फॉर्मेटिंग (Italic Formatting)
(d) पेज ब्रेक (Page Break)

170. जब हम E अक्षर के साथ कंट्रोल कुंजी (control key) दबाते हैं, तो एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में टेक्स्ट पर क्या प्रभाव होता है?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)

(a) यह फाइल के पूर्ण कंटेंट को सेलेक्ट कर लेता है।
(b) पेज पर कंटेंट बीच में अलाइन हो जाता है।
(c) पेज पर कंटेंट दाईं ओर अलाइन हो जाता है।
(d) पेज पर कंटेंट बाईं ओर अलाइन हो जाता है।

171. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के निम्नलिखित में से किस टैब के अंतर्गत आपको बुलेट्स और नंबरिंग (Bullets and Numbering) मिलेगी?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)

(a) होम (Home)
(b) इन्सर्ट (Insert)
(c) रेफरेंसेस (References)
(d) पेज ले-आउट (Page Layout)

172. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, निम्नलिखित में से कौन-से आइकन डिजाइन मेनू के भाग हैं?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)

(a) फॉन्ट साइज, स्टाइल, एलाइनमेंट और बॉर्डर बदलने के लिए आइकन (Icons to Change Font Size, Style, Alignment and Borders)

Join Telegram: @apna_library

(b) थीम, कलर, फॉन्ट, इफेक्ट और पेज बॉर्डर बदलने के लिए आइकन (Icons to Change Themes, Colours, Fonts, Effects and Page Borders)
(c) स्पेलिंग और ग्रामर चेक, थिसॉरस और वर्ड काउंट के लिए आइकन (Icons For Spelling and Grammar Check Thesaurus and Word Count)
(d) जूम इन और आउट करने, प्रिंट लेआउट, विंडोज स्विच करने और विंडोज को स्प्लिट करने के लिए आइकन (Icons For Zooming In and Out, Print Layout, Switching Windows and Splitting Windows)

173. एमएस-वर्ड 365 में, कानूनी दस्तावेजों के लिए आमतौर पर कौन सा टेक्स्ट संरेखण विकल्प उपयोग किया जाता है, क्योंकि यह टेक्स्ट को बाएं और दाएं दोनों मार्जिन के साथ संरेखित करता है, जिससे दाईं ओर एक दांतेदार किनारा रह जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) सेंटर अलाइन (Center Align)
(b) राईट अलाइन (Right Align)
(c) लेफ्ट अलाइन (Left Align)
(d) जस्टीफाई (Justify)

174. एमएस वर्ड 365 में वर्ड डॉक्यूमेंट खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस मेनू का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) मोजिला (b) कंट्रोल पैनल
(c) पॉवर (d) स्टार्ट

175. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में टेक्स्ट को सेंटर-अलाइन करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (shortcut keys) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + R (b) Ctrl + J
(c) Ctrl + E (d) Ctrl + C

176. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में, ऑटोकरेक्ट सुविधा का उपयोग .... के लिए किया जाता है।
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) बाहरी टेक्स्ट मार्जिन (b) मिसस्पेलिंग टेक्स्ट
(c) शार्ट दोहराव टेक्स्ट (d) फार्मूला

177. यदि हम एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में किसी टेबल को डिलीट करना चाहते हैं, तो निम्नलिखित में से किस टैब का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) लेआउट टैब (Layout Tab)
(b) फाइल टैब (File Tab)
(c) इन्सर्ट टैब (Insert Tab)
(d) एडिट टैब (Edit Tab)

178. एमएस वर्ड 365 में, टेक्स्ट पर काम करते समय थिसॉरस टूल का उपयोग किसके लिए किया जाता है:
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) गलत वर्तनी वाले शब्द को सही करना
(b) समानार्थी और विलोम शब्दों की जाँच करना
(c) दस्तावेज में दोहराए गए शब्दों को ढूँढना
(d) टेक्स्ट का प्रारूप सही करें

179. निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प आपको एमएस वर्ड 365 में पेज ओरिएंटेशन बदलने की अनुमति देता है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) पेज लेआउट (b) पैराग्राफ संरेखण
(c) मार्जिन (d) पेज ब्रेक

180. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में कौन सी सुविधा आपको इंडेंटेशन के विभिन्न स्तरों द्वारा क्रमांकित सूची बनाने की अनुमति देती है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) बहुस्तरीय क्रमांकन (b) बहु-अंतराल क्रमांकन
(c) बहु-पदानुक्रम क्रमांकन (d) मल्टी-इंडेंटिंग नंबरिंग

181. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में "जूम" आइकन का उद्देश्य निम्नलिखित में से कौन सा है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) दस्तावेज के पेज लेआउट को बदलने के लिए
(b) फॉन्ट का आकार बढ़ाने के लिए
(c) वर्तमान पृष्ठ को हटाने के लिए
(d) हमारे पढ़ने या संपादन की जरूरतों के अनुरूप हमारे दस्तावेज के दृश्य स्वरूप को समायोजित करने के लिए

182. एमएस-वर्ड 365 (MS-Word 365) में चयनित टेक्स्ट को कॉपी करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + X (b) Ctrl + V
(c) Ctrl + C (d) Ctrl + P

183. हम माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में टेक्स्ट के एक भाग को एक स्थान से दूसरे स्थान पर किस प्रकार ले जाया जा सकता है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)
(a) कॉपी और पेस्ट (b) कट और पेस्ट
(c) कॉपी और इन्सर्ट (d) कट और इन्सर्ट

184. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में पूर्वनिर्धारित लेआउट और फॉर्मेटिंग का उपयोग करते हुए निम्नलिखित में से कौन-से फीचर के साथ आप एकदम प्रारंभ से शुरुआत किए बिना शीघ्रता से एक नया डॉक्यूमेंट बना सकते हैं?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)
(a) प्रिंट लेआउट व्यू
(b) स्पेलिंग एंड ग्रामर चैक
(c) ऑटोसेव
(d) डॉक्यूमेंट टेम्पलेट

185. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में टेक्स्ट को कट करने के लिए शॉर्टकट कमांड क्या है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + C (b) Ctrl + V
(c) Ctrl + Z (d) Ctrl + X

186. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) के बुलेट्स और नंबरिंग आइकन पर जाने के लिए निम्नलिखित में से किस टैब का उपयोग

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

किया जाता है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)

(a) होम टैब (b) इंसर्ट टैब
(c) व्यू टैब (d) डिजाइन टैब

187. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में 'ड्रैग-एंड-ड्रॉप' विधि का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)

(a) टेक्स्ट को किसी नए स्थान पर ड्रैग करके कॉपी या मूव करना
(b) टेक्स्ट को फॉर्मेट करना
(c) टेक्स्ट को सेलेक्ट करना
(d) टेक्स्ट को प्रिंट करना

188. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, कौन सा विकल्प बाकी टेक्स्ट को अप्रभावित रखते हुए आपको टेक्स्ट के चयनित भाग में फॉन्ट, फॉन्ट साइज, कलर और अन्य फॉर्मेटिंग विशेषताओं को बदलने जैसी एक विशिष्ट स्टाइल लागू करने की सुविधा देता है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)

(a) क्विक स्टाइल (Quick Style)
(b) फॉर्मेट पेंटर (Format Painter)
(c) करैक्टर स्टाइल (Character Style)
(d) क्लियर फॉर्मेटिंग (Clear Formatting)

189. किसी एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) डॉक्यूमेंट में टेक्स्ट को कॉपी करने और पेस्ट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सी कार्रवाई की जानी चाहिए?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)

(a) टेक्स्ट को डॉक्यूमेंट में वांछित स्थान पर ड्रैग एंड ड्रॉप करें।
(b) टेक्स्ट को कॉपी करके वांछित स्थान पर ले जाने के लिए फाइंड एंड रिप्लेस फंक्शन का उपयोग करें।
(c) टेक्स्ट को डिलीट करें और उसे स्थानांतरित करने के लिए वांछित स्थान पर दोबारा टाइप करें।
(d) टेक्स्ट का चयन करें, कॉपी करने के लिए 'Ctrl+C' दबाएँ, और इसे वांछित स्थान पर पेस्ट करने के लिए 'Ctrl+V' दबाएँ।

190. हम एक से अधिक ऑथरों के रीजनों (regions) को एक ही माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) डॉक्यूमेंट में किस प्रकार जोड़ते हैं?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)

(a) कॅम्पेअर द्वारा (b) ब्लॉक ऑथर्स द्वारा
(c) रिस्ट्रिक्ट एडिटिंग द्वारा (d) कंबाइन द्वारा

191. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में टेक्स्ट फॉर्मेटिंग का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)

(a) सजावटी इमेज डालना
(b) टेक्स्ट के स्वरूप को संशोधित करना
(c) डॉक्यूमेंट का फॉन्ट बदलना
(d) पेज लेआउट को बढ़ाना

192. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन, डॉक्यूमेंट फॉर्मेटिंग के अंतर्गत बुलेट एवं नंबरिंग के बीच के अंतर का सटीक वर्णन करता है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)

(a) बुलेट को अलग-अलग पैराग्राफ पर लागू किया जा सकता है, जबकि नंबरिंग केवल पूरे सेक्शन पर लागू होती है।
(b) डॉक्यूमेंट फॉर्मेटिंग में, बुलेट और नंबरिंग लागू नहीं होते हैं और इनका उपयोग ग्राफिक डिजाइन उद्देश्यों के लिए किया जाता है।
(c) बुलेट का उपयोग अव्यवस्थित सूचियों के लिए किया जाता है, जबकि नंबरिंग का उपयोग क्रमबद्ध सूचियों के लिए किया जाता है।
(d) बुलेट और नंबरिंग दोनों एक ही उद्देश्य को पूरा करते हैं और इनका परस्पर उपयोग किया जा सकता है।

193. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, कॉपी या कट करने पर टेक्स्ट को अस्थायी रूप से सेव करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)

(a) मेमोरीबोर्ड (Memoryboard)
(b) क्लिपबोर्ड (Clipboard)
(c) कॉपीबोर्ड (Copyboard)
(d) टेक्स्टबोर्ड (Textboard)

194. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (keys) का उपयोग डॉक्यूमेंट की शुरुआत में जाने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)

(a) Ctrl + Del (b) Ctrl + Home
(c) Ctrl + Ins (d) Ctrl + End

195. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में 'Help' फीचर का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)

(a) यह आपको वर्तमान डॉक्यूमेंट को प्रिंट करने देता है।
(b) यह माइक्रोसॉफ्ट वर्ड का उपयोग करने के बारे में सहायता और जानकारी प्रदान करता है।
(c) यह एक नया ब्लैंक डॉक्यूमेंट खोलता है।
(d) यह डॉक्यूमेंट की एक बैकअप कॉपी बनाता है।

196. एमएस वर्ड 365(MS Word 365)में हेल्प मेन्यू के अतंर्गत, मुझे बताएँ कि आप क्या करना चाहते हैं (Tell me what you want to do) सुविधा का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)

(a) यह दस्तावेज में फॉर्मेटिंग त्रुटियों को स्वचालित रूप से ठीक करता है।
(b) यह चयनित टेक्स्ट के लिए व्याकरण और वर्तनी संबंधी सुझाव देता है।
(c) यह त्वरित पहुँच के लिए हाल ही के दस्तावेजों की एक सूची प्रदान करता है।
(d) यह आपको एप्लिकेशन के भीतर विशिष्ट कमांड और सुविधाओं की खोज करने की अनुमति देता है।

197. यदि आपको कोई समस्या आ रही है या आप MS Word 365 में कुछ करने का तरीका जानना चाहते हैं तो आप निम्नलिखित में से कौन सी सुविधा का उपयोग कर सकते हैं?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)

(a) इन्सर्ट (b) रिव्यु
(c) हेल्प (d) एडिट

198. एमएस वर्ड 365 रिबन के निम्नलिखित में से किस टैब के अंतर्गत बुलेट्स और नंबरिंग विकल्प मौजूद हैं?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)

Join Telegram: @apna_library

(a) फाइल (b) होम
(c) इन्सर्ट (d) मेलिंग्स

199. एमएस वर्ड 365 में जूम आउट करने पर एक पूर्वावलोकन पृष्ठ पर जाने के लिए निम्नलिखित में से कौन सी शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + D
(b) Ctrl + P
(c) Page UP or Page Down
(d) Ctrl + Alt + 1

200. माइक्रो सॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में डिफॉल्ट पृष्ठ ओरिएंटेशन क्या है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) पेंटागॉन (b) लैंडस्केप
(c) पोर्ट्रेट (d) स्क्वायर

201. निम्नलिखित में से कौन सी एमएस वर्ड 365 में फॉन्ट डायलॉग बॉक्स खोलने के लिए शॉर्टकट कुंजी है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + Shift + F (b) Ctrl + Alt + F
(c) Ctrl + F (d) Alt + F

202. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में टेक्स्ट को लेफ्ट अलाइनमेंट में बदलने के लिए की-बोर्ड शॉर्टकट क्या है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + J (b) Ctrl + L
(c) Ctrl + R (d) Ctrl + C

203. निम्नलिखित में से कौन-सा मेन्यू शॉर्टकट कुंजी F1 का उपयोग करके लगभग हर विंडोज प्रोग्राम द्वारा प्रदर्शित किया जाता है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)
(a) रीनेम (b) हेल्प
(c) रीफ्रेश (d) एडिट

204. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, वर्ड-प्रोसेसिंग सॉफ्टवेयर में, टेक्स्ट को कॉपी करने और टेक्स्ट को कट करने के बीच मुख्य अंतर क्या है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)
(a) कॉपी करने के लिए कीबोर्ड शॉर्टकट के उपयोग की आवश्यकता होती है, जबकि कट माउस का उपयोग करके किया जाता है।
(b) टेक्स्ट को कॉपी करने से अलग लोकेशन पर उसका डुप्लिकेट बनता है, जबकि कट करने से टेक्स्ट एक अलग लोकेशन पर मूव हो जाता है।
(c) कॉपी करने से टेक्स्ट मूल लोकेशन से रिमूव हो जाता है, जबकि कट करने से टेक्स्ट मूल स्थान पर ही रहता है।
(d) कॉपी को रिवर्स किया जा सकता है, जबकि कट को रिवर्स नहीं किया जा सकता है।

205. वर्ड प्रोसेसिंग के लिए उपयोग किया जाने वाला निम्नलिखित में से कौन-सा सही सॉफ्टवेयर है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)
(a) एमएस वर्ड (MS Word)
(b) एमएस एक्सेल (MS Excel)
(c) एमएस पॉवरपॉइंट (MS PowerPoint)
(d) एमएस एक्सेस (MS Access)

206. कौन सा विकल्प आपको MS-Word 365 में तालिका बनाने की अनुमति देता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)
(a) टेबल सम्मिलन Table Insertion
(b) टेबल लेआउट Table Layout
(c) टेबल निर्माण Table Creation
(d) टेबल डिजाइन Table Design

207. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में कौन-सा ऑप्शन आपको डॉक्यूमेंट में किसी विशिष्ट शब्द या वाक्यांश को खोजने (सर्च करने) और उसे दूसरे से बदलने (रिप्लेस करने)की सुविधा देता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)
(a) कट एंड पेस्ट (Cut and Paste)
(b) फाइंड एंड रिप्लेस (Find and Replace)
(c) स्पेलिंग एंड ग्रामर (Spelling & Grammar)
(d) फॉन्ट फॉर्मेटिंग (Font Formatting)

208. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, कौन सा विकल्प आपको प्रत्येक चिह्नित आइटम के लिए सुझाव और स्पष्टीकरण प्रदान करके अपने डॉक्यूमेंट में वर्तनी और व्याकरणिक त्रुटियों की मैन्युअल रूप से समीक्षा करने और सही करने की सुविधा देता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)
(a) वर्ड काउंट (Word Count)
(b) थिसॉरस (Thesaurus)
(c) स्पेलिंग एंड ग्रामर चेक (Spelling and Grammar Check)
(d) ऑटोकरेक्ट (AutoCorrect)

209. जब विंडोज 10 में एमएस वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में, कोई नया डॉक्यूमेंट खोला जाता है, तो फॉन्ट स्टाइल और साइज ड्रॉपडाउन लिस्ट में निम्नलिखित में से कौन-सा डिफॉल्ट फॉन्ट स्टाइल और साइज होता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)
(a) कैलिबरी, 11 (Calibri, 11)
(b) एरियल, 11 (Arial, 11)
(c) टाइम्स न्यू रोमन, 11 (Times New Roman, 11)
(d) अहरोनी, 11 (Aharoni, 11)

210. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में 'Search' या 'Find' विकल्प आपको क्या करने की सुविधा देते हैं?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)
(a) एक नया डॉक्यूमेंट ओपन करने की सुविधा
(b) डॉक्यूमेंट का फॉन्ट बदलने की सुविधा
(c) हेल्प कंटेंट में विशिष्ट शब्दों या विषयों को लोकेट करने की सुविधा
(d) वर्तमान डॉक्यूमेंट प्रिंट करने की सुविधा

211. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) डॉक्यूमेंट में तालिका बनाने के लिए इन्सर्ट टैब (Insert tab) के टेबल ग्रुप (Table group) से निम्नलिखित में से किस विकल्प का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) पेस्ट (Paste) (b) टेबल (Table)
(c) कॉपी (Copy) (d) कट (Cut)

212. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 (Microsoft Word 365) में किसी टेबल पर शेडिंग लगाने का उद्देश्य क्या है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) टेबल के अंदर फॉन्ट का रंग बदलना
(b) टेबल में डेटा को सॉर्ट करना
(c) टेबल में कॉलम की चौड़ाई समायोजित करना
(d) टेबल में विशिष्ट सेलों (Cells) या पंक्तियों (Rows) को हाइलाइट करना

213. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में एक नया,ब्लैंक डॉक्यूमेंट खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl+S (b) Ctrl+P
(c) Ctrl+N (d) Ctrl+0

214. एमएस वर्ड 2003 (MS Word 2003) में किसी डॉक्यूमेंट को सेव करने के लिए फाइल एक्सटेंशन (File Extension) क्या होता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) .odt (b) .xls
(c) .doc (d) .docx

215. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) डॉक्यूमेंट को फॉर्मेट करने में प्रिंट प्रीव्यू (Print Preview) का एक उद्देश्य क्या है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) प्रिंटिंग से पहले पेज लेआउट और फॉर्मेटिंग को एडजस्ट करना
(b) डॉक्यूमेंट का डिजिटल बैकअप बनाना
(c) वर्तनी और व्याकरण (Spelling and Grammar) संबंधी त्रुटियों को स्वचालित रूप से ठीक करना
(d) डॉक्यूमेंट को किसी अलग फाइल फॉर्मेट में परिवर्तित करना

216. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, 'पेज सेटअप (Page Setup)' डायलॉग बॉक्स में 'हेडर (Header)' सेक्शन आपको क्या करने की सुविधा देता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) प्रत्येक पृष्ठ के शीर्ष पर टेक्स्ट या पेज नंबर के साथ एक हेडर ऐड करने की सुविधा
(b) डॉक्यूमेंट की लाइन स्पेसिंग बदलने की सुविधा
(c) पेज ओरिएंटेशन बदलने की सुविधा
(d) पेज मार्जिन को एडजस्ट करने की सुविधा

217. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 365 में (Grammar) ग्रामर चेक मुख्य रूप से इनमें से किस पर फोकस करती है?
I. वर्तनी त्रुटियों पर (Spelling Errors)
II. वाक्य संरचना और वाक्य विन्यास पर (Sentence Structure and Syntax)
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) केवल I (b) केवल II
(c) I और II दोनों (d) न तो I और न ही II

218. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में सिलेक्ट किए गए टेक्स्ट को दाईं ओर संरेखित (Align Right) करने के लिए, निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (keys) का उपयोग किया जा सकता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + E (b) Ctrl + J
(c) Ctrl + U (d) Ctrl + R

219. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, डॉक्यूमेंट को सेव करने के लिए उपयोग की जाने वाली शॉर्टकट कुंजी (key) कौन-सी है ?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + V (b) Ctrl + A
(c) Ctrl + S (d) Ctrl + X

220. एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) में, बुलेट्स अप्लाई करने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + Shift + L (b) Ctrl + Shift + 1
(c) Ctrl + Shift + C (d) Ctrl + Shift + B

221. MS Word 2010 में दाई ओर एक शब्द को मिटाने के लिए किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)
(a) Ctrl + Delete (b) Alt + Backspace
(c) Ctrl + Backspace (d) Delete

222. एमएस वर्ड 2010 में, बाई ओर के एक कैरेक्टर को हटाने के लिए किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)
(a) Ctrl + Delete (b) Backspace
(c) Ctrl + Backspace (d) Shift + Delete

223. पैराग्राफ में डबल स्पेसिंग (double spacing) अप्लाई करने के लिए MS Word 2010 में निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)
(a) Ctrl + 5 (b) Ctrl + 2
(c) Ctrl + 4 (d) Ctrl + 1

224. एमएस वर्ड 2010 में, यदि आप किसी टेबल के भीतर टैब की (Tab key) दबाते हैं, तो कर्सर टेबल के/की अगले/अगली .... पर चला जाता है।
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)
(a) सेल (Cell) (b) रो (Row)
(c) लाइन (Line) (d) डाटा (Data)

225. एमएस वर्ड 2010 में निम्नलिखित में से कौन सा फीचर किसी डॉक्यूमेंट में चयनित टेक्स्ट में एक सीधी रेखा खींचने के लिए उपयोग किया जा सकता है?
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)
(a) इरेजर (Eraser)
(b) रिप्लेस (Replace)
(c) स्ट्राइकथ्रू (Strikethrough)
(d) फॉर्मेट पेंटर (Format Painter)

226. निम्नलिखित में से कौन-सा इफेक्ट (Effect), MS Word 2010 के फॉन्ट डायलॉग बॉक्स (Font Dialog Box) में उपलब्ध नहीं है?
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)
(a) फैन्सी (Fancy) (b) सब्स्क्रिप्ट (Subscript)
(c) इटैलिक (Italic) (d) बोल्ड (Bold)

Join Telegram: @apna_library

227. एमएस वर्ड 2010 में ओपन फाइल को सेव करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट की (key) Ctrl + S के समकक्ष है?
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)
(a) Ctrl + F12 (b) Shift + F5
(c) Ctrl + F5 (d) Shift + F12

228. एमएस-वर्ड 2010 में पैराग्राफ को दाईं ओर संरेखित करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)
(a) Ctrl + R (b) Ctrl + Shift + M
(c) Ctrl + J (d) Ctrl + Shift + R

229. जब एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) का कोई डाक्यूमेंट पहले से खुला हो, तो नया डाक्यूमेंट खोलने लिए किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)
(a) Ctrl + X (b) Ctrl + Y
(c) Ctrl + N (d) Ctrl + V

230. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में, स्पेल चेक रन करने के लिए निम्नलिखित में से किस की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)
(a) F7 (b) F5
(c) F3 (d) F1

231. MS Word 2010 में दाईं ओर के कैरेक्टर को डिलीट करने के लिए किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)
(a) Ctrl + Delete (b) Delete
(c) Ctrl + Backspace (d) Alt + Backspace

232. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में .... एक छोटा, अनुकूलन योग्य टूलबार (Customisable Toolbar) है जो प्राय: उपयोग किए जाने वाले कमांड जैसे सेव, अनडू, रिडू आदि को प्रदर्शित करता है।
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)
(a) रिबन (Ribbon)
(b) टाइटल बार (Title Bar)
(c) क्वीक एक्सेस टूलबार (Quick Access Toolbar)
(d) फाइल टैब (File Tab)

233. एमएस वर्ड 2010 में, ... सेल का अर्थ है कि आसन्न सेल को इसके बाद एक सेल के रूप में माना जाता है, भले ही वे एक सेल के रूप में शुरू नहीं हुई हों।
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)
(a) फॉर्मेटिंग (Formatting)
(b) एडिटिंग (Editing)
(c) मर्जिंग (Merging)
(d) स्प्लिटिंग (Splitting)

234. एमएस वर्ड 2010 में निम्नलिखित में से कौन सा एलाइनमेंट विकल्प आपके टेक्स्ट को मार्जिन (margins) के बीच समान रूप से वितरित करेगा?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)
(a) अलाइन राईट (Align Right)
(b) सेंटर (Center)
(c) जस्टिफाई (Justify)
(d) अलाइन लेफ्ट (Align Left)

235. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में, ' रिव्यू (Review) ' टैब के ' प्रूफिंग (Proofing) ' ग्रुप में निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प उपलब्ध नहीं है?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)
(a) कमेंट (Comment)
(b) थिसॉरस (Thesaurus)
(c) वर्ड काउंट (Word Count)
(d) एडिटर (Editor)

236. निम्नलिखित में से कौन सा प्रभाव (Effect) एमएस वर्ड 2010 फॉन्ट डायलॉग बॉक्स में उपलब्ध नहीं होता हैं?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)
(a) स्ट्राइकथ्रू (Strikethrough)
(b) इटैलिक (Italic)
(c) इक्वलाइज करैक्टर हाइट (Equalize Character Height)
(d) बोल्ड (Bold)

237. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में, सेलेक्ट किए हुए टेक्स्ट को सेंटर अलाइन करने के लिए निम्न में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)
(a) Ctrl + C (b) Ctrl + E
(c) Ctrl + A (d) Ctrl + W

238. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में, कीबोर्ड शॉर्टकट Ctrl + X का उपयोग .... के लिए किया जाता है।
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)
(a) सेलेक्टेड आइटमों को क्लिपबोर्ड में कट करने
(b) आप्शन को ओपन करने
(c) पूरे टेक्स्ट को सेलेक्ट करने
(d) हाइलाइटेड सेलेक्शन को बोल्ड करने

239. एमएस वर्ड 2010 में (MS-Word 2010), रो (Rows) और कॉलम्स (Columns) में डेटा की व्यवस्था को .... कहा जाता है।
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)
(a) कालम (Column) (b) रो (Row)
(c) टेबल (Table) (d) सेल (Cell)

240. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट की (Shortcut key) का उपयोग पैराग्राफ स्पेसिंग को 1.5-लाइन स्पेसिंग में बदलने के लिए किया जाता है?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)
(a) Ctrl + 1 (b) Ctrl + 2
(c) Ctrl + 5 (d) Ctrl + 3

241. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) डॉक्यूमेंट में, हाइपरलिंक इन्सर्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट की (Key) का उपयोग किया जा सकता है?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)
(a) Alt + L (b) Ctrl + K
(c) Alt + K (d) Ctrl + L

242. एमएस वर्ड 2010 डॉक्यूमेंट में लिखे गए निम्नलिखित शब्द पर विचार करें: ~~Prestige~~

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

दिए गए शब्द के संबंध में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)

(a) यह शब्द बोल्ड होने के साथ-साथ इटैलिक भी है।
(b) शब्द इटैलिक है और इसमें स्ट्राइक थ्रू है।
(c) शब्द में एक स्ट्राइक थ्रू है।
(d) शब्द इटैलिक है।

243. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में, निम्न में से किस फीचर का उपयोग सामान्य प्रकार की लाइन से बहुत से छोटे अक्षरों या संख्याओं को टाइप करने और टेक्स्ट की लाइन से थोड़ा ऊपर सेट करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)

(a) सबस्क्रिप्ट (Subscript)
(b) सुपरस्क्रिप्ट (Superscript)
(c) स्ट्राइक थ्रू (Strikethrough)
(d) फॉर्मेल पेंटर (Formal Painter)

244. MS Word 2010 के फॉन्ट साइज लिस्ट बॉक्स में उपलब्ध अगले बड़े पॉइंट साइज तक फॉन्ट साइज को बड़ा करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)

(a) Ctrl + Shift + > (b) Ctrl + Shift + F4
(c) Ctrl + Shift + < (d) Ctrl + Shift + F3

245. बैकस्टेज व्यू का उपयोग करने के लिए फाइल पेज को खोलने के लिए एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में निम्नलिखित में से किस कमांड का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)

(a) Alt + F (b) Alt + G
(c) Alt + H (d) Alt + C

246. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में कर्सर को एक पैराग्राफ ऊपर ले जाने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + Right Arrow Key
(b) Ctrl + Down Arrow Key
(c) Ctrl + Left Arrow Key
(d) Ctrl + Up Arrow Key

247. एमएस वर्ड 2010 में सुपरस्क्रिप्ट फॉर्मेटिंग को लागू करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (Key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + Shift + + (b) Ctrl + Shift + >
(c) Ctrl + Shift + < (d) Ctrl + Shift + =

248. एमएस-वर्ड 2010 में, किसी पैराग्राफ या अनुभाग की शुरुआत में सजावटी तत्व के रूप में उपयोग किया जाने वाला एक बड़ा कैपिटल अक्षर बनाना .... को संदर्भित करता है।
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)

(a) स्मार्ट आर्ट (Smart Art)
(b) ड्राप कैप (Drop Cap)
(c) वाटर मार्क (Watermark)
(d) हैडर (Header)

249. एमएस-वर्ड 2010 में, पेज डाउन कुंजी का उपयोग निम्नलिखित के लिए किया जाता है:
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)

(a) कर्सर को एक पैराग्राफ नीचे ले जाएँ।
(b) कर्सर को एक पंक्ति नीचे ले जाएँ।
(c) जब दस्तावेज में एकाधिक पृष्ठ हों तो कर्सर को अंतिम पृष्ठ पर ले जाएँ।
(d) कर्सर को एक स्क्रीन नीचे ले जाएँ।

250. एमएस-वर्ड 2010 में एक ही टेक्स्ट को दोबारा टाइप करने के बजाय, हम समय और प्रयास को कम करने के लिए .... का उपयोग कर सकते हैं।
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)

(a) कॉपी + अन्डू (b) कॉपी + पेस्ट
(c) कट + कॉपी (d) पेस्ट + अन्डू

251. एमएस वर्ड में फंक्शन की (key) F12 का उपयोग .... के लिए किया जाता है।
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)

(a) कार्यशील विंडो को बंद करने
(b) फाइल मेनू ओपन करने
(c) अगली कार्यशील विंडो ओपन करने
(d) सेव एज (Save As) डायलॉग बॉक्स ओपन करने

252. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) की एक टेबल में असीमित रो (Rows) और अधिकतम .... कॉलम (Column) हो सकते है
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)

(a) 61 (b) 62
(c) 63 (d) 64

253. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) एप्लीकेशन में न्यूनतम जूम प्रतिशत क्या है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)

(a) 5% (b) 15%
(c) 25% (d) 10%

254. एमएस वर्ड 2010 के पैराग्राफ फॉर्मेटिंग में, Ctrl + Q का उपयोग निम्नलिखित में से किस उद्देश्य के लिए किया जाता है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)

(a) पैराग्राफ इंडेंटेशन हटाने के लिए
(b) स्टाइल टास्क पेन ओपन और अप्लाई करने के लिए
(c) पैराग्राफ स्पेसिंग को डबल लाइन में बदलने के लिए
(d) हाइलाइट किए गए पैराग्राफ की पैराग्राफ फॉर्मेटिंग हटाने के लिए

255. निम्नलिखित में से कौन-सा, एमएस वर्ड 2010 में पहले से कॉन्फिगर वॉटरमार्क नहीं है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)

(a) ग्रे वर्टिकल टेक्स्ट के साथ "DO NOT COPY" वॉटरमार्क
(b) ग्रे हॉरिजॉन्टल टेक्स्ट के साथ "CONFIDENTIAL" वॉटरमार्क
(c) ग्रे डायगोनल टेक्स्ट के साथ "DO NOT COPY" वॉटरमार्क
(d) ग्रे डायगोनल टेक्स्ट के साथ "CONFIDENTIAL" वॉटरमार्क

256. एमएस वर्ड 2010 में टेक्स्ट को बाई ओर अलाइन करने के लिए

Join Telegram: @apna_library

निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)
(a) Ctrl+Shift+L (b) Ctrl+L
(c) Ctrl+M (d) Ctrl+Shift+M

257. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) डॉक्यूमेंट में डिफॉल्ट फॉन्ट फेस क्या होता है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)
(a) कैलिवरी (Calibri)
(b) एरियल (Arial)
(c) इटैलिक (Italic)
(d) टाइम्स न्यू रोमन (Times New Roman)

258. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) के पैराग्राफ फॉर्मेटिंग में, कीबोर्ड शॉर्टकट Ctrl + Q का उपयोग निम्नलिखित में से किस उद्देश्य के लिए किया जाता है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)
(a) पैराग्राफ स्पेसिंग को डबल लाइन में बदलने के लिए
(b) हाइलाइट किए गए पैराग्राफ से पैराग्राफ फॉर्मेटिंग हटाने के लिए
(c) पैराग्राफ इंडेंटेशन हटाने के लिए
(d) अप्लाई स्टाइल टास्क पैन खोलने के लिए

259. .... एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में डॉक्यूमेंट के एप्लिकेशन नाम को प्रदर्शित करता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)
(a) रिबन (Ribbon)
(b) फाइल टैब (File Tab)
(c) क्वीक एक्सेस टूलबार (Quick Access Toolbar)
(d) टाइटल बार (Title Bar)

260. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) के .... में, पहली लाइन के अतिरिक्त अन्य सभी लाइनें इंडेंट होती हैं।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)
(a) हैंगिंग इंडेंट (hanging Indent)
(b) सेकंड लाइन इंडेंट (Second Line Indent)
(c) राइट इंडेंट (Right Indent)
(d) लेफ्ट इंडेंट (Left Indent)

261. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में, निम्नलिखित में से कौन सा/से मान्य पेज ओरिएंटेशन है/हैं?
(i) लैंडस्केप (Landscape)
(ii) पोर्ट्रेट (Portrait)
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)
(a) न तो (i) और न ही (ii)
(b) केवल (i)
(c) केवल (ii)
(d) (i) और (ii) दोनों

262. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में 'स्टाइल्स' (Styles) के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य है?
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)
(i) स्टाइल्स (Styles) केवल एक परिभाषा है, जो यह बताती है कि टेक्स्ट को कैसा दिखना चाहिए।
(ii) स्टाइल्स (Styles) पूरे डॉक्यूमेंट में क्विक फॉर्मेटिंग संशोधनों की सुविधा देती हैं।
(a) न तो (i) और न ही (ii)
(b) केवल (i)
(c) (i) और (ii) दोनों
(d) केवल (ii)

263. निम्नलिखित में से कौन-सा MS Word 2010 में डिफॉल्ट रूप से क्विक एक्सेस टूलबार (Quick AccessToolbar) में मौजूद नहीं है?
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)
(a) रीडू (Redo) (b) अनडू (Undo)
(c) कट (Cut) (d) सेव (Save)

264. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में .... टैब एक डिफॉल्ट टैब होता है जो आपके द्वारा डॉक्यूमेंट खोलने पर दिखाई देता है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)
(a) होम (Home) (b) रिव्यू (Review)
(c) इन्सर्ट (Insert) (d) लेआउट (layout)

265. MS Word 2010 में, रूलर के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन सा कथन गलत है?
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)
(a) यह एक लाइन के इंडेंटेशन को बदलने में मदद करता है
(b) यह डॉक्यूमेंट पेजों के मार्जिन्स को नियंत्रित करने में मदद करता है
(c) यह टैब्स को सेट करने में मदद करता है
(d) यह फॉन्ट स्टाइल्स को बदलने में मदद करता है

266. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010), अस्थायी नाम के साथ .... के रूप में एक नया डॉक्यूमेंट ओपन करता है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)
(a) Document1 (b) Book
(c) Document (d) Book 1

267. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में, आप किसी डॉक्यूमेंट के किसी विशिष्ट हिस्से से टेक्स्ट को कट कर सकते हैं और उस टेक्स्ट को उस डॉक्यूमेंट में कहीं भी पेस्ट कर सकते हैं। जब आप टेक्स्ट को कट करते हैं, तो यह .... पर स्टोर हो जाता है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)
(a) क्लिपबोर्ड (Clipboard)
(b) सेल (Cell)
(c) टेबल (Table)
(d) रो (Row)

268. यदि एमएस वर्ड 2007 (MS Word 2007) में 'Examination' शब्द पर यदि tOGGLE cASE लागू किया जाता है तो परिणाम क्या होगा?
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)
(a) Examination (b) examination
(c) eXAMINATION (d) EXAMINATION

269. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) डॉक्यूमेंट को बंद करने के लिए कीबोर्ड शॉर्टकट की (key) .... है।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + X (b) Ctrl + W
(c) Ctrl + Z (d) Ctrl + Y

270. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में, लिखित टेक्स्ट और पेपर के किनारे के बीच की दूरी को .... कहा जाता है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)

(a) मार्जिन (Margin)
(b) इंडेंट स्टॉप (Indent Stop)
(c) रूलर लाइन (Ruler Line)
(d) अलाइनमेंट (Alignment)

271. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) डॉक्यूमेंट को सेव करने के लिए निम्न में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) Ctrl + C (b) Ctrl + B
(c) Ctrl + A (d) Ctrl + S

272. एमएस वर्ड 2010 में निम्नलिखित में से कौन सा ऑपरेशन आपके डॉक्यूमेंट में कंटेंट क्लिपबोर्ड से डालता है?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) कॉपी (Copy)
(b) हायफनेशन (Hyphenation)
(c) पेस्ट (Paste)
(d) फोर्मेट पेंटर (Format Painter)

273. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में, निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट की (Key) का उपयोग टेबल की एक रो (Row) में पिछले सेल में जाने के लिए किया जाता है?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)

(a) Shift + Tab (b) Windows + Tab
(c) Alt + Tab (d) Ctrl + Tab

274. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में, टेबल बनाने के बाद, यदि आप किसी टेबल में किसी विशेष रो (Row) के नीचे एक नई रो (Row) इन्सर्ट करना चाहते हैं, तो आपको निम्नलिखित में से किस विकल्प का उपयोग करना होगा?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)

(a) ऊपर पंक्तियाँ सम्मिलित करें
(b) नीचे पंक्तियाँ सम्मिलित करें
(c) बायीं ओर कॉलम डालें
(d) दाई ओर कॉलम डालें

275. बताएं कि एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) से संबंधित निम्नलिखित कथन सत्य हैं या असत्य?

(i) लैंडस्केप ओरिएंटेशन में, किसी पेज की ऊँचाई उसकी चौड़ाई से अधिक होती है।
(ii) पोर्ट्रेट ओरिएंटेशन में, पेज की चौड़ाई उसकी ऊँचाई से अधिक होती है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)

(a) (i) असत्य (ii) सत्य (b) (i) सत्य (ii) असत्य
(c) (i) असत्य (ii) असत्य (d) (i) सत्य (ii) सत्य

276. टेबल टूल्स के डिजाइन टैब में ड्रा बॉर्डर्स ग्रुप के निम्नलिखित में से किस विकल्प का उपयोग, एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में मर्ज किए गए सेल बनाने के लिए टेबल में विशिष्ट बॉर्डर को हटाने के लिए किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)

(a) डिलीट (Delete)
(b) स्प्लिट सेल (Split Cells)
(c) मर्ज सेल (Merge Cells)
(d) इरेजर (Eraser)

277. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में .... का उपयोग सभी प्रिंटिंग सेटिंग्स को सही ढंग से समायोजित करने के लिए किया जाता है ताकि प्रिंट सटीक हो और इसमें किसी विरूपण, कटौती या लुप्त फॉर्मेटिंग के बिना आपके लिए आवश्यक सभी कंटेंट शामिल हो।

Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)

(a) प्रिंट रिव्यू (Print Review)
(b) प्रिंट प्रिव्यू (Print Preview)
(c) प्रिंट बैलेंस (Print Balance)
(d) प्रिंट परव्यू (Print Purview)

278. एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में प्रिंट विकल्प (Print option) में आवश्यक प्रिंटों की संख्या निर्दिष्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किस विकल्प का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)

(a) ओरिएन्टेशन (Orientation)
(b) पेज साइज (Page Size)
(c) कोलेटेड (Collated)
(d) कॉपीज (Copies)

279. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) में, निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प केवल बिना फॉर्मेट वाले टेक्स्ट को छोड़कर सेलेक्शन (selection) से सभी फॉर्मेटिंग को हटाने के लिए उपयोग किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)

(a) क्लीयर सेलेक्शन (Clear Selection)
(b) डिलीट ऑल फॉर्मेटिंग (Delete All Formatting)
(c) क्लीयर ऑल फॉर्मेटिंग (Clear All Formatting)
(d) रिमूव सेलेक्शन (Remove Selection)

280. मॉकअप के लिए एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) डॉक्यूमेंट, टेम्प्लेट बनाते समय रैंडम टेक्स्ट जेनरेट करने के लिए निम्नलिखित में से किस बिल्ट-इन फंक्शन का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)

(a) जनरेट (Generate) (b) क्रिएट (Create)
(c) रैंड (Rand) (d) रैंडम (Random)

281. एमएस बर्ड 2010 (MS Word 2010) में, निम्नलिखित में से कौन सा टेक्स्ट फॉर्मेटिंग कार्य की-बोर्ड शॉर्टकट 'Ctrl + E' की सहायता से किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)

(a) अलाइन राइट (Align Right)
(b) अलाइन लेफ्ट (Align Left)
(c) जस्टिफाई (Justify)
(d) अलाइन सेंटर (Align Center)

282. एमएस वर्ड 2010 (MS-Word 2010) डॉक्यूमेंट को खोलने के लिए

Join Telegram: @apna_library

उपयोग किया जाने वाला 'Open' कमांड निम्नलिखित में से किस टैब में पाया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)

(a) हेल्प (Help) (b) फाइल (File)
(c) लेआउट (Layout) (d) होम (Home)

283. निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प एक ऐसा फीचर है, जो एमएस वर्ड 2010 (MS Word 2010) में, क्लिपबोर्ड से पेस्ट किए जाने पर कंटेंट के प्रदर्शित होने या कार्य करने के तरीके को अधिक नियंत्रित करता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)

(a) पेस्ट डिटेल (Paste Details)
(b) पेस्ट स्पेशल (Paste Special)
(c) पेस्ट कंट्रोल (Paste Control)
(d) पेस्ट डिजाइन (Paste Design)

284. MS Word 2007 में 36 प्वाइंट का फॉन्ट साइज कितने इंच के बराबर होता है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-I)

(a) 1 (b) 0.125
(c) 0.5 (d) 0.25

285. MS Word में टेक्स्ट की लाइन के ऊपर छोटे अक्षर अंकित करने के लिए, निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है।

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-I)

(a) स्ट्राइकथ्रू (b) सब्सक्रिप्ट
(c) अंडरलाइन (d) सुपरस्क्रिप्ट

286. MS Word 2007 में डॉक्यूमेंट को खोलने और बंद करने के संदर्भ में, निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-I)

(a) डिफॉल्ट रूप से, MS Word डॉक्यूमेंट को खोलने पर, इसमें कोई पेज नहीं होता।
(b) एक नई फाइल खोलने के लिए, विंडोज बटन में 'न्यू' पर क्लिक करें।
(c) किसी डॉक्यूमेंट को बंद करने लिए, विंडों के ऊपरी दाएं कोने में '–' पर क्लिक करें।
(d) डॉक्यूमेंट को खोलने के लिए शॉर्टकट कुंजी Ctrl+F होती है।

287. MS Word के संबंध में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन असत्य है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-II)

(a) एक टेबल में सम संख्या में पंक्तियाँ और स्तंभ हो सकते हैं।
(b) एक टेबल में विषम संख्या में पंक्तियाँ और स्तंभ हो सकते हैं।
(c) एक टेबल में स्तंभों की संख्या, पंक्तियों की संख्या से अधिक नहीं हो सकती है।
(d) एक टेबल में पंक्तियों और स्तंभों की संख्या अलग-अलग हो सकती है।

288. निम्नलिखित में से कौन-सा/से कथन सत्य है/हैं?

(i) MS Word में, 18-पॉइंट फॉन्ट-साइज लगभग 0.5 इंच के बराबर होती है।
(ii) MS Word में, एक पैराग्राफ में 24-पॉइंट से अधिक का अंतराल नहीं हो सकता है।

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-II)

(a) केवल (i)
(b) केवल (ii)
(c) न तो (i) और न ही (ii)
(d) (i) और (ii) दोनों

289. बताएं कि MS Word के संबंध में निम्नलिखित कथन सत्य हैं या असत्य।

(i) जब आप MS Word में एक नई फाइल खोलते हैं, तो डिफॉल्ट रूप से उसमें लैंडस्केप ओरिएंटेशन होता है।
(ii) जब आप MS Word में एक नई फाइल खोलते हैं, तो डिफॉल्ट रूप से उसमें पोट्रेट ओरिएंटेशन होता है।

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)

(a) (i) असत्य, (ii) सत्य
(b) (i) सत्य, (ii) असत्य
(c) (i) सत्य, (ii) सत्य
(d) (i) असत्य, (ii) असत्य

290. MS Word में, निम्नलिखित में से कौन सा एक मान्य 'चेंज केस' (Change case) विकल्प नहीं है ?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)

(a) लोअर केस (b) पास्कल केस
(c) अपर केस (d) टॉगल केस

291. MS Word में, निम्नलिखित में से कौन-सा दृश्य विकल्प (व्यू ऑप्शन) किसी डॉक्यूमेंट के कंटेंट को बुलेट पॉइंट के रूप में दर्शाता है?

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-III)

(a) ड्राफ्ट (b) आउटलाइन
(c) प्रिंट लेआउट (d) वेब लेआउट

292. MS Word टेबल के बारे में निम्नलिखित में से कौन -सा कथन असत्य है?

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-I)

(a) एक रो (Row) या कॉलम (Column) के एकांतर (हर दूसरे) सेल को मर्ज नहीं किया जा सकता।
(b) एक कॉलम (Column) के दो या अधिक क्रमागत सेल को मर्ज किया जा सकता है।
(c) एक रो (Row) के दो या अधिक क्रमागत सेल को मर्ज किया जा सकता है।
(d) एक टेबल के पहली और अंतिम सेल को मर्ज किया जा सकता है।

293. बताएं कि निम्नलिखित कथन सत्य हैं या असत्य।

(i) MS Word में, सभी पैराग्राफ में राइट अलाइनमेंट हो सकता है।
(ii) MS Word में, सभी पैराग्राफ में एक ही हैंगिंग पोजीशन नहीं हो सकती।

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-II)

(a) (i) असत्य, (ii) असत्य (b) (i) सत्य, (ii) सत्य
(c) (i) असत्य, (ii) सत्य (d) (i) सत्य, (ii) असत्य

294. जब आप MS Word के नए संस्करणों, जैसे Word 2016 में एक नई फ़ाइल खोलते हैं, तो डिफॉल्ट पेज मार्जिन .... के रूप में सेट होता है।

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-III)

(a) मॉडरेट (Moderate) (b) मिरर्ड (Mirrored)
(c) नैरो (Narrow) (d) नॉर्मल (Normal)

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

295. बताएं कि MS Word के संबंध में निम्नलिखित कथन सत्य हैं या असत्य।
(i) एक डॉक्यूमेंट फाइल में बुलेटेड और नबंर्ड, दोनों लिस्ट हो सकती हैं।
(ii) MS Word डॉक्यूमेंट में पेज मार्जिन को कस्टमाइज किया जा सकता है।

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-III)

(a) (i) सत्य, (ii) सत्य
(b) (i) असत्य, (ii) सत्य
(c) (i) सत्य, (ii) असत्य
(d) (i) असत्य, (ii) असत्य

296. MS Word के हाल के संस्करणों, जैसे Word 2016 में होम मेनू के तहत पैराग्राफ कमांड समूह के भाग के रूप में, निम्नलिखित में से कौन-सा नहीं दिखाई देता?

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-III)

(a) नंबरिंग (b) मल्टीलेवल लिस्ट
(c) चेंज केस (d) बुलेट

297. निम्नलिखित में से कौन सा/से कथन सही है/हैं?
(i) MS-Word में, एक शब्द में लोअर-केस (छोटे अक्षर) और अप्पर-केस (बड़े अक्षर) दोनों प्रकार के अक्षर हो सकते हैं।
(ii) MS-Word में, पैराग्राफ के पहले शब्द को बोल्ड नहीं किया जा सकता है।

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-I)

(a) i और ii दोनों (b) न तो i और न ही ii
(c) केवल ii (d) केवल i

298. MS-Word में किसी पैराग्राफ का चयन करने के लिए निम्नलिखित में से किस माउस क्लिक का उपयोग किया जा सकता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-I)

(a) ट्रिपल लेफ्ट क्लिक (b) सिंगल लेफ्ट क्लिक
(c) डबल लेफ्ट क्लिक (d) सिंगल राइट क्लिक

299. MS-Word में टेबल में पंक्तियों (rows) की कम से कम संख्या क्या हो सकती है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-I)

(a) 8 (b) 2
(a) 4 (d) 1

300. बताएं कि निम्नलिखित कथन सत्य हैं या असत्य।
(i) MS Word में, 'लैंडस्केप' (Landscape) एक मान्य पेज मार्जिन विकल्प है।
(ii) MS Word में 'पोट्रेट' (Portrait) एक मान्य पेज मार्जिन विकल्प है।

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)

(a) (i) सत्य, (ii) सत्य
(b) (i) असत्य, (ii) असत्य
(c) (i) सत्य, (ii) असत्य
(d) (i) असत्य, (ii) सत्य

301. MS Word में टेबल के बारे में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन असत्य है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)

(a) एक टेबल में केवल एक रो (Row) और एक कॉलम (Column) हो सकता है।
(b) एक टेबल में केवल एक रो (Row) हो सकती है।
(c) एक टेबल में अभाज्य संख्या में कॉलम (Column) नहीं हो सकते
(d) एक टेबल में केवल एक कॉलम (Column) हो सकता है।

302. MS Word के हाल के संस्करणों जैसे, Word 2016 में होम मेनू के तहत 'फॉन्ट' (Font) कमांड समूह के भाग के रूप में निम्नलिखित में से क्या दिखाई देता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)

(a) पेस्ट (b) शो/हाइड
(c) चेंज केस (d) फॉर्मेट पेंटर

303. जब आप MS Word डॉक्यूमेंट में किसी टेबल के किसी मध्यवर्ती सेल का चयन करते हैं और Shift + TAB कुंजी (key) दबाते हैं तो क्या होता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)

(a) वर्तमान सेल के पास की (राइट) सेल के कंटेट को सेलेक्ट कर लिया जाता है।
(b) वर्तमान सेल के पहले की (लेफ्ट) सेल के कंटेट को सेलेक्ट कर लिया जाता है।
(c) वर्तमान सेल के कंटेंट हटा दिया जाता है।
(d) वर्तमान सेल से नीचे की सेल के कंटेट को सेलेक्ट कर लिया जाता है।

304. निम्नलिखित में से कौन सा/से कथन सही है/हैं?
(i) MS Word में, टेक्स्ट का डिफॉल्ट अलाइनमेंट 'लेफ्ट' होता है।
(ii) MS Word में, प्रत्येक पैराग्राफ एक पैराग्राफ मार्क के साथ समाप्त होता है, जो एक बैकवर्ड P (¶) जैसा दिखाई देता है।

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-III)

(a) केवल i (b) i और ii दोनों
(c) केवल ii (d) न तो i और न ही ii

305. MS Word में, एक फॉन्ट साइज ड्रॉपडाउन बॉक्स होता है। इसके माध्यम से चयन किया जा सकने वाला सबसे बड़ा फॉन्ट-साइज क्या होता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-III)

(a) 72 (b) 64
(c) 32 (d) 96

306. एक MS Word डॉक्यूमेंट को प्रिंट करते समय हम प्रिंट होने वाली प्रतियों की संख्या निर्धारित (सेट) कर सकते हैं। डिफॉल्ट रूप से, आपके डॉक्यूमेंट की .... प्रति /प्रतियां होंगी।

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-I)

(a) एक (b) तीन
(c) दो (d) आठ

307. MS Word 2007 में 'इन्सर्ट' टैब के 'टेबल' (Table) मेनू में, निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प नहीं होता?

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)

(a) क्विक टेबल (b) ड्रॉ टेबल
(c) रिमूव हेडर (d) इन्सर्ट टेबल

308. MS Word 2007 डॉक्यूमेंट एरिया में, फॉर्मेटिंग के लिए किसी टेक्स्ट के ब्लॉक का चयन करते ही, निम्नलिखित में से क्या दिखाई देता है?

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)

(a) प्रिंट प्रिव्यू (b) नया डॉक्यूमेंट

Join Telegram: @apna_library

(c) टेबल (d) मिनी टूल बार

309. निम्नलिखित में से कौन सा/से कथन असत्य है/हैं?

(i) MS Word में, एक टेबल में केवल एक सेल भी हो सकती है।

(ii) MS Word में, टेक्स्ट का फॉन्ट साइज 8 से कम नहीं हो सकता है।

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-III)

(a) केवल i

(b) न तो i और न ही ii

(c) केवल ii

(d) i और ii दोनों

310. निम्नलिखित में से कौन सा/से कथन असत्य है/हैं?

(i) MS-Word में, किसी शब्द के विभिन्न अक्षरों को अलग-अलग फॉन्ट कलर नहीं दिया जा सकता है।

(ii) MS-Word में, डॉक्यूमेंट में पैराग्राफ मार्क को प्रदर्शित करने के लिए शो/हाइड कमांड बटन का उपयोग किया जा सकता है।

Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-III)

(a) न तो i और न ही ii

(b) केवल ii

(c) केवल i

(d) i और ii दोनों

311. MS Word में सलेक्ट किए गए टेक्स्ट को सुपर स्क्रिप्ट के रूप में बदलने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शॉर्टकट का प्रयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 9/12/2020 (Shift-I)

(a) कंट्रोल (Ctrl) और हैश चिह्न (#) एक साथ दबाएं।

(b) कंट्रोल (Ctrl), शिफ्ट (Shift) और प्लस चिह्न (+) एक साथ दबाएं।

(c) कंट्रोल (Ctrl), शिफ्ट (Shift) और हैश चिह्न (#) एक साथ दबाएं।

(d) कंट्रोल (Ctrl) और बराबर चिह्न (=) एक साथ दबाएं।

312. MS Word 2007 में, पेज को पोट्रेट और लैंडस्केप ले-आउट के बीच स्विच करने के लिए प्रिंट प्रीव्यू के अतंर्गत निम्नलिखित में से किस विकल्प का प्रयोग किया जाता है?

(a) ओरिएंटेशन (b) मैग्निफायर

(c) साइज (d) मार्जिन

Delhi Police Const. 9/12/2020 (Shift-I)

313. MS Word 2010 डॉक्यूमेंट में एक वॉटरमार्क जोड़ने के लिए, आपको पहले '.........' टैब पर क्लिक करना होगा और फिर '.......' ग्रुप में दिए गए वॉटरमार्क विकल्प का चयन करना होगा।

Delhi Police Const. 9/12/2020 (Shift-III)

(a) View, Page Background

(b) Insert, Page Background

(c) Layout, Page Background

(d) Page Layout, Page Background

314. MS Word 2010 में स्पेलिंग और ग्रामर चेक शुरू करने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शॉर्टकट का प्रयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 9/12/2020 (Shift-III)

(a) F7 (b) F2

(c) F9 (d) F1

315. .... किसी दस्तावेज के साइड मार्जिन, टॉप मार्जिन या आंतरिक मार्जिन में अतिरिक्त स्थान जोड़ता है, जिसे आप MS Word 2010 में बाँधने की योजना बना रहे हैं।

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-I)

(a) गटर मार्जिन (b) कागज का आकार

(c) LEFT मार्जिन (d) शीर्ष मार्जिन

316. 'फॉन्ट' ग्रुप डायलॉग बॉक्स के किस टैब में एमएस वर्ड 2010 में फॉन्ट इफेक्ट्स लागू करने के विकल्प हैं?

(a) फॉन्ट टैब (b) मानक टूलबार

(c) टेक्स्ट इफेक्ट (d) केरेक्टर स्पेसिंग

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-I)

317. MS Word में Bullets and Numbering (बुलेटस एंड नंबरिंग) के संबंध में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन असत्य है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-I)

(a) Bullets and Numbering (बुलेटस और नंबरिंग) दोनों विकल्पों को Home Menu (होम मेनू) से सेलेक्ट किया जा सकता है।

(b) Numbering (नंबरिंग) विकल्प का प्रयोग करके, हम सेलेक्ट किए गए डेटा के लिए Alphabets (वर्ण) असाइन नहीं कर सकते हैं।

(c) Bullets (बुलेट्स) विकल्प का प्रयोग करके, हम सेलेक्ट किए गए डेटा के लिए Alphabets (वर्ण) असाइन नहीं कर सकते हैं।

(d) Numbering (नंबरिंग) विकल्प का प्रयोग करके, हम सेलेक्ट किए गए डेटा के लिए Alphabets (वर्ण) भी असाइन कर सकते हैं।

318. MS Word के निम्नलिखित में से किस टैब में 'टेबल (Table) विकल्प होता है, जिसका प्रयोग टेबल इन्सर्ट करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)

(a) रेफरेंस (b) होम

(c) पेज ले-आउट (d) इन्सर्ट

319. MS Word में टेक्स्ट फॉर्मेटिंग के संदर्भ में 'इटैलिक' विकल्प निम्नलिखित में से किस श्रेणी के अतंर्गत आता है?

Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-II)

(a) इफेक्ट्स (b) फॉन्ट फेस

(c) फॉन्ट स्टाइल (d) साइज

320. MS Word में निम्नलिखित में से कौन-सा उस डेटा के लिए एक अस्थायी भंडारण क्षेत्र है, जिसे एक प्रयोगकर्ता एक स्थान से दूसरे स्थान पर कॉपी करना चाहता है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)

(a) टास्क बार (b) सिस्टम ट्रे

(c) क्लिप बोर्ड (d) वर्ड डॉक्यूमेंट

321. MS-Word 2007 में सेल के वर्टिकल अलाइनमेंट को समायोजित करने के लिए टेबल प्रॉपर्टीज विंडों में किस टैब का प्रयोग किया जा सकता है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)

(a) कॉलम (b) सेल

(c) टेबल (d) रो

322. निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प डॉक्यूमेंट में टेक्स्ट के वर्टिकल

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

अलाइनमेंट को फॉर्मेट करने की क्षमता प्रदान करता है और इसका प्रयोग MS-Word के डॉक्यूमेंट विंडों में टेक्स्ट की एक पंक्ति पर टैब स्टॉप सेट करने के लिए भी किया जाता है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)

(a) स्टेटस बार (b) रूलर बार

(c) टाइटल बार (d) टास्क बार

323. MS-Word के निम्नलिखित में से कौन से फीचर का प्रयोग किसी सेलेक्शन से सभी प्रकार की फॉर्मेटिंग को मिटाने के लिए किया जाता है, जिसके बाद केवल सामान्य टेक्स्ट शेष बचता है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)

(a) चेंज स्टाइल (b) क्लियर फॉर्मेटिंग

(c) ऑटो फॉर्मेटिंग (d) फॉर्मेट पेंटर

324. MS Word डॉक्यूमेंट में टेक्स्ट का रंग बदलने के लिए निम्नलिखित में से किसका प्रयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)

(a) टेक्स्ट हाइलाइट कलर (b) फॉन्ट-कलर

(c) स्टाइल्स (d) शेडिंग

325. MS WORD में टेबल की कॉलम चौड़ाई को बदलने के लिए निम्न में से किस विकल्प का उपयोग किया जा सकता है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)

(a) Alignment (b) Scroll bar

(c) Title bar (c) Ruler

326. .... MS Word 2007 में ऑफिस बटन का एक मान्य विकल्प नहीं है।

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)

(a) प्रेजेंटेशन (b) प्रिंट

(c) सेव (d) सेव ऐज

उत्तरमाला

1.	(b)	2.	(d)	3.	(a)	4.	(d)	5.	(b)	6.	(b)	7.	(d)	8.	(a)	9.	(d)	10.	(a)
11.	(a)	12.	(c)	13.	(a)	14.	(a)	15.	(c)	16.	(a)	17.	(d)	18.	(b)	19.	(a)	20.	(b)
21.	(d)	22.	(c)	23.	(c)	24.	(d)	25.	(a)	26.	(b)	27.	(c)	28.	(a)	29.	(b)	30.	(b)
31.	(a)	32.	(b)	33.	(c)	34.	(d)	35.	(a)	36.	(c)	37.	(c)	38.	(a)	39.	(d)	40.	(b)
41.	(a)	42.	(c)	43.	(d)	44.	(c)	45.	(b)	46.	(a)	47.	(d)	48.	(d)	49.	(b)	50.	(b)
51.	(b)	52.	(d)	53.	(a)	54.	(d)	55.	(c)	56.	(c)	57.	(b)	58.	(b)	59.	(c)	60.	(a)
61.	(a)	62.	(d)	63.	(c)	64.	(c)	65.	(a)	66.	(a)	67.	(b)	68.	(d)	69.	(b)	70.	(d)
71.	(c)	72.	(b)	73.	(c)	74.	(c)	75.	(c)	76.	(d)	77.	(b)	78.	(d)	79.	(a)	80.	(d)
81.	(c)	82.	(a)	83.	(b)	84.	(b)	85.	(a)	86.	(b)	87.	(b)	88.	(c)	89.	(c)	90.	(a)
91.	(b)	92.	(d)	93.	(b)	94.	(c)	95.	(a)	96.	(b)	97.	(d)	98.	(a)	99.	(c)	100.	(c)
101.	(d)	102.	(a)	103.	(d)	104.	(d)	105.	(d)	106.	(b)	107.	(a)	108.	(d)	109.	(a)	110.	(c)
111.	(b)	112.	(a)	113.	(b)	114.	(a)	115.	(d)	116.	(b)	117.	(a)	118.	(d)	119.	(a)	120.	(b)
121.	(a)	122.	(d)	123.	(b)	124.	(a)	125.	(b)	126.	(d)	127.	(c)	128.	(d)	129.	(c)	130.	(d)
131.	(d)	132.	(c)	133.	(d)	134.	(c)	135.	(c)	136.	(d)	137.	(a)	138.	(b)	139.	(c)	140.	(c)
141.	(a)	142.	(a)	143.	(c)	144.	(b)	145.	(c)	146.	(d)	147.	(d)	148.	(a)	149.	(d)	150.	(c)
151.	(d)	152.	(b)	153.	(b)	154.	(a)	155.	(b)	156.	(c)	157.	(c)	158.	(b)	159.	(b)	160.	(a)
161.	(d)	162.	(a)	163.	(c)	164.	(c)	165.	(c)	166.	(c)	167.	(a)	168.	(a)	169.	(b)	170.	(b)
171.	(a)	172.	(b)	173.	(d)	174.	(d)	175.	(c)	176.	(b)	177.	(a)	178.	(b)	179.	(a)	180.	(a)
181.	(d)	182.	(c)	183.	(b)	184.	(d)	185.	(d)	186.	(a)	187.	(a)	188.	(b)	189.	(d)	190.	(d)
191.	(b)	192.	(c)	193.	(b)	194.	(b)	195.	(b)	196.	(d)	197.	(c)	198.	(b)	199.	(c)	200.	(c)
201.	(a)	202.	(b)	203.	(b)	204.	(b)	205.	(a)	206.	(a)	207.	(b)	208.	(c)	209.	(a)	210.	(c)
211.	(b)	212.	(d)	213.	(c)	214.	(c)	215.	(a)	216.	(a)	217.	(c)	218.	(d)	219.	(c)	220.	(a)
221.	(a)	222.	(b)	223.	(b)	224.	(a)	225.	(c)	226.	(a)	227.	(d)	228.	(a)	229.	(c)	230.	(a)
231.	(b)	232.	(c)	233.	(c)	234.	(c)	235.	(a)	236.	(c)	237.	(b)	238.	(a)	239.	(c)	240.	(c)
241.	(b)	242.	(c)	243.	(b)	244.	(a)	245.	(a)	246.	(d)	247.	(a)	248.	(b)	249.	(d)	250.	(b)
251.	(d)	252.	(c)	253.	(d)	254.	(d)	255.	(a)	256.	(b)	257.	(a)	258.	(b)	259.	(d)	260.	(a)
261.	(d)	262.	(c)	263.	(c)	264.	(a)	265.	(d)	266.	(a)	267.	(a)	268.	(c)	269.	(b)	270.	(a)
271.	(d)	272.	(c)	273.	(a)	274.	(b)	275.	(c)	276.	(d)	277.	(b)	278.	(d)	279.	(c)	280.	(c)
281.	(d)	282.	(b)	283.	(b)	284.	(c)	285.	(d)	286.	(b)	287.	(c)	288.	(b)	289.	(a)	290	(b)
291.	(b)	292.	(d)	293.	(d)	294.	(d)	295.	(a)	296.	(c)	297.	(d)	298.	(a)	299.	(d)	300.	(b)
301.	(c)	302.	(c)	303.	(b)	304.	(b)	305.	(a)	306.	(a)	307.	(c)	308.	(d)	309.	(c)	310.	(c)
311.	(b)	312.	(a)	313.	(d)	314.	(a)	315.	(a)	316.	(a)	317.	(b)	318.	(d)	319.	(c)	320.	(c)
321.	(b)	322.	(b)	323.	(b)	324.	(b)	325.	(c)	326.	(a)								

Join Telegram: @apna_library

5

माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल
Microsoft Excel

MS EXCEL

- M.S. Excel एक Application Software है।
- M.S. Excel, Microsoft Office का ही एक भाग है।
- M.S. Excel एक Spreadsheet/Worksheet Program है।
- इस सॉफ्टवेयर का इस्तेमाल Spreadsheet, Worksheet, Tables और Chart, बनाने के लिए किया जाता है।

List of Spreadsheet Programs

1. Microsoft Excel
2. Jotforms Tables
3. Apple Numbers
4. Google Sheets
5. Ether Calc
6. Smart Sheet
7. Stackby
8. SeaTable
9. Openoffice Calc
10. Libre Office
11. Zoho Sheet
12. Lotus 1, 2, 3
13. Quip

MS EXCEL के प्रयोग

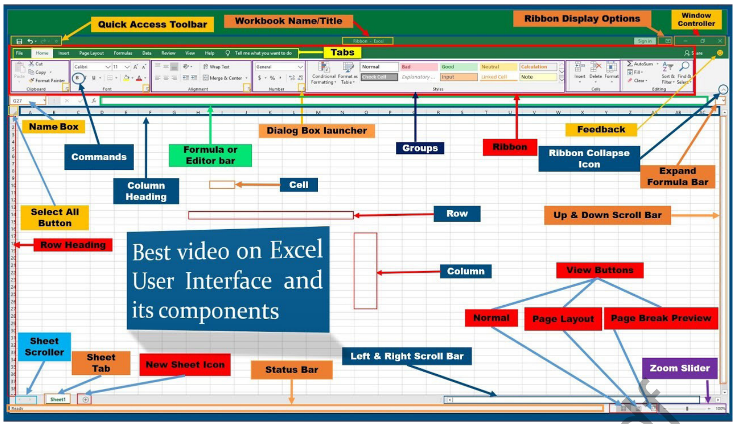
1. Database तैयार करने में
2. Data व्यवस्थित करने में
3. Data Store करने में
4. Data Analysis करने में
5. Data Entry करने में
6. Calculation करने में
7. डेटा का ग्राफ तैयार करने में

Version of MS Excel

- Microsoft Excel Version 1 – 1985
- Microsoft Excel Version 11 – 2003
- Microsoft Excel Version 12 – 2007 (Extension Name Change, No. Of Column & Rows Changed)
- Microsoft Excel Version 14 – 2010 (Sparkline Graphics, Pivot Table Slicers, and a 64bit Version)
- Microsoft Excel Version 15 – 2013
- Microsoft Excel Version 16 – 2016
- Microsoft Excel Version 17 – 2019
- Microsoft Excel Version 18 – 2021
- Microsoft Excel Version 19 – 2024
- Extension Name of M.S. Excel 2003 → .xls
- Extension Name of M.S. Excel 365, 2007, 2010, 2013, 2016, 2019, 2021, 2024 → .xlsx

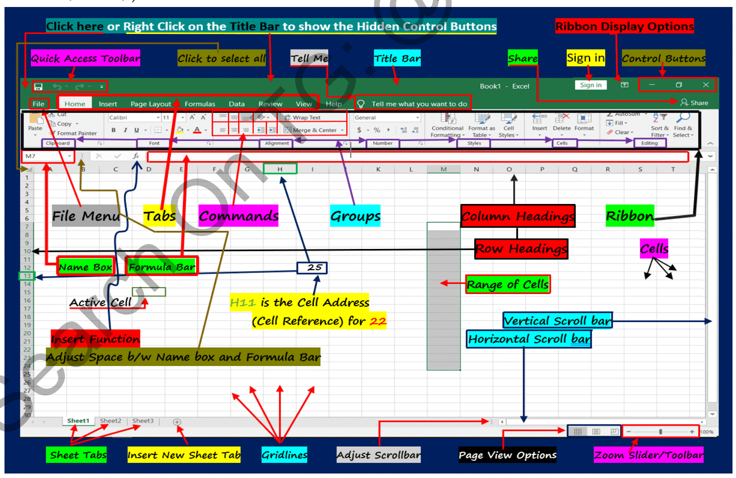
Note: MS Office 365, 28 जून 2011 में Launch हुआ।

M.S. Excel को प्रारम्भ करना



1. By Run Command → Window + R = Excel → Enter Key
2. Start Button → All Programs → Microsoft Office → Excel
3. Task Bar → Excel

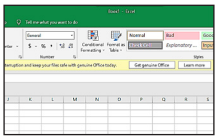
- Workbook एक एक्सेल फाइल होती है जिसके अंदर कई वर्कशीट होती हैं, जिनमें डेटा स्टोर किया जाता है।



Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

- Gridline का प्रयोग Row & Columns की सहायता से सेल्स को अलग करने के लिए किया जाता है।



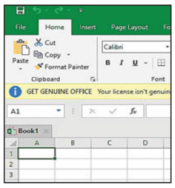
- M.S. Excel में अगर फाइल को किसी भी नाम से सेव नहीं करते है तो By default Book 1 के नाम से Save होती है।

Cell

- M.S. Excel Worksheet पंक्ति और स्तंभ में बनी होती है। पंक्ति और स्तंभ का विभाजन सेल कहलाता है। पंक्तियों और स्तंभों का प्रतिच्छेदन एक सेल बनाता है। स्प्रेडशीट के ग्रिड में प्रत्येक व्यक्तिगत बॉक्स को सेल कहते हैं।
- Row और Column के कटान से बनने वाले खाने को Cell कहा जाता है। यह एक्सेल की सबसे छोटी या मूल इकाई है।
- MS Excel का Basic Building Block – Cell कहलाता है।
- MS Excel 2007 से अब तक आकार और फॉन्ट 11 और Font Calibri है।

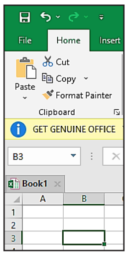
Cell Pointer: एक्सेल में कर्सर को सेल पॉइंटर कहते हैं क्योंकि यह हमेशा एक सेल को इंगित करता है।

Active Cell: एक स्प्रेडशीट में वर्तमान में चयनित सेल को एक्टिव सेल कहते हैं इस सेल के चारों ओर एक बोल्ड आउटलाइन के द्वारा पहचाना जाता है।



- एक्टिव सेल में मौजूद कंटेंट फॉर्मूला बार में दिखाई देता है।
- एमएस एक्सेल में By default A1 सेल एक्टिव सेल के रूप में प्रदर्शित होती है।

Name Box: प्रत्येक सेल का अपना एक सेल एड्रेस होता है जो हमें नेम बॉक्स में शो होता है। नेम बॉक्स की सहायता से हम स्प्रेडशीट की किसी भी सेल पर डायरेक्ट सेल एड्रेस को टाइप करके जा सकते हैं।



Name Box में By default A1 सेल एड्रेस फिल होता है।

Cell Address: किसी सेल एड्रेस को लिखते समय पहले कॉलम और फिर रो को लिखते है – A1

Active Cell का Cell Address नेम बॉक्स में शो होता है।

Cell Range: एक या एक से ज्यादा Cells के समूह को Cell Range कहते हैं।

- Cell Range को अनुपात (:) से शो करते हैं।
- जब हम एमएस एक्सेल में रेंज सिलेक्ट करते हैं तो जो सेल पहले सिलेक्ट की है उसका नाम नेम बॉक्स में शो होता है।

Ex- यदि एमएस एक्सेल में B5 : D12 रेंज को सिलेक्ट करते हैं तो नेम बॉक्स में B5 सेल एड्रेस शो होगा।

Ex- यदि एमएस एक्सेल में E10 : Z10 रेंज को सिलेक्ट करते हैं तो नेम बॉक्स में E10 सेल एड्रेस शो होगा।

Total Number of Cell = Column × Row

टोटल नम्बर ऑफ सेल इन सिलेक्टेड रेंज निकालने के लिए कॉलम व रो की संख्या की गुणा करते हैं।

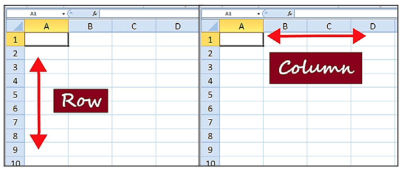
A1 : A10 = 10 $\Rightarrow$ [(10 – 1) + 1] × 1 = 10 × 1 = 10

A1 : C5 = 15 $\Rightarrow$ [(5 – 1) + 1] × 3 = 5 × 3 = 15

A8 : E8 = 5 $\Rightarrow$ [(8 – 8) + 1] × 5 = 1 × 5 = 5

जहाँ, A→1, B→2, C→3 ....

ROW & COLUMN



Row (पंक्ति): एमएस एक्सेल में रो Horizontal होती हैं व इन्हें 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7...... के रूप में लिखा जाता है।

Column (स्तम्भ): एमएस एक्सेल में कॉलम Vertical होते हैं व इन्हें A, B, C, D, ... AA, ... के रूप में लिखा जाता है।

उदाहरण- पाँचवीं रो का 7 वें स्तम्भ का सेल एड्रेस G5 होगा।

20 वीं पंक्ति के 10 वें स्तम्भ का सेल एड्रेस J20 होगा।

Row & Column in MS Excel 2003

Row: 65536

Column: 256 (IV)

Row & Column in MS Excel 365, 2007, 2010, 2013, 2016, 2019, 2021

Row: 1048576

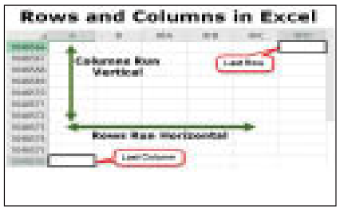
Column: 16384 (XFD)

For Go to First Column = A = Ctrl + ←

For Go to Last Column = XFD = Ctrl + →

For Go to First Row = 1 = Ctrl + ↑

For Go to Last Row = 1048576 = Ctrl + ↓



First Row – 1

Last Row – 1048576

First Column – A

Last Column – XFD

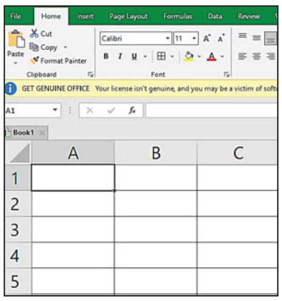
1. Excel में नम्बर लिखे तो Right Alignment आता है।
2. Excel में Text लिखे तो Left Alignment से लिखना Start होता है।

Select Cell

- Shift Button दबाकर किसी और सेल पर क्लिक करेंगे तो रेंज सिलेक्ट होगी उसके बीच में जितने सेल आयेंगे वो सभी काउंट होंगे। / लगातार सेल को सिलेक्ट कर सकते हैं।
- बाएं से दाएं अथवा शीर्ष से तल या दोनों के क्रमिक सेलों के संग्रहण को सेल रेंज कहा जाता है।
- लगातार सेल को सिलेक्ट करने के लिए Shift Button दबाए रखना होगा।
- Ctrl Button दबाकर हम भिन्न-भिन्न / अलग-अलग सेल को सिलेक्ट कर सकते हैं।
- Shift + Right Arrow (→) = एक्टिव सेल से दाईं ओर की एक सेल को सिलेक्ट करने के लिए
- Ctrl + Shift + Right Arrow (→) = वर्तमान सेल से दाईं ओर की सभी सेल (Row) को सिलेक्ट करने के लिए

Join Telegram: @apna_library

- Shift + Left Arrow (←) = एक्टिव सेल से बाईं ओर की एक सेल (Row) को सिलेक्ट करने के लिए
- Ctrl + Shift + Left Arrow (←) = वर्तमान सेल से बाईं ओर की सभी सेल को सिलेक्ट करने के लिए
- Shift + Up Arrow (↑) = एक्टिव सेल से ऊपर की ओर की सेल को सिलेक्ट करने के लिए
- Ctrl + Shift + Up Arrow (↑) = वर्तमान सेल से ऊपर की ओर की सभी सेल (Column) को सिलेक्ट करने के लिए
- Shift + Down Arrow (↓) = एक्टिव सेल से नीचे की ओर की सेल को सिलेक्ट करने के लिए
- Ctrl + Shift + Down Arrow (↓) = वर्तमान सेल से नीचे की ओर की सभी सेल (Column) को सिलेक्ट करने के लिए
- **Ctrl + D =** इसकी सहायता से हम एक्टिव सेल के ठीक ऊपर वाली सेल के डेटा को एक्टिव सेल में ला सकते हैं
- **Ctrl + R =** राईट साइड में सिलेक्ट किए गए एक्टिव सेल को भरने के लिए/ एक्टिव सेल के बाईं ओर वाली सेल के डेटा को एक्टिव सेल में भरने के लिए
- Ctrl + Spacebar = पूरे Column को सिलेक्ट करने के लिए



- Shift + Spacebar = पूरी Row को सिलेक्ट करने के लिए
- Ctrl + Shift + Spacebar = एक्सेल में पूरी वर्कशीट सिलेक्ट करने के लिए
- TAB = दाईं ओर की सेल पर जाने के लिए या अगली सेल पर जाने के लिए
- Shift + Tab = बाईं ओर की सेल या पिछली सेल पर जाने के लिए
- ENTER = नीचे की सेल पर जाने के लिए
- Shift + Enter = ऊपर की सेल पर जाने के लिए

Home

होम बटन दबाने से मौजूदा रो की शुरुआत में पहुँच जाते हैं। यानी की रो की संख्या वही रहेगी और कॉलम हमेशा A हो जायेगा।

उदाहरण – यदि वर्तमान में D9 सेल सिलेक्ट है और होम बटन दबाया जाता है तो A9 सेल पर पहुँच जायेंगे।

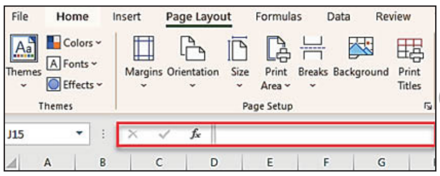
यदि वर्तमान में G24 सेल सिलेक्ट है और होम बटन दबाया जाता है तो A24 सेल पर पहुँच जायेंगे।

यदि वर्तमान में XY4569 सेल सिलेक्ट है और होम बटन दबाया जाता है तो A4569 सेल पर पहुँच जायेंगे।

Ctrl + Home – कंट्रोल के साथ होम बटन दबाने से A1 सेल पर यानी कि वर्कबुक की पहली सेल पर पहुँच जाते हैं।

उदाहरण – यदि वर्तमान में FG148 सेल सिलेक्ट है और Ctrl + Home बटन दबाया जाता है तो A1 सेल पर पहुँच जायेंगे।

Formula Bar



- स्प्रेडशीट की एक्टिव सेल में जो भी टेक्स्ट या फॉर्मूला एंटर करते हैं वो सब फॉर्मूला बार में प्रदर्शित होता है। एक्टिव सेल में मौजूद डेटा फॉर्मूला बार में शो होता है। इसका प्रयोग सेल कंटेंट को एडिट करने में भी होता है।

एक्सेल में, फॉर्मूला बार के बाईं ओर प्रदर्शित × का चिन्ह कैंसिल को दर्शाता है।

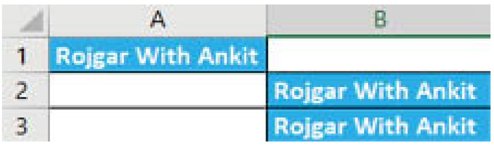
एक्सेल में फॉर्मूला बार के बाईं ओर प्रदर्शित √ का चिह्न (एंटर) को दर्शाता है।

Edit a Cell

- एमएस-एक्सेल में किसी एक्टिव सेल के कंटेंट को हम तीन प्रकार से एडिट कर सकते हैं। सेल पर डबल क्लिक करके।
- F2 बटन दबाकर सेल को एडिट मोड में कन्वर्ट किया जा सकता है।
- फॉर्मूला बार पर क्लिक करके किसी सेल को एडिट किया जा सकता है।
- **F2 –** एक्टिव सेल को परिवर्तित करना और नए डाटा को अंत में जोड़ना/ माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल में किसी टेक्स्ट अथवा फॉर्मूले को एडिट करने के लिए।
- जब एक से अधिक सेल को एक बार में कॉपी करना हो तो उसके लिए की-बोर्ड पर कंट्रोल (Key) की को होल्ड करते हुए माउस के साथ सेल बॉर्डर को ड्रैग करते हैं।

Drag & Drop

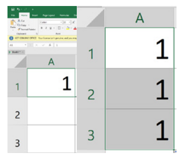
- एक्सेल विकल्प में ड्रैग एंड ड्रॉप, जिसे "फिल हैंडल" के रूप में भी जाना जाता है, प्लस (+) आइकन है जो माउस या कर्सर को चयनित सेल के दाईं ओर नीचे ले जाने पर दिखाई देता है। इस प्लस आइकन का उपयोग करके, हम सक्रिय सेल फॉर्मेटिंग,शृंखला, या किसी भी पैटर्न को बाएँ, दाएँ, ऊपर या नीचे खींच सकते हैं।
- सेल रेंज को सिलेक्ट करके हम Ctrl + D बटन दबायेंगे तो पहली सेल जो सिलेक्ट की है, का फॉर्मेट व डेटा सब बाकि सेल में कॉपी हो जायेगा।



Example – Cell B2 को सिलेक्ट करके Rojgar With Ankit लिखकर शिफ्ट बटन दबाकर सेल D6 पर क्लिक करते हैं व Ctrl + D बटन दबाने से B2 से D6 के मध्य रेंज में आने वाली सभी सेल में Rojgar With Ankit अपने आप लिख जायेगा/कॉपी हो जायेगा।

Auto Fill – एक Cell में जानकारी दर्ज करने के बाद समान डेटा को Autofill करने के लिए Active Cell के निचले दाएं कोने में छोटा वर्ग खींच (Drag करके) सकते हैं।

Note – यदि एक ही नम्बर को ऑटोफिल करने के लिए कम से कम एक Cell में डेटा फिल करना होगा। यदि बढ़ती हुई गिनती को ऑटोफिल करना है तो दो सेल में डेटा फिल करना होगा।



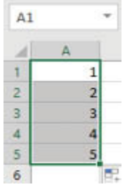
Example 1– यदि A1 Cell में 1 Type किया और उसे ड्रैग किया तो जिस सेल तक हमने ड्रैग किया है उन सभी में 1 Autofill हो जायेगा।

Example 2 – यदि A1 Cell में 1 Type किया और A2 Cell में 2 Type किया फिर उसे ड्रैग किया तो जिस सेल तक हमने ड्रैग किया है उन सभी में अपने आप 2 से आगे की गिनती आ जायेंगी।

Search On TG: @apna_pdf

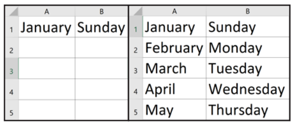
Join Telegram: @apna_library

जैसे कि A3 में 3, A4 में 4



Note – जनवरी, फरवरी या Sunday, Monday को ऑटोफिल करने के लिए सिर्फ एक सेल में लिखना होता है उसके बाद नीचे की ओर ड्रैग करने पर आगे का माह या दिन अपने आप ऑटोफिल हो जाता है।

Example – Cell A1 में January लिखकर नीचे की ओर ड्रैग करने पर आगे की सेल में फरवरी, मार्च, अप्रैल आदि फिल होते चले जायेंगे।



जब एक से अधिक सेल में किसी सेल को एक बार में कॉपी करना हो तो उसके लिए की-बोर्ड पर कंट्रोल की को होल्ड करते हुए माउस के साथ सेल बॉर्डर को ड्रैग करते हैं।

Workbook

वर्कबुक एक या एक से अधिक वर्कशीट/स्प्रेडशीट का संग्रह होती है।

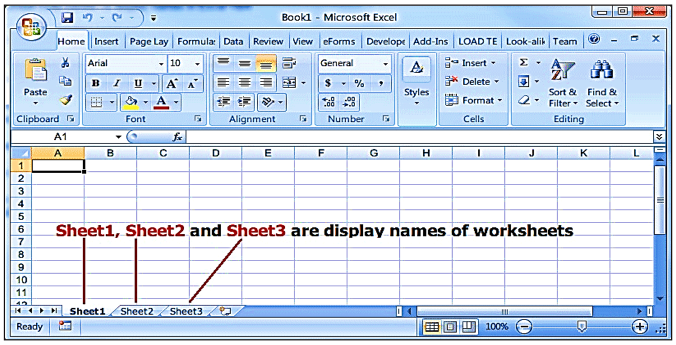
Worksheet/Spreadsheet

एक वर्कशीट कॉलम और पंक्तियों के ग्रिड से मिलकर बनती है जिसमें आप अपना डेटा एंटर करते हैं। प्रत्येक वर्कशीट में बहुत अधिक संख्या में सेल मौजूद होती हैं। वर्कशीट को स्प्रेडशीट भी कहा जाता है।

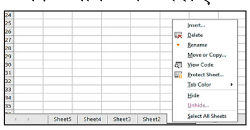
Worksheet

एमएस एक्सेल के पुराने वर्जन जैसे- 2003, 2007, 2010, 2013 तक एक्सेल की प्रत्येक वर्कबुक में by default 3 वर्कशीट मौजूद होती हैं।

एमएस एक्सेल के नए वर्जन जैसे 2016, 2019, 2021, 365 में एक्सेल की प्रत्येक वर्कबुक में by default 1 वर्कशीट मौजूद होती हैं।



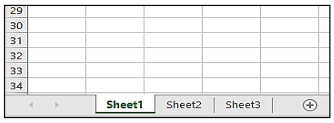
- एमएस एक्सेल वर्कबुक में न्यूनतम वर्कशीट/स्प्रेडशीट – 1
- एमएस एक्सेल वर्कबुक में अधिकतम वर्कशीट/स्प्रेडशीट - मेमोरी पर निर्भर कोई सीमा नहीं।
- एमएस एक्सेल में किसी वर्कशीट का नाम अधिकतम 31 वर्णों का हो सकता है।
- एमएस एक्सेल में वर्कशीट का नाम by default – Sheet1, Sheet2, Sheet3 के रूप में होता है।
- एमएस एक्सेल की वर्कशीट का नाम व कलर व स्थान बदला जा सकता है व न्यू वर्कशीट को एड या किसी वर्कशीट को डिलीट और एक स्थान से दूसरे स्थान पर मूव भी किया जा सकता है।
- एक वर्कशीट से दाईं ओर की वर्कशीट पर जाने के लिए = Ctrl + Page Down
- एक वर्कशीट से बाईं ओर की वर्कशीट पर जाने के लिए = Ctrl + Page Up



- किसी सेल पर Right Click करने पर निम्न Menu दिखाई देगी।

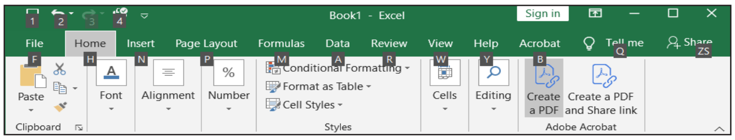
Insert	Delete
Rename	Move or Copy
Protect Sheet	Tab Color
Hide / Unhide Sheet	Select All Sheets

- इसके लिए हम वर्कशीट को वर्कशीट टैब से जिस वर्कशीट को मूव करना है पर लॉन्ग क्लिक करके ड्रैग कर सकते हैं।



- यदि सेल J10 में =E5 + 29 लिखा जाता है फिर सेल J10 को कॉपी करके P16 में पेस्ट किया जाता है तो P16 सेल पर क्लिक करने से फॉर्मूला बार में K11+29 दिखाई देगा।
- यदि सेल I16 में = E7 + L8 लिखा जाता है फिर सेल I16 को कॉपी करके Q13 में पेस्ट किया जाता है तो Q13 सेल पर क्लिक करने से फॉर्मूला बार में M4+T5 दिखाई देगा।

Ribbon / Menu Bar List in Excel



MS Excel – File, Home, Insert, Layout, Formulas, Data, Review, View, Help.

- Alt + F = File
- Alt + H = Home
- Alt + N = Insert
- Alt + P = Layout
- Alt + M = Formulas (In Excel)
- Alt + A = Data (In Excel)
- Alt + R = Review
- Alt + W = View Menu
- Ctrl + F1 = Show/Hide Ribbon Bar

Home – इसकी सहायता से हम एक Blank Workbook या अन्य टेम्पलेट ले सकते हैं व रिसेंटली ओपन फाइल शो होती है।

New – नयी वर्कबुक/फाइल लेने के लिए।

Open – सेव किये हुए काम या सेव की हुई फाइल को खोलने के लिए।

Info – अपनी फाइल की इन्फोर्मेशन लेने के लिए।

Save – अपने किये हुए काम/बनाई गयी फाइल को सुरक्षित (Save) करने के लिए।

Save As – एक ही फाइल को अलग/नए नाम से सेव करने के लिए/एक फाइल को दूसरे स्थान पर सुरक्षित (Save) करने के लिए।

Print – किये हुए काम का प्रिंट देने के लिए।

Print Preview – प्रिंट निकालने से पहले अपने कार्य को देखने के लिए कि प्रिंट कैसा निकलेगा।

Print Preview Shortcut Key – Ctrl + F2, Ctrl + Alt + I

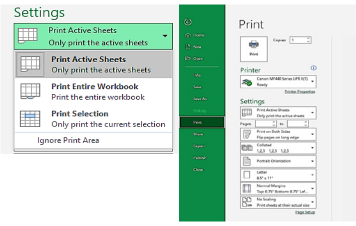
Share – फाइल को शेयर करने के लिए।

Export – फाइल प्रकार बदलने के लिए। फाइल को Pdf में बदलने के लिए। XPS document

Close – फाइल को बंद करने के लिए।

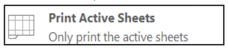
Join Telegram: @apna_library

Print – जब हम प्रिंट Option पर Click करते है तो निम्न मेन्यू दिखाई देगी।



- Copies
- Printer
- Printer on Both Side
- Collated
- Portrait Orientation
- Paper Size
- Margin
- No Scale

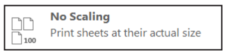
Print Active Sheets – वर्तमान में सिलेक्ट वर्कशीट को प्रिंट करने के लिए।



Print Entire Workbook – वर्कबुक में जितनी भी वर्कशीट है सबको प्रिंट करने के लिए।

Print Selection – किसी वर्कशीट में सिर्फ सिलेक्ट किये हुए पोर्शन को प्रिंट करने के लिए।

No Scaling – शीटों को उनके वास्तविक आकार में प्रिंट करें।



Fit Sheet on One Page – प्रिंटआउट को सिकोड़ें ताकि वह एक पृष्ठ पर फिट हो जाए।

Fit All Column on One Page – प्रिंटआउट को सिकोड़ें ताकि वह एक पेज चौड़ा हो जाए।

Fit All Rows on One Page – प्रिंटआउट को सिकोड़ें ताकि वह एक पेज ऊंचा हो जाए।

जब एम.एस. एक्सेल को ओपन किया जाता है तो डिफॉल्ट रूप से Home Menu ओपन होता है।

Orientation: M.S. Excel में 2 प्रकार के ओरिएंटेशन होते हैं।

1. Portrait **2. Landscape**

M.S. Excel में डिफॉल्ट रूप से ओरिएंटेशन का रूप – Portrait

Zoom	Minimum	Default	Maximum
Zoom In M.S. Excel –	10%	100%	400%

- For Zoom In – Ctrl + Scrollwheel (Scroll button in mouse) Up
- For Zoom Out – Ctrl + Scrollwheel (Scroll button in mouse) Down
- Zoom ऑप्शन व्यू मेन्यू में व स्टेटस बार में नीचे की तरफ दाईं ओर मौजूद होता है।

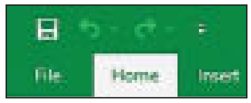
Extension Name

- Excel Workbook 2003 = .xls
- Excel Workbook 2007, 2010, 2013, 2016, 2019, 2021, 365 = .xlsx
- Excel Macro-Enabled Workbook (Code) = .xlsm
- Excel Template = .xltx
- Excel Template (Code) = .xltx

Default Font & Size

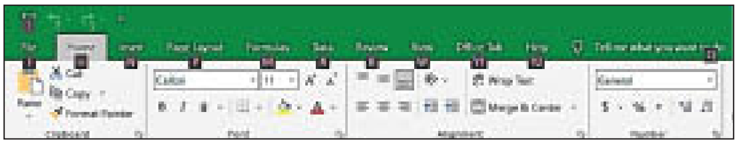
- Microsoft Excel 2003 = Arial 10 Pt.
- Microsoft Excel 2007, 2010, 2013, 2016, 2019, 2021, 365 = Calibri 11 Pt.
- Manually Minimum Size = 1 pt.
- Manually Maximum Size = 409 pt.
- Font Size in MS Excel Drop Down List = Minimum 8 – Maximum 72

Quick Access Toolbar

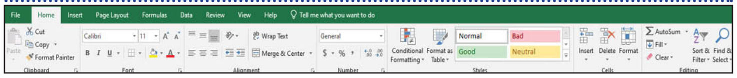


एमएस-एक्सेल में क्विक एक्सेस टूलबार में डिफॉल्ट रूप से सेव, अनडू, रीडू बटन होते हैं।

हम क्विक एक्सेस टूलबार पर और भी बटन लगा सकते हैं।



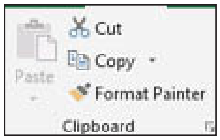
Home Menu in Excel



Clipboard	Styles
Font	Cells
Alignment	Editing
Number	

Clipboard Group Command in Excel

Cut	Copy
Paste	Format Painter



Font Group Command in Excel

Font	Font Size
Increase Font Size	Decrease Font Size
Bold	Italic
Underline	Strikethrough

Default Font & Size

Bold in Excel	Ctrl + B / Ctrl + 2
Italic in Excel	Ctrl + I / Ctrl + 3
Underline in Excel	Ctrl + U / Ctrl + 4

For Double Underline – Home Menu -> Font Group Command -> Underline

Strikethrough in Excel = Ctrl + 5

Open Font Setting Dialogue Box in Word = Ctrl + D

Open Font Setting Dialogue Box in Excel= Ctrl + Shift + F

Font

Font Style – Regular, Bold, Italic, Bold Italic

Size– Underline, Color, Strikethrough Superscript, Subscript

Home Menu -> Font Group -> Border, Fill Color to Cell, Font Color

Fill Color – Cell को अलग दिखाने के लिए उनकी पृष्ठभूमि में रंग भरें।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Font Color – अपने टेक्स्ट का रंग बदलें।

Border – Cell के चारों तरफ बॉर्डर देने के लिए।

Bottom Border, Top Border, Left Border
Right Border, No Border, All Borders
Outside Borders, Thick Outside Borders

Note: MS Excel में Middle Border नहीं होता है।

Alignment

Alignment Group Command Located in – Home Menu

Alignment	Wrap Text
Orientation	Merge & Center
Decrease Indent	Increase Indent

Alignment – Home Menu -> Alignment Group Command -> Alignment

MS Excel में Total 6 Alignment होते हैं।

3 Vertical Alignment

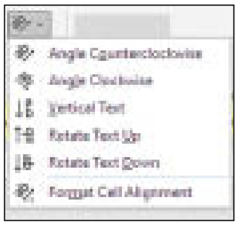
(i) Top (ii) Middle (iii) Bottom

3 Horizontal Alignment

(i) Left (ii) Center (iii) Right

Text Orientation

Home Menu -> Alignment Group Command -> Text Orientation



अपने टेक्स्ट को तिरछे या लंबवत घुमाएँ। यह किसी संकीर्ण कॉलम को लेबल करने का एक शानदार तरीका है

Indent

Increase/Add Indent – अपनी सामग्री को सेल बॉर्डर से और दूर ले जाएं।

Decrease/Remove Indent – अपनी सामग्री को सेल बॉर्डर के करीब ले जाएं।

Wrap Text – जब एक्सेल में हम कुछ टाइप करते हैं और वह एक सेल से बाहर निकल जाता है तो उसे उसी सेल में सेट करने के लिए Wrap Text का प्रयोग करते हैं।/ अतिरिक्त लंबे टेक्स्ट को कई पंक्तियों में लपेटें ताकि आप इसे पूरा देख सकें।

Wrap Text का ऑप्शन मेन्यू बार के होम टैब के Alignment Ribbon में आता है। Wrap Text – Alt + Enter

Merge & Center– मर्ज एवं सेन्टर का प्रयोग करके दो या दो से अधिक चुने हुए सेल्स को कम्बाइन कर एक सिंगल सेल क्रिएट करते हैं और सेल मर्ज होने के बाद Split Cell की मदद से एक सेल को एक या एक से अधिक भागों में बांटा भी जा सकता है।

Merge & Centre का ऑप्शन मेन्यू बार के होम टैब के Alignment Ribbon में आता है।

- चयनित सेल की सामग्री को एक नए बड़े सेल में संयोजित और केन्द्रित करें।
- यह एक लेबल बनाने का एक शानदार तरीका है जो कई कॉलमों तक फैला हुआ है।
- यदि दो बॉक्स को मर्ज किया जाता है तो केवल पहले वाले का डाटा बचेगा।
- Merge & Center, Merge Across, Merge Cells, Unmerge Cells

Numbers

Home -> Alignment Group Command -> Numbers सेल का फॉर्मेट Percentage, Date or Time चुनने के लिए

✦ Increase Decimal	✦ Time
✦ Decrease Decimal	✦ Percentage
✦ By Default General	✦ Fraction
✦ General (No Specific Format)	✦ Scientific
✦ Number	✦ Text
✦ Currency	✦ Accounting
✦ Short Date	✦ Long Date

कोई ऐसा मेन्यू जिस पर क्लिक करके एक लंबी लिस्ट आ जाती है उसे ड्रॉप डाउन मेन्यू या पुल डाउन मेन्यू कहते हैं।

Styles – इसका प्रयोग करके सेल को टेबल के फॉर्मेट में बदला जा सकता है। इसके लिए अलग-अलग डिजाईन व स्टाइल दी रहती है।

Conditional Formatting – इसका उपयोग आपकी कंडिशन (शर्तों) के आधार पर किसी Range में Cells की Formatting को बदलने के लिए किया जाता है यह Condition नंबर वैल्यू या किसी टेक्स्ट पर आधारित नियम हो सकता है। Cells की Formatting को बदलने से किसी भी डाटा को Analysis करने के लिए Cells को Highlight किया जा सकता है।

Cells Group Command

Format as Table – सेलों की श्रेणी को अपनी शैली के साथ शीघ्रता से तालिका में परिवर्तित करें

Home Menu -> Cells Ribbon में 3 ऑप्शन होते हैं

Insert   Delete   Format

Insert – इसका प्रयोग करके Workbook नई सेल, रो, कॉलम, या शीट को इन्सर्ट किया जाता है।

For Insert a Cell/Row/Column/Sheet = Ctrl + Shift + +

Delete – इसका प्रयोग करके सेल, रो, कॉलम, या शीट को Delete किया जाता है।

Ctrl + (– minus) – Cell/Row/Column/Sheet को डिलीट करने के लिए।

Format – पंक्ति की ऊँचाई या स्तंभ की चौड़ाई बदलें, शीट व्यवस्थित करें, या सेलों को सुरक्षित रखें या छिपाएँ।

Cell Size

Row Height: Autofit Row Height इसकी सहायता से रो की हाइट स्वत: ही फिट हो जाती है।

Column Width: Autofit Column Width इसकी सहायता से कॉलम की Width स्वत: ही फिट हो जाती है।

Row Height

- Row Height must be between 0 and 409.
- Row Height = 409 points
- By Default Row Height in MS Excel

Join Telegram: @apna_library

- 365, 2007, 2010, 2016, 2019, 2021, 2024
- 15 Points

Column Width

- Column Width Must be Between 0 and 255 Characters.
- Column Width = 255 Characters.
- By Default Column Width in MS Excel
- 365, 2007, 2010, 2016, 2019, 2021, 2024

Hide & Unhide

- Home-> Cells -> Visibility -> Hide&Unhide
- Hide Rows → Ctrl + 9
- Unhide Rows → Ctrl + Shift + 9
- Hide Columns → Ctrl + 0
- Unhide Columns → Ctrl + Shift + 0
- Hide Sheet
- Unhide Sheet

Organize Sheets

- Home -> Cells -> Organize Sheets -> Rename Sheets
- Rename Sheets – To Rename a Worksheet
- Move or Copy Sheet – वर्कशीट की पोजीशन या कॉपी करने के लिए।

Protection

- Home –> Cells –> Protection –> Protect Sheet
- इसकी सहायता से वर्कशीट या सेल पर Lock लगा सकते हैं
- Ctrl+1 = Format Cell Dialog Box

Editing Group Command in Excel

- Home -> Editing Group Command
- Auto Sum – Alt + =
- Clear
- Sort & Filter
- Fill
- Find & Select
- Go to
- Replace

AutoSum – इसे स्वचालित रूप से जोड़ें आपका कुल चयनित कक्षों के बाद दिखाई देगा।

ऑटोसम सुविधाएँ हमें क्लस्टर के निकटवर्ती कक्षों की सामग्री (संख्यात्मक मान) जोड़ने में मदद करती हैं।

AutoSum Shortcut – Alt + =

यदि हम सेल रेंज A1 से A5 तक को सिलेक्ट करके AutoSum पर क्लिक करते हैं तो इसका रिजल्ट लास्ट सिलेक्टेड अगली सेल के ठीक नीचे वाली सेल यानी कि A6 में शो होगा।

यदि हम सेल रेंज D6 से D20 तक सिलेक्ट करके ऑटोसम पर क्लिक करते हैं तो इसका रिजल्ट D21 सेल में शो होगा।

Fill – किसी भी दिशा में पड़ोसी सेलों में एक श्रृंखला या पैटर्न जारी रखें।

Clear – सेल में सब कुछ हटा दें या केवल फॉर्मेटिंग सामग्री, टिप्पणियाँ या हाइपरलिंक हटा दें।

- Clear All
- Clear Formats
- Clear Contents
- Clear Comments
- Clear Hyperlink, Remove Hyperlink

Find & Select – Home -> Editing -> Find & Select

Select	Find
Replace	Go To
Go To Special	Formulas
Comments	

Sort & Filter

- अपना डेटा व्यवस्थित करें ताकि विश्लेषण करना आसान हो।
- फिल्टरिंग वर्कशीट के कॉलम में मौजूद केवल उन डेटा को दिखाता है, जो किसी मानदंड को पूरा करते हैं। फिल्टर का उपयोग कॉलम में कुछ डेटा को अस्थायी रूप से छिपाकर सिर्फ उन डेटा को दिखाने के लिए करते हैं जिसे हम देखना चाहते हैं।
- आप जिस कॉलम को फिल्टर करना चाहते हैं उसके हेडर को सिलेक्ट करें।
- उन बॉक्स का चयन करें जिन्हें आप देखना चाहते हैं & Ok पर क्लिक करें।
- एक बार में एक से अधिक कॉलम पर फिल्टर अप्लाई किया जा सकता है।
- Apply Filter Shortcut Key – Ctrl + Shift + L
- शॉर्ट ऑपरेशन का उपयोग डेटा को एक विशेष क्रम में व्यवस्थित करने के लिए किया जाता है।

Filter – टेबल फीचर के माध्यम से बनाए गए टेबल द्वारा यूजर विभिन्न मानों से कॉलम को फिल्टर कर सकते हैं।

Insert Menu in MS Excel

Tables	Illustrations
Filters	Add&Ins
Links	Charts
Text	Tours
Symbols	

Tables Group Command in Excel

Insert Menu -> Tables Group Command -> Pivot Table

Pivot Tables – पाइवोट टेबल, समूहीकृत वैल्यू वाला ऐसा टेबल है जो एक या अधिक असतत श्रेणियों के भीतर किसी अति विस्तृत टेबल के अलग-अलग आइटमों का संचय करता है।

Recommended PivotTables

Table

Pivot Table Shortcut = Alt + N + V

Illustrations Group Command in Excel

Insert Menu -> Illustrations

Pictures	Shapes
Icons	3D Models
SmartArt	Screenshot

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Charts Group Command

- Insert Menu -> Add-ins Group Command
- Recommended Charts
- Column or Bar Chart
- Line or Area Chart
- Pie Chart or Doughnut Chart
- Hierarchy Chart
- Statistic Chart
- Scatter or Bubble Chart
- Maps PivotChart
- Waterfall, Funnel, Stock, Surface, Radar Chart
- Combo Chart

Insert Column or Bar Chart

- Line or Area Chart
- Pie Chart or Doughnut Chart
- Hierarchy Chart
- Statistic Chart
- Scatter or Bubble Chart
- Waterfall, Funnel, Stock, Surface, Radar Chart
- Combo Chart

Insert Menu in MS-Excel

Maps	Links
Pivot Chart	Text
Tours	Symbols
Sparklines	Filters

Page Layout Menu in MS-Excel

Themes	Page Setup
Scale to fit	Sheet Options
Arrange	

Page Setup Group Command in Page Layout

Margins – By Default Normal

Orientation – By Default Portrait

Size – By Default Letter

Breaks – Insert Page Break or Remove Page Break

Background – To Apply Background in Worksheet, Worksheet में Background लगाने के लिए।

Print Area – कुछ सीमित हिस्से को प्रिंट करने के लिए, प्रिंट एरिया सिलेक्ट करने के बाद वर्कशीट का बाकी पार्ट प्रिंट नहीं होगा।

Print Titles – निश्चित रो या कॉलम को टाइटल के रूप में हर पेज पर प्रिंट करने के लिए।

Scale to Fit Group Command in Page Layout

एक्सेल शीट को प्रिंट करने से सम्बंधित सेटिंग की जाती हैं व हम अपने हिसाब से वर्कशीट की Height & Width को सेट कर सकते हैं।

Sheet Options Group Command in Page Layout

Gridlines:

View Gridlines को वर्कशीट पर शो करने के लिए।

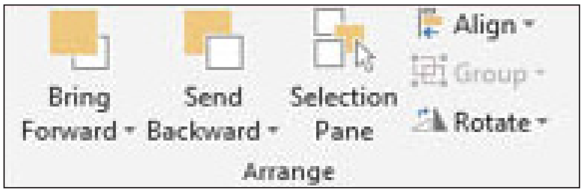
Print Gridlines को प्रिंट करने के लिए।

Headings: Row & Column की हेडिंग को शो करने के लिए।

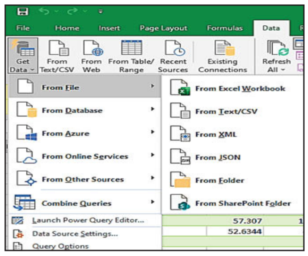
Row & Column की हेडिंग को प्रिंट करने के लिए।

Arrange

Page Layout –> Arrange



Data Menu in MS-Excel



- Get & Transform Data
- Queries & Connections
- Sort & Filter
- Data Tools
- Forecast
- Outline

Get & Transform Data

Data Menu -> Get & Transform Data

बाहरी स्रोत से डाटा इम्पोर्ट करने के लिए, इसके जरिये आप MS Access, Web, Text, Excel File, SQL Database, आदि से डाटा इम्पोर्ट कर सकते हैं।

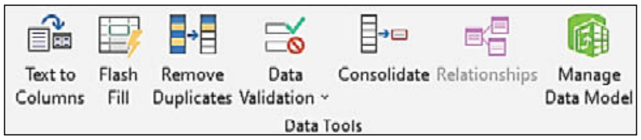
Queries & Connections – Data Menu -> Get & Transform Data Group Command

डेटा के कनेक्शन को देखने के लिए व रिफ्रेश करके डेटा को अपडेट भी कर सकते हैं।

Sort & Filter – Data Menu -> Get & Transform Data Group Command

इसकी सहायता से डेटा को छाँटा जा सकता है आप डेटा को बढ़ते/घटते क्रम में तथा Advance Filter द्वारा अलग-अलग Categories में छाँट सकते हैं।

Data Tools

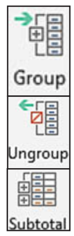


Data Menu -> Data Tools -> Remove Duplicates

डुप्लीकेट डाटा को रीमूव कर सकते हैं डाटा को कॉलम में डिवाइड कर सकते हैं, डाटा को वैलिडेट भी कर सकते हैं।

Outline

Data Menu -> Outline Group Command -> Group / Ungroup / Subtotal



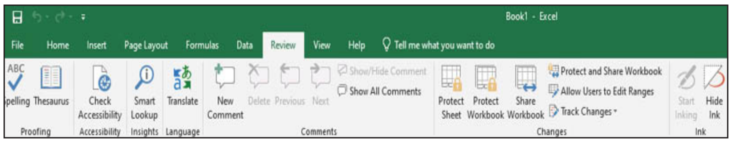
Group – ग्रुप से हम दो या दो से अधिक रो या कॉलम को ग्रुप कर सकते हैं।

Ungroup – अनग्रुप से हम दो या दो से अधिक रो या कॉलम को अनग्रुप कर सकते हैं। ओरिजनल डेटा रिस्टोर हो जाएगा।

Subtotal – सब टोटल कर सकते हैं, किसी जानकारी को छुपा भी सकते हैं।

Join Telegram: @apna_library

Review Menu in MS-Excel



Proofing
Accessibility
Insights
Language
Comments
Protect
Ink

Workbook Statistics

Review Menu -> Proofing -> Workbook Statistics

यहाँ हम देख सकते हैं हमने कितना काम किया है लास्ट रो या कॉलम कौन सा है जिसमे काम किया है।

Smart Lookup

Review Menu -> Insight Group Command -> Smart Lookup

यह ऑप्शन Review Tab के Insights Ribbon में मिलता है। इसकी मदद से हम अपने डाटा या टेक्स्ट को सिलेक्ट करके जब Smart Lookup पर क्लिक करेंगे तो उससे रिलेटिड जानकारी फोटोस अपने आप सर्च करके आ जाती हैं।

Language

Review Menu -> Language Group Command -> Translate

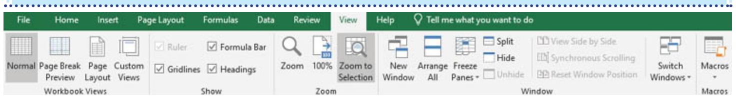
लिखे हुए टेक्स्ट को किसी दूसरी भाषा में ट्रांसलेट करने के लिए

Protect

Review Menu -> Protect Group Command -> Protect Sheet / Protect Workbook -> Allow Edit Ranges

इसके द्वारा हम अपनी शीट या वर्कबुक को Lock कर सकते हैं जिससे कोई उसमें कुछ बदलाव बिना आपकी आज्ञा के ना कर सके या बिना पासवर्ड के बदलाव ना कर सके।

View Menu in MS-Excel



Workbook Views
Show
Zoom – 100% (जो सेल सिलेक्ट है उस हिस्से को जूम करने के लिए)।
Window
Macros

Macros Group Command

View Menu -> Macros Group Command -> Macros
Macros Shortcut Key = Alt + F8

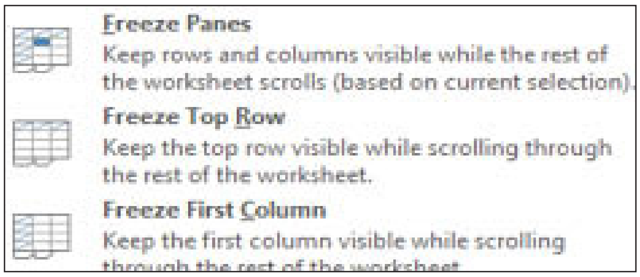
यदि किसी एक जानकारी को बार-बार उपयोग में लेना है तो उस जानकारी को Macro Record करके रखता है जो आप एक बार लिखने के बाद उस जानकारी को बिना लिखे काम में ले सकते हैं।

Window Group Command

Freeze Panes

View Menu -> Window Group Command -> Freeze Panes

इसकी मदद से हम एक या एक से अधिक कॉलम या रो को Freeze कर सकते हैं यानि की आप एक सेल के डाटा को जब लेफ्ट राइट या अप डाउन स्क्रॉल करेंगे तो जिस कॉलम या रो को आप फ्रीज करते हैं वो आपको दिखती रहेगी चाहे डाटा को कितना भी ऊपर निचे इधर-उधर करलें।

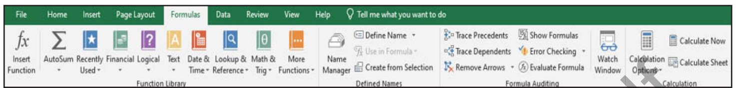


Freeze Panes – शेष वर्कशीट स्क्रॉल करते समय Row और Column को दृश्यमान रखें।

Freeze Top Row – शेष वर्कशीट में स्क्रॉल करते समय शीर्ष Row को दृश्यमान रखें।

Freeze First Column – वर्कशीट के बाकी हिस्सों में स्क्रॉल करते समय पहले कॉलम को दृश्यमान रखें।

Formulas Menu in MS-Excel



- Insert Function
- Function Library
- Defined Names
- Formula Auditing
- Calculation

Insert Function

Function Library Group Command

AutoSum→ SUM, AVERAGE, COUNT NUMBERS, MAX, MIN

Financial→ PRICE, RATE, RECEIVED

Logical→ IF, IFERROR, FALSE, TRUE, AND, NOT, SWITCH

Text→ (Related to Text) TEXT, FIND, SEARCH, REPLACE, LEFT, RIGHT, CLEAN, EXACT, LOWER, UPPER, PROPER, LEN, DOLLAR

Date & Time→ (Related to Date & Time)
DATE, DAY, DAYS, MONTH, MINUTE, SECOND, NOW, TIMEVALUE, TODAY

Lookup & Reference→ ROW, COLUMN, MATCH, HYPERLINK, HLOOKUP, VLOOKUP, INDEX

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Math & Trigo→ (Related to Maths & Trigo)
EVEN, ODD, ABS, FACT, MOD, POWER, PRODUCT, ROUND, ROUNDUP, ROUNDDOWN, SQRT, SIN, COS, TAN, COT, QUOTIENT, SUM, SUMIF, SUMPRODUCT, SUMSQ, ROMAN, RAND

More Functions→ Statistical, Engineering, Cube, Information, Compatibility, Web

FORMULA

1. **SUM** – जोड़ने के लिए

48	282
52	18
38	62
=SUM(48,282,52,18,38,62)	

=SUM(number1, number2,...)
Ex- =SUM(8984+1016) = 10000
Sum Shortcut Key – Alt + =

2. **SUMSQ** – (SUMSQUARE) वर्गों का योग लौटाता है.
=SUMSQ(number1, number2,.....)
Ex- = SUMSQ(5, 6) = 61
= SUMSQ(8, 6) = 100

3. **SUMIF** – किसी दिए गए मानदंड द्वारा निर्दिष्ट सेलों को जोड़ता है।
= SUMIF(range,criteria,[sum_range])

4. **PRODUCT** – गुणा करने के लिए
= PRODUCT(number1,number2,....)
Ex- =PRODUCT(72,32) = 2304

5. **SUBTRACTION** – घटाने के लिए (कोई Special Formula नहीं होता है।)
=A2 – A3
Ex- =97–36 = 61

6. DIVISION – भाग करने के लिए
=A3/B3
Ex- =9005/5 = 1801

7. **MINIMUM** – सेल की रेंज में सबसे छोटी वैल्यू निकालने के लिए।
= MIN(number1, number2, ...)
= Min(A1:A10) or =Min(number1:number2)
Ex- = Min(21,97, 05, 87, 36, 19) = 05

8. **MAXIMUM** – सेल की रेंज में सबसे बड़ी वैल्यू निकालने के लिए
=Max(number1,number2...,,)
Or
= Max(A1:A10) or =Max(A1,B3,D6)
Ex- =Max(58,95,69,47,63,12,36,45) = 95

9. **ROUND** – किसी संख्या को अंकों की एक निर्दिष्ट संख्या में पूर्णांकित करता है।
=ROUND(number,number_digit)
Ex- =ROUND(950.4697,2) = 950.47
नोट- अगर वैल्यू .50 या इससे ज्यादा हो तो कम्प्लीट 1 हो जायेगा और .50 से कम वैल्यू हो तो बाद वाली संख्या हट जाएगी।

10. **ROUNDUP** – किसी संख्या को शून्य से दूर पूर्णांकित करता है।
=ROUNDUP(number,number_digit)
Ex- =ROUNDUP(70.38,1) = 70.4

11. **ROUNDDOWN** – किसी संख्या को शून्य की ओर पूर्णांकित करता है।
=ROUNDDOWN(numbers,number_digit)
Ex- =ROUNDDOWN(70.98,1) = 70.9

12. **EVEN** – विषम को सम बनाने के लिए (जो विषम संख्या दी होगी उसमें एक बढ़ाकर सम कर देता है) (माइनस के चिन्ह का कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा)।
=EVEN(number)
Ex- =EVEN(81) = 82
=EVEN(–81) = –82

13. **ODD** – सम संख्या को विषम बनाने के लिए (जो सम संख्या दी होगी उसमें एक बढ़ाकर विषम कर देता है)। [माइनस के चिन्ह का कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा]।
=ODD(number)
Ex- =ODD(–21) = –21
=ODD(–20) = –21

14. **AVERAGE** – एवरेज फॉर्मूला का प्रयोग औसत निकालने के लिए किया जाता है।
=AVERAGE(number1,number2......)
=AVERAGE(10,20,30,40,50) = 30

15. **POWER** –
=POWER(Number, Power)
Ex- =POWER(A1,C2)
=Power (2,15) = 32768 =Power(2,–2) = 0.25

16. **SQRT** – वर्गमूल निकालने के लिए।
=SQRT(number)
Ex- =SQRT(169) = 13

17. **MOD** – शेषफल देता है।
=MOD(number,divisor)
Ex- =MOD(74,7) = 4

18. **COUNT** – किसी श्रेणी में उन कक्षों की संख्या की गणना करता है जिनमें संख्याएँ होती हैं।
COUNT Function का उपयोग किसी Cells या Range में उपस्थित संख्या को गिनने के लिए किया जाता है।
= COUNT(Value 1, Value 2,......)

19. **COUNTA** – COUNTA Function का उपयोग किसी Cells या Range में उपस्थित संख्याएँ, पाठ, तार्किक मान, त्रुटि मान और खाली पाठ को गिनने के लिए किया जाता है। एक सीमा में Non&Blank सेल्स की संख्या की गणना करता है।
इनमें वे सभी सेल काउंट होती हैं जिनमें कुछ न कुछ टाइप होता है। Numbers, Alphabet, Character Etc.
=COUNTA(Value1,Value2,...)

20. **COUNTBLANK** – एक निर्दिष्ट सीमा में खाली सेल की संख्या की गणना करता है।
= COUNTBLANK(range)

21. **COUNTIF** – किसी सीमा के भीतर दी गई शर्त को पूरा करने वाली सेलों की संख्या की गणना करता है।
=COUNTIF(range,criteria)

22. **FLOOR** – इसमें दो संख्याएँ दी होती हैं दूसरी संख्या से पहली संख्या निकटतम जिस संख्या तक पूर्णत: विभाजित हो वही संख्या उत्तर होती है।
=FLOOR(number1, significance)
Ex- =FLOOR(50,3) = 48

Join Telegram: @apna_library

23. CEILING – इसमें दो संख्याएँ दी होती हैं दूसरी संख्या से पहली संख्या निकटतम जिस संख्या तक पूर्णतः विभाजित हो उससे आगे वाली संख्या उत्तर होती है।

=CEILING(number1,significance)

Ex- =CEILING(50,3) = 51

24. LEFT – टेक्स्ट स्ट्रिंग की शुरुआत से वर्णों की संख्या लौटाता है।

=LEFT(TEXT,number_chars)

25. RIGHT –टेक्स्ट स्ट्रिंग के अंत से केरेक्टर की संख्या लौटाता है।

=RIGHT(TEXT,number_chars)

26. MID – टेक्स्ट स्ट्रिंग के अंत से कैरेक्टर की संख्या लौटाता है।
=MID(TEXT,startnum,num_chars)

27. EXACT – यह फंक्शन जाँचता है कि क्या दो टेक्स्ट स्ट्रिंग बिल्कुल समान हैं और सही या गलत लौटाता है। EXACT केस-संवेदी है।

यह दो टेक्स्ट स्ट्रिंग्स की तुलना करता है और यदि वे बिल्कुल समान हैं तो TRUE प्रदर्शित करता है। यदि वे बिल्कुल समान नहीं है तो FALSE प्रदर्शित करता है।

=EXACT(Text1,Text2)

Ex- =EXACT(DelhiPolice,Delhipolice) → False

28. CLEAN – पाठ से सभी गैर-मुद्रण योग्य वर्ण हटा देता है। व फोर्मेटिंग हटाकर सिम्पल टेक्स्ट लौटाता है।

= CLEAN(Text)

	D	E	F
3		Target DP	target dp
4			
5		Radhey	Radhe
6			
7	I love maa	I love maa	Radhe

	A1	B1
1	Dirty Text	Clean Text
2	‼Monthly report┴	Monthly report
3	Hel•lo World	Hello World

29. CONCATENATE – एमएस-एक्सेल 2010 में, कई टेक्स्ट आइटम्स को एक टेक्स्ट आइटम सेल में जोड़ने के लिए CONCATENATE फंक्शन का उपयोग किया जाता है।
=CONCATENATE(Text1,Text2)

30. ROMAN – एक नम्बर को रोमन में कन्वर्ट करता है।

=ROMAN(number)

=ROMAN(5) = V

31. DOLLAR – मुद्रा प्रारूप का उपयोग करके किसी संख्या को टेक्स्ट में परिवर्तित करता है।

=Dollar(number,decimal)

=Dollar(10,2) = $10.00

32. ABS – यह Absolute वैल्यू ज्ञात करने के लिए होता है। / ऋणात्मक मान को धनात्मक में बदलने के लिए।

=ABS(number)

Ex- =ABS(–18) = 18

33. LEN – टेक्स्ट स्ट्रिंग में वर्णों की संख्या लौटाता है, यह स्पेस को भी काउंट करता है।
=LEN(TEXT) → 4
=LEN(DELHIPOLICE) → 11
=LEN(TARGET) → 6
=LEN(Jai Mata Di) → 11
=LEN(RADHEY RADHEY DELHI POLICE) → 26

34. UPPER – एक टेक्स्ट स्ट्रिंग को सभी बड़े अक्षरों में परिवर्तित करता है।
=UPPER(delhi) → DELHI

35. LOWER – टेक्स्ट स्ट्रिंग के सभी अक्षरों को लोअर केस में परिवर्तित करता है।
=lower(DELHI) → delhi

36. PROPER – एक टेक्स्ट स्ट्रिंग को उचित केस में, प्रत्येक शब्द के पहले अक्षर को अपर केस में और अन्य सभी अक्षरों को लोअर केस में परिवर्तित करता है।

=PROPER(delhi police) → Delhi Police

37. NOW – वर्तमान टाइम और डेट के लिए
=NOW()
Ex- =NOW()

38. TODAY – आज की तारीख के लिए
=TODAY()
Ex- =TODAY()

39. FACT – यह Factorial ज्ञात करने के लिए होता है।
=FACT(Number)
Ex- =FACT(5) = 120
Ex- =FACT(5) +FACT(4),FACT(3),FACT(2)
= 152

नोट- Factorial 0 का मान 1 होता है।

40. MEDIAN – माध्यिका निकालने के लिए सबसे पहले दिए हुए नंबर्स को आरोही क्रम में लगायें व फिर बीच वाली संख्या ही उत्तर होगी यदि बीच में 2 संख्याएँ हैं तो उनके योग का आधा उत्तर होगा।
=MEDIAN(number1,number2)
or MEDIAN(number1:number2)
Ex- =MEDIAN(28,42,36,24,30) = 30

41. YEAR – किसी तिथि के अनुरूप वर्ष लिख देता है।

42. EDATE –EDATE फंक्शन का उपयोग टेक्स्ट के रूप में संग्रहीत दिनांक को उस सीरियल नम्बर में कन्वर्ट करने के लिए किया जाता है जिसे एक्सेल दिनांक के रूप में पहचानता है।

43. IF– यह सबसे प्रचलित फंक्शन में से एक है और यह आपको किसी वैल्यू और आपकी अपेक्षा के बीच तार्किक तुलना करने की सुविधा देता है।

44. MMULT – MMULT फॉर्मूला के माध्यम से आप अपने एक्सेल शीट पर किसी भी ROW और COLUMN वैल्यू की मैट्रिक्स निकाल सकते हो।

45. REPEAT – यह फॉर्मूला शब्द को रिपीट करने का काम करता है।
=REPT("Text,number_times)
=REPT("Target DP,2) → Target DP Target DP

46. AND/OR – इस फंक्शन में हम जो तर्क देते हैं यदि वह सही है तो TRUE लौटाता है और यदि गलत है तो FALSE लौटाता है।
=AND(logical1,Logical2…)
=OR(logical1, logical2,…..)

47. DATE – यह फंक्शन MS Excel Date-time Code में दिनांक को दर्शाने वाली संख्या देता है।
=DATE(year,month,day)

48. DATEVALUES

किसी सेल में टेक्स्ट दिनांक को सीरियल नम्बर में बदलने के लिए

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

DATEVALUES फॉर्मूला का प्रयोग किया जाता है।

ABSOLUTE CELL REFERENCE – किसी सेल की Absolute Address लिखने के लिए सेल व् रो से पहले $ का चिह्न लगाया जाता है।

Absolute Cell Reference का प्रयोग तब किया जाता है जब आप सेल रेफरेंस को विशिष्ट, सेल पर फिक्स करना चाहते हैं।

A1 – A1, B10 - B10

Status Bar– स्टेटस बार वर्कशीट विंडो के निचले किनारे का एक नाम है, जो एमएस-एक्सेल 2010 में एक्सेल वर्कशीट के बारे में विभिन्न जानकारी प्रदर्शित करता है।

Ex- SUM, AVERAGE, COUNTA

विविध (Miscellaneous)

- यदि फॉर्मेट संख्या किसी सेल में सटीक नहीं बैठता है तो ###### प्रदर्शित होता है।
- M.S. Excel में फॉर्मूला की शुरुआत = के चिह्न से होती है।
- M.S. एक्सेल में जब कोई फॉर्मूला एरर होती है तो पद #NAME प्रदर्शित होता है।
- MS Excel में एक बार में एक से अधिक वर्कशीट को प्रिंट करने के लिए Ctrl बटन होल्ड करके दूसरी वर्कशीट पर क्लिक करें।
- शिफ्ट बटन दबाकर आसन्न यानी कि निकटवर्ती सेल सिलेक्ट की जा सकती है।
- Ctrl Button दबाकर हम दूर-दूर की सेल को सिलेक्ट कर सकते हैं।
- MS Excel में एक समय में एक से अधिक वर्कशीट प्रिंट करने के लिए Ctrl बटन दबाए रखें और दूसरी वर्कशीट पर क्लिक करें।
- MS Excel में 'IF ERROR' लॉजिकल फंक्शन हैं।
- एमएस एक्सेल में टेक्स्ट के संयोजन के लिए एम्प्रसेंड (&)प्रयुक्त किया जाता है।
- MS Excel में सापेक्ष (Relative) सेल रेफरेन्स डिफॉल्ट होता है।
- एमएस एक्सेल में किसी फंक्शन को डालने के लिए Shift + F3 संक्षिप्त कुंजी प्रयोग में लाई जाती हैं।
- MS Excel में एक फंक्शन के अंदर के दूसरे फंक्शन को नेस्टेड फंक्शन कहा जाता है।
- एक पृथक शीट के सेल से आंकड़ों को प्राप्त करना रेफरेंसिंग कहलाता है।
- MS Excel प्रोग्राम में खानों की चौड़ाई और पंक्ति की लम्बाई इंच में मापी जाती हैं।
- Extend Code को ऑन/ऑफ करने में F8 प्रयोग होती है।
- एक एकल पंक्ति जो किसी एकल रिकॉर्ड को प्रदर्शित करता है, उसे टपल कहते हैं।
- एक सुनिश्चित सेल पते में पंक्ति नंबर अथवा कॉलम टेबल से पहले $ प्रदर्शित होता है।
- ऑटोमेटिक रिलेटिव सेल रेफरेन्स को रोकने के लिए डॉलर ($) विशेष Character का प्रयोग कॉलम व रो नम्बर के पूर्व में होते हैं।
- एब्सोल्यूट सैल में $ सिम्बल प्रयोग होता है।
- सेल को लॉक करने के लिए दोनों निर्देशांको से पहले प्रतीक $ का उपयोग किया जाता है।
- MS-Excel में *f*× बटन इन्सर्ट फंक्शन ऑपरेशन का निरूपण करता है।
- MS Excel में वर्कशीट का नाम History नहीं हो सकता।
- MS Excel में Header & Footer में अधिकतम 255 Characters हो सकते है।
- Maximum no. of Lines Feed Per Cell – 253
- File Name – 218 Characters
- Colors in a Workbook – 16 Million
- Maximum Hyperlink in a Worksheet – 65530
- Maximum Number in a Cell – 15 Digits
- MS Excel में वर्कशीट नाम के अंदर / \ ? : [] Sign का प्रयोग नहीं किया जा सकता।

Join Telegram: @apna_library

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में संपूर्ण वर्कशीट को प्रिंट करते समय डिफॉल्ट प्रिंट रेंज क्या है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)
(a) एंटायर वर्कबुक (Entire Workbook)
(b) सेलेक्टेड रेंज (Selected Range)
(c) आल शीट्स (All Sheets)
(d) एक्टिव शीट (Active Sheet)

2. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, आप एक्सेल वर्कशीट (Excel worksheet) पर कार्य कर रहे हैं और आपको वर्तमान पंक्ति के ऊपर एक पूरी पंक्ति को सेलेक्ट करना है। आपको किस की-बोर्ड शॉर्टकट संयोजन का उपयोग करना चाहिए?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)
(a) Alt + Spacebar (b) Ctrl + +
(c) Shift + Spacebar (d) Ctrl + Spacebar

3. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) स्प्रेडशीट में डेटा दर्ज करते समय, किसी व्यक्ति के प्रथम नाम के लिए कौन-सा डेटा प्रकार सबसे उपयुक्त होता है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)
(a) टेक्स्ट (Text) (b) नंबर (Number)
(c) करेंसी (Currency) (d) डेट (Date)

4. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, उस क्षेत्र को क्या कहा जाता है जिसमें प्रिंट करने के लिए एमएस एक्सेल (MS Excel) में विशिष्ट और फॉर्मेटेड डेटा शामिल होता है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)
(a) प्रिंट एरिया (Print Area)
(b) प्रिंट प्रिव्यू (Print Preview)
(c) प्रिंट मार्जिन (Print Margin)
(d) व्यू (View)

5. निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में सेल को एडिट मोड में करने के लिए किया जाता है, जिससे आप बदलाव कर सकें?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)
(a) F2 (b) Ctrl + F1
(c) F1 (d) Ctrl + F2

6. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) का निम्नलिखित में से कौन-सा फंक्शन, प्रत्येक वैल्यू (Value) के बीच एक स्पेस को छोड़ते हुए अनियमित स्पेस को हटाता है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)
(a) औसत (AVERAGE)
(b) योग (SUM)
(c) मैच करने के दौरान सबसे पहले वैल्यू (VLOOKUP)
(d) टेक्स्ट से अतिरिक्त स्पेस हटाना (TRIM)

7. एमएस एक्सेल 365 (MS-Excel 365) में एक नई पंक्ति सम्मिलित करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + shift + n
(b) Ctrl + shift + + (Plus Key)
(c) Ctrl + Alt + n
(d) Ctrl + Alt + + (Plus Key)

8. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा एमएस एक्सेल (MS Excel) में चार्ट का एक प्रकार नहीं है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)
(a) बार चार्ट (Bar Chart)
(b) पाई चार्ट (Pie Chart)
(c) स्पेस चार्ट (Space Chart)
(d) लाइन चार्ट (Line Chart)

9. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, यदि आप किसी वर्कबुक को भिन्न फाइल नेम के साथ अलग लोकेशन पर मैक्रो-सक्षम वर्कबुक के रूप में सेव करना चाहते हैं तो कौन-सा विकल्प चुना जाना चाहिए?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)
(a) सेव अ कॉपी (Save a Copy)
(b) सेव एज (Save As)
(c) सेव वर्कस्पेस (Save Workspace)
(d) सेव एक्सेल (Save Excel)

10. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, वर्कशीट में फॉर्मूले क्रिएट करने या एडिट करने के लिए हमें किस टूल का उपयोग करना चाहिए?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)
(a) फॉर्मूला बार (Formula Bar)
(b) ऑडिटिंग टूलबार (Auditing Toolbar)
(c) प्रेसेडेंट्स (Precedents)
(d) वाच विंडो (Watch Window)

11. स्प्रेडशीट में एक नई रो या कॉलम जोड़ने के लिए निम्नलिखित में से कौन सी कार्रवाई की जानी चाहिए?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)
(a) किसी मौजूदा रो या कॉलम पर राइट-क्लिक करें और कांटेक्स्ट मेनू से 'इन्सर्ट' का चयन कीजिए।
(b) सेल की एक श्रेणी को हाइलाइट करें, राइट-क्लिक करें और नई रो या कॉलम के लिए स्थान बनाने के लिए कांटेक्स्ट मेनू से 'डिलीट' का चयन करें।
(c) किसी विशिष्ट सेल को खोजने के लिए फाइंड एंड रिप्लेस फंक्शन का उपयोग करें और फिर परिणामों का उपयोग करके एक नई रो या कॉलम इन्सर्ट करें।
(d) एक रो या कॉलम का चयन करें, इसे कट करने के लिए 'Ctrl + X' की-बोर्ड शॉर्टकट दबाएं और फिर इसे वांछित स्थान पर पेस्ट करने के लिए 'Ctrl + V' दबाएं।

12. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, सेल्स की रेंज को आरोही क्रम में सॉर्ट (sort) करने का सही तरीका निम्नलिखित में से कौन-सा है?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)
(a) 'OK' बटन पर क्लिक कीजिए ।
(b) 'Sort' डायलॉग बॉक्स में, 'Order' सेक्शन में 'Ascending' विकल्प को सेलेक्ट कीजिए।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(c) सेल्स की रेंज को सेलेक्ट कीजिए और 'Ctrl + Shift + S' दबाइए।

(d) 'Review' टैब पर क्लिक कीजिए और 'sort' को सेलेक्ट कीजिए।

13. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) के किस फंक्शन का उपयोग एक निर्दिष्ट सेल रेंज के भीतर रिक्त सेल्स की संख्या को टैली करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) COUNT() (b) COUNTB()
(c) COUNTA() (d) COUNTBLANK()

14. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, रो (row) की ऊँचाई को ऑटो फिट करने के संबंध में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सही है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) कॉलम हेडर्स (Column Headers) के बीच की सीमा पर सिंगल-क्लिक करने से कंटेंट को फिट करने के लिए कॉलम (Column) की ऊँचाई स्वचालित रूप से एडजस्ट हो जाएगी

(b) कॉलम हेडर्स (Column Headers) के बीच की सीमा पर डबल-क्लिक करने से कंटेंट को फिट करने के लिए कॉलम (Column) की ऊँचाई स्वचालित रूप से एडजस्ट हो जाएगी।

(c) रो हेडर्स (Row Headers) के बीच की सीमा पर सिंगल क्लिक करने से कंटेंट को फिट करने के लिए रो (Row) की ऊँचाई स्वचालित रूप से एडजस्ट हो जाएगी।

(d) रो हेडर्स (Row Headers) के बीच की सीमा पर डबल-क्लिक करने से कंटेंट को फिट करने के लिए रो (Row) की ऊँचाई स्वचालित रूप से एडजस्ट हो

15. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) के किस फंक्शन का उपयोग विभिन्न सेल से टेक्स्ट स्ट्रिंग्स को जोड़ने या श्रृंखलित करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)

(a) MERGE (b) CONCATENATE
(c) ADD (d) JOIN

16. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, सेल B2 के लिए एब्सोल्यूट सेल रेफरेंस बनाने के लिए माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल फॉर्मूला क्या है?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) B2 (b) \$B\$2
(c) \$B2 (d) B\$2

17. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, आप फॉर्मूला लिखना किस प्रकार शुरू करते हैं?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) : टाइप करके (b) / टाइप करके
(c) ; टाइप करके (d) = टाइप करके

18. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, सेल D7 से दायीं ओर दो कॉलम और तीन रो (rows) नीचे वाले सेल का सेल एड्रेस क्या होगा?

Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)

(a) G10 (b) F9
(c) F10 (d) E9

19. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, कौन-सा विकल्प आपको एक साथ कई कॉलमों के आधार पर डेटा सॉर्ट करने की अनुमति देता है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)

(a) A टु Z सॉर्ट (Sort A to Z)
(b) क्विक सॉर्ट (Quick Sort)
(c) ऑटो फिल्टर (Auto Filter)
(d) कस्टम सॉर्ट (Custom Sort)

20. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, आप किसी पंक्ति (Row) या स्तंभ (Column) को कैसे डिलीट कर सकते हैं?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)

(a) Ctrl + H कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग करें।
(b) Ctrl + D कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग करें।
(c) पंक्ति (Row) या स्तंभ (Column) पर राइट-क्लिक करें और कांटेक्स्ट मेनू से 'Delete' चुनें।
(d) एक्सेल (Excel) रिबन पर 'Insert' टैब पर जाएं और 'Delete' पर क्लिक करें।

21. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, कौन-सा सेल रेफरेंस प्रकार किसी फॉर्मुले को कॉपी करने और किसी अन्य सेल में पेस्ट करने के बाद फॉर्मुले में सेल रेफरेंस के नए स्थान को रिफ्लेक्ट करने की अनुमति देता है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)

(a) मिक्स्ड सेल रेफरेंस (b) सर्कुलर सेल रेफरेंस
(c) ऑब्सोल्यूट सेल रेफरेंस (d) रिलेटिव सेल रेफरेंस

22. MS Excel 365 में, MS-Excel स्प्रेडशीट में कॉलम हटाने के लिए निम्नलिखित में से कौन सा क्रम सही है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)

(a) सेल का चयन करें << बाएं क्लिक करें << हटाएं << संपूर्ण कॉलम
(b) सेल का चयन करें << दाएं क्लिक करें << हटाएं << संपूर्ण पंक्ति
(c) सेल का चयन करें << बाएं क्लिक करें << हटाएं << संपूर्ण पंक्ति
(d) सेल का चयन करें << दाएं क्लिक करें << हटाएं << संपूर्ण कॉलम

23. एमएस एक्सेल 365 में एक्सेल शीट में पंक्तियों को हटाने से संबंधित निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)

(a) यदि आप एक साथ कई पंक्तियाँ हटाना चाहते हैं, तो बस पंक्ति संख्याओं पर क्लिक करके और खींचकर पंक्तियों का चयन करें, और फिर 'Ctrl' और 'Enter' दबाएँ।

(b) यदि आप एक साथ कई पंक्तियाँ हटाना चाहते हैं, तो बस पंक्ति संख्याओं पर क्लिक करके और खींचकर पंक्तियों का चयन करें, और फिर 'Ctrl' और '+' दबाएँ।

(c) यदि आप एक साथ कई पंक्तियाँ हटाना चाहते हैं, तो बस पंक्ति संख्याओं पर क्लिक करके और खींचकर पंक्तियों का चयन करें, और फिर 'Ctrl' और 'space' दबाएँ।

(d) यदि आप एक साथ कई पंक्तियाँ हटाना चाहते हैं, तो बस पंक्ति संख्याओं पर क्लिक करके और खींचकर पंक्तियों का चयन करें, और फिर 'Ctrl' और '–' दबाएँ।

24. MS Excel 365 में, निम्नलिखित में से कौन-सी विधि MS-Excel में स्प्रेडशीट खोलने की विधि नहीं है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)

Join Telegram: @apna_library

(a) Ctrl + N (b) File –> open
(c) Alt + F + 0 (d) Shift + Ctrl + N

25. निम्नलिखित में से कौन-सा, कॉलम लेटर (Column Letter) और रो नंबर (Row Number) का ऐसा सही संयोजन है जो एमएस एक्सेल (MS Excel) में वर्कशीट (Worksheet) पर किसी सेल (Cell) की पहचान करता है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)

(a) 3A (b) A3
(c) AA (d) 33

26. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल में निम्नलिखित में से कौन-से एलाइनमेंट विकल्प का उपयोग टेक्स्ट को सेल के बाएं और दाएं दोनों ओर एलाइन करने के लिए किया जाता है, जिससे एक स्पष्ट और उपयुक्त स्वरूप बनता है?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)

(a) जस्टिफाई (b) लेफ्ट एलाइन
(c) राइट एलाइन (d) सेंटर एलाइन

27. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में 'सेव एज' ऑप्शन आपको निम्न में से ऐसा क्या करने की सुविधा देता है, जो नियमित 'सेव' ऑप्शन नहीं देता?

Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)

(a) वर्कबुक को बिना किसी परिवर्तन के सेव करना
(b) वर्कबुक को नए नाम या स्थान पर सेव करना
(c) वर्कबुक को उसी नाम से सेव करना
(d) वर्कबुक को बिना कंफर्मेशन के सेव करना

28. एमएस एक्सेल 365 में, एमएस एक्सेल में प्रयुक्त कौन सा फाइल प्रकार एक अल्पविराम-सीमांकित टेक्स्ट फाइल तैयार करता है जिसे किसी भी ऑपरेटिंग सिस्टम पर लगभग सभी स्प्रेडशीट अनुप्रयोगों द्वारा पढ़ा जा सकता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)

(a) .pdf (b) .xlsx
(c) CSV (d) .docx

29. Microsoft Excel 365 का कौन-सा फंक्शन संख्याओं की श्रेणी का औसत गणना करता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)

(a) MEAN (b) AVERAGE
(c) AVG (d) MEDIAN

30. मान लीजिए कि आपके पास MS Excel 365 में एक वर्कशीट है जिसमें अलग-अलग महीनों के बिक्री डेटा शामिल हैं। आपको मई के बिक्री आंकड़े अपडेट करने की आवश्यकता है, क्योंकि प्रारंभिक प्रविष्टि में एक त्रुटि थी। मई महीने के बिक्री डेटा को संपादित करने के लिए आपको क्या कदम उठाने चाहिए?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)

(a) मई बिक्री डेटा वाले सेल पर क्लिक करें -> संपादन मोड में प्रवेश करने के लिए F6 दबाएँ –> आवश्यक परिवर्तन करें –> संपादन की पुष्टि करने के लिए Enter दबाएँ
(b) मई बिक्री डेटा वाले सेल पर क्लिक करें –> संपादन मोड में प्रवेश करने के लिए F7 दबाएँ –> आवश्यक परिवर्तन करें –> संपादन की पुष्टि करने के लिए Enter दबाएँ
(c) मई बिक्री डेटा वाले सेल पर क्लिक करें –> संपादन मोड में प्रवेश करने के लिए F2 दबाएँ –> आवश्यक परिवर्तन करें –> संपादन की पुष्टि करने के लिए Enter दबाएँ
(d) मई बिक्री डेटा वाले सेल पर क्लिक करें –> संपादन मोड में प्रवेश करने के लिए F1 दबाएँ > आवश्यक परिवर्तन करें -> संपादन की पुष्टि करने के लिए Enter दबाएँ

31. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) का निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट हमें एक नई स्प्रेडशीट ओपन करने की सुविधा देगा?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) Alt + O (b) Shift + N
(c) Ctrl + O (d) Ctrl + N

32. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल (Microsoft Excel) में टेबल बनाने का एक लाभ नहीं है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) बढ़ी हुई डेटा अखंडता और सटीकता
(b) बेहतर कैलकुलेशन क्षमता
(c) ऑटोमेटिक फिल्टरिंग और सॉर्टिंग विकल्प
(d) उन्नत विसुअल अपील और फॉर्मेटिंग

33. MS Excel 365 में, चयनित पंक्ति के ऊपर एक नई पंक्ति सम्मिलित करने के लिए, आपको किस कमांड का उपयोग करना चाहिए?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)

(a) पंक्ति डालें (Insert Row)
(b) कॉलम हटाएँ (Delete Column)
(c) पंक्ति हटाएँ (Delete Row)
(d) कॉलम डालें (Insert Column)

34. MS Excel 365 में, जब आप किसी सेल पर राइट-क्लिक करते हैं और 'फिल्टर' चुनते हैं, तो निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प दिखाई नहीं देता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)

(a) चयनित सेल रंग द्वारा फिल्टर करें
(b) चयनित सेल ऊंचाई द्वारा फिल्टर करें
(c) चयनित सेल फॉन्ट द्वारा फिल्टर करें
(d) चयनित सेल मान द्वारा फिल्टर करें

35. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) में किसी वर्कबुक को सेव करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)

(a) Ctrl + S (b) Ctrl + Alt + S
(c) Ctrl + Shift + S (d) Shift + S

36. एमएस एक्सेल 2007 में, नई या मौजूदा स्प्रेडशीट खोलने के लिए किस विकल्प का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)

(a) ऑफिस बटन (Office Button)
(b) होम (Home)
(c) फॉर्मेट (Format)
(d) इन्सर्ट (Insert)

Search on TG @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

37. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, वर्कशीट में डेटा को एडिट करते समय, निम्नलिखित में से कौन-सा एक्शन आपको अपने हाल के परिवर्तनों को पूर्ववत् करने की सुविधा देगा?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) सेव (Save) (b) पेस्ट (Paste)
(c) कॉपी (Copy) (d) अनडू (Undo)

38. कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट आपको एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में सेलेक्टेड सेल के कंटेंट को सीधे सेल में ही एडिट करने देता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + C (b) F2
(c) F12 (d) Ctrl + E

39. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) चार्ट का उपयोग करने का मुख्य उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) कैलकुलेशन करना
(b) डेटा स्टोर करना
(c) टेक्स्ट को फॉर्मेट करना
(d) डेटा को दृश्य रूप से प्रस्तुत करना

40. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से किस रिबन टैब में पंक्तियाँ (Rows) ऐड करने का विकल्प होता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) Home → Edit (होम → संपादित करें)
(b) Home → Insert (होम → सम्मिलित करें)
(c) Home → File (होम → फाइल)
(d) Home → Format (होम → प्रारूप)

41. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) में वर्कबुक को सेव करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (keys) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) F6 (b) Ctrl + A
(c) Ctrl + S (d) F1

42. एमएस एक्सेल में, ... में पंक्ति (रो) संख्या और/या स्तंभ (कॉलम) अक्षर के सामने एक डॉलर चिह्न ($) होता है।
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) केवल एब्सोल्यूट रेफरेंस
(b) केवल रिलेटिव रेफरेंस
(c) एब्सोल्यूट रेफरेंस और मिक्स्ड रेफरेंस दोनों
(d) केवल मिक्स्ड रेफरेंस

43. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा फंक्शन, 0 से बड़ी वास्तविक संख्या उत्पन्न करता है और इसे दर्जनों अन्य चीजों के अलावा इसे सांख्यिकीय विश्लेषण , क्रिप्टोग्राफी, गेमिंग, गैंबलिंग और प्रायिकता सिद्धांत के लिए वास्तव में सरल और पारंपरिक रूप से उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) RAND (b) AVERAGE
(c) SUM (d) VLOOKUP

44. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में कोई फॉर्मूला शुरू करने के लिए निम्नलिखित में से किस प्रतीक का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) & (b) *
(c) $ (d) =

45. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सी कस्टम सॉर्ट खोलने की शॉर्टकट कुंजी (key) है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)
(a) Alt + A + S
(b) Ctrl + A + S
(c) Windows Key + A + S
(d) Shift + A + S

46. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, स्प्रेडशीट निम्नलिखित में से किस फॉर्मेट में डिफॉल्ट रूप से सेव होती है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)
(a) .doc (b) .docx
(c) .xlsx (d) .xlxs

47. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में सेल्स को एडिट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा एक विकल्प है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) रिबन (b) फॉर्मूला बार
(c) स्पेस बार (d) एडिट बार

48. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल रिबन पर कौन-सा टैब आपको फाइलों को खोलने और सेव करने से संबंधित ऑप्शंस तक एक्सेस प्रदान करता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) इंसर्ट (Insert) (b) व्यू (View)
(c) होम (Home) (d) फाइल (File)

49. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) में संपूर्ण वर्कबुक (entire workbook) को सेलेक्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (keys) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) F6 (b) Ctrl + S
(c) Ctrl + A (d) F1

50. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में मौजूद स्तंभों (columns) की अधिकतम संख्या कितनी होती है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)
(a) 2,048 स्तम्भ (Columns)
(b) 16,384 स्तम्भ (Columns)
(c) 32,386 स्तम्भ (Columns)
(d) 8,382 स्तम्भ (Columns)

51. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में रिबन पर निम्नलिखित में से किस टैब में 'Sort & Filter' ग्रुप होता है ?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)
(a) फॉर्मूला (Formula) (b) रिव्यु (Review)
(c) डेटा (Data) (d) एडिट (Edit)

52. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, 'Save' या 'Save as' विकल्पों तक पहुंचने के लिए किस मेनू या टैब का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 53 (Shift-III)

Join Telegram: @apna_library

(a) एडिट (Edit)   (b) इंसर्ट (Insert)
(c) होम (Home)   (d) फाइल (File)

53. एमएस-एक्सेल 2010 में स्प्रेडशीट में सेल की पंक्ति ऊंचाई के बारे में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)
(a) पंक्ति की ऊँचाई के लिए ऊपरी और निचली सीमाएँ क्रमश: 509 और 0 हैं।
(b) पंक्ति की ऊँचाई के लिए ऊपरी और निचली सीमाएँ क्रमश: 409 और 0 हैं।
(c) पंक्ति की ऊँचाई के लिए ऊपरी और निचली सीमाएँ क्रमश: 609 और 0 हैं।
(d) पंक्ति की ऊँचाई के लिए ऊपरी और निचली सीमाएँ क्रमश: 709 और 0 हैं।

54. इलेक्ट्रॉनिक स्प्रेडशीट में सेल एड्रेस 'C10' क्या दर्शाता है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)
(a) तीसरे कॉलम (Column) और दसवीं रो (Row) में सेल
(b) तीसरे कॉलम (Column) और बारहवीं रो (Row) में सेल
(c) दसवें कॉलम (Column) और तीसरी रो (Row) में सेल
(d) बारहवें कॉलम (Column) और तीसरी रो (Row) में सेल

55. एमएस एक्सेल (MS Excel) में, निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प, दूसरे स्तंभ (Column) और तीसरी पंक्ति (Row) का सही सेल एड्रेस है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)
(a) 3B   (b) B3
(c) A3   (d) 3A

56. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प वह फंक्शन है जो सेल्स की एक रेंज में दर्ज मानों का योगफल प्रदान करता है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)
(a) COUNT   (b) MAX
(c) AVERAGE   (d) SUM

57. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, स्प्रेडशीट प्रिंट करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाएगा?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)
(a) File –> print (फाइल –> प्रिंट करें)
(b) Home –> open (होम –> खोलना)
(c) Layout –> print (लेआउट –> प्रिंट)
(d) View –> print (देखें –> प्रिंट करें)

58. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, सेल A1 से A10 में मानों के औसत की गणना के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा फॉर्मूला सही है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)
(a) =AVERAGE(A1:A10)
(b) =SUM(A1:A10)/100
(c) =SUM(A1:A10)/10
(d) AVERAGE(10*A1)

59. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, नई स्प्रेडशीट (spreadsheet) खोलने के लिए की-बोर्ड शॉर्टकट निम्नलिखित में से क्या है? **Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)**
(a) Ctrl + 0   (b) Ctrl + N
(c) Alt + N   (d) Alt + O

60. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, सेल्स की रेंज में सबसे छोटा मान ज्ञात करने के लिए निम्नलिखित में से किस फंक्शन का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) AVERAGE   (b) COUNT
(c) SUM   (d) MIN

61. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प, डुप्लिकेट एमएस एक्सेल (MS Excel) वर्कबुक को एक अलग फोल्डर में मूल वर्कबुक के समान नाम से सेव करने का सही तरीका है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) 'Ctrl + D' दबाइए
(b) 'Insert' मेनू पर क्लिक कीजिए और 'Save' सिलेक्ट कीजिए
(c) 'Ctrl + V' दबाइए
(d) 'Save As' डायलॉग बॉक्स के 'Save in' फील्ड में वांछित फोल्डर को सिलेक्ट कीजिए और 'Save' बटन पर क्लिक कीजिए।

62. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, टेक्स्ट, संख्या और डेटा श्रृंखला बनाते समय, जब आप फिल हैंडल (fill handle) को ड्रैग करते हैं, तो निम्नलिखित में से कौन सा चिह्न दिखाई देता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) $ (b) =
(c) *   (d) +

63. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल (Microsoft Excel) में, निम्नलिखित में से किस विकल्प से आप बुलेटेड सूची के लिए एक कस्टम बुलेट स्टाइल बना सकते हैं?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) टेक्स्ट बॉक्स (Text Box)
(b) फॉर्मेट सेल्स (Format Cells)
(c) स्टाइल्स (Styles)
(d) डिफाइन न्यू बुलेट (Define New Bullet)

64. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, सॉर्ट A to Z के बारे में निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प सत्य है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) यह चयनित रो को अवरोही क्रम में सॉर्ट करता है।
(b) यह चयनित कॉलम को अवरोही क्रम में सॉर्ट करता है।
(c) यह विभिन्न क्रमबद्ध मानदंड लागू करके डेटा को एकाधिक कॉलम में सॉर्ट करता है।
(d) यह चयनित कॉलम को आरोही क्रम में सॉर्ट करता है।

65. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में निम्नलिखित में से कौन-सा एक ऐसा सरल फंक्शन है जो किसी दी गई संख्या को एक घातांक तक बढ़ाता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)
(a) AVERAGE   (b) POWER
(c) MEDIAN   (d) RAND

66. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल में वर्णमाला के अक्षरों का उपयोग निम्नलिखित में से किसे परिभाषित करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) रो (Row) (b) शीट (Sheet)
(c) टेबल (Table) (d) कॉलम (Column)

67. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल (Microsoft Excel) में टाइटल बार का उपयोग किस लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)

(a) किसी कॉलम (Column) का टाइटल प्रदर्शित करने के लिए
(b) किसी पंक्ति (Row) का टाइटल प्रदर्शित करने के लिए
(c) किसी शीट (Sheet) का टाइटल प्रदर्शित करने के लिए
(d) किसी वर्कबुक (Workbook) का टाइटल प्रदर्शित करने के लिए

68. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, दिनांक दर्ज करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा सिंटेक्स सही है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)

(a) =DATE(year,day,month)
(b) =DATE(month,day, year)
(c) =DATE(day,year,month)
(d) =DATE(year,month,day)

69. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल (Microsoft Excel) में, यदि आप वर्तमान में सेल D4 में हैं और एंटर की (Enter key) दबाते हैं, तो आप किस सेल में चले जाएंगे?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)

(a) सेल D5 में (b) सेल C4 में
(c) सेल E4 में (d) सेल D3 में

70. एमएस एक्सेल 365 स्प्रेडशीट में निम्नलिखित में से कौन एक पूर्ण सेल संदर्भ है।

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)

(a) A1 (b) $A1
(c) A1 (d) A$1

71. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में पूर्ण नाम को प्रथम नाम और अंतिम नाम में विभाजित करके अलग-अलग कॉलम में कैसे प्रदर्शित किया जा सकता है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)

(a) डेटा वेलिडेशन फीचर का उपयोग करके
(b) TET फंक्शन का उपयोग करके
(c) CONCATENATE फंक्शन का उपयोग करके
(d) टेक्स्ट टु कॉलम फीचर का उपयोग करके

72. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट 'Open' डायलॉग बॉक्स ओपन करेगा, जहाँ आप स्प्रेडशीट फाइल के लोकेशन को नेविगेट कर सकते हैं और इसे ओपन कर सकते हैं?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)

(a) Shift + Alt + O (b) Ctrl + Shift + O
(c) Alt + O (d) Ctrl + O

73. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा चिह्न सदैव किसी फॉर्मूले का पहला भाग होता है और उसके बाद एक व्यंजक होता है जो मान की गणना करता है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)

(a) / (डिवीजन) (b) = (इक्वल टु)
(c) + (एडिशन) (d) – (सबट्रैक्शन)

74. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, वर्कशीट पर, अंतिम सेल पर सबसे दायें प्रयुक्त स्तम्भ की सबसे निचली प्रयुक्त पंक्ति पर जाने का शॉर्टकट क्या है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)

(a) Ctrl + Home (b) Shift + Home
(c) Ctrl + End (d) Shift + End

75. एमएस एक्सेल (MS Excel) में SUMIF() फंक्शन लिखने के लिए सही सिंटेक्स कौन-सा है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)

(a) SUMIF(range, criteria.[sum range])
(b) SUMIF(criteria)
(c) SUMIF(range)
(d) SUMIF(range, criteria)

76. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल (Microsoft Excel) में कौन-सा विकल्प आपको सेलेक्टेड टेक्स्ट या सेल को एक अलग वर्कशीट या वर्कबुक में मूव करने की सुविधा देता है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)

(a) कॉपी (Copy) (b) कट (Cut)
(c) मूव (Move) (d) प्रिंट (Print)

77. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, चयनित टेक्स्ट की फॉन्ट शैली और साइज कैसे बदल सकते हैं?

Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)

(a) चयनित टेक्स्ट पर एक नया सेल स्टाइल लागू करें।
(b) टेक्स्ट पर राइट-क्लिक करें और 'फॉन्ट' चुनें।
(c) 'Ctrl + F' शॉर्टकट को एक साथ दबाएँ।
(d) 'होम' टैब को एक्सेस करें, 'फॉन्ट' ग्रुप का उपयोग करें।

78. वर्कशीट में, एक कॉलम में विद्यार्थियों के अंकों की एक सूची है। 90 से अधिक अंक प्राप्त करने वाले विद्यार्थियों की संख्या की गणना के लिए एक्सेल 365 (Excel 365) के किस फंक्शन का उपयोग किया जाना चाहिए?

Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)

(a) COUNTIF (b) COUNT
(c) COUNTA (d) COUNTBLANK

79. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) में, केटेगरी नेम लंबे होने पर या किसी समय अवधि में डेटा की तुलना करते समय, निम्नलिखित में से किस चार्ट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)

(a) बार चार्ट (Bar Chart)
(b) पाई चार्ट (Pie Chart)
(c) कॉलम चार्ट (Column Chart)
(d) लाइन चार्ट (Line Chart)

80. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में हम संपूर्ण कॉलम को किस प्रकार हाइलाइट करते हैं?

Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)

Join Telegram: @apna_library

(a) 'Ctrl + H' दबाकर
(b) 'Ctrl + F' दबाकर
(c) 'Ctrl + Space Bar' दबाकर
(d) 'Ctrl + Enter' दबाकर

81. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, आप डेटा को आरोही या अवरोही क्रम में किस प्रकार सॉर्ट कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)
(a) Data –> Find (b) Data –> Form
(c) Data –> Sort (d) Data –> Select

82. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प एमएस एक्सेल (MS Excel) में सेल A1 को निर्दिष्ट करने वाले एब्सोल्यूट रेफरेंस का एक उदाहरण है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) A1 (b) A1
(c) 1A (d) @A1

83. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, कौन-सा माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल व्यू आपको प्रिंट करने से पहले यह देखने देता है कि प्रिंट की गई वर्कशीट वास्तव में कैसी दिखेगी?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) पेज लेआउट व्यू (Page Layout View)
(b) नॉर्मल व्यू (Normal View)
(c) फुल स्क्रीन व्यू (Full Screen View)
(d) प्रिंट प्रिव्यू (Print Preview)

84. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प एमएस एक्सेल (MS-Excel) में मौजूदा स्प्रेडशीट को ओपन करने के लिए सही है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) होम (Home) टैब पर क्लिक करें << न्यू (New) पर क्लिक करें
(b) फाइल (File) टैब पर क्लिक करें << ओपन (Open) पर क्लिक करें
(c) होम (Home) टैब पर क्लिक करें << ओपन (Open) पर क्लिक करें
(d) फाइल (File) टैब पर क्लिक करें << न्यू (New) पर क्लिक करें

85. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में वर्कबुक की परिभाषा क्या है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) वर्कबुक, ब्लॉकों (Blocks) का एक समूह है।
(b) वर्कबुक, वर्कशीट्स (Worksheets) का एक समूह है।
(c) वर्कबुक, पंक्तियों (Rows) का एक समूह है।
(d) वर्कबुक, सेल्स (Cells) का एक समूह है।

86. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, हम प्रिंट प्रीव्यू (Print Preview) में पेज ओरिएंटेशन किस प्रकार बदल सकते हैं?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) जूम (Zoom) का उपयोग करके
(b) शो मार्जिन्स (Show Margins) का उपयोग करके
(c) पेज सेटअप (Page Setup) डायलॉग बॉक्स का उपयोग करके
(d) प्रिंट (Print) डायलॉग बॉक्स का उपयोग करके

87. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365)में, एमएस एक्सेल में निम्नलिखित में से कौन सा चार्ट प्रकार डेटा के विभिन्न मदों की तुलना करता है, जो समय की अवधि में बदलते हैं और श्रेणियों को क्षैतिज अक्ष और मूल्यों को ऊर्ध्वाधर अक्ष में व्यवस्थित किया जाता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) पाई चार्ट (Pie Chart)
(b) बार चार्ट (Bar Chart)
(c) कॉलम चार्ट (Column Chart)
(d) लाइन चार्ट (Line Chart)

88. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन सा कीबोर्ड शॉर्टकट आपको कार्यपुस्तिका को सहेजने में सक्षम बनाता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + S (b) Ctrl + F
(c) Ctrl + G (d) Ctrl + A

89. MS Excel 365 में, किसी विशिष्ट सेल पर लागू सूत्र को प्रदर्शित करने के लिए निम्नलिखित में से किस फंक्शन का उपयोग किया जा सकता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)
(a) =FORMULATEXT(Cell_Reference)
(b) =RETFORMULA(Cell_ Reference)
(c) =TEXTFORMULA(Cell _Reference)
(d) =CALLFORMULA(Cell _Reference)

90. MS Excel 365 में, MS-Excel वर्कशीट में संपादन मोड सक्षम करने के लिए, हमें निम्न कार्य करना चाहिए:
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)
(a) File > Advanced > Editing options > Options
(b) File > Advanced > Editing options
(c) File > Options > Editing options
(d) File > Options > Advanced > Editing options

91. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एक्सेल (Excel) में कंटेंट को फिट करने के लिए कॉलम की चौड़ाई को स्वतः समायोजित करने का कीबोर्ड शॉर्टकट (keyboard shortcut) क्या है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)
(a) ALT + H फिर O और फिर I
(b) Ctrl + W
(c) Ctrl + Spacebar (Ctrl + स्पेसबार)
(d) Ctrl + A

92. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, यदि आप किसी पंक्ति (row) की ऊँचाई 0 (शून्य) सेट करते हैं, तो पंक्ति का क्या होता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)
(a) यह डिफॉल्ट ऊँचाई सेट करता है।
(b) यह अंतिम प्रविष्ट मान पर वापस आ जाता है।
(c) यह एक दूसरे मान के लिए कहता है।
(d) यह पंक्ति को हाइड कर देता है।

93. स्प्रेडशीट सॉफ्टवेयर में निम्नलिखित में से कौन-से सूत्र का उपयोग सेल की श्रेणी में अधिकतम मान ज्ञात करने के लिए किया जा सकता है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) MIN() (b) SUM()
(c) MAX() (d) COUNT()

94. समय के साथ रूझान (trends) प्रदर्शित करने के लिए निम्नलिखित में से किस प्रकार का चार्ट सबसे उपयुक्त है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)
(a) बार चार्ट (Bar chart)
(b) लाइन चार्ट (Line chart)
(c) स्कैटर प्लॉट (Scatter plot)
(d) पाई चार्ट (Pie chart)

95. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, किसी नई स्प्रेडशीट को पहली बार सेव करने के लिए प्राय: किस ऑप्शन का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)
(a) Save As (सेव ऐज)
(b) Close (क्लोज)
(c) Save and New (सेव एंड न्यू)
(d) Save and Print (सेव एंड प्रिंट)

96. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में, किस प्रकार की सॉर्टिंग, वैल्यू को सबसे छोटे से सबसे बड़े के क्रम में रखती है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)
(a) अल्फान्यूमेरिक ऑर्डर (Alphanumeric Order)
(b) असेंडिंग ऑर्डर (Ascending Order)
(c) डिसेंडिंग ऑर्डर (Descending Order)
(d) रैंडम ऑर्डर (Random Order)

97. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS-Excel) में सेव डायलॉग बॉक्स खोलने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)
(a) डेटा (Data) –> सेव (Save)
(b) फाइल (File) –> सेव (Save)
(c) व्यू (View) –> सेव (Save)
(d) होम (Home) –> सेव (Save)

98. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में डेटा सॉर्ट करने का उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)
(a) चार्ट और ग्राफ बनाना
(b) केवल सेल पर फॉर्मेटिंग लागू करना
(c) वैल्यू के आधार पर डेटा को एक विशिष्ट क्रम में व्यवस्थित करना
(d) डेटा के औसत की गणना करना

99. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट आपको डेटा कॉपी करने में सहायता करता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + C (b) Ctrl + Z
(c) Ctrl + Y (d) Ctrl + X

100. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल में डेटा पेस्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (Shortcut key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)
(a) Shift + V (b) Alt + V
(c) Ctrl + V (d) Ctrl + C

101. एमएस एक्सेल 365 (MS EXCEL 365) में, पंक्ति की ऊंचाई को मैन्युअल रूप से स्वचालित रूप से फिट करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) Alt + H + O + H (b) Alt + O + C + N
(c) Alt + H + O + A (d) Alt + O + C + W

102. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS-Excel) की मौजूदा स्प्रेडशीट खोलने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सी शॉर्टकट कुंजी (shortcut key) सही है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) कंट्रोल (Ctrl) + N दबाएँ
(b) कंट्रोल (Ctrl) + O दबाएँ
(c) अल्टरनेट (Alt) + O दबाएँ
(d) अल्टरनेट (Alt) + N दबाएँ

103. एमएस एक्सेल 365 में, निम्नलिखित में से कौन सा समूह एमएस-एक्सेल 365 में रिबन के होम टैब में इन्सर्ट और डिलीट कमांड रखता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) संपादन (Editing)
(b) सेल (Cells)
(c) संरेखण (Alignment)
(d) फॉन्ट (Font)

104. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365)में आप किसी तारीख में दिनों की एक विशिष्ट संख्या कैसे जोड़ सकते हैं?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) EDATE फंक्शन का उपयोग करके
(b) DATE फंक्शन का उपयोग करके
(c) WORKDAY फंक्शन का उपयोग करके
(d) DAY फंक्शन का उपयोग करके

105. एमएस एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में VLOOKUP फंक्शन का उपयोग मुख्य रूप से निम्न के लिए किया जाता है:
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) तालिका में मान खोजना और संगत मान लौटाना
(b) पिवट टेबल बनाना
(c) प्रतिशत की गणना करना
(d) किसी श्रेणी का योग ज्ञात करना

106. एमएस एक्सेल 365 में, एमएस एक्सेल में निम्नलिखित में से कौन सा चार्ट समय की अवधि में परिमाण के परिवर्तन को दर्शाता है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) एरिया चार्ट (Area Chart)
(b) बार चार्ट (Bar Chart)
(c) पाई चार्ट (Pie Chart)
(d) लाइन चार्ट (Line Chart)

107. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल में 'अनडू' (Undo') कमांड का उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)

Join Telegram: @apna_library

(a) यह वर्तमान वर्कबुक को सेव करता है।
(b) यह सेलेक्टेड सेलों की कॉपी बनाता है।
(c) यह अंतिम निष्पादित क्रिया को रिवर्स कर देता है।
(d) यह एक नई वर्कशीट इंसर्ट करता है।

108. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) का निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प, सिलेक्टेड स्तंभों (Columns) के आधार पर डेटा को अवरोही क्रम में व्यवस्थित करेगा?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)
(a) फिल्टर (filter) बटन पर क्लिक कीजिए
(b) 'Sort Z to A' बटन पर क्लिक कीजिए
(c) 'Sort A to Z' पर क्लिक कीजिए
(d) 'Find & Select' पर क्लिक कीजिए

109. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, किसी मौजूदा स्प्रेडशीट को खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)
(a) Ctrl + N (b) Ctrl + O
(c) Ctrl + I (d) Ctrl + E

110. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, COUNT फंक्शन का उपयोग .... के लिए किया जाता है।
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)
(a) डेटासेट में पंक्तियों (Rows) को काउंट करने
(b) डेटासेट में संख्याओं (Numbers) को काउंट करने
(c) डेटासेट में ऑब्जेक्ट्स (Objects) को काउंट करने
(d) डेटासेट में कॉलमों (Columns) को काउंट करने

111. सेल के भीतर एक नई लाइन पर डेटा एंटर करने, लाइन ब्रेक एंटर करने के लिए एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)
(a) Ctrl + Shift + Enter
(b) Alt + Enter
(c) Ctrl + Enter
(d) Shift + Enter

112. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से किस फीचर में सेलों को उनके कंटेंट को स्वत: ही फिट करने हेतु समायोजित करने के लिए सिस्टम को सेट करना शामिल होता है ताकि संपूर्ण जानकारी दिखाई दे सके?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)
(a) फिट टु सेल (Fit to Cell)
(b) फिट शीट ऑन वन पेज (Fit Sheet on One Page)
(c) सेलविड्थ (Cellwidth)
(d) ऑटोफिट (AutoFit)

113. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट प्रिंट ऑप्शन ओपन करता है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)
(a) Alt + P (b) Shift + P
(c) Ctrl + P (d) Ctrl + Alt + P

114. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में, कॉलम L और रो (row) 26 के बीच प्रतिच्छेदन का सेल एड्रेस क्या होगा?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)
(a) L125 (b) 125L
(c) L26 (d) 26L

115. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, तीसरी पंक्ति और पाँचवें कॉलम में स्थित सेल का सही पता (Address) निम्नलिखित में से कौन-सा है? **Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)**
(a) 3A (b) 35
(c) E3 (d) 5A

116. एमएस एक्सेल 365 में, डिफॉल्ट पंक्ति ऊंचाई और कॉलम चौड़ाई क्रमशः हैं:
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) 10 and 8.52 (b) 15 and 8.43
(c) 20 and 10.51 (d) 5 and 10.43

117. एमएस एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में फंक्शन क्या है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) सेल के लिए टेक्स्ट फॉर्मेटिंग विकल्प
(b) चार्ट और ग्राफ बनाने के लिए डिजाइन टूल
(c) स्प्रेडशीट में एनिमेशन बनाने की विधि
(d) एक पूर्वनिर्धारित फॉर्मूला जो एक विशिष्ट क्रम में मानों का उपयोग करके गणना करता है

118. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, समोच्च रेखी मानचित्र (contour map) निम्नलिखित में से किस चार्ट का उदाहरण है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) सरफेस चार्ट (b) रडार चार्ट
(c) डोनट चार्ट (d) स्कैटर चार्ट

119. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, आप एमएस एक्सेल (MS Excel) के एक विशिष्ट प्रिंट क्षेत्र (Specific Print Area) को किस प्रकार सेट कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)
(a) डेटा पर कंडीशनल फॉर्मेटिंग अप्लाई करके
(b) स्प्रेडशीट में फॉन्ट का आकार और स्टाइल (Font Size and Style) बदलकर
(c) प्रिंट सेटिंग्स में पेज मार्जिन को समायोजित (Adjust) करके
(d) प्रिंट की जाने वाली सेलों को सेलेक्ट करके और प्रिंट क्षेत्र (Print Area) को निर्धारित करके

120. यदि किसी संख्या का कस्टम फॉर्मेट xx,xx,xxx है, तो माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में 4482023 किस प्रकार प्रदर्शित होगा?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)
(a) 4482,02,3 (b) 44,82,023
(c) 448,20,23 (d) 4,48,2023

121. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (Microsoft Excel 365) में, सेल में प्रविष्ट किए गए टेक्स्ट के लिए डिफॉल्ट अलाइनमेंट क्या होता है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) सेंटर अलाइंड (Center Aligned)
(b) राइट अलाइंड (Right Aligned)
(c) जस्टीफाइड (Justified)
(d) लेफ्ट अलाइंड (Left Aligned)

122. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 में, चयनित सेलों को कॉपी करके उन्हें उसी वर्कशीट में नए स्थान पर पेस्ट करने के लिए किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)
(a) Ctrl + V (b) Ctrl + C
(c) Ctrl + D (d) Ctrl + X

123. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, आप कॉन्टेक्स्ट मेन्यू या रिबन ऑप्शन का उपयोग किए बिना एक्सेल (Excel) में किसी रो (Row) को तुरंत कैसे डिलीट कर सकते हैं?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)
(a) रो (Row) को सेलेक्ट करके और Shift + Delete दबाकर।
(b) रो (Row) को सेलेक्ट करके और Alt + Delete दबाकर।
(c) रो (Row) को सेलेक्ट करके और Ctrl तथा – (minus) कुंजी दबाकर।
(d) रो (Row) को सेलेक्ट करके और Delete कुंजी दबाकर।

124. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल के किस Feature का उपयोग ग्राफिकल रिप्रेजेंटेशन के माध्यम से डेटा को दृश्य रूप से प्रस्तुत करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) चार्ट (Charts)
(b) फॉर्मूला (Formula)
(c) पिवट टेबल (Pivot Table)
(d) मैक्रो (Macro)

125. एमएस एक्सेल (MS Excel) में सेल्स के एड्रेस के संबंध में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन गलत है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) पहले स्तंभ (Column) और पहली पंक्ति (Row) में सेल, A1 है।
(b) दूसरे स्तंभ (Column) और तीसरी पंक्ति (Row) में सेल, B3 है।
(c) एमएस एक्सेल में पंक्तियों (Rows) की पहचान संख्याओं द्वारा की जाती है।
(d) एमएस एक्सेल में स्तंभों (Columns) की पहचान संख्याओं द्वारा की जाती है।

126. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, एमएस एक्सेल (MS Excel) स्प्रेडशीट में दी गई पंक्ति के ऊपर एक पंक्ति इंसर्ट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा क्रम सही है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) सेल को सेलेक्ट करें << राईट क्लिक करें << इन्सर्ट << एंटायर कॉलम
(b) सेल को सेलेक्ट करें << लेफ्ट क्लिक करें << इन्सर्ट << एंटायर रो
(c) सेल को सेलेक्ट करें << राईट क्लिक करें << इन्सर्ट << एंटायर रो
(d) सेल को सेलेक्ट करें << लेफ्ट क्लिक करें << इन्सर्ट << एंटायर कॉलम

127. एमएस एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, निम्नलिखित में से कौन-सा एमएस एक्सेल (MS Excel) में किसी फंक्शन को निष्पादित करने के लिए, आवश्यक मूल सिंटेक्स या प्रतीक है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) : (b) $
(c) + (d) =

128. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 365 (MS Excel 365) में, कंडीशनल फॉर्मेटिंग (Conditional Formatting) द्वारा निम्नलिखित में से क्या नहीं किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) आवश्यक नहीं होने पर हम कंडीशन डिलीट कर सकते हैं।
(b) हम उनको बोल्ड (Bold) दिखाने के लिए और इटैलिक (Italics) अप्लाई करने के लिए कंडीशन सेट कर सकते हैं।
(c) हम निर्दिष्ट कंडीशन को पूरा करने के लिए फॉन्ट बॉर्डर और पैटर्न फॉर्मेट अप्लाई कर सकते हैं।
(d) हम फॉर्मेट में एक से अधिक कंडीशन ऐड कर सकते हैं।

129. एमएस एक्सेल 2010 रिबन बार में .... टैब मे हाइड ऑप्शन (hide option) मौजूद होता है ।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) व्यू (View) (b) फाइल (File)
(c) डेटा (Data) (d) इन्सर्ट (Insert)

130. एमएस एक्सेल 2010 में....................फंक्शन किसी स्ट्रिंग (string) में कैरेक्टर की कुल संख्या का विवरण देता है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) COUNTA (b) COUNTIF
(c) LEN (d) SUM

131. एमएस एक्सेल 2010 (MS-Excel 2010) में .... फंक्शन केवल वर्तमान सिस्टम दिनांक प्रदान करता है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) CURRENT (b) NOW
(c) YEAR (d) TODAY

132. एमएस एक्सेल 2010 में .... का उपयोग, शीट के भीतर कॉलम को छुपाने (Hiding) के लिए किया जाता. है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) Ctrl + 0 (b) Ctrl + 9
(c) Alt + 9 (d) Alt + 0

133. एमएस-एक्सेल 2010 में .... को A से आगे नाम दिया गया है और .... को 1 से आगे नाम दिया गया है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) कॉलम (Columns), (रो) rows
(b) टेबल (Table), Pivot Table (पिवट टेबल)
(c) चार्ट (Chart), ग्राफ (Graph)
(d) पंक्तियाँ (Rows), कॉलम (Columns)

134. .... वर्कशीट विंडो के निचले किनारे का नाम है, जो एमएस-एक्सेल 2010 में एक्सेल वर्कशीट के बारे में विभिन्न जानकारी प्रदर्शित करता है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) टाइटल बार (Title Bar)
(b) टास्क बार (Task Bar)
(c) रिबन (Ribbon)

Join Telegram: @apna_library

(d) स्टेटस बार (Status Bar)

135. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में .... फॉर्मूला, विशिष्ट सेल में संख्याओं के योग का प्राथमिक कार्य है।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)

(a) गिनती (COUNT) (b) योग (SUM)
(c) इफ (IF) (d) औसत (AVERAGE)

136. एमएस एक्सेल 2010 वर्कशीट के सेल में दर्ज किए गए संख्यात्मक मानों का डिफॉल्ट एलाइनमेंट क्या है?

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)

(a) लेफ्ट (Left) (b) सेंटर (Center)
(c) राईट (Right) (d) जस्टिफाई (Justify)

137. एमएस एक्सेल 2010 में .... फंक्शन, सिस्टम की वर्तमान तिथि एवं समय (current system date and time) प्रदान करता है।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)

(a) YEAR (b) TODAY
(c) NOW (d) CURRENT

138. एमएस एक्सेल 2010 के संबंध में गलत विकल्प का चयन कीजिए ।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)

(a) एमएस एक्सेल 2010 में हम F3 का उपयोग करके फाइल को सेव कर सकते हैं।
(b) एमएस एक्सेल 2010 में रिबन बार में होम टैब में सबसे अधिक उपयोग किए जाने वाले कमांड होते हैं जैसे कॉपी और पेस्ट करना, सॉर्ट करना और फिल्टर करना, फॉर्मेट करना आदि।
(c) एमएस एक्सेल 2010 में, Ctrl + F का उपयोग शीट के भीतर टेक्स्ट खोजने में किया जाता है।
(d) Alt + Enter शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग MS Excel 2010 में टेक्स्ट की एक नई लाइन शुरू करने या वर्कशीट सेल में टेक्स्ट की लाइनों या पैराग्राफ के बीच स्पेस को बढ़ाने के लिए किया जाता है।

139. एमएस एक्सेल 2010 में, हम स्क्रीन पर अतिरिक्त स्थान प्राप्त करने के लिए रिबन को कोलैप्स (Collapse) कर सकते हैं। रिबन पर कहीं भी राइट क्लिक कीजिए, और फिर कोलैप्स द रिबन (Collapse the Ribbon) को क्लिक कीजिए या .... को दबाइए।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)

(a) ALT + F1 (b) ALT + F2
(c) CTLR + F1 (d) CTLR + F2

140. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में .... ऑपरेशन का उपयोग डेटा को एक विशेष क्रम में व्यवस्थित करने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)

(a) टेबल (TABLE) (b) सॉर्ट (SORT)
(c) चार्ट (CHART) (d) फिल्टर (FILTER)

141. व्यू टैब (View Tab) पर जाने के लिए, एमएस एक्सेल (MS Excel 2010) में, ... शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)

(a) ALT + N (b) ALT + I
(c) ALT + A (d) ALT + W

142. MS Excel 2010 और उससे ऊपर की वर्कशीट में एडिट मोड को इनेबल करने के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प सही है?

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)

(a) File पर क्लिक करें > Options पर क्लिक करें > Customized Ribbon पर क्लिक करें और Editing options के अंतर्गत Allow Editing Directly in Cells चेक बॉक्स (Check Box) को सेलेक्ट करें।
(b) File पर क्लिक करें > Options पर क्लिक करें > Advanced पर क्लिक करें और Editing Options के अंतर्गत Allow Editing Directly in Cells चेक बॉक्स (Check Box) को सेलेक्ट करें।
(c) File पर क्लिक करें > Options पर क्लिक करें > Customized Ribbon पर क्लिक करें और Allow Editing Directly in Cells चेक बॉक्स (Check Box) को सेलेक्ट करें।
(d) File पर क्लिक करें > Options पर क्लिक करें > Trust Center पर क्लिक करें और Allow Editing Directly in Cells चेक बॉक्स (Check Box) को सेलेक्ट करें

143. एमएस एक्सेल 2010 के संबंध में गलत विकल्प का चयन कीजिए।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)

(a) एमएस एक्सेल 2010 में, Ctrl + H का उपयोग शीट के भीतर टेक्स्ट को प्रतिस्थापित (Replace) करने के लिए किया जाता है।
(b) एमएस एक्सेल 2010 में, रिबन बार में होम टैब (Home Tab) में सबसे अधिक उपयोग किए जाने वाले कमांड होते हैं जैसे कि कॉपी और पेस्ट करना, सॉर्ट करना और फिल्टर करना, फॉर्मेट करना आदि।
(c) Alt + Enter शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग एमएस एक्सेल 2010 में किसी विशेष सेल वाले टेक्स्ट में एक नई लाइन प्रविष्ट करने के लिए किया जाता है।
(d) एमएस एक्सेल 2010 में, Ctrl + R का उपयोग शीट में टेक्स्ट को प्रतिस्थापित (Replace) करने के लिए किया जाता है।

144. जब आप एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) वर्कशीट में B3 से लेकर, B3 : G9 सेल की रेंज को सेलेक्ट करते हैं, तो नेम बॉक्स में क्या प्रदर्शित होगा?

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)

(a) G9 (b) G3
(c) B3 (d) B9

145. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) वर्कशीट के सेल में अधिकतम कितने कैरेक्टर टाइप किए जा सकते हैं।

Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)

(a) 1024 (b) 256
(c) 32767 (d) 16384

146. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में विशिष्ट मानदंडों के साथ एक रेंज में सेल्स की संख्या की गणना .... का उपयोग करके की जा सकती है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) COUNT (b) IF
(c) COUNTIF (d) SUM

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

147. एमएस एक्सेल 2010 एप्लिकेशन में अधिकतम जूम प्रतिशतता कितनी होती है?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) 500% (b) 200%
(c) 300% (d) 400%

148. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के टेबल फीचर के माध्यम से बनाए गए टेबल द्वारा यूजर (उपयोगकर्ता) विभिन्न मानों से .... को फिल्टर कर सकते हैं।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) फिल्टर (Filter) (b) सेल (Cell)
(c) कॉलम (Column) (d) रो (Rows)

149. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में .... फंक्शन की (key) का उपयोग सेल को संपादित (एडिट) करने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) F3 (b) F1
(c) F4 (d) F2

150. एक मौजूदा एमएस एक्सेल 2010 वर्कबुक में एक नई वर्कशीट इन्सर्ट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सी शॉर्टकट की (shortcut key) उपयोग की जाती है?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) Shift + F11 (b) Shift + Ctrl + F10
(c) Shift + F10 (d) Shift + Ctrl + F11

151. एमएस एक्सेल 2010 में .... का उपयोग शीट के भीतर टेक्स्ट को प्रतिस्थापित (Replace) करने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + F (b) Alt + F
(c) Alt + R (d) Ctrl + H

152. एमएस एक्सेल 2010 की इस वर्कशीट को ध्यान से पढ़ें और उसके अनुसार निम्नलिखित प्रश्न के लिए सबसे उपयुक्त विकल्प चुनें।

	A	B	C	D
1	A	B	C	D
2	15	10	5	
3	25	15	1	
4	100	120		140

10 अंकीय मान वाले सेल का ऐब्सोल्युट एड्रेस (absolute address)

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) B2$ (b) B2
(c) $B2$ (d) &B2&

153. MS Excel 2010 के EXACT () फंक्शन के संदर्भ में निम्नलिखित कथन पर विचार करें।

P: यह दो टेक्स्ट स्ट्रिंग्स की तुलना करता है और यदि वे बिल्कुल समान हैं तो TRUE प्रदर्शित करता है।

Q: यह दो टेक्स्ट स्ट्रिंग्स की तुलना करता है और यदि वे बिल्कुल समान नहीं हैं तो 1 प्रदर्शित करता है।

R: यह दो टेक्स्ट स्ट्रिंग्स की तुलना करता है और यदि वे बिल्कुल समान नहीं हैं तो FALSE प्रदर्शित करता है।

निम्नलिखित में से कौन सा/से कथन सत्य है/हैं?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)

(a) केवल P (b) केवल P और Q
(c) केवल P और R (d) P, Q, R सभी

154. एमएस एक्सेल 2010 रिबन बार में .... टैब में अनहाइड (Unhide) विकल्प मौजूद रहता है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)

(a) डेटा (Data) (b) फाइल (File)
(c) इन्सर्ट (Insert) (d) व्यू (View)

155. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में पिछली शीट पर जाने के लिए .... शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)

(a) Ctrl + PageUp (b) Alt + PageUp
(c) Alt + PageDown (d) Ctrl + PageDown

156. एमएस एक्सेल 2010 में .... सुविधा हमें आसन्न सेलों के एक क्लस्टर की सामग्री (संख्यात्मक मान) जोड़ने में मदद करती है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)

(a) AutoFill (b) AutoSum
(c) Pivot Table (d) Charts

157. एमएस एक्सेल 2010 में रिबन बार में .... टैब आपको बैकस्टेज व्यू (Backstage View) में जंप करने की सुविधा देता है जिसमें आवश्यक फाइल संबंधी कमांड और एक्सेल के विकल्प होते हैं।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)

(a) REVIEW (b) HOME
(c) FILE (d) FORMULA

158. .... शॉर्टकट कुंजी का उपयोग एमएस-एक्सेल 2010 कार्यपुस्तिका में अगली शीट पर जाने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)

(a) Alt + Page Up (b) Ctrl + PageUp
(c) Ctrl + PageDown (d) Alt + Page Down

159. MS Excel 2010 की वर्कशीट में इन्सर्ट हाइपरलिंक डायलॉग बॉक्स (Insert Hyperlink Dialogue Box) को खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (Key) का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)

(a) Ctrl + H (b) Ctrl + G
(c) Ctrl + D (d) Ctrl + K

160. एमएस एक्सेल 2010 के संबंध में गलत विकल्प का चयन कीजिए।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)

(a) एमएस एक्सेल 2010 में, हम किसी सेल में कमेंट नहीं डाल सकते है।
(b) एमएस एक्सेल 2010 में, नई फाइल को खोलने के लिए Ctrl + N का उपयोग किया जाता है।
(c) एमएस एक्सेल 2010 में, हम इन्सर्ट टैब से एक टेबल इन्सर्ट कर सकते हैं।
(d) एमएस एक्सेल 2010 में, हम F12 का उपयोग करके फाइल को सेव कर सकते हैं।

Join Telegram: @apna_library

161. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में ……… मानों को रेफ्रेंस (Reference) या एरे (Array) में अवलोकित करता है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)

(a) COUNT (b) MATCH
(c) SUM (d) VLOOKUP

162. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) वर्कशीट में एक ही सेल में एक नई लाइन आरंभ करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + Enter (b) Alt + Enter
(c) Shift + Enter (d) Tab + Enter

163. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, पहले से विद्यमान फाइल को खोलने के लिए ………… संक्रियाएँ (ऑपरेशन) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)

(a) NEW (b) SAVE
(c) OPEN (d) SAVE AS

164. एमएस एक्सेल 2010 में ,…………………… समूहीकृत वैल्यू वाला ऐसा टेबल है जो एक या अधिक असतत श्रेणियों के भीतर किसी अति विस्तृत टेबल के अलग-अलग आइटमों का संचय करता है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)

(a) बार (Bar)
(b) स्प्रेडशीट (Spreadsheet)
(c) पिवट टेबल (Pivot Table)
(d) लाइन (Line)

165. एमएस एक्सेल 2010 फॉन्ट डायलॉग बॉक्स में निम्नलिखित में से कौन सी फॉन्ट स्टाइल उपलब्ध नहीं होती है?

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)

(a) इटैलिक (Italic) (b) रेगुलर (Regular)
(c) बोल्ड (Bold) (d) सुपरबोल्ड (Superbold)

166. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में निम्नलिखित व्यंजक का आउटपुट क्या है?
=9 / 6 * 4 + 3 – 1

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)

(a) 8 (b) 10
(c) 12 (d) 6

167. सेल (cell) के संबंध में गलत विकल्प चुनें:

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)

(a) सेल (Cell) में फॉर्मेटिंग विशेषताएँ हो सकती हैं जो अक्षरों, संख्याओं और तिथियों के प्रदर्शित होने के तरीके बदल देती हैं।
(b) सेल (Cell) में टेक्स्ट हो सकता है, जैसे अक्षर, संख्याएं और तिथियां ।
(c) सेल (Cell) में टेक्स्ट हो सकता है, जैसे अक्षर, संख्याएं, लेकिन तिथि नहीं।
(d) आपके द्वारा स्प्रेडशीट में प्रविष्ट की गई कोई भी जानकारी एक सेल (Cell) में संग्रहीत की जाएगी।

168. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, चयनित टेक्स्ट को बोल्ड करने के लिए किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)

(a) Ctrl + B (b) Shift + 0
(c) Shift + B (d) Ctrl + 0

169. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में संख्या को उससे छोटे निकटतम पूर्णांकित मान में लाने (Rounding the Number Down) के लिए ……….. फंक्शन का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)

(a) CEILING (b) FLOOR
(c) IF (d) COUNTIF

170. एमएस एक्सेल 2010 में किसी रो (Row) को सेलेक्ट करने के लिए……….. शॉर्टकट कुंजी (Key) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)

(a) ALT + Enter (b) Ctrl + Enter
(c) Ctrl + Spacebar (d) Shift + Spacebar

171. निम्नलिखित में से कौन सा एमएस एक्सेल 2010 में एक फंक्शन नहीं है?

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)

(a) Average() (b) Sum()
(c) Avg() (d) Max()

172. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में ……………… शॉर्टकट की (Key) का उपयोग डेटा टैब पर जाने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)

(a) ALT + F (b) ALT + N
(c) ALT + A (d) ALT + I

173. एमएस एक्सेल 2010 में, डेटा टेबल पर ……………… ऑपरेशन का उपयोग केवल उन रो (Rows) को प्रदर्शित करने के लिए किया जाता है जो कुछ शर्तों को पूरा करती हैं और अन्य रो (Rows) छिपी होती हैं।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)

(a) टेबल (TABLE) (b) शॉर्ट (SORT)
(c) चार्ट (CHART) (d) फिल्टर (FILTER)

174. एमएस एक्सेल 2010 मे …………………… का उपयोग शीट के भीतर टेक्स्ट खोजने में किया जाता है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)

(a) Alt + F (b) Ctrl + F
(c) Ctrl + T (d) Alt + R

175. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) शीट में, टेक्स्ट ओवरफ्लो समस्या वाले सेल को ………… द्वारा ठीक किया जा सकता है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) टेक्स्ट अलाइनिंग (Text Aligning)
(b) टेक्स्ट बम्पिंग (Text Bumping)
(c) टेक्स्ट मर्जिंग (Text Merging)
(d) टेक्स्ट रैपिंग (Text Wrapping)

176. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के संबंध में गलत विकल्प चुनें।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, हम किसी सेल (Cell) में कमेंट प्रविष्ट कर सकते हैं।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(b) एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, हम इन्सर्ट टैब से टेबल प्रविष्ट कर सकते हैं।
(c) एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, हम F12 का उपयोग करके फाइल को सेव कर सकते हैं।
(d) एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, एक नई रिक्त (ब्लैंक) फाइल खोलने के लिए Ctrl + O का उपयोग किया जाता है।

177. सेल A5 में टाइप किए गए एक फॉर्मूला = A3 + B4 पर विचार करें। यदि सेल A5 को कॉपी किया जाता है और सेल E9 में पेस्ट किया जाता है, तो सेल E9 में फॉर्मूला क्या होगा?

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) =E8 + F7 (b) =E7 + F8
(c) =A3 + B4 (d) =B4 + C5

178. एमएस एक्सेल 2010 रिबन बार में, ... टैब में सबसे अधिक उपयोग किए जाने वाले कमांड होते हैं जैसे कॉपी और पेस्ट करना, सॉर्ट करना और फिल्टर करना, फॉर्मेट करना आदि।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) रिव्यु (REVIEW) (b) फाइल (FILE)
(c) होम (HOME) (d) फॉर्मूला (FORMULA)

179. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के रिबन में मौजूद, ... का उपयोग वर्कशीट में विभिन्न ऑब्जेक्ट्स जैसे कि चित्र, चार्ट, पिवट टेबल, हाइपरलिंक, विशेष सिंबल, समीकरण, हेडर और फुटर को जोड़ने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) फॉर्मूला (FORMULA)
(b) फाइल (FILE)
(c) डाटा (DATA)
(d) इन्सर्ट (INSERT)

180. एमएस एक्सेल 2010 में संपूर्ण वर्कशीट (Worksheet) को सेलेक्ट करने के लिए .... शॉर्टकट कुंजी (key)का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) Ctrl + R (b) Ctrl + A
(c) Shift + R (d) ALT + A

181. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में,........... का उपयोग डेटा के किसी भी सेट का आलेखी निरूपण करने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)

(a) रो (Rows) (b) कॉलम्स (Columns)
(c) टेबल (Table) (d) चार्ट्स (Charts)

182. एमएस एक्सेल 2010 रिबन बार में .... टैब में फंक्शन डालने, नाम परिभाषित करने और गणना संबंधी विकल्पों को नियंत्रित करने के लिए टूल होते हैं।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)

(a) फाइल (FILE)
(b) रिव्यु (REVIEW)
(c) पेज लेआउट (PAGE Layout)
(d) फॉर्मूला (FORMULA)

183. एमएस एक्सेल 2010 में कॉलम सेलेक्ट करने के लिए .... शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)

(a) Ctrl + Spacebar (b) Ctrl + Enter
(c) Alt + Enter (d) Shift + Spacebar

184. निम्नलिखित में से किस एमएस एक्सेल 2010 फंक्शन का उपयोग टेक्स्ट के रूप में संग्रहीत दिनांक को उस सीरियल नंबर में कनवर्ट करने के लिए किया जाता है जिसे एक्सेल दिनांक के रूप में पहचानता है

Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)

(a) DATEVALUE()
(b) EDATE()
(c) NETWORKDAYS()
(d) TODAY()

185. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, दो या दो से अधिक गैर-आसन्न वर्कशीट को सेलेक्ट करने के लिए, पहली वर्कशीट के टैब पर क्लिक करें, फिर जब आप अन्य शीट जिसे सेलेक्ट करना चाहते है, के टैब पर क्लिक करके अपने की-बोर्ड पर .... की (key) दबाए रखें।

Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)

(a) कंट्रोल (Ctrl) (b) टैब (Tab)
(c) स्केप (Esc) (d) आल्ट (Alt)

186. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के संबंध में गलत विकल्प का चयन करें।

Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)

(a) एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, हम F2 का उपयोग करके फाइल को सेव कर सकते हैं।
(b) एमएस एक्सेल 2010 (MS-Excel 2010) में, मौजूदा फाइल को खोलने के लिए Ctrl + O का उपयोग किया जाता है।
(c) एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में हम किसी सेल (cell) में कमेंट इन्सर्ट कर सकते हैं
(d) एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, हम इन्सर्ट टैब से टेबल इन्सर्ट कर सकते हैं

187. जब MS-Excel 2010 की वर्कशीट में किसी सेल की सामग्री को संपादित किया जा रहा हो, तो सेल नंबर .... में प्रदर्शित होता है।

Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)

(a) नेम बॉक्स (Name Box)
(b) फॉर्मूला बार (Formula Bar)
(c) स्टेटस बार (Status Bar)
(d) रिबन (Ribbon)

188. एमएस एक्सेल 2010 (MS-Excel 2010) में निम्नलिखित में से कौन सी एक गलत घोषणा है?

Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)

(a) =TIMEVALUE("22-Aug-2011 6:35 AM")
(b) =TIMEVALUE("2:24 AM")
(c) =TIMEVALUE("Wednesday, September 7,2022 6:35 AM")
(d) =TIMEVALUE("9/7/2022 6:35 AM")

Join Telegram: @apna_library

189. निम्नलिखित में से कौन सा MS-Excel 2010 में एक फंक्शन है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)
(a) ADD (b) SUM
(c) FORMULA (d) RANGE

190. एमएस-एक्सेल 2010 में पांचवीं पंक्ति और पांचवें कॉलम के प्रतिच्छेदन पर सेल का पता क्या है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)
(a) 5E (b) E5
(c) $E5$ (d) E5

191. एमएस एक्सेल 2010 के रिबन बार में हेडर (Header) और फुटर (Footer) विकल्प ....टैब में उपस्थित होते है।
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)
(a) डाटा (Data) (b) इन्सर्ट (Insert)
(c) व्यू (View) (d) फाइल (File)

192. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, निम्न व्यंजक का मान क्या होगा?
= 22–12/3/2+4
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)
(a) 8 (b) 20
(c) 26 (d) 24

193. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में पहले से मौजूद फाइल को खोलने के लिए .... का उपयोग किया जाता है
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)
(a) ओपन (Open) (b) न्यू (New)
(c) सेव एज (Save As) (d) सेव (Save)

194. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, ... ऑपरेशन का उपयोग पहले से सेव की गई फाइल को किसी भिन्न नाम से सेव करने के लिए किया जाता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) सेव एज (Save As) (b) ओपन (Open)
(c) सेव (Save) (d) न्यू (New)

195. निम्नलिखित कथनों पर विचार करें।
P: उस सेल पर डबल-क्लिक करें जिसमें वह डाटा है जिसे आप एडिट करना चाहते हैं।
Q: उस सेल पर क्लिक करें जिसमें वह डाटा है जिसे आप एडिट करना चाहते हैं, और फिर F2 दबाएं।
R: उस सेल पर क्लिक करें जिसमें वह डाटा है जिसे आप एडिट करना चाहते हैं, और फिर शिफ्ट की (Shift key) दबाएं।
S: उस सेल पर क्लिक करें जिसमें वह डाटा है जिसे आप एडिट करना चाहते हैं, और फिर कंट्रोल की (Ctrl key) दबाएं।
एमएस एक्सेल 2010 वर्कशीट के एडिट मोड में कार्य आरंभ करने के संबंध में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) P,Q,R,S सभी (b) केवल P
(c) केवल P,Q,R (d) केवल P, Q

196. एमएस एक्सेल 2010 के रिबन बार में .... टैब,वर्कशीट व्यू, फ्रीजिंग पैन, देखने और कई विंडो को व्यवस्थित करने के बीच स्विच करने के लिए कमांड प्रदान करता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) होम (HOME) (b) फॉर्मूला (FORMULA)
(c) व्यू (VIEW) (d) रिव्यु (REVIEW)

197. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में रिव्यू (review) टैब खोलने के लिए .... शॉर्टकट की (key) उपयोग किया जाता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) ALT + I (b) ALT + A
(c) ALT + N (d) ALT + R

198. एमएस एक्सेल 2010 में .... फंक्शन, किसी टेक्स्ट वैल्यू के प्रत्येक शब्द के पहले अक्षर को कैपिटल कर देता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) लेन (LEN) (b) अपर (UPPER)
(c) लोअर (LOWER) (d) प्रोपर (PROPER)

199. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के रिबन बार में मौजूद .... टैब, आपको वर्तनी की जांच करने, परिवर्तनों को ट्रैक करने, कमेंट और नोट्स लिखने, वर्कशीटों और वर्कबुकों को सुरिक्षत करने की अनुमति देता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) डाटा (Data) (b) फॉर्मूला (Formula)
(c) फाइल (File) (d) रिव्यु (Review)

200. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, पंक्तियों (rows) की पहचान निम्न में से किसके द्वारा की जाती है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)
(a) 1, 2, 3 (b) @. $, %
(c) *, &, ^ (d) A, B, C

201. एमएस एक्सेल 2010 में .... का उपयोग डेटा को बार और लाइनों के रूप में दर्शाने के लिए किया जाता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)
(a) फिल्टर (Filter) (b) शार्ट (Sort)
(c) चार्ट (Chart) (d) टेबल (Table)

202. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, ... का उपयोग तब किया जाता है, जब आप सेल रेफरेंस को विशिष्ट सेल पर फिक्स करना चाहते हैं।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)
(a) ऐब्सोल्यूट सेल रेफरेंस (Absolute Cell Reference)
(b) मिक्स्ड सेल रेफरेंस (Mixed Cell Reference)
(c) स्पेसिफिक सेल रेफरेंस (Specific Cell Reference)
(d) आटोमेटिक सेल रेफरेंस (Automatic Cell Reference)

203. एमएस एक्सेल 2010 की वर्कशीट में रो (Rows) और कॉलम (Columns) की संख्या कितनी होती है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)
(a) 1,048,576 रो (Rows) और 65536 कॉलम (Columns)
(b) 65536 रो (Rows) और 812 कॉलम (Columns)
(c) 65536 रो (Rows) और 16,384 कॉलम (Columns)
(d) 1,048,576 रो (Rows) और 16,384 कॉलम (Columns)

204. एमएस एक्सेल 2010 में .... फंक्शन यह गणना करता है कि लिस्ट ऑफ आर्ग्युमेंट्स (List of Arguments) में कितनी वैल्यू हैं।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) CEILING (b) COUNTIF
(c) IF (d) COUNTA

205. .... एक टूल है जिसका उपयोग एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में डेटा की गणना, सारांश और विश्लेषण करने के लिए किया जाता है और यह आपको आपके डेटा में तुलना, पैटर्न और रुझान देखने की सुविधा देता है।

Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)

(a) रिफ्रेंस टेबल (Reference Table)
(b) कंडीशनल टेबल (Conditional Table)
(c) पिवट टेबल (Pivot Table)
(d) लुकअप टेबल (Lookup Table)

206. ....एप्लिकेशन के शीर्षतम क्षेत्र को संदर्भित करता है, जिसमें एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में उपलब्ध मेन्यू आइटम और टूलबार शामिल होते हैं।

Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)

(a) Title Bar (b) Ruler Bar
(c) Ribbon (d) Task Bar

207. MS Excel 2010 में नीचे दिए गए फंक्शन किसे रिटर्न करेंगे?
=EXACT("Word", "word")

Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)

(a) 1 (b) 0
(c) FALSE (d) TRUE

208 एमएस एक्सेल 2010 में fx बटन ....ऑपरेशन का निरूपण करता है।

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)

(a) इंसर्ट फंक्शन (Insert Function)
(b) कैंसल (Cancel)
(c) एक्सेप्ट/इंटर (Accept / Enter)
(d) फॉर्मेट (Format)

209. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में निम्नलिखित व्यंजक का परिणाम क्या होगा?
= 8/8^2*16

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)

(a) 16 (b) 32
(c) 2 (d) 0

210. जब आप एमएस एक्सेल 2010 वर्कशीट के सेल का चयन (सेलेक्ट) करते हैं और F2 की (key) दबाते हैं तो क्या होगा?

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)

(a) सेल एडिटिंग मोड में बदल जाएगी, ताकि इसके कंटेंट को संशोधित किया जा सके
(b) सेल के बैकग्राउंड का रंग बदल जाएगा
(c) सेल के कंटेंट के फॉन्ट का रंग बदल जाएगा
(d) सेल का कंटेंट डिलीट हो जाएगा

211. जब आप एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में एक नई वर्कबुक ओपन करते हैं, तो स्क्रीन पर सबसे ऊपर निम्नलिखित में से क्या दिखाई देता है?

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)

(a) हॉरिजॉन्टल स्क्रॉल बार (Horizontal Scroll Bar)
(b) स्टेटस बार (Status Bar)
(c) वर्टीकल स्क्रॉल बार (Vertical Scroll Bar)
(d) टाइटल बार (Title Bar)

212. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) वर्कबुक में पहली वर्कशीट का डिफॉल्ट नेम (Default Name) क्या होता है?

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)

(a) शीट 1 (Sheet1)
(b) स्प्रेडशीट 1 (Spreadsheet1)
(c) वर्कशीट 1 (Worksheet1)
(d) डब्लूशीट 1 (wsheet1)

213. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के रिबन .... में फंक्शन प्रविष्ट करने, नामों को परिभाषित करने और गणना विकल्पों को नियंत्रित करने के लिए टूल होते हैं।

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)

(a) रिव्यू (Review) (b) डाटा (Data)
(c) फाइल (File) (d) फॉर्मूला (Formula)

214. एमएस एक्सेल 2010 में .... का उपयोग, शीट के भीतर रो (rows) को छिपाने (hiding) के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)

(a) Alt + 0 (b) Ctrl + 0
(c) Ctrl + 9 (d) Alt + 9

215. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, निम्न व्यंजक का मान क्या होगा?
= 656/4^2

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)

(a) 21 (b) 81
(c) 61 (d) 41

216. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के सेल (Cell) से संबंधित गलत विकल्प का चयन करें।

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)

(a) सेल (Cell) में टेक्स्ट हो सकता है, जैसे अक्षर, संख्याएं और तिथियां
(b) सेल (Cell) के पते को 1, 2, 3 के रूप में दर्शाया जाता है।
(c) रो (Row) और कॉलम के इंटरसेक्शन को सेल (Cell) के रूप में जाना जाता है
(d) सेल (Cell) के पते को A1, A2, A3 के रूप में दर्शाया जाता है

217. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में कॉलम की पहचान निम्न में से किसके द्वारा की जाती है?

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)

(a) *, &, ^ (b) 1, 2, 3
(c) A, B, C (d) @, $, %

218. .... एमएस एक्सेल 2010 में सबसे प्रचलित फंक्शन में से एक है, और यह आपको किसी वैल्यू और आपकी अपेक्षा के बीच तार्किक तुलना करने की सुविधा देता है।

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)

(a) COUNTIF (b) CEILING
(c) FLOOR (d) IF

Join Telegram: @apna_library

219. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में डॉक्यूमेंट को जल्दी से जूम करने के लिए, ... से माइनस (minus) और प्लस (plus) चिह्नों का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)

(a) हॉरिजॉन्टल स्क्रॉल बार (Horizontal scroll bar)
(b) स्टेटस बार (Status bar)
(c) टाइटल बार (Title bar)
(d) फॉर्मूला बार (Formula bar)

220. निम्नलिखित में से कौन सा एक वैध एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) मैथ फंक्शन (Math function) नहीं है?

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)

(a) BASE() (b) OFF()
(c) MOD() (d) ODD()

221. MS Excel 2010 की वर्कशीट में सेलेक्टेड सेल्स में आउटलाइन जोड़ने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)

(a) Ctrl + Shift + Right Arrow
(b) Ctrl + Shift + Ampersand Sign (&)
(c) Ctrl + Shift + Underscore (_)
(d) Ctrl + Shift + Left Arrow

222. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में .... फंक्शन किसी संख्या को निकटतम पूर्णांक या दिए गए मान के निकटतम गुणज (nearest multiple of significance) तक पूर्णांकित करता है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)

(a) IF (b) COUNTIF
(c) FLOOR (d) CEILING

223. डेटा सत्यापन (Data Validation) वाला विकल्प एमएस एक्सेल 2010 के रिबन बार में .... टैब में उपस्थित होता है

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)

(a) इन्सर्ट (Insert) (b) फाइल (File)
(c) डेटा (Data) (d) व्यू (View)

224. एमएस एक्सेल 2010 एप्लिकेशन में न्यूनतम जूम प्रतिशतता कितनी होती है?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)

(a) 20% (b) 0%
(c) 10% (d) 50%

225. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 2016 (Microsoft Excel 2016) में, निम्नलिखित में से कौन-सा फॉर्मूला निष्पादित होने पर एरर (Error) देगा?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)

(a) =SUM (A9 : A15) – B4/10
(b) =SUM (A9 : A15) * 10
(c) =SUM (A9 : A15)*SUM (K9: K15)
(d) =SUM (L9 : L12) SUM (K9: K12)/ (10 – 9)

226. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में वर्कबुक को बंद करने के लिए .... फंक्शन की (key) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) Ctrl + F2 (b) Ctrl + F4
(c) Ctrl + F1 (d) Ctrl + F3

227. एमएस एक्सेल 2010 में .... फंक्शन किसी तिथि के अनुरूप वर्ष लिख देता है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) CURRENT (b) TODAY
(c) NOW (d) YEAR

228. एमएस एक्सेल 2010 के संबंध में गलत विकल्प का चयन कीजिए।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) एमएस एक्सेल 2010 में, रिबन बार में होम टैब (Home Tab) में सबसे अधिक बार उपयोग किए जाने वाले कमांड होते हैं जैसे कि कॉपी और पेस्ट करना, सॉर्ट और फिल्टर करना, फॉर्मेट करना आदि।
(b) एमएस एक्सेल 2010 में, Ctrl + 9 का उपयोग शीट के भीतर रो (rows) को छुपाने (hiding) के लिए किया जाता है।
(c) एमएस एक्सेल 2010 में, Ctrl + 0 का उपयोग, शीट के भीतर कॉलम को छुपाने (hiding) के लिए किया जाता है।
(d) एमएस एक्सेल 2010 में, Alt + 0 का उपयोग, शीट के भीतर कॉलमों को छुपाने (hiding) के लिए किया जाता है।

229. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के सेल A1 में एक सूत्र "=B2 + 4" पर विचार करें। यदि सेल A1 को कॉपी करके D4 में पेस्ट किया जाता है, तो D4 में फॉर्मूला क्या होगा?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) =D4 + 4 (b) =B4 + 7
(c) =E5 + 4 (d) =B2 + 4

230. एमएस एक्सेल 2010 में .... शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग टेक्स्ट की एक नई लाइन शुरू करने या वर्कशीट सेल में टेक्स्ट की लाइनों या पैराग्राफ के बीच स्पेस को बढ़ाने के लिए किया जाता है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) ALT + Enter (b) ALT + Space
(c) Ctrl + Enter (d) Ctrl + Space

231. एमएस एक्सेल 2010 में टेबल का नाम बदलने के लिए .... शॉर्टकट कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)

(a) Alt + I (b) Ctrl + R
(c) Alt + R (d) Ctrl + 1

232. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) रिबन बार में .... टैब ऑनस्क्रीन और प्रिंटेड दोनों में वर्कशीट के रूप को व्यवस्थित करने के लिए टूल्स प्रदान करता है। ये टूल्स थीम सेटिंग्स, ग्रिडलाइन्स, पेज मार्जिन्स, ऑब्जेक्ट अलाइनिंग और प्रिंट एरिया को नियंत्रित करते है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)

(a) फॉर्मूला (b) फाइल
(c) रिव्यू (d) पेज लेआउट

233. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) वर्कशीट में सातवीं रो और दसवें कॉलम के इन्टरसेक्शन पर स्थित सेल का एड्रेस क्या होगा?

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)

(a) 7J (b) J7
(c) $J7$ (d) G10

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

234. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में इन्सर्ट टैब पर जाने के लिए शॉर्टकट की (key) .... का उपयोग किया जाता है।
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)
(a) ALT + N (b) ALT + T
(c) ALT + I (d) ALT + F

235. एमएस एक्सेल में .... फंक्शन, टेक्स्ट के सभी कैरेक्टर को अपरकेस (UpperCase) में बदल देता है।
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)
(a) लोअर (Lower) (b) अपर (Upper)
(c) लेन (Len) (d) प्रॉपर (Proper)

236. एमएस एक्सेल 2010 में, ... एक टूल होता है जो आपके द्वारा निर्दिष्ट शर्तों के आधार पर आपके डेटा की फॉर्मेटिंग करता है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)
(a) फॉर्मेट (Format)
(b) कंडीशनल फॉर्मेटिंग (Conditional Formatting)
(c) फाइंड (Find)
(d) कट (Cut)

237. एमएस एक्सेल 2010 में, फाइल (File) टैब में निम्न में से किस विकल्प का उपयोग एक वर्कबुक, जिस पर कार्य करना होता है, को खोलने के लिए किया जाता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)
(a) न्यू (New) (b) सेव (Save)
(c) ओपन (Open) (d) सेव ऐज (Save As)

238. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, क्रिएट टेबल डायलॉग बॉक्स को प्रदर्शित करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)
(a) Ctrl + T (b) Shift + T
(c) Alt + Shift + T (d) Alt + Ctrl + T

239. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) फॉर्मूला में, कॉलम H से J तक सभी सेल्स को रेफर करने के लिए निम्न में से किस रेफरेंस का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) H:J (b) H, J
(c) H–J (d) H::J

240. .... एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) की वर्कशीट में डेटा का एक विजुअल रिप्रजेंटेशन है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) ग्राफ (Graph) (b) टेबल (Table)
(c) शीट (Sheet) (d) सेल (Cell)

241. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, वर्कशीट में विशिष्ट मानों को पेस्ट करने के लिए की-बोर्ड शॉर्टकट क्या है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) Ctrl + Alt + V फिर V दबाएं
(b) Shift + V फिर V दबाएं
(c) Alt + V फिर V दबाएं
(d) Ctrl + Shift + V फिर V दबाएं

242. एमएस एक्सेल 2010 में, परिवर्तनों को पूर्ववत् करने के लिए .... कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) Ctrl + X (b) Ctrl + V
(c) Ctrl + Z (d) Ctrl + C

243. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में .... फंक्शन का उपयोग संख्याओं का औसत या माध्य ज्ञात करने के लिए किया जाता है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) AVRG (b) AVG
(c) AVERAGE (d) MEAN

244. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, रिफंसेस (references) को .... बनाने के लिए डॉलर चिह्न ($) का उपयोग किया जाता है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) मिक्स्ड रो (Mixed Row)
(b) रिलेटिव (Relative)
(c) ऑब्सोल्यूट (Absolute)
(d) मिक्स्ड कॉलम (Mixed column)

245. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, कई टेक्स्ट आइटम्स को एक टेक्स्ट आइटम सेल में जोड़ने के लिए .... फंक्शन का उपयोग किया जाता है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) CON (b) ADD
(c) CONCATENATE (d) STRING

246. निम्नलिखित में से क्या एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के डेटा टैब के अंतर्गत मौजूद होता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) टेबल (Table) (b) पेस्ट (Paste)
(c) फिल्टर (Filter) (d) सेव (Save)

247. निम्नलिखित में से कौन सा वर्कशीट विंडो के ऊपरी बाएं कोने पर स्थित, एक छोटा अनुकूलन योग्य एक टूलबार है, जिसमें एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में अक्सर उपयोग किए जाने वाले कमांड्स का एक सेट मौजूद होता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) स्टेटस बार (Status Bar)
(b) स्क्रॉल बार (Scroll Bar)
(c) टास्क बार (Task Bar)
(d) क्विक एक्सेस टूलबर (Quick Access Toolbar)

248. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) के निम्नलिखित में से कौन से फंक्शन का उपयोग किसी रेंज (range) या ऐरे (array) के कंटेंट को सॉर्ट करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) ऐड (Add) (b) सॉर्ट (Sort)
(c) फिल्टर (Filter) (d) फाइंड (Find)

249. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, प्रिंट करने से पहले वर्कशीट के प्रिव्यू (preview) के लिए की-बोर्ड शॉर्टकट क्या है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) Ctrl + F2 (b) Shift + F3
(c) Alt + F3 (d) Alt + F2

Join Telegram: @apna_library

250. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, निम्नलिखित में से कौन सा आइकन अनडू (undo) ऑपरेशन को संदर्भित करता है?

Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)

(a) (b)

(c) (d)

251. एसएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, चयनित सेल्स को डिलीट करने हेतु डिलीट डायलॉग बॉक्स खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)

(a) Alt + '–' (b) F4
(c) Ctrl + '–' (d) Shift + '–'

252. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) शीट में किए गए परिवर्तनों को रिवर्स करने के लिए,.......... का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + X (b) Ctrl + V
(c) Ctrl + O (d) Ctrl + Z

253. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, कंप्यूटर स्क्रीन पर सबसे नीचे स्थित वह पट्टी जिसमें वर्तमान मोड या प्रवृत्त विशेष कीज (keys) के बारे में विभिन्न जानकारियां देखी जा सकती हैं, ... कहलाती है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)

(a) टास्क बार (Task Bar)
(b) टूल बार (Tool Bar)
(c) स्टेटस बार (Status Bar)
(d) टाइटल बार (Title Bar)

254. एमएस एक्सेल 2010 में पूरी पंक्ति (row) को सेलेक्ट करने के लिए .... शॉर्टकट कुंजी (shortcut key) का उपयोग किया जाता है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)

(a) Alt + Spacebar
(b) Shift + Spacebar
(c) Ctrl + Alt + Spacebar
(d) Ctrl + Spacebar

255. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, यदि सेल A3 में मान 300 है, सेल B3 में मान 225 है, सेल C3 में मान 180 है, सेल D3 में मान 350 है और सेल E3 में मान 400 है, तो सेल F3 में सूत्र '=AVERAGE(A3, B3, C3, D3, E3)' क्या मान देगा?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)

(a) 292 (b) 297
(c) 290 (d) 291

256. एमएस एक्सेल 2010 (MS-Excel 2010) में, रिमूव डुप्लीकेट्स फंक्शन .... टैब के अंतर्गत रिबन (Ribbon) में पाया जाता है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)

(a) व्यू (View) (b) डेटा (Data)
(c) रिव्यू (Review) (d) इन्सर्ट (Insert)

257. .... में (Rows) और कॉलम (Columns) में समूहित आयताकार सेल्स (Cells) का मैट्रिक्स होता है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)

(a) टेक्स्ट (Text) (b) डॉक्यूमेंट (Document)
(c) स्लाइड (Slide) (d) स्प्रेडशीट (Spreadsheet)

258. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, फॉर्मेट सेल डायलॉग बॉक्स खोलने के लिए की-बोर्ड शॉर्टकट की (key) क्या है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)

(a) Ctrl + F (b) Ctrl + Alt + F
(c) Ctrl + Shift + F (d) Alt + Shift + F

259. एमएस एक्सेल 2010 में एक नई वर्कबुक खोलने के लिए कीबोर्ड शॉर्टकट .... होता है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)

(a) Ctrl + H (b) Ctrl + O
(c) Ctrl + S (d) Ctrl + N

260. एमएस एक्सेल (MS-Excel 2010) में, 'टेक्स्ट को टाइटल' केस में बदलने के लिए निम्नलिखित में से किस फंक्शन का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)

(a) लोअर केस (Lower Case)
(b) प्रोपर केस (Proper Case)
(c) टाइटल केस (Title Case)
(d) अपर केस (Upper Case)

261. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) फॉर्मूला में, कॉलम (columns) A से E और रो (rows) 10 से 20 तक सेल की रेंज को संदर्भित करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सा सही तरीका है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)

(a) 10A:30E (b) 10A–20E
(c) A10:E20 (d) A10–E20

262. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, उस सेल पर क्लिक करें, जिसमें वह डेटा है जिसे आप संपादित करना चाहते हैं और फिर .... की (key) दबाएं। यह एडिट (संपादन) मोड शुरू करता है और कर्सर को सेल सामग्री (कंटेंट) के अंत में रखता है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)

(a) F4 (b) F3
(c) F1 (d) F2

263. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, टेक्स्ट को बोल्ड (bold) करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट की (key) का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)

(a) Ctrl + U (b) Ctrl + B
(c) Ctrl + I (d) Ctrl + X

264. एमएस एक्सेल (MS Excel 2010) का .... फंक्शन, उपयोगकर्ता (user) को प्राइमरी फाइल में किए गए परिवर्तनों को एक नई फाइल में सेव करने में सक्षम बनाता है।

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)

(a) न्यू (New) (b) सेव एज (Save As)
(c) सेव (Save) (d) ओपन (Open)

265. एमएस एक्सेल 2010 (MS Excel 2010) में, निम्नलिखित में से कौन सा फंक्शन टेक्स्ट स्ट्रिंग को सभी लोअरकेस अक्षरों में परिवर्तित करता है?

Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)

(a) टेक्स्ट (Text) (b) लोअर (Lower)
(c) अपर (Upper) (d) प्रोपर (Proper)

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

266. एक स्प्रेडशीट में सेल को एडिट करने के संदर्भ में दिए गए विकल्पों में से कौन सा विकल्प सूची-1 को सूची-2 के साथ सबसे अच्छा मिलान करता है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-I)

सूची-1	सूची-2
i. Enter	(a) आपको दाई ओर अगले सेल में ले जाता है।
ii. Shift + Tab	(b) आपको नीचे अगले सेल में ले जाता है।
iii. Tab	(c) आपको एरो की दिशा में ले जाता है।
iv. Arrow key	(d) आपको बाईं ओर अगले सेल में ले जाता है।

(a) (i) - b (ii) - d (ii) - a (iv) - c
(b) (i) - c (ii) - d (iii) - a (iv) - b
(c) (i) - b (ii) - a (iii) - d (iv) - c
(d) (i) - a (ii) - d (iii) - b (iv) - c

267. निम्नलिखित में से कौन-सा MS Excel 2007 का टेक्स्ट फंक्शन नहीं है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-I)

(a) RIGHT (b) MID
(c) COMBIN (d) LEFT

268. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा? =256/8/4/2

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-I)

(a) 0 (b) 64
(c) 16 (d) 4

269. MS Excel में सेल एडिटिंग के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन सा कथन असत्य है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-III)

(a) सेल सिलेक्ट करें फॉर्मूला बार पर क्लिक करें और कंटेंट को एडिट करें
(b) जहां कंटेंट स्थित है उस सेल पर डबल क्लिक करके सेल को एडिट करें
(c) सेल सिलेक्ट करें और सेल के कंटेंट को एडिट करने के लिए की-बोर्ड पर F2 फंक्शन की (key) दबाएं
(d) सेल सिलेक्ट करें और सेल के कंटेंट को एडिट करने के लिए की-बोर्ड पर F5 फंक्शन की (key) दबाएं

270. MS Excel में LEN फंक्शन निम्नलिखित में से किस श्रेणी में आता है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-III)

(a) लॉजिकल (b) फाइनेंशियल
(c) मैथ्स एंड ट्रिग (d) टेक्स्ट

271. MS Excel वर्कबुक 2007 में डिफॉल्ट रूप से कितनी वर्कशीट होती है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-III)

(a) 2 (b) 1
(c) 4 (d) 3

272. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा? =FLOOR (5,3)

Delhi Police Const. 28/11/2020 (Shift-II)

(a) 4 (b) 0
(c) 5 (d) 3

273. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा?
FACT(0) + FACT(3) + FACT(5)

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)

(a) 9 (b) 127
(c) 8 (d) 126

274. MS Excel की वर्कशीट में निम्नलिखित में से कौन एक कॉलम और एक रो के इंटरसेक्शन को संदर्भित करता है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-I)

(a) वर्क बुक (b) सेल
(c) फॉर्मूला बार (d) नेम बॉक्स

275. MS Excel वर्कशीट की सेल में संख्याओं का डिफॉल्ट क्षैतिज सरेखण (horizontal alignment) क्या होता है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-II)

(a) सेंटर (b) लेफ्ट
(c) राइट (d) जस्टिफाई

276. सेल A5 में एक फॉर्मूला =A3+ B4 दिया गया है, यदि सेल A5 को कॉपी करके E9 पेस्ट किया जाता है, तो सेल E9 में फॉर्मूला क्या होगा?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)

(a) =E7+F8 (b) =A3+B4
(c) =E8+F7 (d) =B4+C5

277. जब आप MS Excel में एक नई वर्क बुक खोलते हैं तो स्क्रीन के सबसे ऊपरी हिस्से में निम्नलिखित में से क्या दिखाई देता है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)

(a) वर्टिकल स्क्रोल बार (b) हॉरिजॉन्टल स्क्रोल बार
(c) स्टेटस बार (d) टाइटल बार

278. MS Excel के निम्नलिखित में से किस फीचर का उपयोग उसकी रो कॉलम में बगल के सेल के कंटेंट को तुरंत कॉपी और पेस्ट करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-I)

(a) फॉरमैट पेंटर (b) फिल हैंडल
(c) क्लियर फॉर्मेटिंग (d) ऑटो फोर्मेट

279. एसएस एक्सेल वर्कशीट में जब आप A1 सेल को सिलेक्ट करते हैं, शिफ्ट (Shift), कुंजी (key) दबाते हैं और फिर C5 सेल पर क्लिक करते हैं, तो कुल कितने सेल सिलेक्ट होंगें?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-II)

(a) 10 (b) 14
(c) 8 (d) 15

280. MS Excel में किसी वर्कशीट के शीर्ष (top) पर निम्नलिखित में से क्या दिखाई देता है?

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-II)

(a) फॉर्मूला बार (b) हॉरिजोंटल स्क्रॉल बार
(c) स्टेटस बार (d) वर्टिकल स्क्रॉल बार

281. MS Excel वर्कशीट में निरंतर सेल की एक सीरीज को सेलेक्ट करने के लिए, निम्नलिखित में से किस कुंजी (key) का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-II)

(a) Tab (b) Ctrl
(c) shift (d) Alt

Join Telegram: @apna_library

282. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा? =CEILING(7,5)

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-II)

(a) 5 (b) 8
(c) 10 (d) 7

283. MS Excel में सिलेक्ट किए गए सेल के कंटेंट को एक नए बड़े सेल में संयोजित करने और केंद्र में लाने (सेंटर करने) के लिए निम्न में से किसका उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)

(a) स्ट्राइकथ्रू (b) रैप टेक्स्ट
(c) मर्ज एंड सेंटर (d) जस्टिफाई

284. MS Excel में वर्कशीट के एकदम दाहिनें स्थान पर निम्नलिखित में से क्या दिखाई देता है?

Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-III)

(a) मेनू बार (b) वर्टिकल स्क्रोल बार
(c) हॉरिजोंटल स्क्रोल बार (d) स्टेटस बार

285. जब आप एक्सेल सेल में कोई मान दर्ज करते हैं और एंटर (ENTER) कुंजी (Key) दबाते हैं तो डिफॉल्ट रूप से क्या होता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-I)

(a) कर्सर (सिलेक्शन बॉक्स) बाईं (लेफ्ट) सेल में चला जाएगा
(b) कर्सर (सिलेक्शन बॉक्स) नीचे की (लोअर) सेल में चला जाएगा
(c) कर्सर (सिलेक्शन बॉक्स) ऊपर की (अप्पर) सेल में चला जाएगा
(d) कर्सर (सिलेक्शन बॉक्स) दाईं (राइट) सेल में चला जाएगा

286. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा?

=8/4/2–2/2

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-I)

(a) 3 (b) 0
(c) -0-5 (d) 1

287. MS Excel वर्कशीट में सातवीं पंक्ति और दसवें स्तंभ के प्रतिच्छेदन बिंदु पर स्थित सेल का एड्रेस क्या होता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-III)

(a) $J7$ (b) J7
(c) 7J (d) G10

288. MS Excel वर्कशीट के सेल के अंदर एक नई लाइन बनाने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जा सकता है?

Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-III)

(a) Enter (b) Ctrl + Enter
(c) Down arrow (d) Alt + Enter

289. MS Excel में निम्नलिखित में से कौन सा फंक्शन किसी रेंज के भीतर, किसी दी गई शर्त को पूरा करने वाली सेल्स की संख्या की गणना करता है?

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)

(a) COUNTIF (b) COUNT
(c) COUNTIFB (d) COUNTA

290. मेनू में किसी कमांड से जुड़े आइकन या चित्र एमएस Excel के ... . में दिखाई देंगे?

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)

(a) फॉर्मूला बार (b) टाइटल बार
(c) मेनू बार (d) टूल बार

291. MS Excel में एक सेल में डेटा को एडिट करते समय कर्सर को एक शब्द दाईं ओर स्थानांतरित करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)

(a) Ctrl + → (b) Ctrl + Shift + →
(c) Ctrl + Shift + ← (d) Ctrl + Shift

292. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा? =SUM(8/4/2,1-2/2)

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-III)

(a) 4 (b) 3-5
(c) 1 (d) 0-5

293. जब आप किसी MS Excel सेल में कोई मान दर्ज करते हैं और SHIFT + ENTER कुंजियाँ दबाते हैं तो क्या होगा?

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-III)

(a) कर्सर (चयन बॉक्स) ऊपरी सेल में चला जाएगा
(b) कर्सर (चयन बॉक्स) दाएँ कक्ष में चला जाएगा
(c) कर्सर (चयन बॉक्स) बाएँ सेल में चला जाएगा
(d) कर्सर (चयन बॉक्स) निचले सेल में चला जाएगा

294. सभी एक्सेल फंक्शन्स फॉर्मूला टैब के तहत, ... में संग्रहित किए जाते हैं।

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-III)

(a) Auto Sum (आटोसम)
(b) Function Library (फंक्शन लाइब्रेरी)
(c) Styles (स्टाइल्स)
(d) Formula Bar (फॉर्मूला बार)

295. MS Excel में जूम विकल्प निम्न में दिखाई देता है।

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-I)

(a) फॉर्मूला बार (b) टाइटल बार
(c) स्टेटस बार (d) हॉरिजोन्टल

296. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा? =EVEN(3) + ODD(8)

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-I)

(a) 14 (b) 9
(c) 13 (d) 11

297. MS Excel वर्कशीट में, वर्कशीट के, ... भाग में 'जूम' बार दिखाई देता है।

Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-III)

(a) टॉप राइट (b) टॉप लेफ्ट
(c) बॉटम लेफ्ट (d) बॉटम राइट

298. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का मान कितना होगा?

=MOD (11,3)

Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-III)

(a) 4 (b) 3
(c) 5 (d) 2

299. MS Excel वर्कशीट में किसी सेल के कंटेंट को एडिट करने के लिए निम्नलिखित में से कौन सी क्रिया की जा सकती है?

Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-III)

(a) सेल का चयन करना और एंटर (ENTER) कुंजी (KEY) दबाना
(b) सेल पर राइट क्लिक करना

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(c) सेल पर डबल क्लिक करना
(d) सेल पर एक बार लेफ्ट क्लिक करना

300. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का परिणाम क्या होगा?
=32/2^4/2
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-I)
(a) 0 (b) 32768
(c) 8 (d) 1

301. MS Excel वर्कबुक में पहली वर्कशीट का डिफॉल्ट नाम क्या होता है?
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-I)
(a) WSheet1 (b) Worksheet 1
(c) WS1 (d) Sheet1

302. MS Excel वर्कशीट में B5 सेल को सिलेक्ट करने के बाद शिफ्ट (Shift) कुंजी (key) दबाने पर और फिर G9 सेल पर क्लिक करने पर कुल कितने सेल सिलेक्ट किए जाएंगे?
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-I)
(a) 12 (b) 30
(c) 11 (d) 10

303. MS Excel के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन सा कथन असत्य है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-I)
(a) एक सक्रिय या एक्टिव सेल वह सेल होती है, जो आपके द्वारा दिए गए डेटा या कमांड को प्राप्त करती है।
(b) प्रत्येक सेल में सेल कॉलम और रो से बना एक यूनिक सेल एड्रेस होता है।
(c) एक गहरे रंग वाले बॉर्डर जिसे सेल पॉइंटर कहा जाता है, का प्रयोग सक्रिय सेल की पहचान करने के लिए किया जाता है।
(d) प्वाइंटर को एक्सेल बाईं ओर, दाएं ओर, ऊपर या नीचे ले जाने के लिए शिफ्ट (Shift) कुंजी का प्रयोग करें।

304. MS Excel में एक वर्कबुक को विशिष्ट वर्कशीट्स में बांटने के लिए निम्नलिखित में से किसका प्रयोग किया जाता है।
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-II)
(a) शीट टैब (b) नेम बॉक्स
(c) फॉर्मूला बार (d) नेवीगेशन बटन

305. MS Excel 2007 में निम्नलिखित में से कौन सा फंक्शन किसी संख्या का निरपेक्ष मान प्रदर्शित करता है जो बिना किसी प्रतीक चिन्ह की एक संख्या होती है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-II)
(a) ASIN (b) ABS
(c) AND (d) ACOS

306. MS Excel में निम्नलिखित में से कौन-सा सेल रेफरेंस डिफॉल्ट होता है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-II)
(a) Mixed (मिश्रित) (b) Relative (सापेक्ष)
(c) Absolute (पूर्ण) (b) Active (सक्रिय)

307. MS Excel 2007 में .... टैब से स्पेल चेक (spell check) का विकल्प सिलेक्ट किया जा सकता है।
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-III)
(a) Review (रिव्यू) (b) Formula (फॉर्मूला)
(c) Help (हेल्प) (d) File (फाइल)

308. MS Excel 2010 में स्तंभ (column) की चौड़ाई का अधिकतम आकार क्या हो सकता है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-III)
(a) 512 कैरेक्टर्स (b) 255 कैरेक्टर्स
(c) 300 कैरेक्टर्स (d) 128 कैरेक्टर्स

309. MS Excel 2010 में एक पंक्ति (row) की अधिकतम ऊंचाई कितनी होती है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-III)
(a) 255 पॉइंट्स (b) 100 पॉइंट्स
(c) 409 पॉइंट्स (d) 128 पॉइंट्स

310. निम्नलिखित MS Excel फॉर्मूला का मान क्या होगा?
=SUMSQ(1,2,3,4)
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-III)
(a) 10 (b) 24
(c) 30 (d) 34

311. MS Excel में एक सेल से डाटा कट करने के लिए निम्नलिखित में से किस शॉर्टकट कुंजी (Key) का प्रयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-II)
(a) Ctrl + X (b) Ctrl + Z
(c) Ctrl + C (d) Ctrl + V

312. MS Excel में कर्सर को एक समय में एक सेल ऊपर या नीचे ले जाने के लिए QWERTY की-बोर्ड पर निम्नलिखित में से कौन-सी कुंजी/कुंजियों का प्रयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)
(a) इंसर्ट (Insert)
(b) पेज अप (Page Up) और पेज डाउन (Page Down)
(c) होम एंड एंड (Home and End)
(d) शिफ्ट (Shift)

313. MS Excel में वर्कशीट डेटा का स्वरूप बदल कर इसे अधिक प्रेजेंटेबल और आकर्षक बनाने की प्रक्रिया को .... कहा जाता है।
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)
(a) मोडिफाइंग (Modifying)
(b) डेकोरेटिंग (Decorating)
(c) एडिटिंग (Editing)
(d) फॉर्मेटिंग (Formatting)

314. MS Excel के निम्नलिखित फीचर्स में से किसका उपयोग सेलेक्ट की गई विभिन्न सेल्स को एक बड़ी सेल के रूप में मिलाने और नई सेल में कंटेंट को केंद्र में रखने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)
(a) रैप टेक्स्ट (Wrap Text)
(b) मर्ज एंड सेंटर (Merge and Center)
(c) कंडीशनल फॉर्मेटिंग (Conditional Formatting)
(d) फॉर्मेट ऐज टेबल (Format as Table)

315. MS Excel 2007 में निम्नलिखित में से कौन सा लॉजिकल फंक्शन यह जांच करता है कि क्या सभी तर्क सही है और यदि सभी तर्क सही होते हैं तो यह "TRUE" के रूप में परिणाम दर्शाता है?

Join Telegram: @apna_library

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)

(a) NOT (b) FALSE
(c) NONE (d) AND

316. MS Excel में निम्नलिखित में से कौन-सी श्रेणी (category) का फंक्शन नहीं पाया जाता है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)

(a) वित्तीय (Financial) (b) तार्किक (Logical)
(c) वैज्ञानिक (Scientific) (d) टेक्स्ट (Text)

317. MS Excel, में "Merge Cells" विकल्प, ... में उपलब्ध होता है।

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)

(a) Alignment (अलाइनमेंट) ग्रुप में Page Layout (पेज लेआउट) टैब
(b) Format Cells (फॉर्मेट सेल्स) डायलॉग बॉक्स के Alignment (अलाइनमेंट) टैब
(c) Formatting Toolbar (फॉर्मेटिंग टूलबार)
(d) Alignment (अलाइनमेंट) ग्रुप में Review (रिव्यू) टैब

318. MS Excel 2007 में किसी फाइल को डिफॉल्ट रूप से एक्सटेंशन के साथ संरक्षित (save) किया जाता है।

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)

(a) .xlx (b) .xls
(c) .xlxs (d) .xlsx

319. MS Excel में फॉर्मेट सेल डायलॉग बॉक्स के फॉण्ट टैब में निम्न में से कौन सा अंडरलाइन विकल्प उपलब्ध नहीं है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-I)

(a) ट्रिपल (b) एकल लेखा
(c) दोहरा लेखा (d) डबल

320. MS Excel 2010 वर्कशीट में पंक्तियों (Row) की अधिकतम संख्या कितनी हो सकती है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-I)

(a) 16,000 (b) 1,048,500
(c) 16,384 (d) 1,048,576

321. जब आप MS Excel 2010 में राइट क्लिक करते हैं और "Format Cells" विकल्प चुनते हैं तो निम्नलिखित में से कौन सा टैब दिखाई नहीं देता है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-I)

(a) Font (फॉन्ट) (b) Alignment (अलाइनमेंट)
(c) Border (बॉर्डर) (d) Sheet (शीट)

322. MS Excel 2007 की निम्लिखित में से कौन-सी विशेषता का उपयोग सेल की एक श्रृंखला को शीघ्रता से प्रारूपिक करने और पूर्व निर्धारित तालिका शैली का चयन करके इसे तालिका में बदलने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-III)

(a) Sort & Filter
(b) Conditional Formatting
(c) Format as Table
(d) Format Painter

323. एक सक्रिय सेल को वर्तमान रो पर पहले कॉलम में ले जाने (मूव करने) के लिए निम्नलिखित में से किसका प्रयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-III)

(a) Page Down (b) Page Up
(c) Home (d) Ctrl + Home

324. MS Excel शीट में एक सेल एड्रेस किससे मिलकर बना होता है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)

(a) सेल के कॉलम और रो (b) सेल के कॉलम
(c) सेल की रो (d) वर्कशीट संख्या

325. निम्नलिखित में से कौन-सा MS Excel 2007 में मान फॉर्मूला नहीं है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)

(a) SUM (b) SUMPRODUCT
(c) SUMIF (d) SUMADD

326. MS Excel के वर्कबुक के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन सा कथन असत्य सकते हैं?

Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-II)

(a) वर्कशीट्स को शीट 1, शीट 2, और शीट 3 और आगे भी इसी प्रकार से लेबल किया जाता है।
(b) MS Excel में वर्कशीट का नाम नहीं बदला जा सकता है।
(c) प्रत्येक माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल वर्कशीट कॉलम और रो से मिलकर बनी होती है।
(d) एक वर्कबुक वर्कशीट्स से मिलकर बनी होती है।

327. डिफॉल्ट रूप से MS Excel 2010 वर्कबुक में कितनी शीट्स प्रदान की जाती है?

Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-I)

(a) तीन (b) सात
(c) पांच (d) एक

328. MS Excel 2010 में सेल के कंटेंट को स्ट्राइक थ्रू करने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शॉर्टकट का प्रयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-I)

(a) Ctrl + P (b) Ctrl + s
(c) Ctrl + 5 (d) Ctrl + 6

329. _____ एक वर्कशीट में एक पंक्ति और एक कॉलम का प्रतिच्छेदन है?

Delhi Police Const. 15/12/2020 (Shift-I)

(a) पंक्ति (b) सेल
(c) कॉलम (d) कार्यपुस्तिका का

330. MS Excel 2010 में नीचे दिए गए फंक्शन का परिणाम क्या होगा?
=ROUND(1.66666666666667,2)

Delhi Police Const. 15/12/2020 (Shift-I)

(a) 1.7 (b) 2.00
(c) 1.67 (d) 1.68

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

उत्तरमाला

1.	(d)	2.	(c)	3.	(a)	4.	(a)	5.	(a)	6.	(d)	7.	(b)	8.	(c)	9.	(b)	10.	(a)
11.	(a)	12.	(b)	13.	(d)	14.	(d)	15.	(b)	16.	(b)	17.	(d)	18.	(c)	19.	(d)	20.	(c)
21.	(d)	22.	(d)	23.	(d)	24.	(d)	25.	(b)	26.	(a)	27.	(b)	28.	(c)	29.	(b)	30.	(c)
31.	(d)	32.	(a)	33.	(a)	34.	(b)	35.	(a)	36.	(a)	37.	(d)	38.	(b)	39.	(d)	40.	(b)
41.	(c)	42.	(c)	43.	(a)	44.	(d)	45.	(a)	46.	(c)	47.	(b)	48.	(d)	49.	(c)	50.	(b)
51.	(c)	52.	(d)	53.	(b)	54.	(a)	55.	(b)	56.	(d)	57.	(a)	58.	(a)	59.	(b)	60.	(d)
61.	(d)	62.	(d)	63.	(d)	64.	(d)	65.	(b)	66.	(d)	67.	(d)	68.	(d)	69.	(a)	70.	(c)
71.	(d)	72.	(d)	73.	(b)	74.	(c)	75.	(a)	76.	(b)	77.	(d)	78.	(a)	79.	(a)	80.	(c)
81.	(c)	82.	(b)	83.	(d)	84.	(b)	85.	(b)	86.	(c)	87.	(c)	88.	(a)	89.	(a)	90.	(d)
91.	(a)	92.	(d)	93.	(c)	94.	(b)	95.	(a)	96.	(b)	97.	(b)	98.	(c)	99.	(a)	100.	(c)
101.	(a)	102.	(b)	103.	(b)	104.	(b)	105.	(a)	106.	(a)	107.	(c)	108.	(b)	109.	(b)	110.	(b)
111.	(b)	112.	(d)	113.	(c)	114.	(c)	115.	(c)	116.	(b)	117.	(d)	118.	(a)	119.	(d)	120.	(b)
121.	(d)	122.	(b)	123.	(c)	124.	(a)	125.	(d)	126.	(c)	127.	(d)	128.	(b)	129.	(a)	130.	(c)
131.	(d)	132.	(a)	133.	(a)	134.	(d)	135.	(b)	136.	(c)	137.	(c)	138.	(a)	139.	(c)	140.	(b)
141.	(d)	142.	(b)	143.	(d)	144.	(c)	145.	(c)	146.	(c)	147.	(d)	148.	(c)	149.	(d)	150.	(a)
151.	(d)	152.	(b)	153.	(c)	154.	(d)	155.	(a)	156.	(b)	157.	(c)	158.	(c)	159.	(d)	160.	(a)
161.	(b)	162.	(b)	163.	(c)	164.	(c)	165.	(d)	166.	(a)	167.	(c)	168.	(a)	169.	(b)	170.	(d)
171.	(c)	172.	(c)	173.	(d)	174.	(b)	175.	(d)	176.	(d)	177.	(b)	178.	(c)	179.	(d)	180.	(b)
181.	(d)	182.	(d)	183.	(a)	184.	(a)	185.	(a)	186.	(a)	187.	(a)	188.	(c)	189.	(b)	190.	(d)
191.	(b)	192.	(d)	193.	(a)	194.	(a)	195.	(d)	196.	(c)	197.	(d)	198.	(d)	199.	(d)	200.	(a)
201.	(c)	202.	(a)	203.	(d)	204.	(d)	205.	(c)	206.	(c)	207.	(c)	208.	(a)	209.	(c)	210.	(a)
211.	(d)	212.	(a)	213.	(d)	214.	(c)	215.	(d)	216.	(b)	217.	(c)	218.	(d)	219.	(b)	220.	(b)
221.	(b)	222.	(d)	223.	(c)	224.	(c)	225.	(a)	226.	(b)	227.	(d)	228.	(d)	229.	(c)	230.	(a)
231.	(b)	232.	(d)	233.	(b)	234.	(a)	235.	(b)	236.	(b)	237.	(a)	238.	(a)	239.	(a)	240.	(a)
241.	(a)	242.	(c)	243.	(c)	244.	(c)	245.	(c)	246.	(c)	247.	(d)	248.	(b)	249.	(a)	250.	(d)
251.	(c)	252.	(d)	253.	(c)	254.	(b)	255.	(d)	256.	(b)	257.	(d)	258.	(c)	259.	(d)	260.	(b)
261.	(c)	262.	(d)	263.	(b)	264.	(b)	265.	(b)	266.	(a)	267.	(c)	268.	(d)	269.	(d)	270.	(d)
271.	(d)	272.	(d)	273.	(b)	274.	(b)	275.	(c)	276.	(a)	277.	(d)	278.	(b)	279.	(d)	280.	(a)
281.	(c)	282.	(c)	283.	(c)	284.	(b)	285.	(b)	286.	(b)	287.	(b)	288.	(d)	289.	(a)	290	(d)
291.	(a)	292.	(c)	293.	(a)	294.	(b)	295.	(c)	296.	(c)	297.	(d)	298.	(d)	299.	(c)	300.	(d)
301.	(d)	302.	(b)	303.	(d)	304.	(a)	305.	(b)	306.	(b)	307.	(a)	308.	(b)	309.	(c)	310.	(c)
311.	(a)	312.	(b)	313.	(d)	314.	(b)	315.	(d)	316.	(c)	317.	(b)	318.	(d)	319.	(a)	320.	(d)
321.	(d)	322.	(c)	323.	(c)	324.	(a)	325.	(d)	326.	(b)	327.	(a)	328.	(c)	329.	(b)	330.	(c)

Join Telegram: @apna_library

6

ई-मेल
E-mail

E-mail

- E-mail का पूरा नाम Electronic-mail है।
- E-mail यह एक प्रकार का पत्र होता है, जो किसी इलेक्ट्रिक डिवाइस के माध्यम से भेजा जाता है।
- E-mail द्वारा Audio, Video, Picture/Image, Zipped File, Document File सभी भेज सकते हैं।
- E-mail का फॉर्मेट 1970 में तैयार हुआ था।
- सबसे पहले E-mail 1971 "Ray Tomlinson" ने QWERTYUIOP लिख कर Test किया था।

E-mail के जनक – Raymond Samuel Tomlinson (Ray Tomlinson)

भारत में E-mail के जनक - Shiva Ayyadurai

- इन्होंने E-mail को ARPANET के माध्यम से भेजा।

किसी भी E-mail के दो पार्ट होते हैं।

1. User Name 2. Domain Name / Host name

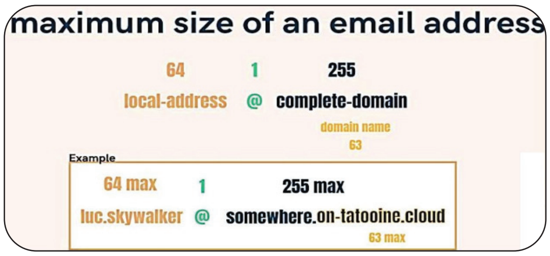
E-mail Address→ rojgarwithankit@gmail.com

@ – At the rate चिन्ह यूजर नेम को डोमेन नेम से जोड़ता / अलग करता है।

E-mail से संबंधित बातें-

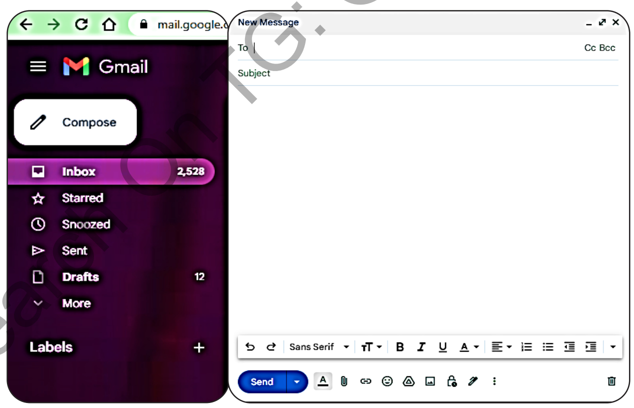
- E-mail Address में कोई रिक्त स्थान नहीं होना चाहिए।
- @ चिन्ह अनिवार्य है।
- E-mail Id Case सेंसिटिव नहीं होती है। (बड़े, छोटे सभी लेटर को एक जैसा Read करती है)
- E-mail Password Case सेंसटिव होता है।
- ई-मेल आईडी हमेशा अद्वितीय होती है।
- E-mail Id में अटैचमेंट के लिए Paper Clip Icon का इस्तेमाल होता है।

- E-mail Forward करते समय मौजूदा Attachement में बदलाव कर सकते है।
- E-mail में अधिकतम 320 कैरेक्टर हो सकते हैं। @ से पहले अधिकतम 64 तथा @ के बाद 255 कैरेक्टर होते है।



- E-mail का साइज अधिकतम 25 MB होता है।
- G-mail की स्टोरेज 15 GB (Google Drive) होती है।
- E-mail Spoofing: किसी Fake ID द्वारा भेजा गया अनचाहा मेल और भेजने वाला Spoofer कहलाता है।
- Spam अनचाहे मेल Advertising Materials Spam Mail को ही Junk Mail भी कहा जाता है।
- ई-मेल भेजने के लिए प्रेषक की मेल आईडी होना जरूरी है।
- एक बार में एक ही मेल को एक से अधिक जगह भेजने के लिए To, फोल्डर में अल्पविराम (,) का प्रयोग कर सकते हैं।
- एक दिन में अधिकतम मेल भेजने की सीमा 500 है।
- आपकी ब्लैकलिस्ट पर प्रेषक के ई-मेल हमेशा स्पैम फोल्डर में जाते हैं।
- @ के बाई ओर यूजर नेम व दाई ओर डोमेन नेम मौजूद होता है।
- एक ई-मेल आईडी में केवल एक @ वर्ण होना चाहिए।
- एक ई-मेल आईडी में लगातार दो डॉट नहीं हो सकते।
- Email ID में a-z,0-9, ~!$%^&*_=+}{'?-. शामिल हो सकते हैं।
- ई-मेल में डोमेन नेम में पॉइंट (.) के दाई ओर के डोमेन को TLD (Top Level Domain) टॉप लेवल डोमेन के नाम से जानते हैं।
- एक पर्सनल कंप्यूटर का प्रयोग करके एक से अधिक ई-मेल आईडी अलग-अलग नाम से बना सकते हैं।
- फाइलें और इमेज सभी को अटैच कर सकते हैं।
- सब्जेक्ट, कंटेंट का संक्षिप्त सारांश होता है, परंतु ई-मेल कंपोज करते समय इसकी अनिवार्यता नहीं होती है।
- ई-मेल में फॉरवर्ड करते समय, मैसेज जोड़ना या मौजूदा मैसेज को हटाना संभव है।
- आउटलुक मेल के जरिये प्रतिदिन अधिकतम 300 मेल भेज सकते हैं, Microsoft 365 ग्राहक एक दिन में 5000 प्राप्तकर्ताओं को ई-मेल भेज सकते है।

ई-मेल पेज के विभिन्न फोल्डर एवं उनका उपयोग



Search TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Compose: यह लिंक ऐसे पेज को Open करता है जहाँ आप किसी मैसेज को लिख सकते हैं तथा अन्य यूजर को प्रेषित कर सकते हैं। सामान्य शब्दों में इसे राइट विकल्प के रूप में भी हम समझ सकते हैं।

Inbox: प्राप्त ई-मेल को देखने के लिए/कोई भी ई-मेल सर्वप्रथम इनबॉक्स में आता है।

Outbox: इसमें वो मैसेज रहते हैं जो यूजर ने तो भेज दिये हैं परंतु अभी सेंड नहीं हुये।

Draft: ड्राफ्ट में वह मैसेज रहता है जो टाइप तो कर लिया है पर अभी तक सेंड नहीं किया/अधूरे मेल।

Junk/Spam Mail: ये विभिन्न व्यवसायिक प्रतिष्ठानों के विज्ञापन के संदेश होते हैं। इन्हें जंक मेल भी कहा जाता है।

Send Items: इसमें वे मेल होते हैं जो सेंड हो चुके हैं।

Starred: इसमें हम अपने पसंदीदा या जरूरी मैसेज को चिन्हित Starred करके रखते हैं।

Snoozed: जब तक आपको उस मेल की जरूरत न हो तब तक उसे टाल दें, जब हम जी-मेल में किसी ईमेल को स्नूज कर देते हैं तो यह कुछ समय के लिए गायब हो जाता है। जब आप चाहें तब वह ईमेल आपके इनबॉक्स के शीर्ष पर आपके चुने गए समय पर आ जायेगा, या कुछ समय के लिए इनबॉक्स में से हटा दें।

Trash Folder: डिलीट किए गए किसी भी ई-मेल को स्टोर करने के लिए ट्रैश का प्रयोग किया जाता है। जो भी मेल हम डिलीट करते हैं वह ट्रैश फोल्डर में चला जाता है व 30 दिन तक रहता है उसके बाद अपने आप डिलीट हो जाते हैं यदि हम चाहें तो इसे ट्रैश फोल्डर से वापस भी ला सकते हैं।

Archived Chat: इसमें वह मेल होते हैं जिन्हें हम अमूमन छिपा कर रखना चाहते हैं या कुछ समय के लिए नार्मल मैसेज से छिपाकर रखते हैं।

Reply: जब आपको कोई मेल प्राप्त होता है तो हम रिप्लाई के जरिये उसका जबाव देते हैं।

Forward: एक जगह से आये हुए मेल को किसी दूसरी जगह भेजने के लिए फॉरवर्ड करते समय मेल को एडिट भी किया जा सकता है व इसमें आये अटेचमेंट को जोड़ा व हटाया भी जा सकता है।

Email Header: इसमें मेल भेजने वाले और प्राप्त करने वाले व्यक्ति का ईमेल एड्रेस और मेल के बारे में उसका विषय व उस मेल की कॉपी किस-किस को भेजी जा रही है, ये सब जानकारी दी जाती है। Ex- From, To, CC, BCC, Subject.

Body: ई-मेल के इस हिस्से में मेल की सम्पूर्ण/मुख्य जानकारी व यदि कोई फाइल (Image, Audio, Video, Link, PDF, DOC, etc.) Attached करनी हो तो वह साथ में संग्लन की जाती है।

To: इसमें वह ई-मेल एड्रेस डाला जाता है, जिसे मेल भेजना हो, या जो मेल प्राप्तकर्ता है।

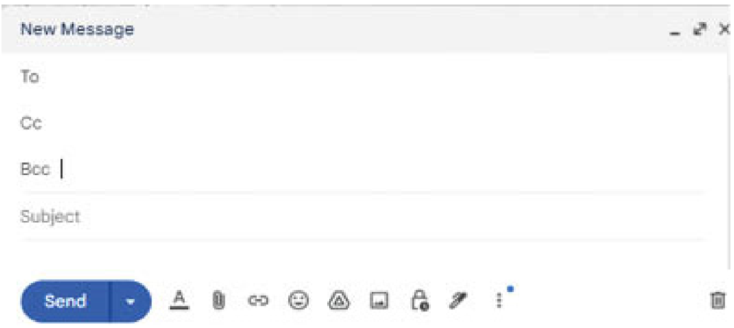
Cc (Carbon Copy): इस मेल की कॉपी उन सभी को प्राप्त होगी जिनका ई-मेल एड्रेस Cc में डाला जायेगा और उन्हें ये भी दिखेगा कि इस मेल की कॉपी और किस-किस को भेजी गई है। यह फील्ड वैकल्पिक होता है।

Ctrl + Shift + C

Bcc (Blind carbon copy): इस मेल की कॉपी उन सभी को प्राप्त होगी जिनका ई-मेल एड्रेस Bcc में डाला जायेगा पर उन्हें यह नहीं दिखेगा कि यह मेल और किस-किस को भेजा गया है। यह फील्ड वैकल्पिक होता है।

Ctrl + Shift + B

Subject: इसमें भेजे जाने वाले मेल की विषय वस्तु/उद्देश्य लिखा जाता है।



From: इसमें वह ई-मेल एड्रेस Show होता है, जिसने या जिसके द्वारा मेल भेजा गया है, यानि की Sender का मेल एड्रेस शो होता है, Mail भेजते समय हमें अपनी मेल आईडी नहीं लिखनी होती, वह स्वत: ही Mail को Receive करने वाले सर्वर पर शो होगी।

- G-mail के लिए मेल मर्ज की अधिकतम सीमा 500 है।
- Mail Merge फंक्शन का पुराना नाम Multi Send था।
- E-mail का आधुनिक स्वरूप एक भारतीय "शिवा अय्यदुरई" के द्वारा प्रदान किया गया।

Father of E-mail in India - Shiva Ayyadurai

E-mail को भेजने के लिए Protocols: (Set of rules)

1. **SMTP - Simple Mail Transfer Protocol:** यह एक ई-मेल संबंधित प्रोटोकॉल है जिसका प्रयोग कंप्यूटर से दूसरे कंप्यूटर पर ई-मेल भेजने के लिए किया जाता है।
   SMTP दो प्रकार के होते है।
   1. End to End Method
   2. Store and Forward Method
2. **POP3 - Post Office Protocol3:** यह एक ई-मेल संबंधित प्रोटोकॉल है, जिसका प्रयोग ई-मेल प्राप्त करने में किया जाता है। POP3 में 3 से हमारा अभिप्राय तीसरे संस्करण से है।
3. **IMAP - Internet Messaging Access Protocol**

Send: सेंड का प्रयोग मेल को/टाइप करके या फाइल को अटैच करके फाइनल भेजने के लिए किया जाता है।

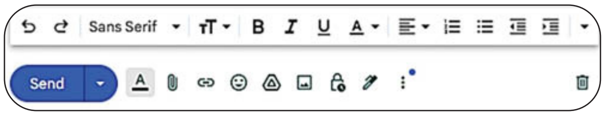
Attachment: ईमेल में हम अटैचमेंट करके कोई भी डॉक्यूमेंट भेज सकते हैं या फिर कोई सॉफ्टवेयर, वीडियो, ऑडियो, फाइल, इमेज/पिक्चर, जिप्ड फाइल भी भेज सकते हैं, परंतु इसके अंदर अटैचमेंट की सीमा होती है- केवल 25MB में अटैचमेंट करके भेज सकते हैं अगर हम ज्यादा बड़ी फाइल को शेयर करना चाहते हैं तो हम गूगल ड्राइव का प्रयोग कर सकते हैं।

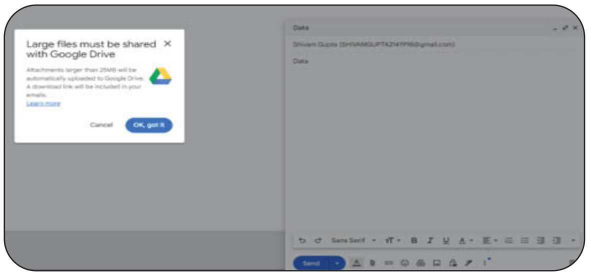
Insert Link: इसका प्रयोग मेल में लिंक को इंसर्ट करने के लिए किया जाता है। (Ctrl + K)

Insert Files Using Drive: यदि आपके द्वारा Attached File 25 MB से अधिक है, तो जी-मेल इसे स्वत: ही Google Drive Link से जोड़कर सेंड करता है।

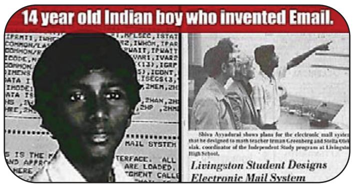
Join Telegram: @apna_library

Attachment के लिए Paper clip Icon का प्रयोग किया जाता है।





- **Insert Emoji:** मेल में इमोजी का प्रयोग करने के लिए। (Ctrl+Shift+2)
- **Insert Signature:** मेल के अंत में हस्ताक्षर जोड़ने के लिए।
- G-mail की Paid Service को Google Workspace के नाम से जाना जाता है, व इसके एक ई-मेल में To, CC और BCC फील्ड सहित 2000 प्राप्तकर्ताओं को मेल भेजने की लिमिट है।
- जब हम एक साथ कई लोगों को ई-मेल भेजते हैं। तो उसे Bulk Email कहा जाता है।
- मेल को भेजते समय मेल के अंत मे स्वत: ही जोड़े गए टेक्स्ट के ग्रुप को Signature कहा जाता है।
- किसी एक व्यक्ति से आये हुए मेल को, किसी अन्य व्यक्ति को भेजने के लिए Forward का प्रयोग किया जाता है।
- जब ई-मेल को भेजा जाता है, तो वह टुकड़ों में टूट जाता है, जिसे Packets कहा जाता है।
- 30 अगस्त 1982 को, अमेरिकी सरकार ने भारतीय मूल के शिवा अय्यादुरई को E-mail के लिए पहला Copyright प्रदान किया व आधिकारिक तौर पर E-mail के आविष्कारक के रूप में मान्यता दी।, इन्होने ई-मेल के Rules/Protocols पर काम किया व मेल के मौजूद स्वरूप को तैयार किया।
- 1978 में शिवा अय्यादुरई जी ने 14 वर्ष की उम्र में यूनिवर्सिटी ऑफ मेडिसिन एंड डेंटिस्ट्री ऑफ न्यू जर्सी के लिए E-mail System बनाने का काम शुरू किया था।



- आज के ई-मेल System Store and Forward Model पर आधारित है।
- आपको बस एक मेल सर्वर या वेबमेल इंटरफेस से कनेक्ट करने की आवश्यकता है, जिसके बाद आप कहीं से भी और किसी को भी मेल सेंड और रिसीव कर सकते हैं।
- E-mail के माध्यम से जितने भी मेल जाते हैं, उन्हें Security के Form में ASCII में कोड किया जाता है।

ASCII - इसमें केवल टेक्स्ट सिक्योर रूप से भेजा जाता है।

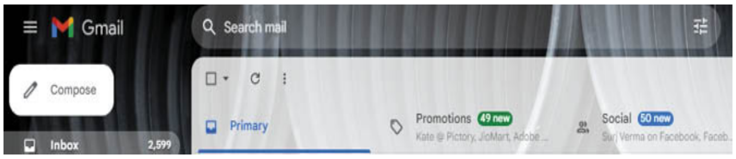
ASCII के 8 bits Extensions में टोटल 256 Code होते हैं।

- E-mail में तीन प्रकार के Inbox Tab मौजूद होते हैं।

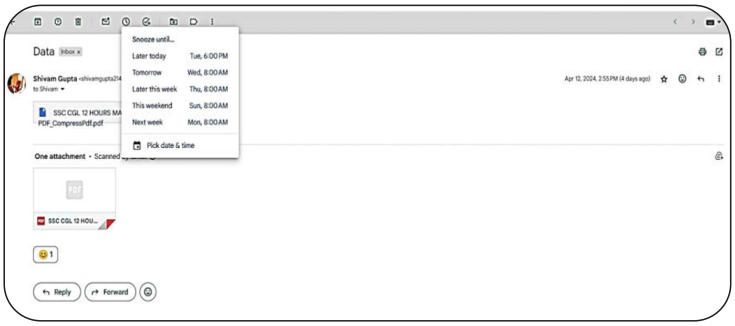
Primary: Normal Mail

Social: Facebook, Instagram, Twitter, Youtube Activity Related Mail

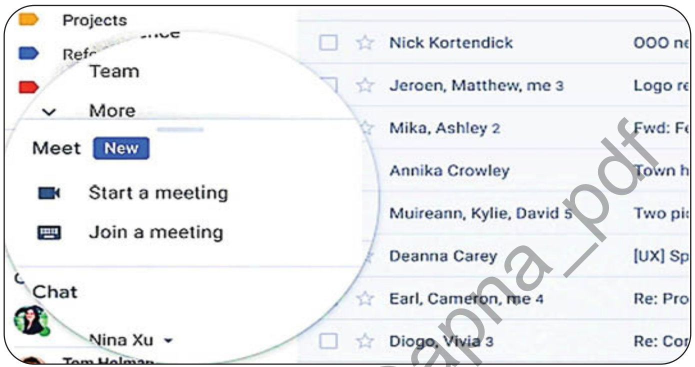
Promotions: Offers / Discount / Coupon Mail Related Mail



जब आप इनबॉक्स सेक्शन में किसी ई-मेल पर क्लिक करते हैं, तो वह मैसेज पेन में ओपन हो जायेगा, अब आप उस मेल को पढ़ सकते हैं और यहाँ मौजूद विभिन्न ऑप्शन के माध्यम से उस मेल पर अपना रेस्पोंस (रिप्लाई, रिएक्शन) के माध्यम से दे सकते हैं। Reply, Reply All, Forward



- G-mail के माध्यम से Video Conferencing के लिए Google Meet का प्रयोग किया जाता है। Google Meet की फ्री सेवा के माध्यम से हम एक बार में 100 लोगों के साथ अधिक से अधिक 60 मिनट तक की Video Conferencing Meeting कर सकते है।



- Domain Name यह बताता है कि किस कंपनी के मेल सर्वर का प्रयोग किया जा रहा है।

E-mail Limit

Google हमें मानक G-mail खाते के साथ प्रति दिन 500 Email और भुगतान किए गए Google Workspace खाते के साथ प्रतिदिन 2000 E-mail भेजने की अनुमति देता है।

G-mail Free Service - Standard G-mail Account

G-mail Paid Service - Google Workspace

- G-mail में भेजी हुई मेल को वापस लाया जा सकता है लेकिन इसकी समय सीमा By Default 5 Second होती है, हम चाहें तो अपने अनुसार इस टाइमिंग को सेटिंग में जाकर 10,20,30 Second तक कर सकते हैं।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

E-mail Service Providers

कुल दो प्रकार की ई-मेल सेवाएँ होती हैं।

1. E-mail Client

ये एक कंप्यूटर प्रोग्राम है, जो या तो पहले से ही आपके कंप्यूटर में मौजूद होते हैं या आप इन्हें डाउनलोड कर सकते हैं Outlook और Windows Live Mail इसके इसके उदाहरण है। इस सॉफ्टवेयर की मदद से आप ई-मेल भेज और प्राप्त कर सकते हैं। Ex- Proton mail, Mozilla, Thunderbird, Windows Live Mail, Gmail.

2. Webmail Interface

मेल भेजने या प्राप्त करने का ये सबसे लोकप्रिय तरीका है। अधिकांश उपयोगकर्ता E-mail Service के रूप में Webmail या Online Mail का ही उपयोग करते हैं।

1. Gmail - Google Mail

Founder - Paul Buchheit

Year - 1 April 2004

G-mail Attachment Limit - 25 MB per Mail

Free Storage on G-mail in Starting - 1 GB

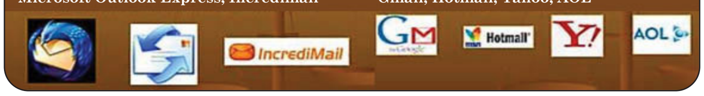
Free Storage on G-mail in Present-15 GB

Old Domain of G-mail - Garfiled.com

Domain of G-mail in Present - gmail.com

Security - TLS (Transport Layer Security)

Mail Client	Webmail
• Mail clients are software programs that allow you to send and receive emails for your personal computer.	• Webmail type email is a type of email server you can access through an internet browser
• Examples include: Mozilla Thunderbird, Microsoft Outlook Express, Incredimail	• Examples of different webmail services: Gmail, Hotmail, Yahoo, AOL



2. Yahoo Mail

Founder - Jerry Yang and David Filo

Year - January 1994

Launched Year - 8 October 1997

Attachment Limit - 25 MB

Storage - 1 TB

Security - TLS

3. MS OUTLOOK

Old Name - Hotmail

Founder - Sabeer Bhatia & Jack Smith

Founded Year - 1996

Acquired by Microsoft - 1997

Attachment Limit - 20 MB

Storage - 15 GB

Security - TLS

Hotmail का आविष्कार एक भारतीय सबीर भाटिया व उनके साथी जैक स्मिथ ने 1996 में किया था बाद में इसे December 1997 में माइक्रोसॉफ्ट ने $400 Million में भाटिया से खरीद लिया व माइक्रोसॉफ्ट ने Hotmail का नाम बदलकर MS Outlook कर दिया।

E-mail client / Software दोनों प्रकार से इस्तेमाल किया जाता है।

- Microsoft का PIM (Personal Information Manager), MS Outlook को कहा जाता है।

MS Outlook में नया संदेश बनाने के लिए ऊपर बाईं ओर New Message के नाम से ऑप्शन होता है, जिसके लिए Ctrl + Shift + M शॉर्टकट कुंजी का प्रयोग किया जाता है।

4. AOL.COM: America Online Mail

Founder - Steve Case, Marc Seriff, Jim Kimsey, William Von Meister

Founder Year - 1983

Owned By - Verizon

5. iCloud Mail: Apple

Founder - Steve Mare Seriff, Jim Kimsey, William Von Meister

Launched - 12 October 2011

इसे MacOS और iOS के साथ शामिल किया गया है।

6. Zoho Mail: Zoho Corporation

Zoho Mail Offers Both - Personal and business email Services

Founder - Sridhar Vembu, Tony Thomas

Founded Year - 1996

7. Yandex Mail:

Yandex Founded Year - 1997

Founder - Arkady Volozh, Arkady Borkovsky, Ilya Segalovich

Russian Mail Service Provider Launched - 26 June 2000

8. Lycos Mail:

Yandex Founded Year - May 1994

Founder - Michael Loren Mauldin

9. Tutanota Mail:

Yandex Founded Year - May 1994

Founder - Arne Mohle

Some E-mail Service Providers

1. G-Mail – 1 April 2004 (GOOGLE)
2. Hot-Mail – 4 July 1996 (Sabeer Bhatia later bought by Microsoft Corporation)

Join Telegram: @apna_library

3. Outlook – 1997 (Microsoft Corporation)
4. Proton Mail – May 2014 (Proton Technologies)
5. Yahoo! Mail – January 1994 (Jerry Yang and David Filo)
6. Indiatimes
7. Rediff Mail – 1996 (Ajit Balakrishnan, Headquater-Mumbai)
8. AOL Mail, Zoho Mail, iCloud Mail (Apple), Yandex Mail, Titan, GMX Mail, Hubspot, Tutanota

E-mail Security

PGP - Pretty Good Privacy: यह एक सुरक्षा कार्यक्रम है जिसका उपयोग ईमेल को डिक्रिप्ट और इन्क्रिप्ट करने और डिजिटल हस्ताक्षर और फाइल एन्क्रिप्शन के माध्यम से ईमेल संदेशों को प्रमाणित करने के लिए किया जाता है।

SSL - Secure Sockets Layer: यह वेबसाइट्स को प्रमाणित करते हैं और उन्हें HTTP छोड़कर HTTPs एनक्रिप्शन अपनाने की सुविधा देते हैं, जिससे आगंतुकों द्वारा किसी वेबसाइट को भेजी जाने वाली या उससे प्राप्त होने वाली मूल्यवान जानकारी के आदान-प्रदान को सुरक्षा मिलती है।

TLS - Transport Layer Security: जीमेल आपके ईमेल को स्वचालित रूप से एन्क्रिप्ट करके आपकी जानकारी को सुरक्षित रखता है, जो डिलीवरी के दौरान उन्हें एक कोड में बदल देता है। इस सुरक्षा उपकरण को ट्रांसपोर्ट लेयर सिक्योरिटी कहा जाता है। टीएलएस और दूसरों को आपके ईमेल पढ़ने से रोकने में मदद करता है।

E-mail Port Number

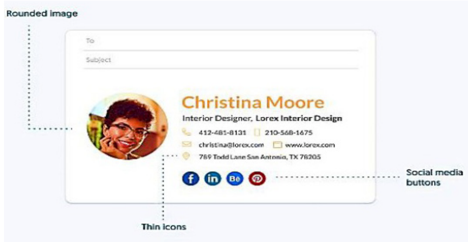
SMTP Port No. → 25
POP Port No. → 110
IMAP Port No. → 143
MIME → No Port Number

Mail कैसे भेजते है

G-mail Site → Login with mail address → Password → Click on Compose → A new Interface Open → To – Receiver Mail ID → CC/BCC → Subject → Body (Type Real Content) → Attach Files → Send

E-Mail Signature

इसका प्रयोग मेल के अंत में किया जाता है, जिसमें Mail भेजने वाला अपनी Information देता है, हम इसे Automatic Set कर सकते हैं, जिससे हर मेल के अंत में स्वत: ही जुड़ जाये। इसमें अक्सर एक नाम व्यावसायिक संपर्क जानकारी, एक वेबसाइट URL आदि होते हैं।



E-Mail Bombing

किसी व्यक्ति के E-Mail पते पर सैकड़ों या हजारों संदेश एक साथ भेजने को Email Bombing कहा जाता है, इसे पत्र बम के रूप में भी जाना जाता है।

E-Mail Spoofing

E-mail से सम्बंधित Crime/Frauds को E-mail Spoofing कहते हैं। ईमेल स्पूफिंग साइबर हमले का एक रूप है जिसमें एक हैकर एक ईमेल भेजता है जिसे हेर-फेर करके ऐसा प्रतीत किया जाता है जैसे कि यह किसी विश्वसनीय स्रोत से उत्पन्न हुआ हो। ईमेल स्पूफिंग फिशिंग और स्पैम अभियानों में उपयोग की जाने वाली एक लोकप्रिय रणनीति है क्योंकि लोगों को ईमेल खोलने की अधिक संभावना तब होती है जब उन्हें लगता है कि यह किसी ज्ञात प्रेषक द्वारा भेजा गया है। ईमेल स्पूफिंग का लक्ष्य प्राप्तकर्ताओं को संदेश खोलने या उसका जवाब देने के लिए धोखा देना है।

E-Mail Phising

एक ऑनलाइन घोटाला है जो उपभोक्ताओं को एक ई-मेल भेजकर टारगेट करता है, जो एक फेमस सोर्स से आता है, ई-मेल, फोन या टेक्स्ट मैसेज की सहायता से संवेदनशील जानकारी या डाटा को हानि पहुँचाने का प्रयास Phishing कहलाता है।

Address Book

Address Book में ई-मेल पतों को संचित किया जाता है। एड्रेस बुक में संचित ई-मेल पतों को दुबारा टाइप करने की आवश्यकता नहीं होती।

1. आपकी ब्लैकलिस्ट प्रेषकों के ईमेल हमेशा स्पैम में जाते हैं।
2. G-mail में अपने ईमेल को वर्गीकृत करने के लिए लेबल का उपयोग करते हैं। लेबल फोल्डर की तरह होते हैं।
3. G-mail में पुराने मैसेज को खोजने के लिए जब आप older_than:5d टाइप करते हैं, तो आपको दो दिन से अधिक पुराने मैसेज प्राप्त होंगे। आप महीनों के लिए m या वर्ष के लिए y का प्रयोग कर सकते हैं।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. किसी ई-मेल के अटैचमेंट हो सकते हैं;
(1) डिजिटल तस्वीरें
(2) डॉक्यूमेंट
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)
(a) केवल (1)
(b) केवल (2)
(c) न तो (1) और न ही (2)
(d) दोनों (1) और (2)

2. निम्नलिखित में से कौन-सा, यूजर्स के बीच संदेशों के आदान-प्रदान के लिए एक कंप्यूटर आधारित एप्लिकेशन है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-II)
(a) क्रोम (Chrome) (b) ई-मेल (Email)
(c) बिंग (Bing) (d) मोजिला (Mozilla)

3. किसी फाइल या दस्तावेज को ईमेल मैसेज में अटैच करने के लिए किस आइकन का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)
(a) पेन आइकन (b) ट्रैश कैन आइकन
(c) स्माइली आइकन (d) पेपर क्लिप आइकन

4. ईमेल में CC फील्ड का उद्देश्य क्या है?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)
(a) यह इंगित करना कि ईमेल बहुत ज्यादा जरूरी है
(b) प्राप्तकर्ता से पढ़ने पर Acknowledgement (रीड रिसीट) का अनुरोध करना
(c) अतिरिक्त सुरक्षा के लिए ईमेल को एन्क्रिप्ट करना
(d) ऐसे अतिरिक्त प्राप्तकर्ताओं को शामिल करना जिन्हें सूचित रखा जाना चाहिए

5. ईमेल लिखते समय उपयोगकर्ता को 'Subject' फील्ड में क्या लिखना होता है?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)
(a) ईमेल मैसेज का मुख्य विषय
(b) ईमेल को अधिक रोचक बनाने के लिए एक स्माइली या इमोजी
(c) प्रेषक का ईमेल एड्रेस
(d) प्राप्तकर्ता का ईमेल एड्रेस

6. निम्नलिखित में से कौन-से प्रतीक का उपयोग, किसी ईमेल के उपयोगकर्ता नाम और ईमेल सर्वर के भागों को अलग करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-I)
(a) $ (b) %
(c) # (d) @

7. ईमेल क्लाइंट में साइन इन करने के लिए आमतौर पर कौन सी जानकारी की आवश्यकता होती है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-II)
(a) ईमेल पता और पासवर्ड
(b) पूरा नाम और जन्म तिथि
(c) सोशल मीडिया अकाउंट विवरण
(d) फोन नंबर और पता

8. निम्नलिखित में से कौन-सा फील्ड प्राप्तकर्ता को यह दर्शाता है कि संदेश किस बारे में है?
Delhi Police Const. 16/11/2023 (Shift-III)
(a) सब्जेक्ट (Subject) (b) टु (To)
(c) सिग्नेचर (Signature) (d) डेट (Date)

9. जीमेल में ईमेल सॉर्टिंग से संबंधित निम्नलिखित में से कौन सा कथन गलत है?
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)
(a) हम ईमेल को कई कारकों के आधार पर छाँट सकते हैं, जैसे कि विषय, प्रेषक, आकार या संदेश की आयु।
(b) मेल छाँटने से हमें अपने इनबॉक्स से अवांछित ईमेल हटाने और उन मेलिंग से आसानी से अनसब्सक्राइब करने में मदद नहीं मिलती जिनकी हमें जरूरत नहीं है।
(c) मेल छाँटने से हमें आपके इनबॉक्स से अवांछित ईमेल हटाने और उन मेलिंग से आसानी से अनसबस्क्राइब करने में मदद मिलती है जिनकी हमें जरूरत नहीं है।
(d) हम आपके ईमेल पते का किस लिए उपयोग करते हैं, इस पर निर्भर करते हुए, ईमेल छाँटने से आपको विशिष्ट मानदंडों के आधार पर छाँटे गए संदेशों को देखकर रुझानों और पत्राचार पर नजर रखने में भी मदद मिल सकती है

10. निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प, ई-मेल एड्रेस की सही संरचना (स्ट्रक्चर) है?
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)
(a) name_domain-com
(b) name@domain.com
(c) name.com
(d) name@com_domain

11. किसी ईमेल का उत्तर देते समय 'उत्तर दें' (Reply) और 'सभी को उत्तर दें' (Reply All) के बीच मुख्य अंतर क्या है?
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)
(a) 'रिप्लाई' ईमेल को विशिष्ट संपर्कों को अग्रेषित करता है, जबकि 'रिप्लाई ऑल' मूल ईमेल को पता पुस्तिका में सभी संपर्कों को अग्रेषित करता है।
(b) 'रिप्लाई' केवल मूल प्रेषक को प्रतिक्रिया भेजता है, जबकि 'रिप्लाई ऑल' मूल ईमेल के सभी प्राप्तकर्ताओं को प्रतिक्रिया भेजता है।
(c) 'रिप्लाई' आपको प्रतिक्रिया भेजने से पहले मूल ईमेल की सामग्री को संपादित करने की अनुमति देता है, जबकि 'रिप्लाई ऑल' स्वचालित रूप से प्रतिक्रिया में संपूर्ण मूल ईमेल की सामग्री को शामिल करता है।
(d) 'रिप्लाई' मूल ईमेल से किसी भी फाइल को संलग्न करता है, जबकि 'रिप्लाई ऑल' प्रतिक्रिया में संपूर्ण मूल ईमेल की सामग्री के साथ किसी भी अनुलग्नक को शामिल करता है।

12. निम्नलिखित में से कौन सा/से इलेक्ट्रॉनिक मेल की मानक संरचना का/के भाग है/हैं?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)

Join Telegram: @apna_library

(a) हेडर और बॉडी दोनों (b) केवल हेडर
(c) केवल बॉडी (d) न तो हेडर और न ही बॉडी

13. डिफॉल्ट रूप से जीमेल (Gmail) में यूजर को हाल ही में प्राप्त हुए कितने ईमेलों को सॉर्ट किया जा सकता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-III)
(a) 25 (b) 100
(c) 75 (d) 50

14. किसी ईमेल में फाइलें अटैच करने का उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)
(a) ईमेल में सजावटी एलिमेंट डालना
(b) ईमेल का साइज बढ़ाना
(c) ईमेल टेक्स्ट को फॉर्मेट करना
(d) Recipient के साथ डॉक्यूमेंट, इमेजेस या अन्य फाइलें शेयर करना

15. किसी ई-मेल पर लेवल (Label) असाइन करने से संबंधित निम्नलिखित में से कौन-सा कथन गलत है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) किसी ई-मेल पर लेबल असाइन करना, उसे किसी विशिष्ट फोल्डर में ले जाने के समान है।
(b) हम अपने इनबॉक्स को सॉर्ट (Sort) करने के लिए ई-मेल में लेबल का उपयोग कर सकते हैं।
(c) हम अपने इनबॉक्स को सॉर्ट (Sort) करने के लिए ई-मेल में लेबल का उपयोग नहीं कर सकते हैं।
(d) हम एक ही ई-मेल पर एकाधिक लेबल लगा सकते हैं।

16. निम्नलिखित में से कौन सा वर्णों की एक गुप्त स्ट्रिंग (Secret String) है जिसका उपयोग प्रमाणीकरण प्रक्रिया के दौरान उपयोगकर्ता की पहचान सत्यापित करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)
(a) डोमेन नाम (Domain Name)
(b) पासवर्ड (Password)
(c) उपयोगकर्ता नाम (User Name)
(d) वेबसाइट (Website)

17. ईमेल क्लाइंट का प्राथमिक उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)
(a) वीडियो गेम खेलना (b) फोटो एडिट करना
(c) ईमेल पढ़ना और भेजना (d) स्प्रेडशीट बनाना

18. ई-मेल के संदर्भ में 'CC' का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)
(a) कम्पोज चेक (Compose Check)
(b) कॉन्फिडेंशियल कंटेन्ट (Confidential Content)
(c) सेंट्रलाइज्ड कम्यूनिकेशन (Centralised Communication)
(d) कार्बन कॉपी (Carbon Copy)

19. निम्नलिखित में से कौन-सा घटक सामान्यत: ईमेल के हेडर में शामिल होता है?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-I)
(a) विषय (subject line)
(b) मुख्य भाग (body text)
(c) अभिवादन (salutation)
(d) हस्ताक्षर (signature)

20. निम्नलिखित में से वह कौन-सा क्षेत्र है, जहाँ आउटगोइंग संदेश या ऐसे संदेश जो भेजने की प्रक्रिया में हैं या जो भेजे जाने में विफल रहे हैं, संग्रहित होते हैं?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)
(a) सेंटमेल (b) आउटबॉक्स
(c) ट्रैश (d) इनबॉक्स

21. आप जो संदेश लिख रहे हैं, उसे तब तक क्या कहा जाता है, जब तक आप उसे भेज नहीं देते या ट्रैश में नहीं डाल देते?
Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)
(a) प्राप्त मेल (b) तारांकित मेल
(c) प्रेषित मेल (d) ड्राफ्ट मेल

22. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प ईमेल मैसेज का घटक नहीं है?
Delhi Police Const.24/11/2023 (Shift-I)
(a) सब्जेक्ट (Subject) (b) टु (To)
(c) एनसीसी (Ncc) (d) सीसी (CC)

23. निम्नलिखित में से कौन-सा माइक्रोसॉफ्ट द्वारा प्रस्तुत ईमेल क्लाइंट है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)
(a) आउटलुक (b) जीमेल
(c) एप्पल (d) थंडरबर्ड

24. निम्नलिखित में से क्या, प्रत्येक यूजर के लिए, आमतौर पर name@domain.com के फॉर्मेट में, एक यूनिक पहचानकर्ता होता है?
Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)
(a) ई-मेल सर्वर (Email Server)
(b) ई-मेल क्लाइंट (Email Client)
(c) पासवर्ड (Password)
(d) ई-मेल एड्रेस (Email Address)

25. ई-मेल सेवाओं का उपयोग करते समय, ई-मेल को सॉर्ट और सर्च करने (sorting and searching) का प्राथमिक उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)
(a) ई-मेल संदेशों के बैकग्राउंड का रंग बदलना
(b) ई-मेल कंटेंट में एम्बेड करने के लिए एनिमेटेड GIF बनाना
(c) आसान पुनर्प्राप्ति के लिए विभिन्न मानदंडों के आधार पर ई-मेल को व्यवस्थित करना
(d) एक साथ कई प्राप्तकर्ताओं को ई-मेल भेजना

26. जब हम जीमेल में ईमेल लिखना चाहते हैं, तो निम्नलिखित में से किस विंडो का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)
(a) सेंड (Send) (b) ड्राफ्ट (Draft)
(c) कंपोज (Compose) (d) स्पेम (Spam)

27. ईमेल के निम्नलिखित में से कौन-से भाग में प्रेषक और प्राप्तकर्ता का पता होता है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)
(a) कॉम्प्लिमेंटरी क्लोज (b) बॉडी
(c) फुटर (d) हेडर

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

28. ईमेल क्लाइंट में कौन-सा फोल्डर प्राप्त ईमेल को संग्रहीत करने के लिए उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)

(a) ड्राफ्ट (b) सेंट आइटम्स
(c) इनबॉक्स (d) आउटबॉक्स

29. ई-मेल में, फाइल को अटैच करने से संबंधित निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सही है?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)

(a) हम किसी ई-मेल अटैचमेंट में ऑडियो फाइल को अटैच नहीं कर सकते हैं।
(b) जी-मेल में, यदि आपकी फाइल 25 MB से अधिक है, तो जी-मेल स्वत: ही इसे अटैचमेंट के रूप में शामिल करने के बजाय ई-मेल में एक गूगल ड्राइव लिंक को जोड़ता है।
(c) अटैचमेंट भेजते समय सब्जेक्ट फील्ड (subject field) लिखना अनिवार्य है।
(d) अटैचमेंट भेजते समय हम CC फील्ड (CC field) का उपयोग नहीं कर सकते हैं।

30. Email (ईमेल) का पूर्ण रूप क्या है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)

(a) Electro Mail (इलेक्ट्रो मेल)
(b) Express Mail (एक्सप्रेस मेल)
(c) Efficient Mail (एफीसिएन्ट मेल)
(d) Electronic Mail (इलेक्ट्रॉनिक मेल)

31. एक नया ई-मेल कम्पोज करने की प्रक्रिया में, प्राथमिक प्राप्तकर्ता का ई-मेल एड्रेस इंटर करने का सामान्य स्थान कौन-सा होता है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-II)

(a) 'To' फील्ड ('To' Field)
(b) 'CC' फील्ड ('CC' Field)
(c) ई-मेल का मुख्य भाग (Body of the Email)
(d) सब्जेक्ट लाइन (Subject Line)

32. जब आप किसी ईमेल का 'उत्तर (रिप्लाई)' देते हैं, तो इसका क्या मतलब है?

Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)

(a) आप ईमेल डिलीट कर रहे हैं।
(b) आप किसी दूसरे प्राप्तकर्ता को ईमेल भेज रहे हैं।
(c) आप उसी प्राप्तकर्ता को एक नया ईमेल भेज रहे हैं।
(d) आप वही ईमेल मूल प्रेषक को वापस भेज रहे हैं।

33. निम्नलिखित में से क्या इलेक्ट्रॉनिक मेल उपयोग करने का एक लाभ है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)

(a) स्पैम और फिशिंग खतरों के प्रति भेद्यता।
(b) बड़ी संख्या में ई-मेल से सूचना की अधिकता हो सकती है।
(c) इससे आमने-सामने (Face to Face) संचार में कमी आ सकती है और व्यक्तिगत संपर्क समाप्त हो सकता है।
(d) यह वैश्विक स्तर पर व्यक्तियों या समूहों के साथ सुविधाजनक और तेज संचार है।

34. ईमेल मेलबॉक्स में इनबॉक्स का मुख्य उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)

(a) ईमेल रिमाइंडर शिड्यूल करना
(b) ट्रैश कैन (Trash Can) के रूप में उपयोग करना
(c) प्राप्त ईमेल को संग्रहीत करना
(d) कान्टैक्ट्स (Contacts) और एड्रेस बुक (Address Book) का प्रबन्धन करना

35. निम्नलिखित में से किसका उपयोग तब किया जाता है, जब प्रेषक नहीं चाहता कि एक या अधिक प्राप्तकर्ताओं को पता चले कि संदेश किसी और को कॉपी किया गया था?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)

(a) From (b) To
(c) CC (d) BCC

36. ईमेल संरचना में स्पेलचेक (Spell Check) का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)

(a) वर्तनी संबंधी त्रुटियों की जाँच करना और उन्हें ठीक करना
(b) ईमेल टेक्स्ट को फॉर्मेट करना
(c) ईमेल में अटैचमेंट जोड़ना
(d) ईमेल का दूसरी भाषा में अनुवाद करना

37. निम्नलिखित में से कौन-सा, इंटरनेट में इंस्टेंट मैसेजिंग (Instant Messaging) का एक उदाहरण नहीं है?

Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-III)

(a) ई-मेल (Email) (b) डिस्कॉर्ड (Discord)
(c) टेलीग्राम (Telegram) (d) वाट्सअप (WhatsApp)

38. किसी ईमेल को एक से अधिक व्यक्तियों को भेजने के लिए ईमेल पते को निम्नलिखित में से कौन-से प्रतीक द्वारा अलग किया जाता है?

Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-I)

(a) पेपर क्लिप आइकन (b) बराबर (equal)
(c) अल्पविराम (comma) (d) एट दि रेट (@)

39. ईमेल में CC फील्ड का उद्देश्य क्या होता है?

Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)

(a) इसका अर्थ 'क्लोज्ड कैप्शनिंग (Closed Captioning)' है और इसका उपयोग ईमेल में उपशीर्षक (subtitles) जोड़ने के लिए किया जाता है।
(b) इसका अर्थ कार्बन कॉपी है और इसका उपयोग उन अतिरिक्त प्राप्तकर्ताओं को शामिल करने के लिए किया जाता है जिन्हें ईमेल के बारे में सूचित किया जाना चाहिए।
(c) इसका अर्थ 'कर्टसी कॉपी (Courtesy Copy)' है और इसका उपयोग ईमेल के साथ एक विनम्र संदेश भेजने के लिए किया जाता है।
(d) इसका अर्थ 'कॉपी कंटेंट' है और इसका उपयोग ईमेल में टेक्स्ट को कॉपी और पेस्ट करने के लिए किया जाता है।

40. ईमेल में फाइल संलग्न करने के संबंध में निम्नलिखित में से कौन सा कथन गलत है?

Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)

(a) ईमेल कंपोजिशन विंडो में अटैचमेंट का पूर्वावलोकन किया जा सकता है।
(b) अटैचमेंट का आकार असीमित है।
(c) आप ईमेल भेजने से पहले अटैचमेंट को हटा या बदल सकते हैं।
(d) ईमेल संदेश में कई फाइलें अटैच की जा सकती हैं।

Join Telegram: @apna_library

41. ईमेल द्वारा शामिल की गई फाइलों या दस्तावेजों को आमतौर पर .... कहा जाता है
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) अटैचमेंट (Attachments)
(b) संलग्न (Appends)
(c) ऐड-ऑन (Add-ons)
(d) सप्लीमेंट (Supplements)

42. निम्नलिखित में से किस फोल्डर में ऐसे अप्रार्थित और अवांछित जंक ई-मेल होते हैं, जो प्राप्तकर्ताओं की एक बड़ी सूची को अव्यवस्थित तरीके से थोक में भेजे जाते हैं?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) स्पैम फोल्डर (b) इनबॉक्स
(c) ड्राफ्ट (d) आउटबॉक्स

43. निम्नलिखित में से कौन सा सिंबल (प्रतीक) ईमेल पते में उपयोग किया जाना चाहिए?
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) $ (b) @
(c) % (d) #

44. निम्नलिखित में से कौन सा एक ईमेल एड्रेस में एक वैध डोमेन नेम है?
I. gmail.com
II. outlook.com
III. yahoo.com
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)
(a) II और III (b) सभी I, II और III
(c) I और III (d) I और II

45. अधूरे ईमेल को बिना भेजे ही किस फोल्डर में स्टोर किया जाता है?
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)
(a) ट्रैश (Trash) (b) सेंट (Sent)
(c) ड्राफ्ट (Drafts) (d) स्पैम (Spam)

47. निम्नलिखित में से कौन-सा प्रोटोकॉल किसी वर्कस्टेशन को उपयोगी तरीके से सर्वर होस्ट पर मेल ड्रॉप को गतिशील रूप से एक्सेस करने देता है?
Delhi Police Const. 16/12/2020 (Shift-I)
(a) SNMP (b) ICMP
(c) DHCP (d) POP3

47. निम्नलिखित में से कौन सा एक वैध ईमेल एड्रेस है?
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)
(a) mySchool@gmail.com
(b) @domainname.com
(c) abc@def@gmail.com
(d) John123@.net

48. .... फील्ड प्रेषक का पता दर्शाता है, अर्थात, जिसने ई-मेल भेजा है।
Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)
(a) To (b) Inbox
(c) From (d) Bcc

49. ई-मेल एड्रेस के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन असत्य है?
Delhi Police Const. 15/12/2020 (Shift-II)
(a) ई-मेल एड्रेसेज में उपयोगकर्ता के नाम और डोमेन नाम को एक @ (ऐट) चिन्ह द्वारा एक दूसरे से अलग किया जाता हैं
(b) एक ई-मेल सामान्यत: username#domainname के रूप में होता है।
(c) ई-मेल एड्रेस में रिक्त स्थानों की अनुमति नहीं होती है।
(d) ई-मेल एड्रेस केस सेंसिटिव नहीं होते हैं।

50. ई-मेल (E-mail) का .... फील्ड उस ई-मेल के प्राप्तकर्ता को इंगित करता है।
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)
(a) सब्जेक्ट (Subject) (b) टू (To)
(c) फ्रॉम (From) (d) सिग्नेचर (Signature)

51. Gmail में, जब आप कोई संदेश प्राप्त करते हैं और मूल प्रेषक और अन्य सभी प्राप्तकर्ताओं को To और Cc लाइनों पर नया संदेश भेजना चाहते हैं, तो आप क्या उपयोग करते हैं?
Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)
(a) फॉरवर्ड (Forward)
(b) रिप्लाई ऑल (Reply All)
(c) रिप्लाई (Reply)
(d) फॉरवर्ड आल (forward all)

52. Gmail में, जब आप कोई संदेश प्राप्त करते हैं और किसी ऐसे व्यक्ति को संदेश भेजना चाहते हैं जो To या CC लाइनों पर न हो, तो आप क्या उपयोग करते हैं?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)
(a) फॉरवर्ड (Forward)
(b) प्रिंट (Print)
(c) शो ऑरिजिनल (Show Original)
(d) रिपोर्ट स्पैम (Report Spam)

53. निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प यूजर को ई-मेल के साथ फाइल भेजने की सुविधा देता है?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)
(a) अटैचमेंट (Attachment)
(b) स्नूज्ड (Snoozed)
(c) स्पैम (Spam)
(d) मैसेंजर (Messenger)

54. निम्नलिखित में से कौन सा विकल्प ईमेल पते का एक भाग नहीं है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)
(a) यूजर डोमेन (b) यूजरनेम
(c) @ का चिन्ह (d) ईमेल प्रदाता का डोमेन

55. अनचाहे और अवांछित जंक ईमेल को बड़ी संख्या में प्राप्तकर्ता सूची में भेजा जाता है जिसे .... फोल्डर में संग्रहीत किया जाता है
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)
(a) कचरा (trash) (b) अवांछित ईमेल (spam)
(c) प्रारूप (draft) (d) इनबॉक्स (inbox)

56. आप एक .... क्रिएट कर सकते हैं, जो आपके द्वारा भेजे जाने वाले प्रत्येक ईमेल के अंत में दिखाई देगा।
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)
(a) सब्जेक्ट (Subject)
(b) सिग्नेचर (Signature)
(c) फॉर्मेटिंग ऑप्शन्स (Formatting Options)
(d) अटैचमेंट (Attachments)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

57. जीमेल (Gmail) में ब्लाइंड कार्बन कॉपी (BCC) के उपयोग के संबंध में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) इसका उपयोग प्राथमिक प्राप्तकर्ता को इसके बारे में बताए बिना किसी के साथ ईमेल की कॉपी शेयर करने के लिए किया जाता है।
(b) इसका उपयोग 10 प्राथमिक प्राप्तकर्ताओं के साथ ईमेल की कॉपी शेयर करने के लिए किया जाता है।
(c) इसका उपयोग सभी प्राथमिक प्राप्तकर्ताओं के साथ ईमेल की कॉपी शेयर करने के लिए किया जाता है।
(d) इसका उपयोग ईमेल की कॉपी को 100 प्राथमिक प्राप्तकर्ताओं के साथ शेयर करने के लिए किया जाता है।

58. ईमेल एप्लिकेशन (email application) में .... एक ऐसा फोल्डर होता है जो आगमन संदेशों को स्वीकार करता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)
(a) ट्रैश (Trash) (b) इनबॉक्स (Inbox)
(c) आउटबॉक्स (Outbox) (d) ड्राफ्ट (Draft)

59. डिलीट किए गए मेल, ... फोल्डर में पाए जा सकते हैं।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)
(a) ट्रैश (Trash) (b) ड्राफ्ट (Draft)
(c) सेंट (Sent) (d) इनबॉक्स (Inbox)

60. .... ईमेल एड्रेस का पहला भाग है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)
(a) मेल सर्वर (Mail Server)
(b) सिस्टम नेम (System Name)
(c) यूजरनेम (Username)
(d) डोमेन नेम (Domain Name)

61. ईमेल में अटैचमेंट (संलग्नक) को दर्शाने के लिए .... आइकन का उपयोग किया जाता है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)
(a) इमोजी (Emoji)
(b) स्माइली (Smiley)
(c) पेपर क्लिप (Paper clip)
(d) फोन (Phone)

62. यह एक ऐसी सेवा है जो एक विशिष्ट पते के साथ इंटरनेट पर इलेक्ट्रॉनिक मोड में संदेश भेजने की अनुमति देती है, यह लोगों के बीच सूचना वितरित करने का एक कुशल, सस्ता और वास्तविक समय साधन प्रदान करती है।
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)
(a) वीडियो लॉग (Vlog)
(b) ईमेल (Email)
(c) वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग (Video conferencing)
(d) ब्लॉग (Blog)

63. निम्नलिखित में से कौन से घटक (कंपोनेंट) में ईमेल प्राप्त होता है और वहां उसे प्रबंधित किया जाता है?
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)
(a) इनबॉक्स (Inbox) (b) सेंट मेल (Sent mail)
(c) ट्रैस (Trash) (d) ड्राफ्ट्स (Drafts)

64. निम्नलिखित में से कौन सा ईमेल एड्रेस का सही क्रम है?
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)
(a) @, डोमेन नेम ,यूजर नेम
(b) यूजर नेम, @, डोमेन नेम
(c) डोमेन नेम, @, यूजर नेम
(d) @, यूजर नेम, डोमेन नेम

65. निम्नलिखित में से क्या ईमेल एड्रेस का एक कंपोनेंट (घटक) नहीं है?
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)
(a) डोमेन नेम (Domain Name)
(b) @ (at चिन्ह)
(c) सिस्टम नेम (System Name)
(d) यूजर नेम (User Name)

66. निम्नलिखित में से क्या एक वेब मेल प्रोवाइडर नहीं है?
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)
(a) आउटलुक (Outlook)(b) जीमेल (Gmail)
(c) याहू (Yahoo) (d) बाईडू (Baidu)

67. निम्नलिखित में से कौन-सा कथन ई-मेल के संदर्भ में गलत है?
Delhi Police Const. 16/12/2020 (Shift-II)
(a) ई-मेल एक ऑनलाइन डिलीवरी सिस्टम होता है।
(b) जी मेल एक फ्री वेब आधारित ई-मेल सेवा है।
(c) विश्व का प्रत्येक ई-मेल एड्रेस यूनिक होता है।
(d) किसी ई-मेल एड्रेस का पहला भाग, डोमेन नेम होता है।

68. कई प्राप्तकर्ताओं को ई-मेल कार्बन कॉपी भेजने के लिए सामान्यत: .... का उपयोग किया जाता है, ऐसा करने पर प्रत्येक प्राप्तकर्ता यह नहीं देख सकता कि अन्य प्राप्तकर्ताओं की सूची में कौन है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) एड टेक्स्ट (Add text)
(b) ब्लाइंड कार्बन कॉपी (Bcc)
(c) सब्जेक्ट (Subject)
(d) कार्बन कॉपी (Cc)

69. वैध ईमेल पते के बारे में गलत कथन चुनें.
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) डोमेन @ प्रतीक के बाई ओर दिखाई देता है।
(b) उपसर्ग @ प्रतीक के बाई ओर दिखाई देता है।
(c) एक वैध ईमेल पते में एक ईमेल उपसर्ग और एक ईमेल डोमेन होता है, दोनों स्वीकार्य प्रारूप में होते हैं।
(d) डोमेन @ प्रतीक के दाई ओर दिखाई देता है।

70. ई-मेल में Cc का पूर्णरूप क्या है?
Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)
(a) Column Copy (कॉलम कॉपी)
(b) Copy Column (कॉपी कॉलम)
(c) Carbon Copy (कार्बन कॉपी)
(d) Copy Carbon (कॉपी कार्बन)

71. ई-मेल का/की .... टेक्स्ट की वह एकल पंक्ति होती है, जिसे व्यक्ति तब देखता है जब वह किसी से ईमेल प्राप्त करता है।
Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)
(a) मेटा डेटा (Meta Data)(b) सिग्नेचर (Signature)
(c) बॉडी (Body) (d) सब्जेक्ट लाइन (Subject Line)

72. निम्नलिखित में से कौन-सा, एक वैध ई-मेल एड्रेस नहीं है?
Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-I)

Join Telegram: @apna_library

(a) email@domain.com
(b) 1234567890@domain.com
(c) email.@domain.com
(d) ....@domain.com

73. ई-मेल आई.डी. में निम्नलिखित में से किसकी गुंजाइश (मान्यता) नहीं होती है?
Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-II)
(a) डॉट (.) (b) संख्यात्मक अंक
(c) बड़े (कैपिटल) अक्षर (d) रिक्त स्थान

74. SMTP एक ई-मेल से संबंधित प्रोटोकॉल है। SMTP का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police Const. 28/11/2020 (Shift-II)
(a) सिंपल मेल ट्रांसफर प्रोटोकॉल (Simple Mail Transfer Protocol)
(b) सिंपल मेल ट्रांजिशन प्रोटोकॉल (Simple Mail Transition Protocol)
(c) सिंक्रोन्स मेल ट्रांजिशन प्रोटोकॉल (Synchronous Mail Transition Protocol)
(d) सिंक्रोन्स मेल ट्रांसफर प्रोटोकॉल (Synchronous Mail Transfer Protocol)

75. निम्नलिखित में से कौन-सा एक ई-मेल सेवा प्रदाता (सर्विस प्रोवाइडर) नहीं है?
Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-I)
(a) जीमेल (b) कूल मेल
(c) याहू मेल (d) हॉटमेल

76. निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य है?
Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-II)
(a) एक ई-मेल आई.डी. हमेशा अद्वितीय होती है।
(b) ई-मेल आई.डी. में अपर केस (बड़े) और लोअर केस (छोटे) अक्षर एक साथ नहीं हो सकते हैं।
(c) ई-मेल आई.डी. में डॉट (.) करैक्टर का उपयोग नहीं किया जा सकता है।
(d) ई-मेल आई.डी. आमतौर पर केस संवेदी (Case sensitive) होती है।

77. निम्नलिखित में से कौन-सा प्रोटोकॉल, ई-मेल मैसेज को सर्वर की ओर पुश करता है?
Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)
(a) HTTP (b) POP और HTTP दोनों
(c) POP (d) SMTP

78. POP, एक ई-मेल संबंधित प्रोटोकॉल है। POP का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-II)
(a) Post Office Progress (पोस्ट ऑफिस प्रोग्रेस)
(b) Partial Order Program (पार्सियल ऑर्डर प्रोग्राम)
(c) Partial Order Protocol (पार्सियल ऑर्डर प्रोटोकॉल)
(d) Post Office Protocol (पोस्ट ऑफिस प्रोटोकॉल)

79. POP3 एक ई-मेल संबंधित प्रोटोकॉल है। POP3 में संख्यात्मक मान '3' क्या दर्शाता है?
Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-III)
(a) POP का हैडर आकार
(b) POP में करैक्टरों की संख्या
(c) POP में कोड की संख्या
(d) POP का संस्करण

80. एक ई-मेल में क्या-क्या समविष्ट हो सकता है?
Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-I)
(a) टेक्स्ट, इमेज, लेकिन फाइलें नहीं
(b) टेक्स्ट, फाइलें, लेकिन इमेज नहीं
(c) इमेज, विडियो, लेकिन जिप की गई फाइलें नहीं
(d) टेक्स्ट, फाइलें, इमेज सभी

81. IMAP, एक ई-मेल संबंधित प्रोटोकॉल है IMAP का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)
(a) Internet Media Access Protocol
(b) Intranet Media Access Protocol
(c) Internet Message Access Protocol
(d) Intranet Message Access Protocol

82. .... किसी ई-मेल में व्यंजकों के मानक सेट को दर्शाते हैं।
Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-III)
(a) Images (इमेजेज)
(b) Text (टेक्स्ट)
(c) Emoticons (इमोटिकॉन्स)
(d) Animation (एनीमेशन)

83. निम्नलिखित में से कौन-सा प्रोटोकॉल ई-मेल सर्वर से मैसेज प्राप्त करता है?
Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-I)
(a) HTTP (b) SMTP और POP दोनों
(c) POP (d) SMTP

84. निम्नलिखित में से किसमें एक ई-मेल एड्रेस का दूसरा भाग शामिल होता है?
Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)
(a) मेल बॉक्स का नाम (b) डोमेन नाम
(c) डेस्कटॉप क्लाइंट (d) फोल्डर का नाम

85. ई-मेल (E-mail) के बारे में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य है?
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-I)
(a) ई-मेल में अटैचमेंट के रूप में पी.डी.एफ. (pdf) और जिप फाइलें, दोनों एक साथ नहीं हो सकते हैं।
(b) ई-मेल में 'CC' फील्ड खाली हो सकती हैं
(c) ई-मेल में 'To' फील्ड खाली नहीं हो सकती है।
(d) ई-मेल में पाँच से अधिक अटैचमेंट नहीं हो सकते हैं।

86. इलेक्ट्रॉनिक मेल, इंटरनेट पर निम्नलिखित सेवाओं में से किस सेवा से संबंधित है?
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-II)
(a) वर्ल्ड वाइड वेब (b) सूचना पुन: प्राप्ति सेवाएँ
(c) संचार सेवाएँ (d) वेब सेवाएँ

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

87. ई-मेल हेडर में पाई जाने वाली एक फील्ड 'BCC' का पूर्ण रूप, निम्नलिखित में से कौन-सा है?
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-II)
(a) ब्लाइंड कॉमन कॉपी (b) बेसिक कॉमन कॉपी
(c) ब्लाइंड कार्बन कॉपी (d) बेसिक कार्बन कॉपी

88. निम्नलिखित में से कौन-सा संप्रतीक (कैरेक्टर) ई-मेल आई.डी. का एक भाग होना चाहिए?
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-III)
(a) डॉट (.) (b) ऐट द रेट (@)
(c) एम्परसैंड (&) (d) डालर ($)

89. याहू मेल में सभी भेजे गये मेल को सेव करने के लिए निम्नलिखित में से किस फोल्डर का प्रयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-I)
(a) सेंट (b) ड्राफ्ट
(c) इनबॉक्स (d) स्पैम

90. प्राप्त ई-मेल को देखने और प्रबंधित करने के लिए आमतौर पर निम्नलिखित में से किस विकल्प का प्रयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-II)
(a) कंपोज (b) सेंट आइटम
(c) इनबॉक्स (d) अटैचमेंट

91. निम्नलिखित में से कौन-सा ई-मेल रचना (Compose) से संबंधित नहीं है?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-I)
(a) CC (b) Object
(c) BCC (d) Subject

92. निम्नलिखित में से किस ई-मेल एड्रेस फील्ड में ई-मेल के कंटेंट का संक्षिप्त सारांश होता है लेकिन ई-मेल कम्पोज करते समय इसकी अनिवार्यता नहीं होती है?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)
(a) सब्जेक्ट (Subject) (b) फ्रॉम (From)
(c) कंटेंट (Content) (d) टू (To)

93. डिलीट किए गए किसी भी ई-मेल को स्टोर करने के लिए आमतौर पर निम्नलिखित में से किस फोल्डर का प्रयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)
(a) जंक (b) ट्रैश
(c) सेंट (d) ड्राफ्ट

94. E-mail (ई-मेल) भेजने के लिए निम्नलिखित में से क्या अनिवार्य है?
Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-I)
(a) अटैचमेंट (b) सब्जेक्ट
(c) प्रेषक की मेल आई.डी. (d) बॉडी

95. निम्नलिखित में से कौन-सा ऑइकन, प्राय: ई-मेल में अटैचमेंट को जोड़ने के लिए प्रयुक्त किया जाता है?
Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)
(a) इमोजी ऑइकन (b) पेपर क्लिप आइकन
(c) GIF ऑइकन (d) स्टेशनरी आइकन

96. ई-मेल मैसेज कंपोज करते समय निम्नलिखित में से क्या आमतौर पर एड्रेस फील्ड से संबंधित नहीं होता है?
Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-III)
(a) From (b) OCC
(c) To (d) CC

97. आगत ई-मेल (Incoming E-mail) किस फोल्डर में स्टोर होते हैं?
Delhi Police Const. 15/12/2020 (Shift-I)
(a) Spam (b) Inbox
(c) Outbox (d) Sent

98. निम्नलिखित ई-मेल IDs पर विचार करें:
Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-III)
I. reviewer@gmail.com
II. reviewe.@gmail.com
III. revie..we@gmail.com
IV. revie#we@gmail.com
सही विकल्प का चयन करें।
(a) विकल्प I और II में सही email ID हैं।
(b) केवल विकल्प IV में सही email ID है।
(c) केवल I, II और III में सही email ID हैं।
(d) केवल विकल्प I में सही email ID है।

उत्तरमाला

1.	(d)	2.	(b)	3.	(d)	4.	(d)	5.	(a)	6.	(d)	7.	(a)	8.	(a)	9.	(b)	10.	(b)
11.	(b)	12.	(a)	13.	(d)	14.	(d)	15.	(c)	16.	(b)	17.	(c)	18.	(d)	19.	(a)	20.	(b)
21.	(d)	22.	(c)	23.	(a)	24.	(d)	25.	(c)	26.	(c)	27.	(d)	28.	(c)	29.	(b)	30.	(d)
31.	(a)	32.	(c)	33.	(d)	34.	(c)	35.	(d)	36.	(a)	37.	(a)	38.	(c)	39.	(b)	40.	(b)
41.	(a)	42.	(a)	43.	(b)	44.	(b)	45.	(c)	46.	(d)	47.	(a)	48.	(c)	49.	(b)	50.	(b)
51.	(b)	52.	(a)	53.	(a)	54.	(a)	55.	(b)	56.	(b)	57.	(a)	58.	(b)	59.	(a)	60.	(c)
61.	(c)	62.	(b)	63.	(a)	64.	(b)	65.	(c)	66.	(d)	67.	(d)	68.	(b)	69.	(a)	70.	(c)
71.	(d)	72.	(d)	73.	(d)	74.	(a)	75.	(b)	76.	(a)	77.	(d)	78.	(d)	79.	(d)	80.	(d)
81.	(c)	82.	(c)	83.	(c)	84.	(b)	85.	(b)	86.	(c)	87.	(c)	88.	(b)	89.	(a)	90.	(c)
91.	(b)	92.	(a)	93.	(b)	94.	(c)	95.	(b)	96.	(b)	97.	(b)	98.	(d)				

Join Telegram: @apna_library

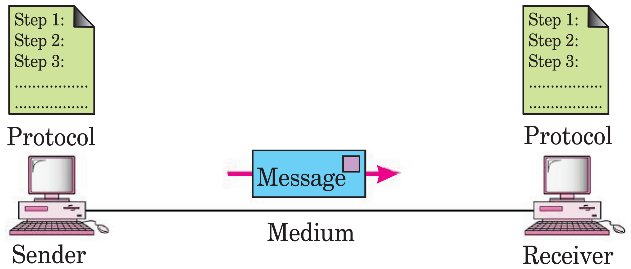
7 कंप्यूटर कम्युनिकेशन एवं नेटवर्क
Computer Communication and Network

डाटा कम्युनिकेशन (Data Communication)

डेटा संचार दो या दो से अधिक कंप्यूटरों के बीच डिजिटल डेटा के प्रसारण को संदर्भित करता है। नेटवर्क कंप्यूटिंग उपकरणों के बीच भौतिक कनेक्शन केबल (Cable) मीडिया या वायरलेस मीडिया का उपयोग करके स्थापित किया जाता है।

डेटा संचार में संदेश, प्रेषक, रिसीवर, ट्रांसमिशन माध्यम और प्रोटोकॉल सभी महत्वपूर्ण घटक हैं।

डेटा संचार प्रणाली के घटक
(Components of Data Communication System)



1. संदेश (Message)

यह सूचना या डेटा है जिसे भेजा जाता है। इसमें टेक्स्ट, नंबर, चित्र, ध्वनि या वीडियो या इनमें से कोई भी संयोजन शामिल हो सकता है।

2. प्रेषक (Sender)

यह वह उपकरण (Device)/कंप्यूटर है जो उस संदेश को भेजता है।

3. रिसीवर (Receiver)

यह वह उपकरण (Device) या कंप्यूटर है जो संदेश प्राप्त करता है। रिसीवर कंप्यूटर का स्थान आमतौर पर प्रेषक (Sender) कंप्यूटर से अलग होता है।

4. माध्यम (Medium)

यह चैनल या भौतिक रास्ता है जिसके माध्यम से प्रेषक (Sender) से रिसीवर (Receiver) तक संदेश ले जाया जाता है। जैसे: Twisted Pair Cable, Co-axial Cable, Optical Fiber Cable or Wireless जैसे- Laser/Infra-red, Radiowaves and Microwaves.

5. प्रोटोकॉल (Protocol)

यह नियमों का एक समूह है जो उपकरणों (Devices) के बीच संचार (Communication) को नियंत्रित करता है। प्रेषक (Sender) और रिसीवर (Receiver) दोनों एक-दूसरे के साथ संवाद (Communicate) करने के लिए समान प्रोटोकॉल का पालन करते हैं।

कंप्यूटर नेटवर्किंग में संचार चैनल (Communication Channels) तीन प्रकार के होते हैं-

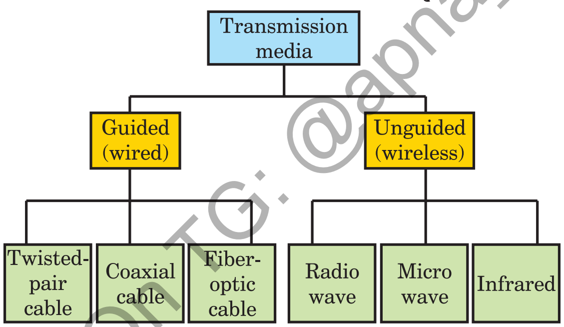
(i) Simplex Channel : एक सिम्प्लेक्स संचार चैनल (Simplex Communication Channel) केवल एक ही दिशा में सिग्नल भेज सकता है। Ex- Radio, TV

(ii) Half Duplex Channel : एक हाफ डुप्लेक्स संचार चैनल दोनों दिशाओं में संकेत भेज सकता है लेकिन एक समय में केवल एक ही दिशा में संदेश भेज सकता है। जैसे: Walkie-talkie

(iii) Full Duplex Channel : एक फुल डुप्लेक्स संचार चैनल एक ही समय में दोनों दिशाओं में संकेत भेज सकता है। फुल डुप्लेक्स संचार चैनल, संचार की दक्षता को बहुत अधिक बढ़ा देते हैं। जैसे- Video Call / Audio Call

संचार माध्यम (Communication Medium)

डेटा संचार शब्दावली में, एक संचरण माध्यम (Transmission Medium) ट्रांसमीटर और रिसीवर के बीच एक भौतिक रास्ता है यानी जिसके माध्यम से डेटा एक स्थान से दूसरे स्थान पर भेजा जाता है। ट्रांसमिशन मीडिया को निम्नलिखित प्रकारों में वर्गीकृत किया जा सकता है।



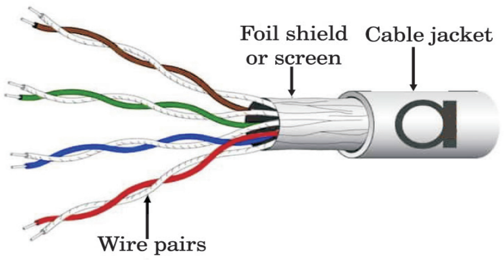
तारयुक्त Guided (Wired)

(i) Twisted Pair/Ethernet Cable or LAN Wire: इसमें 2 अलग-अलग इंसुलेटेड कंडक्टर तार होते हैं जो एक दूसरे के चारों ओर (रस्सी जैसे) रहते हैं। आम तौर पर, ऐसे 4 जोड़े एक सुरक्षात्मक शील्ड (आवरण) में एक साथ बंधे होते हैं। वे सबसे व्यापक रूप से उपयोग किए जाने वाले ट्रांसमिशन मीडिया हैं। Twisted Pair

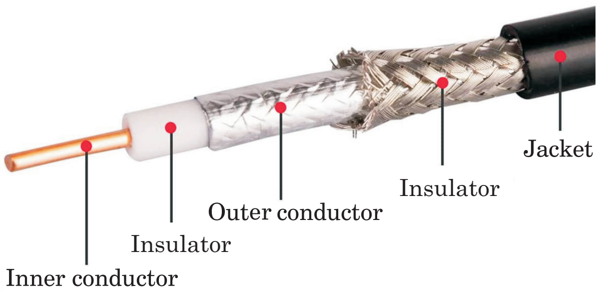
Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

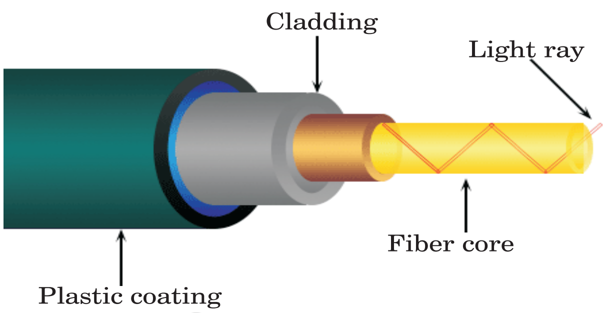
Cable दो प्रकार की होती है: Unshielded Twisted Pair (UTP) और Shielded Twisted Pair (STP)।



(ii) Co-axial Cable: को-एक्सिअल केबल का उपयोग आमतौर पर केबल ऑपरेटरों, टेलीफोन कंपनियों और इंटरनेट प्रदाताओं द्वारा ग्राहकों को डेटा, वीडियो और ध्वनि संचार देने के लिए किया जाता है। घरों में भी इसका खूब इस्तेमाल होता है। दरअसल Co-axial Cable एक, चार परतों वाली मोटी तार होती है, जिसे अधिकतर आपने TV और Setup box को Install करते वक्त देखा होगा। ये Cable Twisted Pair Cable के अपेक्षा महंगा होता हैं। इस Cable में EMI (Electro Magnetic Interference) और RFI (Radio Frequency Interference) बहुत कम होती हैं। ये Cable Twisted Pair Cable के मुकाबले अधिक Bandwidth वाली होती हैं।



(iii)Optical Fiber Cable: यह काँच या प्लास्टिक से बने कोर के माध्यम से प्रकाश के पूर्ण आंतरिक परावर्तन की अवधारणा का उपयोग करता है। कोर एक कम घने कांच या प्लास्टिक कवर से घिरा हुआ होता है जिसे क्लैडिंग कहा जाता है। इसका उपयोग अधिक गति व मात्रा में डेटा के प्रसारण के लिए किया जाता है। ये सबसे तेज व सबसे महँगी है।



कुछ प्रमुख नेटवर्क डिवाइस

1. रिपीटर (Repeater)

रिपीटर एक शक्तिशाली नेटवर्क हार्डवेयर उपकरण है जो प्रेषक (Sender) से आने वाले सिग्नल रिसीवर (Receiver) को भेजने के लिए पुन: उत्पन्न करता है। इसे सिग्नल बूस्टर के रूप में भी जाना जाता है, और यह नेटवर्क के कवरेज क्षेत्र को बढ़ाने में मदद करता है। आने वाला डाटा ऑप्टिकल, वायरलेस या इलेक्ट्रिकल सिग्नल में हो सकता है। यह **OSI मॉडल के फिजिकल लेयर** पर काम करता है। इसका उपयोग डेटा सुरक्षा या गुणवत्ता से समझौता किए बिना लंबी दूरी तक डेटा ट्रांसमिशन के लिए किया जाता है। **रिपीटर्स दो-पोर्ट** वाली डिवाइस होती हैं।

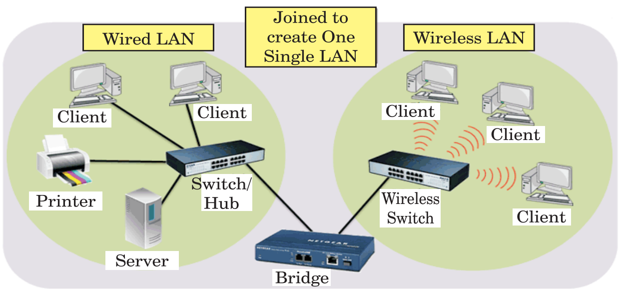
2. हब (Hub)

Hub मूल रूप से एक ज्यादा पोर्ट वाला Repeater होता है। हब कई शाखाओं से आने वाले तारों को जोड़ता है, उदाहरण के लिए, स्टार टोपोलॉजी में कनेक्टर जो विभिन्न स्टेशनों को जोड़ता है। हब Data को फिल्टर नहीं कर सकते, इसलिए Data Packet सभी कनेक्टेड डिवाइस पर भेजे जाते हैं। अर्थात् बड़े नेटवर्क बनाने के लिए हब को भी आपस में जोड़ा जा सकता है। हब सरल उपकरण हैं जो हब से जुड़े सभी उपकरणों को Data Packet भेजता हैं। **हब का उपयोग भौतिक परत (Physical Layer)** में किया जाता है क्योंकि यह एक Intelligent उपकरण नहीं है, यह स्विच की तरह किसी भी प्रकार की Table को Maintain नहीं करता है।

Hub तीन प्रकार के होते है : Active, Passive और Switching hub.

3. ब्रिज (Bridge)

ब्रिज नेटवर्किंग डिवाइस हैं जो दो नेटवर्क या सबनेट को जोड़ते हैं। कभी-कभी नेटवर्क को सबनेट में विभाजित करना आवश्यक होता है। या सुरक्षा कारणों से प्रत्येक बड़े सबनेट पर ट्रैफिक को कम करने की आवश्यकता है, तब इसका प्रयोग किया जाता है। एक ब्रिज डाटा के प्रत्येक फ्रेम (Frame) में लिखे गए गंतव्य मैक पते (Destination MAC Address) के आधार पर Data को रोकने या भेजने का कार्य करता है। यह **OSI मॉडल की Second Last Layer यानी डेटा लिंक लेयर** पर काम करता है।



Bridge तीन प्रकार के होते है : Transparent Bridge, Translational Bridge और Source-Route Bridge

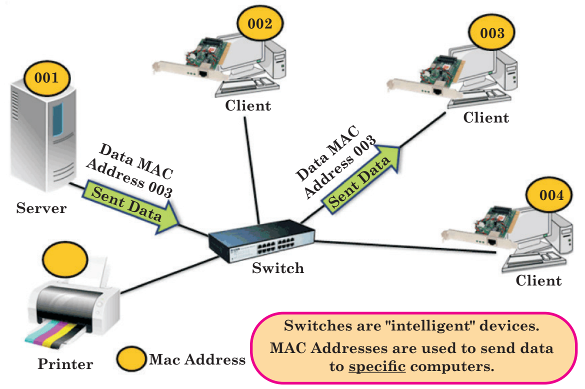
4. स्विच (Switch)

देखने में स्विच एक हब जैसा दिखता है। उनकी समान बनावट के बावजूद, स्विच हब की तुलना में कहीं अधिक कुशल होता हैं। सभी कनेक्टेड पोर्ट (Connected Ports) पर डाटा भेजने के बजाय, एक स्विच डाटा को केवल उस पोर्ट पर भेजता है जिस पर गंतव्य सिस्टम

Join Telegram: @apna_library

(Destination System) जुड़ा हुआ होता है। यह सही पोर्ट का निर्धारण करने के लिए इससे जुड़े उपकरणों के मीडिया एक्सेस कंट्रोल (MAC-Media Access Control) Addresses को देखता है। यह **OSI** मॉडल की **Second Last Layer** अर्थात् डेटा लिंक लेयर पर काम करता है।

एक साधारण नेटवर्क कनेक्शन पर, सिस्टम और स्विच या हब के बीच संचार को Half Duplex कहा जाता है। Half Duplex कनेक्शन में, एक ही समय पर डाटा या तो भेजा या प्राप्त किया जा सकता है। चूंकि स्विच कनेक्शन पर डेटा प्रवाह का प्रबंधन करते हैं, एक स्विच Full Duplex मोड में काम कर सकता है-यह एक ही समय में कनेक्शन पर डेटा भेज और प्राप्त कर सकता है।

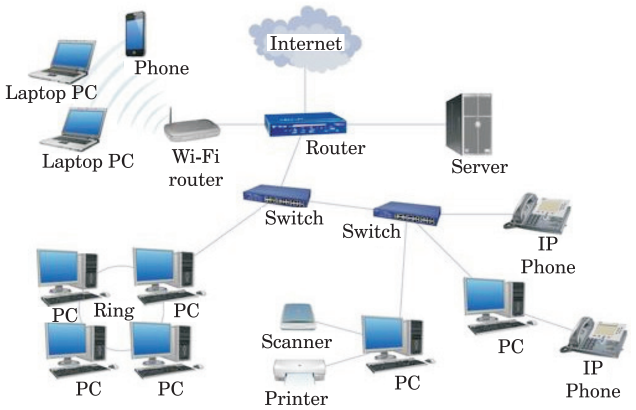


5. राउटर (Router)

राउटर कंप्यूटर और अन्य उपकरणों को इंटरनेट से जोड़ते हैं। एक राउटर एक डिस्पैचर (Dispatcher) के रूप में कार्य करता है, जो आपकी जानकारी को भेजने के लिए सबसे अच्छा मार्ग चुनता है। यह आपके बिजनेस को दुनिया से जोड़ता है, Hackers से जानकारी की रक्षा करता है, और यह भी तय कर सकता है कि कौन से कंप्यूटर को दूसरे कंप्यूटर से ज्यादा प्राथमिकता देनी हैं। यह निम्न प्राथमिक कार्य करता है: डाटापैकेट (Data Packet) को उनके इच्छित आईपी पते (IP Addresses) पर भेजता है और नेटवर्कों (Networks) के बीच यातायात का प्रबंधन (Traffic Management) करना और कई उपकरणों को एक ही इंटरनेट कनेक्शन का उपयोग करने की अनुमति देता है।

नोट: राउटर मुख्य रूप से एक नेटवर्क लेयर डिवाइस है।

राउटर पाँच प्रकार के होते है : Wired Routers, Wireless Routers, Core Routers, Edge Routers and VPN Routers.



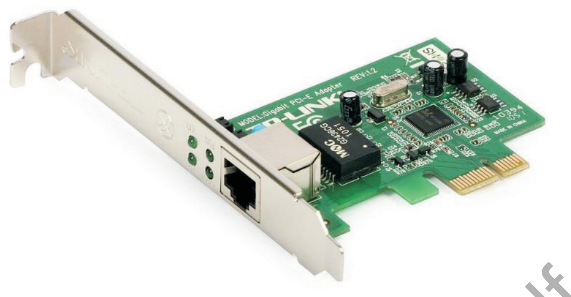
6. गेटवे (Gateway)

गेटवे, जैसा कि नाम से पता चलता है, दो नेटवर्क को जोड़ने का एक मार्ग है जो विभिन्न नेटवर्किंग मॉडल पर काम कर रहे है। गेटवे को प्रोटोकॉल कन्वर्टर्स भी कहा जाता है और गेटवे आमतौर पर ओपन सिस्टम इंटरकनेक्शन (OSI: Open Systems Interconnection) मॉडल की **नेटवर्क लेयर (Network Layer) पर कार्य करता है**, लेकिन सैद्धांतिक रूप से यह किसी भी OSI Layer पर कार्य कर सकता है। । गेटवे आमतौर पर स्विच (Switch) या राउटर (Router) की तुलना में अधिक जटिल होते हैं। गेटवे को प्रोटोकॉल कन्वर्टर (Protocol Converter) भी कहा जाता है।

नोट: एक गेटवे नेटवर्क को जोड़ता है, जबकि एक राउटर आमतौर पर एक नेटवर्क के भीतर डेटा डिलीवर करता है।

7. नेटवर्क इंटरफेस कार्ड (NIC -Network Interface Card)

नेटवर्क इंटरफेस कार्ड एक नेटवर्क एडेप्टर है जिसका उपयोग कंप्यूटर को नेटवर्क से जोड़ने के लिए किया जाता है। इसे LAN स्थापित करने के लिए कंप्यूटर में स्थापित किया जाता है। इसकी एक विशिष्ट आईडी (Unique Id) होती है जो चिप (Chip)में ही होती है, और इसमें केबल को जोड़ने के लिए एक कनेक्टर (Connector) होता है। NIC कार्ड एक Two Layer डिवाइस है अर्थात् यह नेटवर्क मॉडल के Physical And Data Link Layers दोनों Layers पर काम कर सकता है।



8. ब्राउटर (Brouter)

ब्राउटर एक ऐसा उपकरण है जो ब्रिज और राउटर दोनों के रूप में कार्य कर सकता है। यह दो नेटवर्क के बीच डाटा को सेंड (Send) कर सकता है (Bridge के रूप में), साथ ही नेटवर्क के भीतर डाटा को अलग-अलग सिस्टम (Router के रूप में) में भी भेज सकता है।

9. मॉडम (Modem-Modulator & Demodulator)

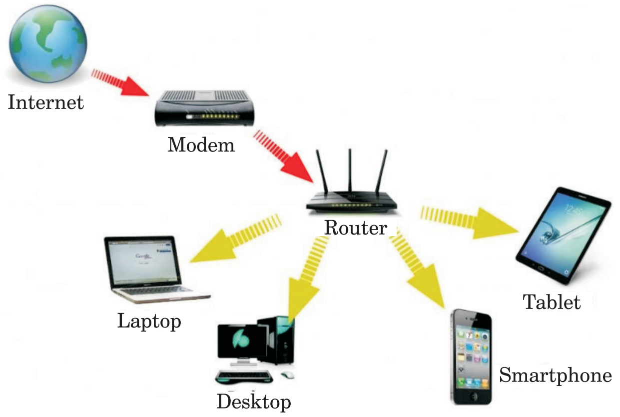
मॉडम से तात्पर्य सिग्नल के मॉड्यूलेशन-डिमॉड्यूलेशन (Modulation-Demodulation) करने वाली Device से है। एक मॉडम डिजिटल डेटा सिग्नल को एनालॉग डेटा सिग्नल में परिवर्तित करता है और इसका विपरीत भी करता है। मॉडम को कंप्यूटर के भीतर इसके लिए दिए गये स्लॉट में भी इनस्टॉल किया जा सकता है।

यह इंटरनेट/टेलीफोन लाइन और कंप्यूटर के बीच एक सेतु का काम करता है। यह **OSI मॉडल के डेटा लिंक लेयर पर काम करता है।**

मॉडम एक ऐसा उपकरण है जो आपके घर/कार्यालय के नेटवर्क को सीधे इंटरनेट से जोड़ता है। लेकिन राउटर एक ऐसा उपकरण है जो कई कंप्यूटर सिस्टम (या तो वायर्ड या वायरलेस) को एक साथ इंटरनेट का उपयोग करने में सक्षम बनाता है।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library



कंप्यूटर नेटवर्क (Computer Network)

एक कंप्यूटर नेटवर्क, लिंक के माध्यम से जुड़े उपकरणों का एक समूह है। एक नोड कंप्यूटर, प्रिंटर या डेटा भेजने या प्राप्त करने में सक्षम कोई अन्य उपकरण हो सकता है। नोड्स को जोड़ने वाले लिंक को संचार चैनल के रूप में जाना जाता है।

स्वामित्व के आधार पर नेटवर्क के प्रकार (Types of Networks Based on Ownership)

1. Private Network 2. Public Network

1. प्राइवेट नेटवर्क (Private Network)

यह नेटवर्क किसी व्यक्ति या निजी संगठन के स्वामित्व और नियंत्रण में होता है। यह नेटवर्क सभी के उपयोग के लिए खुला नहीं होता है। केवल पंजीकृत सदस्य ही इस नेटवर्क का उपयोग कर सकते हैं। जैसे: बैंक का नेटवर्क, मिलिट्री का नेटवर्क

2. पब्लिक नेटवर्क (Public Network)

यह नेटवर्क किसी व्यक्ति या निजी संगठन के स्वामित्व और नियंत्रण में नहीं होता है। लेकिन यह एक संस्था द्वारा चलाया जाता है। यह नेटवर्क सर्विस चार्ज के साथ सभी के उपयोग के लिए खुला होता है। जैसे: BSNL, Jio, Airtel etc.

क्षेत्रफल के आधार पर नेटवर्क के प्रकार (Types of Networks Based on Area)

भौगोलिक क्षेत्र के आधार पर नेटवर्क चार प्रकार के होते हैं।

1. पर्सनल एरिया नेटवर्क (PAN - Personal Area Network)

पर्सनल एरिया नेटवर्क एक प्रकार का नेटवर्क है जो किसी व्यक्ति द्वारा व्यवस्थित किया जाता है, आमतौर पर 10 मीटर की सीमा के भीतर। पर्सनल एरिया नेटवर्क का उपयोग व्यक्तिगत उपकरणों को जोड़ने के लिए किया जाता है। पर्सनल एरिया नेटवर्क विकसित करने के लिए उपयोग किए जाने वाले व्यक्तिगत उपकरण लैपटॉप, मोबाइल फोन आदि हैं। जैसे- Bluetooth

2. लोकल एरिया नेटवर्क (LAN-Local Area Network)

लोकल एरिया नेटवर्क कंप्यूटर (Computer) और परिधीय उपकरणों (Peripheral Devices) का एक समूह है जो एक छोटे से क्षेत्र जैसे स्कूल, प्रयोगशाला, घर और कार्यालय भवन में एक दूसरे से जुड़े होते हैं। LAN का उपयोग दो या दो से अधिक व्यक्तिगत कंप्यूटरों को संचार माध्यम जैसे कि Twisted Pair Cable, Co-axial Cable, Router, आदि के माध्यम से जोड़ने के लिए किया जाता है।

3. मेट्रोपॉलिटन एरिया नेटवर्क (MAN-Metropolitan Area Network)

मेट्रोपॉलिटन एरिया नेटवर्क एक ऐसा नेटवर्क है जो एक बड़ा नेटवर्क बनाने के लिए अलग-अलग LAN को आपस में जोड़कर एक बड़े भौगोलिक क्षेत्र को कवर करता है। MAN में, विभिन्न LAN एक दूसरे से टेलीफोन एक्सचेंज लाइन के माध्यम से जुड़े होते हैं। इसमें लोकल एरिया नेटवर्क (LAN) की तुलना में अधिक रेंज होती है। ये नगर व कस्बों के Network को जोड़ने का काम करता है।

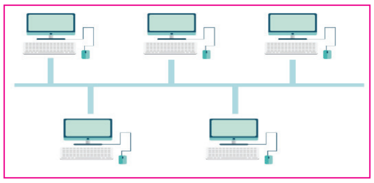
4. वाइड एरिया नेटवर्क (WAN-Wide Area Network)

वाइड एरिया नेटवर्क एक ऐसा नेटवर्क है जो राज्यों या देशों जैसे बड़े-बड़े भौगोलिक क्षेत्र में फैला हुआ है। WAN, MAN से काफी बड़ा नेटवर्क होता है। Wide Area Network किसी एक स्थान तक सीमित नहीं है, बल्कि यह एक टेलीफोन लाइन, फाइबर ऑप्टिक केबल या सैटेलाइट लिंक के माध्यम से एक बड़े भौगोलिक क्षेत्र में फैला हुआ होता है। इंटरनेट दुनिया के सबसे बड़े WAN में से एक है। वाइड एरिया नेटवर्क का व्यापक रूप से उपयोग व्यापार, सरकारी और शिक्षा के क्षेत्र में किया जाता है।

Network Topologies of a Communication Network

टोपोलॉजी नेटवर्क की संरचना को परिभाषित करती है कि कैसे सभी घटक एक दूसरे से जुड़े हुए हैं।

1. बस टोपोलॉजी (Bus Topology)



बस टोपोलॉजी एक नेटवर्क प्रकार है जिसमें हर कंप्यूटर और नेटवर्क डिवाइस एक ही केबल से जुड़े होते हैं। इसमें एक ही दिशा में डेटा (Data) को एक छोर से दूसरे छोर तक पहुँचाया जाता है। बस टोपोलॉजी में कोई द्वि-दिशात्मक (Bi-Directional) सुविधा नहीं होती है। यह एक बहु-बिंदु कनेक्शन (Multi-Point Connection) और एक कमजोर टोपोलॉजी है क्योंकि यदि मुख्य केबल विफल हो जाती है तो टोपोलॉजी क्रैश हो जाती है।

इसमें Coaxial Cable का प्रयोग होता है। जिसे Backbone Cable के नाम से भी जाना जाता है।

बस टोपोलॉजी के लाभ (Advantages of Bus Topology)

- इसको बनाना, प्रबंधन और विस्तार करना आसान होता है।
- मेश और स्टार टोपोलॉजी की तुलना में कम केबल की आवश्यकता होती है।

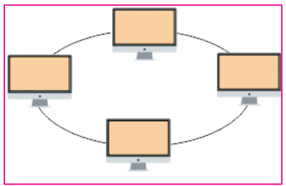
Join Telegram: @apna_library

- छोटे व्यवसायों के लिए अच्छा विकल्प है क्योंकि कम लागत पर सेटअप हो जाती है।

बस टोपोलॉजी से हानियाँ (Disadvantages of Bus Topology)

- यह कनेक्ट किए जा सकने वाले नेटवर्क नोड्स की संख्या को सीमित करता है।
- यह नेटवर्क टोपोलॉजी सीमित संख्या में नोड्स के लिए ही अच्छा प्रदर्शन कर सकती है। जब बस से जुड़े उपकरणों की संख्या बढ़ जाती है, तो दक्षता कम हो जाती है।
- यह केंद्रीय बस पर बहुत अधिक निर्भर होती है। बस के खराब होने पर नेटवर्क फेल हो जाता है।

2. रिंग टोपोलॉजी (Ring Topology)



- रिंग टोपोलॉजी वाले नेटवर्क में कंप्यूटर एक दूसरे से सर्कुलर फॉर्मेट (अँगूठी के आकार) में जुड़े होते हैं। नेटवर्क के प्रत्येक नोड्स (Nodes) में दो पड़ोसी होंगे। अतीत में आमतौर पर रिंग टोपोलॉजी का उपयोग किया जाता था।
- रिंग टोपोलॉजी **हाफ-डुप्लेक्स** होती हैं लेकिन इन्हें **फुल-डुप्लेक्स** भी बनाया जा सकता है। रिंग टोपोलॉजी को फुल-डुप्लेक्स या ड्यूल रिंग टोपोलॉजी बनाने के लिए नेटवर्क नोड्स के बीच दो कनेक्शन की आवश्यकता होती है।

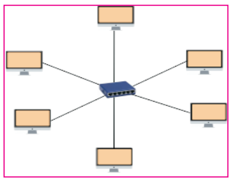
रिंग टोपोलॉजी के लाभ (Advantages of Ring Topology)

- डेटा ट्रांसमिशन की स्पीड तेज होती है।
- इसे स्थापित करने और विस्तार करने में कम खर्च होता है।

रिंग टोपोलॉजी से हानियाँ (Disadvantages of Ring Topology)

- नेटवर्क में एक नोड (Node) की विफलता (Failure) पूरे नेटवर्क को विफल कर सकती है।
- रिंग में नेटवर्क नोड्स को जोड़ने वाले तार पर ज्यादा निर्भरता बनी रहती है।

3. स्टार टोपोलॉजी (Star Topology)



- स्टार टोपोलॉजी एक ऐसी टोपोलॉजी होती है जहां नेटवर्क में प्रत्येक नोड (Node) एक केंद्रीय हब से जुड़ा होता है। नेटवर्क में प्रत्येक डिवाइस (Device) सीधे एक हब से जुड़ा होता है और अप्रत्यक्ष रूप से हर दूसरे नोड्स से जुड़ा होता है, जहाँ केंद्रीय नेटवर्क हब एक सर्वर है और अन्य उपकरणों को क्लाइंट के रूप में माना जाता है। केंद्रीय नोड के पास पूरे नेटवर्क में डेटा ट्रांसमिशन (Transmission) के प्रबंधन की जिम्मेदारी होती है और यह पुनरावर्तक (Repeater) के रूप में कार्य करता है। स्टार टोपोलॉजी के साथ, कंप्यूटर एक Co-axial Cable, Twisted Pair or Optical Fiber Cables से जुड़े होते हैं।

नोट- स्टार टोपोलॉजी में हब के स्थान पर स्विच का प्रयोग भी किया जा सकता है।

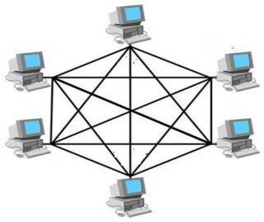
स्टार टोपोलॉजी के लाभ (Advantages of Star Topology)

- इस टोपोलॉजी में नेटवर्क नोड्स को जोड़ना या हटाना आसान होता है, और पूरे नेटवर्क को प्रभावित किए बिना किया जा सकता है।
- केंद्रीयकृत प्रकृति (Centralized Nature) के कारण, नेटवर्क उपकरणों में दोषों का पता लगाना आसान होता है।

स्टार टोपोलॉजी से हानियाँ (Disadvantages of Star Topology)

- नेटवर्क संचालन केंद्रीय हब (Central Hub) के ऊपर निर्भर करता है। इसलिए, केंद्रीय हब की विफलता पूरे नेटवर्क की विफलता की ओर ले जाती है।
- साथ ही, जोड़े जा सकने वाले नोड्स की संख्या केंद्रीय हब की क्षमता (Number of Ports) पर निर्भर करती है। सेटअप की लागत काफी अधिक होती है।

4. मेश टोपोलॉजी (Mesh Topology)



मेश टोपोलॉजी में सभी डिवाइस एक दूसरे से जुड़े होते हैं। ये डिवाइस एक-दूसरे से पॉइंट-टू-पॉइंट लिंक (Point-to-Point link) के माध्यम से जुड़े हुए हैं। ये मेश नेटवर्क या तो पूर्ण (Full Mesh) या आंशिक (Partial Mesh) हो सकते हैं।

मेश टोपोलॉजी में डेटा ट्रांसमिशन के दो मुख्य तरीके हैं।

1. रूटिंग (Routing) 2. फ्लडिंग (Flooding)

मेश टोपोलॉजी के लाभ (Advantages of Mesh Topology)

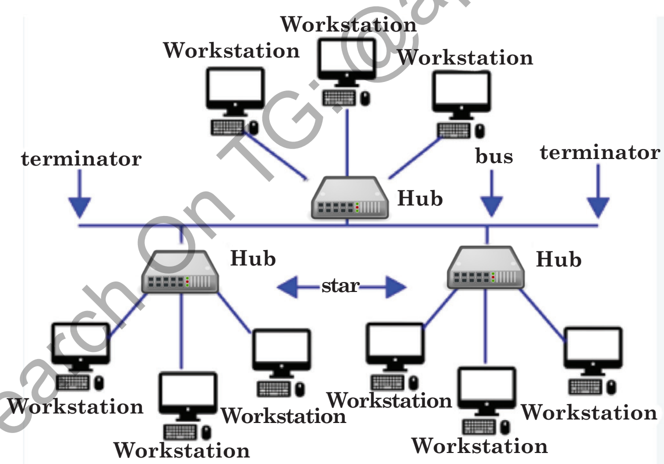
- किसी एक नोड की विफलता के कारण संपूर्ण नेटवर्क विफल नहीं होता है क्योंकि डेटा संचरण के लिए अन्य वैकल्पिक रास्ते उपलब्ध होते हैं।
- यह भारी ट्रैफिक को संभाल सकता हैं।
- नेटवर्क नोड्स की व्यवस्था ऐसी होती है कि एक ही समय में एक नोड से कई अन्य नोड्स में डेटा भेजा जा सकता है।

मेश टोपोलॉजी से हानियाँ (Disadvantages of Mesh Topology)

- बहुत अधिक केबल बिछाने की आवश्यकता होती है। इस प्रकार, स्थापना और रख-रखाव में होने वाली लागत अधिक होती है।
- इसकी जटिलता के कारण, मेश नेटवर्क को मैनेज करना कठिन होता है।

5. ट्री टोपोलॉजी (Tree Topology)

ट्री टोपोलॉजी एक विशेष प्रकार की संरचना होती है जहां कई जुड़े हुए तत्व (Elements) एक पेड़ की शाखाओं की तरह व्यवस्थित होते हैं। यह टोपोलॉजी एक ही बस में विभिन्न स्टार टोपोलॉजी को एक साथ एकीकृत करती है, इसलिए इसे **स्टार-बस टोपोलॉजी** के रूप में भी जाना जाता है।



Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

ट्री टोपोलॉजी के लाभ (Advantages of Tree Topology)

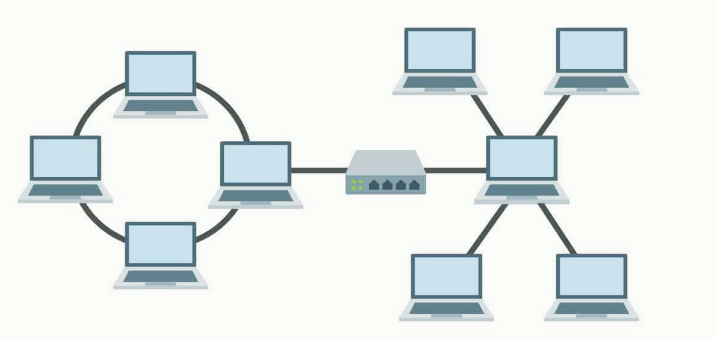
- प्रत्येक स्टार भाग को केंद्रीय बस से एक समर्पित लिंक मिलता है। इस प्रकार, एक भाग के विफल होने से शेष नेटवर्क प्रभावित नहीं होता है।
- नोड का विस्तार करना तेज और आसान होता है। त्रुटि का पता लगाना एक आसान प्रक्रिया है तथा इसे प्रबंधित करना आसान होता है।

ट्री टोपोलॉजी से हानियाँ (Disadvantages of Tree Topology)

- चूंकि कई भाग एक केंद्रीय बस से जुड़े होते हैं, नेटवर्क इस केन्द्रीय बस पर बहुत अधिक निर्भर करता है। इसकी विफलता पूरे नेटवर्क को प्रभावित करती है।

6. हाइब्रिड टोपोलॉजी (Hybrid Topology)

विभिन्न टोपोलॉजी के संयोजन को हाइब्रिड टोपोलॉजी कहा जाता है।



परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. किस प्रकार की Topology के अंतर्गत सभी Station, Central Station को जोड़ने वाली कड़ी Point to Point हो सकती है?

(a) Bus (b) Star
(c) Ring (d) Tree

2. BUS टोपोलॉजी को किस अन्य नाम से भी जाना जाता है ?

(a) Line Topology (b) Linear Topology
(c) Star Topology (d) (a) और (b) दोनों

3. WLAN की फुलफॉर्म क्या है ?

(a) Wireless Local Area Network
(b) Wired Local Area Network
(c) Wireless Local Area Number
(d) Wireless Local Arithmatic Network

4. इंटरनेट विश्व भर में आपस में जुड़े कंप्यूटरों का एक समूह है इंटरनेट अपने आप में .... एक प्रकार है।

Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)

(a) MAN (b) LAN
(c) WAN (d) VPN

5. किस टोपोलॉजी को Hierarchical Topology के नाम से जाना जाता है ?

(a) Tree (b) Hybrid
(c) Ring (d) Bus

6. कम्युनिकेशन मोड जो दो-तरफा कम्युनिकेशन को सपोर्ट करता है, लेकिन एक समय में केवल एक ही दिशा में एक साथ दोनों दिशाओं में नहीं, वह ....कहलाता है।

(a) Full Duplex (b) Duplex
(c) Simplex (d) Half Duplex

7. DNS .... का संक्षिप्त रुप है।

(a) Dynamic Name System
(b) Dynamic Network System
(c) Domain Network Service
(d) Domain Name System

8. निम्न में से टोपोलॉजी नही है ?

(a) मेश टोपोलॉजी (b) ट्री टोपोलॉजी
(c) स्टार टोपोलॉजी (d) मून टोपोलॉजी

9. किस टोपोलॉजी में नेटवर्क का प्रत्येक नोड अन्य सभी नोड्स से जुड़े होते है ?

(a) मेस टोपोलॉजी (b) ट्री टोपोलॉजी
(c) स्टार टोपोलॉजी (d) बस टोपोलॉजी

10. टोपोलॉजी कितने प्रकार की होती है?

(a) 3 (b) 4
(c) 5 (d) 6

11. टर्मिनेटर (Terminators) किस टोपोलॉजी में उपयोग किया जाता है ?

(a) मेश (b) ट्री
(c) बस (d) स्टार

12. किस माध्यम में सबसे तेज गति से ट्रांसमिशन होता है–

(a) को-एक्सियल केबल (b) माइक्रोवेव ट्रांसमिशन
(c) रेडियो तरंगे (d) ऑप्टिकल फाइबर

13. स्टार लिंक परियोजना का सम्बन्ध किस कंपनी से है ?

(a) गूगल (b) माइक्रोसॉफ्ट
(c) स्पेसएक्स (d) एप्पल

14. इनमे से कौन-सा एक इन्टरनेट नेटवर्क है ?

(a) मैन (MAN) (b) लैन (LAN)
(c) वैन (WAN) (d) उपरोक्त सभी

15. निम्नलिखित में से कौन-सी टोपोलोजी (Topology) छोटे व्यापार संगठन के लिए सर्वोत्तम है?

(a) रिंग टोपोलोजी (b) स्टार टोपोलोजी
(c) बस टोपोलोजी (d) मेश टोपोलोजी

16. LAN Topology में शामिल नाम निम्न में से कौन-कौन से है?

(a) Bus, Star and Ring
(b) Moon, Star and Planet
(c) Tree, Bus and Ring
(d) Hybrid, Mesh and Tree

17. विश्व का प्रथम कम्प्यूटर नेटवर्क है –

(a) NET (b) ARPANET
(c) NSF NET (d) V&NET

Join Telegram: @apna_library

18. LAN नेटवर्क कितनी दूरी तक अच्छे से काम कर सकता है?
(a) 1 KM (b) 10 KM
(c) 100 KM (d) 1000 KM

19. ARPANET का विस्तारित रूप है -
(a) Advanced Research Project Agency Network
(b) Advanced Research Agency Network
(c) Advanced Research Project Agency Networking
(d) Advanced Research Projects Agency Networking

20. LAN (लोकल एरिया नेटवर्क) से जुड़े कंप्यूटर ....
(a) तेज चलते हैं।
(b) ऑनलाइन जा सकते हैं।
(c) इन्फॉर्मेशन और या पेरिफरल उपकरण शेयर कर सकते हैं।
(d) ई-मेल कर सकते हैं।

21. मेनफ्रेम या सुपरकंप्यूटर में एक्सेस के लिए यूजर्स अक्सर .... का उपयोग करते हैं?
(a) टर्मिनल (b) नोड
(c) डेस्कटॉप (d) हैंडहेल्ड

22. कोएक्सियल केबल का उपयोग किसमें किया जाता है?
(a) टेलीफोन नेटवर्क में (b) केबल टी.वी. नेटवर्क में
(c) न्यू नेटवर्क में (d) उपरोक्त तीनों में

23. निम्न में कौन-सा नेटवर्क केबलिंग का एक प्रकार है?
(a) Fiber Optic (b) Twisted Pair Wire
(c) Coaxial (d) उपर्युक्त सभी

24. निम्नलिखित नेटवर्क टोपोलॉजी में से किसमें संचरण की गति (Transmission Speed) सबसे अधिक होती है?
(a) LAN (b) WAN
(c) MAN (d) ज्ञात नहीं किया जा सकता है।

25. वह व्यवस्था जहाँ सारा DATA एक केंद्रीय कंप्यूटर से होकर गुजरता है, कहलाती है-
(a) Ring Topology (b) Mesh Topology
(c) Star Topology (d) Bus Topology

26. NFS का पूर्ण रूप क्या है?
(a) नेटवर्क फाइल सिस्टम (b) नेटवर्क फाइल सर्च
(c) न्यू फाइल सर्च (d) न्यू फाइल सिस्टम

27. उच्चतम डेटा संचरण दर निम्न में से कौन-से माध्यम द्वारा प्रदान की जाती है?
(a) Co-axial Cable (b) Microwave
(c) Optical Fibre (d) Twisted Pair Cable

28. ईथरनेट किस टोपोलॉजी में उपयोग होता है ?
(a) स्टार (b) बैंड
(c) रिंग (d) बस

29. मोबाइल फोन के साथ इंटरनेट का प्रयोग करने के लिए निम्नलिखित में से किस सेवा का सबसे अधिक प्रयोग किया जाता है।
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-II)
(a) 3G-4G (b) Dial-up
(c) DSL (d) Cable

30. निम्नलिखित में से कौन-सा एक गाइडेड मीडिया नहीं है?
(a) Twisted Pair Cables
(b) Co-axial Cables
(c) Fiber Optic Cables
(d) Wireless

31. Wi-Max निम्नलिखित में से किससे संबंधित हैं।
(a) जैव प्रौद्योगिकी (b) अंतरिक्ष प्रौद्योगिकी
(c) मिसाइल प्रौद्योगिकी (d) संचार प्रौद्योगिकी

32. Wi MAX का पूर्ण रूप क्या है?
(a) Wireless Interoperability for Microwave Access
(b) Wired Interoperability for Microwave Access
(c) World Wide Interoperability for Microwave Access
(d) World Wide Infrastructure for Microwave Access

33. टेलीविजन ब्रॉडकास्टिंग (Television Broad-casting) निम्न में से किसका उदाहरण है?
(a) हाफ डुप्लेक्स (b) फुल डुप्लेक्स
(c) सिम्पलेक्स (d) सिम्पलेक्स तथा फुल

34. डाटा प्रेषण की निम्नलिखित में से किस प्रणाली में डाटा एक साथ दोनों दिशाओं में प्रवाहित हो सकता है।
(a) हाफ-डुप्लेक्स (b) फुल-डुप्लेक्स
(c) क्वार्टर-डुप्लेक्स (d) सिम्पलेक्स

35. किस नेटवर्क की कनेक्टिविटी रेंज आमतौर पर 10 मीटर तक होती है?
(a) LAN (b) PAN
(c) MAN (d) WAN

36. LTE तकनीक का उपयोग निम्न में से किस वायरलेस प्रौद्योगिकियों की पीढ़ी में किया जाता है?
(a) 4G (b) 2G
(c) 1G (d) 3G

37. CSMA/CD एक प्रकार का एक्सेस मेथड है। इसका पूर्ण रूप क्या है?
(a) Carrier Sense Meter Agency with Carrier Defense
(b) Carrier Sense Multiple Access with Collision Detection
(c) Carrier Sense Motor Access with Calcium Detection
(d) All three of the Above

38. टेलीफोन ब्रॉडकास्ट किस प्रकार के ट्रांसमिशन का उदाहरण है?
(a) सिम्पलेक्स (b) हाफ डुप्लेक्स
(c) फुल-डुप्लेक्स (d) ऑटोमेटिक

39. सूचना प्रसार के लिये रेडियो, माइक्रोवेव और सैटेलाइट चैनल खुले अंतरिक्ष में किसका उपयोग करते हैं?
(a) चुंबकीय प्रसारण (b) विद्युत चुंबकीय प्रसारण
(c) ध्वनि प्रसारण (d) इनमें से कोई नहीं

40. कौन-सा Bounded media (Types of Transmission Media) का उदाहरण नहीं हैं?
(a) Co-axial Cable (b) Wave Media
(c) Fiber Optic (d) उपर्युक्त सभी

41. Bounded Media को किस नाम से जाना जाता है?
(a) Wave Media (b) Transport Media
(c) Guided Media (d) दोनों (a) व (c)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

42. निम्न में Coaxial केबल ट्रांसमिशन पद्धति कौन-सी है?
(a) Base band (b) Broadband
(c) दोनों (a) एवं (b) (d) CSMA/CA

43. RAS का विस्तृत रूप क्या है?
(a) Remote Access Security
(b) Random Access Security
(c) Random Access Service
(d) Remote Access Service

44. किसी नेटवर्क में डाटा ट्रांसफर की गति को किससे मापा जाता है?
(a) हर्ट्ज (b) डॉट्स पर इंच
(c) बिट्स पर सेकण्ड (d) पिक्सल्स पर सेकण्ड

45. बस टोपोलॉजी और स्टार टोपोलॉजी का संयोजन (Combination) है?
(a) रिंग टोपोलॉजी (b) मेश टोपोलॉजी
(c) हेक्सागोनल टोपोलॉजी (d) ट्री टोपोलॉजी

46. वाईफाई (WiFi) का पूर्ण रूप क्या है?
(a) वायरलेस वर्क्स फाइन (Wireless works Fine)
(b) वायरलेस फैक्टरी (Wireless Factory)
(c) वायर फायर (Wire Fire)
(d) वायरलेस फिडेलिटी (Wireless Fidelity)

47. LTE का पूर्ण रूप है-
(a) Level Telecom Advanced
(b) Long Terminal Advanced
(c) Long Term Evolution
(d) Long Time Evolution

48. PAN का कंप्यूटर में पूर्ण रूप क्या है?
(a) Permanent Account Number
(b) Personal Area Network
(c) Permanent Area Network
(d) None

49. कम्प्यूटर नेटवर्क में डेटा कितने तरीको से भेजा जा सकता है?
(a) दो (b) तीन
(c) चार (d) पांच

50. डेटा ट्रांसमिशन के निम्न में से किस मोड में, डैटा का प्रवाह दोनों दिशाओं एक समय में केवल एक ही दिशा में डेटा का प्रवाह हो सकता है?
(a) फुल-डुप्लेक्स (b) हाफ-डुप्लेक्स
(c) सिम्प्लेक्स (d) क्वार्टर-डुप्लेक्स

उत्तरमाला

1.	(b)	2.	(d)	3.	(a)	4.	(c)	5.	(a)	6.	(d)	7.	(d)	8.	(d)	9.	(a)	10.	(d)
11.	(c)	12.	(d)	13.	(c)	14.	(d)	15.	(b)	16.	(a)	17.	(b)	18.	(a)	19.	(a)	20.	(c)
21.	(a)	22.	(b)	23.	(d)	24.	(a)	25.	(c)	26.	(d)	27.	(a)	28.	(d)	29.	(a)	30.	(d)
31.	(d)	32.	(c)	33.	(c)	34.	(b)	35.	(b)	36.	(a)	37.	(b)	38.	(c)	39.	(b)	40.	(b)
41.	(c)	42.	(c)	43.	(d)	44.	(c)	45.	(d)	46.	(d)	47.	(c)	48.	(b)	49.	(b)	50.	(b)

Join Telegram: @apna_library

8

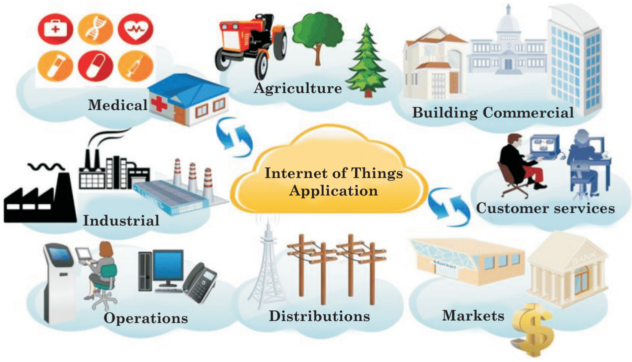
इंटरनेट, ई-कॉमर्स एवं बैंकिंग
Internet, E-commerce and Banking

Internet (Interconnected Network)

इंटरनेट का पिता Robert E Kahn और Vinton Gray Cerf को माना जाता है। यह एक अन्य शोध का परिणाम था जिसे ARPANET कहा गया, जिसका अर्थ है-"Advanced Research Projects Agency Network". इसका प्रारंभिक उद्देश्य पेंटागन द्वारा वित्त पोषित अनुसंधान संस्थानों के कंप्यूटरों को टेलीफोन लाइनों से जोड़ना था। इंटरनेट दुनिया भर के सभी वेब सर्वरों के इंटरकनेक्टेड नेटवर्क (Interconnected Network) का एक संक्षिप्त रूप है। इसे वर्ल्ड वाइड वेब (World Wide Web) या केबल वेब भी कहा जाता है।

भारत में इंटरनेट सेवाओं की शुरूआत **15 अगस्त 1995** को विदेश संचार निगम लिमिटेड (VSNL) द्वारा की गई थी।

इस नेटवर्क में बड़ी संख्या में निजी और सार्वजनिक संगठन, स्कूल और कॉलेज, अनुसंधान केंद्र, अस्पताल और दुनिया भर में बहुत सारे सर्वर (Server) शामिल हैं।



इंटरनेट के उपयोग

इंटरनेट के कुछ महत्वपूर्ण उपयोग इस प्रकार हैं-

1. ई-कॉमर्स (Electronic-commerce)

ऑनलाइन शॉपिंग Websites ने हमारे जीवन को आसान बना दिया है। Amazon, Flipkart जैसी ई-कॉमर्स Websites केवल एक क्लिक के साथ बहुत ही शानदार सेवाएं प्रदान कर रही हैं और इससे हमारा काफी समय बच जाता है। यह इंटरनेट का एक बड़ा उपयोग है।

2. कैशलेस लेनदेन (Cashless Transactions)

कंपनियाँ अपने ग्राहकों को विभिन्न डिजिटल भुगतान ऐप जैसे Paytm, Google Pay, PhonePe, Amazon Pay आदि के माध्यम से उत्पादों के बिलों का ऑनलाइन भुगतान करने के लिए सेवाएँ दे रही हैं। यूपीआई (UPI-Unified Payments Interface) भुगतान गेटवे भी दिन-प्रतिदिन बढ़ रहा है।

3. ई-शिक्षा (Electronic Learning)

शिक्षा में सबसे बड़ी बाधाओं में से एक उच्च लागत है। शिक्षा किसी भी राष्ट्र के सतत विकास के स्तंभों में से एक है। इंटरनेट तक आसान पहुँच के साथ शिक्षा का एक नया रूप विकसित हुआ है। इसे ई-लर्निंग (E-learning) कहा जाता है। जहाँ आप घर बैठे वर्चुअल वीडियो क्लासरुम, ट्यूटोरियल या यहाँ तक कि ऑनलाइन होमवर्क पूरा कर सकते हैं। यह वीडियो (जैसे- YouTube Tutorial Videos) और Web Tutorials के माध्यम से शिक्षा प्रदान करता है जो सभी के लिए सस्ती और लागत प्रभावी है।

4. सोशल नेटवर्किंग (Social Networking)

सोशल नेटवर्किंग साइट्स और ऐप्स का मकसद पूरी दुनिया में लोगों को जोड़ना है। सोशल नेटवर्किंग साइट्स की मदद से हम अपने प्रियजनों के साथ बात (Text Msg, Audio Call, Video Call) कर सकते हैं, फोटो व वीडियो साझा कर सकते हैं, जब वे हमसे दूर होते हैं। साथ ही, हम चर्चा या मीटिंग के लिए Group बनाकर Video Conferencing भी कर सकते हैं।

5. मनोरंजन (Entertainment)

मूल रूप से, इंटरनेट ने मनोरंजन के हमारे विचार को सिनेमाघर जाने या पत्रिकाएँ पढ़ने, समाचार देखने के पिछले मानदंडों से कहीं आगे बढ़ा दिया है। जिसके चलते नेटफ्लिक्स (Netflix), अमेजन प्राइम (Amazon Prime) और यूट्यूब (YouTube) जैसी वीडियो ऑन डिमांड सेवाओं में वृद्धि हुई है।

6. नेवीगेशन (Navigation)

इंटरनेट का एक और फायदा यह है कि आप अपने मोबाइल में GPS (Global Positioning System) और Google Maps की मदद से किसी भी दिशा, कम ट्रैफिक वाले क्षेत्रों में किसी भी सड़क को खोजने में सक्षम हैं।

इन फायदों के अलावा इंटरनेट के भी अपने नुकसान (Disadvantages)- इंटरनेट पर बहुत अधिक समय बर्बाद करना, इंटरनेट पर बहुत अधिक समय बिताने से स्वास्थ्य पर बुरा प्रभाव, नकारात्मकता फैलाना, साइबर अपराध, स्पैम, वायरस, हैकिंग और डेटा चोरी करना।

आपका सिस्टम जिसमे सभी गोपनीय डेटा होते हैं, साइबर अपराधियों द्वारा आसानी से हैक किया जा सकता है।

इंटरनेट से लाभ (Advantages of Internet)

- दूसरे व्यक्तियों से आसानी से संपर्क करने में सहायक
- इसके माध्यम से दुनिया में कही भी किसी से भी संपर्क बनाया जा सकता है।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

- एक ही जानकारी को कई बार एक्सेस करने के बाद उसे पुन: सर्च करने में कम समय लगता है।
- कोई भी जानकारी सेकेण्ड में मिल जाती है।
- विडियोकॉल/वॉइसकॉल/मेल/नये दोस्त बनाने में सहायक आदि।
- ऑनलाइन व्यवसाय करने में सहायक आदि।

इंटरनेट से नुकसान (Disadvantages of Internet)

- कंप्यूटर में वायरस के लिए सर्वाधिक उत्तरदायी है।
- हैकिंग आकउंट/चैनल आदि।
- बहुत सी जानकारी गलत हो सकती है, जांची नहीं जाती।
- साइबर क्राइम बड़े पैमाने पर होता है।
- डाटा चोरी करके गलत प्रयोग।
- फ्रॉड-क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड।
- आदत पड़ जाना/समय बर्बाद/गलत प्रयोग।

अंतरजाल (Internet)

Internet - Interconnected Network

- इंटरनेट विश्व भर के आपस में जुड़े कंप्यूटरों का एक समूह है।
- इंटरनेट अपने आप में WAN का एक प्रकार है।
- नेटवर्कों का नेटवर्क इंटरनेट कहलाता है।
- सबसे बड़ा नेटवर्क इंटरनेट है।
- इंटरनेट पूरी दुनिया में कंप्यूटरों का भौतिक नेटवर्क है।
- इंटरनेट पर सूचना भेजने, संचारण और प्राप्त करने को नियंत्रित करने वाले नियमों को प्रोटोकॉल्स कहा जाता है।
- इंटरनेट के लिए TCP/IP प्रोटोकॉल का इस्तेमाल होता है।

  TCP - Transmission Control Protocol

  IP - Internet Protocol
- TCP किसी भी इन्फॉर्मेशन को छोटे-छोटे पैकेट्स में तोड़ता है इसके IP Address की इन्फॉर्मेशन करने के बाद रिसीवर तक भेजता है।

इंटरनेट का विकास (Development of Internet)

ARPANET (Advanced Research Projects Agency Network): दुनिया का सबसे पहला नेटवर्क फॉर रिसर्च 1969 में अमेरिकी रक्षा विभाग द्वारा अर्पानेट नाम का एक नेटवर्क बनाया गया, जो विश्व का पहला नेटवर्क कहा जाता है। अर्पानेट में 4 दूरस्थ कंप्यूटरों को परस्पर जोड़ा गया था।

- WWW - World Wide Web
- इसे W3 या 3W के नाम से भी जाना जाता है।
- WWW का पुराना/शुरूआती नाम NFSNET था।
- NSFNET - National Science Foundation Network
- 1989 में टिम-बर्नर्स ली ने WWW और HTML का विकास किया।

WWW और Internet में अंतर

इंटरनेट	WWW
इंटरनेट नेटवर्कों का एक वैश्विक नेटवर्क है।	www का मतलब वर्ल्ड वाइड वेब है।
इंटरनेट बुनियादी ढांचा है।	www उस बुनियादी ढांचे के शीर्ष पर सेवा है।
इंटरनेट एक कंप्यूटर को दुनिया में कहीं भी किसी अन्य कंप्यूटर से जोड़ने का एक साधन है।	वर्ल्ड वाइड वेब जो सूचनाओं का एक संग्रह है जिसे इंटरनेट के माध्यम से एक्सेस किया जाता है।
इंटरनेट को एक बड़ी पुस्तक-भंडार के रूप में देखा जा सकता है।	वेब को उस स्टोर पर पुस्तकों के संग्रह के रूप में देखा जा सकता है।
इंटरनेट मुख्यत: हार्डवेयर आधारित है।	इंटरनेट की तुलना में WWW अधिक सॉफ्टवेयर-उन्मुख है।
इसकी उत्पत्ति 1960 के दशक के अंत में हुई थी।	अंग्रेजी वैज्ञानिक टिम बर्नर्स-ली ने 1989 में वर्ल्ड वाइड वेब का आविष्कार किया था।
इंटरनेट WWW का सुपरसेट है।	WWW इंटरनेट का एक उपसमुच्चय है।
इंटरनेट का पहला संस्करण ARPANET के नाम से जाना जाता था।	शुरुआत में WWW को NSFNET के नाम से जाना जाता था।
इंटरनेट आईपी एड्रेस का उपयोग करता है।	WWW HTTP का उपयोग करता है।

URL (Uniform Resource Locator)

- किसी वेबसाइट का पता URL बताता है।
- यह वेब पेज पर एड्रेस प्रोवाइड करता है।
- WWW पर मौजूद जितने भी वेब पेज, वेबसाइट और डाक्यूमेंट होते हैं। उन सबका अपना एक वेब एड्रेस होता है। जिसे यूआरएल (URL) कहते हैं।

  किसी सुरक्षित वेबसाईट का यूआरएल HTTPs से शुरू होता है।

  https://www.rojgarwithankit.com/services/index/html

  protocol | **domain name** | **path/resource**

  WWW को कंट्रोल करने के लिए एक संस्था "WWWC" काम करती है।

  WWWC (W3C/3WC): World Wide Web Consortium

  WWWW (4W,W4): World Wide Web Worm

  World Wide Web Worm, www के लिए सबसे शुरूआती सर्च इंजन में से एक था।
- Tim Berners Lee ने 1994 में एक अंतर्राष्ट्रीय समुदाय WWWC की स्थापना की, जिसके निदेशक भी Tim Berners Lee स्वयं बने।
- WWW को कंट्रोल करने के लिए एक संस्था "WWWC" काम करती है।

URI (Uniform Resource Identifier)

- URI एक समान प्रारूप में फाइल या संसाधन के नाम और स्थान की पहचान करता है।

HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)

- इसका प्रयोग वेबपेज व वेबसर्वर के मध्य Communication के लिए किया जाता है।
- इसके बिना उपयोगकर्ता वेबसाइट को एक्सेस नहीं कर सकता।

HTML (Hyper Text Markup Language)

- किसी Website & Webpage को डिजाइन करने के लिए HTML का प्रयोग होता है।

Join Telegram: @apna_library

Webpage

- वेबपेज किसी भी लिंक पर/वेबसाइट पर क्लिक करने से जो पेज ओपन होता है उसे वेबपेज कहते हैं।
- एक सिंगल पेज को वेबपेज कहा जाता है। जिनमें विभिन्न प्रकार की जानकारी स्टोर होती है।

Website

- वेबपेजों का समूह/संग्रह वेबसाइट होता है।
- Website को होस्ट करने वाले कंप्यूटर को वेब सर्वर कहते हैं।
- जब दो या दो से अधिक वेबपेज को एक साथ लिंक किया जाता है तो उन वेबपेज के ग्रुप को वेबसाइट कहा जाता है।

DNR (Domain Name Registers): इंटरनेट के प्रयोग हेतु डोमेन नेम प्रदान करने वाली संस्था, प्रत्येक व्यक्ति या संस्था को इंटरनेट पर एक विशेष डोमेन नेम प्रदान करने के लिए होती है।

DNS (Domain Name System): DNS का काम इंटरनेट डोमेन नामों का पता लगाने, Domain name को IP address में परिवर्तित करना होता है। IP Address को याद रखने योग्य बनाने के लिए DNS का इस्तेमाल होता है।

DNS का आविष्कार - पॉल मोकापेट्रिस

Domain Names

- इंटरनेट पर वेबसाइट के यूआरएल के अंत में अंतिम डॉट के बाद के नाम को डोमेन नेम कहते हैं।
- सामान्यत: यदि डोमेन नेम के अंतिम भाग में तीन अक्षर हैं तो वह संगठन को दर्शाता है तथा दो अक्षर हैं तो वह देश को दर्शाता है।

Some Domain Names

.org → Organisation (गैर-लाभकारी संगठन)

.net → Networking/Network Resource नेटवर्क संसाधन

.gov → Government सरकारी संस्थान

.jobs → Job सेवाएं

.com → Commercial वाणिज्यिक/व्यावसायिक संगठन

.mil → Military सैन्य संसाधन

.co → Company

.info → Informational Organisation सूचना संगठन

.edu → Educational शैक्षणिक संस्थान

.nic → National Informatics Center

ये सभी टॉप लेवल डोमेन कहलाते है। (TLD)

यदि TLD किसी देश की तरफ इंगित करे तो Country Domain कहलाता है।

Some Country Doamin Names:

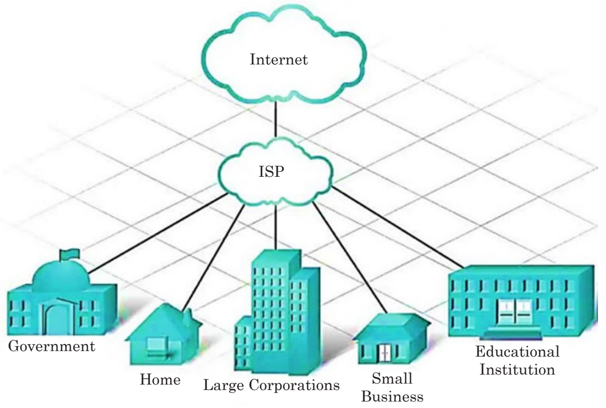
.in → India	**.nz** → New Zealand
.au → Australia	**.uk** → United Kingdom
.fr → France	**.us** → United State

Internet Service Provider (ISP)

इंटरनेट सेवा प्रदाता (ISP) एक कंपनी है जो ग्राहकों को इंटरनेट का उपयोग प्रदान करती है। इसे अक्सर 'प्रदाता' के रूप में संदर्भित किया जाता है। डायल-अप, डीएसएल, केबल मॉडेम, वायरलेस या समर्पित हाई-स्पीड इंटरकनेक्ट सहित कई तकनीकों का उपयोग करके डेटा प्रसारित किया जा सकता है।

भारत में शीर्ष Internet Service Provider इस प्रकार हैं- BSNL, MTNL, Reliance Jio, Airtel, Vodafone, Tata Teleservices etc.

- हैथवे (Hathway) एक भारतीय कंपनी हैं जो कि केबल टेलीविजन, ब्राडबैंड इंटरनेट और डिजिटल टेलीविजन सेवाएँ प्रदान करती हैं।



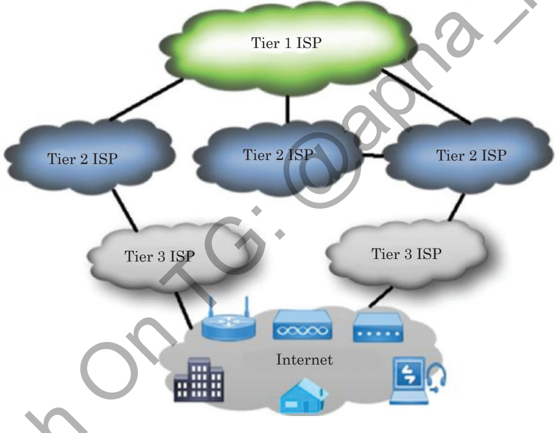
- इंटरनेट की सर्विस देने वाली सभी कंपनी इंटरनेट सर्विस प्रोवाइडर होती है।

Parameter	Tier 1 ISP	Tier 2 ISP	Tier 3 ISP
Peering Arrangement	Yes	Yes	No
Transit	Sells to tier 2 ISP	Sells to tier 3 ISP	Purchases from tier 1 ISPs focuses on delivering internet access to locals
Customer	Global	Regional	Home/Office
Level of work	Intercontinental Level	National Level	Local and Regional
Speed & Reliability	Faster Speed and Higher reliability	Slower and less reliable than tier 1 ISP	Slower and less reliable than tier 2 ISP

Tier 1: AT & T / NTT/Level 3 / Verizon / Singtel

Tier 2: Airtel / Jio / Idea / BSNL / Vodafone

Tier 3: Spectranet / Hathway / Tikona / Ultranet / MTNL



Protocols

FTP - File Transfer Protocol

इसका उपयोग कंप्यूटर नेटवर्क पर सर्वर से क्लाइंट तक कंप्यूटर फाइलों के स्थानांतरण के लिए किया जाता है। यह क्लाइंट-सर्वर मॉडल पर काम करता है।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

SFTP - Secure File Transfer Protocol

यह एक प्रोटोकॉल है जो फाइल ट्रांसफर प्रोटोकॉल को सिक्योर करते है। ये FTP एक सिक्योर Version है।

HTTP - Hyper Text Transfer Protocol

यह WWW पर डेटा स्थानांतरित करने के लिए उपयोग किया जाने वाला प्रोटोकॉल है। यह एक Communication Protocol है।

HTTPs - Hyper Text Transfer Protocol Secure

हाइपरटेक्स्ट ट्रांसफर प्रोटोकॉल सुरक्षित, HTTP का सुरक्षित संस्करण है, जो एक वेब ब्राउजर और वेबसाइट के बीच डेटा भेजने के लिए उपयोग किया जाने वाला प्राथमिक प्रोटोकॉल है।

PPP - Point to Point Protocol

PPP का प्रयोग दो सीधे जुड़े हुए कंप्यूटर्स के बीच मल्टीप्रोटोकॉल डेटा संचारित करने के लिए किया जाता है।

PPTP - Point to Point Tunneling Protocol

पॉइंट टू पॉइंट टनलिंग प्रोटोकॉल एक नेटवर्क प्रोटोकॉल है जिसका उपयोग सार्वजनिक नेटवर्क के बीच वीपीएन टनल बनाने के लिए किया जाता है।

TELNET - Teletype Network Protocol/ Telecommunication Network

टेलनेट एक उपयोगकर्ता को इंटरनेट पर दूसरे कंप्यूटर और टर्मिनलों तक दूरस्थ रूप से पहुंचने में सक्षम बनाता है।

- टेलनेट को प्रथम ISP माना जाता है।
- टेलनेट अर्पानेट का वाणिज्यिक संस्करण है।

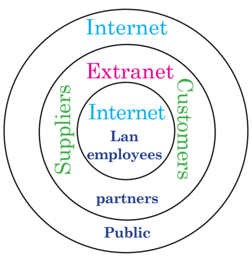
UDP - User Datagram Protocol
SNMP - Simple Network Management Protocol
RLP - Real-Time Transport Protocol
L2TP - Layer two Tunneling Protocol
DHCP - Dynamic Host Configuration Protocol
SMTP - Simple Mail Transfer Protocol
IMAP - Internet Message Access Protocol
POP3 - Post Officer Protocol 3

VPN - Virtual Private Network

- यह नेटवर्क को सिक्यूरिटी देता है।
- सबसे पहले VPN-1996 में माइक्रोसॉफ्ट ने बनाया था।
- इससे डाटा चोरी या लीक होने से बचता है।
- VPN हमारे IP एड्रेस को छुपाता है। यह इंटरनेट से अधिक सुरक्षित नेटवर्क है।

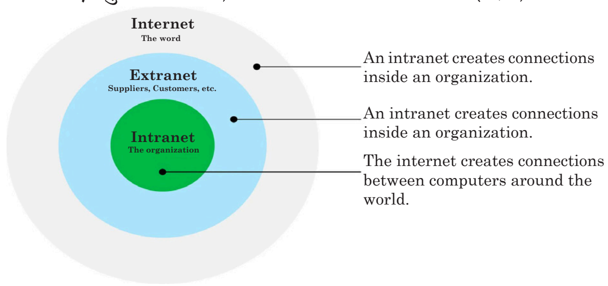
Intranet

- इंट्रानेट, इंटरनेट की तुलना में छोटा नेटवर्क होता है।
- यह एक प्राइवेट नेटवर्क होता है।
- इसकी सहायता से किसी कंपनी के कर्मचारी एक ही जानकारी प्राप्त कर सकते हैं तथा उस जानकारी को दूसरे को भेज सकते है।
- यह किसी फर्म या कंपनी द्वारा संचालित होता है।



Extranet

- Collection of Intranet
- एक एक्सट्रानेट वास्तव में इंटरनेट और एक इंट्रानेट दोनों को जोड़ती है
- इंट्रानेट के समान एक निजी नेटवर्क है, लेकिन आमतौर पर बाहरी पार्टियों के लिए खुला होता है, जैसे कि व्यावसायिक साझेदार, ग्राहक etc.



Downloading

- इसके द्वारा कोई भी इलेक्ट्रॉनिक उपकरण या कंप्यूटर अन्य नेटवर्क स्रोतों से डेटा प्राप्त करता है।

Uploading

- अपलोडिंग, डाउनलोड करने की प्रक्रिया का विपरीत है। इसमें आपके कंप्यूटर से डेटा को इंटरनेट या नेटवर्क के माध्यम से किसी अन्य कंप्यूटर या सर्वर पर Save किया जाता है।
- जब हम कंप्यूटर या इंटरनेट को कोई डेटा देते हैं या अपलोड करते हैं।

Blog

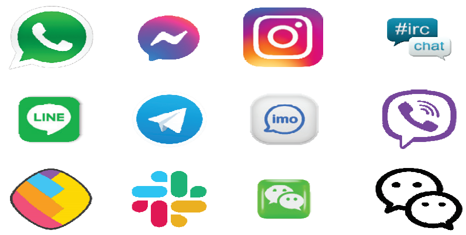
- ऐसी वेबसाइट जिसमें लेखक या लेखकों के अपने अनुभव, अवलोकन, विचार आदि होते हैं या जहाँ कोई व्यक्ति अपनी रूचि के आधार पर किसी भी विषय पर नियमित रूप से लिखता है।

Chat

- इसको इंस्टेंट मैसेजिंग भी कहते हैं।
- व्यक्तियों और लोगों के समूह के बीच रियल टाइम चैट की सुविधा प्रदान करता है।
- ऑनलाइन वार्तालाप, जिसमें आप तुरंत एक-दूसरे को संदेश भेजने में सक्षम होते हैं।
- इसके द्वारा किसी विशेष व्यक्ति को या पूरे ग्रुप को सूचना भेजी जाती है।
- Emoji का आविष्कार शिगेताका कुरीत ने किया थ "World Emoji Day - 17 July"

Some companies which provide chat facility:

1. WhatsApp	2. Facebook Messenger
3. Instagram	4. Internet Relay Chat
5. Line	6. Telegram
7. Emo Chat	8. Viber
9. Share Chat	10. Google talk
11. We Chat	12. Slack



Video Conferencing

Join Telegram: @apna_library

- दो या दो से अधिक लोग परस्पर विडियो या ऑडियो प्रसारण के माध्यम से एक साथ बातचीत कर सकते हैं।

Some Companies which provide Video Conferencing Facility:

1.Google Duo	2. Skype
3. Face Time	4. Google Hangout
5. Webex meeting	6. Microsoft Teams
7. Zoom	8. Go To Meeting
9. Adobe Connect	

Broadband

- Broadband अर्थ Wide-Bandwith Data Transmision से होता है।
- यह एक हाई-स्पीड इंटरनेट कनेक्शन होता है जिसमें DSL का प्रयोग किया जाता है।

  DSL - Digital Subscriber Line
- यह इंटरनेट से जुड़ने के लिए टेलीफोन लाइनों का प्रयोग करता है।

Broadband और Wi-fi में अंतर

- Broadband की स्पीड, कनेक्शन बढ़ने पर प्रभावित नहीं होती है।
- Broadband Wi-Fi की तुलना में एक ज्यादा Secure कनेक्शन होता है।

Hotspot

यह एक Specific लोकेशन होती है जो WLAN पर कार्य करती है।

Web Browser

- वेब ब्राउजर एक एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर है, जिसका प्रयोग इंटरनेट (WWW) में मौजूद डाटा और इनफार्मेशन को एक्सेस करने के लिए किया जाता है।
- Web Pages को सर्च करने के लिए जो सॉफ्टवेयर प्रयोग होता है उसे Web Browser कहते है।
- पहला वेब ब्राउजर World Wide Web को 1990 में Tim Berners Lee के द्वारा बनाया गया, जिसे Next Computer में चलाया गया व इसका नाम बाद में बदलकर Nexus कर दिया गया।
- पहला ग्राफिक्स वेब ब्राउजर (प्रथम लोकप्रिय) – Mosaic 1993
- Mosaic वेब ब्राउजर को Marc Andreessen के द्वारा बनाया गया था।
- नेट्स्केप द्वारा एक मुफ्त ओपन सोर्स सॉफ्टवेयर संस्करण विकसित किया गया था जिसे Mozilla कहा जाता है।
- पुराने नेट्स्केप ब्राउजर का आंतरिक नाम Mozilla था।
- Lynx अब भी सामान्य उपयोग में आने वाला सबसे पुराना वेब ब्राउजर है।
- वेब ब्राउजर दो प्रकार के होते हैं।

  (i) Text Web Browser - Only Text (Ex. Lynx 1992)

  (ii). Graphical Web Browser - Text + Graphics दोनों (GUI Based)

1. WWW - 1990
2. Mosaic - 1993
3. Net Scape Navigator (13 Oct 1994) Netscape Communications Corporation
4. Opera Mini - 1995 Opera
5. Internet Explorer (Microsoft Company) - 1995
6. Mozilla Firefox (2002)/Firefox 1.0 (2004), Firefox Web Browser के Logo पर Red Fox छपा हुआ है।
7. Apple Safari - 7 January 2003
8. Avant - 30 January 2004
9. UC Browser (2004)
10. Tor Browser (2006)
11. Google Chrome (02 Sep. 2008)
12. Chromium Google (2008)
13. Baidu (China 2011)
14. Microsoft Edge (Default Web Browser of Microsoft 29 April 2015)
15. Brave Browser (USA 2016)
16. Duck Duck Go (2018)
17. Internet Explorer - IE 11 (Last Release Support End 15 June 2022)

Open Source Web Browsers: Firefox, Chromium, Waterfox, Basilisk, Pale Moon, Brave, Tor Browser, Vivaldi

Search Engine

Search Engine: इंटरनेट संसाधनों जैसे वेबपेजों, समाचार समूहों, प्रोग्रामों, छवियों आदि के विशाल डेटाबेस को अनुक्रमित करके सूचीबद्ध करता है और वर्ल्ड वाइड वेब पर जानकारी खोजने में मदद करता है।

Some Famous Search Engines List

1. Archie सबसे पहला सर्च इंजन (1990)
2. Google - 4 Sep. 1998 (By Larry Page and Sergey Brin)
3. Yahoo
4. Alta Vista
5. HotBot
6. Web Crawler
7. Rediff
8. Naver
9. ChaCha
10. Lycos
11. Excite (वर्तमान में बंद)
12. Ask.com
13. Bing (Default Search Engine of Microsoft Launch 2009)
14. Baidu (China)
15. Dragonfly (Google in China)
16. AOL.com
17. Duck Duck Go
18. MSN
19. Yandex (Russia)

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Toolbar of Web Browser

1. **Forward and Backward Button:** यह बटन वर्तमान पेज से अलगे/पिछले पेज पर जाने में सहायता करता है। ← →
2. **रिफ्रेश बटन:** यह वर्तमान के पेज को दोबारा लोड करता है। ↻
3. **न्यू टैब:** एक से ज्यादा वेबसाइट को एक साथ एक्सेस करने के लिए होता है। +
4. **स्टॉप बटन:** रीलोड हो रहे पेज को रोकता है। (Esc)
5. **होम बटन:** यूजर को मुख्य पृष्ठ पर लेकर जाता है। (Home)
   Ctrl + Tab / Ctrl + Page Down (अगले Tab पर जाने के लिए)
   Ctrl + Shift + Tab / Ctrl + Page Up (पिछले Tab पर जाने के लिए)
6. **Address Bar:** यहाँ पर यू.आर.एल. दिखाई देता है। इसे सर्च बार भी बोलते हैं। (Ctrl + L)
7. **Status Bar:** जो संसाधन या पेज को लोड करने की प्रगति दर्शाती है, व साथ में Zoom in और Zoom out बटन भी होते हैं।
   Minimum Zoom = 25%
   By Default Zoom = 100%
   Maximum Zoom = 500%
8. **Download Bar:** इसमें वर्तमान में चल रही डाउनलोड प्रोसेसिंग व कम्प्लीट हो चुकी डाउनलोड फाइल को दिखाता है। (Ctrl + J)
9. **View Port:** ब्राउजर में वेब पेज शो करने के लिए एक क्षेत्र होता है। जिसे व्यू पोर्ट के नाम से जाना जाता है।
10. **हिस्ट्री:** जिन साइटों को हम विजिट किये होते हैं, अर्थात् पूर्व में Visited Websites की लिस्ट (Ctrl + H)
11. **बुकमार्क:** किसी वेबपेज को बुकमार्क करके रखने के लिए ताकि बाद में दोबारा देखा जा सके। (Ctrl + D)
12. **Incognito Tab:** इसका प्रयोग प्राइवेट सर्चिंग के लिए किया जाता है। (Ctrl + Shift + N)

Web Browser Shortcut Keys

Shortcut keys	विवरण
Alt+Space	Main Menu खोलने के लिए
Alt+Home	ब्राउजर का होमपेज लोड करने के लिए
Alt+Enter	एड्रेस बार के लिंक को दूसरे एड्रेस बार पर खोलने के लिए
Ctrl+H	ब्राउजिंग हिस्ट्री देखने के लिए
Ctrl+S	खुले हुए पेज को सेव करने के लिए
Ctrl+D	ब्राउजर में खुले वेबसाइट को बुकमार्क में जोड़ने के लिए
Ctrl+P	खुले हुए पेज का प्रिंट देने के लिए
Ctrl+U	वेब पेज का Source Code खोलने के लिए
Ctrl + Shift +Delete	ब्राउजिंग हिस्ट्री को डिलीट करने वाली विंडो को खोलने के लिए
Ctrl+J	डानलोड window खोलने के लिए
Ctrl+F3 या Ctrl+F या Ctrl+Shift+G	वेब पेज पर सर्च करने के लिए
Ctrl+L या Alt+D	एड्रेस बार को Select करने के लिए
Ctrl+Minus (-)	वेब पेज को Zoom out करने के लिए
Ctrl+Plus (+)	वेब पेज को Zoom in करने के लिए
Ctrl+0	पेज को डिफॉल्ट zoom पर सेट करने के लिए
Ctrl+Shift +Tab	इंटरनेट पर पिछले टैब पर जाने के लिए
Ctrl+W or Ctrl + F4	Active Tab को बंद (Close) करने के लिए
Ctrl+N	नई ब्राउजर विंडो खोलने के लिए
Ctrl+T	न्यू टैब खोलने के लिए
Alt+Right Arrow (→)	ऑनलाइन विडियो को आगे बढ़ाने (Next Page पर जाने) के लिए
Alt+Left Arrow (←)	ऑनलाइन विडियो को पीछे हटाने (Previous Page पर जाने) के लिए
F5	पेज को रीलोड करने के लिए
Alt+F4	ब्राउजर विंडो को बंद करने के लिए
Ctrl+Shift+T	गलती से बंद किए गए टैब को दोबारा खोलने के लिए
Ctrl+9	ब्राउजर, में खुले सभी टैब में अंतिम वाले टैब पर जाने के लिए
Ctrl+Tab/ Ctrl+Page Down	वर्तमान टैब से दाईं ओर अगले टैब में जाने के लिए
Ctrl+Shift+ Tab / Ctrl + Page Up	वर्तमान टैब से बाईं ओर पिछले टैब में जाने के लिए
Window key +D	ब्राउजर में खुले टैब को Hide तथा Show करने के लिए
F11	फुल स्क्रीन मोड पर जाने के लिए
Ctrl+Shift+N	Incognito Tab खोलने के लिए
Home	वेब पेज के सबसे ऊपर जाने के लिए
End	वेब पेज के अंत में जाने के लिए
Esc	To stop loading
Ctrl+F	खुले हुए पेज में सर्च करने के लिए
Ctrl+Number (0,1,2,3...)	उसी नंबर की टैब पर जाने के लिए
F12	Developer Tool खोलने के लिए

Social Networking Websites

Facebook	Snapchat
WhatsApp	Tik Tok
Telegram	Pinterest
Instagram	Skype
Twitter	Reddit
You Tube	WeChat

Meta

Meta शब्द का अंग्रेजी अर्थ – Beyond
Meta शब्द का हिंदी अर्थ - जिसका कोई अंत ना हो
Owner & CEO - Mark Zuckerberg

Join Telegram: @apna_library

Meta Company Products

Facebook	Instagram
Messenger	Threads
WhatsApp	Meta Quest

Facebook

Founder & CEO – Mark Zuckerberg
Year – 2004

Facebook Messenger

Year – August 2011
Owner Company – Meta (Facebook)

Instagram

Founder – Kevin Systrom
CEO – Adam Mosseri
Year – Octorber 2010
Owner Company – Meta (Facebook)

Threads

Co-founder & CEO – Rousseau Kazi
Owner Company – Meta
Year : 2023

WhatsApp

Founder – Brian Acton and Jan Koum
CEO – Jan Koum
Year – February 2009
Owner Company – Meta (Facebook)

Twitter

Founder – Jack Dorsey, Biz Stone, Evan Williams, Noah Glass
CEO – Linda Yaccarino
Year – 2006
Chairman – Elon Musk

Telegram

Founder – Nikolai and Pavel Durov
CEO – Pavel Durov
Year – 2013

YouTube

Founder – Steve Chen, Chad Hurley, Jawed Karim
CEO – Neal Mohan
Year – 2005
Owned by – Google

Linkdin

Founder – Reid Hoffman, Eric Ly
CEO – Ryan Roslansky
Year – 2003

Snapchat

Founder – Evan Spiegel, Bobby Murphy, Reggie Brown
CEO – Evan Spiegel
Year – 2011

CHAT GPT

Chat Generative Pre – Trained Transformer
Chat GPT Developed by Open AI
Open AI CEO – Sam Altman
Launched – 30 Nov. 2022

Networking Model

एक नेटवर्क डेटा मॉडल, डेटा का एक प्रतिनिधित्व है जो विभिन्न संस्थाओं के बीच कनेक्शन और इंटरैक्शन को स्थापित करता है। नेटवर्किंग मॉडल दिशानिर्देशों और मानकों का एक सेट है जो परिभाषित करता है कि नेटवर्क पर डाटा कैसे प्रसारित और प्राप्त किया जाता है, इसे नेटवर्किंग आर्किटेक्चर या नेटवर्किंग ब्लूप्रिंट के रूप में भी जाना जाता है।

TCP/IP मॉडल में, प्रमुख प्रोटोकॉल है-

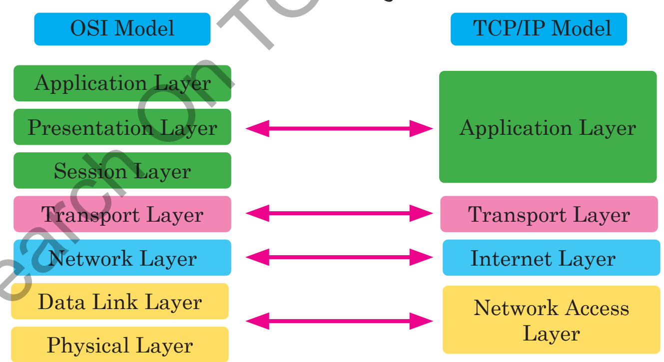
TCP (Transmission Control Protocol): यह प्रोटोकॉल डेटा के पैकेट्स को विशिष्ट क्रम में भेजने और प्राप्त करने के लिए जिम्मेदार है। Data भेजने और प्राप्त करने के तरीके को निर्धारित करती है।

IP (Internet Protocol): यह प्रोटोकॉल नेटवर्क के लिए डेटा के पैकेट्स को सही रूट से गन्तव्य तक पहुँचने के लिए जिम्मेदार है। यह पैकेट को सही नेटवर्क एड्रेस (IP address) पर पहुँचाता है।

- इंटरनेट के लिए TCP/IP प्रोटोकॉल का इस्तेमाल होता है।

TCP - Transmission Control Protocol
IP - Internet Protocol

- TCP किसी भी इन्फॉर्मेशन को छोटे-छोटे पैकेट्स में तोड़ता है इसके बाद IP, इन्फॉर्मेशन को रिसीवर तक भेजता है।
- TCP/IP का प्रयोग हम Real Environment में प्रयोग करते हैं।
- TCP/IP World Wide Web का एक प्रोटोकॉल है, जिसे हम इंटरनेट कहते हैं।
- TCP/IP को 1970 तथा 1980 के दशक में U.S. Department of Defense (DOD) ने विकसित किया था।
- TCP/IP को 1970 के दशक में विकसित किया गया और 1983 में ARPANET के लिए प्रोटोकॉल मानक के रूप में अपनाया गया।
- TCP/IP एक प्रैक्टिकल मॉडल है जिसका उपयोग इंटरनेट में किया जाता है।
- TCP/IP मॉडल का उपयोग असमान नेटवर्क के बीच कम्युनिकेशन कराने के लिए किया जाता है।
- TCP/IP Protocol का कार्य डाटा को छोटे-छोटे पैकेट्स/भागों/सेग्मेंट्स/ में बांटने का होता है और IP का कार्य इन डाटा पैकेट को नेटवर्क में सोर्स से डेस्टिनेशन तक पहुँचाने का होता है।



Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

- नेटवर्क एक्सेस लेयर को लिंक लेयर के नाम से भी जाना जाता है।
- ट्रांसपोर्ट लेयर को Host to Host Layer के नाम से भी जाना जाता है।
- ट्रांसपोर्ट लेयर को प्रोसेस टू प्रोसेस लेयर के नाम से भी जाना जाता है।
- UDP, IP कनेक्शन रहित प्रोटोकॉल है।
- OSI Model में दो परतें जो TCP/IP Model में मौजूद नहीं है- Session Layer & Presentation Layer.
- यह मॉडल चार-लेयर का होता है, जिसमें निम्नलिखित लेयर्स होती है:

1. **इंटरनेट लेयर (Internet Layer):** यह लेयर IP प्रोटोकॉल का उपयोग करती है और नेटवर्क पर डेटा को यातायात करने के लिए जिम्मेदार है/ जो डेटा पैकेट को सही नेटवर्क पर पहुँचने के लिए जिम्मेदार होता है।
2. **ट्रांसपोर्ट लेयर (Transport Layer):** यह लेयर TCP और UDP (User Datagram Protocol) प्रोटोकॉल का उपयोग करती है और एंड-टू-एंड कनेक्शन स्थापित करती है और विशिष्ट कनेक्शन के लिए डेटा नियंत्रित करती है।
3. **एप्लीकेशन लेयर (Application Layer):** इसमें प्रोटोकॉल्स जैसे HTTP (Hyper Text Transfer Protocol), FTP (File Transfer Protocol), SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) और DNS (Domain Name System) शामिल होते हैं।
4. **नेटवर्क इंटरफेस लेयर (Network Interface Layer):** इसमें हार्डवेयर प्रोटोकॉल्स जैसे Ethernet, Wi-Fi, और केबल प्रोटोकॉल्स शामिल होते हैं जो फिजिकल नेटवर्क पर डेटा को प्रेषित और प्राप्त करने के लिए जिम्मेदार होते है।

PORT NUMBER

कंप्यूटर नेटवर्किंग में, पोर्ट नंबर एक प्रोटोकॉल स्तर का आंतरिक हिस्सा है जो इंटरनेट और नेटवर्क कम्युनिकेशन को संचालित करने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है। पोर्ट नंबर एक नेटवर्क पैकेट के हेडर में एक छोटा सा नंबर होता है जो एक स्पेसिफिक ऐप्लिकेशन या सेवा को उन नेटवर्क से कनेक्ट करने के लिए पहचानने में मदद करता है। प्रत्येक पोर्ट नंबर एक विशेष प्रोटोकॉल या सेवा के लिए समर्पित होता है।

पोर्ट नंबर का उपयोग कंप्यूटर नेटवर्किंग में संदेश भेजने वाले और प्राप्तकर्ता की पहचान करने के लिए किया जाता है।

Port deal in = 4^{th} layer in OSI Model = Transport Layer

Each host can have = 65535 ports per IP Address

1. **Port 21 (FTP):** यह पोर्ट नंबर File Transfer Protocol (FTP) के लिए उपयोग किया जाता है, जिससे फाइलों को नेटवर्क के बीच स्थानांतरित किया जा सकता है।
2. **Port 22 (SSH):** यह पोर्ट नंबर Secure Shell (SSH) के लिए उपयोग किया जाता है, जो रिमोट एक्सेस के लिए एक सुरक्षित प्रोटोकॉल है।
3. **Port 25 (SMTP):** यह पोर्ट नंबर ईमेल संचार के लिए Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) का उपयोग करता है। यह ईमेल सर्वरों के बीच संचार के लिए उपयोग होता है।
4. **Port 53 (DNS):** यह पोर्ट नंबर Domain Name System (DNS) के लिए उपयोग किया जाता है, जो डोमेन नामों को IP Address में रूपांतरित करने के लिए उपयोगी होता है।
5. **Port 80 (HTTP):** हाइपर टेक्स्ट ट्रांसफर प्रोटोकॉल (HTTP) कनेक्शन के लिए डिफॉल्ट रूप से HTTP प्रोटोकॉल में पोर्ट 80 का इस्तेमाल किया जाता है।
6. **Port 443 (HTTPs):** यह पोर्ट नंबर एक एन्क्रिप्टेड और सुरक्षित HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol Secure) कनेक्शन के लिए उपयोग किया जाता है। यह एक वर्चुअल पोर्ट है जिसका इस्तेमाल कंप्यूटर नेटवर्क ट्रैफिक को डायवर्ट करने के लिए किया जाता है।

Port Number

FTP	21	File Transfer Protocol
SSH	22	Secure Shell
Telnet	23	The Telnet Service
SMTP	25	Simple Mail Transfer Protocol
DNS	53	Domain Name System
HTTP	80	Hyper-Text Transfer Protocol
Kerberos	88	Kerberos Network Authentication System
POP2	109	Post Office Protocol Version 2
POP3	110	Post Office Protocol Version 3
NTP	123	Network Time Protocol
NetBIOS-NS	137	NetBIOS Name Service
NetBIOS-DGM	138	NetBIOS Datagram Service
NetBIOS-SSN	139	NetBIOS Session Service
IMAP	143	Internet Message Access Protocol
SNMP	161	Simple Network Management Protocol
MySQL	3306	MySQL Database Service
IMAPv3	220	Internet Message Access Protocol Version 3
HTTPS	443	Secure Hyper-Text Transfer Protocol
Kerberos-DS	445	Server Message Block (SMB)
SOCKS	1080	SOCKS Network Application Proxy Services
NFS	2049	Network File System

Network IEEE Standard

IEEE का पूरा नाम Institute of Electrical and Electronics Engineers है। यह न्यू जर्सी यूनाइटेड स्टेट का एक organization है जिसकी शुरूआत 1 जनवरी 1963 को हुआ था। यह बहुत सारें टेक्निकल प्रोफेसनल का ग्रुप है जो विभिन्न एडवांस्ड टेक्नोलॉजी के उपर कार्य करते है।

- IEEE Standard मुख्य रूप से सभी टेक्नोलॉजी के विकास और प्रचार के लिए रेस्पोंसीबल है।
- इस स्टैण्डर्ड को तैयार करने में कंपनी समिति बनाई जाती है, जिसमें उस क्षेत्र के टेक्निकल एक्सपर्ट शामिल होते हैं।

Join Telegram: @apna_library

IP Address

- इंटरनेट से जुड़े प्रत्येक कंप्यूटर को एक आईपी पते की आवश्यकता होती है।
- IP Address- प्रत्येक कंप्यूटर का IP Address अलग होता है, जो एक नेटवर्क से जुड़े होते हैं।
- IP Address चार ऑक्टेट (IPv4) में बंटे रहते हैं। जिन्हें 3 दशमलव चिन्ह से विभाजित किया जाता है।
- प्रत्येक ऑक्टेट में 0-255 तक की संख्या लिखी जाती है।
- किसी भी IP Address में दो भाग होते हैं।

172.135.12.7
Network ID Host ID

IPV4-32 bits = 4 Byte = 8 Nibble
IPV6-128 bits = 16 Byte = 32 Nibble

- IPv6 आठ भागों में बंटे रहते हैं। जिन्हें 7 (:) के द्वारा अलग किया जाता है।

IP Address को Vint Cerf and Bob Kahn के द्वारा 1974 में विकसित किया गया था।, जिसे IANA (Internet Assigned Numbers Authority) के द्वारा मैनेज किया जाता है। व भारत में IP एड्रेस को Assigned, APNIC (Asia Pacific Network Information Center) के द्वारा किया जाता है।

IPv4 – Internet Protocol Version 4 Developed By DARPA

DARPA – Defense Advanced Research Projects Agency

IPv6 – Internet Protocol Version 6 Developed By IETF

IETF – Internet Engineering Task Force

IP Address को खोजने के लिए RARP प्रोटोकॉल का प्रयोग किया जाता है।

RARP – Reverse Address Resolution Protocol

MAC Address- Media Access Control Address

MAC एड्रेस (मीडिया एक्सेस कंट्रोल एड्रेस) एक 12-अंकीय हेक्साडेसिमल संख्या है, जो नेटवर्क से जुड़े प्रत्येक डिवाइस को सौंपी जाती है। मुख्य रूप से डिवाइस निर्माण के दौरान एक विशिष्ट पहचानकर्ता के रूप में निर्दिष्ट, मैक पता अक्सर डिवाइस के नेटवर्क इंटरफेस कार्ड (एनआईसी) पर पाया जाता है। किसी डिवाइस का पता लगाने का प्रयास करते समय या नेटवर्क डिवाइस पर डायग्नोस्टिक्स निष्पादित करते समय एक मैक पते की आवश्यकता होती है।

मैक पता ओपन सिस्टम इंटरकनेक्शन (ओएसआई) मॉडल के डेटा लिंक परत से संबंधित है, जो नोड-टू-नोड संचार सुनिश्चित करने के लिए प्रत्येक डेटा फ्रेम के हेडर में स्रोत और गंतव्य के मैक पते को समाहित करता है।

मैक पता एक परमानेंट पता होता, इसे फिजिकल एड्रेस के नाम से भी जाना जाता है।

MAC Address का दूसरा नाम Ethernet Address भी होता है।

MAC Address को Burn in Address भी कहते है।

मैक एड्रेस Manufacturing के समय Manufacturer द्वारा नेटवर्क में कनेक्ट डिवाइस को Assign किया जाता है।

एक मैक एड्रेस 48 बिट या 6 बाइट या 12 निबिल का होता है।

MAC Address Developed by Xerox PARC

ARP Protocol is Used to Find MAC Address.

MAC एड्रेस को ढूंढने के लिए ARP Protocol का प्रयोग किया जाता है।

ARP - Address Resolution Protocol

MAC Address	IP Address
मीडिया एक्सेस कंट्रोल एड्रेस को संक्षेप में मैक एड्रेस कहा जाता है।	संक्षिप्त नाम आईपी इंटरनेट प्रोटोकॉल एड्रेस को संदर्भित करता है।
MAC एड्रेस एक हेक्साडेसिमल एड्रेस जिसमें छह बाइट्स होते हैं।	IP पते में सोलह बाइट्स (IPv6) या चार बाइट्स (IPv4) होते हैं।
मैक पते वाला एक उपकरण एआरपी प्रोटोकॉल के माध्यम से पुनर्प्राप्त करने में सक्षम है।	आरएआरपी प्रोटोकॉल एक डिवाइस को आईपी पते के साथ जानकारी पुन: प्राप्त करने में सक्षम बनाता है।
एक MAC पता हार्डवेयर की ओर उन्मुख होता है मैक एड्रेस कंप्यूटर के भौतिक पते की पुष्टि करता है।	आईपी एड्रेस सॉफ्टवेयर की ओर उन्मुख है किसी कंप्यूटर का IP पता उसके तार्किक स्थान का प्रतिनिधित्व करता है।
एनआईसी कार्ड का निर्माता मैक एड्रेस की आपूर्ति करता है।	इंटरनेट सेवा प्रदाता आईपी पता प्रदान करता है।
मैक एड्रेस डिवाइस पहचान की सुविधा प्रदान करता है।	आईपी एड्रेस डिवाइस के नेटवर्क कनेक्शन की पहचान करने का काम करता है।
मैक एड्रेस डेटा ट्रांसमिशन के स्तर पर कार्य करता है।	आईपी एड्रेस एक नेटवर्क लेयर प्रोटोकॉल है।
मैक पते, आईपी पते की चिंताओं को हल करने में सहायता करते हैं।	मैक पते की समस्याओं को आईपी पते से कभी भी हल नहीं किया जा सकता है।
एक कंप्यूटर का MAC पता समय और वातावरण के संबंध में अपरिवर्तनीय है।	आईपी एड्रेस समय और वातावरण के आधार पर परिवर्तन के अधीन है।
MAC पता दो हेक्साडेसिमल अंको के छह समूहों से बना है, जिनमें से प्रत्येक को कोलन या हाइफन (-) द्वारा अलग किया है।	IPv6 हेक्साडेसिमल नोटेशन में दर्शाए गए 128-बिट पते को नियोजित करता है, जबकि IPv4 बिंदीदार नोटेशन में एन्कोड किए गए 32-बिट पते को नियोजित करता है।
संचार के दौरान डेटा अग्रेषित करने के लिए स्विच को मैक पते की आवश्यकता होती है	संचार के दौरान डेटा अग्रेषित करने के लिए, राउटर को एक आईपी पते की आवश्यकता होती है
MAC Card Mention in NIC Card NIC-Network Interface Card	Found On Google What's MY IP
MAC Address Command- get mac	IP Address Command - ipconfig
MAC Address को Physical Address, Hardware Address, Eathernet Address, Burned in Address भी कहा जाता है।	IP Address को लॉजिकल एड्रेस भी कहा जाता है।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

ई-कॉमर्स

हम सब जाने अनजाने में ई-कॉमर्स का अधिकतर उपयोग कर रहे हैं, इंटरनेट के उपयोग से फीस जमा करना, टिकट बुक करना, पेटीएम या फोन पे सुविधा का उपयोग करके पेमेंट करना, या खाने-पीने की वस्तुएं ऑनलाइन ऑर्डर करना सभी शामिल है।

इंटरनेट के उपयोग से एक नए तरह का ज्यादा प्रभावी और एक अधिक कुशल बाजार बनाने में मदद मिली है। व्यवसाय अब अपने अस्तित्व के लिए अपने स्थानीय ग्राहक या वातावरण पर निर्भर नहीं है अब दुनिया भर में इसके सामान और सेवाओं के ग्राहक हो सकते हैं। छोटे बड़े, स्थानीय या अंतराष्ट्रीय व्यवसाय आज इंटरनेट का उपयोग कर रहे हैं और अपनी पहुँच बढ़ा रहे हैं। कोई भी व्यावसायिक गतिविधि जो इंटरनेट के माध्यम से की जाती है ई कॉमर्स है।

तकनीकी तौर पर अगर कहा जाये तो उत्पाद (किताबें, इलेक्ट्रॉनिक्स वस्तुएं), सेवाएं (फॉर्म भरना, टैक्सी बुक करना), धन (बिल जमा करना, पेटीएम (Paytm)) या डाटा एसएमएस (Sms), ई पुस्तकालय का उपयोग इंटरनेट या इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से आदान प्रदान ही ई-कॉमर्स है। ई-कॉमर्स में ग्राहक के पास अपने पसंद और सुविधा से वस्तुएं देखना, पसंद करना, बेचना और सुविधाओं का उपयोग बेहद आसान हो गया है।

ई-कॉमर्स के प्रकार

1. **बिजनेस टू बिजनेस (B2B)** जब व्यापार दो व्यवसाय के बीच हो अर्थात सामान बेचने वाला और खरीदने वाला दोनों ही व्यवसायी हो। इसमें अंतिम उपभोक्ता अर्थात ग्राहक सम्मिलित नहीं होता।

   उदाहरण- एक सॉफ्टवेयर बनाने वाली कंपनी किसी अन्य व्यापारी को उसके उपयोग के लिए सॉफ्टवेयर बना कर दे इसमें दोनों ही व्यवसायी हैं, सॉफ्टवेयर बेचने वाला और उसे लेने या खरीदने वाला, ना की कोई व्यक्ति ग्राहक है।

2. **बिजनेस टू कंज्यूमर (B2C)**- यह इंटरनेट पर कॉमर्स अर्थात व्यापार का खुदरा रूप है। जब व्यापारी वस्तु या सेवाएं व्यक्तिगत उपभोक्ता (ग्राहक) को पहुंचा दें, ग्राहक व्यवसाय की वेबसाइट के माध्यम से व्यवसायी तक पहुंचे, आवश्यक वस्तु को उसके चित्र विवरण तथा अन्य लोगों की राय पढ़कर मंगवाए तथा व्यवसायी सीधे सामान उपभोक्ता को उसके घर या बताए स्थान पर ही उपलब्ध करवाएं।

   उदाहरण- फ्लिपकार्ट, अमेजन, ईबे, स्नेपडील, इंडियामार्ट, ब्लिंकिट , जोमेटो, आदि

3. **कंज्यूमर टू कंज्यूमर (C2C)**- इसमें कंज्यूमर (ग्राहक) स्वयं ही सामान, सेवाएं अन्य ग्राहक तक पहुंचा दे, जिनके बीच में कोई कंपनी नहीं होती है। इस तरह के व्यापार में व्यक्ति स्वयं अपना सामान अन्य व्यक्तियों को बेच या खरीद सकता है। यह सामान्यत: एक तीसरे व्यक्ति या पार्टी के माध्यम से किए जाने वाला मॉडल है। यहां तीसरा व्यक्ति या पार्टी ऐसा ऑनलाइन माध्यम उपलब्ध कराते हैं, जिसके द्वारा कंज्यूमर और कंज्यूमर के मध्य लेन देन होता है। सामान्यत: इस मॉडल में उपयोग की गई वस्तुएं जैसे कार, बाइक, फर्नीचर, मोबाइल, लैपटॉप आदि को बेच और खरीद की जाती है।

   उदाहरण- इबे (eBay), ओएलएक्स (OLX) आदि।

4. **कंज्यूमर टू बिजनेस (C2B)**- यह B2C के बिल्कुल विपरीत कार्य करने वाला मॉडल है। इसमें उपभोक्ता व्यवसायी/व्यापारी को सामान या सेवाएं प्रदान कराता है। ऐसे ऑनलाइन प्लेटफॉर्म है जिन पर व्यक्ति अपने काम या सेवाएं किसी निश्चित व्यवसाय के लिए उपलब्ध कराते हैं। उदाहरण स्वतंत्र रूप से काम करने वाले फ्रीलांसर यह आईटी कंप्यूटर ग्राफिक्स आदि के प्रोफेशनल हो सकते हैं, जो अपना उत्पाद बनाकर ऑनलाइन माध्यमों द्वारा जिस व्यवसाय को उसकी आवश्यकता हो उपलब्ध कराते हैं।

ई-कॉमर्स के लाभ

1. वैश्विक पहुंच
2. कीमत में कमी
3. आसान पहुंच
4. बिक्री में बढ़ोतरी
5. सुविधाएं
6. बेहतर संपर्क
7. हर समय उपलब्धता (24×7)

ई-कॉमर्स की सीमाएं

1. सीमित ग्राहक
2. उत्पाद को स्पर्श न कर पाना
3. सुरक्षा ई-कॉमर्स की एक चुनौती
4. अन्य कई बार ऑर्डर की पूर्ति के समय कुछ गड़बड़ी

ई-कॉमर्स के प्रभाव

व्यापार को संचालित करने में ई-कॉमर्स का काफी प्रभाव पड़ा है। इसने ग्राहकों, बाजारों, व्यापार मॉडल के साथ-साथ समाज को भी प्रभावित किया है।

संगठनों पर प्रभाव

- ई-कॉमर्स का उपयोग करके, संगठन न्यूनतम पूंजी निवेश के साथ अपने बाजार का विस्तार राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय बाजारों में कर सकते हैं।
- ई-कॉमर्स पेपर के काम को कम करता है।
- ई-कॉमर्स के साथ, संगठन हर स्थान पर भौतिक स्टोर स्थापित करने की आवश्यकता के बिना विश्व स्तर पर प्रतिस्पर्धा कर सकता है।
- ई-कॉमर्स व्यवसाय प्रक्रियाओं को सरल बनाने में मदद करता है और उन्हें तेज और कुशल बनाता है।

ग्राहकों पर प्रभाव

- ई-कॉमर्स के साथ ग्राहक, उत्पादों और सेवाओं की एक विस्तृत श्रृंखला का उपयोग करने में सक्षम है जिससे ग्राहक दुनिया में कहीं से भी उत्पाद चुन सकते हैं।
- ग्राहक घर, कार्यालय या यहां तक कि यात्रा करते समय कभी भी और किसी भी स्थान से उत्पादों के लिए ऑर्डर दे सकते हैं, ग्राहकों को फिजिकल स्टोर जाने की जरूरत नहीं है।
- ई-कॉमर्स आसानी से उपलब्ध जानकारी प्रदान करता है। ऑनलाइन शॉपिंग में चयन और भुगतान की प्रक्रिया बहुत कम समय लेती है।
- एक ग्राहक किसी उत्पाद के बारे में समीक्षा या टिप्पणियां कर सकता है और अंतिम खरीदारी करने से पहले अन्य ग्राहकों की समीक्षा या टिप्पणियां देख सकता है।
- ई-कॉमर्स संगठनों के बीच प्रतिस्पर्धा बढ़ाता है और संगठन ग्राहकों को विशिष्ट छूट प्रदान करते हैं।

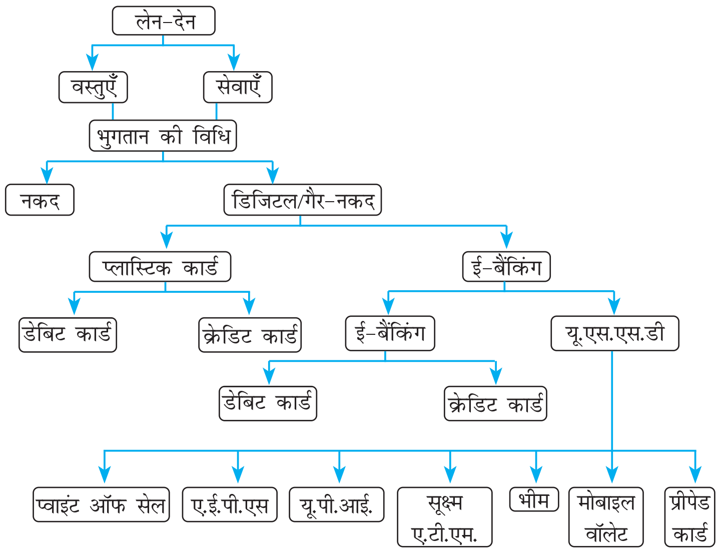
समाज पर प्रभाव

- ग्राहकों को किसी उत्पाद की खरीदारी के लिए बाजार जाने की जरूरत नहीं है, इस प्रकार सड़क पर कम यातायात और कम वायु प्रदूषण होगा।
- ई-कॉमर्स सरकार को सार्वजनिक सेवाओं जैसे स्वास्थ्य सेवा, शिक्षा, सामाजिक सेवाओं को कम कीमत पर और बेहतर तरीके से वितरित करने में मदद करता है।

Join Telegram: @apna_library

- ई-कॉमर्स के द्वारा ग्रामीण क्षेत्रों में सेवाओं और उत्पादों तक पहुंचाया जा सकता है, जो उनके लिए उपलब्ध नहीं हैं।

लेन-देन के प्रकार



इलेक्ट्रॉनिक पेमेंट सिस्टम

ई-कॉमर्स साइट इलेक्ट्रॉनिक भुगतान का उपयोग करती हैं, जब आप सामान और सेवाएँ ऑनलाइन खरीदते हैं, तो आप इलेक्ट्रॉनिक माध्यम का उपयोग करके उनका भुगतान कर सकते हैं। जिससे ग्राहक के अकाउंट से रुपए विक्रेता के अकाउंट में ट्रांसफर हो जाते हैं। जिसे चेक या नकदी के उपयोग के बिना इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से भुगतान के इस तरीके को ई-कॉमर्स भुगतान प्रणाली या ऑनलाइन या इलेक्ट्रॉनिक भुगतान प्रणालियों के रूप में भी जाना जाता है।

आर.टी.जी.एस (RTGS)

Real Time Gross Settlement (RTGS) एक बैंक से दूसरे बैंक में धन को ट्रांसफर करने का एक इलेक्ट्रॉनिक माध्यम है, जिसमें धन का ट्रांसफर तुरंत हो जाता है, जिसे रियल टाइम (Real Time) कहा जाता है। इसमें जैसे ही लाभार्थी ग्राहक की जानकारी सही-सही भर कर फंड ट्रांसफर करते हैं तो तुरंत ही वह फंड ट्रांसफर होकर लाभार्थी (बेनिफिशियरी) ग्राहक के अकाउन्ट में भेज (क्रेडिट) दिया जाता है। इसमें लगभग 30 मिनिट के अंदर लेन-देन (ट्रांजैक्शन) कंप्लीट हो जाता है। यह आमतौर पर देशों के केंद्रीय बैंकों द्वारा संचालित होता है। आर.टी.जी.एस के द्वारा आप कम से कम 2,00,000 रूपए तक ट्रांसफर कर सकते हैं। अधिकतम रूपए की कोई लिमिट नहीं है

एन.ई.एफ.टी (NEFT)

National Electronic Fund Transfer (NEFT) में पैसे का ट्रांसफर आरटीजीएस की तरह रियल टाइम में ना होकर प्रति घंटा आधार (आवरली बेसिस) पर होता है। एन.ई.एफ.टी के माध्यम से फंड ट्रांसफर करने पर 0 से 120 मिनट तक का समय लग सकता है। एन.ई.एफ.टी की प्रक्रिया आरटीजीएस के मुकाबले धीमी है।

सामान्यत: एन.ई.एफ.टी का प्रयोग छोटे रकम को ट्रांसफर करने के लिए किया जाता है। यदि आपको एक ऐसे बैंक ब्रांच से अमाउंट ट्रांसफर करना होता है, जिसमें आपका बैंक अकाउंट नहीं होता, तो इस तरह के बैंक ब्रांच के माध्यम से आप एक बार में अधिकतम 50000 रूपए अमाउंट तक का ही एन.ई.एफ.टी कर सकते हैं।

आई.एम.पी.एस. (IMPS)

Immediate Payment Service (IMPS) एक ऐसी बैंकिंग भुगतान सेवा है, जिससे आप रियल टाइम में पैसों को एक खाते से दूसरे खाते में भेज सकते है। आई.एम.पी.एस. के माध्यम से किसी भी व्यक्ति को कभी भी तत्काल पैसे भेजे जा सकते है। आई.एम.पी.एस. के माध्यम से 24 घंटे और बैंक हॉलिडे में भी पैसे ट्रांसफर कर सकते है

पेमेंट गेटवे

पेमेंट की पूरी प्रक्रिया को होने में दो से तीन सेकेंड का समय लगता है। व्यापारी के बैंक अकाउंट में आपके द्वारा दी गई पेमेंट एक-दो दिन में क्रेडिट हो जाती है भारत में उपलब्ध कुछ पेमेंट गेटवे कंपनी -

1. CCAvenue
2. PayPal
3. Instamojo
4. Paytm
5. PayU Money
6. डेबिट कार्ड
7. क्रेडिट कार्ड

8. इंटरनेट बैंकिंग

इंटरनेट बैंकिंग का इस्तेमाल इंटरनेट द्वारा बैंक से ट्रांजैक्शन के लिए किया जाता है। इंटरनेट बैंकिंग (Internet Banking) को नेट बैंकिंग (Net Banking), ऑनलाइन बैंकिंग (Online Banking), वेब बैंकिंग (Web Banking), वर्चुअल बैंकिंग (Virtual Banking), ई-बैंकिंग (E-Banking) के नाम से भी जाना जाता है।

मोबाइल वॉलेट

खरीदारी करने के लिए अपने भौतिक प्लास्टिक कार्ड का उपयोग करने के बजाय, आप अपने स्मार्टफोन, टैबलेट या स्मार्टवॉच का उपयोग करके भी भुगतान कर सकते हैं। मोबाइल वॉलेट मोबाइल में खोले जाने वाले बैंक खाते के समान है। इसमें पैसे डिजिटल मनी की तरह स्टोर किए जाते है।

उदाहरण- Paytm, MobiKwik, Oxigen Wallet, ItzCash, Freecharge आदि है।

यूपीआई (UPI)

यूनीफाइड पेमेंट इंटरफेस (Unified Payment Interface) पैसे भेजने का एक सिस्टम है। यह एक स्मार्टफोन एप्लिकेशन है जो उपयोगकर्ताओं को बैंक खातों के बीच धन हस्तांतरित करने की अनुमति देता है। यूनीफाइड पेमेंट इंटरफेस सिस्टम मोबाइल नंबर पर आधारित है। आजकल सभी बैंक ग्राहकों से उनका मोबाइल नंबर मांगते हैं। यही नंबर उनके खाते से लिंक हो जाता है। यूपीआई इसी लिंक्ड मोबाइल के जरिए आपके खाते की जानकारी जुटाता है। UPI के जरिए जिसको पैसा भेजना होता है उसके भी मोबाइल नंबर की जरूरत होती है।

यूपीआई आईडी आप के आधार कार्ड का नंबर हो सकता है या आपका फोन नंबर हो सकता है या फिर एक ईमेल एड्रेस की तरह भी हो सकती है। ये वर्चुअल पेमेंट एड्रेस अपने चुने गए खाते में पैसा पहुंचाएगा। उदाहरण के लिए मान लीजिए आपका SBI बैंक का खाता है, और आपका मोबाइल नंबर 6387621826 है, तो आपकी जो वर्चुअलआईडी होगी वो 6387621826@Sbi इस प्रकार होगी जिस व्यक्ति को आपको पैसे भेजना है उसकी यूपीआई वर्चुअल आईडी आपके पास होना चाहिए।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

भीम ऐप (BHIM APP)

भीम (BHIM) का पूरा नाम है भारत इंटरफेस फॉर मनी (Bharat Interface for Money) हैं। इसे भारत सरकार द्वारा जारी किया गया हैं। इस ऐप का नाम भारतरत्न डा. भीमराव अम्बेडकर जी के नाम पर रखा गया है।

भीम ऐप यूनीफाइड पेमेंट इंटरफेस (यूपीआई) के साथ काम करता है। इसलिए यह सीधे आप के बैंक खाते से जुड़ा होता है। जिसके अंतर्गत आप एक बैंक से दूसरे बैंक में पैसे बहुत आसानी से भेज व मंगा सकते है। इससे आप आसानी से घर बैठे बस कुछ क्षणों में ही किसी भी दिन किसी भी समय अपने मोबाइल के माध्यम से पैसे भेज सकते है।

पेटीएम (Paytm)

पेटीएम (Paytm) फुल फॉर्म पे थ्रू मोबाइल (Pay Through Mobile) है। पेटीएम भारत का सबसे बड़ा मोबाइल भुगतान और ई-कॉमर्स प्लेटफॉर्म है। पेटीएम ने शुरुआत में सिर्फ ऑनलाइन मोबाइल रिचार्ज और बिल भुगतान सेवा के रूप में शुरुआत की थी और आज यह अपने मोबाइल ऐप पर उपभोक्ताओं को पूर्ण बाजार प्रदान करता है। पेटीएम अब ट्यूशन शुल्क का भुगतान करने, मेट्रो कार्ड रिचार्ज करने, बीमा भुगतान के लिए और हाल ही में, यहां तक कि बैंक के रूप में भी डिजिटल वॉलेट के रूप में इस्तेमाल किया जा सकता है।

बैंकिंग

'भारतीय बैंक नियमन अधिनियम-1949' द्वारा शासित होते हैं। इस अधिनियम के अनुसार बैंकिंग का अर्थ, ऋण देने अथवा विनिमय के लिए जनता से जमा स्वीकार करना है।

वाणिज्यिक बैंक दो प्रकार के होते हैं- निजी क्षेत्र के बैंक एवं सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक। सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक वे होते हैं जिनमें सरकार का एक बड़ा हिस्सा होता है तथा सामान्यत: सामाजिक उद्देश्यों पर जोर दिया जाता है लाभ कमाना इनका उद्देश्य नहीं होता। निजी क्षेत्र के बैंकों का स्वामित्व, प्रबंधन एवं नियंत्रण निजी प्रवर्तकों के हाथों में होता है तथा ये बाजार की शक्तियों के अनुसार काम करने को स्वतंत्र होते हैं। देश में कई सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक हैं, जैसे- भारतीय स्टेट बैंक, पंजाब नेशनल बैंक , केनरा बैंक इत्यादि तथा अन्य निजी क्षेत्र के बैंक हैं जिनमें प्रमुख हैं- एच.डी.एफ.सी. बैंक, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक, बैंक आदि।

बैंको के प्रकार

(1) वाणिज्यिक बैंक
(2) सहकारी बैंक
(3) विशिष्ट बैंक
(4) केंद्रीय बैंक

ई-बैंकिंग

इंटरनेट एवं ई-कॉमर्स प्रतिदिन की दिनचर्या का हिस्सा हो गया हैं। वर्ल्ड वाइड वेब (www) एवं ई-कॉमर्स ने दुनिया को एक डिजिटल भूमंडलीय गाँव में परिवर्तित कर दिया है। सूचना तकनीक में अत्याधुनिक लहर इंटरनेट बैंकिंग की है।

इंटरनेट पर बैंकों की सेवाएँ प्रदान करने को ई-बैंकिंग कहते हैं। अर्थात् बैंकिंग जिसमें इलैक्ट्रॉनिक मीडिया का उपयोग किया गया हो। अत: ई-बैंकिंग बैंकों द्वारा प्रदान की जाने वाली वह सेवा है, जो ग्राहक को अपनी बचतों के प्रबंधन, खातों के निरीक्षण, ऋण के लिए आवेदन, बिलों के भुगतान जैसे बैंक संबंधी लेन-देनों को इंटरनेट पर करने की सुविधा देता है। इसमें ग्राहक निजी कंप्यूटर, मोबाइल टेलीफोन का प्रयोग करता है। ई-बैंकिंग जिन विभिन्न सेवाओं को प्रदान करता है, वे हैं स्वचालित टेलर मशीन (ए.टी.एम.) एवं विक्रय बिंदु (पी.ओ.एस.), इलेक्ट्रॉनिक डेटा इंटरचेंज (ई.डी.आई.), क्रेडिट कार्ड, इलेक्ट्रॉनिक या डिजिटल अमाउंट, इलेक्ट्रॉनिक कोष हस्तांतरण (ई.एफ.टी.)।

इलेक्ट्रॉनिक तरीके से धन हस्तांतरण के दो प्रकार हैं- नेशनल इलेक्ट्रोनिक्स फंड ट्रांसफर (एन.ई.एफ.टी.) तथा रियल टाइम ग्रॉस सेटलमेंट (आर.टी.जी.एस.)।

ई-बैंकिंग से ग्राहकों को अनेकों लाभ हैं जो इस प्रकार हैं-

(i) ई-बैंकिंग बैंक के ग्राहकों को वर्ष के 365 दिन 24 घंटे सेवाएँ प्रदान करता है।

(ii) ग्राहक मोबाइल फोन के द्वारा कुछ अनुमति प्रदत्त लेन-देनों को दफ्तर, घर या फिर यात्रा के दौरान कर सकता है।

(iii) चूँकि इससे प्रत्येक लेन-देन का अभिलेखन हो जाता है इसलिए यह वित्तीय अनुशासन लाता है।

Join Telegram: @apna_library

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. निम्नलिखित में से कौन-सी लेयर, इंटरनेट प्रोटोकॉल सुइट (TCP/IP) की एक लेयर नहीं है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-I)
(a) फिजिकल लेयर (b) एप्लीकेशन लेयर
(c) नेटवर्क लेयर (d) ट्रांसपोर्ट लेयर

2. सर्च इंजन का मुख्य उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 14/11/2023 (Shift-III)
(a) ई-मेल भेजना
(b) इंटरनेट पर जानकारी ढूंढना
(c) समाचार लेखों को एडिट करना
(d) ऑनलाइन गेम खेलना

3. निम्नलिखित में से कौन-सा एक निजी नेटवर्क है, जो आम तौर पर बाहरी पार्टियों, जैसे व्यापार भागीदारों, आपूर्तिकर्ताओं और प्रमुख ग्राहकों के लिए खुला होता है?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-I)
(a) इंटरनेट (b) एक्स्ट्रानेट
(c) इंट्रानेट (d) टेलनेट

4. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प वर्ल्ड वाइड वेब पर एक ऐसा एड्रेस है, जिसका उपयोग विशिष्ट वेब रिसोर्सेज के एक्सेस के लिए किया जाता है और जो किसी रिसोर्स के लिए विशिष्ट पाथ होता है?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-II)
(a) वेब सर्वर (Web Server)
(b) हाइपरलिंक (Hyperlink)
(c) वेब पेजेज (Web Pages)
(d) यूनिफॉर्म रिसोर्स लोकेटर (Uniform Resource Locator)

5. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प एक ऐसी इंटरनेट एक्सेसिंग तकनीक है जिसमें इंटरनेट सर्विस प्रोवाइडर द्वारा यूजर को दिए गए टेलीफोन नंबर को डायल करने के लिए कंप्यूटर द्वारा इसके मॉडेम का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 15/11/2023 (Shift-III)
(a) इंटीग्रेटेड सर्विसेज डिजिटल नेटवर्क (ISDN) सर्विस
(b) डायल अप कनेक्शन
(c) डिजिटल सब्सक्राइबर लाइन
(d) ब्रॉडबैंड कनेक्शन

6. .... में लैपटॉप या टैबलेट जैसे अन्य उपकरणों को इंटरनेट एक्सेस प्रदान करने के लिए स्मार्टफोन के डेटा कनेक्शन का उपयोग करना शामिल है।
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-I)
(a) डायल अप (Dial up) (b) सेटेलाइट (Satellite
(c) वाई-फाई (Wi-Fi) (d) टेथरिंग (Tethering)

7. परस्पर जुड़े कंप्यूटरों और उपकरणों के वैश्विक नेटवर्क को .... कहा जाता है
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-II)
(a) मानेट (Manet) (b) इन्टरनेट (Internet)
(c) इंट्रानेट (Intranet) (d) ईथरनेट (Ethernet)

8. इंटरनेट आर्किटेक्चर मॉडल की कौन सी परत नेटवर्कों के बीच पैकेटों को रूट करने के लिए जिम्मेदार है?
Delhi Police Const. 17/11/2023 (Shift-III)
(a) डेटा लिंक लेयर (Data link layer)
(b) नेटवर्क लेयर (Network layer)
(c) ट्रांसपोर्ट लेयर (Transport layer)
(d) एप्लीकेशन लेयर (Application layer)

9. निम्नलिखित में से कौन-सा घटक इंटरनेट पर संचार को सक्षम करने के लिए डोमेन के नाम (जैसे- www.example.com) का आईपी (IP) एड्रेस (जैसे, 192.168.1.1) में अनुवाद करने के लिए उत्तरदायी होता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-I)
(a) राउटर (b) फायरवॉल
(c) मॉडेम (d) डी.एन.एस. (DNS) सर्वर

10. इलेक्ट्रॉनिक मेल के प्रेषण तथा प्राप्ति हेतु सामान्यत: किस प्रौद्योगिकी का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) डाक सेवाओं
(b) टेलीफोनी
(c) इंटरनेट और ईमेल प्रोटोकॉल
(d) फैक्स मशीन

11. NetBIOS का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police Const. 20/11/2023 (Shift-II)
(a) Net Binary In/Out System (नेट बाइनरी इन/आउट सिस्टम)
(b) Networking Binary Input/Output System (नेटवर्किंग बाइनरी इनपुट/आउटपुट सिस्टम)
(c) Network Based Input/Output System (नेटवर्क बेस्ड इनपुट/आउटपुट सिस्टम)
(d) Network Basic Input/Output System (नेटवर्क बेसिक इनपुट/आउटपुट सिस्टम)

12. निम्नलिखित में से कौन-सा आईपी पते का कार्य है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-I)
(a) ईमेल संचार का प्रबंधन
(b) नेटवर्क पर डिवाइस की पहचान करना
(c) वेब पेजों को फॉर्मेट करना
(d) सुरक्षित कनेक्शन बनाना

13. URL (यूनिफॉर्म रिसोर्स लोकेटर) का उद्देश्य क्या होता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-II)
(a) किसी वेब रिसोर्स का एड्रेस देना
(b) वेबसाइटों पर उपयोगकर्ता खातों का प्रबंधन करना
(c) वेबसाइटों पर एनिमेशन बनाना
(d) वेबसाइटों पर टेक्स्ट को फॉर्मेट करना

14. क्लाइंट से सर्वर पर ईमेल भेजने के लिए आमतौर पर किस प्रोटोकॉल का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) पोस्ट ऑफिस प्रोटोकॉल (POP3)
(b) हाइपरटेक्स्ट ट्रांसफर प्रोटोकॉल (HTTP)
(c) सिंपल मेल ट्रांसफर प्रोटोकॉल (SMTP)
(d) इंटरनेट मैसेजिंग एक्सेस प्रोटोकॉल (IMAP)

15. निम्नलिखित में से कौन-सा वेब ब्राउजर का एक उदाहरण है?

Delhi Police Const. 21/11/2023 (Shift-III)

(a) मोजिला फायरफॉक्स (b) आउटलुक 365
(c) याहू मेल (d) गूगल सर्च

16. निम्नलिखित में से किस प्रकार के इंटरनेट कनेक्शन में डेटा ट्रांसमिशन के लिए टेलीफोन लाइन का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-I)

(a) ब्रॉडबैंड (Broadband)
(b) डायल अप (Dial Up)
(c) सैटेलाइट (Satellite)
(d) फाइबर ऑप्टिक (Fiber Optic)

17. निम्नलिखित में से कौन-सी इंटरनेट सेवा, इंटरनेट पर एक ऐसा सुरक्षित कनेक्शन है जो यूजर को दूरस्थ स्थान से निजी नेटवर्क से जुड़ने की सुविधा देती है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-II)

(a) ई-मेल (Email) (b) वीपीएन (VPN)
(c) वीओआईपी (VoIP) (d) वेब ब्राउजिंग (Web browsing)

18. निम्नलिखित में से कौन-सा एक प्रकार का ऐसा नेटवर्क है जो बाहर के यूजर को किसी संगठन के इंट्रानेट के एक्सेस की सुविधा देता है?

Delhi Police Const. 22/11/2023 (Shift-III)

(a) एक्सटरनेट (Externet) (b) इंटरनेट (Internet)
(c) एक्स्ट्रानेट (Extranet) (d) डबल इंट्रानेट (Double Intranet)

19. URL (यूआरएल) का पूर्ण रूप क्या है?

Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-II)

(a) Uniform Resource Location (यूनाइटेड रिसोर्सेज लोकेशन)
(b) United Resources Locator (यूनाइटेड रिसोर्सेज लोकेटर)
(c) Uniform Resource Locator (यूनिफॉर्म रिसोर्स लोकेटर)
(d) Uniform Receivers Locator (यूनिफॉर्म रिसीवर्स लोकेटर)

20. कौन-सी वास्तुकला व्यक्तिगत उपकरणों को सीधे जोड़ती है, समान जिम्मेदारियों और शक्तियों के द्वारा, तथा बिना किसी केंद्रीय प्राधिकरण के?

Delhi Police Const. 23/11/2023 (Shift-III)

(a) क्लाइंट-सर्वर आर्किटेक्चर
(b) केंद्रीकृत आर्किटेक्चर
(c) पीयर-टू-पीयर आर्किटेक्चर
(d) वितरित आर्किटेक्चर

21. निम्नलिखित में से कौन-सा इंटरनेट प्रोटोकॉल किसी नेटवर्क पर उपकरणों को यूनिक आईपी (IP) एड्रेस निर्दिष्ट करने और यह सुनिश्चित करने के लिए उत्तरदायी होता है कि वे एक-दूसरे के साथ संचार कर सकें।

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-I)

(a) DNS (डोमेन नेम सिस्टम)
(b) TCP (ट्रांसमिशन कंट्रोल प्रोटोकॉल)
(c) HTTP (हाइपरटेक्स्ट ट्रांसफर प्रोटोकॉल)
(d) DHCP (डायनामिक होस्ट कॉन्फिगरेशन प्रोटोकॉल)

22. इंटरनेट संचार में निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प, यूजर्स के बीच वास्तविक समय में संदेशों को स्थानांतरित करने की एक प्रक्रिया है, जो प्राइवेट चैट रूम के वातावरण को सुविधाजनक बनाती है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-II)

(a) फाइल शेयरिंग (File sharing)
(b) इंस्टेंट मैसेजिंग (Instant messaging)
(c) रिमोट एक्सेस (Remote access)
(d) कोलैबोरेशन (Collaboration)

23. निम्नलिखित में से कौन-सी इंटरनेट एक्सेस तकनीक में उपयोगकर्ताओं को हाई-स्पीड इंटरनेट एक्सेस प्रदान करने के लिए मौजूदा केबल टेलीविजन की बुनियादी संरचना का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 24/11/2023 (Shift-III)

(a) फाइबर ऑप्टिक (b) DSL (डिजिटल सब्सक्राइबर लाइन)
(c) डायल अप (d) केबल इंटरनेट

24. आईएसपी (ISP) द्वारा प्रदान किए गए ब्रॉडबैंड और डायलअप कनेक्शन के बीच प्राथमिक अंतर कारक क्या है?

Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-I)

(a) ब्रॉडबैंड के विपरीत, डायलअप असीमित डेटा उपयोग प्रदान करता है।
(b) डायलअप कनेक्शन वायरलेस होते हैं, जबकि ब्रॉडबैंड के लिए वायरयुक्त कनेक्शन की आवश्यकता होती है।
(c) ब्रॉडबैंड की तुलना में डायलअप कनेक्शन उच्च सुरक्षा स्तर प्रदान करते हैं।
(d) डायलअप की तुलना में ब्रॉडबैंड अधिक तेज इंटरनेट स्पीड प्रदान करता है।

25. निम्नलिखित में से कौन-सा, वेब ब्राउजर का एक उदाहरण है?

Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-II)

(a) नोटपैड (Notepad)
(b) मोजिला फायरफॉक्स (Mozilla Firefox)
(c) एडोब फोटोशॉप (Adobe Photoshop)
(d) एमएस वर्ड (MS-Word)

26. यूनिफॉर्म रिसोर्स लोकेटर (URL) क्या निर्दिष्ट करता है?

Delhi Police Const. 28/11/2023 (Shift-III)

(a) प्रत्येक वेब रिसोर्स को असाइन किया गया यूनिक एड्रेस
(b) एचटीएमएल (HTML)
(c) आईएसपी (ISP)
(d) इंटरनेट प्रोटोकॉल

27. कौन-सी वायरलेस तकनीक, डिवाइसों को वायरलेस राउटर की सीमित सीमा के भीतर इंटरनेट से कनेक्ट करने की अनुमति देती है?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-I)

(a) 3G (b) DSL
(c) LTE (d) Wi-Fi

28. FTP (फाइल ट्राफर प्रोटोकॉल) का प्राथमिक कार्य क्या है?

Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-II)

(a) वेबसाइट ब्राउज करना
(b) ईमेल भेजना
(c) कंप्यूटरों के बीच फाइलें स्थानांतरित करना
(d) वीडियो स्ट्रीमिंग

Join Telegram: @apna_library

29. निम्नलिखित में से-कौन-सा विकल्प, इंटरनेट पर संचार की विशेषता नहीं है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)
(a) यह हमेशा निजी होता है।
(b) यह वैश्विक होता है।
(c) यह अंतर्क्रियात्मक होता है।
(d) यह अतुल्यकालिक होता है।

30. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प, गूगल डॉक्स (Google Docs) जैसे वेब आधारित डॉक्यूमेंट एडिटर में डॉक्यूमेंट ओपन करने का सामान्य तरीका नहीं है?
Delhi Police Const. 29/11/2023 (Shift-III)
(a) अपने कंप्यूटर से डॉक्यूमेंट अपलोड करना
(b) टेम्पलेट से एक नया डॉक्यूमेंट क्रिएट करना
(c) संपूर्ण डॉक्यूमेंट को स्क्रैच से टाइप करना
(d) किसी वेब लिंक से डॉक्यूमेंट इम्पोर्ट करना

31. विद्यालयों अथवा कार्यालयों में मौजूद सभी कंप्यूटरों को कनेक्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किस प्रकार की नेटवर्किंग का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-I)
(a) वाइड एरिया नेटवर्क (b) मेट्रोपॉलिटन एरिया नेटवर्क
(c) पर्सनल एरिया नेटवर्क (d) लोकल एरिया नेटवर्क

32. कौन-सा प्रोटोकॉल उपयोगकर्ताओं को इंटरनेट पर वास्तविक समय में आवाज और वीडियो कॉल करने की अनुमति देता है?
Delhi Police Const. 30/11/2023 (Shift-III)
(a) FTP (b) VoIP
(c) Email (d) DNS

33. निम्नलिखित में से कौन इंटरनेट सेवा प्रदाता का उदाहरण है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-I)
(a) गूगल (Google) (b) आउटलुक (Outlook)
(c) मोजिला (Mozilla) (d) एयरटेल (Airtel)

34. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प, इंटरनेट पर संचार का एक प्रकार नहीं है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-II)
(a) चैट (b) ई-मेल
(c) टेलीपैथी (d) वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग

35. इंटरनेट आर्किटेक्चर (architecture) में राउटर्स की क्या भूमिका होती है?
Delhi Police Const. 01/12/2023 (Shift-III)
(a) कंप्यूटर नेटवर्कों पर डेटा को प्राप्त करना और भेजना
(b) IP पतों (Addresses) को डोमेन नामों (Domain Names) में अनुवाद करना
(c) डिवाइसों को इंटरनेट से कनेक्ट करना
(d) इंटरनेट कनेक्शन के लिए सुरक्षा (Security) प्रदान करना

36. यदि आप अपने डॉक्यूमेंट को समान या भिन्न नाम से किसी अन्य स्थान पर सेव करना चाहते हैं तो एमएस वर्ड 365 (MS Word 365) के निम्नलिखित में से किस ऑप्शन का उपयोग किया जा सकता है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-I)
(a) ओपन (Open) (b) प्रिंट (Print)
(c) सेव एज (Save As) (d) न्यू (New)

37. कौन-सा संगठन वर्ल्ड वाइड वेब (World Wide Web) के लिए प्रौद्योगिकियों के विकास और मानकीकरण की देख-रेख करता है?
Delhi Police Const. 02/12/2023 (Shift-II)
(a) IEIT (b) WHO
(c) W3C (d) IEEE

38. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प VoIP का सही पूर्ण रूप है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-II)
(a) वॉइस ओवर इंटरनेट प्रोटोकॉल (Voice over Internet Protocol)
(b) वॉइस ओवर इंट्रानेट प्रोटोकॉल (Voice over Intranet Protocol)
(c) वॉल्यूम ओवर इंटरनेट प्रोटोकॉल (Volume over Internet Protocol)
(d) वॉइस ऑफ इंट्रानेट प्रोटोकॉल (Voice of Intranet Protocol)

39. निम्नलिखित में से किस प्रोटोकॉल का उपयोग सामान्यतः सर्वरों के बीच ई-मेल भेजने और प्राप्त करने के लिए किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2023 (Shift-III)
(a) सिंपल मेल ट्रांसफर प्रोटोकॉल (SMTP)
(b) ट्रांसमिशन कंट्रोल प्रोटोकॉल (TCP)
(c) हाइपर टेक्स्ट ट्रांसफर प्रोटोकॉल (HTTP)
(d) फाइल ट्रांसफर प्रोटोकॉल (FTP)

40. मोजिला, मोजिला फाउंडेशन द्वारा वर्ष .... में विकसित एक वेब ब्राउजिंग सॉफ्टवेयर है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-I)
(a) 2003 (b) 2002
(c) 2001 (d) 2000

41. किसी पेज को सर्वर पर कॉपी करना, ... कहलाता है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)
(a) पेज सेव करना (Save)
(b) पेज अपलोड करना (Uploading)
(c) पेज क्रिएट करना (Create)
(d) पेज डाउनलोड करना (Downloading)

42. ऐसी वेबसाइट जिसमें लेखक या लेखकों के अपने अनुभव, अवलोकन, विचार आदि होते हैं, ... के रूप में जाने जाते हैं।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-II)
(a) ईमेल (EMAIL)
(b) इंस्टेंट मेसेंजर (Instant Messenger)
(c) वाइरस (VIRUS)
(d) ब्लॉग (BLOG)

43. डॉटेड-डेसीमल नोटेशन (dotted-decimal notation) में, आईपी (IP) संस्करण 4 एड्रेसेज को बिल्कुल .... डॉट (.) चिन्हों का उपयोग करके दर्शाया जाता है।
Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)
(a) पाँच (b) तीन
(c) दो (d) चार

44. एक, ... वेब पेजों और संबंधित सामग्री का ऐसा संग्रह होता है जिसे किसी सामान्य डोमेन (Domain) नाम से पहचाना जाता है और कम से कम किसी एक वेब सर्वर (Web Server) पर पब्लिश किया जाता है। **Delhi Police HCM 10/10/2022 (Shift-III)**

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) ईमेल (EMAIL)
(b) वाइरस (VIRUS)
(c) वेबसाइट (Website)
(d) इंस्टेंट मैसेंजर (Instant Messenger)

45. सफारी एक वेब ब्राउजिंग सॉफ्टवेयर है जिसे .... के द्वारा विकसित किया गया है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) मोजिला (Mozilla) (b) माइक्रोसॉफ्ट (Microsoft)
(c) एप्पल (Apple) (d) गूगल (Google)

46. निम्नलिखित में से कौन से कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग क्रोम ब्राउजर में करंट (वर्तमान) टैब के बाईं ओर एक ब्राउजर टैब को सक्रिय करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + Page up (b) Ctrl + Right arrow
(c) Alt + Page down (d) Alt + Left arrow

47. निम्नलिखित में से किस प्रकार की इंटरनेट सर्विस के लिए केबल या फोन लाइन की आवश्यकता नहीं होती है?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)

(a) डायल अप (Dial up) (b) केबल (Cable)
(c) डीएसएल (DSL) (d) सेटेलाइट (Satellite)

48. निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट, क्रोम ब्राउजर में वर्तमान पेज के लिए गैर-संपादन योग्य (noneditable) एचटीएमएल (HTML) सोर्स कोड प्रदर्शित करने के लिए उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-II)

(a) CTRL + U (b) ALT + U
(c) CTRL + S (d) ALT + S

49. ईथरनेट कार्ड (Ethernet card) एक ऐसा नेटवर्क एडेप्टर (network adaptor) है जिसका उपयोग वायर्ड नेटवर्क (wired network) को स्थापित करने के लिए किया जाता है। इसे .... के रूप में भी जाना जाता है।

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)

(a) वाई-फाई कार्ड (Wi-Fi card)
(b) नेटवर्क इंटरफेस कार्ड (Network Interface Card)
(c) फाइबर ऑप्टिक्स (Fiber Optics)
(d) ब्लूटूथ कार्ड (Bluetooth Card)

50. क्रोम ब्राउजर में डाउनलोड विंडो खोलने के लिए निम्न में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 12/10/2022 (Shift-III)

(a) Ctrl + J (b) Ctrl + D
(c) Alt + J (d) Alt + D

51. एक IPv4 पता, ... बिट का होता है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-I)

(a) 128 (b) 16
(c) 64 (d) 32

52. ...., एक मानक फॉर्मेट में व्यावसायिक डाक्यूमेंट का अंतरकंपनी संचार है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)

(a) इमरजेंसी डाटा इंटरचेंज (Emergency Data Interchange)
(b) इलेक्ट्रॉनिक डाटा इनफार्मेशन (Electronic Data Information)
(c) इलेक्ट्रॉनिक डाटा इंटरचेंज (Electronic Data Interchange)
(d) इलेक्ट्रॉनिक डाटा इंस्ट्रक्शन (Electronic Data Instruction)

53. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प इंटरनेट द्वारा प्रदान की जाने वाली सर्विस नहीं है?

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-II)

(a) ईथरनेट (Ethernet) (b) एफटीपी (FTP)
(c) ईमेल (d) वर्ल्ड वाइड वेब

54. ऑनलाइन वार्तालाप, जिसमें आप तुरंत एक-दूसरे को संदेश भेजने में सक्षम होते हैं, वह .... कहलाता है।

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)

(a) चैट (CHAT) (b) ईमेल (EMAIL)
(c) ब्लॉग (BLOG) (d) व्लॉग (VLOG)

55. निम्नलिखित में से कौन सी इंटरनेट द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवा / सेवाएँ है । हैं?

Delhi Police HCM 13/10/2022 (Shift-III)

(I) वेबसाइट (Websites)
(ii) इलेक्ट्रॉनिक मेल (Electronic Mail)
(iii) समाचार समूह (Newsgroup)
(iv) चर्चा समूह (Newsgroup)

(a) (i), (ii), (iii) और (iv)
(b) केवल (iii) और (iv)
(c) केवल (i), (ii) और (iii)
(d) केवल (ii), (iii) और (iv)

56. गूगल क्रोम में बुकमार्क बार को दिखाने या छिपाने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा कीबोर्ड शॉर्टकट उपयोग किया जा सकता है?

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)

(a) Ctrl + Shift + K (b) Alt + Ctrl + K
(c) Ctrl + Shift + C (d) Ctrl + Shift + B

57. इंटरनेट एक्सप्लोरर एक वेब ब्राउजिंग सॉफ्टवेयर है,जिसे वर्ष 1995 में .... द्वारा विकसित किया गया था।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-I)

(a) गूगल (Google) (b) माइक्रोसॉफ्ट (Microsoft)
(c) मोजिला (Mozilla) (d) याहू (Yahoo)

58. फेसबुक एक .... है।

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) ब्राउजर (Browser)
(b) इंटरनेट सेवा प्रदाता (Internet Service Provider)
(c) सर्च इंजन (Search Engine)
(d) सोशल नेटवर्क साइट (Social Network Site)

59. क्रोम ब्राउजर में दाईं ओर के प्रत्येक खुले हुए टैब में जाने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-II)

(a) Ctrl + Tab (b) Alt + Tab
(c) Alt + N (d) Ctrl + N

60. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प इंटरनेट संसाधनों जैसे वेबपेजों, समाचार समूहों, प्रोग्रामों, छवियों आदि के विशाल डेटाबेस को संदर्भित करता है और वर्ल्ड वाइड वेब पर जानकारी खोजने में मदद करता है?

Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)

Join Telegram: @apna_library

(a) डोमेन (Domain)
(b) प्रोटोकॉल (Protocols)
(c) वेब सर्वर (Web server)
(d) सर्च इंजन (search engine)

61. सुरक्षित संचार की आवश्यकता तब होती है जब दो पक्ष इंटरनेट के माध्यम से संचार कर रहे हों, और वे नहीं चाहते कि कोई तीसरा पक्ष उनके बीच में बाधा उत्पन्न करे। निम्नलिखित में से कौन-सा सुरक्षित संचार का गुण है?
P: गोपनीयता
Q: सटीकता
Delhi Police HCM 14/10/2022 (Shift-III)
(a) केवल Q (b) न तो P और न ही Q
(c) P और Q दोनों (d) केवल P

62. निम्नलिखित में से कौन-सा एक इंटरनेट शिष्टाचार नहीं है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)
(a) संलग्नक (attachment) का आकार छोटा रखना
(b) संक्षिप्त रूपों का बुद्धिमानी से उपयोग करना
(c) मेल के नीचे नाम लिखना
(d) अवांछित संदेशों को अग्रेषित करना

63. निम्नलिखित में से कौन-सा सर्च इंजन सबसे ज्यादा सर्च के साथ बाजार में दबदबा बनाए हुए है?
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-I)
(a) आस्क.कॉम (Ask.com)
(b) गूगल (Google)
(c) बिंग (Bing)
(d) याहू (Yahoo)

64. वेब ब्राउजर में .... कमांड जो वर्तमान पृष्ठ से पिछले पृष्ठ पर जाने में मदद करता है।
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-II)
(a) क्रिएट (Create) (b) फॉर्वर्ड (Forward)
(c) सेव (Save) (d) बैक (Back)

65. निम्नलिखित डोमेन नामों की सूची को उनके अर्थों से सुमेलित करें।

डोमेन नेम	अर्थ
P. .net	(1) गैर सरकारी संगठन
Q. .edu	(2) वाणिज्यिक संगठन
R. .org	(3) शैक्षिक संगठन
S. .com	(4) राज्य और राष्ट्रीय सरकारी एजेंसियों को इंगित करता है
	(5) रक्षा विभाग
	(6) नेटवर्क संगठन

Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)
(a) P-5, Q-1, R-2, S-4 (b) P-6, Q-2, R-4, S-2
(c) P-1, Q-3, R-4, S-2 (d) P-6, Q-3, R-1, S-2

66. बिंग (Bing) एक .... है
Delhi Police HCM 17/10/2022 (Shift-III)
(a) ब्राउजर (Browser)
(b) सर्च इंजन (Search engine)
(c) इंटरनेट सेवा प्रदाता (Internet service provider)
(d) सोशल नेटवर्क साइट (Social network site)

67. हैथवे (Hathway) एक .... है
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-I)
(a) सर्च इंजन (Search Engine)
(b) ब्राउजर (Browser)
(c) सोशल नेटवर्क साइट (Social Network Site)
(d) इंटरनेट सेवा प्रदाता (Internet Service Provider)

68. वेब ब्राउजर में .... कमांड वर्तमान पेज से अगले पेज पर जाने में सहायता करता है।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-II)
(a) क्रिएट (Create) (b) फॉरवर्ड (Forward)
(c) सेव (Save) (d) बैक (Back)

69. .... एक दूरसंचार तकनीक है, जिससे अलग-अलग स्थानों पर मौजूद दो या दो से अधिक लोग परस्पर वीडियो या ऑडियो प्रसारण के माध्यम से एक साथ बातचीत कर सकते हैं।
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)
(a) ब्लॉग (BLOG)
(b) विडियोकॉन्फ्रेंसिंग (Videoconferencing)
(c) ईमेल (EMAIL)
(d) पेमेंट गेटवे (Payment Gateway)

70. निम्नलिखित में से कौन सी सबसे धीमी प्रकार की इंटरनेट सर्विस है?
Delhi Police HCM 18/10/2022 (Shift-III)
(a) 3G और 4G (3G and 4G)
(b) डिजिटल सब्सक्राइबर लाइन (Digital Subscriber Line)
(c) सेटेलाइट (Satellite)
(d) डायल अप (Dial Up)

71. इंटरनेट से जुड़े प्रत्येक कंप्यूटर को एक आईपी (IP) पते की आवश्यकता होती है। IP का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-I)
(a) इंटरनल प्रोटोकॉल (Internal Protocol)
(b) इंटरनेशनल पार्टनर (International Partner)
(c) इन्टरनेट प्रोटोकॉल (Internet Protocol)
(d) इन्टरनेट पार्टनर (Internet Partner)

72. संबद्ध वेब पेजों के संग्रह को .... कहा जाता है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)
(a) Xml (b) वेबसाइट (Website)
(c) Html (d) वेबसर्वर (Webserver)

73. वर्ल्ड वाइड वेब का विकास निम्नलिखित में से किस वर्ष में शुरू हुआ था?
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-II)
(a) 1959 (b) 1989
(c) 1969 (d) 1979

74. गूगल क्रोम (Google Chrome) एक .... है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)
(a) मोबाइल फोन (Mobile Phone)
(b) इंटरनेट सेवा प्रदाता (Internet Service Provider)
(c) ब्राउजर (Browser)
(d) सोशल नेटवर्क साइट (Social Network Site)

75. .... एक वैश्विक संचार प्रणाली है, जो हजारों व्यक्तिगत नेटवर्कों (Individual Networks) को एक साथ जोड़ती है।
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) टोपोलॉजी (Topology) (b) एटीएम (ATM)
(c) इंट्रानेट (Intranet) (d) इंटरनेट (Internet)

76. गूगल क्रोम ब्राउजर के जूम को डिफॉल्ट पर रीसेट करने के लिए निम्नलिखित में से किस कीबोर्ड शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police HCM 19/10/2022 (Shift-III)
(a) CTRL + D (b) CTRL + 0
(c) CTRL + 9 (d) CTRL + R

77. इंटरनेट पर सूचना भेजने, संचारण (traveling) और प्राप्त करने को नियंत्रित करने बाले नियमो को क्या कहा जाता है ?
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-I)
(a) एल्गोरिथ्म (Algorithms)
(b) प्रोटोकॉल (Protocols)
(c) प्रोग्राम (Programs)
(d) प्रोसीजर (Procedure)

78. इंटरनेट विश्व भर के आपस में जुड़े कंप्यूटरों का एक समूह है। इंटरनेट अपने आप में, ... का एक प्रकार है
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)
(a) मैन (MAN) (b) लैन (LAN)
(c) वैन (WAN) (d) वीपीएन (VPN)

79. गूगल क्रोम एक वेब ब्राउजिंग सॉफ्टवेयर है, जिसे गूगल इंक (Google Inc) द्वारा वर्ष .... में विकसित किया गया है।
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-II)
(a) 2007 (b) 2008
(c) 2009 (d) 2010

80. ARPANET का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-I)
(a) अमेरिकन रिसर्च प्लानिंग एजेंसी नेटवर्क
(American Research Planning Agency Network)
(b) अमेरिकन रिसर्च प्रोजेक्ट एजेंसी नेटवर्क
(American Research Project Agency Network)
(c) एडवांस्ड रिसर्च प्रोजेक्ट एजेंसी नेटवर्क
(Advancesd Research Project Agency Network)
(d) एडवांस्ड रिसर्च प्रोजेक्ट एक्टिविटी नेटवर्क
(Advancesd Research Projcect Activity Network)

81. .... व्यक्तियों और लोगों के समूह के बीच रीयल टाइम चैट (Real time chat) की सुविधा प्रदान करता है।
Delhi Police HCM 20/10/2022 (Shift-III)
(a) ब्लॉग (BLOG)
(b) इन्स्टेंट मेसेंजर (Instant Messenger)
(c) वाइरस (VIRUS)
(d) ईमेल (EMAIL)

82. .... वेब ब्राउजर का एक उदाहरण है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)
(a) जीमेल (Gmail) (b) क्रोम (Chrome)
(c) शीट्स (Sheets) (d) ट्विटर (Twitter)

83. WWW का पूर्णरूप क्या है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-I)
(a) World Word Web (वर्ल्ड वर्ड वेब)
(b) Web Wide World (वेब वाइड वर्ल्ड)
(c) World Wide Web (वर्ल्ड वाइड वेब)
(d) World Web Wide (वर्ल्ड वेब वाइड)

84. निम्नलिखित में से कौन-सा आईएसपी (ISP), टेलीफोन लाइन, केवल वाई-फाई या फाइबर ऑप्टिक्स के माध्यम से इंटरनेट तक पहुंच प्रदान करता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)
(a) मेलबॉक्स प्रोवाइडर (Mailbox Provider)
(b) एक्सेस प्रोवाइडर (Access Providers)
(c) होस्टिंग आईएसपी (Hosting ISPs)
(d) वर्चुअल आईएसपी (Virtual ISPs)

85. .... विश्व भर में उपयोग किया जाने वाला एक सामान्य डोमेन है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) .com (b) .ac.in
(c) .in (d) .co.in

86. .... एक नियमित रूप से अपडेट की जाने वाली वेबसाइट या वेबपेज है, जो आमतौर पर किसी व्यक्ति या छोटे समूह द्वारा संचालित होती है और जो अनौपचारिक या बातचीत की शैली में लिखी जाती है।
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-III)
(a) WWW (b) Website
(c) Blog (d) Magzine

87. .... एक सर्च इंजन नहीं है।
Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)
(a) गूगल (Google) (b) बिंग (Bing)
(c) जीमेल (Gmail) (d) यांडेक्स (Yandex)

88. बिंग सर्च इंजन .... के स्वामित्व में है।
Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-I)
(a) अमेजन (Amazon)
(b) याहू (Yahoo)
(c) माइक्रोसॉफ्ट (Microsoft)
(d) गूगल (Google)

89. एक सुरक्षित वेबसाइट का यूआरएल (URL) .... से शुरू होता है।
Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-II)
(a) http (b) httss
(c) httsp (d) https

90. निम्नलिखित में से कौन सी इंटरनेट एक्सेस की एक विधि नहीं है?
Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)
(a) ब्रॉडबैंड (b) वायरलेस कनेक्शन
(c) हॉटस्पॉट (d) कूलस्पॉट

91. FTP का पूर्णरूप क्या है?
Delhi Police AWO/TPO 28/10/2022 (Shift-III)
(a) फाइल ट्रांसफर प्रोटोकॉल (File Transfer Protocol)
(b) फाइल ट्रांजिट प्रोटोकॉल (File Transit Protocol)
(c) फाइल टाइप प्रोटोकॉल (File Type Protocol)
(d) फाइल टेलनेट प्रोटोकॉल (File Telnet Protocol)

92. निम्नलिखित में से कौन-सा एक कंप्यूटर है, जो इंटरनेट पर वेबसाइट को होस्ट करता है?
Delhi Police AWO/TPO 27/10/2022 (Shift-II)

Join Telegram: @apna_library

(a) वेब सर्वर (Web Server)
(b) सर्च इंजन (Search Engine)
(c) वेब ब्राउजर (Web Browser)
(d) वेबपेज (Webpage)

93. निम्नलिखित में से कौन-सी इंटरनेट सेवा प्रदाता (Internet Service Provider) द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवा नहीं है-

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-I)

(a) इंटरनेट एक्सेस (b) वेब प्रशासन
(c) डोमेन नेम पंजीकरण (d) डायल अप एक्सेस

94. प्रत्येक कंप्यूटर को इंटरनेट से कनेक्ट होने के लिए अवश्य चाहिए-

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-II)

(a) LED Display (b) Tertiary Memory
(c) IP address (d) Switch

95. निम्नलिखित में से कौन सी, इंटरनेट की एक विशेषता नहीं है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-III)

(a) अभिगम्यता (b) उपयोग में आसानी
(c) संचार का लचीलापन (d) उच्च लागत

96. केबल के द्वारा इंटरनेट प्राप्त करने के लिए MODEM की आवश्यकता होती है, MODEM का मतलब होता है-

Delhi Police Const. 28/11/2020 (Shift-I)

(a) Modem Dynamics
(b) Modulator Defragmenter
(c) Modern Machine
(d) Modulator-Demodulator

97. इंटरनेट में प्रत्येक कंप्यूटर की पहचान करने के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-I)

(a) आई.पी (IP) एड्रेस (b) कंप्यूटर का नाम
(c) लोकेशन एड्रेस (d) इंटरनेट एड्रेस

98. इंटरनेट की निम्नलिखित में से किस संचार सेवा का प्रयोग इंटरनेट से जुड़े दूरस्थ कंप्यूटर पर लॉग इन करने के लिए किया जाता है?

Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-I)

(a) टेलनेट (b) न्यूजग्रुप
(c) इलेक्ट्रॉनिक्स मेल (d) मेलिंग लिस्ट

99. मोबाइल फोन के साथ इंटरनेट का प्रयोग करने के लिए निम्नलिखित में से किस सेवा का सबसे अधिक प्रयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 9/12/2020 (Shift-II)

(a) 3G-4G (b) डायल अप
(c) DSL (d) केबल

100. इंटरनेट पर कंप्यूटर या सर्वर को .... के नाम से भी जाना जाता है।

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)

(a) होस्ट (b) एड्रेस
(c) URL एड्रेस (d) IP एड्रेस

101. निम्नलिखित में से कौन-सा इंटरनेट सेवा का सबसे धीमा प्रकार है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)

(a) डायल अप (b) सैटेलाइट
(c) 3G और 4G (d) डिजिटल सबस्क्राइबर लाइन

102. इंटरनेट की निम्नलिखित संचार सेवाओं में से कौन-सी सेवा प्रयोगकर्ताओं को कॉल प्राप्त करने योग्य किसी भी पी.सी. पर इंटरनेट के माध्यम से बात करने की सुविधा प्रदान करती है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-III)

(a) न्यूजग्रुप (b) इंस्टेंट मैसेजिंग
(c) इंटरनेट टेलीफोनी (d) इंटरनेट रिले चैट

103. निम्नलिखित में से किस प्रकार की इंटरनेट सेवाओं के लिए केबल या फोन लाइनों की आवश्यकता नहीं होती है?

Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-II)

(a) ISDN (b) डायल अप
(c) सैटेलाइट (d) DSL

104. निम्नलिखित में से कौन कंप्यूटर का विश्वव्यापी सिस्टम है?

Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-II)

(a) Intranet (b) Website
(c) Webpage (d) Internet

105. इंटरनेट के संदर्भ में .... एक सर्च इंजन नहीं है।

Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-III)

(a) www.google.com (b) www.bing.com
(c) www.somaiya.com (d) www.yahoo.com

106. इंटरनेट पर कम्यूनिकेशन के लिए किस प्रोटोकॉल का प्रयोग करते हैं?

Delhi Police Const. 15/12/20 (Shift-I))

(a) SNMP (b) TCP/IP
(c) DMZ (d) DNS

107. निम्नलिखित में से कौन-सी इंटरनेट द्वारा प्रदान की जाने वाली एक संचार सेवा है?

Delhi Police Const. 15/12/20 (Shift-II)

(a) एफ.टी.पी. (FTP)
(b) गोफर (Gopher)
(c) ई-मेल (E-mail)
(d) यूटिलिटी कंप्यूटिंग (Utility Computing)

108. निम्नलिखित में से कौन-सा विकल्प, इंटरनेट संसाधनों के विशाल डेटाबेस जैसे कि वेबपेजेज, न्यूजग्रुप्स, प्रोग्राम्स, इमेजेज आदि को संदर्भित करता है, और वर्ल्ड वाइड वेब पर सूचनाओं का पता लगाने में मदद करता है?

Delhi Police Const. 15/12/20 (Shift-II)

(a) वेब सर्वर (b) सर्च इंजन
(c) वेब ब्राउजर (d) वेबसाइट

109. इंस्टैंट मैसेजिंग (IM) सेवायें निम्नलिखित में से किस श्रेणी की सेवाओं में आती है?

Delhi Police Const. 16/12/20 (Shift-II)

(a) वेब सेवायें (b) वर्ल्ड वाइड वेब
(c) सूचना पुनः प्राप्ति (d) संचार

110. WWW (वर्ल्ड वाइड वेब) का अविष्कार किसने किया था?

Delhi Police Const. 01/12/20 (Shift-II)

(a) टिम बर्नर्स ली (b) बिल गेट्स
(c) एलन ट्यूरिंग (d) स्टीव जॉब्स

111. W3C का पूर्ण रूप क्या है?

Delhi Police Const. 08/12/20 (Shift-I)

(a) World Wide Web Consortium
(b) World Wide Web consolidation

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(c) World Wise Web Consortium
(d) World Wise Web Consolidation

112. .... इंटरनेट पर एक सूचना स्थान है जिसमें डॉक्यूमेंट और अन्य संसाधन संग्रहीत किए जाते हैं।
Delhi Police Const. 14/12/20 (Shift-I)
(a) वर्ल्ड वाइड वेब (b) प्रोटोकॉल
(c) फाइल एक्सप्लोरर (d) वेब ब्राउजर

113. वर्ल्ड वाइड वेब की शुरूआत किस वर्ष से हुई?
Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-II)
(a) 1959 (b) 1989
(c) 1969 (d) 1979

114. आपस में संबंधित वेब पेजों का एक संग्रह कहलाता है-
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-III)
(a) क्लाइंट (b) वेबसाइट
(c) सर्च इंजन (d) सर्वर

115. निम्नलिखित डोमेन नाम विस्तारों (एक्सटेंशन्स) का उनसे संबंधित परिभाषाओं से मिलान करें।
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-III)

1. .gov	A. सरकारी एजेंसियाँ
2. .org	B. नेटवर्क संगठन
3. .edu	C. गैर लाभकारी संगठन
4. .net	D. शैक्षिक संगठन

(a) 1-C, 2-A, 3-D, 4-B (b) 1-A, 2-D, 3-C, 4-B
(c) 1-A, 2-C, 3-D, 4-B (d) 1-D, 2-C, 3-A, 4-D

116. इंटरनेट पर दिखाई देने वाले इलेक्ट्रॉनिक पेजों को .... के नाम से जाना जाता है।
Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-I)
(a) हार्ड कॉप (b) प्रिंट किए हुए पेजेज
(c) कलर पेजेज (d) वेब पेजेज

117. वेब ब्राउजर और उनके विक्रेताओं के संदर्भ में दिए गए विकल्पों में से कौन-सा विकल्प, सूची-1 के मदों का सूची-2 के मदों के साथ सबसे अच्छा मिलान करता है?

सूची-1	सूची-2
i. इंटरनेट एक्सप्लोरर	(a) मोजिल्ला फाउंडेशन
ii. सफारी	(b) माइक्रोसाफ्ट
iii. सी मंकी	(c) एप्पल

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-I)
(a) (i)-(a); (ii)-(c); (iii) - (b)
(b) (i)-(b); (ii)-(c); (iii)-(a)
(c) (i) - (a); (ii) - (b); (iii)-(c)
(d) (i) - (b); (ii) - (a); (iii) - (c)

118. क्रोम ब्राउजर में लास्ट टैब में जाने के लिए किस शार्ट कट की का प्रयोग करते हैं?
Delhi Police Const. 28/11/2020 (Shift-I)
(a) Ctrl + 9 (b) Ctrl + 0
(c) Ctrl + L (d) Alt + 9

119. क्रोम ब्राउजर में वर्तमान में खुले टैब को बंद करने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शार्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 28/11/2020 (Shift-II)
(a) Ctrl + C (b) Alt + C
(c) Alt + W (d) Ctrl + W

120. क्रोम ब्राउजर में डाउनलोड विंडो खोलने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शार्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-II)
(a) Ctrl + J (b) Ctrl + D
(c) Alt + J (d) Alt + D

121. क्रोम ब्राउजर में वर्तमान टैब के दायीं ओर के ब्राउजर टैब को सक्रिय करने के लिए, निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शार्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)
(a) Alt + लेफ्ट एरो (b) CTRL + पेज अप
(c) CTRL + राइट एरो (d) CTRL + पेज डाउन

122. क्रोम ब्राउजर में दाईं ओर प्रत्येक खुले टैब में जाने के लिए, निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शार्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-I)
(a) Alt + Tab (b) Ctrl + N
(c) Alt + N (d) Ctrl + Tab

123. क्रोम ब्राउजर में इनकॉग्निटो (प्राइवेट) मोड में एक नई विंडो खोलने के लिए, निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शार्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-III)
(a) CTRL + N (b) CTRL + Shift + N
(c) Alt + CTRL + N (d) CTRL + P

124. क्रोम ब्राउजर में बाईं ओर प्रत्येक खुले टैब में जाने के लिए, निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शार्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)
(a) Alt + Tab (b) Ctrl + Shift + Tab
(c) Alt + L (d) Ctrl + L

125. क्रोम ब्राउजर में वेब पेज का सोर्स कोड देखने के लिए निम्नलिखित में से किस की-बोर्ड शार्टकट का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-I)
(a) CTRL + S (b) ALT + U
(c) ALT + S (d) CTRL + U

126. ऑम्निबॉक्स (Omnibox) लागू करने वाला पहला वेब ब्राउजर .... था।
Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-II)
(a) मोजिला फायरफॉक्स (b) गूगल क्रोम
(c) सफार (d) लाइक्स

127. एक सर्च इंजन निम्नलिखित में से किसके माध्यम से एक्सेस किया जाता है?
Delhi Police Const. 16/12/2020 (Shift-III)
(a) वेब पेज (b) वेबसाइट
(c) वेब सर्वर (d) वेब ब्राउजर

128. निम्नलिखित प्रोटोकॉल का उनके विवरणों के साथ मिलान करें।
Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-I)
1. http A. इसका प्रयोग TCP/IP कनेक्शन पर लॉगिन करने के लिए किया जाता है।

Join Telegram: @apna_library

2. FTP B. इस प्रोटोकॉल का प्रयोग इंटरनेट में और निजी नेटवर्क्स के अंदर फाइलों के स्थानांतरण के लिए किया जाता है।
3. Telnet C. यह वितरित और सहयोगी हाइपर मीडिया सूचना प्रणाली के लिए प्रयोग किया जाने वाला एप्लीकेशन प्रोटोकॉल है।

(a) 1-B, 2-A, 3-C (b) 1-A, 2-B, 3-C
(c) 1-A, 2-C, 3-B (d) 1-C, 2-B, 3-A

129. इंटरनेट प्रोटोकॉल के संदर्भ में TCP/IP का पूर्ण रूप क्या है?
Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-I)
(a) ट्रांसमिशन कंट्रोल प्रोटोकॉल एंड इंट्रानेट प्रोटोकॉल
(b) ट्रांसमिशन कंट्रोल प्रोटोकॉल एंड इंटरनेशनल प्रोटोकॉल
(c) ट्रांसमिशन कंट्रोल प्रोटोकॉल एंड इंटरनेट प्रोटोकॉल
(d) ट्रांसफर कंट्रोल प्रोटोकॉल एंड इंटरनेट प्रोटोकॉल

130. एक सर्वर से दूसरे सर्वर पर मैसेज भेजने के लिए बहुत सी ई-मेल प्रणालियाँ .... प्रोटोकॉल का प्रयोग करती हैं।
Delhi Police Constable, 14/12/2020 (Shift-I)
(a) HTTP (b) ARP
(c) ICMP (d) SMTP

131. निम्नलिखित में से क्या एक सर्च इंजन नहीं है?
Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-III)
(a) आस्क (b) याहू
(c) सफारी (d) बिंग

132. निम्नलिखित में से बेमेल का चयन करें।
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-III)
(a) सफारी (b) फाइल एक्सप्लोरर
(c) मोजिला (d) इंटरनेट एक्सप्लोरर

133. .... एक वीडियो कान्फ्रेंसिंग ऐप नहीं है।
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-I)
(a) Rediffmail (b) WebEx
(c) Zoom (d) GoToMeeting

134. सबसे पहले विकसित किया गया सर्च इंजन निम्नलिखित में से कौन-सा था?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-II)
(a) याहू (b) बिंग
(c) गूगल (d) आर्ची

135. निम्नलिखित में से क्या सर्च इंजन्स द्वारा सर्चिंग के लिए प्रयोग किया जाने वाला टूल नहीं है?
Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)
(a) URL (b) सर्च एल्गोरिदम
(c) क्रॉलर (d) इंडेक्सर

136. निम्नलिखित में से असंगत का चुनाव करें।
Delhi Police Const. 15/12/2020 (Shift-III)
(a) गूगल हैंगआउट (b) सफारी
(c) मोजिला फायरफॉक्स (d) गूगल क्रोम

137. निम्नलिखित में से कौन-सी घर या कार्यालय में फिक्स्ड इंटरनेट प्राप्त करने की एक विधि है?
Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)
(a) मोबाइल ब्रॉडबैंड
(b) निजी वाई फाई
(c) डिजिटल सब्सक्राइबर लाइन
(d) सार्वजनिक वाई फाई

138. .... उच्च गति का इंटरनेट एक्सेस प्रदान करता है।
Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-III)
(a) ISP (b) Dial up
(c) Broadband (d) TCP

139. निम्न में से E-banking का वह कौन सा सिस्टम है, जिसके माध्यम से कोई व्यक्ति या फर्म इलेक्ट्रॉनिक रूप से किसी दूसरे व्यक्ति या फर्म को फण्ड ट्रांसफर कर सकता है, जिनके बैंक ब्रांच देश में उस स्कीम का हिस्सा हो?
Delhi Police Const. 09/12/2020 (Shift-I)
(a) NEFT (b) E-governance
(c) E-commerce (d) E-ticketing

140. निम्नलिखित विकल्पों में से कौन-सा विकल्प एक e-service (ई-सेवा) नहीं है?
Delhi Police Const. 15/12/2020 (Shift-III)
(a) एम-कॉमर्स (b) ई-कॉमर्स
(c) ई-लर्निंग (d) विद्युत

141. डॉटेड-डेसिमल नोटेशन में, एक आई.पी. (IP) वर्जन 4 एड्रेस को ठीक .... डॉट (.) सिंबल का उपयोग करके दर्शाया जाता है।
Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-III)
(a) चार (b) दो
(c) तीन (d) पाँच

142. एक IP वर्जन 4 एड्रेस .... लंबा होता है।
Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-I)
(a) 16 बाइट्स (b) 32 बाइट्स
(c) 32 बिट्स (d) 74 बिट्स

143. एक आई.पी. (IP) एड्रेस को समझने योग्य फार्मेट में निरूपित करने के लिए, आमतौर पर निम्नलिखित में से किस नोटेशन का उपयोग किया जाता है?
Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-I)
(a) बाइनरी नोटेशन (b) हेक्साडेसिमल नोटेशन
(c) डॉटेड-डेसिमल नोटेशन (d) ऑक्टल नोटेशन

144. IPV6 प्रोटोकॉल एड्रेस की साइज क्या है?
Delhi Police Const. 15/12/2020 (Shift-I)
(a) 128 बिट्स (b) 34 बिट्स
(c) 68 बिट्स (d) 255 बिट्स

145. इंटरनेट पर .... का प्रयोग URL को IP एड्रेस में परिवर्तित करने के लिए किया जाता है।
Delhi Police Const. 16/12/2020 (Shift-I)
(a) डोमेन नेम सेशन (b) डोमेल नेम सिस्टम
(c) डोमेन नेम सिस्टम (d) डोनेम नेम सिस्टम

146. होम पेज, किसी वेब साइट का .... पेज होता है।
Delhi Police Const. 02/12/2020 (Shift-II)
(a) पहला (b) के बारे में (about)
(c) अंतिम (d) मध्य

147. निम्नलिखित में से क्या URL (यू.आर.एल.) का एक भाग नहीं है?
Delhi Police Const. 03/12/2020 (Shift-II)

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

(a) प्रोटोकॉल (b) डोमेन एड्रेस
(c) क्वेरी स्ट्रिंग (d) अई.पी. एड्रेस

148. निम्नलिखित में से कौन-सा, विभिन्न संबंधित वेब पेजों का एक केंद्रीय स्थान है?

Delhi Police Const. 07/12/2020 (Shift-II)

(a) सर्च इंजन (b) वेब ब्राउजर
(c) वेब होस्ट (d) वेबसाइट

149. निम्नलिखित में से कौन-सा, इंटरनेट पर दिखाई देने वाले प्रत्येक वेब पेज से जुड़े विशिष्ट एड्रेस को संदर्भित करता है?

Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-II)

(a) URL (b) HTTP
(c) FTP (d) WWW

150. URL शब्द का क्या अर्थ है?

Delhi Police Const. 08/12/2020 (Shift-III)

(a) Unique Reference Line
(b) Universal Resource Line
(c) Unidentified Resource Locator
(d) Uniform Resource Locator

151. इंटरनेट पर, एक होस्ट से दूसरे होस्ट को फाइल स्थानांतरित करने के लिए, निम्नलिखित में से किस प्रोटोकॉल का उपयोग किया जाता है?

Delhi Police Const. 01/12/2020 (Shift-I)

(a) IP (b) FTP
(c) TCP (d) UPP

152. ई-बैंकिंग सेवाओं के संदर्भ में NEFT का पूर्ण रूप क्या है?

Delhi Police Const. 10/12/2020 (Shift-III)

(a) नेशनल इलेक्ट्रॉनिक फंड्स ट्रासफोर्मेशन
(b) नेशनल इलेक्ट्रॉनिक फंड्स ट्रांसफर
(c) नेशनल एलिमेंट्री फंड्स ट्रांसफर
(d) नेटिव इलेक्ट्रॉनिक फंड्स ट्रांसफर

153. ई-बैंकिंग सेवाओं के संदर्भ में IMPS का पूर्ण रूप क्या है?

Delhi Police Const. 11/12/2020 (Shift-III)

(a) इमिडिएट पेड सर्विस
(b) इंस्टेंट पेमेंट सर्विस
(c) इमिडिएट पेमेंट सॉल्यूशन
(d) इमिडिएट पेमेंट सर्विस

154. इंटरनेट के संबंध में, संक्षिप्त नाम ISP का पूर्ण रूप क्या है?

Delhi Police Const. 14/12/2020 (Shift-III)

(a) इंटरनल सर्विस प्रोवाइडर
(b) इंट्रानेट सर्विस प्रोवाइडर
(c) इंटरनेशनल सर्विस प्रोवाइडर
(d) इंटरनेट सर्विस प्रोवाइडर

155. HTTPS शब्द का अर्थ (पूर्ण नाम) है?

Delhi Police Const. 27/11/2020 (Shift-II)

(a) हाइपर टेक्स्ट ट्रांसफर प्रोटोकॉल सिक्योर
(Hyper Text Transfer Protocol Secure)
(b) हाइपर टेक्स्ट ट्रांसलेशन प्रोटोकॉल सर्विस
(Hyper Text Tranlation Protocol Service)
(c) हाइपर टेक्स्ट ट्रांसफर प्रोटोकॉल सर्विस
(Hyper Text Transfer Protocol Service)
(d) हाइपर टेक्स्ट ट्रांसलेशन प्रोटोकॉल सिक्योर
(Hyper Text Translation Protocol Secure)

156. IMAP एक email संबंधित प्रोटोकॉल है। IMAP का पूर्ण रूप क्या है?

Delhi Police Const. (03/12/2020 (Shift-II))

(a) Internet Media Access Protocol
(b) Intranet Media Access Protocol
(c) Internet Message Access Protocol
(d) Intranet Message Access Protocol

उत्तरमाला

1.	(a)	2.	(b)	3.	(b)	4.	(d)	5.	(b)	6.	(d)	7.	(b)	8.	(b)	9.	(d)	10.	(c)
11.	(d)	12.	(b)	13.	(a)	14.	(c)	15.	(a)	16.	(b)	17.	(b)	18.	(c)	19.	(c)	20.	(c)
21.	(d)	22.	(b)	23.	(d)	24.	(d)	25.	(b)	26.	(a)	27.	(d)	28.	(c)	29.	(a)	30.	(c)
31.	(d)	32.	(b)	33.	(d)	34.	(c)	35.	(a)	36.	(c)	37.	(c)	38.	(a)	39.	(a)	40.	(b)
41.	(b)	42.	(d)	43.	(d)	44.	(c)	45.	(c)	46.	(a)	47.	(d)	48.	(a)	49.	(b)	50.	(a)
51.	(d)	52.	(c)	53.	(a)	54.	(a)	55.	(a)	56.	(d)	57.	(b)	58.	(d)	59.	(a)	60.	(d)
61.	(d)	62.	(d)	63.	(b)	64.	(d)	65.	(d)	66.	(b)	67.	(d)	68.	(b)	69.	(b)	70.	(d)
71.	(c)	72.	(b)	73.	(b)	74.	(c)	75.	(d)	76.	(b)	77.	(b)	78.	(c)	79.	(b)	80.	(c)
81.	(b)	82.	(b)	83.	(c)	84.	(b)	85.	(a)	86.	(c)	87.	(c)	88.	(c)	89.	(d)	90.	(d)
91.	(a)	92.	(a)	93.	(b)	94.	(c)	95.	(d)	96.	(d)	97.	(a)	98.	(a)	99.	(a)	100.	(a)
101.	(a)	102.	(c)	103.	(c)	104.	(d)	105.	(c)	106.	(b)	107.	(c)	108.	(b)	109.	(d)	110.	(a)
111.	(a)	112.	(a)	113.	(b)	114.	(b)	115.	(c)	116.	(d)	117.	(b)	118.	(a)	119.	(d)	120.	(a)
121.	(d)	122.	(d)	123.	(b)	124.	(b)	125.	(d)	126.	(b)	127.	(d)	128.	(d)	129.	(c)	130.	(d)
131.	(c)	132.	(b)	133.	(a)	134.	(d)	135.	(a)	136.	(a)	137.	(c)	138.	(c)	139.	(a)	140.	(d)
141.	(c)	142.	(c)	143.	(c)	144.	(a)	145.	(c)	146.	(a)	147.	(d)	148.	(d)	149.	(a)	150.	(d)
151.	(b)	152.	(b)	153.	(d)	154.	(d)	155.	(a)	156.	(c)								

Join Telegram: @apna_library

9

शॉर्टकट कीज
Shortcut Keys

A to Z Shortcut Keys

Shortcuts Keys	Operation
Ctrl का उपयोग करके शॉर्टकट कुंजियाँ	
Ctrl + A	Select All
Ctrl + B	Bold (in Word, Excel, Power point & Other)
Ctrl + 2	Bold (in MS Excel)
Ctrl + Insert/ Ctrl+C	Copy to clipboard
Ctrl + D	Font Default setting / Font Option (In MS WORD)
Ctrl + D	Duplicate object (Shape, Pictures) (Power Point & Excel)
Ctrl + E	Centre Alignment
Ctrl + F	Open Find Box Dialogue Box
Ctrl + F	Navigation Pane
Ctrl + G	Go to Dialogue Box | | Find, Replace, Goto Dialogue Box
F5	Go to Dialogue Box | | Find, Replace, Goto Dialogue Box
Ctrl + H	Replace | | Find, Replace, Goto Dialogue Box
Ctrl + I	Italic Font (in Word, Excel, Power point & Other)
Ctrl + J	Justify Paragraph Alignment
Ctrl + Shift + J	Force Justify
Ctrl + K	Hyperlink
Ctrl + L	Left Alignment (in MS Word & Power Point)
Ctrl + L / Ctrl + T	Create Table (in MS Excel)
Ctrl + M	Indent the Paragraph to the Right (in MS Word)
Ctrl + Shift + M	Remove Paragraph Indent
Ctrl + M	New Slide (in MS Power Point)
Ctrl + N	New Document in MS Word/ New Workbook in MS Excel/ New Presentation in MS Power point
Ctrl + O	Open Dialogue Box
Ctrl + F12	Open Dialogue Box
Ctrl + P	Print
Ctrl + Shift + F12	Choose the print command
Ctrl + F2	Print Preview
Alt + Ctrl + I	Print Preview
Ctrl + Q	Remove Paragraph Formatting
Ctrl + R	Right Alignment (in MS Word & Power Point)
Ctrl + R	Fill the active cell with active cell to the right
Ctrl + S	Save a file
Shift + F12	Save a file
Ctrl + T	Creating a Hanging Indentation (IN MS WORD)
Ctrl + Shift + T	Remove a Hanging Indent (IN MS WORD)
Ctrl + T	Create Table (IN MS EXCEL) Font Dailog Box (In PowerPoint)
Ctrl + U	Underline
Ctrl + Shift + D	For Double Underline
Ctrl + Shift + W	Underline Except Spaces
Ctrl + V	Paste
Shift + Insert	Paste
Ctrl + W	Close file
Ctrl + F4	Close the active document
Ctrl + X	Cut
Ctrl + Y	Redo change the previous action by undo
Ctrl + Z	Undo the previous action
Ctrl + Shift + S	Apply Style in MS Word
Ctrl + Shift + F	Font Style change
Ctrl + Shift + C	Format Copy from a text
Ctrl + Shift + V	Format Paste on a text
Ctrl + Shift + P	Font Size Change
Ctrl + Alt + V	Paste Special
Ctrl + Alt + D	Endnote in MS Word
Ctrl + Alt + F	Footnote in MS Word

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

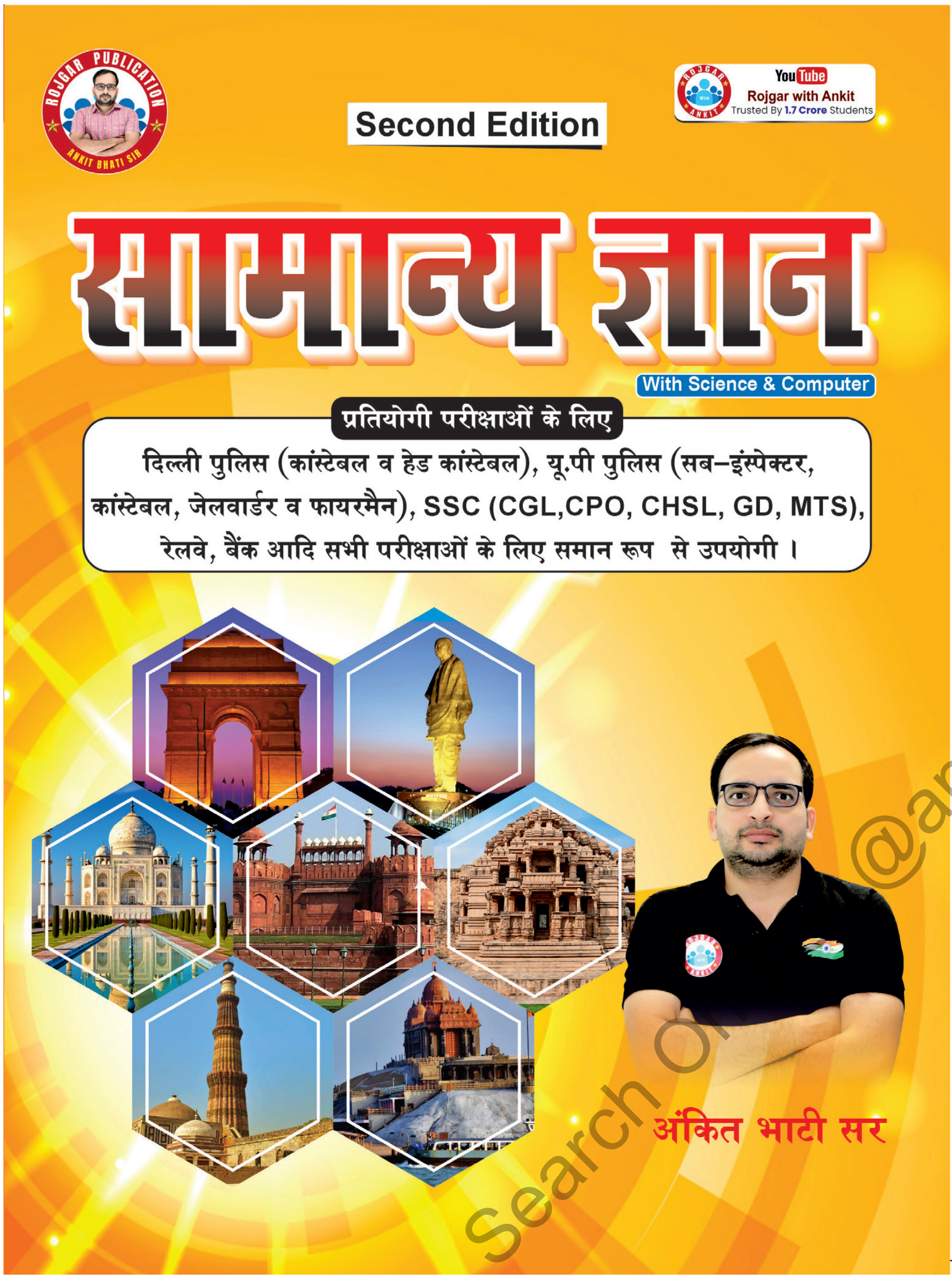
Ctrl + Alt + S	To split/finish a document window
Ctrl + 1	Single Line Spacing (In MS Word)
Ctrl + 2	Double Line Spacing (In MS Word)
Ctrl + 5	1.5 Line Spacing (By Default) (In MS Word)
Ctrl + 1	Format Cells (In MS Excel)
Ctrl + 2	Bold (In MS Excel)
Ctrl + 3	Italic (In MS Excel)
Ctrl + 4	Underline (In MS Excel)
Ctrl + 5	Strikethrough (In MS Excel)
Ctrl + F1	Show & Hide Ribbon
Ctrl + Shift + >	Increase Font Size by font list
Ctrl + Shift + <	Decrease Font Size by font list
Ctrl +]	Increase Font Size by 1 Point
Ctrl + [	Decrease Font Size by 1 point
Ctrl + shift + (–)	Subscript {H_2O}
Ctrl + Shift + (+)	Superscript {10^2}
Ctrl + Mouse Click	Select Multiple Object / Select Sentence
Shift + Arrow	To Select Text Left, Right, Up, Down
Ctrl + Shift + Right / Left Arrow	To Select a Word
Ctrl + Shift + Up/Down Arrow	To Select a complete Line
Ctrl + Left Arrow	Move cursor one word to the left
Ctrl + Right Arrow	Move cursor one word to the right
Ctrl + Up Arrow	To move the cursor up one paragraph.
Ctrl + Down Arrow	To move the cursor down one paragraph.
Delete	Delete a file, folder, images etc.
Ctrl + Del	Delete the word to the right of the cursor
Backspace	To remove a character or letter from left hand side
Ctrl + Backspace	Delete the word to the left of the cursor
Ctrl + End	Move the cursor to the end of the document
Ctrl + Home	Move the cursor to the beginning of the document
Shift + F5	To Begin The slide show from the current slide (PowerPoint)
F5	Slide show from begining
Ctrl + Shift + F6	Open Preview Window [In MS Word]
Ctrl + F10	Maximizes or restores Window

Ctrl + F12	Open Document [In Word]
Alt + F	File Menu
Alt + H	Home Menu
Alt + N	Insert Menu
Alt + G	Design Menu
Alt + JI	Draw Menu
Alt + P	Layout Menu
Alt + S	References Menu (In MS Word)
Alt + S	Slide show tab (In Power Point)
Alt + M	Mailings (In Word)
Alt + M	Formulas (In Excel)
Alt + A	Data Menu (in MS Excel)
Alt + A	Animation tab (In Power Point)
Alt + R	Review Menu
Alt + W	View Menu
Alt + F4	Close the active document
Alt + Shift + D	Insert the current date (In MS Word)
Alt + Shift + T	Insert the current time (In MS Word)
Alt + Enter	Wrap Text (In Excel)
Alt + F4	Shut Down Computer, Exit files, folder
Alt + F6 / Ctrl + F6	Switch to the open files in word/excel/power point
Alt + F8	Macros
Alt + Ctrl + Delete	For Task Manager (Three button command)
Alt + Space	For Active Minimize, Maximize, Restore
Alt + Enter	For view Properties a file or folder
Alt + Tab	Switch Applications to Right Hand
Alt + Shift + Tab	Switch Applications to Left Hand
Shift + F3	Change Case
Shift + Tab	Return to previous box
Shift + Delete	Permanent Delete
Shift + F7	Thesaurus check in MS Office
Shift + F10	Open Right Click Menus | To Open Context Menu
F1	Open Help
F2	Rename Files or Folder, Edit Active Cell in MS Excel
F3	To Active Search Option in Browser, Windows
F4/ Alt + F4	Close Active Window, Shut Down
F5	Refresh Button, Refresh Folder Content List, Reload Page or Document window in Browsers
F6	Take Cursor in Address Bar

Join Telegram: @apna_library

F7	Spelling and grammar check in MS office
F8	Start Safe Mode in MS Excel
F9	Send and Receive E-mails in Outlook
F10	Highlights Menu Bar
F11	Open or Close Full Screen Mode
F11	For Insert Chart in MS Excel
F12	Open Save As Window in Word
Window + R	For Run Command
Window + E	For Open This PC / My Computer Folder / File Explorer

Window + D	For Hide/ Unhide all present time open applications
Window + I	For open computer setting
Window + L	Lock Your PC
Window + Shift + S	For Screenshot
Ctrl + Shift + N	New Folder
Esc	Cancel a command / stop processing / stop slideshow / Close Dialogue Box
Tab	To increase / For Jump to Next Box
Delete (In any word processing software)	To remove a character or letter from right hand side



Search On @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

10

कंप्यूटर शब्दावली
Computer Abbreviation

A

- AAC: Advanced Audio Coding.
- AHA: Accelerated Hub Architecture.
- ALGOL: Algorithmic Language.
- ABR: Average Bit Rate.
- AD: Active Directory.
- ALU: Arithmetic Logic Unit.
- AMR: Audio Modem Riser/Adaptive Multi Rate
- ASP: Application Service Provider/Active Server Pages.
- AST: Abstract Syntax Tree..
- API: Application Programming Interface.
- AVC: Advanced Video Coding.
- AVI: Audio-Video Interleave.
- AWT: Abstract Window ToolKit.
- ARPANET: Advanced Research Projects Agency Network.
- ASCII: American Standard Code for Information Interchange.

B

- BER: Bit Error Rate.
- BFD: Binary File Descriptor.
- BGP: Border Gateway Protocol.
- BIN: Binary.
- BASIC: Beginner's All-Purpose Symbolic Instruction Code.
- BCD: Binary Coded Decimal.
- BINAC: Binary Internal Numeric Automatic Computer.
- BIOS: Basic Input/Output System.
- BPS: Bits Per Second.
- BMP: Basic Multilingual Plane.
- BT: BitTorrent/Bluetooth.
- BW: Bandwidth.

C

- CAI: Computer-Aided/Assisted Instruction.
- CC: Compiler/Carbon Copy.
- CAD: Computer-Aided Design/ Drafting
- CD: Compact Disc/Change Directory.
- CDMA: Code Division Multiple Access.
- CD-RW: Compact Disc – Rewritable.
- CGA: Color Graphics Adapter.
- CD-ROM: Compact Disc–Read-Only Memory.
- CGI: Common Gateway Interface/Computer–Generated Imagery.
- CLI: Command Line Interface.
- COBOL: Common Business Oriented Language.
- CIFS: Common Internet File System.
- CIM: Computer Intergrated Manufacturing
- CPU: Central Processing Unit.
- CRS: Computer Reservation System.
- CTL: Computation Tree Logic.
- CTS: Clear to Send/Common Type System
- CUA: Common User Access.
- CTCP: Client–to–Client Protocol.

D

- DAT: Digital Audio Tape.
- DB: DataBase.
- DDR: Double Data Rate.
- DES: Data Encryption Standard.
- DFD: Data Flow Diagram.
- DAP: Directory Access Protocol.
- DFS: Distributed File System.
- DBMS: Database Management System.
- DHTML: Dynamic Hyper Text Markup Language.
- DVE: Digital Video Effects.
- DNS: Domain Name System.
- DOS: Disk Operating System.
- DPI: Dots Per Inch.
- DLP: Digital Light Processing.
- DMA: Direct Memory Access.
- DSL: Digital Subscriber Line/Domain–Specific Language.
- DVI: Digital Visual Interface.
- DVR: Digital Video Recorder.
- DVD-R: Digital Versatile Disc – Recordable.
- DTE: Data Terminal Equipment.
- DVD: Digital Versatile Disc/Digital Video Disc.

E

- EUC: Extended Unix Code.
- EST: Electrostatic Discharge/ Expressed Sequence Tag
- EBCDIC: Extended Binary Coded Decimal Interchange Code.

Join Telegram: @apna_library

- EEPROM: Electrically Erasable Programmable Read Only memory.
- ENIAC: Electronic Numerical Integrator and Computer.
- EOL: End of Line.
- EOM: End of Message.
- EPROM: Erasable Programmable Read-Only Memory.
- EIGRP: Enhanced Interior Gateway Routing Protocol.
- EM: Electronic Mail.

F

- FS: File System.
- FTP: File Transfer Protocol.
- FAT: File Allocation Table.
- FDC: Floppy Disk Controller.
- FHS: File Hierarchy System.
- FPU: Floating Point Unit.
- FDD: Floppy Disk Drive.
- FIFO: First In First Out.

G

- GPRS: General Packet Radio Service.
- GPU: Graphics Processing Unit.
- GB: Gigabyte.
- GIGO: Garbage In Garbage Out.
- GCR: Group Code Recording.
- GDI: Graphics Device Interface.

H

- HTM: Hierarchical Temporal Memory.
- HTML: Hypertext Markup Language.
- HTTP: Hypertext Transfer Protocol.
- HAL: Hardware Abstraction Layer.
- HID: Human Interface Device.
- HIG: Human Interface Guidelines.
- HD: High Density/High Definition
- HDD: Hard Disk Drive.
- HHD: Hybrid Hard Drive.
- HTX: Hyper Transport Expansion.
- HVD: Holographic Versatile Disk.
- HZ: Hertz.

I

- ICP: Internet Cache Protocol.
- ICT: Information and Communication Technology.
- IDL: Interface Definition Language.
- IDE: Integrated Development Environment/Integrated Drive Electronics.
- IE: Internet Explorer.
- IMAP: Internet Messaging Access Protocol.
- I/O: Input/Output.
- IP: Internet Protocol.
- IBM: International Business Machines.
- IC: Integrated Circuit.
- ICMP: Internet Control Message Protocol.
- IIOP: Internet Inter-ORB-Protocol.
- IM: Instant Messaging.
- IPC: Inter-Process Communication.
- IPP: Internet Printing Protocol.
- IPTV: Internet Protocol Television.
- IPX: Internetwork Packet Exchange.
- IRC: Internet Relay Chat.
- IRDA: Infrared Data Association.
- IRQ: Interrupt Request.
- ISC: Internet Storm Center / Internet Systems Consortium
- IT: Information Technology.
- ISOC: Internet Society.
- ISP: Internet Service Provider.
- ISR: Interrupt Service Routine.

J

- JPEG: Joint Photographic Experts Group.
- JRE: Java Runtime Environment.
- JSP: Java Server Pages.
- J2EE: Java 2 Enterprise Edition.
- J2ME: Java 2 Micro Edition.
- J2SE: Java 2 Standard Edition.

K

- KHz: Kilohertz.
- KB: Kilobyte.
- Kbps: KiloBytes per second.
- KVM: Keyboard, Video (monitor), Mouse.

L

- LSB: Least Significant Bit.
- LAN: Local Area Network.
- LED: Light-Emitting Diode.
- LIFO: Last In First Out.

M

- MBCS: Multi Byte Character Set.
- MBR: Master Boot Record.
- MICR: Magnetic Ink Character Recognition.
- MAN: Metropolitan Area Network.
- Mb: Megabit.
- MB: Megabyte.
- MMU: Memory Management Unit.
- MMX: Multi-Media Extensions.
- MNG: Multiple-image Network Graphics.
- MIPS: Million Instructions Per Second.
- MIME: Multipurpose Internet Mail Extensions.
- MHz: Megahertz.
- MSB: Most Significant Bit.
- MS-DOS: Microsoft Disk Operating System.

N

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

- NOP: NO Operation.
- NOS: Network Operating System.
- NT (Windows): New Technology.
- NFS: Network File System.
- NIC: Network Interface Card
- NNTP: Network News Transfer Protocol.
- NTP: Network Time Protocol.

O

- OS: Operating System.
- OSS: Open Source Software.
- OCR: Optical Character Recognition.
- OOP: Object-Oriented Programming.
- OPML: Outline Processor Markup Language.

P

- PC: Personal Computer.
- PCB: Printed Circuit Board.
- PC DOS: Personal Computer Disk Operating System.
- PAN: Personal Area Network.
- PAP: Password Authentication Protocol.
- PCI: Peripheral Component Interconnect.
- PCIe: Peripheral Component Interconnect Express.
- PCL: Printer Command Language.
- PIO: Programmed Input/Output.
- PLC: Power Line Communication / Program-mable Logic Controller.
- PGA: Pin Grid Array.
- PHP: Hypertext Preprocessor.
- POST: Power-On Self-Test.
- PPC: Power PC.
- PPI: Pixels Per Inch.
- PPP: Point-to-Point Protocol.
- PPPoE: PPP over Ethernet.
- PSU: Power Supply Unit.

Q

- QFP: Quick File Access.
- QFP: Quad Flat Package.
- QoS: Quality of Service.

R

- RAM: Random Access Memory.
- RARP: Reverse Address Resolution Protocol.
- RADIUS: Remote Authentication Dial-In User Service.
- RDBMS: Relational Database Management System.
- RF: Radio Frequency.
- RTOS: Real-Time Operating System.
- RIP: Routing Information Protocol.
- ROM: Read-Only Memory.
- ROMB: Read-Out Motherboard.
- ROM-DOS: Read Only Memory-Disk Operating System.

S

- SDN: Software Defined Networking
- SDR: Software-Defined Radio.
- SATA: Serial Advanced Technology Attachment.
- SAX: Simple API for XML.
- SCSI: Small Computer System Interface.
- SFTP: Secure/Simple File Transfer Protocol.
- SPI: Serial Peripheral Interface.
- SQL: Structured Query Language.
- SIMD: Single Instruction, Multiple Data.
- SIMM: Single In-line Memory Module.
- SMBIOS: System Management BIOS.
- SMTP: Simple Mail Transfer Protocol.

T

- TDMA: Time Division Multiple Access.
- TTA: Time Triggered Architecture/ Transport Triggered Architecture
- TB: TeraByte.
- TCP/IP: Transmission Control Protocol / Internet Protocol.
- TTL: Transistor-Transistor-Logic.
- TTY: Teletypewriter.

U

- UI: User Interface.
- UL: Unordered List
- UART: Universal Asynchronous Receiver Transmitter.
- URN: Uniform Resource Name.
- USB: Universal Serial Bus.
- UTF: Unicode Transformation Format.

V

- VB: Visual Basic.
- VBA: Visual Basic for Applications (Analysis)
- VBS: Visual Basic Scripting.
- VFAT: Virtual File Allocation Table.
- VGA: Video (Vitrual) Graphics Array.
- VT: Virtual Terminal/Vacuum Tube
- VGCT: Video Graphics Character Table.
- VM: Virtual Memory/Virtual Machine
- VOD: Video On Demand.
- VoIP: Voice Over Internet Protocol.
- VPN: Virtual Private Network.

W

- WAN: Wide Area Network.
- WAP: Wireless Access Protocol/ Wireless Application Protocol.
- Wi-Fi: Wireless Fidelity.

Join Telegram: @apna_library

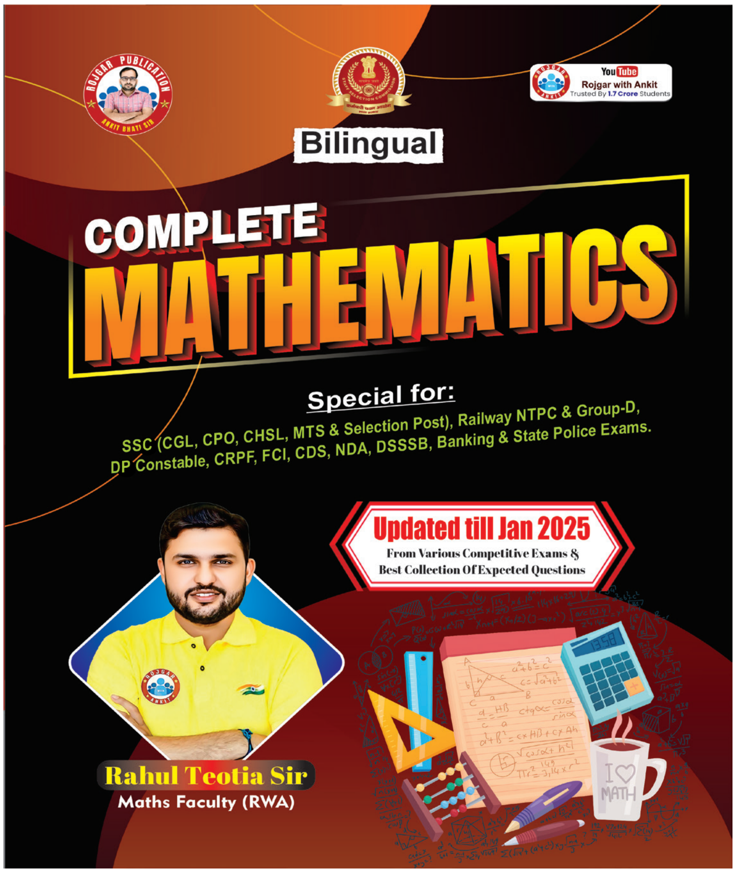
- WSDL: Web Services Description Language.
- WUSB: Wireless Universal Serial Bus.
- WWID: World Wide Identifier.
- WWW: World Wide Web.
- WINS: Windows Internet Naming Service.
- WMA: Windows Media Audio.
- WMV: Windows Media Video.
- WPA: Wi-Fi Protected Access.

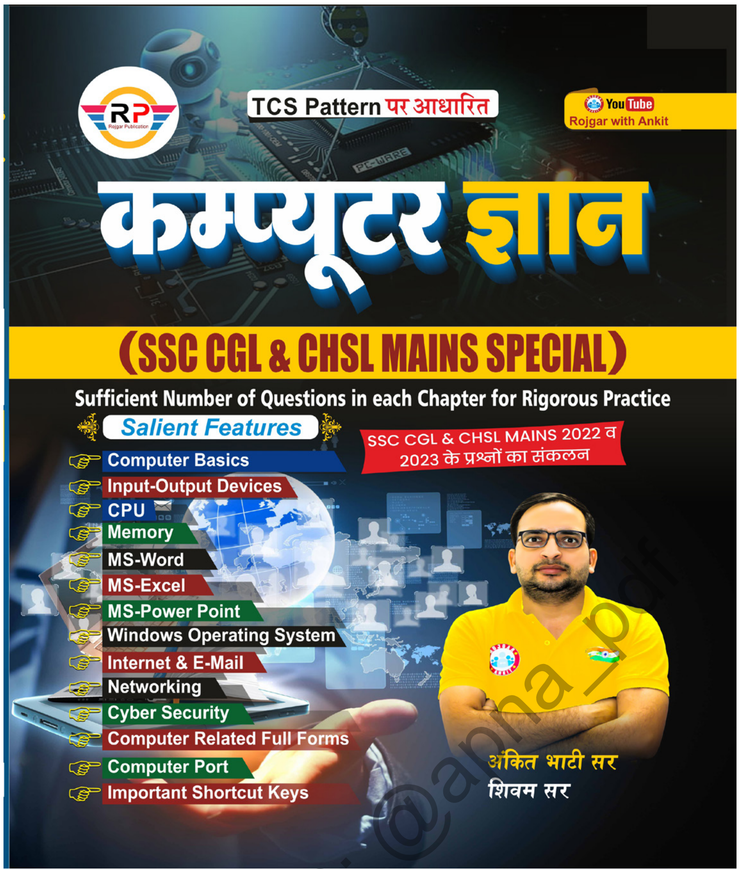
X

- XAML: Extensible Application Markup Language.
- XHTML: Extensible Hypertext Markup Language.
- XSL: Extensible Stylesheet Language.
- XML: Extensible Markup Language.
- XMMS: X MultiMedia System.

Z

- ZIFS: Zero Insertion Force Socket.
- ZISC: Zero Instruction Set Computer.
- ZMA: Zone Multicast Address.





Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

11

साइबर सुरक्षा, मैलवेयर एवं एंटीवायरस
Cyber Security, Malware and Antivirus

Cyber Security

- Cyber Security सर्वर मोबाइल डिवाइस, इलेक्ट्रॉनिक सिस्टम नेटवर्क को दुर्भावनापूर्ण हमलों से बचाने / साइबर सिक्योरिटी से अभिप्राय एक तरह की इंटरनेट सिक्योरिटी से है, जो आपको मैलवेयर, हैकर्स, या किसी अन्य तरह के साइबर हमलों से बचाती है।

Father of Cyber Security: Bob Thomas

Goals of Cyber Security (साइबर सुरक्षा के लक्ष्य)

- डेटा की गोपनीय रूप से रक्षा करना।
- डेटा की अखंडता को बनाए रखना।
- अधिकृत उपयोगकर्ताओं के लिए डेटा की उपलब्धता को बढ़ावा देना।

Types of Cyber Attacks (साइबर हमलों के प्रकार)

- **Web-based Attacks –** किसी वेबसाइट या वेब एप्लीकेशन पर होने वाले हमले।
- कुछ महत्त्वपूर्ण वेब आधारित हमले।

1. Injection Attacks
2. DNS Spoofing
3. Session Hijacking
4. Phishing
5. Brute Force

- **System-based Attacks –** ये हमले कंप्यूटर या कंप्यूटर नेटवर्क को प्रभावित करते हैं।

Types of System Based Attacks –

1. Virus
2. Worm
3. Trojan Horse
4. Backdoors
5. Bots
6. Zero-Day
7. Man in the middle attack
8. Malware (Virus, Trozans, Spyware, Adware, etc.)

1. Virus

कंप्यूटर वायरस एक कंप्यूटर प्रोग्राम है जो स्वयं की प्रतिलिपि बनाकर, स्वामी की अनुमति या जानकारी के बिना, किसी कंप्यूटर को संक्रमित कर सकता है। कंप्यूटर वायरस एक विशेष प्रकार के सॉफ्टवेयर प्रोग्राम होते हैं जिन्हें कंप्यूटर को हानि पहुँचाने के उद्देश्य से बनाया जाता है यह वायरस यूजर की अनुमति के बिना ही कंप्यूटर को संक्रमित कर डेटा को डिलीट कर देता है और नुकसान पहुंचाता है इसे मालवेयर और एडवेयर भी कहा जाता है।

- वायरस एक द्वेषपूर्ण सॉफ्टवेयर है।
- यह यूजर की अनुमति के बिना कंप्यूटर को संक्रमित करता है।
- यह मेमोरी और इन्टरनेट के माध्यम से फैलता है।
- वायरस हार्डवेयर को नुकसान नहीं पहुंचाता है।
- वायरस का पूरा नाम- Vital Information Resources Under Seige
- यह एक प्रकार का सॉफ्टवेयर ही होता है।
- वायरस के आविष्कारक फ्रेड कोहेन तथा वॉन न्यूमैन है।

कुछ वायरस के नाम निम्नलिखित हैं-

1. क्रीपर 2. माइकल एंजेलो, 3. Mydoom, 4. Columbus 5. जेरुसलम, 6. Brain Virus (Basit and Amjad Farooq Alvi), 7. Con Ficker, 8. अन्ना कुर्निकोवा 9. आई लव यू I LOVE YOU वायरस (Onel de Guzman)

1. **क्रीपर–** पहला वास्तविक कंप्यूटर वायरस 1971 में बॉब थॉमस द्वारा बनाया गया था। इसे "क्रीपर" वायरस कहा जाता था और इसे एक प्रयोगात्मक स्व-प्रतिकृति कार्यक्रम के रूप में डिजाइन किया गया था। क्रीपर वायरस ने आधुनिक इंटरनेट के पूर्ववर्ती ARPANET को संक्रमित किया, और संदेश प्रदर्शित किया, "मैं क्रीपर हूँ, अगर तुम पकड़ सको तो मुझे पकड़ लो!" रे टॉमलिंसन, जो ईमेल पर अपने काम के लिए बेहतर जाने जाते हैं, ने क्रीपर वायरस को हटाने के लिए पहला एंटीवायरस प्रोग्राम, 'रीपर' बनाया।

Malware

मालवेयर (Malware) एक प्रकार का दुर्भावनापूर्ण सॉफ्टवेयर (Malicious Software) होता है जिसे कंप्यूटर, नेटवर्क, या अन्य डिवाइस को नुकसान पहुंचाने, जानकारी चुराने, या अवांछित कार्य करने के लिए डिजाइन किया गया है। मालवेयर कई प्रकार के होते हैं, जिनमें वायरस, वर्म्स, ट्रोजन हॉर्स, स्पायवेयर, एडवेयर, और रैनसमवेयर शामिल हैं।

स्पायवेयर (Spyware): स्पायवेयर एक प्रकार का मालवेयर होता है जो उपयोगकर्ता की गतिविधियों को निगरानी करता है और जानकारी को चुपके से हैकर को भेजता है। इसका उपयोग व्यक्तिगत जानकारी जैसे पासवर्ड, क्रेडिट कार्ड नंबर, आदि चुराने के लिए किया जा सकता है।

रैनसमवेयर (Ransomware): रैनसमवेयर एक प्रकार का मालवेयर है जो पीड़ित के डेटा को एन्क्रिप्ट कर देता है और उसे वापस देने के लिए फिरौती की मांग करता है। यदि फिरौती का भुगतान नहीं किया जाता, तो डेटा को डिलीट या सार्वजनिक किया जा सकता है।

2. Worm

- कंप्यूटर वर्म एक प्रकार का मैलवेयर है जो कंप्यूटर से कंप्यूटर में स्वयं की प्रतियाँ फैलाता है।

Join Telegram: @apna_library

- Computer Worm नेटवर्क में E-mail, web page & Chat Message के द्वारा आसानी से दूसरे कंप्यूटर में फैल जाते हैं।
- Types of worm – Email Worms, Instant Message and chat room worms, Internet Worms, File Sharing Worms

3. Trojan (ट्रोजन)

- ट्रोजन का प्रयोग व्यक्तिगत जानकारी चुराने, पासवर्ड को तोड़ने के लिए किया जा सकता है।
- यह कंप्यूटर वायरस की तरह कॉपी नहीं बनाता परंतु दूसरे वायरस के लिए रास्ता खोलता है।

कुछ सुप्रसिद्ध ट्रोजन

Storm Kyrill	Emotet
I LOVE YOU	Stuxnet
Time Bomb	Logical Bomb
Worm	Boot Sector Virus
Macros Virus	Script Virus
Trojan Horse	Crypto Locker

Anti Virus

- वायरस से बचने के लिए एंटीवायरस का इस्तेमाल होता है।
- एंटीवायरस सॉफ्टवेयर को एंटी-मालवेयर सॉफ्टवेयर के रूप में जाना जाता है, मैलवेयर सॉफ्टवेयर का पता लगाने, रोकने और हटाने के लिए प्रयोग किया जाने वाला कंप्यूटर सॉफ्टवेयर है।

कुछ एंटीवायरस निम्नलिखित हैं-

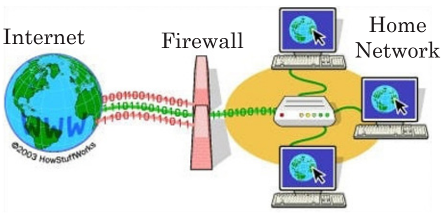
1. MCA free	2. Kaspersky	3. Avast
4. Bitdefender	5. AVG	6. Norton
7. 360 Security	8. Clean Master	9. Zone Alarm
10. Quick Heal	11. Avira	12. Panda
13. K-7	14. Ahnlab	15. F-Secure

Preventive Measures/Cyber Safety Tips

1. अज्ञात Senders से प्राप्त होने वाली कोई ई-मेल अटैचमेंट न खोलें
2. अपरिचित या संदेहपूर्ण वेबसाइट पर ना जाएँ
3. सार्वजनिक स्थानों पर असुरक्षित वाईफाई नेटवर्क का उपयोग करने से बचें।
4. खातों और उपकरणों के लिए मजबूत, अद्वितीय पासवर्ड का उपयोग करें
5. अपने एंटीवायरस सॉफ्टवेयर और ऑपरेटिंग सिस्टम को अपडेटेड रखें

Firewall

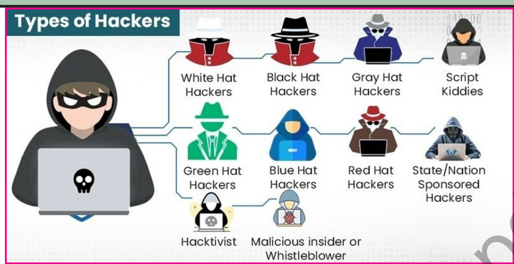
- एक निजी नेटवर्क के अनधिकृत उपयोग को रोकने या बनाने के लिए डिजाइन किया गया सिस्टम



फायरवॉल नियमों के एक सेट के आधार पर नेटवर्क ट्रांसमिशन को अनुमति देने या अस्वीकार करने के लिए सॉफ्टवेयर और हार्डवेयर डिवाइस दोनों का संयोजन है।
- कम्प्यूटिंग में, फायरवॉल एक नेटवर्क सुरक्षा प्रणाली है जो पूर्व निर्धारित सुरक्षा नियमों के आधार पर इनकमिंग और आउटगोइंग नेटवर्क ट्रैफिक की निगरानी और नियंत्रण करती है।

Virus/Malicious Code वायरस/दुर्भावनापूर्ण कोड

- मैलवेयर जो खुद की नकल करता है और आपके कंप्यूटर और फाइलों को संक्रमित करता है **-VIRUS**
- एक वायरस जो एंटी-वायरस सॉफ्टवेयर को हटा सकता है उसे कहा जाता है **-Retrovirus**
- एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर में फैलने वाले वायरस को कहा जाता है **-Macro Virus**
- पहला बूट सेक्टर वायरस कौन सा है **-Brain**
- पहले कंप्यूटर वायरस का नाम क्या है **-Creeper**
- वायरस की पहचान करने के लिए इस्तेमाल किया जा सकने वाला पैटर्न क्या कहलाता है **-Virus Signature**
- मैलवेयर जो खुद को दोहराता है और आपके नेटवर्क में दूसरे कंप्यूटर पर खुद को भेजता है **-Worm**
- सॉफ्टवेयर जो उपयोगी होने का दिखावा करता है लेकिन वास्तव में मैलवेयर है **-Trojan Horse**
- जब साइबर अपराधी आपसे संवेदनशील जानकारी प्राप्त करने की कोशिश करते हैं, जैसे क्रेडिट कार्ड नंबर और पासवर्ड **-Phishing**
- आईपी एड्रेस/डीएनएस/ई-मेल (संबंधित अपराध) **- Spoofing**
- अवांछित बल्क मेल **- Spam**
- एक व्यक्ति जो कंप्यूटर सिस्टम तक अवैध पहुँच प्राप्त करता है उसे कहा जाता है **-Hacker**
- यह सॉफ्टवेयर में एक छेद है डिजाइनर द्वारा छोड़ा गया **-Trap Door**
- किसी विशेष तिथि या समय के दौरान वायरस होता है जिसे कहा जाता है **-Time Bomb**



1. **व्हाइट हैट हैकर्स:** ये एथिकल हैकर्स होते हैं जो सिस्टम और नेटवर्क की सुरक्षा जांचने के लिए काम करते हैं।
   उद्देश्य: सुरक्षा कमजोरियों की पहचान करना और उन्हें ठीक करना।
   उदाहरण: सुरक्षा कंपनियों के कर्मचारी, एथिकल हैकिंग प्रतियोगिताओं के प्रतिभागी।
2. **ब्लैक हैट हैकर्स:** ये हैकर्स अनैतिक होते हैं और अवैध गतिविधियों के लिए सिस्टम और नेटवर्क को अवरोधित करते हैं।
   उद्देश्य: व्यक्तिगत लाभ के लिए डेटा चोरी, सिस्टम को नुकसान पहुंचाना, या वित्तीय लाभ।
   उदाहरण: साइबर अपराधी, डेटा चोर।
3. **ग्रे हैट हैकर्स:** ये हैकर्स व्हाइट और ब्लैक हैट के बीच आते हैं, जो बिना अनुमति के सिस्टम को अवरोधित कर सकते हैं लेकिन नुकसान पहुंचाने का इरादा नहीं रखते।
   उद्देश्य: सुरक्षा कमजोरियों की पहचान करना, कभी-कभी पुरस्कार या प्रशंसा के लिए।
   उदाहरण: स्वतंत्र सुरक्षा शोधकर्ता।

Search on TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

4. **स्क्रिप्ट किडीज:** ये नौसिखिए हैकर्स होते हैं जो अपने स्वयं के कोड के बजाय दूसरों द्वारा लिखे गए स्क्रिप्ट और टूल्स का उपयोग करते हैं।

   उद्देश्य: आमतौर पर ध्यान आकर्षित करना या मनोरंजन।

   उदाहरण: अनुभवहीन युवा हैकर्स।

5. **ग्रीन हैट हैकर्स:** ये नौसिखिए हैकर्स होते हैं जो सीखने और अपने कौशल को सुधारने की कोशिश कर रहे हैं।

   उद्देश्य: हैकिंग की दुनिया में अनुभव प्राप्त करना।

   उदाहरण: शुरुआती सुरक्षा उत्साही।

6. **ब्लू हैट हैकर्स:** ये हैकर्स बाहरी सुरक्षा विशेषज्ञ होते हैं जिन्हें सिस्टम की सुरक्षा परीक्षण करने के लिए बुलाया जाता है।

   उद्देश्य: सुरक्षा कमजोरियों की पहचान और परीक्षण।

   उदाहरण: माइक्रोसॉफ्ट ब्लू हैट सम्मेलन में भाग लेने वाले हैकर्स।

7. **रेड हैट हैकर्स:** ये हैकर्स उन ब्लैक हैट हैकर्स को रोकने के लिए काम करते हैं जो अनैतिक गतिविधियों में शामिल हैं।

   उद्देश्य: ब्लैक हैट हैकर्स को रोकना और उन्हें नुकसान पहुंचाना।

   उदाहरण: एथिकल हैकर्स जो आक्रामक सुरक्षा तकनीकों का उपयोग करते हैं।

8. **हैक्टिविस्ट्स:** ये हैकर्स किसी राजनीतिक या सामाजिक एजेंडा के समर्थन में सिस्टम को अवरोधित करते हैं।

   उद्देश्य: अपने विचारों का प्रचार करना और ध्यान आकर्षित करना।

   उदाहरण: अनोनिमस (Anonymous) समूह।

9. **स्टेट-स्पॉन्सर्ड हैकर्स:** ये हैकर्स सरकारी एजेंसियों या राष्ट्रों द्वारा प्रायोजित होते हैं।

   उद्देश्य: राष्ट्रीय सुरक्षा, जासूसी, और साइबर युद्ध।

   उदाहरण: राष्ट्र-राज्य हैकिंग समूह जैसे APT28 (फैंसी बेयर)।

10. **कॉर्पोरेट हैकर्स:** ये हैकर्स किसी कंपनी या संगठन के लिए काम करते हैं।

    उद्देश्य: व्यापारिक रहस्यों की चोरी, प्रतिस्पर्धा में बढ़त हासिल करना।

    उदाहरण: औद्योगिक जासूस।

RANSOMWARE

- यह एक मैलवेयर है, यह कंप्यूटर को संक्रमित करता है और उपयोगकर्ताओं की पहुँच को प्रतिबंधित करता है।
- इसे अनलॉक करने के लिए फिरौती दी जाती है।
- साइबर अपराधी पीड़ितों से उनके कंप्यूटर या डेटा तक पहुँच पुनः प्राप्त करने के लिए फिरौती की माँग करते हैं।
- पहला रैनसमवेयर एड्स ट्रोजन (AIDS Trojan) वर्ष 1989 में Joseph L. Popp (Harvard-trained evolutionary biologist) द्वारा लिखा गया।

  Example – WannaCry, CryptoLocker, Cryptowall, Locky and Teslacrypt.
- स्पूफिंग, स्निफिंग और फिशिंग तीन प्रकार के साइबर हमले हैं जिनका उद्देश्य डेटा चोरी, धोखाधड़ी, या नेटवर्क में घुसपैठ करना होता है।

स्पूफिंग (Spoofing)

स्पूफिंग एक ऐसा तरीका है जिसमें एक हमलावर किसी वैध स्रोत का रूप धारण करके धोखाधड़ी करता है। इसका उद्देश्य उपयोगकर्ता को धोखा देना होता है ताकि वे अपनी संवेदनशील जानकारी जैसे पासवर्ड, क्रेडिट कार्ड नंबर, आदि साझा करें। स्पूफिंग के विभिन्न प्रकार हो सकते हैं, जैसेः E-mail Spoofing, IP Spoofing, Website Spoofing

- **ईमेल स्पूफिंग:** यहां हमलावर किसी भरोसेमंद व्यक्ति या कंपनी के नाम से नकली ईमेल भेजता है।
- **आईपी स्पूफिंग:** इसमें हमलावर एक वैध आईपी एड्रेस का इस्तेमाल करके नेटवर्क में घुसपैठ करने की कोशिश करता है।
- **वेबसाइट स्पूफिंग:** नकली वेबसाइट बनाई जाती है जो एक वैध वेबसाइट की तरह दिखती है, ताकि उपयोगकर्ता अपनी जानकारी दर्ज करें।

स्निफ्फिंग (Sniffing)

स्निफ्फिंग एक नेटवर्क निगरानी तकनीक है जिसमें हमलावर नेटवर्क ट्रैफिक को इंटरसेप्ट और एनालाइज करता है। इसका उद्देश्य संवेदनशील डेटा, जैसे लॉगिन क्रेडेंशियल्स, क्रेडिट कार्ड नंबर, आदि को पकड़ना होता है। स्निफ्फिंग के दो मुख्य प्रकार होते हैं:

- **पैसिव स्निफ्फिंग:** इसमें हमलावर केवल नेटवर्क ट्रैफिक को मॉनिटर करता है और डेटा कैप्चर करता है।
- **एक्टिव स्निफ्फिंग:** इसमें हमलावर नेटवर्क ट्रैफिक को प्रभावित करने या बदलने की कोशिश करता है।
- **स्निफ्फिंग सूचना:** सभी पैकेट टैपिंग फोन तारों को कैप्चर करने (स्निफर्स) (Protect=VPN)

फिशिंग (Phishing)

- धोखाधड़ी के ईमेल या वेबसाइटों के माध्यम से उपयोगकर्ताओं से संवेदनशील जानकारी प्राप्त करने की कोशिश।
- फिशिंग एक प्रकार का साइबर हमला है जिसमें हमलावर नकली ईमेल, वेबसाइट, या संदेश का उपयोग करके उपयोगकर्ताओं को धोखा देने की कोशिश करता है ताकि वे अपनी संवेदनशील जानकारी साझा करें।

फिशिंग के कुछ सामान्य प्रकार

- **ईमेल फिशिंग:** इसमें उपयोगकर्ता को नकली ईमेल भेजे जाते हैं जो किसी वैध संगठन से प्रतीत होते हैं।
- **कैट (CAT) फिशिंग:** एक प्रकार की ऑनलाइन धोखाधड़ी है जिसमें कोई व्यक्ति फर्जी पहचान या नकली प्रोफाइल का उपयोग करके किसी अन्य व्यक्ति के साथ ऑनलाइन संबंध या बातचीत बनाने की कोशिश करता है।
- **स्मिशिंग (Smishing) फिशिंग :** इस प्रकार के फिशिंग में SMS या टेक्स्ट मैसेज का उपयोग किया जाता है। संदेशों में लिंक या फोन नंबर होते हैं, जो यूजर को धोखाधड़ी वेबसाइटों पर ले जाते हैं या संवेदनशील जानकारी प्राप्त करने का प्रयास करते हैं।
- **स्पीयर फिशिंग:** इसमें व्यक्तिगत रूप से टारगेट किए गए ईमेल भेजे जाते हैं जो उपयोगकर्ता के बारे में व्यक्तिगत जानकारी का उपयोग करते हैं।
- **व्हेलिंग (Whaling) फिशिंग :** व्हेलिंग एक प्रकार का स्पीयर फिशिंग होता है, लेकिन इसमें उच्च प्रोफाइल व्यक्तियों जैसे CEO, CFO आदि को निशाना बनाया जाता है।
- **इमेज फिशिंग:** इमेज फिशिंग (Image Phishing) एक प्रकार का साइबर हमला है जिसमें धोखेबाज (फिशर) उपयोगकर्ताओं को धोखा देने के लिए छवियों (images) का उपयोग करते हैं। इसमें आमतौर पर एक नकली या फर्जी वेबसाइट या ईमेल संदेश शामिल होता है, जो पूरी तरह

Join Telegram: @apna_library

से असली दिखने वाली छवियों का उपयोग करके तैयार किया जाता है। इसका उद्देश्य उपयोगकर्ता की व्यक्तिगत जानकारी, जैसे पासवर्ड, क्रेडिट कार्ड डिटेल्स, या अन्य संवेदनशील डेटा को चोरी करना होता है।

- **विशिंग (Vishing) Phishing:** विशिंग में फिशिंग फोन कॉल के माध्यम से की जाती है। हमलावर खुद को किसी वैध संस्था का प्रतिनिधि बताकर संवेदनशील जानकारी प्राप्त करने का प्रयास करता है।
- **सोशल मीडिया फिशिंग:** इस प्रकार में सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म्स का उपयोग करके फिशिंग अटैक किया जाता है। हमलावर नकली प्रोफाइल बनाकर या मैसेज के माध्यम से यूजर्स से संवेदनशील जानकारी मांगते हैं।
- **क्लोन फिशिंग (Clone Phishing):** इसमें, हमलावर एक वैध ईमेल या वेबसाइट की क्लोनिंग करते हैं और उसमें थोड़े से बदलाव के साथ उसे यूजर्स को भेजते हैं। यूजर को लगता है कि वह एक वैध स्रोत से संवाद कर रहा है, जबकि वास्तव में उसकी जानकारी चोरी हो रही होती है।
- **एंग्लर फिशिंग (Angler Phishing):** इस प्रकार के फिशिंग में सोशल मीडिया का उपयोग करके यूजर्स को धोखा दिया जाता है। हमलावर सोशल मीडिया पर नकली कस्टमर सर्विस अकाउंट बनाते हैं और यूजर्स से संवेदनशील जानकारी मांगते हैं।
- **सर्च इंजन फिसिंग:** इसे शोर्ट में SEO PHISING कहा जाता है, इसके द्वारा Phishers एक नकली वेबसाइट बनाकर सर्च इंजन पर रैंक कराते हैं।
- **विशिंग (Vishing):** यह वॉयस फिशिंग है, जिसमें हमलावर फोन कॉल का उपयोग करते हैं।
- **स्मिशिंग (Smishing):** यह एसएमएस फिशिंग है, जिसमें टेक्स्ट मैसेज का उपयोग होता है।
- **Skimming:** क्रेडिट कार्ड स्कीमिंग डिवाइस आपके क्रेडिट या डेबिट कार्ड पर लगे चुंबकीय पट्टी को तब पढ़ता है जब आप इसे एटीएम, पेट्रोल पंप या अन्य बिक्री केन्द्र पर कार्ड रीडर में डालते हैं।

Phishing से बचने के उपाय

- अनजान ई-मेल न खोलें
- Urgent Action से बचें
- खराब ग्रामर या स्पेलिंग एरर वाले मेल से बचें
- संदिग्ध/अंजान लिंक (Links)
- व्यक्तिगत जानकारी शेयर ना करें।
- OTP ना बताएं

Cyber Stalking

साइबर स्टॉकिंग (Cyber Stalking): एक प्रकार का ऑनलाइन उत्पीड़न है जिसमें किसी व्यक्ति को इंटरनेट, सोशल मीडिया, ईमेल, या अन्य डिजिटल माध्यमों का उपयोग करके बार-बार डराने, धमकाने, या परेशान करने के लिए ट्रैक किया जाता है। यह व्यवहार किसी की व्यक्तिगत जानकारी को इकट्ठा करने, उसे धमकाने, या उसे मानसिक रूप से प्रताड़ित करने के उद्देश्य से किया जा सकता है।

Cyber Bulling: फेसबुक या अन्य सोशल नेटवर्किंग साइट्स पर अशोभनीय कमेंट / धमकी देना/ मजाक बनाना आदि।

Key-Loggers: लॉगइन पासवर्ड और अन्य संवेदनशील जानकारी को प्राप्त करने के लिए आपके पीसी पर आपके द्वारा टाइप की जाने वाली हर चीज का रिकॉर्ड करता है।

Cyber Attacks

Malware

Backdoors: हमलावर सुरक्षा में मौजूद खामियों को दरकिनार करके बिना प्राधिकरण के उच्च-स्तरीय पहुंच प्राप्त कर लेते हैं।

Bots: यह एक स्वचालित सॉफ्टवेयर एप्लीकेशन है जो हमलावर के आदेश पर दूरस्थ स्थानों पर दुर्भावनापूर्ण कार्य करता है। बोट्स एक ऐसा प्रोग्राम है जो लक्ष्य के पीसी तक रिमोट एक्सेस प्रदान करता है। हमलावर रूट-लेवल एक्सेस प्राप्त करता है और डेटा का शोषण करता है।

रैंसमवेयर (Ransomware): मैलवेयर का एक प्रकार जो पीड़ित के डेटा को एन्क्रिप्ट करता है और डिक्रिप्शन कुंजी के लिए भुगतान (आमतौर पर क्रिप्टोकरेंसी में) मांगता है।

SQL इंजेक्शन (SQL Injection): इसमें हमलावर किसी वेबसाइट के डेटाबेस में दुर्भावनापूर्ण SQL कोड डालता है ताकि वह संवेदनशील डेटा तक पहुंच सके या उसे बदल सके।

हमलावर दुर्भावनापूर्ण SQL कोड डालकर वेबसाइट की डेटाबेस परत में कमजोरियों का फायदा उठाते हैं, जिससे उन्हें डेटा देखने या उसमें हेरफेर करने की अनुमति मिलती है।

क्रिप्टोजैकिंग (Cryptojacking): इसमें हमलावर किसी दूसरे व्यक्ति के कंप्यूटर संसाधनों का उपयोग अवैध रूप से क्रिप्टोकरेंसी माइनिंग के लिए करता है।

फॉर्मजैकिंग (Form jacking): यह फॉर्म से जानकारी चुराने के लिए जावास्क्रिप्ट का उपयोग करके वेबसाइट के फॉर्म पृष्ठों का शोषण करता है।

क्रॉस-साइट स्क्रिप्टिंग (XSS): इसमें हमलावर किसी वेबसाइट के इनपुट क्षेत्र में स्क्रिप्ट डालता है, जो उपयोगकर्ताओं के ब्राउजर में चलती है और संवेदनशील जानकारी चोरी करती है।

- हमलावर दूसरों द्वारा देखे जाने वाले वेब पेजों में दुर्भावनापूर्ण स्क्रिप्ट इंजेक्ट करते हैं, जिससे डेटा चोरी या साइट का विरूपण हो सकता है।/
- यह SQL इंजेक्शन के समान ही है। केवल अंतर यह है कि SQL इंजेक्शन डेटाबेस को संक्रमित करता है लेकिन XSS वेबपेज पर आने वाले उपयोगकर्ता को संक्रमित करता है। यह डायनमिक वेब पेज पर संक्रमित कोड भेजकर किया जाता है। कभी-कभी यह उपयोगकर्ताओं को झूठी वेबसाइट पर रीडायरेक्ट भी कर सकता है।

Zero-day Exploit: एक ऐसा हमला जो सॉफ्टवेयर या हार्डवेयर में पहले से अज्ञात कमजोरी का फायदा उठाता है, इससे पहले कि उसे पैच किया जाए।

Advanced Persistent Threat (APT): एक लंबा और लक्ष्यित साइबर हमला जिसमें हमलावर नेटवर्क तक अनधिकृत पहुँच प्राप्त करते हैं और लंबे समय तक बिना पहचाने रह जाते हैं।

ये जटिल और लंबे समय तक चलने वाले हमले होते हैं, जहां हमलावर धीरे-धीरे सिस्टम में प्रवेश करता है और लंबे समय तक रहता है ताकि संवेदनशील डेटा की चोरी कर सके।

Insider Attack: एक हमला जो संगठन के भीतर से होता है, अक्सर किसी असंतुष्ट कर्मचारी या अधिकृत पहुँच वाले किसी व्यक्ति से।

- संगठन के भीतर व्यक्ति जानबूझकर या अनजाने में डेटा को संशोधित या हटा देते हैं।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

Session Hijacking: हमलावर उपयोगकर्ता के सत्र टोकन को चुरा लेते हैं, जिससे वे उपयोगकर्ता का प्रतिरूपण कर सकते हैं और सिस्टम तक अनधिकृत पहुँच प्राप्त कर सकते हैं।

Drive by Download: जब कोई उपयोगकर्ता किसी समझौता या दुर्भावनापूर्ण वेबसाइट पर जाता है, तो उसके डिवाइस पर बिना उसकी जानकारी के दुर्भावनापूर्ण कोड डाउनलोड हो जाता है, यह कोड आपके डिवाइस को हाईजैक कर लेता है और आपके कोड से समझौता कर लेता है।

Eavesdropping attack: हैकर असुरक्षित नेटवर्क में प्रवाहित होने वाले डेटा संचार पर नजर रखता है। इस प्रकार के हमले को स्निफिंग या स्नूपिंग के नाम से भी जाना जाता है।

Password Attack: हमलावर किसी उपयोगकर्ता के पासवर्ड को बलपूर्वक (सभी संभावनाओं को आजमाकर) या उपकरणों का उपयोग करके क्रैक करने का प्रयास करते हैं। जॉन द रिपर, हैशकैट जैसे पासवर्ड क्रैकिंग टूल अपराधियों को इसमें सहायता करते हैं।

Brute Force Attack: इसमें हमलावर सभी संभावित पासवर्ड संयोजनों को आजमाकर सही पासवर्ड का अनुमान लगाता है।/ हमलावर पासवर्ड का अनुमान लगाने के लिए स्वचालित टूल का उपयोग करते हैं, जब तक कि उन्हें सही पासवर्ड न मिल जाए, तब तक सभी संभावित संयोजनों को आजमाते हैं।

Password Spraying: हमलावर किसी एक खाते के पासवर्ड का अनुमान लगाने के बजाय, सामान्य या डिफॉल्ट पासवर्ड का उपयोग करके कई खातों तक पहुँचने का प्रयास करते हैं।

Dictionary Attack: इसमें हमलावर पासवर्ड की एक सूची का उपयोग करता है और इसे लक्ष्य पर आजमाता है।

डिक्शनरी अटैक में आमतौर पर इस्तेमाल किए जाने वाले उपयोगकर्ता पासवर्ड की सूची का उपयोग करके पासवर्ड या एन्क्रिप्शन कुंजी को तोड़ने का प्रयास किया जाता है।

Social Engineering: इसमें हमलावर लोगों को धोखे से जानकारी देने के लिए प्रेरित करता है, जैसे कि फिशिंग, बाइटिंग, या प्रीटेक्स्टिंग के जरिए।

हमलावर अक्सर एक भरोसेमंद इकाई के रूप में प्रस्तुत होकर गोपनीय जानकारी का खुलासा करने या सुरक्षा से समझौता करने वाली गतिविधियाँ करने के लिए व्यक्तियों को हेरफेर करते हैं।

DoS Attack (Denial of Service): इसमें किसी सिस्टम या नेटवर्क को इतने अधिक अनुरोध भेजे जाते हैं कि वह उपयोगकर्ताओं के लिए अनुपलब्ध हो जाता है।

ऐसे हमले जो किसी सिस्टम, नेटवर्क या वेबसाइट पर ट्रैफिक को इतना बढ़ा देते हैं कि वह इस्तेमाल करने लायक नहीं रह जाता।

DDoS Attack (Distributed Denial of Service): यह DoS अटैक का एक उन्नत रूप है, जहां कई सिस्टम एक साथ मिलकर लक्ष्य प्रणाली को बंद करने का प्रयास करते हैं।

DoS का एक ज्यादा शक्तिशाली रूप, जहाँ कई समझौता किए गए सिस्टम (अक्सर एक बॉटनेट) एक ही लक्ष्य पर हमला करते हैं।

Man-in-the-middle Attacks मैन-इन-द-मिडिल हमले: इसमें हमलावर दो पक्षों के बीच संचार को इंटरसेप्ट करके संवेदनशील जानकारी प्राप्त करते हैं।

हमलावर दो पक्षों के बीच संचार को बाधित करते हैं और उनकी जानकारी के बिना उसमें बदलाव करते हैं।

DNS Spoofing: यह एक प्रकार की सुरक्षा हैकिंग है जो डोमेन नाम प्रणाली को दूषित करती है। हमलावर DNS कैश में नकली डेटा प्रस्तुत करता है। DNS कैश बदले में सर्वर को गलत IP पता लौटाता है। DNS स्पूफिंग हमलावर को ट्रैफिक को हमलावर द्वारा रखी गई झूठी वेबसाइट पर ले जाने में मदद करती है।

Credential Reuse: अपराधी इस बात का फायदा उठाते हैं कि लोग अलग-अलग वेबसाइट के लिए एक जैसे पासवर्ड इस्तेमाल करते हैं। हैकर्स किसी हैक की गई वेबसाइट के क्रेडेंशियल का दोबारा इस्तेमाल करके दूसरी वेबसाइट पर मौजूद जानकारी तक पहुँचते हैं।

Birthday Attack: बर्थडे अटैक (Birthday Attack) एक प्रकार का क्रिप्टोग्राफिक अटैक है जिसका उपयोग हैश फंक्शंस की कमजोरियों का फायदा उठाने के लिए किया जाता है। इस हमले का नाम "बर्थडे" इसलिए रखा गया है क्योंकि यह बर्थडे पैरेडॉक्स पर आधारित है

यह हमला हैश फंक्शन द्वारा संसाधित किए जाने पर मेल खाने वाले संदेश डाइजेस्ट के साथ दो यादृच्छिक संदेशों को खोजने पर निर्भर करता है। एक बार जब हैकर संदेश डाइजेस्ट को डिकोड कर लेता है, तो वह उपयोगकर्ता की जानकारी बदल देता है।

हैश फंक्शन: जब डेटा (जैसे पासवर्ड, फाइलें, या कोई अन्य जानकारी) को हैश फंक्शन के माध्यम से प्रोसेस किया जाता है, तो उसे एक निश्चित लंबाई का हैश कोड में बदल दिया जाता है।

AI-Powered Attack: हमलावर स्लेव मशीन पर जटिल हमले करने के लिए कृत्रिम बुद्धिमत्ता का उपयोग करता है। AI-संचालित सॉफ्टवेयर नेटवर्क और सॉफ्टवेयर की कमजोरियों को सीखता और पहचानता है। यह DDoS हमले और विश्वसनीय फिशिंग हमले शुरू करता है।

IoT-Powered Attack: यह इस तथ्य का फायदा उठाता है कि IoT डिवाइस में कम सुरक्षित नेटवर्क इंफ्रास्ट्रक्चर है। लक्षित IoT डिवाइस से समझौता किया जाता है और हमलावरों द्वारा बड़े पैमाने पर DDoS लॉन्च करने के लिए उनका उपयोग किया जाता है।

Watering Hole Attack: हमलावर किसी संगठन के समूह या किसी निश्चित क्षेत्र से संबंधित लोगों को निशाना बनाता है। पावर लक्ष्य द्वारा उपयोग की जाने वाली वेबसाइट को दूषित करता है और व्यक्तिगत जानकारी चुराने की कोशिश करता है।

URL Interpretation: इस प्रकार के हमले में, सिंटैक्स को बरकरार रखते हुए यूआरएल के मापदंडों को बदल दिया जाता है। इसका उपयोग करके हमलावर अपने प्राधिकरण के स्तर से परे जानकारी प्राप्त करता है।

File Inclusion Attack: फाइल समावेशन हमले में, हमलावर वेब सर्वर के खराब इनपुट डिजाइन का फायदा उठाता है। वह अनधिकृत गोपनीय फाइलों तक पहुँचने की कोशिश करता है और सर्वर पर दुर्भावनापूर्ण कोड निष्पादित करता है।

DNS Tunneling: DNS टनलिंग हमला DNS को निर्देशित प्रश्नों और प्रतिक्रियाओं को बदल देता है। हमलावर को लक्ष्य तक पहुँचने में सक्षम बनाने के लिए संचार माध्यम में एक मैलवेयर डाला जाता है।

Join Telegram: @apna_library

Miscellaneous

सॉफ्टवेयर पाइरेसी- नकली सॉफ्टवेयर तैयार कर सस्ते दामों में बेंचना।

सलामी अटैक- इसमें अपराधी धन कमाने हेतु किसी व्यक्ति के सॉफ्टवेयर प्रोग्राम में ऐसी हेराफेरी करता है कि उस व्यक्ति को इसका पता भी नहीं लगता है।

साइबर मानहानि- जब मानहानि का अपराध कम्प्यूटर और इंटरनेट के माध्यम से किया जाता है तब उसे साइबर मानहानि कहा जाता है।

वित्तीय अपराध- ऐसे अपराध जो सामान्यत: ऑनलाइन शेयर ट्रेडिंग, इंटरनेट, व मोबाइल बैंकिंग इत्यादि के माध्यम से किए जाते है।

बौद्धिक सम्पदा अपराध- ऐसे अपराध जो बौद्धिक सम्पदा जैसे- कॉपीराइट, पेटेंट, ट्रेडमार्क, डिजाइन आदि से सम्बन्धित होते है।

वेब जैकिंग - साइबर अपराधी किसी वेबसाइट को अपने कब्जे में ले लेता है और उसे मुक्त करनें में फिरौती की माँग करता है।

ऑनलाइन जुआ- इस अपराध में जुआ खेलने की सुविधा कम्प्यूटर की वेबसाइट पर उपलब्ध करायी जाती है।

बोटनेट अटैक- यह बड़े पैमाने पर अटैक नेटवर्क बनाने के लिए एक साथ कई परस्पर जुड़े उपकरणों को लक्षित करता है।

जीरो-डे अटैक- एक ऐसा अटैक जो संभावित रूप से गंभीर सॉफ्टवेयर सुरक्षा कमजोरी का शोषण करता है जिससे विक्रेता या डेवलपर अनजान हो सकते है

जीरो डे अटैक का उपयोग इंटरनेट ऑफ थिंग्स पर हमला के लिए भी किया जाता है

(1) **हैकर-** एक व्यक्ति जो अपने ज्ञान का प्रयोग दूसरे व्यक्तियों के कम्प्यूटरों से अवैध तरीके से जानकारी को प्राप्त करने या उसे नष्ट करने के लिए करता है

(2) **क्रेकर-** यह कम्प्यूटर तथा कम्प्यूटर प्रणाली को तोड़ने में विशेष निपुण होता है।

(3) **साइबर पंक्स-** यह क्रिप्टोग्राफी का विशेषज्ञ होता है।

(4) **फीर्कस-** सूचना, संचार, तथा प्रौद्योगिकी के क्षेत्र का विशेषज्ञ।

(5) **रूटकिट-** ये वे सॉफ्टवेयर या प्रोग्राम होते है जिनका इस्तेमाल कम्प्यूटर पर कण्ट्रोल करने के लिए किया जाता है।

(6) **टूलकिट-** किसी मुद्दे की जानकारी देने, उससे जुड़े कदम उठाने या भड़काने के लिए दिए गए सुझावों का डाक्यूमेंट टूलकिट कहलाता है।

(7) **स्टेगनोग्राफी-** किसी डेटा, ऑडियों, वीडियों फाइल को किसी दूसरी डेटा ऑडियों, वीडियों फाइल में छुपाना स्टेगनोग्राफी कहलाता है।

(8) **प्रमाणीकरण-** यदि आप क्रेडन्शियल पर आधारित नेटवर्क पर एक व्यक्ति को अपने नेटवर्क की सुरक्षा को बनाए रखने के लिए अनुमति देते है, यह कार्य प्रमाणीकरण की प्रक्रिया को दर्शाता है।

(9) **बैक डोर-** किसी अटैकर के द्वारा मैलवेयर का प्रयोग सुरक्षा कमजोरियों को फायदा उठाकर एक पीसी पर अनाधिकृत रिमोट एक्सेस प्राप्त करना।

(10) **फोर्क बॉम्ब-** यह मालिसियस या दुर्भाग्यपूर्ण सॉफ्टवेयर इनफिनिटी लूप में नई प्रक्रियाएँ बनाता है।

Cybersecurity measures साइबर सुरक्षा के उपाय

1. **Antivirus and antimalware software एंटीवायरस और एंटीमैलवेयर सॉफ्टवेयर:** इनका उपयोग सिस्टम को मैलवेयर से बचाने के लिए किया जाता है।
2. **Firewall फायरवॉल:** यह अनधिकृत एक्सेस को रोकने के लिए नेटवर्क ट्रैफिक को फिल्टर करता है।
3. **Encryption एन्क्रिप्शन:** संवेदनशील जानकारी को सुरक्षित करने के लिए इसे कोडित रूप में स्टोर और ट्रांसमिट करना।
4. **Two-factor authentication दो-कारक प्रमाणीकरण:** एक्सेस को सुरक्षित करने के लिए दो अलग-अलग प्रमाणीकरण विधियों का उपयोग करना।
5. **Regular backups नियमित बैकअप:** डेटा की नियमित रूप से बैकअप लेना ताकि डेटा हानि की स्थिति में इसे पुन: प्राप्त किया जा सके।
6. **Security Policies and Awareness सुरक्षा नीतियाँ और जागरूकता:** कर्मचारियों और उपयोगकर्ताओं को साइबर सुरक्षा जोखिमों के प्रति जागरूक करना और उन्हें सुरक्षित प्रथाओं का पालन करने के लिए प्रशिक्षित करना।

Search On TG: @apna_pdf

Join Telegram: @apna_library

परीक्षोपयोगी प्रश्न

1. भारत में निम्नलिखित में से किसके लिये साइबर सुरक्षा घटनाओं पर रिपोर्ट करना कानूनी रूप से अनिवार्य है?
(a) सेवा प्रदाताओं (b) डेटा केंद्र
(c) कॉर्पोरेट निकाय (d) उपरोक्त सभी

2. निम्न में से कौन-सा एक एंटीवायरस प्रोग्राम नहीं है?
(a) क्विक हील (b) नॉर्टन
(c) कैस्परस्काई (d) एनी डेस्क

3. प्रथम कंप्यूटर वायरस निम्न में से कौन सा है-
(a) ट्रोजन होर्स (b) रैनसम वेयर
(c) क्रीपर (d) वॉर्म

4. वाई-फाई हैकिंग में निम्न में से किस टूल का उपयोग किया जाता है?
(a) Opcrack (b) Wireshark
(c) AVG (d) Aircrack-ng

5. शब्द 'साइबरस्पेस' किसकी देन है?
(a) William Gibson (विलियम गिब्सन)
(b) Andrew S. Tanenpaum (एंड्र्यू एस. टैननपॉम)
(c) Scott Fahlman (स्कॉट फैलमैन)
(d) Richard Stallman (रिचर्ड स्टॉलमैन)

6. ट्रॉजन एक .... का एक प्रकार है।
(a) कंप्यूटर भाषा (b) मैलवेयर
(c) ऑपरेटिंग सिस्टम (d) कंप्यूटर पेरीफेरल

7. कंप्यूटर वायरस होता है, एक-
(a) फफूंद (b) बैक्टीरिया
(c) इंटीग्रेटिड सर्किट (d) सॉफ्टवेयर प्रोग्राम

8. विषम चुनिए-
(a) स्पाइवेयर (b) रूटकिट्स
(c) रैनसम-वेयर (d) एंटीवायरस

9. प्रवृत्तियों (ट्रेंड्स) का अध्ययन करने हेतु बड़े खुदरा व्यापारियों द्वारा प्रयुक्त होने वाली प्रक्रिया .... नाम से जानी जाती है।
(a) डाटा माइनिंग (b) डाटा सेलेक्शन
(c) पीओएस (d) डाटा कन्वर्जन

10. किसी लॉग-इन नाम और पासवर्ड के प्रमाणीकरण को कहा जाता है-
(a) Configeration (b) Accessibility
(c) Authentication (d) Loging in

11. एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर में कौन-सा वायरस फैलता है?
(a) मैक्रो वायरस (b) बूट सेक्टर वायरस
(c) फाइल वायरस (d) एंटी-वायरस

12. Code Red एक प्रकार का ....
(a) Antivirus (b) Photo Editor
(c) Computer Virus (d) Video Editor

13. कंप्यूटर नेटवर्क में, एन्क्रिप्शन तकनीकों का उपयोग मुख्य रूप से .... में सुधार के लिए किया जाता है।
(a) सुरक्षा (b) प्रदर्शन
(c) विश्वसनीयता (d) स्पीड

14. किस प्रकार के साइबर अटैक में आपसे आपकी जानकारी मांगी जाती हैं, जैसे आपके पासवर्ड, नाम, जन्म तिथि, पिन आदि?
(a) पासवर्ड अटैक (b) फिशिंग
(c) मैलवेयर एंगेजिंग (d) डिनायल ऑफ सर्विसेज

15. निम्न में से कौन-सा सॉफ्टवेर आपके कंप्यूटर की जासूसी करता है एवं आपसे संबंधित सूचनाओ का आदान प्रदान करता है ?
(a) ट्रोजन हॉर्स (b) वायरस
(c) स्पाईवेयर (d) उपरोक्त सभी

16. निम्न में से कौन-सा साइबर अटैक का प्रकार है ?
(a) पासवर्ड अटैक (b) फिशिंग
(c) डिनायल ऑफ सर्विसेज (d) उपरोक्त सभी

17. भारतीय आईटी, अधिनियम, 2000 (IT Act-2000) नियम किस क्षेत्र को नियंत्रित (Control) करने के लिए तैयार किये गये है
(a) आय कर (b) औद्योगिक प्रौद्योगिकी
(c) सूचना प्रौद्योगिकी (d) इनसाइडर ट्रेडिंग

18. पहला Boot Sector Virus कौन-सा है?
(a) Brain (b) Elk Cloner
(c) Mind (d) Reaper

19. व्हाइट हैट हैकर का दूसरा नाम क्या है?
(a) टर्मिनल हैकर (b) एथिकल हैकर
(c) डार्क वेब हैकर (d) बैकडोर हैकर

20. VIRUS का पूर्ण रूप क्या होता है?
(a) Vital Information Resources Under Siege.
(b) Virtual Information Resources Under Siege.
(c) Binary Information Resources Under Siege.
(d) Very Important Resources Under Siege.

21. निम्नलिखित में से कौन सा साइबर सुरक्षा का लाभ नहीं है?
(a) सिस्टम को धीमा बनाता है।
(b) कंप्यूटर फ्रीजिंग और क्रैश को कम करता है।
(c) उपयोगकर्ताओं को गोपनीयता देता है।
(d) सिस्टम को वायरस से बचाता है।

22. निम्नलिखित में से कौन एक Stuxnet है?
(a) Trojan (b) Antivirus
(c) Worm (d) Virus

23. हैकिंग का कौन सा तरीका आपके सभी कुंजी के स्ट्रोक्स को रिकॉर्ड करेगा?
(a) Key Hijacking (इ) Keyjacking
(c) Keylogging (d) Keyboard Monitoring

24. भारतीय विधायिका में भारत के आईटी कानून का क्या नाम है?
(a) भारतीय प्रौद्योगिकी अधिनियम (IT Act), 2000
(b) भारतीय डिजिटल सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम (DIT Act) 2000
(c) भारतीय सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम (IT Act), 2000
(d) प्रौद्योगिकी अधिनियम (IT Act), 2008

Join Telegram: @apna_library

25. CGI की फुल फॉर्म निम्न में से क्या होगी?
(a) Computed Gateway Interface
(b) Compliant Gateway Interference
(c) Case Gateway Interact
(d) Common Gateway Interface

26. शब्द DES का अर्थ है-
(a) Digital Evaluation System
(b) Digital Encryption System
(c) Data Encryption Standard
(d) Double Encryption Standard

27. ऐसे वायरस जो समय बीतने पर या किसी खास तारीख को चलते हैं, कहलाते हैं ?
a) बूट सेक्टर वायरस (b) मैक्रो वायरस
c) टाइम बम (d) वर्म

28. साइबर लॉ की शब्दावली में डीओएस का अर्थ हैं ?
(a) डिनायल ऑफ सर्विस
(b) डिस्क आपरेटिंग सिस्टम
(c) डिस्टैंट आपरेटर सर्विस
(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

29. इनफार्मेशन सिक्योरिटी में CIA की फुल फॉर्म क्या है?
(a) Confidentiality Integrity Availability
(b) Criminal Investigation Agency
(c) Copy Information Agency
(d) Credit Integrity Assessment

30. इनमे से किस के माध्यम से वायरस फैल सकता है ?
(a) Removable Media (b) Email Attachment
(c) CD / DVD (d) उपर्युक्त सभी

31. निम्नलिखित में से कौन आपके कंप्यूटर को बाहरी खतरों से बचाने में मदद नहीं करता है?
(a) सिस्टम रेस्टोर (b) फायरवॉल
(c) एंटीवायरस सॉफ्टवेयर (d) वीपीएन

32. भारत में सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम को .... में संशोधित किया गया था।
(a) 2000 (b) 2004
(c) 2008 (d) 2011

33. निम्नलिखित में से कौन कंप्यूटर सुरक्षा तंत्र से संबंधित नहीं है?
(a) Encryption (b) Decryption
(c) Surfing (d) Firewall

34. किस प्रकार के साइबर अटैक में आपसे आप की जानकारी मांगी जाती है जैसे की आप का पासवर्ड, OTP, पिन आदि ?
(a) Password Attack (b) Phishing Attack
(c) Virus Attack (d) Malware Attack

35. Cyber Stalking प्राय: आम है-
(a) सोशल मीडिया पर (b) ई-मेल पर
(c) कम्प्यूटर पर (d) इनमें से कोई नहीं

36. वायरस होते हैं-
(a) मानव द्वारा निर्मित (b) प्राकृतिक
(c) कंप्यूटर द्वारा निर्मित (d) उपरोक्त सभी।

37. सोवा (Sova) बैंकिंग ट्रोजन वायरस के संबंध में कौन-सा कथन सही है?
(a) यह बैंक खातों को निशाना बनाने वाला रैंसमवेयर है।
(b) 'सोवा' नामक ट्रोजन भारत से पहले अमेरिका और रूस जैसे देशों को निशाना बना चुका है।
(c) 2021 में मैलवेयर के पहले संस्करण का पता चला था।
(d) उपरोक्त सभी।

38. .... को केविटी वायरस के रूप में भी जाना जाता है।
(a) Non-resident virus
(b) Polymorphic Virus
(c) Space-filler Virus
(d) Overwrite Virus

39. एंटीवायरस सॉफ्टवेयर किस प्रकार का सॉफ्टवेयर है?
(a) सिस्टम सॉफ्टवेयर (b) यूटिलिटी सॉफ्टवेयर
(c)) एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर (d) ऑपरेटिंग सॉफ्टवेयर

40. Copyright सुरक्षित सॉफ्टवेयर, वीडियो, संगीत, फोटो या दस्तावेजों को डाउनलोड करना आदि किस प्रकार का उल्लंघन है?
(a) Copyright (b) Hacking
(c) Cracking (d) साइबर धोखाधड़ी

उत्तरमाला

1.	(d)	2.	(d)	3.	(c)	4.	(d)	5.	(a)	6.	(b)	7.	(d)	8.	(d)	9.	(a)	10.	(c)
11.	(a)	12.	(c)	13.	(a)	14.	(b)	15.	(c)	16.	(d)	17.	(c)	18.	(a)	19.	(b)	20.	(a)
21.	(a)	22.	(c)	23.	(c)	24.	(c)	25.	(d)	26.	(c)	27.	(c)	28.	(a)	29.	(a)	30.	(d)
31.	(a)	32.	(c)	33.	(c)	34.	(b)	35.	(a)	36.	(a)	37.	(d)	38.	(c)	39.	(b)	40.	(a)

Search On TG: @apna_pdf